



ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

IOARR: "ADQUISICION DE SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO ANEXO MUJERES CHORRILLOS EN LA LOCALIDAD CHORRILLOS, DISTRITO DE CHORRILLOS, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA" – CUI 2562793

2. FINALIDAD PUBLICA

La presente contratación está orientada a reforzar la seguridad integral de la infraestructura del Establecimiento Penitenciario de Anexo Mujeres Chorrillos, el cual se requiere de manera urgente, dicha gestión está dentro del marco de la nueva política del sector, alineada con el respeto irrestricto a los DDHH y la optimización de los recursos del Estado, los mismos que están considerados dentro del plan operativo y del calendario de distribución de los compromisos del presente año fiscal 2023 a nivel nacional.

3. ANTECEDENTES

En atención a los requerimientos de la Administración de la Oficina Regional Lima, y a la información brindada se realizó la inspección y evaluación técnica, en lo que concierne al reforzamiento de la seguridad del Establecimiento Penitenciario Anexo Mujeres Chorrillos, de cuyo resultado se determinó la necesidad de realizar trabajos de sustitución y reposición de concertinas en diferentes sectores del Establecimiento Penitenciario, en concordancia con lo mencionado y con la finalidad de contar con un instrumento que permita viabilizar la adquisición de los bienes indicados se procedió con la elaboración de las correspondientes **Características Técnicas** para cuyo propósito se tomó como referencia el **documento equivalente** elaborado por la Oficina de Estudios y Proyectos de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria y aprobado por la Jefatura de la Unidad indicada dependencia mediante **RESOLUCIÓN N° D000009-2023-INPE-OIP-UEYP**.

Mediante **OFICIO N° 078-2022-ORL-ELOG-MANT** de fecha **07DIC2022** remitido por la Directora del Establecimiento Penitenciario de Anexo Mujeres Chorrillos, donde solicitan concertinas para garantizar la seguridad y evitar posibles fugas; motivo por el cual se contempló intervenir este Establecimiento Penitenciario.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

La contratación tiene como objetivo que la Entidad adquiera Concertinas para el reforzamiento de la seguridad integral del Establecimiento Penitenciario, en el marco de la nueva política del sector, alineada con el respeto irrestricto de los Derechos Humanos y la optimización de los recursos del estado, a través de la adquisición e instalación de elementos disuasivos que permitirán afianzar las condiciones de seguridad y convivencia de la Población Penitenciaria dentro de las instalaciones del Establecimiento Penitenciario, mitigar los intentos de fuga, controlar el acceso de funcionamiento de los demás servicios y/o zonas de establecimiento penitenciario.

5. NORMAS TECNICAS

La prestación deberá realizarse en estricto cumplimiento de las disposiciones legales y normas técnicas vigentes, que se señalan a continuación:

- Decreto Legislativo N° 1252, decreto legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 027-2017-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252 y sus modificatorias.
- Directiva N° 001-2019-EF/63.01 Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobada por Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01.
- Norma G.050 Seguridad durante la Construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus modificatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

6. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR

6.1 DESCRIPCIÓN DEL BIEN

El sistema de seguridad en el Establecimiento Penitenciario Anexo Mujeres Chorrillos consiste en elementos disuasivos instalados de manera perimetral, conformado por concertinas metálicas de acero inoxidable, instalados de manera perimetral con sus respectivos elementos de sujeción.

La cantidad de bienes se detalla en el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	METRADO
1	Concertinas de acero inoxidable de 1 hilera ø 24"	m	1,529.23
2	Concertinas de acero inoxidable de 2 hilera ø 24"	m	24.04
3	PARANTE METÁLICO h=0.70 ./ 1HILERA (p/ ser instalado 45° adosado a muro)	m	34.00
4	PARANTE METÁLICO h=0.70 ./ 1HILERA (p/ ser instalado sobre albañilería o concreto)	Und	452.00
5	PARANTE METÁLICO h=0.70 ./ 1HILERA (p/ ser instalado sobre elemento metálico)	Und	287.00
6	PARANTE METÁLICO h=0.70 TIPO "V"./2 HILERA PARALELAS (p/ ser instalado sobre albañilería o concreto)	Und	145.00
7	PARANTE METÁLICO h=1.40 ./ 1HILERA (p/ ser instalado sobre albañilería o concreto)	Und	12.00

7. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

7.1 DE LOS BIENES

Las concertinas son estructuras de metal fabricadas a partir de un espiral en el que se amarra cada lazo alternadamente con el anterior y el siguiente en puntos consecutivos; La concertina se componen de tres elementos, una cinta metálica sobre la cual se hace el corte de las cuchillas, esta cinta es moldeada a un alambre central de refuerzo proporcionando una cinta helicoidal más consistente, en la cual cada espiral es unida con sus adyacentes mediante grapas, en 3 puntos equidistantes de su

circunferencia, obteniendo finalmente la forma de acordeón o cadeneta que tiene la concertina.

Para el caso de doble hilera, el parante metálico deberá tener el doble de altura aproximadamente para facilitar la instalación y el resto es igual, instalación de cable tensor de acero, accesorios de fijación, clip, el uso de herramientas también es el mismo, la manera de fijación si es sobre muro o si es sobre cerco metálico también es el mismo procedimiento de la instalación de una hilera de concertina.

Las características técnicas de las concertinas y elementos de sujeción son:

1. **Concertinas de acero inoxidable de 1 hilera de \varnothing 24"**, tipo doble cuchilla, Lanceta larga, Tortoles, Clips y 2 Cables de Acero de \varnothing 3mm.
2. **Concertinas de acero inoxidable de 2 hilera de \varnothing 24"**, tipo doble cuchilla, Lanceta larga, Tortoles, Clips y 2 Cables de Acero de \varnothing 3mm.

Las concertinas deben estar fabricadas de acero inoxidable y a partir de un espiral en el cual se amarra cada lazo alternadamente con el anterior y el siguiente en puntos consecutivos; cada espiral es unida con sus adyacentes mediante grapas/clips, en 3 puntos equidistantes de su circunferencia, obteniendo finalmente la forma de acordeón o cadeneta.

La concertina deberá ser fabricada para instalar en un espaciamiento máximo entre espigas de 33cm. de doble lazo, que incluya 02 cables tensores de acero inoxidable de \varnothing 3mm. Por cada hilera y los clips para unir los lazos.

- **Los cables tensores**: serán de acero inoxidable de diámetro 3.0mm, deberán estar correctamente tensionados, por lo tanto, los parantes deberán de ser instalados verticalmente y alineados a 90° al ser soldados.

3. **Parante Metálico h = 0.70m. 1 HILERA (p/ ser instalado en 45° adosado a muro)**

Los parantes metálicos serán de platina metálica 1 ½"x3/16" y deberán tener un dobles a 45° grados, quedando 0.70m para soporte de la concertina y 0.30m para ser adosada a la pared. Los parantes deberá ser de una sola pieza.

4. **Parante Metálico h = 0.70m. 1 HILERA (p/ ser instalado sobre albañilería o concreto)**

5. **Parante Metálico h = 0.70m. 1 HILERA (p/ ser instalado sobre elemento Metálico)**

Los parantes metálicos serán de platina metálica 1 ½"x3/16" deberán ser de h=0.70m y tener su platina de base, ambos debidamente soldado y unidos entre sí.

6. **Parante Metálico h = 0.70m. TIPO "V" /2 HILERA PARALELA (p/ ser instalado sobre elemento albañilería o concreto)**

Los parantes metálicos estarán conformados de Angulo metálico de 1 ½"x3/16" y deberán tener inclinación de 45° grados a ambos lados de manera que forme una V y además tener su platina de base, quedando 0.70m para soporte de la concertina a ambos lados.

7. **Parante Metálico h = 1.40m. 1 HILERA (p/ ser instalado sobre elemento Metálico)**

Los parantes metálicos serán de platina metálica 1 ½"x3/16" deberán ser de h=1.40m y tener su platina de base, ambos debidamente soldado y unidos entre sí.

A los Parantes, se le deberá aplicar un tratamiento de anticorrosión aplicando dos manos de base zincromato, 02 manos de anticorrosivo y finalmente el esmalte color negro; así mismo los parantes deberán contar con 02 perforaciones de oiales para pasar el cable tensor por dicha ranura; todas las piezas deberán estar debidamente pulidas, sin rebabas, pintadas.

- Los Parantes y elementos de sujeción están detallados en los planos correspondientes según las Concertinas sean instaladas sobre muros, techos, ya sea de una hilera o doble hilera.
- El tipo de concertina que se utilizará deberá ser nueva, toda en acero inoxidable de acuerdo a la norma AISI 430, de cuchilla larga, 24" de diámetro, de doble lazo y espaciado máximo entre espigas de 33cm.
- Incluye, además, de 02 cables tensores (por hilera) de acero inoxidable de 3.0mm de diámetro, según la norma AISI 304, y alambre de acero inoxidable maleable, 1.2 mm para sujetarla en todos sus lazos, ganchos clip para separar las concertinas según lo requerido.
- Los bienes deben transportarse debidamente embalados, para evitar accidentes durante la manipulación de carga y descarga; y previamente a su instalación, el Contratista deberá instalar un almacén provisional, la ubicación de dicho almacén será previamente coordinado con el Director del Establecimiento Penitenciario Anexo Mujeres Chorrillos.
- El plazo para que el Contratista instale el almacén provisional es de cinco (05) días calendario, a partir del día siguiente de la suscripción del Acta de Inicio.
- El Contratista deberá coordinar con el Jefe de Seguridad del Penal de Anexo Mujeres Chorrillos, todo lo relacionado a la seguridad interna y externa del Establecimiento Penitenciario Anexo Mujeres Chorrillos, de tal manera que se puedan evitar contratiempos durante la ejecución de los trabajos.

7.2. DE LA INSTALACIÓN DE LOS BIENES ADQUIRIDOS SON:

- La prestación consiste en suministro e instalación de las concertinas y los detalles técnicos de su instalación se precisan en los planos y especificaciones del documento equivalente del **"DOCUMENTO EQUIVALENTE DE LA IOARR: ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL (LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO ANEXO MUJERES CHORRILLOS LOCALIDAD DE CHORRILLOS, DISTRITO DE CHORRILLOS, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA"** – CUI-2562793, adjunto al presente.

La cuantificación de la instalación es la siguiente:

DESCRIPCIÓN	UND	METRADO
INSTALACIÓN DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre albañilería o concreto)	m	745.83
INSTALACIÓN DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 1 HILERA (sobre elemento metálico)	m	430.54
INSTALACIÓN DE CONCERTINAS, Y PARANTES TIPO "V" /2 HILERA PARALELAS (sobre elemento de albañilería o concreto)	m	531.99
INSTALACIÓN DE CONCERTINAS, Y PARANTES DE 2 HILERA (sobre elemento de albañilería o concreto)	m	23.00

- La prestación será a todo costo.
- La prestación incluye el desmontaje y posteriormente el acondicionamiento de las estructuras para la instalación de las concertinas, de acuerdo al documento equivalente.
- La prestación incluye las tareas de movilización y desmovilización de, equipos, herramientas, entre otros que el Contratista considere necesario.
- El personal técnico y de apoyo asignado a la prestación deberá contar con su seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR) desde el inicio hasta la culminación de la ejecución de la prestación.
- La OIP a través de su área usuaria y el Establecimiento Penitenciario, coordinará con el Contratista, la entrega de credenciales, los horarios de ejecución de la instalación, y facilidades de tránsito dentro del Establecimiento Penitenciario Anexo Mujeres Chorrillos. Para estos fines el contratista deberá presentar las listas de personal técnico y de apoyo con su SCTR a la Oficina de Infraestructura Penitenciaria en un plazo máximo de dos (02) días calendario a partir del día siguiente de la suscripción del contrato; para que la entidad tramite las credenciales y facilidades para el ingreso al establecimiento penitenciario Anexo Mujeres Chorrillos.
- La Entidad deberá remitir las credenciales y facilidades de ingreso al Establecimiento Penitenciario Anexo Mujeres Chorrillos, en un plazo no mayor a tres (03) días calendarios a partir de la presentación de la lista del personal técnico y de apoyo con su SCTR. Cuando, por razones de programación y/o cambio de personal, se requiera acreditar a otro personal, El Contratista presentará las listas del personal con sus respectivos SCTR, 48 horas antes, para la gestión de las credenciales, donde la Entidad tendrá un plazo de tres (03) días calendarios a partir de la presentación.
- Todos los trabajos de campo, serán realizadas bajo permanente dirección del supervisor y/o monitor de la entidad.
- **El Contratista está OBLIGADO a elaborar y presentar un Plan de Intervención a la Oficina de Infraestructura Penitenciaria en un plazo máximo de cinco (05) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, el mismo que deberá ser aprobado para iniciar acciones de instalación.**
- Antes de la presentación del Plan de Intervención el profesional responsable del Contratista, acompañado de personal de la Entidad realizará un recorrido de la zona de trabajo con la finalidad de tomar todas las medidas de seguridad y la forma de realizar trabajos.
- Durante la ejecución de las actividades de campo, el Contratista será responsable de garantizar la seguridad de todo su personal, para lo cual

deberá tomar las medidas de seguridad necesarias para evitar accidentes personales (de acuerdo a la Norma E120) y/o daños materiales.

- El Contratista deberá usar materiales que cumplan con las especificaciones técnicas.
- Con la finalidad de cautelar la seguridad del Establecimiento Penitenciario Anexo Mujeres Chorrillos, el Contratista deberá plantear en su Plan de intervención, medidas que reduzcan los riesgos de seguridad debido al proceso de montaje y desmontaje de las concertinas debiendo coordinar estrechamente con el Coordinador del proyecto.

8. GARANTIA COMERCIAL

El Contratista se obliga a dar una garantía por un periodo mínimo de un (01) año, por cualquier defecto que se presentase, por materiales defectuosos, instalación defectuosa; el Contratista está en la obligación de subsanar, reemplazar e instalar en base al periodo de garantía que ofertó al requerimiento de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria OIP del INPE.

En el caso el contratista deba subsanar, reemplazar e instalar algún material defectuoso o instalación defectuosa, lo realizara sin costo alguno para la Entidad.

9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

10. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Llave en Mano

11. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y SU PERSONAL

11.1. EXPERIENCIA DEL PROVEEDOR

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 375,000.00 (Trescientos setenta y cinco mil con 00/100 soles incluido IGV), por la venta, instalación, y/o servicios de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considera similares al objeto de la convocatoria a lo siguiente: Adquisición y/o servicios que incluyan instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas y/o cercos metálicos y/o coberturas en estructura metálica y/o techos en estructura metálica y/o coberturas metálicas en general y/o acondicionamiento y/o remodelación y/o rehabilitación de edificaciones, en entidades públicas o privadas

11.2. DEL PERSONAL

El Contratista está obligado a mantener durante la ejecución de la prestación, al plantel de profesionales señalado en el presente documento.

El Contratista deberá contar como mínimo, con los profesionales siguientes:

PERSONAL CLAVE

(01) COORDINADOR DEL SERVICIO:

Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado

Experiencia mínima de un (01) año como Responsable y/o Jefe y/o Encargado y/o Coordinador y/o Residente y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión y/o Ingeniero Residente y/o Inspector y/o Supervisión en la ejecución de servicios

o prestaciones de instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas, o acondicionamiento o remodelación o rehabilitación de edificaciones, en entidades públicas o privadas.

(01) ENCARGADO DE SEGURIDAD Y RIESGO DEL SERVICIO

Ingeniero Industrial, y/o Ingeniero en Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente y/o Ingeniero Civil, Titulado

Experiencia mínima de un (01) año como Prevencionista y/o Responsable de Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad e Higiene en la ejecución de servicios o prestaciones de instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas, o acondicionamiento o remodelación o rehabilitación de edificaciones en entidades públicas o privadas.

12. LUGAR DE EJECUCION DE LA PRESTACION

La presente prestación se ejecutará en el Establecimiento Penitenciario de Anexo Mujeres Chorrillos; ubicado en:

Distrito : Chorrillos

Provincia : Lima

Departamento: Lima

13. PLAZO

El plazo de ejecución es de SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO, el cual se computa desde el día siguiente de la suscripción del **Acta de Inicio de la prestación**.

Para la suscripción del Acta de Inicio entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista, se requiere lo siguiente:

- El **Plan de Intervención** aprobado por la Oficina de Infraestructura Penitenciaria.
- Notificación de las credenciales y facilidades para el ingreso al Establecimiento Penitenciario de Anexo Mujeres Chorrillos.

Asimismo, a la culminación se suscribirá un Acta de culminación de la prestación suscrito entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista.

14. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción de la prestación es responsabilidad del Área de Administración – Área de Almacén y Control Patrimonial de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria a través del Área de Administración del Establecimiento Penitenciario de Anexo Mujeres Chorrillos.

La conformidad será emitida por el Jefe de la Unidad de Obras y Equipamiento, previo informe técnico del Coordinador de Obra de la Unidad de Obras y Equipamiento.

15. FORMA DE PAGO

El Pago se realizará en una única armada, dentro del plazo de acuerdo al artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

Para efectos del pago el Contratista deberá presentar a la Entidad una Carta requiriendo el respectivo pago, acompañando la documentación siguiente:

- Informe Técnico Final del Contratista
- Acta de Inicio, suscrito entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista.
- Acta de Recepción de los bienes, firmada por el Área de Administración – Área de Almacén y Control Patrimonial del Establecimiento Penitenciario según corresponda.
- Acta de culminación de la prestación, suscrito entre El Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento y el Contratista.
- Comprobante de pago.
- Carta con el CCI (Código de Cuenta Interbancario y cuenta de detracción).
- Copia del Contrato.
- Informe técnico de conformidad, remitida por el Coordinador de la prestación.
- Copia de Seguro SCTR.

Nota

El **Informe Técnico Final** será presentado por el Contratista vía Mesa de Partes de la Entidad, sito en Calle Adolfo de la Jara N° 234 – San Antonio Miraflores, o podrán remitirse por mesa de partes virtual mesadepartes@oip-inpe.gob.pe, de Lunes a viernes de 8:15 am a 4:15 pm (Horario corrido).

El informe Técnico Final, debe ser presentado por el Contratista el día siguiente del término del plazo de la ejecución de la prestación y deberá incluir mínimamente lo siguiente:

- Datos generales.
- Objetivo
- Estado situacional y diagnóstico de lo encontrado en campo
- Metodología de los trabajos realizados y culminados de la totalidad de metros lineales de suministro e instalación de concertina contratados.
- Conclusiones y recomendaciones deriven de los trabajos ejecutados.
- Panel fotográfico comentado y fechado, que incluyan fotos panorámicas que sustente como mínimo, trabajos realizados en campo (Inicio, en Proceso y Culminado), mínimo de 03 fotos por etapa.
- Carta comercial de garantía de la prestación, mínima un (01) año.

16. PENALIDADES

16.1. PENALIDAD POR MORA

De conformidad del Art. 162° del RLCE, se aplicará penalidad por retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, y esta se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0,10 \times \text{Monto Vigente}}{F \times \text{Plazo Vigente en días}}$$

Donde:

F = 0,40 para plazos menores o iguales a sesenta días.

Esta penalidad se hará efectiva hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual y quedando definido en los siguientes casos:

- Cuando el Contratista no cumpla con el plazo previsto para ejecutar el suministro e instalación de las concertinas.
- Cuando el Contratista no cumpla con levantar las observaciones dentro de los plazos otorgados.

16.2. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, se establece las penalidades las siguientes:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	Por inasistencia de Personal Clave.	0.20 UIT por cada Personal clave y por cada día que no asista dicho profesional.	Según Informe del supervisor de la prestación
02	Los materiales instalados no cumplen con las especificaciones técnicas	0.50 UIT por cada ocurrencia.	Según Informe del supervisor de la prestación
03	En caso el Contratista no mantenga vigente los seguros SCTR durante la ejecución de la prestación	0.10 UIT por cada día de incumplimiento y por cada personal.	Según Informe del supervisor de la prestación
04	En caso el Contratista no cumpla con entregar el Plan de Intervención, de acuerdo al plazo.	0.10 UIT por cada día de demora.	Según Informe del Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento.

17. CONDICIONES DE CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, se considera lo siguiente:

- ✓ El número máximo de consorciados es de dos (02).
- ✓ El porcentaje mínimo de participación del consorciado es de 40%
- ✓ El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es 40%.

18. SUBCONTRATACIÓN

No Aplica.

19. CONFIDENCIALIDAD

Queda claro que toda información recibida o generada tiene carácter reservado, debido a las características del objeto de la contratación, por lo que el Contratista tendrá el compromiso de confidencialidad con la Entidad y deberá cumplirlo bajo su responsabilidad.

20. ANTICORRUPCIÓN

El Contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, El Contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, El Contratista se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

21. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA SOBRE LA PRESTACIÓN

La recepción conforme de la prestación por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en el numeral 40.2 del artículo 40º de la Ley de Contrataciones del Estado en concordancia con el artículo 173º del Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **tres (03) años**, contados a partir del día siguiente de la conformidad otorgada por la Entidad.

22. COMUNICACIONES

Notificaciones físicas

Todo documento dirigido a la Entidad referida al servicio solicitado deberá realizarse a través de Mesa de Parte de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria (OIP), ubicada en Calle Adolfo de la Jara N° 234 Urb. San Antonio, Distrito de Miraflores, departamento de Lima, en los horarios de atención de lunes a viernes de 8:15 am. a 4:15 pm.

Notificaciones electrónicas

Todo documento dirigido a la Entidad referida al servicio solicitado deberá realizarse a través de Mesa de Parte virtual de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria (OIP), al correo (mesadepartes@oip-inpe.gob.pe), en los horarios de atención de lunes a viernes de 8:15 am. a 4:15 pm.

Igualmente, todo documento que ingrese por la Mesa de Partes Virtual fuera de ese horario se considerará para todo efecto legal ingresado al día siguiente hábil.

El contratista para la firma del contrato, declara y asume una dirección electrónica (domicilio electrónico) para realizar la notificación electrónica de los actos efectuados durante el plazo contractual y hasta el plazo máximo de responsabilidad, se asumirá dicha dirección como su ubicación habitual de internet autorizando a La Entidad para utilizar esta modalidad de notificación oficial. La suscripción del contrato por parte del Contratista de servicios implica su autorización expresa para el uso de esta modalidad de notificación.

El Contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción de notificaciones electrónicas, considerándose notificado para todo efecto en la hora y fecha en que la información digital es remitida desde el servidor de La Entidad. Cualquier cambio de dirección deberá ser comunicada a través de Mesa de Parte de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria - OIP ubicada en Calle Adolfo de la Jara N° 234 Miraflores, ciudad de Lima, con una anticipación no menor a quince (15) días calendario.

Una vez efectuada la notificación al Contratista a través del correo electrónico, no será necesaria la notificación física del acto administrativo. No obstante, de producirse ésta, no invalidará la notificación por medio electrónico, computándose los plazos a partir de la primera notificación efectuada, cualquiera sea la modalidad.

Coordinación y Supervisión

El Contratista estará en coordinación permanente con la Unidad de Obras y Equipamiento de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria.

Dicha Unidad, a través de su Jefatura, designará a un Supervisor de la prestación para las coordinaciones correspondientes se designará un Coordinador del Servicio.

23. ANEXOS

- ✓ Documento Equivalente
- ✓ Contenido mínimo de plan de intervención

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 375,000.00 (Trescientos setenta y cinco mil con 00/100 soles incluido IGV), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo correspondiente, tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 75,000.00 (setenta y cinco mil con 00/100 soles incluido IGV), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se considera similares al objeto de la convocatoria a lo siguiente: Adquisición y/o servicios que incluyan instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas y/o cercos metálicos y/o coberturas en estructura metálica y/o techos en estructura metálica y/o coberturas metálicas en general. y/o acondicionamiento y/o remodelación y/o rehabilitación de edificaciones en entidades públicas o privadas.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

	<p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo correspondiente.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>
--	---

B.	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>COORDINADOR DEL SERVICIO Experiencia mínima de un (01) año como Responsable y/o Jefe y/o Encargado y/o Coordinador y/o Residente y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión y/o Ingeniero Residente y/o Inspector y/o Supervisión en la ejecución de servicios o prestaciones de instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas, o acondicionamiento o remodelación o rehabilitación de edificaciones en entidades públicas y/o privadas.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>

**ENCARGADO DE SEGURIDAD Y RIESGO DEL SERVICIO**

Experiencia mínima de un (01) año como Prevencionista y/o Responsable de Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad e Higiene en la ejecución de servicios o prestaciones de instalación y/o reposición y/o desmontaje de estructuras metálicas, o acondicionamiento o remodelación o rehabilitación de edificaciones, en entidades públicas o privadas.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.