



**Anexo N° 1**

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		001-2025-CP	
		Fecha de informe		24/02/2025	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación: SERVICIO DE TRANSPORTE DE MATERIAL EDUCATIVO CORRESPONDIENTE A LA DOTACIÓN 2025			
3	<b>Antecedentes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Que con fecha 05 de febrero 2025 , mediante OFICIO N°000039-2025-GR.LAMB/GRED-UGEL.CHIC-DGI[515679589-1], Autoriza la aprobación de la Disponibilidad Presupuestal, en el Clasificador 2.3. 27.112 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA ,BIENES Y MATERIALES.</li> <li>➤ Con fecha 10 de febrero del año 2025 MEDIANTE OFICIO 000086-2025-GR.LAMB/GRED-UGEL.CHIC-DGP [515499519-20] se remitió el requerimiento de transporte para la distribución de material educativo y fungible en el marco de la dotación 2025.</li> </ul>				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Si Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata.	X		
	La Disponibilidad del servicio, es inmediata a los 5 días calendario de recepcionada la Orden de Compra por el Proveedor.				
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.	X		
	Si cumplen, con los Términos de Referencia para dicho servicio.				
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.	X		
En el mercado, el servicio SI cumple las Fichas Técnicas Establecidas en el CUBSO.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
6	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CHICLAYO</p> <p><b>MG. JOVANA P. SANTISTEBAN CHOZO</b> JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

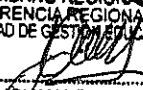
**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	007-2025-CP			
		Fecha	19/02/2025			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	UNIDAD EJECUTORA 300-EDUCACIÓN CHICLAYO			
		RUC	20147106981			
		Dirección	AV PANAMERICANA NORTE NRO 775 PJ RICARDO PALMA LAMBAYEQUE-CHICLAYO-CHICLAYO			
		Teléfono(s)	942863407			
		Correo electrónico	logistica@ugelchiclayo.edu.pe			
		Persona de contacto	JOVANA PILAR SANTISTEBAN CHOZO			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	CONSTRUCTORA LUYAWI SAC			
		RUC	20608704516			
		Dirección	CALLE SAN ANTONIO NRO 2387 PJ NUEVO SAN LORENZO ET CUATRO LAMBAYEQUE CHICLAYO			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	Constr.luyawi@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	GONZALES GONZALES YAN CARLOS			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO Y FUNGIBLE DOTACIÓN 2025			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	<p align="center"> GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE  GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN  UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CHICLAYO </p> <p align="center">   MG. JOVANA P. SANTISTEBAN CHOZO  JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO </p> <p align="center">Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
<b>1</b>	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
<b>2</b>	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
<b>3</b>	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
<b>4</b>	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
<b>5</b>	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
<b>6</b>	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

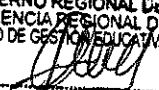
**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	008-2025-CP			
		Fecha	19/02/2025			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UNIDAD EJECUTORA 300-EDUCACIÓN CHICLAYO			
		RUC	20147106981			
		Dirección	AV PANAMERICANA NORTE NRO 775 PJ RICARDO PALMA LAMBAYEQUE-CHICLAYO-CHICLAYO			
		Teléfono(s)	942863407			
		Correo electrónico	logística@ugelchiclayo.edu.pe			
		Persona de contacto	JOVANA PILAR SANTISTEBAN CHOZO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	RHINO XP SAC			
		RUC	20605395466			
		Dirección	AV DIEGO FERRE NRO 308 CP CENTRO JAYANCA PANAMERICANA NORTE LAMBAYEQUE			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	rhinocontratista@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	RUIZ SANCHEZ ELI ROGELIO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO Y FUNGIBLE DOTACIÓN 2025			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<p align="center"> <b>GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE</b>  <b>GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN</b>  <b>UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CHICLAYO</b> </p> <p align="center">   <b>MG. JOVANA P. SANTISTEBAN CHOZO</b>  <b>JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</b> </p> <p align="center"><b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b></p>					

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
<b>1</b>	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
<b>2</b>	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
<b>3</b>	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
<b>4</b>	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
<b>5</b>	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
<b>6</b>	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	009-2025-CP			
		Fecha	19/02/2025			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UNIDAD EJECUTORA 300-EDUCACIÓN CHICLAYO			
		RUC	20147106981			
		Dirección	AV PANAMERICANA NORTE NRO 775 PJ RICARDO PALMA LAMBAYEQUE-CHICLAYO-CHICLAYO			
		Teléfono(s)	942863407			
		Correo electrónico	logistica@ugelchiclayo.edu.pe			
		Persona de contacto	JOVANA PILAR SANTISTEBAN CHOZO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CONSTRUCTORA Y DISTRIBUIDORA EL VATICANO SAC			
		RUC	20538996506			
		Dirección	PRL MEXICO ESTE NRO 678 UPIS ATUSPARIAS LAMBAYEQUE CHICLAYO-JLO			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	vaticanosac@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	VASQUEZ TORO TEOFILO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input type="checkbox"/>	Servicios	<input checked="" type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO Y FUNGIBLE DOTACIÓN 2025			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<p align="center"> <b>GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE</b>  <b>GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN</b>  <b>UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CHICLAYO</b> </p> <p align="center">   <b>MG. JOVANA P. SANTISTEBAN CHOZO</b>  <b>JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</b> </p> <p align="center"><b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b></p>					

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
<b>1</b>	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
<b>2</b>	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
<b>3</b>	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
<b>4</b>	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
<b>5</b>	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
<b>6</b>	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones