

ACTA DE ADMISIÓN, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°011-2023-MINCETUR/DM/COPESCO

“CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL”

Siendo las 14:00 horas del día 14 de agosto del 2023, los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Resolución Directoral N°0145-2023-MINCETUR/DM/COPESCO-UADM, de conformación de Comité de Selección:

María Isabel Arone Pacotaype, Presidente (Conocimiento Técnico)
Jonathan Marko Nazario Tipacti, Primer Miembro (Conocimiento Técnico)
Olenka Milagros Quesada Mantilla, Segundo Miembro (Órgano Encargado de las Contrataciones)

Se reunieron¹ para tratar la siguiente agenda:

ADMISIÓN, CALIFICACION Y EVALUACION DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Tipo de Procedimiento: **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°011-2023-MINCETUR/DM/COPESCO**

Objeto : **“CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL”**

Habiéndose comprobado el quórum correspondiente, tal como lo establece el numeral 46.2 del artículo 46° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se dio inicio a la sesión.

El Presidente del Comité de Selección dio inicio a la sesión manifestando que la misma tiene por objetivo en primera instancia la admisión, evaluación y calificación de ofertas presentadas a través de la plataforma del SEACE, las mismas que han sido descargadas de dicha plataforma.

A. ANTECEDENTES:

Con fecha 01 de agosto de 2023, se publicó la convocatoria del procedimiento de selección **“CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL”**

B. REGISTRO DE PARTICIPANTES:

Dentro del plazo previsto según bases, se registraron diez (10) participantes al procedimiento de selección, de acuerdo al siguiente reporte:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Advertencia	Fecha de registro	Usuario de Registro	Acciones
1	Proveedor con RUC	20390724919	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	02/08/2023	Válido		02/08/2023	20390724919	
2	Proveedor con RUC	20508932350	GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.	03/08/2023	Válido		03/08/2023	20508932350	
3	Proveedor con RUC	20510866275	INVERSIONES ROJAS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	03/08/2023	Válido		03/08/2023	20510866275	
4	Proveedor con RUC	20516474085	TRANSPORTES PTJ SERVICE CARGO EIRL	02/08/2023	Válido		02/08/2023	20516474085	
5	Proveedor con RUC	20602029345	FILEKOM S.A.C.	08/08/2023	Válido		08/08/2023	20602029345	
6	Proveedor con RUC	20603454384	SERVICIOS ARCHIVISTICOS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	02/08/2023	Válido		02/08/2023	20603454384	
7	Proveedor con RUC	20605753907	INVERSIONES GENERALES LAURA ROCA S.A.C.	09/08/2023	Válido		09/08/2023	20605753907	
8	Proveedor con RUC	20606208309	THERMODIJE DEL PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	09/08/2023	Válido		09/08/2023	20606208309	
9	Proveedor con RUC	20607450286	GRUPO MEFORD S.A.C.	07/08/2023	Válido		07/08/2023	20607450286	
10	Proveedor con RUC	20610602232	TALENT RUNA S.A.C.	03/08/2023	Válido		03/08/2023	20610602232	

¹ Opinión N° 153-2016/DTN: “(...) las Entidades pueden utilizar las tecnologías de la comunicación en lo que concierne a las actuaciones del comité de selección (...)”

C. PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

El día 10 de agosto de 2023, se llevó a cabo de forma electrónica la Etapa de Presentación de Ofertas, presentándose los siguientes postores de acuerdo al Reporte de Ofertas del SEACE:

Presentación de ofertas/expresión de interés				
Entidad convocante :	PLAN COPESCO NACIONAL - MINCETUR			
Nomenclatura :	AS-SM-11-2023-COPESCO NACIONAL-1			
Nro. de convocatoria :	1			
Objeto de contratación :	Servicio			
Descripción del objeto :	SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL			

Nro. ítem	Descripción del ítem	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
RUC / Código	Nombre o Razón Social			
1	SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL			
20390724919	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	10/08/2023	17:33:39	Electronico
20508932350	GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.	10/08/2023	18:27:48	Electronico

D. ADMISIÓN DE OFERTAS:

En ese contexto, el Comité de Selección procedió a la descarga y apertura de las ofertas recibidas para verificar la presentación de los documentos requeridos en las bases, además de cumplir los términos de referencia contenidos en las bases integradas; obteniendo el siguiente resultado:

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN		"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL"							
		Documentos de presentación obligatoria							CONDICIÓN ADMITIDA / NO ADMITIDA
Nº	POSTOR	a) Declaración jurada de datos del Postor (Anexo N° 1).	b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	c) Declaración jurada de acatamiento con el literal b) del Artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2).	d) Declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3).	e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones (Anexo N° 5).	g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar digitalmente el Anexo N° 6.	
1	GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.	SI PRESENTA (FOLIO 001)	Presenta certificado de vigencia de la Zona Registral N°X - Sede Lima a favor de ZUÑIGA VELAZQUEZ MARIA GEORGINA. (FOLIOS 002 AL 004)	SI PRESENTA (FOLIO 005)	SI PRESENTA (FOLIO 006)	SI PRESENTA (FOLIO 007)	NO CORRESPONDE	SI PRESENTA (FOLIO 008)	ADMITIDA
2	IRON MOUNTAIN	SI PRESENTA (FOLIO 004)	Presenta certificado de vigencia de la Zona Registral N°X - Sede Lima a favor de PACCINI VEGA, JORGE IVO MARTIN. (FOLIOS 007 AL 017) Presenta certificado de vigencia de la Zona Registral N°X - Sede Lima a favor de ANIENTO BOLLARTE, JEAN PIERRE. (FOLIOS 018 AL 028)	SI PRESENTA (FOLIO 030)	SI PRESENTA (FOLIO 032)	SI PRESENTA (FOLIO 034)	NO CORRESPONDE	SI PRESENTA (FOLIO 036)	ADMITIDA



Firmado digitalmente por:
 OUESADA MANTILLA Olenka
 Idiogram FIR 47844823 hard
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 14/08/2023 14:14:31-0500

Firmado digitalmente por NAZARIO
 TIPAATI Jeyathan Marko FAU
 20511035997 soft
 Motivo: Documento Electrónico
 Fecha: 2023/08/14 15:38:52-0500

Firmado digitalmente por
 ARONE PACOTAYPE Maria
 Isabel FAU 20511035997 soft
 Motivo: Documento Electrónico
 Fecha: 2023/08/14 15:27:03-0500

E. EVALUACIÓN DE OFERTAS:

Acto seguido, se procede a la evaluación de las ofertas admitidas y señalada en el cuadro precedente de conformidad a los factores de evaluación establecidos en las bases, del cual se obtiene el resultado siguiente:

		PERÚ		Ministerio de Comercio Exterior y Turismo		Despacho Ministerial		Plan Copesco Nacional	
EVALUACIÓN DE OFERTAS									
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº011-2023-MINCETUR/DM/COPESCO									
"CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL"									
EVALUACIÓN DE OFERTAS ADMITIDAS									
FACTOR DE EVALUACIÓN		GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.			IRON MOUNTAIN				
Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. Acreditación: Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.		Oferta Económica	PUNTAJE		Oferta Económica	PUNTAJE			
		122,452.20	93.85		114,916.68	100.00			
PUNTAJE TOTAL		93.85			100.00				
Bonificación (MYPE 5%)									
PUNTAJE TOTAL CON BONIFICACIÓN		93.85			100.00				
Orden de Prelación		2			1				

Firmado digitalmente por NAZARIO JIPACUI Jonathan Marko FAU 205110599 / soft
 Motivo: Documento Electrónico
 Fecha: 2023/08/14 15:12:00-0500



Firmado digitalmente por: QUESADA MANTILLA Olenka Vilagros FIR 4784-8933 hard
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 14/08/2023 14:16:22-0500

Firmado digitalmente por ARONE PACOTAYPE Maria Isabel FAU 205110599 / soft
 Motivo: Documento Electrónico
 Fecha: 2023/08/14 15:33:02-0500

F. CALIFICACIÓN DE OFERTAS:

Acto seguido, se procede a la calificación de las ofertas evaluadas según el **Artículo 89. Procedimiento de la Adjudicación Simplificada**, y señalada en el cuadro precedente de conformidad a los requisitos de calificación establecidos en las bases, del cual se obtiene el resultado siguiente:



Firmado digitalmente por:
QUESADA MANTILLA Olenka
 Milagros FIR 47844033 hard
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 14/08/2023 14:17:42-0500

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN "CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL"

N°	POSTOR	REQUISITOS DE CALIFICACION				CONDICION DE LA PROPUESTA		
		B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	B.2 INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA	B.3.1. FORMACIÓN ACADÉMICA PERSONAL CLAVE	B.3.2. CAPACITACION		B.4. EXPERIENCIA PERSONAL CLAVE	
		<p>B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</p> <p>1. Sistema Automático de Detección, Alarma y Extinción de Incendios en el lugar donde se custodiará la documentación.</p> <p>2. Escáner de alta velocidad dedicado para la obtención de imágenes de documentos en A4 y A3 (mínimo 80 páginas simples por minuto y 180 páginas por minuto en doble cara).</p> <p>Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. Documentos que certifiquen el mantenimiento de dichos sistemas y/o equipos.</p>	<p>B.2 INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA</p> <p>Disponibilidad de un local de almacenamiento con espacio suficiente para custodiar las cajas, que se encuentre ubicado en Lima provincias y/o Callao, con licencias de funcionamiento y certificado de INDECI vigentes, a nombre del proveedor con autorización correspondiente.</p> <p>- Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p> <p>- Copia de licencias de funcionamiento y certificado de INDECI vigentes.</p> <p>- Para el caso del CERTIFICADO INDECI pueden presentar el anterior junto con el cargo de presentación en trámite de renovación ante la municipalidad correspondiente.</p>	<p>B.3.1. FORMACIÓN ACADÉMICA PERSONAL CLAVE</p> <p>SUPERVISOR DEL SERVICIO:</p> <p>- Título Profesional y/o Bachiller en Administración, Derecho, Historia, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión Documental y Archivo y/o Biblioteología.</p>	<p>B.3.2. CAPACITACION</p> <p>SUPERVISOR DEL SERVICIO</p> <p>- Diplomados y/o Cursos y/o Talleres y/o Seminarios con 28 horas lectivas y/o académicas y/o pedagógicas como mínimo en: Gestión Documental y/o Organización Documental y/o Servicio Archivístico.</p>	<p>B.4. EXPERIENCIA PERSONAL CLAVE</p> <p>Deberá contar con una experiencia mínima de dos (2) años en servicios de organización, custodia, administración de archivos y/o almacenamiento documental, habiendo ocupado el cargo de coordinador y/o supervisor y/o encargado.</p>	<p>B.4. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>- Acreditación: S/300,000.00 - MYPE: S/42,000.00</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Archivo de Documentos y/o; Servicio de Administración de Archivos y/o; Servicio de Custodia de Documentos y/o; Servicio de Custodia de Expedientes y/o; Servicio de Gestión de Documentos y/o; Servicio de Almacenamiento de Documentos y/o; Servicio de Almacenamiento y Administración de Información; Servicio de Almacenamiento Externo de Documentos y Administración de Archivo General.</p>	
1	GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.	<p>1) Acredita con declaración jurada y evidencia fotográfica (Folio 011 al 014)</p> <p>2) Orden de servicio técnico N°3-2023 (FOLIOS 011 AL 018)</p>	<p>1. Acredita con contrato de arrendamiento entre GMRE PERU S.A.C. y GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C. con AUTORIZACION MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO (LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO) en el giro ALMACEN Y CUSTODIA DE DOCUMENTOS y con certificado de INDECI vigente hasta el 21/03/2025. (FOLIOS 022 AL 027)</p>	<p>1. BACHILLER EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATEGICO - WILLY MARTIN DONGO DONGO (FOLIO 030)</p>	<p>1. CAPACITACION DEN ADMINISTRACION Y ORGANIZACION DE ARCHIVO FISICO Y DIGITAL (96 HORAS LECTIVAS) (FOLIOS 032)</p>	<p>1. JEFE DE OPERACIONES ARCHIVO EN EL AREA DE ARCHIVO, PROCESOS Y ALMACEN DE LA EMPRESA RANSA COMERCIAL S.A DEL PERIODO 01/08/2000 AL 27/05/2017. (FOLIO 038)</p>	<p>1. ACREDITA CON 10 FACTURAS Y SUS RESPECTIVO ESTADO DE CUENTA A FAVOR DE LA CLINICA RICARDO PALMA POR UN MONTO TOTAL DE S/ 316,042.41 (FOLIO 086 AL 088)</p>	CALIFICA
2	IRON MOUNTAIN	<p>1) CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD Y MANTENIMIENTO DE FECHA 13/07/2023 EMITIDO POR LA EMPRESA TEK PERU S.A.C. a la empresa IRON MOUNTAIN PERU S.A. por el concepto de "Certificado de operatividad por el concepto del Servicio de Mantenimiento Preventivo del Sistema de Detección y Alarma Contra incendio" y "Servicio de mantenimiento preventivo de la red de agua contra incendio" con una validez del 12 meses. (FOLIO 040 AL 043)</p> <p>2) FACTURA ELECTRONICA EDD1-89 de la empresa STAR DOCUMENT SERVICES GENERALES S.A.C. por el concepto de SCANNER KODAK MODELO: I4850 a favor de la empresa IRON MOUNTAIN con su respectiva constancia de depósito. (Folio 044 al 048)</p>	<p>1) AUTORIZACION MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO (LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO) en el giro ALMACEN PARA MERCANCIAS VARIAS - OFICINAS ADMINISTRATIVAS y con certificado de INDECI vigente hasta el 05/04/2024. (FOLIOS 048 AL 053)</p>	<p>1. BACHILLER EN ING. INDUSTRIAL MELISSA MARGOT MONTERO BLAS (FOLIO 058)</p>	<p>1. SEMINARIO TALLER EN GESTION DOCUMENTAL CON UNA DURACION DE 28 HORAS ACADÉMICAS (FOLIOS 068)</p>	<p>1. SUPERVISOR DE PROYECTO DE GESTION DOCUMENTAL DEL 01/03/2007 AL 31/03/2008 EN SUNAT. (FOLIO 083)</p> <p>2. COORDINADOR DE PROYECTO DE IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL EN LA EMPRESA NICOLL TUBERIAS Y ACCESORIOS DE PVC DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2018. (FOLIO 080)</p>	<p>1. Contrato N°160872 celebrado por ELECTROPERU e IRON MOUNTAIN PERU S.A. por un importe de S/322,527.96 y CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION N°003-2020-G (FOLIO 088 AL 077)</p>	CALIFICA

Firmado digitalmente por NAZARIO TIPACTI Jonathan Marko FAU 20511035997 soft Motivo:Documento Electrónico Fecha: 2023/08/14 15:11:05-0500

Firmado digitalmente por ARONE PACOTAYPE Maria Isabel FAU 20511035997 soft Motivo:Documento Electrónico Fecha: 2023/08/14 15:30:31-0500

G. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Otorgar la buena pro al postor:

Razón Social: **IRON MOUNTAIN PERÚ S.A.**

Por el monto: **S/ 114,916.68** (ciento catorce mil novecientos dieciséis con 68/100 soles)

Recomendación: De conforme con lo dispuesto en el Artículo 23. Del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se recomienda que se efectúe el procedimiento de fiscalización posterior de la documentación presentada por los postores.

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las 16:25 horas de la fecha enunciada al inicio, se dio por culminado el presente acto, firmando el acta en señal de aceptación y conformidad.

Firman la presente Acta en señal de conformidad.

Firmado digitalmente por NAZARIO
TIPACTI Jonathan Marko FAU
20511035997 soft
Motivo: Documento Electrónico
Fecha: 2023/08/14 16:38:09-0500



Firmado digitalmente por:
QUESADA MANTILLA Olenka
Milagros FIR 47844033 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 14/08/2023 16:24:28-0500

Firmado digitalmente por
ARONE PACOTAYPE Maria
Isabel FAU 20511035997 soft
Motivo: Documento Electrónico
Fecha: 2023/08/14 16:46:57-0500



PERÚ

Ministerio de Comercio Exterior y Turismo

Despacho Ministerial

Plan Copesco Nacional

DETERMINACIÓN DE OFERTAS ADMITIDAS

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

"CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL"

Documentos de presentación obligatoria									
Nº	POSTOR	a) Declaración jurada de datos del Postor (Anexo N° 1).	b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del Artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2).	d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3).	e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones (Anexo N° 5).	g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	CONDICION ADMITIDA / NO ADMITIDA
1	GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.	SI PRESENTA (FOLIO 001)	Presenta certificado de vigencia de la Zona Registral N°IX - Sede Lima a favor de ZUÑIGA VELASQUEZ MARIA GEORGINA. (FOLIOS 002 AL 004)	SI PRESENTA (FOLIO 005)	SI PRESENTA (FOLIO 006)	SI PRESENTA (FOLIO 007)	NO CORRESPONDE	SI PRESENTA (FOLIO 008)	ADMITIDA
2	IRON MOUNTAIN	SI PRESENTA (FOLIO 004)	Presenta certificado de vigencia de la Zona Registral N°IX - Sede Lima a favor de PACCINI VEGA, JORGE IVO MARTIN. (FOLIOS 007 AL 017) Presenta certificado de vigencia de la Zona Registral N°IX - Sede Lima a favor de ANIENTO BOLUARTE, JEAN PIERRE. (FOLIOS 018 AL 028)	SI PRESENTA (FOLIO 030)	SI PRESENTA (FOLIO 032)	SI PRESENTA (FOLIO 034)	NO CORRESPONDE	SI PRESENTA (FOLIO 036)	ADMITIDA



Firmado digitalmente por:
QUESADA MANTILLA Olenka
 Milagros FIR 47844033 hard
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 14/08/2023 14:14:31-0500

Firmado digitalmente por NAZARIO
 TIPACTI Jonathan Marko FAU
 20511035997 soft
 Motivo: Documento Electrónico
 Fecha: 2023/08/14 15:09:52-0500

Firmado digitalmente por
 ARONE PACOTAYPE Maria
 Isabel FAU 20511035997 soft
 Motivo: Documento Electrónico
 Fecha: 2023/08/14 15:27:03-0500



PERÚ

Ministerio de Comercio Exterior y Turismo

Despacho Ministerial

Plan Copesco Nacional

EVALUACIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°011-2023-MINCETUR/DM/COPESCO

"CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL"

EVALUACIÓN DE OFERTAS ADMITIDAS

FACTOR DE EVALUACIÓN	GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.		IRON MOUNTAIN	
	Oferta Económica	PUNTAJE	Oferta Económica	PUNTAJE
Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.				
Acreditación: Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.				
	122,452.20	93.85	114,916.68	100.00
PUNTAJE TOTAL		93.85		100.00
Bonificación (MYPE 5%)				
PUNTAJE TOTAL CON BONIFICACIÓN		93.85		100.00
Orden de Prelación	2		1	

Firmado digitalmente por NAZARIO TIPACTI Jonathan Marko FAU 20511035997 soft
Motivo: Documento Electrónico
Fecha: 2023/08/14 15:12:00-0500



Firmado digitalmente por:
QUESADA MANTILLA Olenka
Milagros FIR 47844933 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 14/08/2023 14:15:22-0500

Firmado digitalmente por
ARONE PACOTAYPE Maria
Isabel FAU 20511035997 soft
Motivo: Documento Electrónico
Fecha: 2023/08/14 15:33:02-0500



PERÚ

Ministerio de Comercio Exterior y Turismo

Despacho Ministerial

Plan Copesco Nacional



Firmado digitalmente por:
QUESADA MANTILLA Olenka
 Milagros FIR 47844933 hard
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 14/08/2023 14:17:42-0500

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN "CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL"

N°	POSTOR	REQUISITOS DE CALIFICACION					CONDICION DE LA PROPUESTA	
		B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	B.2. INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA	B.3.1. FORMACIÓN ACADÉMICA PERSONAL CLAVE	B.3.2. CAPACITACIÓN	B.4. EXPERIENCIA PERSONAL CLAVE		B.4. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
		<p>B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</p> <p>1. Sistema Automático de Detección, Alarma y Extinción de Incendios en el lugar donde se custodiará la documentación.</p> <p>2. Escáner de alta velocidad dedicado para la obtención de imágenes de documentos en A4 y A3 (mínimo 80 páginas simples por minuto y 160 páginas por minuto en doble cara).</p> <p>Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. Documentos que certifiquen el mantenimiento de dichos sistemas y/o equipos.</p>	<p>B.2. INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA</p> <p>Disponibilidad de un local de almacenamiento con espacio suficiente para custodiar las cajas, que se encuentre ubicado en Lima provincias y/o Callao, con licencia de funcionamiento y certificado de INDECI vigentes, a nombre del proveedor con autorización correspondiente.</p> <p>- Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p> <p>- Copia de licencia de funcionamiento y certificado de INDECI vigentes.</p> <p>- Para el caso del CERTIFICADO INDECI pueden presentar el anterior junto con el cargo de presentación en trámite de renovación ante la municipalidad correspondiente.</p>	<p>B.3.1. FORMACIÓN ACADÉMICA PERSONAL CLAVE</p> <p>SUPERVISOR DEL SERVICIO:</p> <p>- Título Profesional y/o Bachiller en Administración, Derecho, Historia, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Gestión Documental y Archivo y/o Bibliotecología.</p>	<p>B.3.2. CAPACITACIÓN</p> <p>SUPERVISOR DEL SERVICIO</p> <p>- Diplomados y/o Cursos y/o Talleres y/o Seminarios con 20 horas lectivas y/o académicas y/o pedagógicas como mínimo en: Gestión Documental y/o Organización Documental y/o Servicio Archivístico.</p>	<p>B.4. EXPERIENCIA PERSONAL CLAVE</p> <p>Deberá contar con una experiencia mínima de dos (2) años en servicios de organización, custodia, administración de archivos y/o almacenamiento documental, habiendo ocupado el cargo de coordinador y/o supervisor y/o encargado.</p>	<p>B.4. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>- ACREDITACION: S/300,000.00 - MYPE: S/42,000.00</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Archivo de Documentos y/o; Servicio de Administración de Archivos y/o; Servicio de Custodia de Documentos y/o; Servicio de Custodia de Expedientes y/o; Servicio de Gestión de Documentos y/o; Servicio de Almacenamiento de Documentos y/o; Servicio de Almacenamiento y Administración de Información; Servicio de Almacenamiento Externo de Documentos y Administración de Archivo General.</p>	
1	GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.	<p>1) Acredita con declaración jurada y evidencia fotográfica (Folio 011 al 014)</p> <p>2) Orden de servicio técnico N°3-2023 (FOLIOS 011 AL 018)</p>	<p>1. Acredita con contrato de arrendamiento entre GMRE PERU S.A.C. y GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C. con AUTORIZACION MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO (LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO) en el giro ALMACEN Y CUSTODIA DE DOCUMENTOS y con certificado de INDECI vigente hasta el 21/03/2025. (FOLIOS 022 AL 027)</p>	<p>1. BACHILLER EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATEGICO - WILLY MARTIN DONGO DONGO (FOLIO 030)</p>	<p>1. CAPACITACION DEN ADMINISTRACION Y ORGANIZACION DE ARCHIVO FISICO Y DIGITAL (96 HORAS LECTIVAS) (FOLIOS 032)</p>	<p>1. JEFE DE OPERACIONES ARCHIVO EN EL AREA DE ARCHIVO, PROCESOS Y ALMACEN DE LA EMPRESA RANSA COMERCIAL S.A DEL PERIODO 01/08/2000 AL 27/06/2017. (FOLIO 039)</p>	<p>1. ACREDITA CON 10 FACTURAS Y SUS RESPECTIVOS ESTADOS DE CUENTA A FAVOR DE LA CLINICA RICARDO PALMA POR UN MONTO TOTAL DE S/ 316,042.41 (FOLIO 065 AL 086)</p>	CALIFICA
2	IRON MOUNTAIN	<p>1) CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD Y MANTENIMIENTO DE FECHA 13/07/2023 EMITIDO POR LA EMPRESA TEK PERU S.A.C. a la empresa IRON MOUNTAIN PERU S.A. por el concepto de "Certificado de operatividad por el concepto del Servicio de Mantenimiento Preventivo del Sistema de Detección y Alarma Contra Incendio" y "Servicio de mantenimiento preventivo de la red de agua contra incendio" con una validez del 12 meses. (FOLIO 040 AL 043)</p> <p>2) FACTURA ELECTRONICA E001-89 de la empresa STAR DOCUMENT SERVICIOS GENERALES S.A.C. por el concepto de SCANNER KODAK MODELO: I4850 a favor de la empresa IRON MOUNTAIN con su respectiva constancia de deposito. (Folio 045 al 046)</p>	<p>1) AUTORIZACION MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO (LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO) en el giro ALMACEN PARA MERCANCIAS VARIAS - OFICINAS ADMINISTRATIVAS y con certificado de INDECI vigente hasta el 06/04/2024. (FOLIOS 048 AL 053)</p>	<p>1. BACHILLER EN ING. INDUSTRIAL MELISSA MARGOT MONTERO BLAS (FOLIO 056)</p>	<p>1. SEMINARIO TALLER EN GESTION DOCUMENTAL CON UNA DURACION DE 28 HORAS ACADEMICAS (FOLIOS 058)</p>	<p>1. SUPERVISOR DE PROYECTO DE GESTION DOCUMENTAL DEL 01/03/2007 AL 31/03/2008 EN SUNAT. (FOLIO 063)</p> <p>2. COORDINADOR DE PROYECTO DE IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL EN LA EMPRESA NICOLL TUBERIAS Y ACCESORIOS DE PVC DESDE ENERO A DICIEMBRE DEL 2018. (FOLIO 060)</p>	<p>1. Contrato N°160872 celebrado por ELECTROPERÚ e IRON MOUNTAIN PERÚ S.A. por un importe de S/322.527.96 y CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION N°003-2020-G (FOLIO 068 AL 077)</p>	CALIFICA

Firmado digitalmente por NAZARIO TIPACTI Jonathan Marko FAU 20511035997 soft
 Motivo: Documento Electrónico
 Fecha: 2023/08/14 15:11:05-0500

Firmado digitalmente por ARONE PACOTAYPE Maria Isabel FAU 20511035997 soft
 Motivo: Documento Electrónico
 Fecha: 2023/08/14 15:30:31-0500



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo



Firmado digitalmente por:
QUESADA MANTILLA Olenka
Milagros FIR 47844933 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 14/08/2023 14:19:35-0500

Plan Copesco Nacional

BUENA PRO

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN : "CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL"

Nº	POSTOR	OFERTA ECONOMICA	PUNTAJE DE LA OFERTA	PUNTAJE TOTAL
1	GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.	S/. 122,452.20	93.85	93.85
2	IRON MOUNTAIN	S/. 114,916.68	100	100

FECHA :14 DE AGOSTO DEL 2023

Firmado digitalmente por NAZARIO
TIPACTI Jonathan Marko FAU
20511035997 soft
Motivo:Documento Electrónico
Fecha: 2023/08/14 15:13:03-0500

Firmado digitalmente por
ARONE PACOTAYPE Maria
Isabel FAU 20511035997 soft
Motivo:Documento Electrónico
Fecha: 2023/08/14 15:29:08-0500