

REQUERIMIENTO

1. Denominación de la contratación

Servicio de capacitación: **“Curso Estimaciones Tributarias”**.

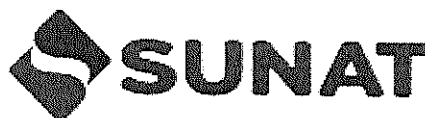
2. Finalidad Pública

La acción de capacitación solicitada por la Oficina Nacional de Planeamiento y Estudios Económicos – ONPEE e Intendencia Nacional de Formulación de Inversiones y Finanzas - SNAAF, buscan alcanzar los objetivos estratégicos institucionales de Fortalecer la Capacidad de Gestión Interna (OEI.04), con el propósito que los participantes cuenten con conocimientos especializados en materia de Estimaciones Tributarias, a efectos de proponer mejoras para el cumplimiento de los mismos, dado que se espera mejorar la productividad y calidad de los estudios e investigaciones de índole tributaria.

3. Antecedentes

La Oficina Nacional de Planeamiento y Estudios Económicos – ONPEE y la Intendencia Nacional de Formulación de Inversiones y Finanzas de la SNAAF son unidades orgánicas de la SUNAT que han identificado como necesidad, el desarrollo de los temas vinculados a ingresos y gastos tributarios el cual tiene como fin, que los participantes adquieran nuevos conocimientos e intercambio de experiencias o casuísticas con profesionales de otras Administraciones Tributarias, en la aplicación de las estimaciones tributarias y en la realización de proyecciones de ingresos tributarios usando técnicas vinculadas al análisis de series temporales; a efectos de proponer mejoras para el cumplimiento de los mismos y dado que se espera mejorar la productividad y calidad de los estudios e investigaciones de índole tributaria.

Considerando la finalidad y el alcance de los contenidos, las áreas beneficiarias han identificado que el curso debe ser impartido por una entidad de alta calidad académica especializada en temas de estimaciones tributarias, recaudación tributaria y política fiscal y tributación; que cuenta con un cuerpo de tutores con amplio conocimiento y experiencia, como medio para asegurar el cumplimiento del objetivo de suministrar a los funcionarios de las administraciones tributarias, conocimientos fundamentales sobre los temas más relevantes de la tributación, es así que, han propuesto al Centro Interamericano de Administraciones Tributarias (CIAT), como único organismo especializado en temas Tributarios a nivel internacional quien debe realizar la acción de capacitación, por no existir en el país oferta de entidades u organismos que brinden dicho servicio. Cabe precisar que parte del personal de la ONPEE ya fue capacitado con la citada acción de capacitación a través del Plan de Desarrollo de las Personas 2021, por lo que se ha considerado necesario que el resto de personal reciba la misma capacitación, a fin de uniformizar las competencias de su personal.



Firmado digitalmente por:
LLAQUE SANCHEZ Fred
Richard FAU 2013131295
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24/05/2023 14:19:

En tal sentido, el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP para el año 2023, de la SUNAT, aprobado con Resolución de Superintendencia Nacional Adjunta de Administración y Finanzas N° 231-2022-SUNAT/800000 de fecha 23/12/2022, señala que la gestión de formación y capacitación en la SUNAT busca la mejora del desempeño de los trabajadores, a través del cierre de brechas o el desarrollo de competencias o conocimientos, alineados a las funciones que desarrollan los colaboradores, así como a los objetivos estratégicos institucionales.

En ese contexto, el PDP 2023 de la SUNAT contiene la propuesta de las acciones de capacitación comunicadas por las distintas unidades orgánicas de la entidad, entre ellas el "CURSO DE ESTIMACIONES TRIBUTARIAS" con código 0552, la cual deberá ser dictada por un organismo internacional, con experiencia en capacitar a personal de Administraciones Tributarias a nivel mundial, a través de plataformas virtuales, tal como lo viene realizando el Centro Interamericano de Administraciones Tributarias (CIAT), entidad que promueve la cooperación internacional y el intercambio de experiencias que contribuyen al fortalecimiento de las administraciones tributarias de sus países miembros, entre ellos la SUNAT.

4. Objetivos de la contratación

Objetivo General

La contratación permitirá capacitar a los participantes sobre los temas más relevantes de la tributación, entre ellos, los conceptos teóricos basados en los ingresos y gastos tributarios, los cuales conllevarán a un mejor entendimiento de los factores determinantes y los sistemas que involucran la recaudación tributaria, comprendido en la Estimación de Ingresos, Proyección de Ingresos y Estimación de Gastos Tributarios, permitiendo mejorar las habilidades en el ámbito tributario y alcanzar los objetivos estratégicos relacionados a la Mejora del Cumplimiento Tributario y Aduanera y el Fortalecimiento de la capacidad de gestión interna.

Objetivo específico

Proporcionar a los especialistas, conocimientos referidos a las estimaciones tributarias a efectos de proponer mejoras que impacten en el cumplimiento tributario y aduanero, mejorando también la calidad de los estudios de investigación, a fin de lograr un impacto positivo en el logro de los objetivos institucionales.

5. Características y condiciones del servicio a contratar.

5.1. Descripción y cantidad del servicio a contratar.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	Curso de Estimaciones Tributarias	1	Servicio

El servicio de capacitación "CURSO DE ESTIMACIONES TRIBUTARIAS" se realizará de manera virtual, dirigido a veinticinco (25) participantes provenientes de la Oficina Nacional de Planeamiento y Estudios Económicos (ONPEE) y de la Intendencia Nacional de Formulación de Inversiones y Finanzas - SNAAF, teniendo como objetivo, reforzar aspectos teóricos y prácticos en Estimaciones Tributarias que, permitan mejorar el desempeño respecto de los resultados en los diversos trabajos que demandan la aplicación de estimaciones tributarias, como es el caso de las estimaciones sobre el incumplimiento en el ISC, estimaciones del IGV, estimaciones de la valoración de productos específicos aduaneros; así como los estudios e investigaciones que desarrolla la ONPEE y SNAAF.

5.2. Contenido.

Módulo I. Estimación de Ingresos

Lección 1: Factores determinantes de la recaudación tributaria.

Lección 2: Sistema de recaudación de los tributos

Lección 3.1: Métodos de proyección de la recaudación tributaria.

Lección 3.2: Método indirecto de proyección de la recaudación tributaria

Lección 4: Métodos de análisis de las variaciones de los ingresos tributarios

Lección 5: La economía de los ingresos tributarios

Módulo II. Proyección de Ingresos

Lección 1: Métodos econométricos para la predicción. Series temporales y sus componentes.

Lección 2: Métodos autoproyectivos deterministas de predicción.

Lección 3: Métodos autoproyectivos estocásticos de predicción. Metodología de BOX-JENKINS.

Lección 4: Metodología de BOX-JENKINS. Predicción automática.

Lección 5: Modelos ARIMA Estacionales y generales. Identificación, estimación, diagnosis y predicción.

Lección 6: Modelos ARIMA Estacionales y generales. Predicción automática.

Lección 7: Análisis de la intervención y modelos de la función de transferencia.

Módulo III. Estimación de Gastos Tributarios

Lección 1: Marco conceptual

Lección 2: El marco de referencia y la identificación de las partidas que dan lugar al gasto tributario

Lección 3: Métodos de estimaciones de gastos tributarios

5.3. Actividades.

El contratista debe desarrollar las siguientes actividades:

- Designación de un coordinador por parte del proveedor.
- Coordinación de fecha de inicio y fin.
- Envío del sílabo o programa del curso por parte del proveedor.
- Acceso a la plataforma virtual educativa a los participantes.

- Desarrollo del curso, entrega de materiales y plan de actividades.
- Entrega de notas finales de los participantes, en formato Excel.
- Elaboración de Informe Final.
- Emisión de certificados a los participantes que aprueben el curso.

5.4. Lugar y plazo de la prestación

El curso se llevará a cabo bajo la modalidad virtual (asíncrona), y se desarrollará en la plataforma educativa del proveedor, la cual debe estar disponible las 24 horas del día.

El plazo de la prestación:

- El inicio de la prestación del servicio no deberá exceder los diez (10) días calendario contados desde del día siguiente de la suscripción del contrato o notificada la orden del servicio.
- El plazo de ejecución del servicio será de 300 días calendario, contados desde el inicio de la prestación del servicio.

La duración y carga horaria se desarrollarán de acuerdo con el siguiente detalle:

N° Participantes	25
Duración	: 23 semanas
Carga horaria	: 240 horas académicas.
Fecha de inicio	: Se coordinará con el Instituto Aduanero y Tributario la fecha de inicio, una vez suscrito el contrato o notificada la orden del servicio.
Plataforma virtual	: Moodle, disponible las 24 horas del día.

5.5. Resultados Esperados:

El contratista deberá remitir al correo electrónico: RPRIETO@sunat.gob.pe, perteneciente a la Sra. Regina Prieto Bacigalupo, Jefe de la División de Capacitación del Instituto Aduanero y Tributario, los siguientes entregables, en los plazos y condiciones que se señalan a continuación:

Entregables	PLAZOS DE ENTREGA	PLAZOS DE REVISIÓN Y APROBACIÓN
	CONTRATISTA	SUNAT
Plan de Trabajo	Dentro de los cinco (5) días calendario siguientes de notificada la Buenas Pro.	Tres (03) días calendarios siguientes de entregado el Plan de Trabajo. De haber observaciones, se le comunicará al contratista quien deberá subsanar las mismas dentro de los dos (02) días calendarios siguientes de recibida la comunicación de observación.

Entregables	PLAZOS DE ENTREGA	PLAZOS DE REVISIÓN Y APROBACIÓN
	CONTRATISTA	SUNAT
Informe Final del curso	EL CONTRATISTA deberá enviar por correo electrónico, el informe académico con las notas finales de los participantes, dentro de los veinte (20) días calendario siguientes de culminada la capacitación.	Cinco (05) días calendario contados a partir del día siguiente de recibido el entregable. De haber observaciones, se le comunicará al contratista quien deberá subsanar las mismas dentro de los cinco (05) días calendario siguientes de recibida la comunicación de observación.
Certificación (otorgado por el contratista)	<p>A los participantes que aprueben el curso con una nota igual o mayor a 80, EL CONTRATISTA les emitirá un Certificado (digital y físico). El certificado digital se enviará vía correo electrónico dentro de los veinticinco (25) días calendario siguientes de concluida la capacitación. El certificado en físico se enviará cuarenta y cinco (45) días calendario siguientes de enviado el certificado digital.</p> <p>Los certificados deberán ser remitidos y entregados a la División de Capacitación del IAT de la SUNAT.</p>	Cinco (05) días calendario contados a partir del día siguiente de recibidos los certificados digitales. De haber observaciones se le comunicará al contratista, quien deberá subsanar las mismas dentro de los quince (15) días calendario siguientes de recibida la comunicación.

En caso que algún plazo coincida con un día no laborable, el entrega, revisión, comunicación deberá efectuarse el primer día hábil siguiente.

6. Requisitos y recursos del proveedor

- El proveedor será un organismo que promueve la cooperación internacional, el intercambio de experiencias y capacitaciones a Administraciones Tributarias internacionales.
- El evento se desarrollará bajo la modalidad virtual (asíncrona), en la plataforma educativa del proveedor.
- Deberá habilitarse a los participantes los materiales de estudio, con las actividades individuales/grupales que permitan evaluar el desempeño académico y conocimientos adquiridos por los participantes (foros, tareas, evaluaciones, casos, talleres, autoevaluaciones, entre otros), previamente establecidas en la planificación académica del curso.

7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

7.1 Otras obligaciones del Contratista

EL CONTRATISTA no deberá difundir, publicar y/o entregar a cualquier persona, entidad o medio de comunicación la información que le proporcione a SUNAT.

7.2 Adelantos

La presente contratación no contempla la entrega de adelantos.

7.3 Subcontratación.

EL CONTRATISTA se obliga expresamente a no subcontratar y/o transferir y/o ceder y/o traspasar y/o subarrendar a terceros, total o parcialmente la prestación del servicio. El incumplimiento de esta obligación es causal de resolución del contrato.

7.4 Confidencialidad.

EL CONTRATISTA se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la SUNAT, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el proceso de selección (procedimientos de selección o contratación por 8 UIT) o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato.

EL CONTRATISTA deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.

Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el contratista.

Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el contratista para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente de la SUNAT.

Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad de la SUNAT. En tal sentido, queda claramente establecido que EL CONTRATISTA no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del contrato.

Finalmente, queda establecido que EL CONTRATISTA es responsable de garantizar la integridad de la información o del procesamiento a la cual tiene acceso, entendiéndose por ello que la información se mantenga inalterada ante accidentes o intentos de manipulación maliciosos realizados por terceros; y que sólo se podrá modificar la información mediante autorización expresa de LA SUNAT.

Asimismo, EL CONTRATISTA declara que se somete a las disposiciones previstas por la Ley de Protección de Datos Personales, su reglamento, directiva y demás normas conexas, complementarias, modificatorias y/o sustitutorias; haciendo dicho compromiso extensivo a sus trabajadores y cualquier personal a su cargo, responsabilizándose ante cualquier incumplimiento generado.

7.5 Propiedad Intelectual

EL CONTRATISTA se compromete a no usar el nombre de la SUNAT ni hacer referencia al bien o servicio materia del presente contrato, en cualquier promoción, publicidad o anuncio, sin previa autorización de la SUNAT. Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas y todos los demás que formen parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de propiedad exclusiva de la SUNAT. La SUNAT no se hace responsable por el uso por cuenta de EL CONTRATISTA respecto de productos protegidos por las leyes aplicables a derechos de propiedad intelectual nacional o internacional.

EL CONTRATISTA deberá indemnizar y eximir de cualquier responsabilidad a LA SUNAT y a sus empleados y funcionarios, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamación, demanda, pérdida, daño, costo y gasto cualquiera sea su naturaleza, incluidos los honorarios y gastos de representación legal, en los cuales pueda incurrir LA SUNAT como resultado de cualquier trasgresión o supuesta trasgresión de cualquier patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derechos de autor o cualquier otro derecho de propiedad intelectual que estuviese registrado o de alguna otra forma existente a la fecha del Contrato debido a la instalación del servicio por parte de EL CONTRATISTA.

Si se entablara una demanda o reclamación contra LA SUNAT como resultado de cualquiera de las situaciones indicadas, LA SUNAT notificará con prontitud a EL CONTRATISTA, y éste podrá, a su propio costo y a nombre de LA SUNAT, proceder con tales acciones legales o reclamaciones y llevar a cabo cualquier negociación pertinente para la resolución de tales demandas o reclamaciones.

Si EL CONTRATISTA no cumpliera con la obligación de informar la Entidad dentro del plazo de ley contado a partir de la fecha del recibo de tal notificación, de su intención de proceder con cualquier acción legal o reclamación, LA SUNAT tendrá derecho a emprender dichas acciones o reclamaciones a nombre propio.

LA SUNAT se compromete a brindarle al contratista, cuando éste así lo solicite, cualquier asistencia que estuviese a su alcance para que EL CONTRATISTA pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Entidad será reembolsada por EL CONTRATISTA por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

7.6 Medida de control durante la ejecución contractual

La División de Capacitación de la Gerencia de Formación y Capacitación del Instituto Aduanero y Tributario (IAT), a través de la Srta. Koril Sanchez Otero, con teléfono (+51) 964 437 059 y correo institucional ksanchezo@sunat.gob.pe, o la persona que designe la citada División, tendrá a su cargo la coordinación, seguimiento, monitoreo y supervisión del desarrollo del curso, hasta su culminación y entrega de las certificaciones.

7.7. Conformidad de la prestación

El área que brindará la conformidad de la prestación será la Gerencia de Formación y Capacitación del IAT.

7.8. Forma de Pago

El pago total se realizará al finalizar el curso, a través de depósito de cuenta interbancaria, y otorgadas las conformidades (que incluye todos los entregables), dentro del plazo de diez (10) días calendario de otorgada la conformidad del servicio emitida por la Gerencia de Formación y Capacitación del IAT.

Cabe precisar que, el pago deberá realizarse en moneda extranjera, en este caso, dólares americanos (US\$).

7.9. Penalidad por Mora

En caso de retraso de entregables en la prestación según los plazos y condiciones establecidas en los presentes Términos de Referencia se le aplicará una penalidad por cada día de retraso hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contratado, aplicando la fórmula establecida en el art. 162° del Reglamento de la ley de Contrataciones del Estado.

7.10. Responsabilidad por Vicios Ocultos

EL CONTRATISTA será responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio conforme a lo indicado en el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año, contado a partir de la última conformidad otorgada por parte de la entidad.