

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO  
(BIENES / SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30/11/2023						
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y PLANEAMIENTO URBANO RURAL						
1.3 OBJETO DEL PROCESO	BIENES		SERVICIOS	<b>X</b>			
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	<p style="text-align: center;">CONTRATACION DEL SERVICIO EN GENERAL POR ELABORACION DE ESTUDIO DE PRE-INVERSION Y EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "CREACION, AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA LOCALIDAD DE VILLA SANTA MARIA DE NIEVA Y LOS CENTROS POBLADOS DE JUNA VELASCO ALVARADO, LA TUNA, HECTOR PEAS, PARAISO, LA UNION , KAMPAGKIS, VISTA ALEGRE, LAS PALMERAS, LA CURVA, MIRAFLORES, EL BOSQUE, EN EL DISTRITO DE NIEVA PROVINCIA DE CONDORCANQUI- DEPARTAMENTO DE AMAZONAS</p>						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	<b>53</b>						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			NO CORRESPONDE			
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	<b>INFORME N° 1962-2023- MPC/GM/GIPUR</b>		Fecha de recepción	<b>29/11/2023</b>		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL AREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	<b>X</b>		
	Detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	<b>X</b>		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	<b>X</b>		
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO  
(BIENES / SERVICIOS)**

<b>3.2.4</b>	<b>PRECIOS DEL SEACE</b>				
	Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato		NO	X

<b>3.2.5</b>	<b>OTRA(S) FUENTE(S)</b>				
	Se utilizaron otra(s) fuente(s)	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato		NO	X
	<i>Indicar la(s) otra(s) fuente(s), por ejemplo portales y/o páginas web, catálogos, revistas.</i>				

<b>3.3</b>	<b>OTROS ASPECTOS CONSIDERADOS EN EL ESTUDIO</b>	Nivel de comercialización			<i>Detallar los ítems en los que se consideró</i>	
		Descuento por volumen			<i>Detallar los ítems en los que se consideró</i>	
		Mejoras ofrecidas			<i>Detallar los ítems en los que se consideró</i>	
		Disponibilidad inmediata			<i>Detallar los ítems en los que se consideró</i>	
		Garantías			<i>Detallar los ítems en los que se consideró</i>	
		Beneficios adicionales			<i>Detallar los ítems en los que se consideró</i>	
		Otros	Señalar otros aspectos			<i>Detallar los ítems en los que se consideró</i>
			Señalar otros aspectos			<i>Detallar los ítems en los que se consideró</i>



<b>3.4</b>	<b>VALOR REFERENCIAL</b>	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: <i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO	<b>EL VALOR ESTIMADO ES RESERVADO</b>			
<i>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los honorarios del personal propuesto, incluyendo gastos generales y la utilidad</i>						

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO**

<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO</b>	30/11/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO</b>	1/12/2023
------------	---	------------	--	-----------

<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.</i>				

<b>4.3</b>	<b>PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO (Sólo en el caso de bienes)</b>	SI		NO	X
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de productos.</i>					

<b>4.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>					

<b>4.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

<b>4.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

<b>5.</b>					
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes, suministro de bienes, servicios en general, servicios de consultoría en