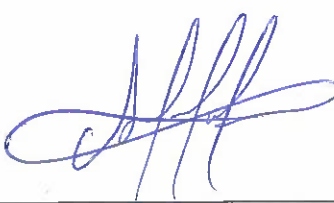


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	08.04.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE CAMARA DE CRECIMIENTO VEGETAL, SISTEMA DE DIGESTION KJEDAH, DESTILADOR TIPO KJEDAH AUTOMATIZADO, ZANDARA MECANICA, TOSTADORA, SECADORA INDUSTRIAL DE MUESTRAS DE CAFÉ, PILADORA - PULIDORA DE CAFÉ, DESPULPADORA DE CAFÉ PARA EL PROYECTO "INSTALACION, CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DEL INSTITUTO DEL CAFÉ EN LOS AMBITOS DE LAS PROVINCIAS DE CHANCHAMAYO Y SATIPO DE LA REGION JUNIN"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	PROYECTO "INSTALACION, CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DEL INSTITUTO DEL CAFÉ EN LOS AMBITOS DE LAS PROVINCIAS DE CHANCHAMAYO Y SATIPO DE LA REGION JUNIN"						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	124-2024						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2078129					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO SNIP-03: FICHA DE REGISTRO - BANCO DE PROYECTOS					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO Nº 547-2024-GRJ/GRDE		Fecha de recepción	21.02.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	...	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
		Fecha de la tercera versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
		Fecha de la cuarta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
		Fecha de la quinta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO	...		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		LA ADQUISICION POR PAQUETE RESULTA MAS EFICIENTE DEBIDO A QUE LOS BIENES ESTAN RELACIONADOS ENTRE SI				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X		NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			.....	Fecha de aprobación	.....
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			.....	Fecha de inicio de vigencia	.....
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
EN RELACION AL TECHO PRESUPUESTAL							
...
Consignar una síntesis de las observaciones							
...
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
...
SE REALIZARON LOS AJUSTES CORRESPONDIENTES							
...
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
...
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
...						
...						
...						
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO						
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05.03.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	07.03.2024			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
PLURALIDAD DE POSTORES QUE REMITIERON SUS COTIZACIONES: ** NOVAMEDICAL CORPORATION SAC ** DAF CLINICAL LIFE SERVICE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA ** SOLUTECH DEL PERU SAC ** GRUPO EMPRESARIAL HEVASUD SAC. ** LARAMED							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X		
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4							
ECON. ECON. ANTONY E. ZARATE HUAMAN ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							