

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	1/03/2024							
1.2	ÁREA USUARIA	UOF DE GESTIÓN DE TURISMO - DGANP							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE UN SERVICIO DE DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA MARCA DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS BAJO UN COMPONENTE DE TURISMO SOSTENIBLE							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0425			DESARROLLO DE ESPACIOS PARTICIPATIVOS PARA LA CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	6							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				NO APLICA			
		Documento que declaró la viabilidad				NO APLICA			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento		Memorándum N° 3428-2023-SERNANP-DGANP		Fecha de recepción		28.08.2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Memorándum N° 3734-2023-SERNANP-DGANP	Fecha de la segunda versión	7/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Memorandum N° 4864-2023-SERNANP-DGANP	Fecha de la tercera versión	9/11/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	1	1	Memorandum N° 1290-2023-SERNANP-OA	5/09/2023				
		5	5	Memorandum N° 1472-2023-SERNANP-OA	25/10/2023				
2.8	<u>Memorandum N° 1290-2023-SERNANP-OA</u> OBSERVACION 1.- En el numeral 6. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL POSTOR, 6.1 DEL PERSONAL PROPUESTO, b) Perfil de la persona clave; se SOLICITA lo siguiente: 01 Experto en Desarrollo Estratégico de Marca – Jefe responsable, viñeta dos (02): - Experiencia laboral mínima de diez (10) años en la dirección de proyectos de comunicación estratégica y/o diseño y gestión de marcas, y/o mejoramiento demarcas en el sector público y/o privado, conceptualización y desarrollo de contenidos para marcas y/o eventos de alto impacto. Como se aprecia, lo señalado en el numeral 1. del presente documento, reviste especial relevancia para determinar su alcance, pues deja claro el requisito de “Experiencia laboral mínima de diez (10) años en la dirección de proyectos de comunicación estratégica...” limitando la libre competencia								
	<u>Memorandum N° 1472-2023-SERNANP-OA</u> OBSERVACION 1.- En el numeral 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN; Se requiere precisar dicha redacción, toda vez que los objetivos de la contratación definen aquello para lo que se establece el servicio, lo que se pretende lograr en beneficio de la entidad. OBSERVACION 2.- en el numeral 6. REQUISITOS MINIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL POSTOR; deberá de considerar lo siguiente: Al respecto, el Anexo N° 1 del Reglamento “Definiciones” se refiere al (i) participante, (ii) postor, (iii) proveedor y (iv) contratista de la siguiente manera: “Participante: Proveedor que ha realizado su registro para intervenir en un procedimiento de selección.” “Postor: La persona natural o jurídica que participa en un procedimiento de selección, desde el momento en que presenta su oferta.” “Proveedor: La persona natural o jurídica que vende o arrienda bienes, presta servicios en general, consultoría en general, consultoría en obra o ejecuta obras. “Contratista: El proveedor que celebra un contrato con una Entidad de conformidad con las disposiciones de la Ley y el Reglamento.” Conforme a ello, se le solicita sirva adecuar el término que más se haga referencia y que englobe los requisitos mínimos que debe de cumplir la empresa en términos generales al presente requerimiento. OBSERVACION 3.- en el apartado d) del numeral 6. REQUISITOS MINIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL POSTOR, se deberá de precisar si las cuatro (04) actividades que se consideran servicios similares, serán en su totalidad requisitos a cumplir por los proveedores o será de suficiente cumplimiento una de ellas; de ser así, deberá de utilizar la conjunción “y/o”, la cual permite la posibilidad de elección entre la suma (y) de actividades o la alternativa de dos a más opciones (o). OBSERVACION 4.- en el Sub numeral 6.1. DEL PERSONAL PROPUESTO, apartado a) Perfil del proveedor, De acuerdo a lo señalado, deberá de considerar la indicada información como parte del Numeral 6, siendo toda vez que, la información descrita corresponde a los Requisitos Mínimos de cumplimiento por parte de las empresas proveedoras. OBSERVACION 5.- en el apartado b) Perfil de la persona clave se recomienda dar el grado correspondiente de jerarquía a los perfiles presentes, y que estas sean acordes a lo solicitado en las descripciones y requisitos de la experiencia laboral. Asimismo, deberá de precisar la amplitud de campo por las descripciones de los términos “carreras afines”, así como del término “sostenibilidad”.								
RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
2.9	Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	1	1	Memorándum N° 3734-2023-SERNANP-DGANP	7/09/2023				
	1	5	5	Memorandum N° 4864-2023-SERNANP-DGANP	9/11/2023				

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
2.10	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
		Memorándum N° 3734-2023-SERNANP-DGANP ABSOLUCION OBSERVACION 1.- Al respecto, nos recomienda evaluar y consignar la reducción de la experiencia laboral mínima en años, ello con el fin de evitar afectación a la competencia efectiva de las empresas ofertantes. En ese sentido, la UOF Gestión de Turismo ha analizado las razones expuestas y ejemplos de contrataciones similares de entidades públicas citadas en el documento de la referencia, y mediante las cuales señalan que se encuentran en el marco de la normativa de contrataciones por el Estado, por lo que se considera a bien reducir el tiempo de experiencia laboral mínima a siete (7) años. En atención a ello, se adjunta los TdR y requisitos de calificación ajustados con la observación levantada a fin de que su Despacho pueda continuar con la atención y trámites correspondientes al presente servicio de manera efectiva.							
		Memorandum N° 4864-2023-SERNANP-DGANP ABSOLUCION OBSERVACIONES.- Al respecto, se ha analizado las observaciones que de manera adicional nos ha señalado, a pesar de haber remitido anteriormente los TdR ajustados de acuerdo al documento b) de la referencia. En atención a lo expuesto, se adjuntan los TdR y requisitos de calificación debidamente ajustados y con las observaciones abueladas. En ese sentido, agradeceremos atender de manera oportuna el referido requerimiento a fin de continuar efectivamente con los trámites que correspondan							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		NO APLICA							
3.1.2	DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		NO APLICA							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	NO APLICA						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
	NO APLICA								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/09/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			14/12/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO		
	Existe pluralidad de postores, se solicitó cotizaciones a cinco (5) proveedores :								
	STUDIO A S.A.C.								
	DIAZ DE CERIO S.A.C. (FABRICA DE IDEAS)								
	AFTER CONSULTORES S.A.C.								
	STAFF DIGITAL S.A.C.								
	DOBANO S.A.C								
Al respecto se recibieron cuatro (04) cotizaciones de las siguientes empresas: STUDIO A S.A.C, DIAZ DE CERIO S.A.C, STAFF DIGITAL S.A.C. y DOBANO S.A.C									
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X	
	No existe posibilidad de distribuir la buena pro , por tratarse de una contratación indivisible para la Entidad por las obligaciones y responsabilidades inherentes a la contratación.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X	
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X	
5.									
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									