

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA.



AS N°3-2024-MDS/CS, DERIVADA DEL CONCURSO PÚBLICO 01-2024- MDS/CS

SEGUNDA CONVOCATORIA

CONTRATACION DE SERVICIOS DE FABRICACION, SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA METALICA (COLUMNAS, VIGAS, TIJERALES, CORREAS, COBERTURA CON ALUZINC, CUMBRERAS CON ALUZINC, INSTALACION DE PAREDES DE TERMOMURO, E=100 MM, REVESTIMIENTO DE PISOS Y ZOCALOS CON SISTEMA POLIURETANO: (ESCARIFICADO, SELLADO E IMPERMIABILIZACION, APLICACIÓN DE 2 CAPAS DE 0.20 MM C/U TOTAL 0.4 MM , CIELO RASO CON TERMOMURO E= 20 MM Y ESTRUCTURA METALICA PARA TANQUE ELEVADO), PARA LA OBRA DENOMINADA: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCHACA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO".

SANGARARA JUNIO DEL 2024

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES.

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I **GENERALIDADES**

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA
RUC N° : 20168076216
Domicilio legal : PLAZA DE ARMAS S/N -SANGARARA.

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de FABRICACION, SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA METALICA (COLUMNAS, VIGAS, TIJERALES, CORREAS, COBERTURA CON ALUZINC, CUMBRERAS CON ALUZINC, INSTALACION DE PAREDES DE TERMOMURO, E=100 MM, REVESTIMIENTO DE PISOS Y ZOCALOS CON SISTEMA POLIURETANO, CIELO RASO CON TERMOMURO E= 20 MM Y ESTRUCTURA METALICA PARA TANQUE ELEVADO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LÁCTEOS EN EL SECTOR DE ISCUCHACA DE LA COMUNIDAD DE SANGARARA- ACOMAYO-CUSCO

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Gerencial N° 057-2024 RHVC-GM- MDS/A de fecha 18 Junio de junio del 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de cincuenta y cinco (55) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 dies con 00/100 Soles en caja de la Entidad y recabar las bases en la Unidad de Abastecimientos, en el horario de 08:00 a las 17: 00 horas.

1.10. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024 - Ley N° 31638.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024 - Ley N° 31639. Decreto Supremo N° 082-2019-EF que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del estado
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, modificado por Decreto Supremo N° 168-2020-EF.
- Decreto Supremo N° 162-2021, que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y dictan otras disposiciones.
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Directivas y Opiniones el OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 073-2003-PCM
- Ley 28785 Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
Ley 28716 Ley de Control Interno de la Entidades del Estado
- Ley N° 28015 Ley de Promoción y Formalización de la Pequeña y Microempresa y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1086, Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR que aprueba el Reglamento de la Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley, modificado con Decreto Legislativo N° 1444. Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Directivas de OSCE, aplicables a este proceso de selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II

DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).
- e) Adjuntar ficha técnica y/o catalogo y/o folleto de materiales (tubos metálicos,

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

cobertura Aluzinc, panel termomuro, cobertura termomuro, pintura anticorrosiva, pintura acabado, soldadura), para acreditar la calidad del material ofertado en la ejecución del servicio.

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁴
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**
- c) Declaración jurada de garantía

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁷. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.
- j) Estructura de costos⁹.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas*

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

en el REMYPE.

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Entidad cito en la Plaza de Armas S/N – Sangará en el horario de las 08:00 a las 17: 00 horas.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un único pago

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Residente y Supervisor de Obra emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe técnico de ejecución del servicio.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Entidad cito en la Plaza de Armas S/N – Sangará en el horario de las 08:00 a las 17: 00 horas

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

TERMINOS DE REFERENCIA

PROYECTO	"CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCHACA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2024.
RESIDENTE	: ING. SANDRO MATVEI ZAMBRANO KEHUARUCHO.
SERVICIO	: FABRICACION, SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA METALICA (COLUMNAS, VIGAS, TIJERALES, CORREAS, COBERTURA CON ALUZINC, CUMBRERAS CON ALUZINC, INSTALACION DE PAREDES DE TERMOMURO, E=100 MM, REVESTIMIENTO DE PISOS Y ZOCALOS REVESTIVIMIENTO SISTEMA POLIURETANO, CIELO RASO CON TERMOMURO E= 20 MM Y ESTRUCTURA METALICA PARA TANQUE ELEVADO), para la Obra denominada: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS :"

Prestación de servicio a todo costo para la FABRICACION, SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA METALICA (COLUMNAS, VIGAS, TIJERALES, CORREAS, COBERTURA CON ALUZINC, CUMBRERAS CON ALUZINC, INSTALACION DE PAREDES DE TERMOMURO, E=100 MM, REVESTIMIENTO DE PISOS Y ZOCALOS CON SISTEMA POLIURETANO: (ESCARIFICADO, SELLADO E IMPERMIABILIZACION, APLICACIÓN DE 2 CAPAS DE 0.20 MM C/U TOTAL 0.4 MM , CIELO RASO CON TERMOMURO E= 20 MM Y ESTRUCTURA METALICA PARA TANQUE ELEVADO), para la Obra denominada: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCHACA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2023, ejecutada por la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA**.

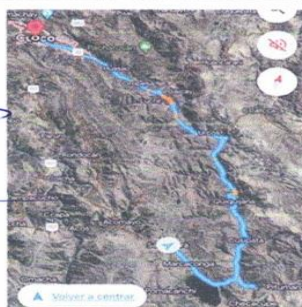
I. UBICACIÓN DEL PROYECTO:

La ejecución de la convocatoria a desarrollar, se encuentra ubicado en:

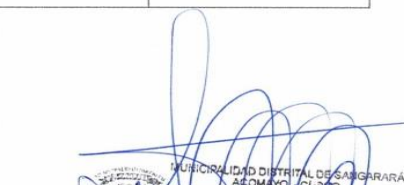
Sector:	Iscuchaca
C. Campesina:	Comunidad Campesina de Sangarara
Distrito:	Sangarara.
Provincia:	Acomayo.
Departamento:	Cusco

TRAMO	LONGITUD	TIPO DE VIA	OBSERVACION
Cusco - Chuquicahuana	89.9 km	Asfaltada	1 hora con 54min
Chuquicahuana – Sangarara	12km	Asfaltada	25 min
TOTAL	99.9 km		


WILBER QUIPE JALIRE
INGENIERO CIVIL
CIP: 169178
INSPECTOR DE OBRA



Fuente: Google Earth


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA
ACOMAYO -CUSCO
Ing. Sandro Matvei Zambrano Kehuarucho
RESIDENTE DE OBRA
CIP 269351

PROYECTO DENOMINADO: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCHACA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2024.

II. OBJETO DEL SERVICIO:

El Objetivo de la contratación del servicio es la FABRICACION, SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA METALICA (COLUMNAS, VIGAS, TIJERALES, CORREAS, COBERTURA CON ALUZINC TR4, CUMBRERAS CON ALUZINC TR4, INSTALACION DE ALUZINCG TERMOMURO, E=100CM, PISOS Y ZOCALOS DE POLIURETANO, CIELO RASO Y ESTRUCTURA METALICA PARA TANQUE ELEVADO), para la adecuada oferta de servicios públicos.

III. DESCRIPCION DEL SERVICIO A DESARROLLAR:

El proveedor es responsable ante la entidad de cumplir con la finalidad del servicio, el cual debe cumplir las siguientes características y condiciones.

ESPECIFICACIONES TECNICAS.

01.01.07.01 ARMADO DE COLUMNAS DE PERFILES DE ACERO LIVIANO (Unid.)

Descripción

La presente partida comprende los trabajos de fabricación y armado de columnas metálicas tipo I para la conformación de la estructura metálica que se colocara en la cobertura de un módulo existente en la infraestructura.

La ejecución de la partida se realizará por personal debidamente capacitado y experimentado para el tipo de trabajo, de tal manera que al finalizar se encuentre un trabajo perfectamente ejecutado, alineando y son ningún tipo de error.

Para la fabricación de la estructura de metal, el constructor se ceñirá estrictamente a lo indicado en los planos, lo especificado en estas especificaciones y a la Norma Técnica E-090 Estructuras Metálicas y a las Especificaciones para la Fabricación y Montaje de las Estructuras de metal. Se utilizará acero estructural ASTM A500 GRADO A o B y con características que se especifican en los planos del proyecto.

La Soldadura será del tipo E-7018

Tamaño de soldadura Wt = 1/8"

Longitud mínima de soldadura Ls = 8.0 cm.

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT
1	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 1 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 150X150X3MM, H=3.42, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	4
2	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 1 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 150X150X3MM, H=3.6, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	2
3	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 1 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 150X150X3MM, H=5.37, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	8
4	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 2 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO DE 100X150X3MM H=3.42, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	19
5	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 2 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 150X100X3MM, H=5.37, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	5
6	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 3 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 100X100X3MM, H= 2.95, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	4
7	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 4 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 50X100X3MM, H= 3.42, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	2

Método de ejecución.

Los elementos metálicos serán prefabricados fuera de obra, para lo cual el proveedor deberá contar con taller de servicios debidamente equipado para luego ser trasladados y ensamblados tal como indican los planos del proyecto. La unión de las piezas prefabricadas podrá ser aplicando soldadura eléctrica y pernos para el acoplamiento, respetando las normas arriba indicadas, en el izado será necesario equipo y maquinaria propuesto en el plan de montaje aprobados por los ejecutores y el supervisor de obra.

Las columnas metálicas serán fijadas a los dados de concreto mediante pernos de anclaje 5/8"x0.48cm con tuercas y planchas de acero en los apoyos.

Al finalizar los trabajos se obtendrá la aprobación del ingeniero supervisor.

01.01.07.02 MONTAJE DE COLUMNAS DE PERFILES DE ACERO LIVIANO (Unid.)

Descripción

PROYECTO DENOMINADO: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCACHA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". - META 055 - 2024.

La presente partida comprende los trabajos de montaje de elementos metálicos para la conformación de la estructura metálica que se colocara en la cobertura de un módulo existente en la infraestructura.

La ejecución de la partida se realizará por personal debidamente capacitado y experimentados para el tipo de trabajo, de tal manera que al finalizar se encuentre un trabajo perfectamente alineando y sin ningún tipo de error.

Para el montaje de la estructura de metal, el constructor se ceñirá estrictamente a lo indicado en los planos, lo detallado en estas especificaciones y a la Norma Técnica E-090 Estructuras Metálicas y a las Especificaciones para la Fabricación y Montaje de las Estructuras de metal. La Soldadura será del tipo E-7018

Tamaño de soldadura Wt = 1/8"

Longitud mínima de soldadura Ls = 8.0 cm.

Método de ejecución.

Los elementos metálicos una vez trasladados a la obra, serán ensamblados, tal como indican los planos del proyecto. La unión de las piezas prefabricadas podrá ser aplicando soldadura eléctrica y pernos para acoplamiento, u algún otro método que se especifique en los planos del detalle respetando las normas arriba indicadas. Una vez terminadas las uniones se procederá a tratar la zona del recubrimiento quemada por efecto de la soldadura; para ello se esmerilará y limpiará esta sección y luego se aplicará una pintura base epóxica, cuidando dejar una textura igual a la de las zonas adyacentes.

Al finalizar los trabajos se obtendrá la aprobación del ingeniero supervisor.

01.01.07.03 ARMADO DE VIGAS DE PERFILES DE ACERO LIVIANO (Unid.)

Descripción

La presente partida comprende los trabajos de fabricación y armado de columnas metálicas tipo I para la conformación de la estructura metálica que se colocara en la cobertura de un módulo existente en la infraestructura.

La ejecución de la partida se realizará por personal debidamente capacitado para el tipo de trabajo, de tal manera que al finalizar se encuentre un trabajo perfectamente alineando y son ningún tipo de error.

Para la fabricación de la estructura de metal, el constructor se ceñirá estrictamente a lo indicado en los planos, lo especificado en estas especificaciones y a la Norma Técnica E-090 Estructuras Metálicas y a las Especificaciones para la Fabricación y Montaje de las Estructuras de metal. Se utilizará acero estructural ASTM A500 GRADO A o B y con características que se especifican en los planos del proyecto.

La Soldadura será del tipo E-7018

Tamaño de soldadura Wt = 1/8"

Longitud mínima de soldadura Ls = 8.0 cm.

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT
1	FABRICACION Y MONTAJE DE VIGAS TIPO 1 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO, INCLUYE DETALLES 50X100X3MM, DIFERENTES DIMENSIONES (Ver planos)	UND	59
2	FABRICACION Y MONTAJE DE VIGAS TIPO 2 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO, INCLUYE DETALLES DE 100X100X3MM (Ver planos)	UND	3

Método de ejecución.

Los elementos metálicos serán prefabricados fuera de obra para el cual el ejecutor debe contar con taller de construcción de estructuras metálicas debidamente acreditada, luego ser trasladados y ensamblados, tal como indican los planos del proyecto. La unión de las piezas prefabricadas podrá ser aplicando soldadura eléctrica y pernos para acoplamiento, respetando las normas arriba indicadas, en el izado será necesario equipo y maquinaria propuesto en el plan de montaje aprobados por los ejecutores y el supervisor de obra.

Al finalizar los trabajos se obtendrá la aprobación del ingeniero supervisor.

01.01.07.04 MONTAJE DE VIGAS DE PERFILES DE ACERO LIVIANO (Unid.)

Descripción

La presente partida comprende los trabajos de montaje de elementos metálicos para la conformación de la estructura metálica que se colocara en la cobertura de un módulo existente en la infraestructura.

La ejecución de la partida se realizará por personal debidamente capacitado para el tipo de trabajo, de tal manera que al finalizar se encuentre un trabajo perfectamente ejecutado y sin ningún tipo de error.

Para el montaje de la estructura de metal, el constructor se ceñirá estrictamente a lo indicado en los planos, lo detallado en estas especificaciones y a la Norma Técnica E-090 Estructuras Metálicas y a las Especificaciones para la Fabricación y Montaje de las Estructuras de metal. La Soldadura será del tipo E-7018

Tamaño de soldadura Wt = 1/8"

Longitud mínima de soldadura Ls = 8.0 cm.

Método de ejecución.

Los elementos metálicos una vez trasladados a la obra (para el cual el ejecutor debe contar con taller de construcción de estructuras metálicas debidamente acreditada), serán ensamblados, tal como indican los planos del proyecto. La unión de las piezas prefabricadas podrá ser aplicando soldadura eléctrica, u algún otro método que se especifique en los planos del detalle respetando las normas arriba indicadas. Una vez terminadas las uniones se procederá a tratar la zona del recubrimiento quemada por efecto de la soldadura; para ello se esmerilará y limpiará esta sección y luego se aplicará una pintura base epóxica, cuidando dejar una textura igual a la de las zonas adyacentes.

Al finalizar los trabajos se obtendrá la aprobación del ingeniero supervisor.

01.01.07.05 ARMADO DE TIJERALES METALICOS

(Unid.)

Descripción

La presente partida comprende los trabajos de fabricación y armado de tijerales metálicos tipo I para la conformación de la estructura metálica que se colocara en la cobertura de un módulo existente en la infraestructura.

La ejecución de la partida se realizará por personal debidamente capacitado para el tipo de trabajo, de tal manera que al finalizar se encuentre un trabajo perfectamente alineando y sin ningún tipo de error.

Para la fabricación de la estructura de metal, el constructor se ceñirá estrictamente a lo indicado en los planos, lo especificado en estas especificaciones y a la Norma Técnica E-090 Estructuras Metálicas y a las Especificaciones para la Fabricación y Montaje de las Estructuras de metal.

La Soldadura será del tipo E-7018

Tamaño de soldadura Wt = 1/8"

Tamaño de soldadura Wt = 3/16"

Longitud mínima de soldadura Ls = 8.0 cm.

N	DESCRIPCION	UND	CANT
1	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 1, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	5
2	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 2, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	4
3	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 3, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	3
4	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 4, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	5
5	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 5, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	4
6	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 6, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	1

Método de ejecución.

Los elementos metálicos serán prefabricados fuera de obra para el cual el ejecutor debe contar con taller de construcción de estructuras metálicas debidamente acreditada, luego ser trasladados y ensamblados, tal como indican los planos del proyecto. La unión de las piezas prefabricadas podrá ser aplicando soldadura eléctrica, respetando las normas arriba indicadas. Una vez terminadas las uniones se procederá a tratar la zona del recubrimiento quemada por efecto de la soldadura; para ello se esmerilará y limpiará esta sección y luego se aplicará una pintura base epóxica, cuidando dejar una textura igual a la de las zonas adyacentes.

Al finalizar los trabajos se obtendrá la aprobación del ingeniero supervisor.

01.01.07.06 MONTAJE DE TIJERALES METALICOS

(Unid.)

Descripción

La presente partida comprende los trabajos de montaje de tijerales metálicos tipo I para la conformación de la estructura metálica que se colocara en la cobertura de un módulo existente en la infraestructura.

La ejecución de la partida se realizará por personal debidamente capacitado para el tipo de trabajo, de tal manera que al finalizar se encuentre un trabajo perfectamente alineando y son ningún tipo de error.

Para el montaje de la estructura de metal, el constructor se ceñirá estrictamente a lo indicado en los planos, lo especificado en estas especificaciones y a la Norma Técnica E-090 Estructuras Metálicas y a las Especificaciones para la Fabricación y Montaje de las Estructuras de metal.

La Soldadura será del tipo E-7018

Tamaño de soldadura Wt = 1/8"

Longitud mínima de soldadura Ls = 8.0 cm.

Método de ejecución.

Los elementos metálicos una vez trasladados a la obra para el cual el ejecutor debe contar con taller de construcción de estructuras metálicas debidamente acreditada, serán ensamblados, tal como indican los planos del proyecto. La unión de las piezas prefabricadas podrá ser aplicando soldadura eléctrica, u algún otro método que se especifique en los planos del detalle respetando las normas arriba indicadas. Una vez terminadas las uniones se procederá a tratar la zona del recubrimiento quemada por efecto de la soldadura; para ello se esmerilará y limpiará esta sección y luego se aplicará una pintura base epóxica, cuidando dejar una textura igual a la de las zonas adyacentes.

Al finalizar los trabajos se obtendrá la aprobación del ingeniero supervisor.

01.01.07.07 ARMADO DE CORREAS METALICOS 40X80X2MM (m)

Descripción

La presente partida comprende los trabajos de fabricación y armado de correas metálicas tipo I para la conformación de la estructura metálica que se colocara en la cobertura de un módulo existente en la infraestructura.

La ejecución de la partida se realizará por una persona debidamente capacitada para el tipo de trabajo, de tal manera que al finalizar se encuentre un trabajo perfectamente ejecutado y sin ningún tipo de error.

Para la fabricación de la estructura de metal, el constructor se ceñirá estrictamente a lo indicado en los planos, lo especificado en estas especificaciones y a la Norma Técnica E-090 Estructuras Metálicas y a las Especificaciones para la Fabricación y Montaje de las Estructuras de metal.

La Soldadura será del tipo E-7018

Tamaño de soldadura Wt = 1/8"

Longitud mínima de soldadura Ls = 8.0 cm.

Esta referida al suministro, preparación, montaje e instalación de correas metálicas con tubo rectangular de acero estructural laminado al caliente (LAC), de acuerdo a la norma ASTM A500 y según los detalles del plano de diseño.

PROCESO DE EJECUCION.

Previo al montaje se procederá a preparar los perfiles rectangulares que forman la correa metálica, esto consiste en lavar con detergente que corte o remueva las grasas adheridas de fábrica, luego proceder a su secado y pintado inmediato con base anticorrosiva previa autorización y verificación por la supervisión con los espesores indicado en el capítulo de pintura; concluido con esta actividad de preparación se procederá a empalmar las varillas y su respectivo montaje, así mismo debe cumplir condiciones mínimas como:

- Todo empalme de tubo rectangular será realizado en piso para su enderezado respectivo, debido al desalineamiento que se produce por dilatación y contracción de la soldadura; no se aceptará el montaje de las correas metálicas que estén desalineados.
- El espaciamento entre correas y todos los detalles están especificados en los planos de diseño por lo que se cumplirá estrictamente con lo establecido en dichos planos. Toda soldadura de correas metálicas ya sea de empalme entre correas y soldadura de correa a tijeral será por personal calificado en la posición 3G; la instalación de las correas será simétricamente espaciadas y debidamente alineados en toda su longitud.
- Una vez soldada en todos sus puntos de unión, se procederá a su esmerilado con escobilla acerada tipo copa y posterior se aplicará la pintura base anticorrosivo de

- resane sobre las partes soldadas. La pintura de acabado con esmalte sintético será aplicada una vez esté en su posición final e instalada en su totalidad.
- Los elementos metálicos serán prefabricados fuera de obra para luego ser trasladados y ensamblados, tal como indican los planos del proyecto. La unión de las piezas prefabricadas podrá ser aplicando soldadura eléctrica, respetando las normas arriba indicadas. Una vez terminadas las uniones se procederá a tratar la zona del recubrimiento quemada por efecto de la soldadura; para ello se esmerilará y limpiará esta sección y luego se aplicará una pintura base epóxica, cuidando dejar una textura igual a la de las zonas adyacentes.
 - Al finalizar los trabajos se obtendrá la aprobación del ingeniero supervisor.

01.01.07.08 MONTAJE DE CORREAS METALICAS 40X80X2MM (m)

Descripción

La presente partida comprende los trabajos de montaje de correas metálicas tipo I para la conformación de la estructura metálica que se colocara en la cobertura de un módulo existente en la infraestructura.

La ejecución de la partida se realizará por personal debidamente capacitado para el tipo de trabajo, de tal manera que al finalizar se encuentre un trabajo perfectamente ejecutado y sin ningún tipo de error.

Para el montaje de la estructura de metal, el constructor se ceñirá estrictamente a lo indicado en los planos, lo especificado en estas especificaciones y a la Norma Técnica E-090 Estructuras Metálicas y a las Especificaciones para la Fabricación y Montaje de las Estructuras de metal.

La Soldadura será del tipo E-7018

Tamaño de soldadura Wt = 1/8"

Longitud mínima de soldadura Ls = 8.0 cm.

Método de ejecución.

Los elementos metálicos una vez trasladados a la obra (para el cual el ejecutor debe contar con taller de construcción de estructuras metálicas debidamente acreditada), serán ensamblados, tal como indican los planos del proyecto. La unión de las piezas prefabricadas podrá ser aplicando soldadura eléctrica y pernos para acoplamiento, u algún otro método que se especifique en los planos del detalle respetando las normas arriba indicadas. Una vez terminadas las uniones se procederá a tratar la zona del recubrimiento quemada por efecto de la soldadura; para ello se esmerilará y limpiará esta sección y luego se aplicará una pintura base epóxica, cuidando dejar una textura igual a la de las zonas adyacentes.

Al finalizar los trabajos se obtendrá la aprobación del ingeniero supervisor.

PROCESO DE LIMPIEZA, PINTURA Y SOLDADURA ESTRUCTURAS METÁLICAS

Limpieza mecánica de elementos metálicos.

Están referidos a la limpieza superficial de toda la estructura metálica, se procederá primeramente a lavar con detergente que corte o remueva las grasas adheridas de fábrica, para luego proceder a su limpieza mecánica con amoladora con disco tipo copa circular acerada de 4", esta actividad se practicará obligatoriamente antes de la primera pasada con base epoxico sobre la superficie de la estructura metálica a toda la superficie metálica.

Para todos los elementos metálicos que conforman la estructura metálica del techo se aplicara una limpieza del tipo SSP – 4 tipo gris, esta limpieza se realizara con disco tipo copa acerada de 4".

Para todas las uniones mediante soldadura o empalme que conforma la estructura metálica del techo se aplicara una limpieza del tipo SSP – 6 del tipo semi blancos, esta limpieza se realizara con disco tipo copa de 4" o mediante la aplicación de arenado.

PINTURA

Pintado con anticorrosivo base epoxico en estructuras metálicas.

Estos trabajos están referidos a la aplicación de pintura base epoxico a toda la estructura metálica, esta actividad se practicará obligatoriamente a toda la superficie metálica que conforma la estructura.

Antes de aplicar la pintura base el supervisor deberá verificar y aprobar la limpieza mecánica de todos los perfiles metálicos que forma la estructura.

La pintura base deber cumplir la siguiente especificación mínima:

- Solidos en volumen: 85%+-2%;
- Acabado: mate;
- Número de componentes: 2 + diluyente;
- Material: base resina epoxi poliamida amina

El espesor mínimo de la pintura base será de 3.0 mils (75 micras), para lo cual el supervisor verificará mediante el uso de ELCOMETER o similar, de no pasar el espesor mínimo requerido el contratista volverá a aplicar la pintura hasta obtener el espesor indicado.

Todo el pintado será mediante el uso de compresora de aire y juego de soplete o pistola de aire.

Pintado acabado con pintura poliuretano en estructuras metálicas.

Estos trabajos están referidos a la aplicación de pintura acabado con pintura poliuretano catalizable a toda la estructura metálica, esta actividad se practicará obligatoriamente a toda la superficie metálica que conforma la estructura.

Antes de aplicar la pintura base el supervisor deberá verificar y aprobar la limpieza mecánica de todos los perfiles metálicos que forma la estructura

La pintura base deber cumplir la siguiente especificación mínima:

- Solidos por peso: 46%
- Acabado: brillante;
- Densidad: 3.60 kg/Gl
- Material: resina copolímero hidroxilado

El espesor mínimo de la pintura acabado será de 1.0 mils (25 micras), para lo cual el supervisor verificará mediante el uso de ELCOMETER o similar, de no pasar el espesor mínimo requerido el contratista volverá a aplicar la pintura hasta obtener el espesor indicado. Todo el pintado será mediante el uso de compresora de aire y juego de soplete o pistola de aire.

SOLDADURA

Electrodo 7018

Composición química (C=0.05%; Mn= 1.12%; Si= 0.31%; P= 0.020%; S= 0.020%)

La soldadura en toda la estructura metálica tanto para armadura metálica (tijerales), columnas, vigas, correas y toda la estructura metálica será realizada con electrodo del tipo E-7018, podrá optarse excepcionalmente el uso de electrodo del tipo E-6011 para elementos con espesores menor a 3mm.

01.01.07.09 COBERTURA EXTERIOR PLANCHAS DE ALUZINC (m2)

DESCRIPCION

Esta partida está referida al suministro, montaje e instalación de cobertura con PLANCHAS ALUZINC E=0.40MM (AZ – 150, PRE PINTADO) + ACCESORIOS, que son fabricados con acero laminado en frio, con un recubrimiento de ALUZINC una aleación de aluminio y zinc; cobertura trapezoidal de 4 crestas (TIPO TR4) con peraltes de 45mm, con venas entre cada cresta para hacerla más rígida con espesor de 0.4mm; la forma de distribución de la cobertura esta especificado en los planos de arquitectura.

En estos trabajos están incluidos las siguientes partidas:

PROCESO CONSTRUCTIVO

La PLANCHA DE ALUZINC (TIPO TR4) se fabrica con acero laminado en frío que cumple con la norma ASTM A792, esta cobertura esta recubierto con ALUZINC AZ – 150 (55% AL 43.4%ZN y 1.6%SI). El aluminio protege las planchas gracias a la formación de una lámina insoluble de óxido de aluminio. El Zinc proporciona protección catódica evitando la oxidación en zonas expuestas por cortes, perforaciones o ralladuras, la cobertura tendrá las dimensiones y forma siguiente:

Su longitud es variable, para mayor detalle se deberá revisar la distribución y detalles de los planos de arquitectura. En su instalación estas planchas se asegurarán a las correas metálicas con torillos AUTOPERFORANTES de 1"x N°14 y se colocará en su valle, asimismo todo el proceso de transporte, manipuleo, instalación de la cobertura será de acuerdo a sus especificaciones técnicas de la cobertura emitidos por el fabricante y de acuerdo a los detalles de los planos.

Las planchas pre pintadas están protegidas por una película de polipropileno en la capa superior para evitar posibles daños durante el transporte, manipuleo e instalación, esta película debe retirarse inmediatamente después de la instalación y fijación.

No se aceptará las coberturas que presenten abolladuras, ralladuras o agujeros en su posición instalada, para lo cual el contratista deberá prever y tomar medidas necesarias para evitar estos inconvenientes, esta partida será concluida previa verificación y aprobación de la supervisión.

CANAleta PLANCHA ALUZINC E=0.40MM

Se refiere a la instalación de canaleta de ALUZINC E=0.40MM, con una sección de h=0.23m b=0.14m; ubicada a todo lo largo del borde de los techos que han de recibir las aguas de lluvia, esta sostenida por ganchos de sujeción de tubería cuadrada de 1 ½"x1 ½"x2mm" fijándose en la estructura de los techos ubicados cada dos metros.

Previamente se prepararán los ganchos de acuerdo al diseño y se fijarán a las correas metálicas a cada metro, de manera que tengan un alineamiento al 2% de pendiente, simultáneamente se habilitará mediante el corte y doblado de planchas en su longitud mayor como mínimo 2.40m por pieza dándole la forma de la sección proyectada, no se aceptarán piezas menores para evitar uniones numerosas, para luego ejecutar la soldadura o mediante pegamento de metales en toda la sección del encuentro y formar la canaleta integrada con su cono de entrega en cada montante y sus tapas en cada extremo, en longitudes prudentes para su elevación y montaje. La ubicación es según los planos.

01.01.07.10 REMATE CUMBRERA EN COBERTURA ALUZINC

(m)

Descripción

Consiste en el suministro e instalación de cumbrera prepintada.

La instalación se realizará de acuerdo a las especificaciones del fabricante.

01.01.07.11 REMATE PERFIL L MISMO MATERIAL Y COLOR DE LA COBERTURA DEL TECHO EXTERIOR

(m)

Descripción

Consiste en el suministro e instalación de perfil L de aluzinc.

La instalación se realizará de acuerdo a las especificaciones del fabricante.

01.01.07.12 REMATE PERFIL L MISMO MATERIAL Y COLOR DE LA COBERTURA DEL TECHO EXTERIOR

(m)

Descripción

Consiste en el suministro e instalación de perfil L de aluzinc.

La instalación se realizará de acuerdo a las especificaciones del fabricante.

01.01.07.13 REMATE PERFIL U PARA TERMOMURO 100MM

(m)

Descripción

Consiste en el suministro e instalación de perfil U mismo material de thermomuros.

La instalación se realizará de acuerdo a las especificaciones del fabricante.

01.01.07.14 REMATE PERFIL BOTAGUA MISMO MATERIAL Y COLOR DE LA COBERTURA DEL TECHO EXTERIOR (m)

Descripción

Consiste en el suministro e instalación de botagua galvanizado.
La instalación se realizará de acuerdo a las especificaciones del fabricante.

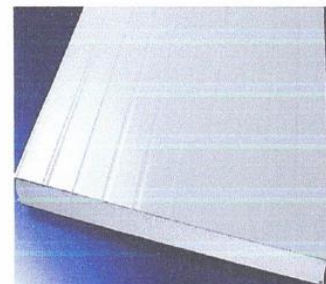
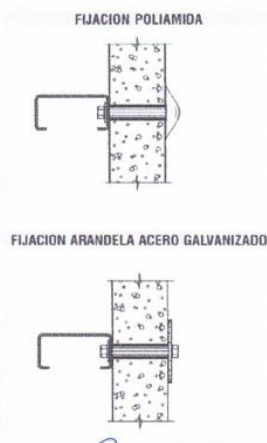
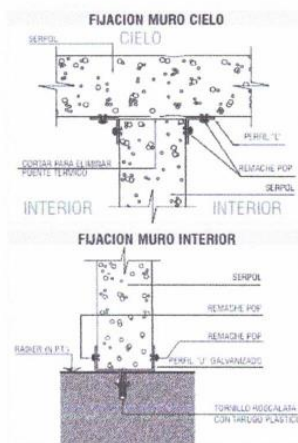
01.02.01.02 MUROS DE ALUZING TERMOMURO E=100mm (m2)

Descripción

Panel conformado por dos láminas de acero, con un núcleo aislante de poliestireno (POL) de alta densidad, por lo cual se obtiene una solución de revestimiento o cielo aislado en un solo producto con excelentes propiedades térmicas siendo su principal uso El poliestireno (POL) de frío o ambientes con temperatura controlada es autoextinguible, es decir no arde ni contribuye a la propagación del fuego. en edificios, oficinas, campamentos, casetas, entre otros. La capacidad estructural del panel permite ser utilizado como sistema constructivo autosoportante -

Especificaciones técnicas del panel mínimas:

- Ancho útil: 1.15m
- Lamina de acero: contraplacado de acero Aluzinc ASTM A792
- Espesor de acero: 0.4mm
- Pintura : Superior (20 micras pintura epoxica); Inferior (10 micras pintura epoxica)
- Nucleo : poliestireno expandico POL
- Espesor de nucleo: 100mm
- Densidad : 18-20 Kg/m3



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO
Ing. Sandro Matvel Zambrano Kehuarucho
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 266351

WILBER OVISPE JALIRE
INGENIERO CIVIL
CIP: 169178
INSPECTOR DE OBRA

PROYECTO DENOMINADO: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCHACA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO", - META 055 - 2024.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03-2024-MDS/ CS – segunda convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024.

10

Cuadro de metrados de termomuro.

DESCRIPCION	UNIDAD	N° DE VECES	MEDIDAS			PARCIAL	TOTAL
			LARGO	ANCHO	ALTURA		
EJE H-I							419.28
MURO	M2	1.00	8.60		4.80	41.28	43.76
	m2	1.00	2.85		3.05	8.69	
VENTANAS	m2	-3.00		2.50	0.60	-4.50	
VENTANAS	m2	-1.00		2.85	0.60	-1.71	
EJE 3-3 (E-10)	M2						53.87
MURO	M2	1.00	5.80		4.80	27.84	
		1.00	2.55		4.80	12.24	
		1.00	4.80		3.05	14.64	
		1.00	2.90		3.05	8.85	
VENTANAS -2		-1.00	2.55		0.6	-2.55	
V-1		-1.00	3.20		0.6	-3.20	
V-7		-1.00	2.60		0.6	-2.60	
V-9		-1.00	1.35		0.6	-1.35	
EJE 3-3	M2						13.69
MURO	M2	1.00	5.80		3.05	17.69	
V-8		-1.00	2.00		0.60	-1.20	
V-4		-1.00	2.90		0.6	-2.90	
EJE 3-3 (3)	M2						23.96
MURO	M2	1.00	10.51		3.05	32.06	
P-2		-3.00	1.00		2.70	-8.10	
EJE 4-4 (3)	M2						27.45
MURO	M2	1.00	12.66		3.05	38.61	
P2		-4.00	1.00		2.70	-10.80	
V-12		-1.00	0.60		0.60	-0.36	
ENTRE EJE 4-5	M2						38.55
MURO	M2	1	8.35		4.80	40.08	
V-2		-1	2.55		0.60	-1.53	
EJE 5-5	M2						36.31
MURO	M2	1.00	15.1		3.05	46.06	
P-2		-2.00	1		2.7	-5.40	
V-4		-2.00	2.9		0.6	-1.74	
V-8		-1.00	2		0.6	-1.20	
V-6		-1.00	2.35		0.6	-1.41	
EJE H-H	M2						10.26
MURO	M2	1.00	2.85		3.6	10.26	
EJE F-F	M2						42.17
MURO	M2	1.00	6.5		4.8	31.20	
MURO	M2	1.00	2.85		3.05	8.69	
MURO	M2	1.00	2.85		2	5.70	
V-5		-1.00	2.85		0.6	-1.71	
V-13		-1.00	2.85		0.6	-1.71	
EJE E-E	M2						33.55
MURO	M2	1.00	6.25		3.05	19.06	
MURO	M2	1.00	4.75		3.05	14.49	
ENTRE EJE E-D	M2						17.69
MURO	M2	1.00	5.8		3.05	17.69	
EJE D-D	M2						14.49
MURO	M2	1.00	4.75		3.05	14.49	
EJE C-C	M2						8.57
MURO	M2	1.00	1.5		3.05	4.58	
MURO	M2	1.00	2.85		2	5.70	
V-13		-1.00	2.85		0.6	-1.71	
ENTRE EJE B-C	M2						14.64
MURO	M2	1.00	4.8		3.05	14.64	
ENTRE EJE A-B	M2						14.64
MURO	M2	1.00	4.8		3.05	14.64	
EJE A-A	M2						25.79
MURO	M2	1.00	4.64		3.05	14.15	
MURO	M2	1.00	4.75		3.05	14.49	
V-11		-1.00	4.75		0.6	-2.85	
ALUZINC EXTERIORES							90.23
EJE 2-2 (3)	M2						16.31
		1.00	9.05		1.25	11.31	
		1.00	5.05		0.6	3.03	
		1.00	10.93		0.18	1.97	
EJE I-I	M2						22.43
EJE A-A	M2						33.88
EJE 5-5	M2						17.61

PROYECTO DENOMINADO: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCACHA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2024.

01.02.02.05.01 COBERTURA EXTERIOR ALUZINC TIPO TERMO MURO 20MM (m2)

Descripción

Consiste en la instalación de paneles aluzinc tipo clip en los cerramientos exteriores, los cuales sustituyen a paneles de falso cielo raso, dándole una mejor protección y durabilidad a aleros y zonas expuestas a la intemperie.

Proceso de ejecución

Para la ejecución de esta partida se deben instalar primero los perfiles los perfiles tipo U y parantes del sistema termomuros.

Sobre estos perfiles se instala los paneles de aluzinc tipo clip, siguiendo las especificaciones del fabricante.



DETALLE DE FIJACION



VENTAJAS

- Gran resistencia estructural
- A medida del cliente
- Instalación fácil y rápida
- Variedad de colores
- Accesorios para la instalación
- Entrega en obra
- Directo de fábrica

PROPIEDADES DE LA SECCION 10MM X 230MM							
ESPESOR (mm)	DISTANCIA ENTRE APOYOS (m)					PESOS	
	PARA CIELOS RASOS						
	1.0	1.2	1.5	1.8	2.0	KG / M	KG / M2
0.40	35.00	24.50	15.00	8.50	6.30	0.91	3.96
0.50	40.00	28.50	18.50	10.80	7.50	1.13	4.90
0.60	50.00	35.00	22.50	12.50	8.80	1.39	6.02

CAPACIDADES DE CARGA (KG/M2) SECCION 20MM X 300MM				
Tipo de Apoyo	CALIBRE	DISTANCIA ENTRE APOYOS		
		1.00	1.25	1.50
Simple Uña o Dos Claros	26	332	215	147
	24	396	254	176
	22	596	381	264
Cortina Tres o mas Claros	26	415	264	186
	24	496	318	220
	22	748	479	332

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT
01	COBERTURA EXTERIOR ALUZINC TIPO TERMO MURO 30MM – FALSO CIELO RASO	M2	234.16

01.02.03.04 PISO DE POLIURETANO (m2)

Descripción

Los pisos de poliuretano otorgan una excelente protección a los pisos de concreto en ambientes industriales con condiciones de trabajo rudo. Estos pisos están compuestos por una capa protectora con mayor resistencia mecánica y flexibilidad, mayor resistencia al tráfico pesado y resistencia a derrames químicos, incluso tienen una mejor resistencia a rayos UV, por lo que puede ser instalado en exteriores.

Proceso de ejecución

El revestimiento de pisos y zócalos con sistema poliuretano consiste en escarificado mecánico, sellado e impermeabilización, aplicación de 2 capas de 0.2 mm c/u total 0.4 mm

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT
01	PISO POLIURETANO	M2	287.19

01.02.04.03 CONTRAZOCALO SANITARIO DE POLIURETANO H=0.08 m (m)

Descripción

Su función es la de aislar el tabique de la superficie del piso para evitar el deterioro de sus acabados. Consideraciones y materiales: Consistirá en contra zócalo en poliuretano, que cumplirá con las especificaciones detalladas en los planos, sus detalles y ubicación se describen en el plano respectivo.

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT
01	CONTRAZOCALO SANITARIO DE POLIURETANO H=0.80M	M	204.65

01.02.05.01 PUERTA BATIENTE 01 HOJA SIST. TERMOMURO 50MM S/DISEÑO (m2)

Descripción

Panel conformado por dos láminas de acero, con un núcleo aislante de poliestireno (POL) de alta densidad, por lo cual se obtiene una solución de revestimiento o cielo aislado en un solo producto con excelentes propiedades térmicas siendo su principal uso El poliestireno (POL) de frío o ambientes con temperatura controlada es autoextinguible, es decir no arde ni contribuye a la propagación del fuego. en edificios, oficinas, campamentos, casetas, entre otros. La capacidad estructural del panel permite ser utilizado como sistema constructivo autosportante

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT
01	FABRICACION E INSTALACION DE PUERTAS SEGÚN PLANOS	UND	17

EXTRACTORES DE AIRE.

Se instalarán 02 extractores de aire según a lo que demande la planta de lácteos para de esta manera garantizar una buena ventilación al interior de la planta.



01.02.05.05 VENTANA CORREDIZA MARCO DE ALUMINIO SISTEMA MODUGLASS VIDRIO 6MM S/DISEÑO (m2)

Descripción

Consiste en la fabricación, suministro e instalación de ventanas con perfiles de aluminio y vidrio templado de 6mm. Ejecución debe realizarse de acuerdo a las dimensiones indicadas en los planos, se revisarán los acabados finales, para ser aprobados por el supervisor.

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT
01	FABRICACION E INSTALACION DE VENTANAS SEGÚN PLANOS	UND	25

01.03.02.06.01 TANQUE ELEVADO (Und)

Descripción

Se refiere a los trabajos de Suministro, fabricación, habilitación e instalación de soporte metálico para tanque elevado de elemento metálicos y espaciadas según los planos diseñados para tal fin en la estructura.

01.03.02.06.01.01 SOPORTE METALICO DE TANQUE ELEVADO (und)

Descripción

Se refiere a los trabajos de Suministro, fabricación, habilitación e instalación de soporte metálico para tanque elevado de elemento metálicos y espaciadas según los planos diseñados para tal fin en la estructura.

Método de ejecución

La fabricación de la rejilla metálica, será utilizando los elementos metálicos anteriormente descritos en las dimensiones especificadas en los planos las mismas que irán soldadas al marco que estará constituido por platinas metálicas, se utilizará soldadura autógena y/o eléctrica para fijar los elementos constitutivos de la compuerta en sus ubicaciones finales, es recomendable que durante la fase de vaciado del concreto en las paredes de la estructura se dejen los anclajes y/o chicotes de acero para anclar la compuerta al concreto.

Todos los elementos de las compuertas y demás elementos mecánicos serán fabricados de fierro fundido empleando materiales nuevos y apropiados que reúnan los requisitos de la norma ASTM-A Clase 30. Las hojas de las compuertas tendrán los espesores, dimensiones y diseños especificados.

De acuerdo al tamaño de la compuerta, se preverá el pedestal necesario y las guías que se empotrarán en el concreto.

Para el empotrado del mismo se utilizará un concreto de segunda fase considerado como subpartida.

PROYECTO DENOMINADO: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCHACA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2024.

01.03.02.06.01.02 INSTALACION DE TANQUE ELEVADO DE POLIETILENO DE 1100L INC ACCESORIOS (und)

Descripción:

Esta partida comprende todos los trabajos y materiales necesarios para suministro e instalación del tanque prefabricado de polietileno de 1100 L con sus respectivos accesorios. El Tanque de agua será de resinas de polietileno de alta calidad con protección U.V. para proteger de la luz solar y así evita la aparición de algas y bacterias. El tanque debe contar con una capa anti bacterias la cual inhibe el crecimiento y reproducción de bacterias (no se adhieren al interior del tanque). El tanque debe estar equipado con accesorios originales de alta calidad.

Accesorios

Filtro: El tanque tiene que estar equipado con un filtro que evita que se tapen las tuberías con tierra, arena o sedimentos.

Multiconector con Válvula esférica integrada: Con unión y tapón para la limpieza. Con reducción de 1 ½ a 1 ó ¾".

Tubo de aire: De color negro para evitar el paso de luz solar y consecuentemente la formación de algas.

Válvula de llenado y flotador: Para definir el nivel máximo de llenado del tanque.

Fig. Accesorios del tanque prefabricado

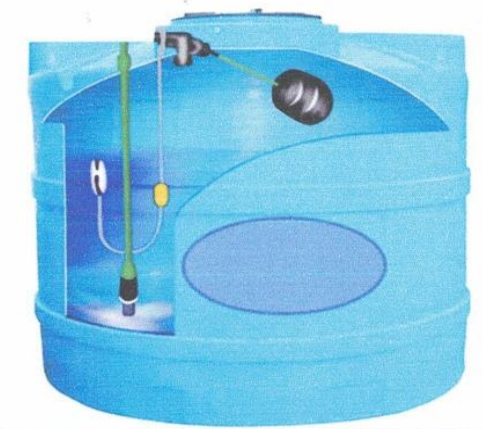


01.03.02.06.01.03 INSTALACION DE CISTERNA DE POLIETILENO 2500L INC ACCESORIOS (und)

Descripción:

Esta partida comprende todos los trabajos y materiales necesarios para suministro e instalación del tanque cisterna prefabricado de polietileno de 2500 L con sus respectivos accesorios.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA
ACOMAYO - CUSCO
Ing. Sandro Matvei Zambrano Kehuarucho
RESIDENTE DE OBRA
CIP 296351
WILBER QUIÑE JALIRE
INGENIERO CIVIL
CIP: 169178
INSPECTOR DE OBRA



01.03.02.06.01.04 INSTALACION DE BOMBA CENTRIFUGA DE 1 HP INC ACCESORIOS (und)

Descripción

Consiste en el trabajo de instalación de electrobomba para el sistema de bombeo.

Método de ejecución

Se instalará de acuerdo a las especificaciones del fabricante. Y la ubicación será de acuerdo a los planos.

IV.

CONDICIONES DEL SERVICIO:

Obligaciones del contratista.

- El contratista deberá realizar la preparación de los ambientes, así como la fabricación, suministro y montaje de la estructura metálica (tijerales, correas, columnas, vigas y muros de termomuro), instalación de cobertura con Aluzinc y otros elementos detallados en los planos.
- El contratista deberá contar con los equipos y herramientas completamente operativas y funcionales para la ejecución del servicio.
- El contratista asumirá en su totalidad los costos de traslado y otros que genere la presente convocatoria.
- Cualquier tipo de daño a otras partidas ya ejecutadas durante la ejecución del servicio, deberá de ser resuelta o reparada por el contratista.
- El contratista deberá contar con experiencia en ejecución de obras similares de acuerdo a los criterios de calificación.
- El contratista deberá de contar con el personal especializado, con el fin de garantizar la correcta ejecución de las actividades que comprende el presente servicio.
- El contratista asumirá los costos de estadía, alimentación y transporte de todo su personal, la entidad ejecutora no se responsabilizará de las deudas generadas durante la ejecución del periodo de su servicio, asimismo ni de accidentes que puedan suscitarse.
- El procedimiento constructivo estará acorde a los planos de construcción y especificaciones técnicas del expediente técnico y las normas constructivas vigentes.
- El contratista se somete al control de la línea de mando de la obra como es el supervisor de obra, residente de obra, asistente técnico, así mismo a la parte administrativa para dar la conformidad del servicio una vez culminado.

Obligaciones de la entidad.

- La entidad a través del área usuaria entregará al contratista: los planos y detalles relacionados a las partidas correspondientes a la presente convocatoria para una buena ejecución de los trabajos que comprenden el presente servicio.

PROYECTO DENOMINADO: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCACHACA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2024.

- Entregar los datos de concreto armado para instalación de las columnas metálicas, pisos y todo lo concerniente a la parte civil.

V. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:

El proveedor deberá garantizar la prestación del servicio y será responsable por la calidad ofrecida y por vicios ocultos del servicio entregado.

- Todos trabajos deberán ser puestos en obra a todo costo, corriendo por parte del proveedor los seguros de todo riesgo, equipo y maquinarias de construcción, seguro de todo riesgo para personal, viáticos, alojamiento y otros gastos que devenguen del servicio.
- Todos los certificados de los seguros serán presentados previo al inicio de las actividades correspondientes al servicio.
- El contratista se comprometerá en no afectar los trabajos ya realizados y los que encuentre en obra (acabados, tarrajes de muro, etc.) o cualquier partida que se vea afectada por los trabajos que realice.

VI. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL.

El contratista está obligado en mantener vigencia a todas las garantías, seguros de vida, seguro laboral y otros pertinentes con relación a la seguridad del personal, cualquier multa o infracción donde está involucrado el personal a su cargo será asumido exclusivamente a cargo del contratista, la Municipalidad deslinda cualquier accidente del personal a su cargo. Los materiales metálicos, equipos y herramientas deberán ser almacenados y cuidados en forma ordenada que permitan su identificación oportuna. La secuencia y cronograma de montaje, será coordinado con la ejecución de las obras civiles.

Tolerancia de Montaje.

Los controles de calidad del material y dimensiones de las estructuras metálicas durante la fabricación y montaje se deberán realizar de acuerdo al código de práctica estándar de AISC. Los elementos verticales de la estructura se consideran aplomados si la desviación de su eje de trabajo respecto a la línea de plomo no excede 1:500.

Pintura y Resane.

Una vez que el montaje ha sido concluido, en las zonas que fuese necesario, se resanara las superficies de pintura dañada cumpliendo con todo lo especificado en protección para estructuras de acero, previamente se eliminara el polvo, la suciedad o cualquier materia extraña que se haya acumulado durante el periodo de montaje como resultado de los trabajos y la exposición a la intemperie.

Recepción de Material.

Antes del montaje, se debe revisar cada uno de los embargues de materiales que llegan a la obra, si se detecta que algunos de los materiales que arriban a la obra se encuentran dañadas, se informara de inmediato al supervisor, quien decide si es posible rehabilitarlo en el sitio o ser devueltos para su reposición.

Inspección de Material de Acero.

A la recepción del material de acero se realizara mediante la inspección visual, medición de espesores, así mismo el contratista realizara una inspección por ultrasonido, el objetivo de dicha prueba es detectar aleatoriamente posibles fallas de laminación, que se agraven con las actividades de oxicorte y soldadura y terminen comprometiendo la calidad de las juntas soldadas, se informara al supervisor de los resultados de la inspección realizada, quien podrá exigir la reposición de materiales defectuosos si lo hubiera o de dar su conformidad.

El control durante la ejecución de la prestación está sujeta a la supervisión del residente e inspector de obra.

Personal.

El personal que intervendrá en cada actividad en la ejecución del servicio deberá cumplir mínimamente las condiciones siguientes:

- Tener suficiente experiencia en la actividad específica que va desarrollar.
- Contar con DNI.
- Obligatoriamente todo personal deberá contar con seguro SCRT SALUD – PENSION, vigente durante todo el proceso que va intervenir.

- Implementos de seguridad completo acorde a la actividad que se va desarrollar.

Seguridad y Salud.

Todo el personal obligatoriamente deberá contar con toda la indumentaria de seguridad. Para el estricto cumplimiento de la seguridad en la ejecución del servicio el contratista deberá designar un ingeniero responsable de seguridad con experiencia como especialista, responsable o supervisor en seguridad, con una capacitación ya sea mediante maestría o diplomado en seguridad, el mismo que estará a cargo como responsable de seguridad y salud laboral de todo el personal, para lo cual deberá implementar un sistema de gestión de seguridad y salud durante la ejecución del servicio.

Las medidas de seguridad adoptadas por el contratista estarán sujetas a la norma G050 del RNE para todas las actividades.

Control de calidad de soldadura mediante líquidos penetrantes

Descripción

Esta partida consiste en la aplicación de líquidos penetrantes a las soldaduras del techo metálicos, el contratista será responsable del suministro del juego de spray de los líquidos penetrantes y herramientas necesarias para la aplicación de esta prueba.

Método de ejecución.

Para la aplicación de esta prueba el supervisor tomara puntos de forma aleatoria según su criterio profesional, para luego proceder a realizar a realizar dicha prueba según lo establecido en AWS D1.1 cap. 6 de no pasar la prueba según los criterios de aceptabilidad de la norma, se procederá a rectificar la soldadura, así mismo se procederá a practicar en otro punto equivalente, el costo adicional que este genere será asumido por el contratista.

METRADOS CORRESPONDIENTES DEL SERVICIO

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT
1	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 1, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	5
2	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 2, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	4
3	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 3, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	3
4	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 4, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	5
5	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 5, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	4
6	FABRICACION Y MONTAJE DE ARMADURA METALICA - TIJERAL TIPO 6, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	1
7	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 1 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 150X150X3MM, H=3.42, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	4
8	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 1 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 150X150X3MM, H=3.6, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	2
9	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 1 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 150X150X3MM, H=5.37, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	8
10	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 2 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO DE 100X150X3MM H=3.42, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	19
11	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 2 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 150X100X3MM, H=5.37, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	5
12	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 3 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 100X100X3MM, H=2.95, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	4
13	FABRICACION Y MONTAJE DE COLUMNAS TIPO 4 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO 50X100X3MM, H=3.42, INCLUYE DETALLES (Ver planos)	UND	2
14	FABRICACION Y MONTAJE DE VIGAS TIPO 1 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO, INCLUYE DETALLES 50X100X3MM, DIFERENTES DIMENSIONES (Ver planos)	UND	59
15	FABRICACION Y MONTAJE DE VIGAS TIPO 2 DE PERFILES DE ACERO LIVIANO, INCLUYE DETALLES DE 100X100X3MM (Ver planos)	UND	3
16	FABRICACION Y MONTAJE DE CORREAS METALICAS 40X80X2MM (Ver planos)	M	379.3
17	FABRICACION Y MONTAJE DE COBERTURA EXTERIOR CON ALUZINC TR4, INCLUYE DETALLES E=0.40MM (Ver planos)	M2	329.41
18	FABRICACION Y MONTAJE DE CUMBRERA CON ALUZINC (Ver planos)	M	22.45
19	INSTALACION DE ALUZING TERMOMURO E=100MM PREPINTADO/BLANCO, NUCLEO DE POLIESTILENO EXPANDIDO	M2	419.28
20	INSTALACION DE ALUZING PAREDES LATERALES	M2	90.23
21	COBERTURA EXTERIOR ALUZINC TIPO TERMO MURO 30MM	M2	234.16
22	PISO POLIURETANO	M2	287.19
23	CONTRAZOCALO SANITARIO DE POLIURETANO H=0.80M	M	204.65
24	FABRICACION E INSTALACION DE PUERTAS SEGÚN PLANOS	UND	17
25	COBERTURA EXTERIOR ALUZINC TIPO TERMO MURO 30MM – FALSO CIELO RASO	M2	234.16
26	FABRICACION E INSTALACION DE VENTANAS SEGÚN PLANOS	UND	25
27	FABRICACION E INSTALACION DE TANQUE ELEVADO SEGÚN PLANOS (INCLUYE ACCESORIOS)	UND	1

PROYECTO DENOMINADO: **"CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCACHACA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2024.**

VII. REQUISITOS MINIMOS PARA LOS POSTORES:

8.1. REQUISITOS DEL POSTOR.

- El postor deberá contar con RNP vigente en el registro de SERVICIOS.
- No deberá contar con impedimento para contratar con el estado.

8.2. EQUIPAMIENTO MINIMO DEL POSTOR.

Los equipos mínimos tanto para la preparación, fabricación, instalación, montaje y acabados de todos los componentes del servicio serán de condiciones óptimas. La relación de equipos estratégicos es:

N°	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	CANTIDAD
1	MAQUINA DE SOLDAR CAP. MIN 250 AMP	04 unid.
2	MAQUINA DE SOLDAR MULTIPROCESO -MÍNIMO DE 400 AMP.	02 unid.
3	TALADRO DE BASE MAGNETICA	01 unid.
4	ANDAMIOS METÁLICOS NORMADOS	10 unid.
5	EQUIPOS DE PINTURA (COMPRESORA DE AIRE)	02 unid.
6	NIVEL AUTOMÁTICO-CALIBRADO	01 unid.
7	TRONZADORA 2200 WATTS	01 unid.
8	AMOLADORA INDUSTRIAL 2600 WATTS, DISCO 9	01 unid.
9	CAMIÓN GRÚA, CARGA ÚTIL 10 TN	01 unid.

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, el compromiso de compra venta o alquiler del equipamiento, en caso la acreditación sea mediante compromiso de venta y/o alquiler se deberá sustentar la propiedad del equipo.

Importante

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
En caso de equipos calibrados adjuntar certificado de calibración vigente.

8.2. PERSONAL CLAVE.

Este requerimiento tiene la finalidad de asegurar el personal clave o profesionales principales necesarios para la ejecución del servicio, por lo que el contratista deberá contar mínimamente con estos profesionales en la ejecución del servicio. Para la acreditación del personal clave deberá cumplir con el perfil mínimo, así mismo se considerará la experiencia y su capacitación en la especialidad a desempeñar del personal propuesto.

8.2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA.

Requisitos:

- ❖ RESPONSABLE DEL SERVICIO
Un Ingeniero Mecánico, Ingeniero Civil, Colegiado Y Habilitado
- ❖ RESPONSABLE DE CALIDAD
Un Ingeniero Mecánico o Ingeniero Agroindustrial o Ingeniero Civil o Arquitecto, Colegiado Y Habilitado
- ❖ RESPONSABLE DE SEGURIDAD
Un Ingeniero Industrial o Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental Colegiado Y Habilitado
- ❖ SOLDADORRES HOMOLOGADOS
02 técnicos en Construcciones Metálicas o Técnico en Soldadura Universal.

Acreditación:

- ❖ EI TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y

Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda en la etapa de la firma de contrato.

- ❖ En caso TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Importante:

El postor deberá adjuntar en su oferta una carta de compromiso de participación por cada personal clave, dicha carta estará suscrita por el personal clave propuesto.

8.2.2 CAPACITACION.

Requisitos:

- ❖ RESPONSABLE DEL SERVICIO
Con diplomado en inspección de soldadura mínimo 60 horas; diplomado en ingeniería estructural mínimo 60 horas.
- ❖ RESPONSABLE DE CALIDAD
Con certificación CWI emitido por AWS-vigente; diplomado en inspección de soldadura mínimo 60 horas; capacitación líquidos penetrantes niveles II mínimo 40 horas.
- ❖ RESPONSABLE DE SEGURIDAD
Con diplomado en seguridad y salud en el trabajo mínimo 60 horas, capacitación en prevención de riesgos laborales mínimo 60 horas.
- ❖ SOLDADORES HOMOLOGADOS
02 técnicos. - con Homologación en las posiciones 3G y 4G.

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de certificados o diploma; para acreditar la certificación CWI (Inspector de Soldadura Certificado) del responsable de calidad adjuntar el carnet respectivo; para acreditar la homologación de los soldadores adjuntar el certificado de homologación correspondiente (antigüedad de homologación y/o revalidación será máximo 06 meses contabilizado de la fecha de presentación de ofertas).

Importante:

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios realizados, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.

8.2.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

- ❖ RESPONSABLE DEL SERVICIO
Con cuatro (04) años de experiencia como responsable o residente o supervisor y/o inspector de soldadura en la construcción y/o fabricación y/o montaje y/o instalación de: coberturas metálicas y/o estructuras metálicas de techos y/o naves industriales y/o plantas procesadoras de alimentos.
- ❖ RESPONSABLE DE CALIDAD
Con cuatro (04) años de experiencia como supervisor o inspector de soldadura en proyectos y/o coberturas metálicas y/o estructuras metálicas de techos y/o naves industriales y/o plantas procesadoras de alimentos.
- ❖ RESPONSABLE DE SEGURIDAD
Con cuatro (04) años de experiencia como SOMA y/o prevencionista y/o responsable de seguridad y/o supervisor de seguridad y/o ingeniero de seguridad en la construcción y/o fabricación y/o montaje y/o instalación de: coberturas metálicas y/o estructuras metálicas de techos.
- ❖ SOLDADORES HOMOLOGADOS
02 técnicos con dos (02) años de experiencia como soldador, en la construcción y/o fabricación y/o montaje y/o instalación de: coberturas metálicas y/o estructuras metálicas de techos.

PROYECTO DENOMINADO: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCACHA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2024.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante:

- ❖ Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- ❖ En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- ❖ Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- ❖ Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

8.2.3 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

- ❖ El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 800,000.00, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
- ❖ Se consideran servicios similares a los siguientes: instalación y/o elaboración y/o fabricación y/o construcción y/o montaje de estructura metálica de techos con cobertura de Aluzinc y/o naves para procesamiento de alimentos con cobertura Aluzinc.

Acreditación:

- ❖ La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.
- ❖ En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad
- ❖ En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.
- ❖ En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda

PROYECTO DENOMINADO: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCHACA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2024.

fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

- ❖ Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.
- ❖ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Importante:

- ❖ Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- ❖ En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- ❖ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado: "... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado" (...) "Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

8.2.4. DE LOS CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LOS MATERIALES.

El contratista deberá presentar la documentación siguiente, dichos documentos serán presentados para la emisión de la conformidad respectiva:

- Certificado de calidad y cumplimiento de los espesores del Aluzinc.
- Certificado de calidad del material perfiles de acero que se utilizara.
- Certificado de calidad y cumplimiento de espesores de Aluzinc termomuro.
- Certificado de calidad o catalogo del tanque elevado de polietileno de 1100l, cisterna de polietileno 2500l y bomba centrífuga de 0,5 hp

VIII. PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO:

El plazo máximo establecido para la culminación del servicio es de cincuenta y cinco (55) días calendario computados desde el día siguiente de la suscripción y/o firma del contrato.

GARANTÍA:

La garantía mínima del servicio será de cuatro (04) años contados a partir de la conformidad, dicha garantía será cubierta por el contratista a solo requerimiento sin que este genere costo alguno para la entidad, el postor deberá presentar una declaración jurada de garantía comercial en donde se establezca las siguientes condiciones:

- Periodo de garantía del servicio: tiempo de garantía ofertada
- Alcance 1 de garantía: la garantía cubrirá vicios ocultos, fallas posteriores a la entrega del servicio, falla de materiales y otros que resulte de una mala ejecución del servicio; la atención de la garantía no genera costo alguno a la entidad.

- Alcance 2 de garantía: La entidad tramitará la autorización respectiva ante DIGESA para el funcionamiento de la planta procesamiento de derivados lácteos, si de ser el caso existiera observaciones y/o recomendaciones al servicio formuladas por DIGESA, la garantía cubrirá subsanar las observaciones y/o recomendaciones, sin costo alguno para la entidad hasta que dicho trámite sea aprobado.
- Correo electrónico para notificación de solicitud de atención de garantía
- Plazo máximo de atención de garantía (máximo 05 días hábiles siguientes de notificado la solicitud vía correo electrónico).
- Responsabilidades, la atención de la garantía es de cumplimiento automático, de no cumplir la garantía ofertada, la entidad notificara al OSCE para apertura de un proceso sancionador, por incumplimiento de las obligaciones contractuales del contrato.
- Vigencia de garantía: a partir del día siguiente de emitido la conformidad por el residente de obra.

NOTA IMPORTANTE: Adicionalmente el contratista para el trámite de conformidad respectiva deberá adjuntar en su documentación una CARGA DE GARANTÍA COMERCIAL con firma legalizada de su representante legal, en donde incluya las condiciones establecidas en el presente.

X. CONFORMIDAD Y FORMA DE PAGO:

La conformidad de recepción del servicio será otorgada por el área usuaria, presentado por el residente de obra con el visto bueno del inspector responsable del proyecto; determinado si la prestación ha sido cabalmente cumplida y expresar la conformidad a las mismas.

- Una vez concluida el servicio, el contratista deberá presentar una carta a la entidad señalando las labores realizadas, adjuntado el registro fotográfico del proceso constructivo, e indicando la culminación de los trabajos para fines de conformidad.
- El pago se dará en una armada correspondiente al 100% del total a la conclusión del servicio, según términos de referencia y previa presentación del informe por parte del contratista, para la ejecución del presente servicio incluirá los costos relacionados al pago de materiales, especialistas, personal requerido para la fabricación y montaje de las estructura metálicas (correas, cobertura, canaletas, puertas, ventanas, termomuros, cielo raso, tanque elevado), según TDR asimismo incluye los impuestos de ley y beneficios sociales.

PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO:

De acuerdo a la ley de contrataciones del estado y su reglamento aprobado y vigente; se aplicará las penalidades de acuerdo al artículo N° 162 del RLCE y este se deducirá en el pago por el servicio.

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplicara automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F=0.40$

$F=0.25$ para plazos mayores a sesenta (60) días o;

$F=0.40$ para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Asimismo, si se tiene observaciones técnicas de cualquier tipo en la entrega del servicio, el contratista o proveedor tiene 3 días hábiles como máximo, para levantar estas observaciones, caso contrario se le aplicara la penalidad correspondiente por cada día de retraso.

Adicionalmente se tendrán las siguientes penalidades.

N°	INFRACCION	UND	UIT
1ª	Reemplazar a los profesionales y/o técnicos propuestos en la oferta, sin autorización expresa de la entidad	Por ocurrencia por persona	1

PROYECTO DENOMINADO: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCACHA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2024.

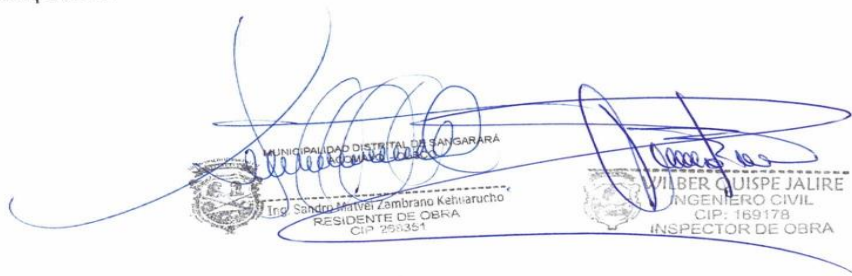
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03-2024-MDS/ CS – segunda convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024.

22

2ª	No contar con los implementos de seguridad completo por parte del personal del contratista	Por ocurrencia por día	1
3ª	No cumplir con el equipo mínimo propuesto, establecido en los TDR	Por equipo por día	1
4ª	No cumplir con la subsanación de observaciones en el plazo establecido	Por ocurrencia por día	1
5ª	No permanencia del personal clave en obra	Por personal por día	1
6ª	No tener materiales/equipos para la verificación y pruebas	Por día	1

Para la aplicación de la penalidad correspondiente será obligatorio realizar la anotación en el cuaderno de obra.

XII. ANEXOS:
Se adjunta planos.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA
Ing. Sandro Matheo Zambrano Kethwarucho
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 295351
WILBER QUISPE JALIRE
INGENIERO CIVIL
CIP: 169178
INSPECTOR DE OBRA

PROYECTO DENOMINADO: "CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE PLANTA DE PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS EN EL SECTOR ISCUCHACA DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE SANGARARA DEL DISTRITO DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO". – META 055 – 2024.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																														
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																														
	<p>Requisitos:</p> <table><tr><th>N°</th><th>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>MAQUINA DE SOLDAR CAP. MIN 250 AMP</td><td>04 unid.</td></tr><tr><td>2</td><td>MAQUINA DE SOLDAR MULTIPROCESO -MÍNIMO DE 400 AMP.</td><td>02 unid.</td></tr><tr><td>3</td><td>TALADRO DE BASE MAGNETICA</td><td>01 unid.</td></tr><tr><td>4</td><td>ANDAMIOS METÁLICOS NORMADOS</td><td>10 unid.</td></tr><tr><td>5</td><td>EQUIPOS DE PINTURA (COMPRESORA DE AIRE)</td><td>02 unid.</td></tr><tr><td>6</td><td>NIVEL AUTOMÁTICO-CALIBRADO</td><td>01 unid.</td></tr><tr><td>7</td><td>TRONZADORA 2200 WATTS</td><td>01 unid.</td></tr><tr><td>8</td><td>AMOLADORA INDUSTRIAL 2600 WATTS, DISCO 9</td><td>01 unid.</td></tr><tr><td>9</td><td>CAMIÓN GRÚA, CARGA ÚTIL 10 TN</td><td>01 unid.</td></tr></table> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido, en caso la acreditación sea mediante compromiso de venta y/o alquiler se deberá sustentar la propiedad del equipo.</p> <div><p>Importante</p><p>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</p></div>	N°	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	CANTIDAD	1	MAQUINA DE SOLDAR CAP. MIN 250 AMP	04 unid.	2	MAQUINA DE SOLDAR MULTIPROCESO -MÍNIMO DE 400 AMP.	02 unid.	3	TALADRO DE BASE MAGNETICA	01 unid.	4	ANDAMIOS METÁLICOS NORMADOS	10 unid.	5	EQUIPOS DE PINTURA (COMPRESORA DE AIRE)	02 unid.	6	NIVEL AUTOMÁTICO-CALIBRADO	01 unid.	7	TRONZADORA 2200 WATTS	01 unid.	8	AMOLADORA INDUSTRIAL 2600 WATTS, DISCO 9	01 unid.	9	CAMIÓN GRÚA, CARGA ÚTIL 10 TN	01 unid.
N°	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	CANTIDAD																													
1	MAQUINA DE SOLDAR CAP. MIN 250 AMP	04 unid.																													
2	MAQUINA DE SOLDAR MULTIPROCESO -MÍNIMO DE 400 AMP.	02 unid.																													
3	TALADRO DE BASE MAGNETICA	01 unid.																													
4	ANDAMIOS METÁLICOS NORMADOS	10 unid.																													
5	EQUIPOS DE PINTURA (COMPRESORA DE AIRE)	02 unid.																													
6	NIVEL AUTOMÁTICO-CALIBRADO	01 unid.																													
7	TRONZADORA 2200 WATTS	01 unid.																													
8	AMOLADORA INDUSTRIAL 2600 WATTS, DISCO 9	01 unid.																													
9	CAMIÓN GRÚA, CARGA ÚTIL 10 TN	01 unid.																													
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																														
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA																														
	<p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ RESPONSABLE DEL SERVICIO Un Ingeniero Mecánico, Ingeniero Civil, Colegiado Y Habilitado❖ RESPONSABLE DE CALIDAD Un Ingeniero Mecánico o Ingeniero Agroindustrial o Ingeniero Civil o Arquitecto, Colegiado Y Habilitado❖ RESPONSABLE DE SEGURIDAD Un Ingeniero Industrial o Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental Colegiado Y Habilitado❖ SOLDADORRES HOMOLOGADOS 02 técnicos en Construcciones Metálicas o Técnico en Soldadura Universal. <p>Acreditación:</p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso EL TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>																														
B.3.2	CAPACITACIÓN																														
	<p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ RESPONSABLE DEL SERVICIO Con diplomado en inspección de soldadura mínimo 60 horas; diplomado en ingeniería estructural mínimo 60 horas.❖ RESPONSABLE DE CALIDAD																														

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03-2024-MDS/ CS – segunda convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024.

	<p>Con certificación CWI emitido por AWS-vigente; diplomado en inspección de soldadura mínimo 60 horas; capacitación líquidos penetrantes niveles II mínimo 40 horas.</p> <p>❖ RESPONSABLE DE SEGURIDAD</p> <p>Con diplomado en seguridad y salud en el trabajo mínimo 60 horas, capacitación en prevención de riesgos laborales mínimo 60 horas.</p> <p>❖ SOLDADORES HOMOLOGADOS</p> <p>02 técnicos. - con Homologación en las posiciones 3G y 4G.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de diploma, certificado, carnet CWI, certificado de homologación vigente, según corresponda.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p> </div>
B.4	<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>❖ RESPONSABLE DEL SERVICIO</p> <p>Con cuatro (04) años de experiencia como responsable o residente o supervisor y/o inspector de soldadura en la construcción y/o fabricación y/o montaje y/o instalación de: coberturas metálicas y/o estructuras metálicas de techos y/o naves industriales y/o plantas procesadoras de alimentos.</p> <p>❖ RESPONSABLE DE CALIDAD</p> <p>Con cuatro (04) años de experiencia como supervisor o inspector de soldadura en proyectos y/o coberturas metálicas y/o estructuras metálicas de techos y/o naves industriales y/o plantas procesadoras de alimentos.</p> <p>❖ RESPONSABLE DE SEGURIDAD</p> <p>Con cuatro (04) años de experiencia como SOMA y/o prevencionista y/o responsable de seguridad y/o supervisor de seguridad y/o ingeniero de seguridad en la construcción y/o fabricación y/o montaje y/o instalación de: coberturas metálicas y/o estructuras metálicas de techos.</p> <p>❖ SOLDADORES HOMOLOGADOS</p> <p>02 técnicos con dos (02) años de experiencia como soldador, en la construcción y/o fabricación y/o montaje y/o instalación de: coberturas metálicas y/o estructuras metálicas de techos.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i> • <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> • <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> • <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el</i> </div>

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03-2024-MDS/ CS – segunda convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024.

	<i>personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i>
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 800,000.00, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 90,000.00, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes [instalación y/o elaboración y/o fabricación y/o construcción y/o montaje de estructura metálica de techos con cobertura de Aluzinc y/o naves para procesamiento de alimentos con cobertura Aluzinc].</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03-2024-MDS/ CS – segunda convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio [80] puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 20] puntos
B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO¹³	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	hasta [49] días calendario: [10] puntos De [50] hasta [55] días calendario: [05] puntos
D. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en los Términos de Referencia. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor. <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; color: red; display: inline-block;">Advertencia</div>	Más de [04] hasta [5], [AÑOS]: [05] puntos Más de [5] [AÑOS]: [10] puntos

¹³ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la prestación del servicio admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03-2024-MDS/ CS – segunda convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 20] puntos
<i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.</i>	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁴

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹⁴ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V

PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad,

cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁷.

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸				Sí	No
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²²		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

²⁰ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²¹ Ibidem.

²² Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁶

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03-2024-MDS/ CS – segunda convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁷ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁷ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										
4										

²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANGARARA-ACOMAYO-CUSCO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – segunda convocatoria- DERIVADA DEL CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024.]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 3-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°03-2024-MDS/ CS – Segunda Convocatoria- DERIVADA DEL
CONCURSO PUBLICO - CP N° 01-2024**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN
CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE
IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la
ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]
lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa
por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización
correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*