

**ANEXO N° 1**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2023-FMP (PRIMERA CONVOCATORIA)**

**"ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE SOFTWARE MICROSOFT WINDOWS SERVER, SQL SERVER, EXCHANGE SERVER, CAL USER O EQUIVALENTE PARA EL FUERO MILITAR POLICIAL"**

N°	VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS OBLIGATORIOS	ITEM 1
		AMPER SISTEMAS SUCURSAL PERU SOCIEDAD ANONIMA
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	CUMPLE
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	CUMPLE
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3).	CUMPLE
e)	El postor deberá presentar el cuadro de cumplimiento de todas las características de los bienes y servicios ofertados, los cuales están indicados en el numeral 5.1.1. de las especificaciones técnicas y que deberá ser acreditado adjuntando los spec y/o datasheets y/o folletos y/o instructivos y/o catálogos o cualquier otro documento del fabricante que permita verificar los puntos de cumplimiento señalados por el postor en idioma inglés o español. Para ello deberán indicar la evidencia técnica de manera objetiva, exacta y veraz que permita la validación técnica correspondiente sin llegar a ambigüedades ni subjetividades. Se podrá indicar el URL de origen de descarga de las fichas técnicas del producto ofertado. Para el ítem de "soporte y garantía", el postor podrá presentar una declaración jurada.	CUMPLE
f)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	CUMPLE
g)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE
h)	El precio de la oferta en SOLES, adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6 El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	CUMPLE
<b>RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN</b>		<b>SE ADMITE</b>

Luis A. ALVAREZ Reyes  
Presidente  
43458287

DAVID WILSON COAQUIRA VENTURA  
1er. Miembro  
43385100

ROY ATENCIO LOPEZ  
2do. Miembro  
46023776



**ANEXO N° 2**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2023-FMP (PRIMERA CONVOCATORIA)**

**"ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE SOFTWARE MICROSOFT WINDOWS SERVER, SQL SERVER, EXCHANGE SERVER, CAL USER O EQUIVALENTE PARA EL FUERO MILITAR POLICIAL"**

**VALOR ESTIMADO:**

IMPUESTO	ITEM 1
CON IGV.	S/590,240.00


**FACTORES DE EVALUACIÓN:**


FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGIA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A: PRECIO.</b>	
<b>EVALUACIÓN:</b>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el Postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$
<b>ACREDITACIÓN:</b>  Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda	$i = \text{Oferta}$ $P_i = \text{Puntaje de la oferta a evaluar}$ $O_i = \text{Precio } i$ $O_m = \text{Precio de la oferta más baja}$ $PMP = \text{Puntaje máximo del precio}$  <b>100 Puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 PUNTOS</b>

**EVALUACIÓN DE LA OFERTA ITEM:**

POSTOR	A. PRECIO		PUNTAJE TOTAL
	MONTO OFERTADO S/.	PÚNTAJE	
AMPER SISTEMAS SUCURSAL PERU SOCIEDAD ANONIMA	575,000.00	100.00	100.00

  
Luis A. ALVAREZ Reyes  
Presidente  
43458287

  
DAVID WILSON COAQUIRA VENTURA  
1er. Miembro  
43385100

  
ROY ATENCIO LOPEZ  
2do. Miembro  
46023776




### ANEXO N° 3

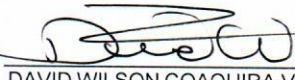
#### LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2023-FMP (PRIMERA CONVOCATORIA)


#### "ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE SOFTWARE MICROSOFT WINDOWS SERVER, SQL SERVER, EXCHANGE SERVER, CAL USER O EQUIVALENTE PARA EL FUERO MILITAR POLICIAL"

#### REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	AMPER SISTEMAS SUCURSAL PERU SOCIEDAD ANONIMA
	<p><b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1'000,000.00 (Un millón y 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: - Venta de servidores de propósito general, Venta de soluciones o plataforma de virtualización, Venta de licencias y/o software de Exchange Server, Venta de soluciones Exchange Server, Venta de licencias Microsoft, Venta de licencias y/o licenciamiento de Software Microsoft, Venta de licencias y/o licenciamiento de plataforma Microsoft, Venta de licencias de SQL Server, Venta de licencias de colaboración y mensajería electrónica en la nube, Venta suscripciones de la plataforma colaborativa y correo Exchange en la nube y el software de mensajería instantánea y videoconferencia y Venta de licencias de correo electrónico.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p>	SI
	<b>RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN:</b>	<b>CALIFICA</b>
C	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	AMPER SISTEMAS SUCURSAL PERU SOCIEDAD ANONIMA
<b>C.1.2</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>	
	<p><b>Requisitos:</b> 1. Personal de postor (Personal Clave) Contar con UN (01) años en instalación y configuración de Windows server, SQL server y Exchange server, computados desde la emisión del título técnico y/o profesional.</p> <p>Se tomará en cuenta las siguientes certificaciones y/o Cursos en Administración y/o Implementación de Windows server, Hyper V, Exchange Server y SQL Server (No validas de Venta ni Preventa) (pueden presentar UNA (1) persona y/o hasta CUATRO (4) personas): Certificación y/o Curso administración de Windows server (30) horas mínimo Certificación y/o Curso administración de Hyper V (30) horas mínimo Certificación y/o Curso administración de Exchange server (30) horas mínimo Certificación y/o Curso administración de SQL server (30) horas mínimo Certificación Oficial de la fabricante/marca (no necesita horas mínimas solicitadas)</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	SI
	<b>RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN:</b>	<b>CALIFICA</b>

  
 Luis A. ALVAREZ Reyes  
 Presidente  
 43458287

  
 DAVID WILSON COAQUIRA VENTURA  
 1er. Miembro  
 43385100

  
 ROY ALENCIO LOPEZ  
 2do. Miembro  
 46023776

