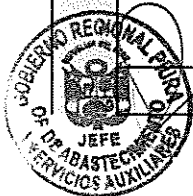


**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	26/03/2025						
<b>1.2 DEPENDENCIA USUARIA</b>	DIRECCION DE OBRAS						
<b>1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO</b>	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	x	
<b>1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE EJECUCION DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA DE LA AVENIDA GRAU Y PROLONGACIÓN AV. GRAU EN LOS DISTRITOS DE VEINTISÉIS DE OCTUBRE Y PIURA DE LA PROVINCIA DE PIURA – DEPARTAMENTO DE PIURA"; CON CODIGO UNICO DE INVERSIÓN N° 2557082						
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	61	<b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>					
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código SNIP						
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
<b>INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	INFORME N°585-2025/GRP-440310			Fecha de recepción	14/03/2025	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI	NO			X		
	De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI	NO			X		
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI	NO			X		
	Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
<b>2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

Nº Item	Ajustes o modificaciones

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	NO	X
---	----	----	---

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION Y LIQUIDACION					
OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA DE LA AV. GRAU Y PROLONGACION AV. GRAU EN LOS DISTRITOS DE VEINTISEIS DE OCTUBRE Y PIURA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEPARTAMENTO DE PIURA CUI N° 2557082"					
TOTAL DE SUPERVISION Y LIQUIDACION					2,173,574.75
<b>PERSONAL TECNICO</b>					
DESCRIPCION	Unidad	Cantidad	Tiempo	P.U	Sub Total
Gerente de Consultoria	MES	1.00	15.00	14,000.00	210,000.00
Jefe de Supervision	MES	1.00	15.00	14,000.00	210,000.00
Asistente de Supervisor	MES	2.00	15.00	8,500.00	255,000.00
Especialista en Calidad (ing. Civil)	MES	1.00	15.00	8,500.00	127,500.00
Especialista en Ambiental (ing. Civil o Ambiental)	MES	1.00	15.00	8,500.00	127,500.00
Especialista en Mecanica de Suelos	MES	1.00	15.00	8,500.00	127,500.00
Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Tra	MES	1.00	15.00	8,500.00	127,500.00
Asistente en seguridad y salud en Obra	MES	1.00	15.00	8,500.00	127,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO POR SUPERVISION</b>					<b>1,312,500.00</b>
<b>OTROS</b>					
DESCRIPCION	Unidad	Cantidad	Tiempo	P.U	Sub Total
Ensayos de calidad pavimentos - suelos	und	1.00	1.00	45000.00	45,000.00
Control Topografico	und	1.00	15.00	5500.00	82,500.00
Alquiler camioneta + chofer + combustible	Mes	1.00	15.00	6500.00	97,500.00
Oficina - Utiles	Mes	1.00	15.00	950.00	14,250.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO PO SUPERVISION</b>					<b>239,250.00</b>
<b>LIQUIDACION DE OBRA</b>					
DESCRIPCION	Unidad	Cantidad	Tiempo	P.U	Sub Total
INFORME DE LIQUIDACION DE OBRA	und	1.00	2.00	25000.00	50,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO POR LIQUIDACION DE OBRA</b>					<b>50,000.00</b>
DESCRIPCION		MONTO S/			
COSTO DIRECTO		1,601,750.00			
GASTOS GENERALES	7%	112,122.50			
UTILIDAD	8%	128,140			
SUB-TOTAL		1,842,012.50			
IGV	18%	331,562.25			
TOTAL		2,173,574.75			

**DE LA ENTIDAD**

N° Item      Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



## FORMATO N° 2

### RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

**TOTAL DE SUPERVISION Y LIQUIDACION:** **2,173,574.75**

PERSONAL TECNICO					
Descripción	Unidad	Cantidad	Tiempo	P.U	Sub Total
Gerente de Consultoría	MES	1.00	15.00	14,000.00	210,000.00
Jefe Supervision	MES	1.00	15.00	14,000.00	210,000.00
Asistente de Supervisor	MES	2.00	15.00	8,500.00	255,000.00
Especialista en Calidad (Ing. Civil)	MES	1.00	15.00	8,500.00	127,500.00
Especialista en Ambiental (Ing. Civil o Ambiental)	MES	1.00	15.00	8,500.00	127,500.00
Especialista en Mecánica de Suelos	MES	1.00	15.00	8,500.00	127,500.00
Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	MES	1.00	15.00	8,500.00	127,500.00
Asistente en Seguridad y Salud en Obra	MES	1.00	15.00	8,500.00	127,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO POR SUPERVISION</b>					<b>1,312,500.00</b>

OTROS					
Descripción	Unidad	Cantidad	Tiempo	P.U	Sub Total
Ensayos de calidad pavimentos - suelos	und	1.00	1.00	45,000.00	45,000.00
Control Topografico	und	1.00	15.00	5,500.00	82,500.00
Alquiler Camioneta+chofer+combustible	MES	1.00	15.00	6,500.00	97,500.00
Oficina - Utiles	MES	1.00	15.00	950.00	14,250.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO POR SUPERVISION</b>					<b>239,250.00</b>

LIQUIDACION DE OBRA					
Descripción	Unidad	Cantidad	Tiempo	P.U	Sub Total
INFORME DE LIQUIDACION DE OBRA	und	1.00	2.00	25,000.00	50,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO POR LIQUIDACION DE OBRA</b>					<b>50,000.00</b>

ITEM	DESCRIPCION	MONTO S/.
	<b>COSTO DIRECTO</b>	<b>1,601,750.00</b>
	GASTOS GENERALES	7.00% 112,122.50
	UTILIDAD	8.00% 128,140.00
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>1,842,012.50</b>
	IGV	18.00% 331,562.25
	<b>TOTAL</b>	<b>2,173,574.75</b>

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: SOLES
		MONTO	2'173,574.75 (DOS MILLONES CIENTO SETENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO CON 75/100 SOLES)				

#### 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	HENRRY WILLIAM RAMOS ALTAMIRANO, JHON ALEX QUINDE CONTRERAS, LUIS ALX RUIZ ARCE				
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

5.	<p style="text-align: center;"><b>GOBIERNO REGIONAL PIU</b> Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares OR</p> <p style="text-align: center;">MARINO ROGELIO TAFUR CASTILLO</p> <p style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>
----	--

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.