

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL                          | 31/05/2023  |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                                  | GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO   |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | ADQUISICION DE MAQUINA DE TEJER SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA META MEJORAMIENTO DE LA TRANSFORMACION DE LA FIBRA DE ALPACA DE LA ASOCIACION MULTIPLE DE CRIADORES DE CAMELIDOS SUDAMERICANOS Y ARTESANOS BABY ALPACAS, DISTRITO COJATA - HUANCANE - PUNO. |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | META. 0163 MEJORAMIENTO DE LA TRANSFORMACION DE LA FIBRA DE ALPACA DE LA ASOCIACION MULTIPLE DE CRIADORES DE CAMELIDOS SUDAMERICANOS Y ARTESANOS BABY ALPACAS, DISTRITO COJATA - HUANCANE - PUNO.   |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL                          | 464   |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código  |
|     |   | Documento que declaró la viabilidad   |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|     |   |  |                                  |                    |                             |
|-----|---|--|----------------------------------|--------------------|-----------------------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | REQUERIMIENTO DE BIENES Nº 01314 | Fecha de recepción | 13/03/2023                  |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  | De oficio                        |                    | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la tercera versión  | De oficio                        |                    | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la cuarta versión   | De oficio                        |                    | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la quinta versión   | De oficio                        |                    | Con motivo de observaciones |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |                                  | NO                 | X                           |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones. |                                  |                    |                             |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |                                  | X                  | NO                          |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |                                  | NO                 | X                           |
|     |   | Documento de aprobación de la estandarización  |                                  |                    | Fecha de aprobación         |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI   |                                  | NO                 | X                           |
|     |   | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |                                  |                    | Fecha de inicio de vigencia |
| 2.7 | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |                                  |                    |                             |



**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item  | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA                               |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |
|   |                                     |
|   |                                     |
|   |                                     |

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

|     |   |            |  |            |
|-----|---|------------|--|------------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 16/03/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 21/04/2023 |
|-----|---|------------|--|------------|

|     |  |    |   |    |
|-----|--|----|---|----|
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
|-----|--|----|---|----|

|     |   |    |   |    |
|-----|---|----|---|----|
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
|-----|---|----|---|----|

|  |  |    |  |    |   |
|--|--|----|--|----|---|
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI |  | NO | X |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. |  |    |  |    |   |

|  |   |    |  |    |   |
|--|---|----|--|----|---|
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI |  | NO | X |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla. |   |    |  |    |   |

|   |   |    |  |    |   |
|---|---|----|--|----|---|
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI |  | NO | X |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. |   |    |  |    |   |

4



GOBIERNO REGIONAL PUNO  
Edwin G. Mamani Apaza  
PROGRAMACION

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES