

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18/10/2024						
1.2 ÁREA USUARIA		OFICINA DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES - UNIDAD DE PLATAFORMA Y SEGURIDAD TECNOLÓGICA						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE SOPORTE DEL SERVIDOR DE APLICACIONES ORACLE WEBLOGIC Y SERVIDOR WEB ORACLE WEB TIER						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMATICO						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		006						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		-				
		Documento que declaró la viabilidad		-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Memorando N° 000943-2024-OTIC-MIGRACIONES		Fecha de recepción		26/03/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	15/05/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones		X	
	Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones		-	
	Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones		-	
	Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones		-	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO					
	Documento de aprobación de la estandarización		RJ 055-2021-OAF-MIGRACIONES	Fecha de aprobación	28/06/2021			
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X				
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia				
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1					3	Memorando N° 000461-2024-UA-MIGRACIONES	13/05/2024
	Aclarar el periodo del servicio, Formato E04.OPP.FR.16 y que si termina los terminos de referencia en requisitos de calificación.							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1					3	Memorando N° 001543-2024-OTIC-MIGRACIONES	16/05/2024
	Aclara el periodo del servicio, Formato E04.OPP.FR.16 y que si termina los terminos de referencia en requisitos de calificación.							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Aclara el periodo del servicio del 30.11.2024 al 29.11.2025; se aclara que el Formato E04.OPP.FR.16 se solicitará dentro de la ejecución del contrato; y, se aclara que los Terminos de Referencia termina en requisitos de calificación.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		08/05/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		18/10/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		NO	X
	De la indagación en el mercado, efectuado se ha podido verificar la existencia de un solo proveedor que cumple a cabalidad con la totalidad del requerimiento, puesto que la única empresa que cumple es: <b>SISTEMAS ORACLE DEL PERU S.R.L.</b> , por lo que no hay pluralidad de proveedores.							
La empresa <b>ORACLE</b> hace de conocimiento que la empresa <b>SISTEMAS ORACLE DEL PERU S.R.L.</b> es una subsidiaria de <b>ORACLE CORPORATION</b> en el territorio del Perú, constituyéndose como el <b>PROVEEDOR ÚNICO (por ser representante exclusivo)</b> para contratar la renovación del servicio de soporte técnica de licencias de programas <b>ORACLE</b> .								

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					