

47

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 08.11.2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE ESTUDIOS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "REPARACIÓN DE CAPTACIÓN DE AGUA, PTAP Y RESERVORIO; CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) SISTEMA DE AGUA POTABLE URBANO DISTRITO DE SAN RAMON, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, DEPARTAMENTO JUNÍN" CON CUI 2586071 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | REPARACIÓN DE CAPTACIÓN DE AGUA, PTAP Y RESERVORIO; CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) SISTEMA DE AGUA POTABLE URBANO DISTRITO DE SAN RAMON, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, DEPARTAMENTO JUNÍN | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 253 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2586071 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad FORMATO N° 07-C de fecha de aprobación 07/06/2023 | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Reporte N° 5068-2023-GRJ/GRI/SGSLO | | Fecha de recepción | 06.11.2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la tercera versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la cuarta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la quinta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | - | NO | - | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | X | NO | - | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | - | NO | - | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | - | Fecha de aprobación | - | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | - | NO | - | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | - | Fecha de inicio de vigencia | - | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR : PORRAS VILCAPOMA EDWIN GILMER


| | | | | | | | |
|--|---|-------------------|--------------------|----------|-------------------------|-----------------|------------|
| ESTRUCTURA DE COSTOS | | | | | | | |
| REPARACIONES, CAPTACION AGUA, PTAP Y RESERVOIRIO, CONSTRUCCION DE LINEA DE CONDUCCION, ADENAS DE OTROS ACTIVOS EN EL LAJ SISTEMA DE AGUA POTABLE URBANO DISTRITO DE SAN RAFAEL, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, DEPARTAMENTO JUNIN | | | | | | | |
| ETAPA DE LA SUPERVISION | | | (DIAS CALENDARIOS) | | TOTAL (DIAS) CALENDARIO | | |
| ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA | | | 180 | | 268 | | |
| ETAPA II: CONSTRUCCION DE OBRA | | | 88 | | | | |
| ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA | | | | | | | |
| ITEM | CONCEPTO | PORCIENTO/PACKING | UNIDAD | CANTIDAD | TIEMPO (DÍAS) | PRECIO UNITARIO | TOTAL \$/ |
| COSTO DIRECTO | | | | | | | |
| A.1 PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA | | | | | | | |
| 1.01 | Jefe de Supervision de Obra | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 294.70 | 53,058.00 |
| 1.02 | Especialista en Seguridad de Obra y Salud Ocupacional | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 243.80 | 44,213.40 |
| 1.03 | Especialista en Calidad | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 243.80 | 44,213.40 |
| 1.04 | Especialista Ambiental | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 209.10 | 37,488.60 |
| 1.05 | Especialista electromecánico | 10.00% | mes | 0.10 | 180.00 | 209.10 | 3,748.86 |
| 1.06 | Asistente de Supervisor de Obra | 100.00% | mes | 2.00 | 180.00 | 184.23 | 86,822.83 |
| SUB TOTAL 1 | | | | | | S/. | 249,032.88 |
| A.2 PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO | | | | | | | |
| 1.01 | Conductor de camioneta | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 122.82 | 22,187.60 |
| TOTAL DE COSTO TECNICO Y OTROS | | | | | | S/. | 22,187.60 |
| A.3 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO | | | | | | | |
| 1.00 | Camioneta Pick up doble cabina | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 147.98 | 29,520.40 |
| 2.01 | Alcalde de Obra | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 18.85 | 3,537.00 |
| TOTAL DE COSTO TECNICO Y OTROS | | | | | | S/. | 36,065.40 |
| A.4 CONTROL TECNICO Y OTROS | | | | | | | |
| 1.00 | Medida de la Construcción | 100.00% | mes | 40.00 | | 20.63 | 825.33 |
| 2.00 | Entrega del primer de tuberías | 100.00% | mes | 70.00 | | 20.63 | 208.33 |
| TOTAL DE COSTO TECNICO Y OTROS | | | | | | S/. | 1,031.66 |
| A.5 MATERIALES Y GASTOS VARIOS | | | | | | | |
| 1.00 | Implementos de Seguridad: Equipo Técnico | | | | | | |
| 1.10 | Casco | 100.00% | Und | 6.00 | | 44.21 | 265.26 |
| 1.20 | Lentes de Seguridad | 100.00% | Und | 6.00 | | 29.48 | 176.88 |
| 1.30 | Gafas de Protección | 100.00% | Und | 6.00 | | 36.85 | 221.07 |
| 1.40 | Equipos de Seguridad | 100.00% | Und | 6.00 | | 132.84 | 795.65 |
| 2.00 | Materiales de Oficina | | | | | | |



4


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | |
|--|--|---------|-----|------|------|---------------|-------------------|
| 2.12 | Planes de Fomento - capacitación técnica | 100.00% | mes | 1.00 | 8.00 | 147.39 | 894.28 |
| 2.13 | Planes de Fomento - capacitación social | 100.00% | mes | 1.00 | 8.00 | 147.39 | 894.28 |
| 2.30 | Planes de Fomento | 100.00% | mes | 1.00 | 8.00 | 147.39 | 894.28 |
| 2.42 | Planes de Fomento | 100.00% | mes | 1.00 | 8.00 | 147.39 | 894.28 |
| 2.50 | Planes de Fomento | 100.00% | mes | 1.00 | 8.00 | 147.39 | 894.28 |
| 2.60 | Planes de Fomento | 100.00% | mes | 1.00 | 8.00 | 147.39 | 894.28 |
| TOTAL COSTO MATERIALES DE OFICINA DE OBRA | | | | | | 81 | 4,776.11 |
| COSTOS FINANCIEROS | | | | | | | |
| A.25 COSTOS FINANCIEROS | | | | | | | |
| 1.00 | GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 100.00% | mes | 1.00 | | 1,291.27 | 1,291.27 |
| 2.00 | GARANTIA DEL ADELANTO DIRECTO | 100.00% | mes | 1.00 | | 968.46 | 968.46 |
| SUB TOTAL | | | | | | 81 | 2,259.73 |
| A.35 COSTOS FINANCIEROS | | | | | | | |
| 1.00 | LUZ | 100.00% | mes | 1.00 | 8.00 | 38.05 | 221.07 |
| 2.00 | AGUA | 100.00% | mes | 1.00 | 8.00 | 22.11 | 132.64 |
| 3.00 | ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO | 100.00% | mes | 1.00 | 8.00 | 88.42 | 530.57 |
| 4.00 | ALQUILER DE AUXILIARIO | 100.00% | mes | 1.00 | 8.00 | 78.99 | 442.14 |
| SUB TOTAL | | | | | | 81 | 1,328.42 |
| A.45 COSTOS ADMINISTRATIVOS | | | | | | | |
| 2.01 | Gastos de Locación y Elaboración de Propuestas (incl. viaje) | 100.00% | mes | 1.00 | | 1,042.25 | 1,042.25 |
| 2.02 | Gastos Logísticos (Materiales) | 100.00% | mes | 1.00 | | 884.28 | 884.28 |
| 2.03 | Gastos de Fianza de Control | 100.00% | mes | 1.00 | | 736.50 | 736.50 |
| 2.04 | Gastos Varios (Fotocopias, etc) | 100.00% | mes | 1.00 | | 221.07 | 221.07 |
| SUB TOTAL | | | | | | 81 | 3,692.53 |
| COSTO DIRECTO | | | | | | | |
| GASTOS GENERALES (5%) | | | | | | 81 | 314,289.59 |
| UTILIDAD (7%) | | | | | | 1.00% | 25,142.45 |
| SUB TOTAL SI | | | | | | | 381,432.08 |
| ISV (1%) | | | | | | 18.00% | 68,657.78 |
| TOTAL DE SUPERVISION SI | | | | | | | 450,089.86 |


EDWIN PORRAS VILCAPOMA
ING. CIVIL
CIP 14946



4


 DEPARTMENT OF DEFENSE
 ING. CIVIL
 OF PASADENA



43

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

PROVEEDOR: VELARDE SAGASTEGUI JUAN MARK

VALVERDE SAGASTEGUI JUAN MARK

ESTRUCTURA DE COSTOS

"REPARACION DE CAPTACION AGUA, PTAP Y RESERVORIO; CONSTRUCCION DE LINEA DE CONDUCCION; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) SISTEMA DE AGUA POTABLE URBANO DISTRITO DE SAN RAMON, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, DEPARTAMENTO JUNIN"

| ETAPAS DE LA SUPERVISION | (DIAS CALENDARIOS) | TOTAL (DIAS) CALENDARIO |
|-------------------------------|--------------------|-------------------------|
| ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA | 180 | 240 |
| ETAPA II: LIQUIDACION DE OBRA | 60 | |

ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA

| ITEM | CONCEPTO | PARTICIPACION | UNIDAD | CANTIDAD | TIEMPO (Días) | PRECIO UNITARIO | TOTAL S/. |
|----------------------|---|---------------|--------|----------|---------------|-----------------|-------------------|
| COSTO DIRECTO | | | | | | | |
| A.01 | PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA | | | | | | |
| 1.01 | Jefe de Supervision de Obra | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 310.00 | 55,800.00 |
| 1.02 | Especialista en Seguridad de Obra y Salud Ocupacional | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 265.00 | 47,700.00 |
| 1.03 | Especialista en Calidad | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 260.00 | 46,800.00 |
| 1.04 | Especialista Ambiental | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 220.00 | 39,600.00 |
| 1.04 | Especialista electromecánico | 10.00% | mes | 0.10 | 180.00 | 208.16 | 3,746.88 |
| 1.05 | Asistente de Supervisor de Obra | 100.00% | mes | 2.00 | 180.00 | 184.23 | 66,322.80 |
| SUB TOTAL I | | | | | | S/. | 259,969.68 |

A.02 PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|------------------------|---------|-----|------|--------|--------------------|------------------|
| 1.01 | Conductor de camioneta | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 122.82 | 22,107.60 |
| TOTAL DE COSTO TECNICO Y OTROS | | | | | | SUB TOTAL I | S/. |
| | | | | | | | 22,107.60 |

A.02 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|---------|-----|------|--------|------------|------------------|
| 1.00 | Camioneta Pick Up doble cabina | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 147.38 | 26,528.40 |
| 2.00 | Alquiler de Oficina | 100.00% | mes | 1.00 | 180.00 | 19.65 | 3,537.00 |
| TOTAL DE COSTO TECNICO Y OTROS | | | | | | S/. | 30,065.40 |

A.03 CONTROL TECNICO Y OTROS

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|---------|-----|-------|--|------------|-----------------|
| 1.00 | Rotura a la Compresion | 100.00% | mes | 40.00 | | 20.63 | 825.33 |
| 2.00 | Ensayos de presio de tuberias | 100.00% | mes | 10.00 | | 20.63 | 206.33 |
| TOTAL DE COSTO TECNICO Y OTROS | | | | | | S/. | 1,031.66 |

A.04 MATERIALES Y GASTOS VARIOS

| | | | | | | | |
|--|--|---------|-----|------|------|------------|-----------------|
| 1.00 | Implementos de Seguridad: Equipo Tecnico | | | | | | |
| 1.10 | Casco | 100.00% | Und | 6.00 | | 44.21 | 265.28 |
| 1.20 | Lentes de Seguridad | 100.00% | Und | 6.00 | | 29.48 | 176.88 |
| 1.30 | Botas de Jebe | 100.00% | Und | 6.00 | | 36.85 | 221.07 |
| 1.40 | Zapatos de Seguridad | 100.00% | Und | 6.00 | | 132.64 | 795.85 |
| 2.00 | Materiales de Oficina | | | | | | |
| 2.10 | Utiles de Oficina -supervision tecnica | 100.00% | mes | 1.00 | 6.00 | 147.38 | 884.28 |
| 2.20 | Utiles de Oficina -supervision social | 100.00% | mes | 1.00 | 6.00 | 147.38 | 884.28 |
| 2.30 | Ploteo de planos | 100.00% | mes | 1.00 | 6.00 | 73.69 | 442.14 |
| 2.40 | Copias simple | 100.00% | mes | 1.00 | 6.00 | 73.69 | 442.14 |
| 2.50 | Hojas Bond A4 - 80g | 100.00% | mes | 1.00 | 6.00 | 73.69 | 442.14 |
| 2.60 | Botiquín | 100.00% | mes | 1.00 | 1.00 | 221.07 | 221.07 |
| TOTAL COSTO MATERIALES DE OFICINA DE OBRA | | | | | | S/. | 4,775.11 |

GASTOS GENERALES

A.05 GASTOS FINANCIEROS

| | | | | | | | |
|------------------|--|---------|-----|------|--|------------|-----------------|
| 1.00 | GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 100.00% | mes | 1.00 | | 1,291.27 | 1,291.27 |
| 2.00 | GARANTIA DEL ADELANTO DIRECTO | 100.00% | mes | 1.00 | | 968.46 | 968.46 |
| SUB TOTAL | | | | | | S/. | 2,259.73 |

A.05 OFICINA

| | | | | | | | |
|------------------|--------------------------------|---------|-----|------|------|------------|-----------------|
| 1.01 | LUZ | 100.00% | mes | 1.00 | 6.00 | 36.85 | 221.07 |
| 1.02 | AGUA | 100.00% | mes | 1.00 | 6.00 | 22.11 | 132.64 |
| 1.03 | ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO | 100.00% | mes | 1.00 | 6.00 | 88.43 | 530.57 |
| 1.04 | ALQUILER DE MOBILIARIO | 100.00% | mes | 1.00 | 6.00 | 73.69 | 442.14 |
| SUB TOTAL | | | | | | S/. | 1,326.42 |

A.06 GASTOS ADMINISTRATIVOS

| | | | | | | | |
|------|---|---------|-----|--|------|----------|----------|
| 2.01 | Gastos de Licitacion y Elaboracion de Propuesta (incl. viaje) | 100.00% | mes | | 1.00 | 1,842.25 | 1,842.25 |
| 2.02 | Gastos Legales (Notariales) | 100.00% | mes | | 1.00 | 884.28 | 884.28 |
| 2.03 | Gastos de Firma de Contrato | 100.00% | mes | | 1.00 | 736.90 | 736.90 |



42

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | |
|------------------|----------------------------------|---------|-----|------|---------------------|--------|
| 2.04 | Gastos Varios (fotocopias, etc.) | 100.00% | mes | 1.00 | 229.16 | 229.16 |
| SUB TOTAL | | | | | S/. 3,692.59 | |

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| COSTO DIRECTO | S/. 325,228.19 |
| GASTOS GENERALES (8%) | 8.00% 26,018.26 |
| UTILIDAD (7%) | 7.00% 22,765.97 |
| SUB TOTAL S/. | 374,012.42 |
| IGV 18% | 18.00% 67,322.24 |
| TOTAL DE SUPERVISION S/. | 441,334.65 |

ETAPA II: LIQUIDACION DE OBRA

| ITEM | CONCEPTO | PARTICIPACION | UNIDAD | CANTIDAD | TIEMPO | PRECIO | TOTALS S/. |
|------------------|---|---------------|--------|----------|--------|------------|-----------------|
| B.31 | PLANTEEL PROFESIONAL LLAVE PARA LIQUIDACION DE LA OBRA | | | | | | |
| 1.00 | Jeve de Supervision de Obra | 100.00% | mes | 1.00 | 30.00 | 221.07 | 6,632.10 |
| SUB TOTAL | | | | | | S/. | 6,632.10 |

| GASTOS GENERALES | | | | | | | |
|------------------|------------------------------------|---------|-----|------|-------|------|--------|
| 1.00 | Fotocopias Planos | 100.00% | mes | 1.00 | 30.00 | 4.91 | 147.30 |
| 2.00 | Fotocopias Documentos | 100.00% | est | 1.00 | 30.00 | 4.91 | 147.30 |
| 3.00 | Empastado, Encuadernado, Anillados | 100.00% | est | 1.00 | 30.00 | 4.91 | 147.30 |
| 4.00 | Utiles de Oficina | 100.00% | est | 1.00 | 30.00 | 4.91 | 147.30 |
| SUB TOTAL | | | | | | S/. | 589.20 |

LIQUIDACION DE SUPERVISION

| ITEM | CONCEPTO | PARTICIPACION | UNIDAD | CANTIDAD | TIEMPO | PRECIO | TOTALS S/. |
|------------------|---|---------------|--------|----------|--------|------------|-----------------|
| B.31 | PLANTEEL PROFESIONAL LLAVE PARA LIQUIDACION DE LA OBRA | | | | | | |
| 1.00 | Jeve de Supervision de Obra | 100.00% | mes | 1.00 | 30.00 | 221.07 | 6,632.10 |
| SUB TOTAL | | | | | | S/. | 6,632.10 |

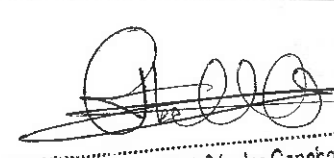
| GASTOS GENERALES | | | | | | | |
|------------------|------------------------------------|---------|-----|------|-------|------|--------|
| 1.00 | Fotocopias Planos | 100.00% | mes | 1.00 | 30.00 | 7.37 | 221.10 |
| 2.00 | Fotocopias Documentos | 100.00% | est | 1.00 | 30.00 | 7.37 | 221.10 |
| 3.00 | Empastado, Encuadernado, Anillados | 100.00% | est | 1.00 | 30.00 | 9.83 | 294.90 |
| 4.00 | Utiles de Oficina | 100.00% | est | 1.00 | 30.00 | 8.56 | 256.72 |
| SUB TOTAL | | | | | S/. | | 993.82 |

| | |
|---------------------------------|------------------|
| COSTO DIRECTO | S/. 14,847.22 |
| GASTOS GENERALES (8%) | 8.00% 1,187.78 |
| UTILIDAD (7%) | 7.00% 1,039.31 |
| SUB TOTAL S/. | 17,074.30 |
| IGV 18% | 18.00% 3,073.37 |
| TOTAL DE SUPERVISION S/. | 20,147.68 |

| RESUMEN | | | | |
|---------|-----------------------------------|---------|-----|------------|
| A | SUB TOTAL POR SUPERVISION DE OBRA | 95.63% | | 441,334.65 |
| B | SUB TOTAL POR LIQUIDACION DE OBRA | 4.37% | | 20,147.68 |
| TOTAL | | 100.00% | S/. | 461,482.33 |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---|----------------|---|--|---|-------|---------------------|--|--|
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | | | | |
| N° Item | | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | | |
| GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN - SEDE CENTRAL | | | | | | | | | | |
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Soles | X | Dólares | - | Otro: | Señalar otra moneda | | |
| | | MONTO | S/. 446,626.44 | | | | | | | |
| | | EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTO FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION | | | | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 06.11.2023 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 08.11.2023 | | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | SI | X | NO | - | | |
| EDWIN GILMER PORRAS VILCAPOMA (10200584398); VELARDE SAGASTEGUI JUAN MARK (10180928672) | | | | | | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | | | SI | - | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | | | SI | - | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | | | SI | - | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | | | | |
| 5. | <div> Lic. Adm. Pedro Abel Córdor Canchaniya Sub Director de Planeamiento y Servicios Generales GOBIERNO REGIONAL JUNIN</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div> | | | | | | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | | | | | | |