

## PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Entidad convocante : SEGURO SOCIAL DE SALUD

Nomenclatura : AS-SM-5-2023-ESSALUD/RAAP-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATEARÍA HOSPITALARIA PARA LA RED ASISTENCIAL APURIMAC.

Ruc/código : 20606426098

Fecha de envío : 04/04/2023

Nombre o Razón social : EDITORA GRAFICA APU MALLMANYA E.I.R.L

Hora de envío : 23:22:36

**Consulta: Nro. 1**

**Consulta/Observación:**

EN LUGAR DE ENTREGA INDICA, QUE LA ENTREGA SERA EN EL HOSPITAL II ABANCAY, SITO EN LA URB. SOL BRILLANTE PATIBAMBA BAJA S/N

SOLICITAMOS NOS PUEDA ACLARAR QUIEN O QUIENES SERAS LOS RESPONSABLES DE LA RECEPCION DE LOS FORMATOS Y QUE AL SER UN SERVICIO SE TENDRA QUE ENTREGA UNA GUIA DE REMISION?

**Acápíte de las bases :** Sección: Especifico      Numeral: 3.1      Literal: 4      Página: 50

**Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):**

PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA

**Análisis respecto de la consulta u observación:**

Respecto a la consulta, se precisa que es responsable el area ususria (Jefatura de la Unidad de Admision y Registros Medicos Referencia y Contrareferencias). Asimismo, se aclara que, a la entidad debe ingresar con guía de remisión, proceso de control del personal de seguridad, y sera recepcionada los formatos en la Unidad de Admisión.

**Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:**

Ninguno.

Entidad convocante : SEGURO SOCIAL DE SALUD

Nomenclatura : AS-SM-5-2023-ESSALUD/RAAP-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATEARÍA HOSPITALARIA PARA LA RED ASISTENCIAL APURIMAC.

Ruc/código : 20606426098

Fecha de envío : 04/04/2023

Nombre o Razón social : EDITORA GRAFICA APU MALLMANYA E.I.R.L

Hora de envío : 23:22:36

**Observación: Nro. 2**

**Consulta/Observación:**

LA DENOMINACION DE LA CONTRATACION ES CONTRATAR A UNA EMPRESA PARA LA IMPRESION DE LOS FORMATOS HOSPITALARIOS DE LA RED ASISTENCIAL APURIMAC

EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA NO SE CONSIDERO SI EL PROVEEDOR TENDRA QUE REALIZAR EL DISEÑO GRAFICO DE LOS FORMATOS, ASIMISMO TAMPOCO SE CONSIDERO COMO SERA EL PROCEDIMIENTO PARA LA VALIDACION DE LOS FORMATOS POR PARTE DEL AREA USUARIA YA QUE ELLO ES IMPORTANTE EN EL CALCULO DEL PLAZO DE LA ENTREGA DE LOS FORMATOS

**Acápite de las bases :** Sección: Especifico      **Numeral:** 3.1      **Literal:** 2      **Página:** 50

**Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):**

PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA

**Análisis respecto de la consulta u observación:**

No se acoge la observación, precisando que los Términos de Referencia, establece en el numeral (8) del TDR Condiciones Especiales, en el punto 1, 2,3 y 4. Asimismo, aclaramos que el contratista deberá realizar los diseños de cada formato detallado en los términos de referencia, en donde se establecen cantidades; el cual durante la elaboración y diseño de los formatos deben ser coordinados con el área usuaria para su aprobación y/o impresión. Respecto al plazo de entrega, se precisa los 60 días calendario.

**Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:**

Ninguno.

Entidad convocante : SEGURO SOCIAL DE SALUD

Nomenclatura : AS-SM-5-2023-ESSALUD/RAAP-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATEARÍA HOSPITALARIA PARA LA RED ASISTENCIAL APURIMAC.

Ruc/código : 20493825705

Nombre o Razón social : GRAFICA GARATE S.A.C.

Fecha de envío : 04/04/2023

Hora de envío : 16:10:47

**Consulta: Nro. 3**

**Consulta/Observación:**

Estimado comité,

Según su cuadro adjunto, son 306 ítems, de los cuales, no están especificados, el tamaño de papel (A4, A5, A3, etc.) de cada ítem. Las muestras adjuntas, son muy subjetivas.

¿Cuál es la cantidad de unidades por block (block x 100 o block x 50 unidades) que se entregarán?

Hay ítems, que son libros, cuadernos de trabajo como, ítem 292-293-306 y no especifican el número de páginas por libro.

-Ítem, 299 al 305, son etiquetas adhesivas, ¿Qué tamaño son?

-Carné de vacunación, ítems 47 al 49, ¿Qué tamaño son?

- ¿En los ítems de Kardex, cuales son en cartulina y cuales en bond?

Favor se solicita señalar al menos el tamaño del formato, tipo de papel, si es impreso en ambas caras, por cada ítem, para poder realizar la cotización.

**Acápito de las bases : Sección: Especifico Numeral: 3.1 Literal: 3 Página: 23**

**Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):**

**Análisis respecto de la consulta u observación:**

Respecto a la consulta, se aclara el 80% de los formatos a diseñar e imprimir son en papel tamaño A4 (Papel Bond) en ambas caras, y el 20 % en papel cartulina y papel couché A3 y A5 en ambas caras.

Respecto a los libros, se precisa que la cantidad requerida son mínimos por ítem y deben tener 200 hojas. Asimismo, se precisa que el contratista que obtenga la buena pro debe coordinar de manera permanente con el área usuaria para realizar el diseño y/o impresión de los formatos por cada ítems.

**Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:**

Ninguno.