

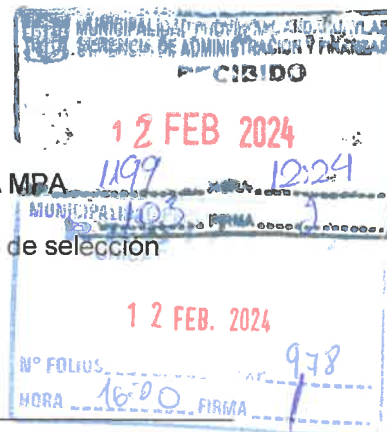
INFORME N° 059 - 2024- UL- MPA-AND

A : CPC WILFREDO CABALLERO TAPE
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA MPA

ASUNTO : Solicito autorización para continuación de procedimiento de selección

Ref : SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA 26-2023-MPA-1

FECHA : Andahuaylas, 12 de febrero 2024



Es grato dirigirme a Usted, con la finalidad de solicitarle autorización para continuación de procedimiento de selección **SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA 26-2023-MPA-1**, por el concepto de Adquisición de PIEDRA CHANCADA para el proyecto para mejoramiento del servicio de transitabilidad vehicular y peatonal del Jr. Los Capulies y anexos del centro poblado de Rumi Rumi del distrito y provincia de Andahuaylas ".

Al respecto el órgano encargado de las contrataciones a cargo de la Lic. Adm Cristina Alarcón Guillen y Lic. Ever Allcca Pérez, otorgaron la buena pro con fecha 09/11/2023, al postor QUISPE AYQUIPA KATHERIN YOLISA, con RUC 10772897737, por un importe de S/. 105,000.00 soles, el cual fue consentido el SEACE 20/11/2023.

Mediante INFORME N° 034-2023-MPA-UL-ECE/CAG (05/12/2023), la Especialista en contrataciones del estado Lic. Adm Cristina Alarcón Guillen informa incumplimiento de obligación de perfeccionar el contrato y pérdida de BUENA PRO, seguidamente el Órgano de la Contrataciones de las Contrataciones de entidad adjudica al segundo en el orden de prelación, que es la empresa ALTAMIRANO ASCUE BENJAMIN, este postor mediante CARTA 01-MPA-BAA, de fecha 12/12/2023, presenta su desistimiento a la buena pro, por las razones expuestas en la misma folio 83 del expediente de contratación, por lo cual corresponde continuar con la procedimiento de contratación, en concordancia con el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado DECRETO SUPREMO N° 344-2018-EF / Modificado por el D.S. 234-2022-EF. Donde estable

Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato*

141.1. Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato.

En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.

* modificada por el artículo 2 del Decreto Supremo N° 234-2022-EF, publicado el 07 de octubre de 2022.

141.3. Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.

141.4. Si el postor que ocupó el segundo lugar no perfecciona el contrato, cuando el objeto del procedimiento de selección corresponda a bienes y servicios en general y siempre que existan más postores que calificar, el órgano encargado de las contrataciones devuelve el expediente de contratación al órgano a cargo del procedimiento de selección en un plazo máximo de dos (2) días hábiles, a fin que por única vez verifique los requisitos de calificación de los postores admitidos, según el orden de prelación obtenido en la evaluación, para para identificar hasta dos (2) ofertas presentadas que cumplan con los requisitos de calificación(...).

En ese sentido corresponde aplicar el numeral 141.4 de la norma aludida, que según el acta de evaluación de fecha 09/11/2023, corresponde el tercer lugar al que califica los requisitos de admisión que es el postor CONSULTORA CONSTRUCTORA CONTRATISTA GENERALES APU CCARHUARASO SAC, con 20564100154, que tiene una propuesta económica de S/. 130,000.00 soles; La misma que cuenta con una previsión presupuestal de S/. 140,430.00 soles, y un valor estimado por el mismo monto.

Por lo tanto, solicito autorización para continuar con la tramitación del referido procedimiento de selección, adjunto expediente de contratación 102 folios.

Agradeciendo la pronta atención que le brinde al presente, hago propicia la oportunidad para reiterar las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE ANDAHUAYLAS
Romeo Rojas Cáceres
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROVEÍDO N° 1199 202 GAF/MPA

Fecha 12-02 2024 HORAS

Oficina/Area

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> G. Planificación | <input type="checkbox"/> U. Contabilidad |
| <input type="checkbox"/> G. Desarrollo Urbano | <input type="checkbox"/> U. Tesorería |
| <input type="checkbox"/> G. Servicios Públicos | <input checked="" type="checkbox"/> U. Logística |
| <input type="checkbox"/> G. Desarrollo Económico | <input type="checkbox"/> U. Patrimonio |
| <input type="checkbox"/> G. Administración Tributaria | <input type="checkbox"/> U. P.R.HH. |
| <input type="checkbox"/> G. Almacén | <input type="checkbox"/> Otros |

Asunto: ESTANDO EL JUSTENTO
DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS
ADJUNTO SE AUTORIZA EL PROCEDIMIENTO
NECESARIO A REALIZAR

