

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		27/02/2025					
1.2	ÁREA USUARIA		Gerencia de Infraestructura Pública.					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Consultoría de Obra para la supervisión de la ejecución de la obra: “Mejoramiento del servicio vial del jirón Miguel Grau cuadras del 01 al 08 y prolongación Serafín Filomeno cuadras del 01 al 02, en el barrio de Zaragoza de la ciudad de Moyobamba, Provincia de Moyobamba - San Martín” CUI N° 2322523.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		“Mejoramiento del servicio vial del jirón Miguel Grau cuadras del 01 al 08 y prolongación Serafín Filomeno cuadras del 01 al 02, en el barrio de Zaragoza de la ciudad de Moyobamba, Provincia de Moyobamba - San Martín” CUI N° 2322523.					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		33					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código	2322523				
Documento que declaró la viabilidad			INFORME TÉCNICO N° 021-2016-MPM/OPI/GRH					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	NOTA INFORMATIVA N° 135-2025-MPM-GIP	Fecha de recepción	6/02/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	-	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	-	NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización	-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI	-	NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
-	-							
-	-							
-	-							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR: DIAZ HUAMAN JULIO CESAR - R.U.C. Nº 10412307963								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1

DESAGREGADO DE COSTOS DE SUPERVISION

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT.	NUM.	P. UNITARIO	P.TOTAL
I.-	GASTOS GENERALES VARIABLES - DIRECTOS					
1	GASTOS ADMINISTRATIVOS					195,200.00
1.1	SUPERVISOR DE OBRA	MES	8	1	9,800.00	78,400.00
1.2	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	8	1	7,300.00	58,400.00
1.3	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRAS Y SALUD EN EL TRABAJO	MES	8	1	7,300.00	58,400.00
2	SERVICIOS					19,440.00
2.1	PAPEL, UTILES DE ESCRITORIO	MES	8		850.00	6,800.00
2.2	COPIAS Y ESCANEOS	MES	8		620.00	4,960.00
2.3	PLOTEO DE PLANOS DE REPLANTEO	MES	8		740.00	5,920.00
2.4	BOTIQUIN	MES	8		220.00	1,760.00
3	LIQUIDACION					12,000.00
3.1	LIQUIDACION DE OBRA	GLB	1	1	12,000.00	12,000.00
4	SEGUROS					7,600.00
4.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	UND	8	1	400.00	3,200.00
4.2	RIESGOS DE INGENIERIA	UND	8	1	550.00	4,400.00
5	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD					3,972.00
5.1	UNIFORME	UND	8		80.00	640.00
5.2	CHALECO	UND	8		53.00	424.00
5.3	BOTAS DE JEBE	PAR	8		30.00	240.00
5.4	GUANTES	PAR	8		12.00	96.00
5.5	MASCARILLAS	UND	8		8.50	68.00
5.6	CASCOS	UND	8		80.00	640.00
5.7	TAPOTAS IMPERMEABLES	UND	8		40.00	320.00
5.8	LENTE DE PROTECCION	UND	8		18.00	144.00
5.9	ZAPATOS DE SEGURIDAD	PAR	8		115.00	920.00
5.9	CORTAVIENTO	UND	8		60.00	480.00
6	EQUIPAMIENTO DE OFICINA					40,000.00
6.1	EQUIPO DE COMPUTO	UND	4		5,000.00	20,000.00
6.2	IMPRESORA	UND	4		2,500.00	10,000.00
6.3	ESCRITORIO, SILLA, ETC	UND	4		2,500.00	10,000.00
7	ALQUILERES					14,400.00
7.1	ALQUILER DE OFICINA	MES	8		1,800.00	14,400.00
8	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION					7,200.00
8.1	MOBILIARIO, ENSERES, MENAJE, ETC.	UND	1		7,200.00	7,200.00
	TOTAL GASTOS VARIABLES					299,812.00
	COSTO DIRECTO					299,812.00
	UTILIDAD 7%					20,986.84
	TOTAL SUPERVISION					320,798.84


Ing. Julio César Díaz Huamán
INGENIERO CIVIL
Reg. C.I.P. N° 80800

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DEL PROVEEDOR: HORNA YALTA GENARO ROBERTO - R.U.C. N° 10421555244

N°
Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

GENARO ROBERTO HORNA YALTA
CONSULTOR - EJECUTOR

INGENIERO CIVIL
REG. CIP. N° 105567

DESAGREGADO DE COSTOS DE SUPERVISION

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT.	NUM.	P. UNITARIO	P.TOTAL
I.-	GASTOS GENERALES VARIABLES - DIRECTOS					
1	GASTOS ADMINISTRATIVOS					193,600.00
1.1	SUPERVISOR DE OBRA	MES	8	1	9,200.00	73,600.00
1.2	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	8	1	7,500.00	60,000.00
1.3	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRAS Y SALUD EN EL TRABAJO	MES	8	1	7,500.00	60,000.00
2	SERVICIOS					20,400.00
2.1	PAPEL, UTILES DE ESCRITORIO	MES	8		1,000.00	8,000.00
2.2	COPIAS Y ESCANEOS	MES	8		500.00	4,000.00
2.3	PLOTEO DE PLANOS DE REPLANTEO	MES	8		800.00	6,400.00
2.4	BOTIQUIN	MES	8		250.00	2,000.00
3	LIQUIDACION					12,000.00
3.1	LIQUIDACION DE OBRA	GLB	1	1	12,000.00	12,000.00
4	SEGUROS					7,600.00
4.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	UND	8	1	350.00	2,800.00
4.2	RIESGOS DE INGENIERIA	UND	8	1	600.00	4,800.00
5	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD					3,920.00
5.1	UNIFORME	UND	8		80.00	640.00
5.2	CHALECO	UND	8		53.00	424.00
5.3	BOTAS DE JEBE	PAR	8		30.00	240.00
5.4	GUANTES	PAR	8		12.00	96.00
5.5	MASCARILLAS	UND	8		7.00	56.00
5.6	CASCOS	UND	8		85.00	680.00
5.7	TAPOTAS IMPERMEABLES	UND	8		35.00	280.00
5.8	LENTE DE PROTECCION	UND	8		18.00	144.00
5.9	ZAPATOS DE SEGURIDAD	PAR	8		110.00	880.00
5.9	CORTAVIENTO	UND	8		60.00	480.00
6	EQUIPAMIENTO DE OFICINA					36,000.00
6.1	EQUIPO DE COMPUTO	UND	4		4,500.00	18,000.00
6.2	IMPRESORA	UND	4		2,000.00	8,000.00
6.3	ESCRITORIO, SILLA, ETC	UND	4		2,500.00	10,000.00
7	ALQUILERES					16,000.00
7.1	ALQUILER DE OFICINA	MES	8		2,000.00	16,000.00

GENARO ROBERTO HORNA YALTA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP. N° 105567

DIRECCION: PROLONGACION LIBERTAD N° 125 - TARAPOTO - SAN MARTIN - SAN MARTIN
CEL. 969518370 / E-MAIL: ghproing@gmail.com

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

GENARO ROBERTO HORNA YALTA
CONSULTOR - EJECUTOR

INGENIERO CIVIL
REG. CIP N° 105567

8	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION					8,200.00
8.1	MOBILIARIO, ENSERES, MENAJE, ETC.	UND	1		8,200.00	8,200.00
		TOTAL GASTOS VARIABLES				297,720.00
		COSTO DIRECTO				297,720.00
		UTILIDAD 7%				17,863.20
		TOTAL SUPERVISION				315,583.20


GENARO ROBERTO HORNA YALTA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP. N° 105567

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DEL PROVEEDOR: SECLÉN RAMOS JORGE ANTONIO - R.U.C. Nº 10167315815

Nº
Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE COSTOS DE SUPERVISION

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT.	NUM.	P. UNITARIO	P.TOTAL
I.-	GASTOS GENERALES VARIABLES - DIRECTOS					
1	GASTOS ADMINISTRATIVOS					196,000.00
1.1	SUPERVISOR DE OBRA	MES	8	1	9,500.00	76,000.00
1.2	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	8	1	7,500.00	60,000.00
1.3	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRAS Y SALUD EN EL TRABAJO	MES	8	1	7,500.00	60,000.00
2	SERVICIOS					18,000.00
2.1	PAPEL, UTILES DE ESCRITORIO	MES	8		800.00	6,400.00
2.2	COPIAS Y ESCANEOS	MES	8		500.00	4,000.00
2.3	PLOTEADO DE PLANOS DE REPLANTEO	MES	8		800.00	6,400.00
2.4	BOTIQUIN	MES	8		150.00	1,200.00
3	LIQUIDACION					10,000.00
3.1	LIQUIDACION DE OBRA	GLB	1	1	10,000.00	10,000.00
4	SEGUROS					7,600.00
4.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	UND	8	1	350.00	2,800.00
4.2	RIESGOS DE INGENIERIA	UND	8	1	600.00	4,800.00
5	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD					3,920.00
5.1	UNIFORME	UND	8		80.00	640.00
5.2	CHALECO	UND	8		53.00	424.00
5.3	BOTAS DE JEBE	PAR	8		30.00	240.00
5.4	GUANTES	PAR	8		12.00	96.00
5.5	MASCARILLAS	UND	8		7.00	56.00
5.6	CASCOS	UND	8		85.00	680.00
5.7	TAPOTAS IMPERMEABLES	UND	8		35.00	280.00
5.8	LENTES DE PROTECCION	UND	8		18.00	144.00
5.9	ZAPATOS DE SEGURIDAD	PAR	8		110.00	880.00
5.9	CORTAVIENTO	UND	8		60.00	480.00
6	EQUIPAMIENTO DE OFICINA					36,000.00
6.1	EQUIPO DE COMPUTO	UND	4		4,500.00	18,000.00
6.2	IMPRESORA	UND	4		2,000.00	8,000.00
6.3	ESCRITORIO, SILLA, ETC	UND	4		2,500.00	10,000.00
7	ALQUILERES					12,000.00
7.1	ALQUILER DE OFICINA	MES	8		1,500.00	12,000.00
8	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION					6,500.00
8.1	MOBILIARIO, ENSERES, MENAJE, ETC.	UND	1		6,500.00	6,500.00
	TOTAL GASTOS VARIABLES					290,020.00
	COSTO DIRECTO					290,020.00
	UTILIDAD 7%					20,301.40
	TOTAL SUPERVISION					310,321.40

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE LA ENTIDAD

Nº
Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

1

ANALISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN							
OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL DEL JIRÓN MIGUEL GRAU CUADRAS DEL 01 AL 08 Y PROLONGACIÓN SERAFÍN FILOMENO CUADRAS DEL 01 AL 02, EN EL BARRIO DE ZARAGOZA DE LA CIUDAD DE MOYOBAMBA, PROVINCIA DE MOYOBAMBA – SAN MARTÍN							
PROPIETARIO		MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MOYOBAMBA					
P. OBRA		S/ 5,851,809.93					
PLAZO DE EJEC.		240.00 Dias Calendars (08 meses)					
ITEM		DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	NUMERO	P.UNITARIO	P.TOTAL
A		GASTOS GENERALES VARIABLES - DIRECTOS					
1.0		GASTOS ADMINISTRATIVOS					132,000.00
1.1		SUPERVISOR DE OBRA	MES	8.00	1.00	7500.00	60000.00
1.2		ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	8.00	1.00	4,500.00	36,000.00
1.3		ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRAS Y SALUD EN EL TRABAJO	MES	8.00	1.00	4,500.00	36,000.00
2.0		SERVICIOS					16,000.00
2.1		PAPEL, UTILES DE ESCRITORIO	MES	8.00		800.00	6400.00
2.2		COPIAS	MES	8.00		500.00	4,000.00
2.3		PLOTEO DE PLANOS DE REPLANTEO	MES	8.00		400.00	3,200.00
2.4		BOTQUIN	MES	8.00		300.00	2,400.00
3.0		LIQUIDACIÓN					6,000.00
3.1		LIQUIDADOR DE OBRA	GLB	1.00	1.00	6,000.00	6000.00
4.0		SEGUROS					1,600.00
4.1		SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	MES	8.00	1.00	100.00	800.00
4.2		RIESGOS DE INGENIERIA	MES	8.00	1.00	100.00	800.00
5.0		IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD					2,530.40
5.1		UNIFORME	UND	8.00		65.00	520.00
5.2		CHALECO	UND	8.00		32.00	256.00
5.3		BOTAS DE JEBE	UND	8.00		26.00	208.00
5.4		GUANTES	PAR	8.00		8.30	66.40
5.5		MASCARILLAS	UND	8.00		7.00	56.00
5.6		CASCOS	UND	8.00		53.00	424.00
5.7		TAPOTES IMPERMEABLES	UND	8.00		26.00	208.00
5.8		LENTES DE PROTECCIÓN	UND	8.00		18.00	144.00
5.9		ZAPATOS DE SEGURIDAD	PAR	8.00		73.00	584.00
5.10		CORTAVIENTO	UND	8.00		8.00	64.00
6.0		EQUIPAMIENTO DE OFICINA					33,209.55
6.1		EQUIPO DE COMPUTO	UND	4.00		4,500.00	18000.00
6.2		IMPRESORA	UND	4.00		2000.00	8,000.00
6.3		ESCRITORIO, SILLAS, ETC.	UND	4.00		1,802.39	7,209.55
7.0		ALQUILERES					11,600.00
7.1		ALQUILER DE OFICINA	MES	8.00		1,450.00	11600.00
8.0		MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION					1,873.40
8.1		MOBILIARIO, ENSERES, MEJAJE, ETC.	UND	1.00		1,873.40	1873.40
TOTAL GASTOS VARIABLES							204,813.35
GGS. (%) =				GASTOS DE SUPERVISIÓN x 100			
				PRESUPUESTO DE OBRA			
GGS. (%) =				204,813.35 x 100			
				5,851,809.93			
GGS. (%) =				204,813.35 x 100			
				5,851,809.93			
GGS. (%) =				3.50%			
TOTAL GASTOS GENERALES SUPERVISIÓN							204,813.35
PRESUPUESTO DE OBRA							5,851,809.93
PORCENTAJE DE GASTOS GENERALES							3.5%



Rojas Guerra Agustín
 INGENIERO CIVIL
 CIP. Nº 222647

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.1. 2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 204,813.35 (Doscientos cuatro mil ochocientos trece y 35/100 Soles), incluye el I.G.V.					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN							
OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL DEL JIRÓN MIGUEL GRAU CUADRAS DEL 01 AL 08 Y PROLONGACIÓN SERAFÍN FILOMENO CUADRAS DEL 01 AL 02, EN EL BARRIO DE ZARAGOZA DE LA CIUDAD DE MOYOBAMBA, PROVINCIA DE MOYOBAMBA – SAN MARTÍN							
PROPIETARIO		MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MOYOBAMBA					
P. OBRA		S/ 5,851,809.93					
PLAZO DE EJEC.		240.00 Días Calendarios (08 meses)					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	NUMERO	P.UNITARIO	P.TOTAL	
A	GASTOS GENERALES VARIABLES - DIRECTOS						
1.0	GASTOS ADMINISTRATIVOS						132,000.00
1.1	SUPERVISOR DE OBRA	MES	8.00	1.00	7500.00		60000.00
1.2	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	8.00	1.00	4,500.00		36,000.00
1.3	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRAS Y SALUD EN EL TRABAJO	MES	8.00	1.00	4,500.00		36,000.00
2.0	SERVICIOS						16,000.00
2.1	PAPEL, ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	8.00		800.00		6400.00
2.2	COPIAS	MES	8.00		500.00		4,000.00
2.3	PLOTEO DE PLANOS DE REPLANTEO	MES	8.00		400.00		3,200.00
2.4	BOTIQUIN	MES	8.00		300.00		2,400.00
3.0	LIQUIDACIÓN						6,000.00
3.1	LIQUIDADOR DE OBRA	GLB	1.00	1.00	6,000.00		6000.00
4.0	SEGUROS						1,600.00
4.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	MES	8.00	1.00	100.00		800.00
4.2	RESGOS DE INGENIERIA	MES	8.00	1.00	100.00		800.00
5.0	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD						2,530.40
5.1	UNIFORME	UND	8.00		65.00		520.00
5.2	CHALECO	UND	8.00		32.00		256.00
5.3	BOTAS DE JEJE	UND	8.00		26.00		208.00
5.4	GUANTES	PAR	8.00		8.30		66.40
5.5	MASCARILLAS	UND	8.00		7.00		56.00
5.6	CASCOS	UND	8.00		53.00		424.00
5.7	TAPOTES IMPERMEABLES	UND	8.00		26.00		208.00
5.8	LENTES DE PROTECCIÓN	UND	8.00		18.00		144.00
5.9	ZAPATOS DE SEGURIDAD	PAR	8.00		73.00		584.00
5.10	CORTAVIENTO	UND	8.00		8.00		64.00
6.0	EQUIPAMIENTO DE OFICINA						33,209.55
6.1	EQUIPO DE COMPUTO	UND	4.00		4,500.00		18000.00
6.2	IMPRESORA	UND	4.00		2000.00		8,000.00
6.3	ESCRITORIO, SILLAS, ETC.	UND	4.00		1,802.39		7,209.55
7.0	ALQUILERES						11,600.00
7.1	ALQUILER DE OFICINA	MES	8.00		1,450.00		11600.00
8.0	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION						1,873.40
8.1	MOBILIARIO, ENSERES, MENAJE, ETC.	UND	1.00		1,873.40		1873.40
TOTAL GASTOS VARIABLES							204,813.35
GGS. (%) =		$\frac{\text{GASTOS DE SUPERVISIÓN} \times 100}{\text{PRESUPUESTO DE OBRA}}$		TOTAL		DE GASTO GENERAL DE SUPERVISIÓN	
		$\frac{204,813.35}{5,851,809.93} \times 100$				204,813.35	
GGS. (%) =		$\frac{204,813.35}{5,851,809.93} \times 100$					
		$\frac{204,813.35}{5,851,809.93} \times 100$					
GGS. (%) =		$\frac{204,813.35}{5,851,809.93} \times 100$					
		$\frac{204,813.35}{5,851,809.93} \times 100$					
GGS. (%) =		3.50%					
TOTAL GASTOS GENERALES SUPERVISIÓN							204,813.35
PRESUPUESTO DE OBRA							5,851,809.93
PORCENTAJE DE GASTOS GENERALES							3.5%



Rojas Guerra Agustin
INGENIERO CIVIL
C.P. N° 222647

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/02/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO -
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				