

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL	19-Jun							
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN OBRA/PROYECTO/META	META 042"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO SUYRURUYOCC EN LAS LOCALIDADES DE PACCPAPATA, CCOLLCCABAMBA, PUCALOMA, MARCCARI Y YANAYACU DEL DISTRITO DE SOCOS - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO". CON CUI 2484907							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	ID: 07							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div> <div>Código</div> <div>2484907</div> </div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div>							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 003-2024-MDS-OSLPI/FFB-J.			Fecha de recepción	18-Jun		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA	Fecha de la segunda		De oficio		Con motivo de			
		Fecha de la tercera		De oficio		Con motivo de			
		Fecha de la cuarta		De oficio		Con motivo de			
		Fecha de la quinta		De oficio		Con motivo de			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO			X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI			NO			X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO			X	
		Documento de aprobación de la			Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO			X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de			Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consignar una síntesis de las observaciones								
	Consignar una síntesis de las observaciones								
	Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones	

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL	
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS	

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
3.1.1	DE LA ENTIDAD	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

S/. 374,324 (TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS VEINTI CUATRO CON 00/100 SOLES)

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 374,324 (TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS VEINTI CUATRO CON 00/100 SOLES) PARA EL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE BRA.				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	FACTOR	VALOR UNITARIO S/.	PARCIAL TOTAL S/.	VALOR TOTAL S/.
(A)	COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA						
	GASTOS GENERALES FIJOS						
A.1	GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA						16,000.00
	Ingeniero Supervisor de Obra	MES	2.00	1.00	8,000.00	16,000.00	
	TOTAL DE GASTOS GENERALES FIJOS						16,000.00
(B)	GASTOS GENERALES VARIABLES						
B.1	DIRECCIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA						
B.1.1	Personal Profesional y Técnico						231,000.00
	Ingeniero Supervisor de Obra	MES	7.00	1.00	8,000.00	56,000.00	
	Ing. asistente de Supervisión de Obra	MES	7.00	2.00	4,500.00	63,000.00	
	Ing. Geologo de Obra	MES	7.00	2.00	4,500.00	63,000.00	
	Asistente administrativo	MES	7.00	1.00	3,500.00	24,500.00	
	Chofer	MES	7.00	1.00	3,500.00	24,500.00	
B.2	EQUIPOS NO CONSIDERADOS EN COSTO DIRECTOS						51,100.00
	Camioneta 4x4	MES	7.00	1.00	5,000.00	35,000.00	
	Combustible	MES	7.00	1.00	1,800.00	12,600.00	
	Aceites =10% Del total de combustible	MES	7.00	0.10	5,000.00	3,500.00	
B.3	VESTUARIOS Y EQUIPOS DE PROTECCION P/PERSONAL TECNICO						11,400.00
	Cascos de seguridad blanco	UND	12.00	1.00	60.00	720.00	
	Chalecos reflectivos de identificacion	UND	12.00	1.00	110.00	1,320.00	
	Zapatos Cat	PAR	12.00	1.00	450.00	5,400.00	
	Botas punta de acero cat	PAR	12.00	1.00	200.00	2,400.00	
	Poncho impermeables	UND	12.00	1.00	60.00	720.00	
	lentes de seguridad 3m	UND	12.00	1.00	40.00	480.00	
	guantes de cuero	UND	12.00	1.00	30.00	360.00	

						7,000.00
B.4 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OFICINA CENTRAL						
Alquiler de Oficina Central	MES	7.00	1.00	1,000.00	7,000.00	
						57,824.00
B.5 MATERIALES Y OTROS SERVICIOS A TERCEROS						
Pruebas Hidráulicas	GLB	12.00	1.00	700.00	8,400.00	
Diseño de mezclas (175 y 210)	GLB	15.00	1.00	500.00	7,500.00	
Prueba de rotura	UND	30.00	1.00	80.00	2,400.00	
Materiales de Oficina	MES	7.00	1.00	500.00	3,500.00	
Asistencia Médica, Botiquín	MES	7.00	1.00	500.00	3,500.00	
Laptop	UND	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00	
Escritorios	UND	3.00	1.00	1,300.00	3,900.00	
Sillas	UND	6.00	1.00	800.00	4,800.00	
Computadoras	UND	2.00	1.00	4,000.00	8,000.00	
Estante de Madera	UND	4.00	1.00	900.00	3,600.00	
Otros Gastos, Imprevistos	GLB	1.00	1.00	7,224.00	7,224.00	
TOTAL DE GASTOS GENERALES VARIABLE						358,324.00
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN						374,324.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL	19/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES	23/04/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el</i>					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAMANGA - AYACUCHO</p> <p><i>Econ. Reina Huaman Cárdenas</i></p> <p>RESPONSABLE DEL ABASTECIMIENTO</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	