

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS A CONTRATAR EN EL MARCO DE LA DECIMOSEGUNDA DISPOSICION
COMPLEMENTARIA FINAL DEL REGLAMENTO)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/08/2024
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION DE CAMINOS
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSERVACION VIAL POR NIVELES DE SERVICIO DE LA RED VIAL REGIONAL ALTO MAYO-ITEM 01-TRABAJOS COMPLEMENTARIOS"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	50
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código - Documento que declaró la viabilidad -

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°3177-2024-GRSM/DRTC-DCA	Fecha de recepción	19/07/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
NINGUNA OBSERVACION AL REQUERIMIENTO							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS A CONTRATAR EN EL MARCO DE LA DECIMOSEGUNDA DISPOSICION COMPLEMENTARIA FINAL DEL REGLAMENTO)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
		NINGUN AJUSTE REALIZADO AL REQUERIMIENTO						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 240,406.72 (Doscientos Cuarenta Mil Cuatrocientos Seis con 72/100 soles).					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>							
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
4.3	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	X	NO	
	<i>Para determinar los factores de evaluación, se utilizará la siguiente información:</i> *PRECIO Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. *MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
4.4	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI	X	NO	
	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN -CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL *EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO Requisitos:							

<p align="center">FORMATO</p> <p align="center">RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS A CONTRATAR EN EL MARCO DE LA DECIMOSEGUNDA DISPOSICION COMPLEMENTARIA FINAL DEL REGLAMENTO)</p>	
1.	<p>RETROEXCAVADORA SILLANTAS 58 HP 01</p> <p>2. CAMIÓN VOLQUETE DE 15 m3 01</p> <p>-CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</p> <p>*FORMACIÓN ACADÉMICA</p> <p>Requisitos:</p> <p>1. Residente de Servicio Ingeniero Civil, titulado, colegiado.</p> <p>*CAPACITACIÓN</p> <p>Requisitos:</p> <p>1 Residente de Servicio Deberá contar con diplomado y/o curso de especialización con duración mínima de 120 horas no acumulables:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestión de Mantenimiento y/o conservación Vial • Residente en Conservación vial por niveles de servicio. • Transportes en Infraestructura Vial. • Residencia y Seguridad en Infraestructura Vial. • Conservación de Pavimentos. <p>*EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p>Requisitos:</p> <p>1. Residente de servicio. Acreditar experiencia mínima de doce (12) meses como Residente y/o supervisor y/o Inspector y/o jefe y/o gerente y/o asistente en la ejecución y/o supervisión de servicios Iguales y/o Similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la emisión de la colegiatura.</p> <p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p>
5.	<p align="center">GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN <small>Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones S.A.</small></p> <p align="center">..... Lic. Adm. Johannes Flores Torres Jefe de la Unidad de Abastecimientos y Servicios Auxiliares</p>
<p align="center">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>	