

BASES ESTÁNDAR DE CONTRATACION DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



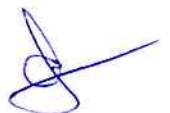
SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC
PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“REPARACIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO, EN EL BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES”, CUI N° 2615298



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR
RUC N° : 20166667934
Domicilio legal : AV. Faustino Piaggio N° 072, Distrito de Zorritos, Provincia de Contralmirante Villar, Tumbes
Teléfono: : 072-544003
Correo electrónico: : abastecimiento@municvz.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "Reparación de Muro de Contención; en EL(LA) Infraestructura desde las Progresivas 0+015 hasta la 0+035 colapsado por Lluvias Intensas presentadas el 10 de marzo, en el Barrio Miraflores, Distrito de Zorritos, Provincia Contralmirante Villar, Departamento Tumbes", CUI N° 2615298

1.3. VALOR REFERENCIAL¹

El valor referencial asciende a S/ 408,431.22 (Cuatrocientos Ocho Mil Cuatrocientos Treinta y Uno con 22/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de noviembre del 2023.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : RA N° 087-2024-MPCVZ-ALC, DEL 08/03/2024.
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RG N° 077-2023-MPCVZ-GlyDUR-UEI-PAYZ, DEL 12/12/2023.
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : [.....]

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo

¹ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de Sesenta (60) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N°30225 Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones.
- Ley N°27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley de Contrataciones del estado y su reglamento.
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Ley 28611 Ley General del Ambiente.
- D.S. 009-2005-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- D.S. N° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo".
- D.S. 42-F "Reglamento de Seguridad Industrial".

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (Anexo N° 4)
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁷. **(Anexo N°12)**
- i) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP⁸.
- j) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- k) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- l) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- m) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k), l) y m).
- n) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios⁹.
- o) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- p) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- q) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹⁰.
- r) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD SITO EN Av. Faustino Piaggio N° 072, del Distrito de Zorritos, Provincia de Contralmirante Villar, Región Tumbes, de 08:00 hasta las 16:00 horas

Importante para la Entidad

Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega del adelanto directo y para materiales o insumos:

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

⁹ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹⁰ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

g) El precio de la oferta en soles y:

- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
- ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁴.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°11).

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁵.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

⁴ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁵ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

2.5. ADELANTOS¹¹

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

"La Entidad otorgará UN (01) adelantos directos por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹² mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

"La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de SIETE (07) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de SIETE (07) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹³ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será según el calendario valorizado de obra.

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo QUINCE (15) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹¹ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹² De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹³ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:

"REPARACION DE MURO DE CONTENCION; EN EL(LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO, EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES"

1. NOMBRE DEL PROYECTO:

"REPARACION DE MURO DE CONTENCION, EN EL(LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO, EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES"

2. MARCO LEGAL

- Ley N° 27972 Ley Organica de Municipalidades
- Ley N° 30225. Ley de Contrataciones del Estado, en adelante Ley.
- DECRETO SUPREMO N°162-2021-EF, Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado
- Resolución directoral n°10-2014-MTC/14, Suelos, Geología, Geotecnia y pavimentos
- Manual de Inventarios Viales, RD N°09 – 2014-MTC/14 incorporación parte IV RD N° 022-2015 MTC/14
- Decreto supremo N°1486, Directiva N°005-2020-OSCE/CD.
- Decreto Supremo N°168 – 2020 – EF que establecen disposiciones de materia de contrataciones públicas para facilitar la REACTIVACION DE CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS Y MODIFICAN EL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.
- Ley N°27806, Ley de transferencia y de Acceso a la información Pública.
- Decreto Supremo N°008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- LEY N° 31084 ley de presupuesto del sector público, para el año fiscal 2023.

NORMAS TÉCNICAS

- NORMA TECNICA C.E 0 10 PAVIMENTOS URBANOS.
- DISEÑO DE PAVIMENTOS METODO ASSHTO 93
- MANUAL DE CARRETERAS SUELO, GEOLOGIA, GEOTECNIA Y PAVIMETOS.
- NORMA E.060 CONCRETO ARMADO.
- REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES.
- NORMA TECNICA E-050 Suelos y Cimentaciones
- NORMA TECNICA DE METRADOS PARA OBRAS DE EDIFICACIONES Y HABITACIONES.
- MANUAL DE NORMAS ITINTEC.
- MANUAL DE NORMAS DE ASTM.
- MANUAL DE NORMAS DEL ACI



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN EL(A) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORRITOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

ESPECIFICACIONES DE LOS FABRICANTES, QUE SEAN CONCORDANTES
CON LAS ANTERIORMENTE MENCIONADAS DE CADA ESPECIALIDAD

3. OBJETIVO:

Las viviendas del sector Miraflores y los moradores se encuentran en riesgo de que colapse el muro de contención dañado por las intensas lluvias que se presentaron en la zona

Por tales razones indicadas, la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar busca mejorar la seguridad de los moradores, sus viviendas y la Institución Educativa con la rehabilitación del muro de contención

4. UBICACIÓN:

Departamento	Tumbes
Provincia	Contralmirante Villar
Distrito	Zorritos
Área Geográfica	Costa

DISTRITO	LONGITUD OESTE	LATITUD SUR	ALTITUD
ZORRITOS	-80 67751469444445	-3 6837308611111120	19 m s n m

Limites: Políticamente, el Distrito de Zorritos tiene los siguientes límites:

- Norte : Con el Golfo de Guayaquil
- Sur : Con el Distrito de Casitas
- Este : Con la Provincia de Tumbes
- Oeste : Con el Golfo de Guayaquil

Zorritos se ubica aproximadamente a 1h 24 min y a 59.5 km de Tumbes



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

EFECTUACION DEL MURO DE CONTENCIÓN EN LA LÍNEA INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+016 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO, EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES

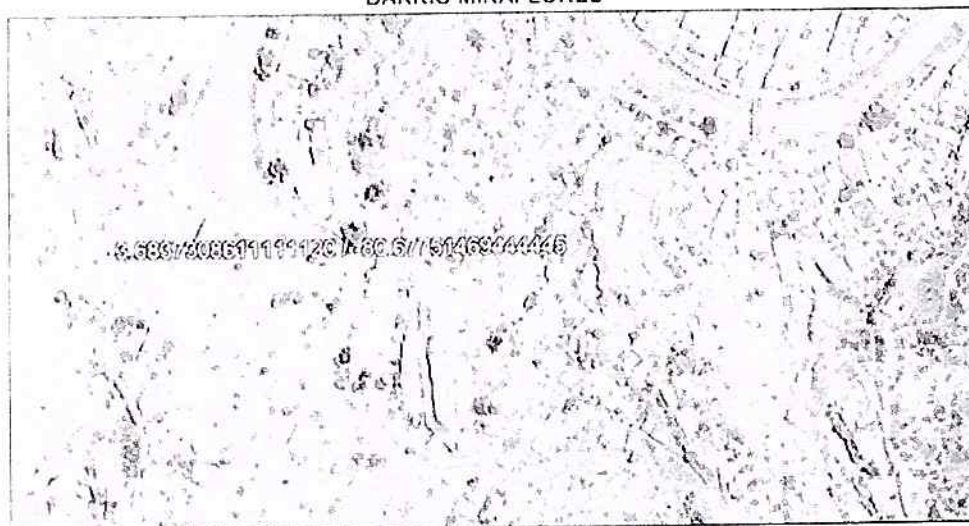
Ubicación Provincial



Ubicación Distrital



BARRIO MIRAFLORES



POBLACION BENEFICIARIA

La provincia de Contralmirante Villar cuenta con 21,057 habitantes censados en el año 2017 y el distrito de Zorritos cuenta con una población de 12,371 habitantes.

Cuadro de Población en Zorritos

Distrito	Población	Nº de Viviendas	Nº de Hogares
Zorritos	12,371	3 300	3 402

[Firma manuscrita]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN EL(LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO, EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES

La población beneficiada serán los del distrito de Zorritos, provincia de Contralmirante Villar, departamento de Tumbes, específicamente serán los habitantes del Sector de Miraflores, donde los servicios de protección del muro de contención serán específicamente para 8 viviendas asentadas en la parte superior, asimismo la protección a una Institución Educativa (IEP MADRE TERESA DE CALCUTA).

5. ANTECEDENTES

La Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar, tiene un enfoque de bienestar y desarrollo cuya proyección social es el mejoramiento de las condiciones de vida de miles de familias que habitan en el distrito, en ese sentido el presente proyecto nace ante la solicitud de los pobladores de la zona, los cuales buscan satisfacer las necesidades de mantener activo el tránsito vehicular y peatonal, la prestación de los servicios básicos, la protección de viviendas y de la Institución Educativa Particular Madre Teresa de Calcuta del Sector Miraflores, generando gran malestar y preocupación en los pobladores del barrio en mención, de ahí la importancia de crear una defensa pertinente para este sector.

El proyecto nace con la necesidad de dotar de una buena rehabilitación de muro de contención para proteger la infraestructura vial y de saneamiento básico, así como de las viviendas del Sector Miraflores, en el distrito de Zorritos, provincia de Contralmirante Villar, departamento de Tumbes

Por tal motivo, debido a los pedidos de los pobladores, la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar considera conveniente la elaboración del siguiente proyecto: "REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN EL(LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO, EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES"

6. CARACTERÍSTICAS GENERALES

6.1 CLIMA

El clima de la estepa local tiene un impacto significativo en Zorritos. Durante el año hay poca lluvia. La temperatura media que prevalece en la ciudad de Zorritos se registra como 23.9 °C, según datos estadísticos. La precipitación aproximada es de 568 mm.



[Handwritten signature]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCION EN EL(LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+055 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE VILLAR LOS PROYECTOS PROVINCIA CONTRA MIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

Zorritos esta situado en el hemisferio norte. El verano comienza en junio y termina en septiembre. Estos son los meses de verano: junio, julio, agosto, septiembre.

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Temperatura máxima	24.5	25	25.1	25	24.5	23.6	23	22.7	22.9	23	23.3	24.3
Temperatura mínima	23	23.3	23.4	23.2	22.7	21.6	20.9	20.5	20.7	20.9	21.1	22.2
Temperatura promedio	27.9	27.6	28	28	27.6	27.2	26.9	26.9	27.1	27.1	27.2	28
Horas de sol	11	145	149	87	37	10	3	2	6	8	13	32
Humedad	77%	81%	82%	82%	79%	76%	76%	76%	74%	74%	75%	75%
El nivel de lluvias	9	12	12	9	5	2	1	0	1	2	2	4
El nivel de humedad	7.5	7.8	7.9	7.7	7.2	6.9	7.0	7.2	7.3	7.2	7.7	8.2

6.2 RELIEVE DEL TERRENO

El relieve es mayormente plano con grandes tablazos hacia el extremo sur los cuales terminan de forma abrupta en el litoral.

El distrito tiene la zona litoral más extensa de la región con las características de la costa desértica. Sin embargo, en su mayor extensión se trata de una zona árida, exenta de mayor vegetación, con quebradas secas que descienden de las partes más altas y que se activan solo en verano con las precipitaciones intensas.

7. SITUACION ACTUAL

Las viviendas del Sector Miraflores a causa de las lluvias intensas presentadas el 10 de marzo del 2023 sufrieron del colapso del muro de contención, que protegía 08 viviendas asentadas en la parte superior; de igual forma protegía la infraestructura vial colindante y por ende la infraestructura de redes de agua y desagüe del sector; y otros servicios públicos de otras unidades productoras como los servicios de energía eléctrica. Así como protegía también a la Institución Educativa Particular Madre Teresa de Calcuta.

El activo tenía una longitud del muro de protección de 45 ML en su totalidad con una altura de pantalla de 4 M y sido afectado ha sido afectado unos 20 ML. Según reportes del EDAN (INDECI) debido a las intensas lluvias la estructura ha colapsado por volteo y ausencia de un sistema de drenaje de la pantalla del muro.

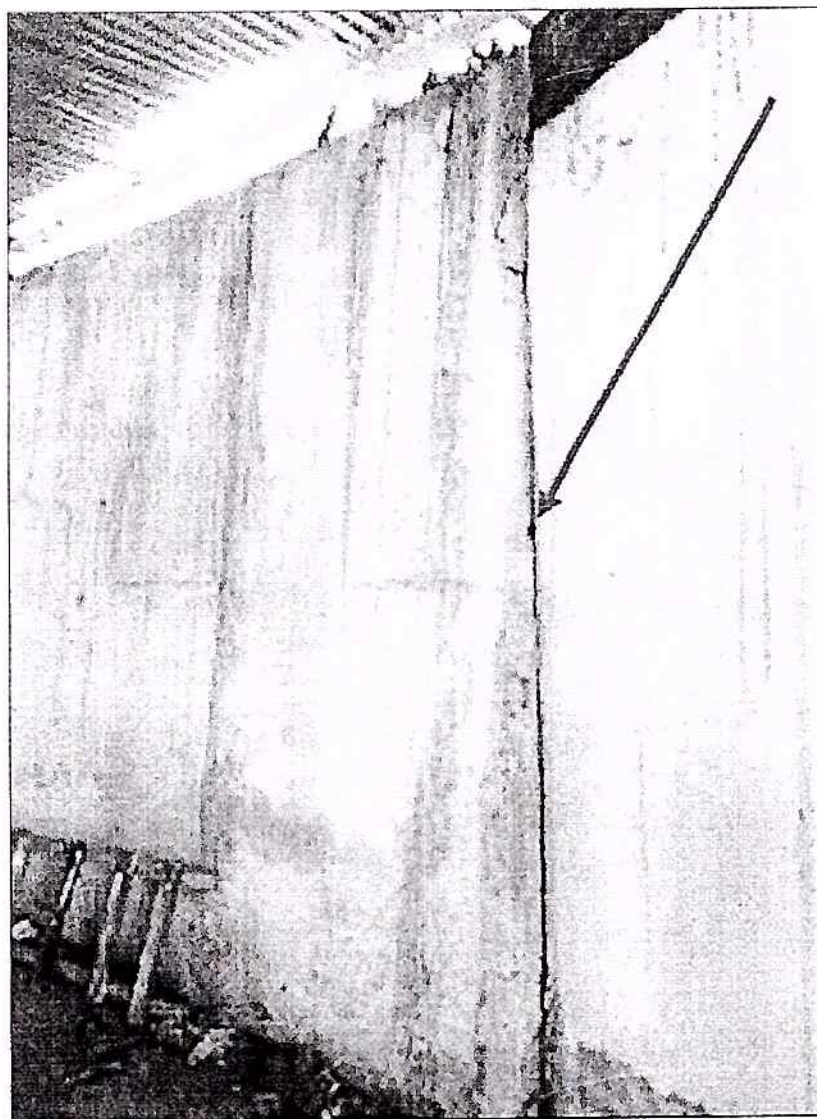


[Handwritten signature]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCION EN EL LA INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORRITOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES

En la presente imagen se muestra el muro inclinado a causa de las lluvias intensas



[Handwritten signature]

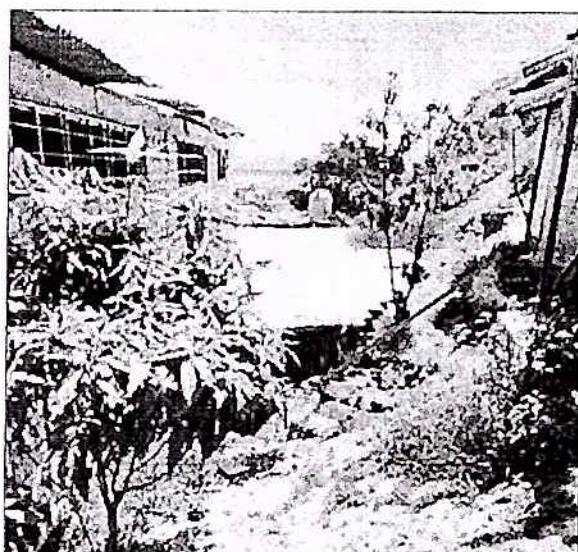
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCION EN EL(A) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORRITOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES

Estudiantes en un constante riesgo por falta de muro de Contención



Se verifica que la I E actualmente está siendo protegida por sacos de arena, viviendo los alumnos en un constante riesgo.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DEL MURO DE CONTENCIÓN EN EL(A) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0-015 HASTA LA 0-016 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO, EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRA MIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES

8. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto consiste en el: REPARACION DE MURO DE CONTENCION; EN EL(LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO. EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES"

• CONSTRUCCION DE UN MURO DE $H=5.00\text{m}$, $L=20.00\text{m}$

LOS MUROS DE PANTALLA CONTARAN CON DRENAJE, DONDE SE REALIZARA LA INSTALACION DE UNA TUBERIA PERCOLANTE, CAMA DE FILTRO $E=0.40m$ Y LLORADORES EN LOS MUROS

9. METAS FÍSICAS

PROYECTO REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN, EN EL(LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR EL LUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO, EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES"

PROPIETARIO MUNICIPIO DE PROYAGUA ZONDA MIRANTE VILLAR
FECHA 21-04-2023

Item	Description	Unidad	Cantidad
01-01-01	CONSTRUCCION DE MUROS H=5.00m, L=20m		
01-01-02	TRABAJO DE MOVILIZACION		
01-01-03	TRABAJO DE INSTALACION DE SEÑALIZACION DE 5.00x3.00m	und	1.00
01-01-04	TRABAJO DE COORDINACION Y ORGANIZACION	m2	30.00
01-01-05	MUJERIZACION Y MOVILIZACION DE EQUIPOS Y MATERIALES	und	1.00
01-01-06	ALQUILER DE BANDAS PORTANTES	mos	2.00
01-01-07	TRABAJO DE MOVILIZACION		
01-01-08	TRABAJO DE MOVILIZACION DE EQUIPOS Y MATERIALES	m2	750.00
01-01-09	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
01-01-10	TRABAJO DE NIVELACION Y PLANTEO	m2	200.00
01-01-11	TRABAJO DE MOVILIZACION DE MURO COLAPSADO	m3	104.00
01-01-12	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01-01-13	EXCAVACIONES Y PERILAJOS		
01-01-14	CONCRETO DE FUNDACION	m3	200.00
01-01-15	TRABAJO DE FUNDACION	m2	100.00
01-01-16	ACABADO DE MATERIAL EXTERIOR, PASTA A UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 30m	m3	240.00
01-01-17	TERMINACION DE MATERIAL EXTERIOR A UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 5.00m	m3	240.00
01-01-18	TRABAJO DE FUNDACION		
01-01-19	TRABAJO DE FUNDACION CON MATERIAL DE FUNDACION	m2	100.00
01-01-20	MATERIAL DE FUNDACION DE FUNDACION (PROVISION Y COLOCACION)	m3	9.10
01-01-21	MATERIAL DE FUNDACION DE FUNDACION (PROVISION Y COLOCACION)	m3	16.50
01-01-22	ACABADO DE MATERIAL PARA FUNDACION A UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 30m	m3	25.00
01-01-23	TRABAJO DE FUNDACION		
01-01-24	TRABAJO DE FUNDACION CON MATERIAL DE FUNDACION	m2	64.00
01-01-25	TRABAJO DE FUNDACION PARA COORDINACION DE MUROS 30m	m3	2.00
01-01-26	MUROS DE COORDINACION		
01-01-27	TRABAJO DE FUNDACION Y 400 kg/m2 EN MURO	kg	6524.38
01-01-28	CONCRETO DE 210 kg/m2 EN BASE MURO DE COORDINACION	m3	50.40
01-01-29	CONCRETO DE 210 kg/m2 EN BASE MURO DE COORDINACION	m2	200.00
01-01-30	CONCRETO DE 210 kg/m2 EN BASE MURO DE COORDINACION	m3	40.00
01-01-31	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	m2	959.00
01-01-32	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION		
01-01-33	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION		
01-01-34	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	m	40.00
01-01-35	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	m2	20.00
01-01-36	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	m	40.00
01-01-37	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION		
01-01-38	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION		
01-01-39	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	m	45.00
01-01-40	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION		
01-01-41	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-42	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-43	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-44	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-45	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-46	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-47	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-48	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-49	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-50	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-51	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-52	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-53	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-54	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-55	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-56	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-57	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-58	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-59	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-60	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-61	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-62	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-63	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-64	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-65	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-66	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-67	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-68	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-69	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-70	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-71	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-72	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-73	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-74	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-75	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-76	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-77	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-78	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-79	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-80	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-81	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-82	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-83	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-84	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-85	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-86	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-87	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-88	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-89	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-90	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-91	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-92	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-93	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-94	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-95	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-96	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-97	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-98	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-01-99	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-01	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-02	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-03	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-04	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-05	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-06	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-07	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-08	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-09	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-10	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-11	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-12	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-13	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-14	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-15	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-16	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-17	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-18	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-19	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-20	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-21	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-22	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-23	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-24	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-25	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-26	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-27	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-28	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-29	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-30	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-31	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-32	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-33	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-34	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-35	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-36	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-37	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-38	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-39	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-40	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-41	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-42	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-43	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-44	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-45	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-46	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-47	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-48	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-49	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-50	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-51	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-52	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-53	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-54	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-55	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-56	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-57	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-58	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-59	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-60	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-61	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-62	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-63	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-64	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-65	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-66	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-67	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-68	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-69	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-70	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-71	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-72	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-73	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-74	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-75	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-76	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-77	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-78	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-79	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-80	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-81	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-82	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-83	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-84	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-85	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-86	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-87	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-88	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-89	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-90	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-91	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-92	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-93	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-94	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-95	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-96	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-97	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-98	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-02-99	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-01	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-02	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-03	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-04	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-05	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-06	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-07	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-08	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-09	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-10	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-11	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-12	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-13	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-14	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-15	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-16	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-17	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-18	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-19	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-20	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-21	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-22	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-23	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-24	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-25	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-26	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-27	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-28	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-29	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-30	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-31	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-32	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-33	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-34	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-35	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-36	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-37	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-38	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-39	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-40	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-41	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-42	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-43	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-44	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-45	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-46	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-47	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-48	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-49	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-50	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-51	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-52	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-53	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-54	TRABAJO DE MURO DE COORDINACION	glb	1.00
01-03-			

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCION EN EL(LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO, EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES

10. PLAZO DE EJECUCIÓN

El presente proyecto tiene un plazo de ejecución de 60 (SESENTA) días calendario.

11. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Ejecución Presupuestaria Indirecta (CONTRATA)

12. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Precios Unitarios

13. VALOR REFERENCIAL

El proyecto "REPARACION DE MURO DE CONTENCION; EN EL(LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO, EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES", tiene un monto total de inversión de Cuatrocientos Ocho Mil Cuatrocientos Treinta y Uno con 22/100 Soles (S/ 408,431.22), incluido I.G.V. y con precios vigentes al mes de setiembre del 2023. A continuación, se detalla el resumen.

ITEM	COMPONENTES	PARCIAL S/
01	OBRAS PROVISIONALES	16,721.94
02	OBRAS PRELIMINARES	42,395.26
03	MOVIMIENTO DE TIERRAS	28,865.98
04	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE	2,816.82
05	OBRAS DE CONCRETO ARMADO	162,732.63
06	DRENAJE DE MURO	4,143.00
07	JUNTAS	1,444.50
08	SEGURIDAD Y MITIGACION	29,320.00
09	COSTO DIRECTO	288,440.13
10	GASTOS GENERALES (10%)	28,844.01
11	UTILIDAD (10%)	28,844.01
12	SUB TOTAL	346,128.15
13	IGV	62,303.07
14	PRESUPUESTO TOTAL	408,431.22

14. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

II. Consideraciones Específicas

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse en obra en forma oportuna y no podrán reiterarse de la misma salvo autorización escrita de la supervisión.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de los trabajos en la obra, corren por cuenta del contratista.

Si la supervisión demuestra que los equipos, maquinaria y herramientas son insuficientes

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN EN LA LÍNEA INFRAESTRUCTURA DE SÍDILAS PROGRESIVAS 0-015 HASTA LA 0+035 COLAPSADA POR FLEJAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE VILLALTA PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

o apropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo

En caso de daños causados a terceros por el accionar de maquinarias, será de entera responsabilidad del contratista su reparación, sin costo alguno para la Entidad

Se dispondrá de los medios de transporte adecuados para la movilización y desmovilización de las maquinarias.

A) DEL PLANTEL PROFESIONAL

A.1 PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

01 INGENIERO RESIDENTE DE OBRA

Ingeniero Civil profesional titulado y colegiado. Debe contar con experiencia mínima de 24 meses de experiencia como: Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o la combinación de estos, en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra, en obras similares, que se computa desde la colegiatura

01 ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL

Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniería de Seguridad y Salud en el trabajo y/o Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Minas, profesional titulado y colegiado. Debe contar con experiencia mínima de 24 meses de experiencia mínimo como: Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupación; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura

B) DEL EQUIPAMIENTO

El contratista deberá contar con la siguiente relación de equipo y maquinaria mínimo:

ITEM	EQUIPO	CANTIDAD
1	CAMION VOLQUETE 6 X 4 330 HP 15 m3	1.00
2	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP	1.00
3	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9-11 P3	1.00

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio, los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN LA (A) INFRAESTRUCTURA DE SDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZOROGUEN PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

- Tenerse presente que la experiencia efectiva será pasible de acreditación en el presente proceso siempre y cuando el profesional la obtuvo contando con las condiciones legales para el ejercicio de su profesión
- La colegiatura y habilitación de todos los profesionales del presente proceso de selección se requerirá para el inicio de su participación efectiva en el contrato, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el extranjero
- Los profesionales y/o técnicos propuestos serán acreditados para la suscripción del contrato.
- Respecto al tiempo a considerar como mes de experiencia laboral, esto se calculará en base a las fechas exactas indicadas de los días de inicio y fin para el cálculo de los meses y sus fracciones correspondientes, bajo el criterio que cada mes consta de treinta días. En caso que alguna certificación no especifique la fecha exacta (día exacto), se considerará como inicio la fecha del último día del mes correspondiente a inicio y como fin, la fecha del primer día del mes correspondiente a fin, para los tiempos de experiencia certificada

En todos los casos las ofertas deberán reunir el 100% de lo requerido tanto para el postor, profesionales y maquinaria y/o equipo mínimo considerado en cuadro; Los postores que no oferten el 100% de los requisitos técnicos mínimos a continuación, serán descalificados.

Protección medio ambiental

La Protección ambiental tendrá la finalidad de minimizar los impactos ambientales durante las etapas de construcción y operación del proyecto, informar acerca de las medidas de prevención, mitigación y corrección que se presentan en el Plan de Manejo Ambiental y cumplir con las normas peruanas e internacionales, declarando además sobre sus responsabilidades por las infracciones que pudiera cometer contra la legislación relacionada a la preservación de medio ambiente estipuladas en el Estudio de Impacto Ambiental enmarcados en las normas siguientes: La Constitución Política del Perú - Art. 2 Decreto Legislativo N° 613 - El Código del Medio Ambiente y los Recursos Naturales. Decreto Legislativo N° 757 - Legislación de la Promoción Privada. Art. 51° Ley 27446 - Sistema Ambiental Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental. - Art. 3° y Art. 4° Otras normas DL N° 17752 Ley General de Aguas, su reglamento y modificatorias. Ley N° 26786 Ley de Evaluación de Impacto Ambiental para Obras y Actividades Ley N° 26834 - Ley de Áreas Naturales Protegidas Ley N° 26842 - Ley General de Salud Ley N° 17505 - Código Sanitario

Salud y seguridad

El Ingeniero Residente, Ingeniero Inspector o supervisor, el personal técnico y obrero que participe en el proceso constructivo de la obra deberá utilizar sus implementos respectivos como son: Botas punta de acero, casco, guantes y uniforme según corresponda. También se deberá tener en cuenta la debida seguridad del tránsito vehicular y/o peatonal colocando señales y cercos provisionales de seguridad alrededor del área de trabajo, para bloquear el acceso y evitar así cualquier tipo de

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

RECONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN, EN L.L.A. INTERNA ESTRUCTURA DE LAS PROGRESIVAS 0-015 HASTA LA CALLE 1000 ANSADO POR LAS NUEVAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZARUMBA, PROVINCIA CONTRA EL MANEJO DE VILLAR DE PARTAMENTO TUMBI S.

accidentes. El riesgo resultante de la inobservancia de esta obligación correrá únicamente por cuenta del contratista. El contratista está obligado a hacer notar a la entidad contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el contratista, en ese sentido el postor acepta las disposiciones de seguridad e higiene ocupacional.

Trabajos Defectuosos o Mal ejecutados.

El contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de las obras objeto del presente contrato y de las fallas que en ellas pudiera notarse, siempre en cuando se demuestre que dichas fallas son atribuibles al contratista, sin que le exime de responsabilidad la circunstancia de que la supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la supervisión de la obra.

C) DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras iguales y/o similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra o liquidación. Se considerará obras similares: Construcción y/o instalación y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o defensas ribereñas, infraestructura de protección de quebradas, ríos, y/o muros de contención privados y/o públicos, infraestructura vial de concreto armado y/o enrocado, cercos perimétricos.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra, (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de diez (20) contrataciones.

CONDICIONES DE LOS CONSORCIADOS

De conformidad con el número 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

El número máximo de consorciados es de los dos (02) integrantes.

El porcentaje mínimo de participación de cada consorcio es de TREINTA por ciento (30%)

El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia es de SETENTA por ciento (70%)

E) DE LA RECEPCIÓN DE OBRA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN LÍNEA GENERAL ESTRUCTURA DE SOLICITUDES PROGRESIVAS 0-015 HASTA LA
EJECUCIÓN DEL PROYECTO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MAYO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE
ZOROGOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

No estará permitido la Recepción Parcial de la Obra.

F) DE LA SUBCONTRATACIÓN

Estará prohibida la subcontratación, durante la ejecución de la obra, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la ley de contrataciones del estado - Ley N° 30225

G) DEL POSTOR O EMPRESA CONTRATISTA

Los postores deberán cumplir como mínimo con los siguientes requisitos, debiendo acreditarse independientemente mediante declaración jurada:

- a) Copia Simple del Certificado de Inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, en el Capítulo de Ejecutor de Obra.
- b) No estar inhabilitado en el Registro Nacional de Proveedores del Estado
- c) No estar comprendido en ninguno de los impedimentos señalados en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado
- d) El contratista será una persona natural o jurídica que reúna los requisitos indicados en el perfil

H) ADELANTOS

ADELANTO DIRECTO.

La Entidad otorgará un Único adelanto directo por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original

El contratista debe solicitar formalmente el Adelanto Directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la Suscripción del Contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante Carta Fianza o Póliza de Caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS.

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el veinte por ciento (20%) del monto del Contrato Original conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (08) días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (07) días calendario anterior al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante Carta Fianza o Póliza de Caución y el comprobante de pago respectivo.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

El personal de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar, en el área de Infraestructura de Obras Públicas, se encuentra trabajando en la ejecución de las obras de construcción de las Progresivas B-015 hasta la Estación APSADO por lluvias intensas presentadas el 10 de marzo en Barrio Miraflores Distrito de Zorros Provincia de Contralmirante Villar, Departamento Tumbes.

Para dicho efecto, el contratista deberá entregar la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA o Póliza de Caucción y el comprobante de pago correspondiente."

NOTA

Las amortizaciones de adelanto directo y materiales e insumos serán aplicables mediante el Artículo 183º según el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

1) PENALIDADES

El contrato establece las penalidades aplicables al contratista ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora, asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta, de las valorizaciones, del pago final o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La entidad aplicará las penalidades de acuerdo al artículo Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación y al artículo Artículo 163. Otras penalidades, de la última siendo las siguientes:

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE LA PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado no permanece como mínimo sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o por el íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a sesenta (60) días.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en la obra	Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda
2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal	Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CONTRALMIRANTE VILLAR
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN TUBA INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA PROGRESIVA 0+020 POR LAS LUBIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORRITOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

- | | | | |
|---|--|--|--|
| 3 | Personal clave que incurra en ausencia injustificada durante la ejecución de la obra y la vigencia de este contrato. De persistir su inasistencia, La Entidad podrá resolver el contrato, de conformidad con el inciso c) del Art. 32° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordante con el Art. 164° de su Reglamento | Equivalente a 5/1000 (cinco mil) del monto del contrato, por cada día de ausencia sin perjuicio del descuento de su pago por los días en los que no prestó sus servicios | Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda |
| 4 | Si EL CONTRATISTA no presenta la valorización dentro del plazo establecido en la Ley de contrataciones del Estado Vigente | Se aplicará una penalidad del 1% del monto del contrato | Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda |
| 5 | Si el CONTRATISTA no cuenta en obra con el Equipo mínimo ofertado | 0.25% del Monto del Contrato | Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda |
| 6 | Por cada vez que el CONTRATISTA emplea materiales no normalizados y equipos en obra no autorizados previamente por el Inspector o Supervisor
En este caso el contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que este normalizado y cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad | 20% de 1 U.I.T por cada día de vencimiento para la adquisición del material | Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda |
| 7 | Por cada vez que el CONTRATISTA no cumple con realizar las medidas de mitigación ambiental indicados en el estudio de Impacto Ambiental. | 25% de 1 UIT por cada vez que se le observe | Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda |
| 8 | Por no estar presente en el acto de la Recepción de obra | Se aplicará una penalidad del 2% de monto del contrato | Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda |
| 9 | Por cada día que el personal del contratista no cuenta con uniformes y equipos de protección personal completos | 0.5% del Monto del Contrato | Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda |



[Handwritten signature]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCION EN LA INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0-015 HASTA LA 0-039 COLAPSADO POR FLEJAS INFLUENCIAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORRITOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

10	Si el CONTRATISTA no reporta los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 Ley General de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo - DS N° 005-2012-TR	0.5% del Monto del Contrato por cada accidente reportado	Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda
11	Si el CONTRATISTA no cumple con las responsabilidades de pago oportuno del salario de acuerdo a la oferta económica a su personal, incluyendo los beneficios sociales de acuerdo a ley, evidenciado por reclamos de su personal ante la Municipalidad	0.5% del Monto del Contrato por cada trabajador	Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda
12	Cada vez que el CONTRATISTA Demora en el término de levantamiento de observaciones durante la ejecución de la obra, formuladas por el Inspector o Supervisor	0.5% del Monto del Contrato	Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda
13	Dejar de asentar por más de dos días consecutivos en el cuaderno de obra digital	Se aplicará una penalidad del 10% de una UIT por cada día. (Se considerará Todos los días consecutivos como falta incluido los anteriores, desde el día uno al incumplir)	Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda
14	Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro del plazo de 10 días calendarios. Asimismo, tiene la obligación de mantener el cartel de obra durante la ejecución de la obra, se penalizará de la misma forma, cuando no se mantenga durante el tiempo establecido	20% de 1 U.I.T por cada día de incumplimiento	Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda
15	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales de acuerdo con las especificaciones técnicas del expediente técnico.	20% de 1 U.I.T por cada incumplimiento	Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda
16	Cada vez que el contratista no cumpla en remitir a la Entidad Información que se le solicite y/o en caso que se le haya notificado	20% de 1 UIT por cada día de retraso después de vencido el plazo otorgado	Según Informe del Supervisor o inspector según corresponda



[Handwritten signature]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCION EN EL (LA) INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA 0+035 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES

alguna observación y este no remita a tiempo

Procedimiento de aplicación de penalidades.

De detectarse alguna infracción cometida por el contratista, el supervisor deberá anotar en el cuaderno de obra o comunicar mediante carta al contratista la ocurrencia (que se considerará un pre aviso por única vez durante la ejecución de la obra), otorgando un plazo máximo de 48 horas para la subsanación de la falta, a excepción de las infracciones 1, 2, 4, 8 y 14 donde se aplicará la penalidad sin previo aviso.

La penalidad será descontada de la valorización del mes en la que la infracción es cometida.

La recurrencia a las faltas graves podrá dar lugar a la resolución del contrato.

Nota: La aplicación de penalidad con informe de Subgerencia de Infraestructura solo será realizado en caso el supervisor haga caso omiso y/o no presente su informe a solicitud de la Subgerencia de Infraestructura previa verificación y/o detección de alguna infracción de penalidades.

J) DE LAS CONSIDERACIONES ESPECIFICAS DE OBRA

ENTREGA DEL TERRENO

La ENTIDAD dentro de los quince (15) días siguientes a la firma del contrato, realizará la entrega del Terreno de la obra.

El Supervisor designado por la Entidad y/o representantes de la Entidad efectuarán la Entrega del Terreno, quedando a partir de esa fecha y hasta la recepción definitiva de la Obra bajo responsabilidad del CONTRATISTA la integridad y custodia del terreno.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

A continuación, se presenta una relación de las actividades del Contratista, sin que sea limitativa debiendo los proponentes aumentar y detallar sus actividades considerando lo indicado líneas abajo:

Recepcionar el terreno donde se ejecutará la obra.

Aperturar el Cuaderno de Obra conjuntamente con el Supervisor y/o Inspector de obra.

Asistir y participar en las reuniones que organicen el Supervisor y la ENTIDAD.

Realizar las pruebas de control de calidad de los trabajos que sean necesarias y/o requeridas durante la ejecución de las obras, así como pruebas de verificación de los materiales, y etapas constructivas en las cantidades y condiciones establecidas en las normas técnicas correspondientes.

Mantener una permanente comunicación (telefónica, correo electrónico), con los representantes designados por la ENTIDAD sobre la ejecución contractual.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

VALORIZACION DE OBRAS DE CONTENCIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA DE SANEAMIENTO PROGRESIVAS 0-015 HASTA EL 10-35 COPIADO POR COPIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORRITOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

Valorizar mensualmente la obra correspondiente a las partidas realmente ejecutada. La Entidad y/o el Supervisor o podrá observar dichas valorizaciones ajustándolas a lo realmente ejecutado.

Ejecutar todas las actividades directas e indirectas durante la obra que están referidas a la Prevención de Riesgos (Seguridad) con la totalidad de trabajadores, visitantes, peatones, transeúntes, así como la prevención de daños a terceros. Asimismo, deberá mantener actualizada las planillas del personal, vigencia de todas las Pólizas de Seguros contra accidentes y daños a terceros, durante la ejecución de las obras, hasta la recepción final.

Ejecutar todas las actividades directas e indirectas durante la obra que están referidas a la gestión del medio ambiente debiendo disponer y coordinar las gestiones para la eliminación o mitigación de interferencias físicas en el terreno donde se ejecuta la obra.

Deberá mantener el tránsito público y comercial a su costo durante el periodo de ejecución de la obra de tal manera que los trabajos no interfieran innecesaria o indebidamente con la comodidad pública respecto al acceso, utilización y ocupación de la vía, de ser necesario deberá comunicar oportunamente y por medios adecuados a los vecinos y público en general sobre la ejecución de los trabajos, cualquier sanción derivada del incumplimiento de esta obligación será de exclusiva responsabilidad y cargo del Contratista.

Se compromete a actuar debidamente en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, asumiendo en caso de incumplimiento las responsabilidades civiles y/o penales a que hubiere lugar.

Mantener habilitado y vigente el correo electrónico señalado en el Contrato a efectos de las comunicaciones y/o notificaciones que debe efectuar la Entidad durante la ejecución del contrato, siendo que con el acuse de envío a dicha dirección se entenderá válidamente notificado el Contratista.

PERSONAL:

El Contratista deberá indicar el nombre del profesional que serán los responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de Obra), cuya permanencia es obligatoria de carácter permanente durante todo el periodo de ejecución de la obra y durante el procedimiento de recepción de la misma.

El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos en su oferta para la ejecución de la obra, salvo que la Supervisión solicite su sustitución y/o cambio aprobado por la Entidad.

El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de la obra.

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Supervisor y/o Entidad.

El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones mas adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCION EN LA LINEA DE ESTRUCTURA DE SDE LAS PROGRESIVAS 0-015 HASTA LA O-035 COLAPSADO POR ELUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE VILLAR PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

dispuesto en el Decreto Supremo N° 001-98-TR, y sus normas complementarias y modificaciones

El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto, cumpliendo todas las obligaciones establecidas en las normas de salud y seguridad en el trabajo vigente y aplicable

El Contratista deberá suministrar a solicitud del Supervisor o la Entidad, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha de dicho requerimiento

El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su oferta sin el consentimiento previo y por escrito de la Entidad

LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS:

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos

Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno

El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de obra

Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional, vigente y aplicable a la obra

La Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y sus modificaciones vigentes

SEGURIDAD

El Contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto. En este sentido deberá dotar a su personal y a todo aquel que ingrese a la obra, de los equipos de protección personal y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en condiciones peligrosas que pongan en riesgo la integridad, la salud o la vida de las personas

El Contratista está obligado a hacer notar a la ENTIDAD, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, a fin de tomar conocimiento, lo cual no lo exime de asumir la responsabilidad exclusiva por cualquier resultado dañoso.

MATERIALES



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN LA ALIMENTACIÓN DE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+1400 ASESADO POR LAS ENTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORROGOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

Todos los materiales, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las especificaciones técnicas del Expediente Técnico, Planos, Memoria Descriptiva y/u oferta adjudicada, de ser el caso y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras características técnicas mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en el expediente técnico y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que esto represente una ventaja técnica y económica que lo justifique

La ENTIDAD se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales, propuesto por el Contratista, si éstos no concuerdan con lo estipulado en el expediente técnico

Correrán por cuenta del Contratista las muestras de materiales, requeridos por el Supervisor y todas las pruebas y/o los ensayos necesarios para verificar la calidad de los mismos

La aprobación de los por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los mismos

EQUIPOS

Todos los equipos, herramientas e instrumentos serán puestos a disposición de la obra en óptimas condiciones de operación. La relación del equipo indicado en el expediente técnico, no es limitativa, pudiendo incrementarla y/u optimizarla, en caso que el avance de la obra así lo requiera, sin que ello represente pago adicional alguno

Todos los equipos necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor, que no podrá negarla sin justa razón

Las pérdidas o daños causados a los equipos y materiales durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor demuestra que los equipos y herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo

La permanencia de equipos en obra será de acuerdo a la programación de los trabajos que comprende la ejecución de la obra.

OTRAS NORMAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

Obras Provisionales



[Handwritten signature]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

RECONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCION EN FERIA, INFRAESTRUCTURA DE SUELOS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+025 DEL APASADO POR LUBAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE CONTRALMIRANTE VILLAR, PROVINCIA DE TUMBES - VILLAR DE PARLAMENTO TUMBES

El Contratista deberá construir o alquilar ambientes temporales que permitan, tanto al Contratista, a la Supervisión y la Entidad, el normal desarrollo de sus actividades, debiendo incluir oficinas, almacenes de materiales, los mismos que deberán quedar habilitados y equipados a los cinco (5) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra y conservarse hasta la recepción de la obra.

Los gastos, que demande la instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes para la ejecución de la obra, se extenderán hasta la recepción de la obra y corren por cuenta del Contratista, incluyendo cualquier daño resultante de la instalación o mantenimiento de estas obras provisionales.

El Contratista será responsable de la vigilancia general de las obras en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos, en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.

El Contratista deberá cuidar que todo el material, insumos, personal, obras provisionales y demás utilizados por aquél para ejecutar la obra no invadan la vía pública ni ocasionen molestias innecesarias a los vecinos y transeúntes, bajo exclusiva responsabilidad del Contratista.

Mantenimiento de la Obra en Ejecución

El Contratista deberá mantener la obra en ejecución y todas sus partes terminadas, en buenas condiciones de mantenimiento, evitando que la acción de los agentes atmosféricos o el tránsito de su personal o equipo ocasionen daños al Proyecto o a propiedades de terceros que, de producirse, deberán ser inmediatamente reparados a satisfacción del Supervisor. La negligencia del Contratista en el cumplimiento de esta obligación dará lugar a que las cantidades de obra afectadas sean descontadas de los volúmenes de obra ejecutados hasta que su reconstrucción haya sido satisfactoriamente realizada.

Trabajos Topográficos

El Contratista procederá a la ejecución y control de los trabajos topográficos iniciales consistentes en el replanteo, lo que será sometido a la aprobación de la supervisión.

Quedarán a cargo del Contratista, todos los trabajos topográficos complementarios relativos a la ejecución y terminación de la obra.

Todas las mediciones realizadas por el Contratista para la correcta ejecución de la obra serán aprobadas por la Supervisión.

El Contratista proporcionará al Supervisor todas las facilidades y cooperación necesarias para esta verificación.

La verificación de cualquier trazado o de cualquier línea o nivel por el Supervisor, no eximirá de ninguna manera al Contratista de su responsabilidad por la exactitud de los mismos.

Limpieza General y Retiro de Obras Provisionales

Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o eliminados y/o

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN EN FILA) INFRAESTRUCTURA DE SDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA 0+025 COLAPSADO POR LUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO ZORRITOS PROV. DE CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES.

restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales

Conservación del Medio Ambiente

El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones consideradas en el Estudio de Impacto Ambiental

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

CALIDAD ESPECIFICADA:

Es obligación del Contratista el realizar una correcta planificación de la obra, así como realizar el aseguramiento de la calidad durante la ejecución y realizar el control de la calidad verificando que los resultados obtenidos de los diversos ensayos en obra, estén acorde a las normativas de calidad.

A tal efecto el Supervisor establecerá los sistemas de control de ejecución y demás actividades de control de calidad

El Contratista realizará las pruebas o ensayos de los materiales previstos o no en las Especificaciones Técnicas del expediente técnico (estas pruebas o ensayos deberán realizarse en laboratorios de Universidades y/o laboratorios certificados), en una cantidad y calidad no menor que la establecida en las normas técnicas peruanas vigentes

El Supervisor tendrá el derecho, cada vez que lo juzgue necesario, a realizar las pruebas o ensayos de los materiales previstos o no en las Especificaciones Técnicas. La ejecución de tales pruebas o ensayos no eximirá al Contratista de ninguna de sus obligaciones estipuladas en el Contrato.

Los resultados de cualquier prueba, ensayo y/o análisis realizados por el Supervisor, serán comunicados por escrito al Contratista, tan pronto como sea posible, a fin de que tome las medidas correctivas, de ser el caso.

Toda partida ejecutada bajo el Contrato, podrá ser rechazada por el Supervisor o por la Entidad debido a su inconformidad o defectos, en cualquier etapa de construcción y/o recepción de obra

Toda obra, equipo o sus partes componentes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas o reemplazadas por y a expensas del Contratista y deberán contar con la aprobación del Supervisor

El Contratista también será responsable de los costos de mano de obra, gastos varios, daños o pérdidas, ya sean directos o indirectos, que resulten del uso de materiales, que el Supervisor considere con defectos de fabricación o como resultado de un defectuoso manipuleo o instalación

Cuando el Contratista utilice para la ejecución de la obra materiales, de menor calidad que los especificados en el Expediente Técnico, con autorización o sin autorización del Supervisor, ambos serán solidariamente responsables por la reparación y los daños y perjuicios que ocasionen.

El costo de todas las pruebas inherentes a la obra, que deba efectuar para verificar la buena calidad de los materiales utilizados en la obra y la correcta ejecución de la misma, correrán por cuenta del Contratista



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

RECONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN EN LA AJINERA ESTRUCTURA DE SDE LAS PROGRESIVAS 0-015 HASTA 17
DE COLGADO POR LAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MAYO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO
2 POR LOS PREVENIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

CUADERNO DE OBRA

Se implementará el cuaderno de obra digital de acuerdo a la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD LINEAMIENTOS PARA EL USO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL, aprobada por Resolución N° 100-2020-QSCE/PRE

Importante - Uso obligatorio del cuaderno de obra digital

El cuaderno de obra digital sustituye al cuaderno de obra físico y su uso es obligatorio según lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva

En ese sentido, la Entidad debe realizar las acciones correspondientes para habilitar oportunamente el cuaderno de obra digital.

Para mayor información revisar el documento de orientación "Preguntas frecuentes sobre el cuaderno de obra digital" en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/1772149-preguntas-frecuentes-sobre-el-cuaderno-de-obra-digital>

TAREAS EN HORAS EXTRAORDINARIAS

Cuando por distintas circunstancias sea necesario efectuar tareas fuera de la jornada normal de trabajo o en días feriados el Contratista deberá solicitar autorización al Supervisor con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la iniciación de las mismas, tiempo del cual dispondrá el Supervisor lo necesario para su control.

En los casos en que estas situaciones sean imprevistas o que exista peligro, el Contratista podrá realizar las tareas imprescindibles en horas extraordinarias, pero deberá comunicarlo al Supervisor inmediatamente antes de su iniciación. El Supervisor controlará estos trabajos durante dicho periodo.

En cada caso el Supervisor procederá a dejar constancia en el Cuaderno de Obra de la situación y de su autorización o denegación según corresponda, para la ejecución de las horas extraordinarias.

En todos los casos, salvo los que tuvieran origen en orden expresa de la ENTIDAD, correrán por cuenta del Contratista los recargos de jornales por horas extraordinarias de su personal.

CARTEL DE OBRA

El Contratista proveerá, montará y mantendrá carteles de obra, según el modelo que entregará la ENTIDAD.

El Contratista colocará el cartel de obra en el lugar indicado por la Entidad, dentro de los cinco (5) días de entregado el modelo.

El cartel de obra deberá mantenerse visible (en buenas condiciones) durante toda la ejecución de la obra. En caso de deterioro del cartel el contratista se obliga, a su costo, a la reposición del mismo.

FOTOGRAFIAS Y FILMACIONES



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN LA ESTRUCTURA DE SDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+030, DAÑADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORRITOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES

El Contratista deberá obtener y suministrar información fotográfica y en video en CD de la evolución de la obra, cuya cantidad y duración del video será de acuerdo a las indicaciones del Supervisor, siendo las siguientes:

Vistas al inicio de los trabajos y un video en CD.

Vistas mensuales tomadas el último día del mes valorizado, captadas desde los mismos puntos de vista a los efectos de la verificación del avance de las obras y un video en CD.

Vistas al finalizar los trabajos y un video en CD.

Todas las fotografías serán en color de tamaño adecuado que permitan apreciar claramente las actividades realizadas en la obra, con indicación marginal de lo que representan.

Cada entrega fotográfica se efectuará en dos (2) ejemplares pegados en hojas A4, con indicación de las fechas respectivas y en medios digitales.

ACCIDENTES-NOTIFICACIONES

El Contratista proveerá, en el lugar de la obra, de todo el equipo y servicio que fuera necesario para proporcionar primeros auxilios al personal accidentado como consecuencia de la ejecución de la obra.

Dentro de las veinticuatro (24) horas, después de ocurrido un accidente o de otro acontecimiento, del que resultara o que pudieran resultar daños a persona o propiedades de terceros y que fueran consecuencia de alguna acción u omisión del Contratista o cualquiera de sus empleados, durante la ejecución del trabajo bajo el Contrato, el Contratista deberá comunicar a las autoridades competentes, bajo responsabilidad, y enviar un informe escrito de tal accidente o acontecimiento a la ENTIDAD por medio del Supervisor describiendo los hechos en forma precisa y completa para conocimiento, lo cual no exime al Contratista de ser exclusivo responsable de los daños personales o materiales que se ocasionen.

Asimismo, el Contratista deberá remitir inmediatamente a la ENTIDAD por medio del Supervisor, copias de cualquier comparendo, citación, notificación y otro documento oficial recibido por el Contratista en relación con cualquier causa y con cualquier acto, que fuera consecuencia de la ejecución de la obra contratada para conocimiento, lo cual no exime al Contratista de ser exclusivo responsable de los daños personales o materiales que se ocasionen.

Nada de lo aquí incluido, eximirá al Contratista de la formulación de los informes oficiales sobre los accidentes, que sean requeridos por la ENTIDAD o por cualquier otra Autoridad competente.

ESPONSABILIDAD POR MATERIALES

La ENTIDAD no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales, del Contratista.

VALORIZACIONES

Las valorizaciones son elaboradas el último día de cada periodo previsto en las Bases, por el supervisor y el contratista. El Contratista consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones.

Las valorizaciones, que son pagos a cuenta y no implican conformidad, serán revisadas por la Entidad, pudiendo esta determinar un monte a pagar menor que el planteado por el Contratista o Supervisor, si es que los cálculos del Contratista y/o Supervisor no se ajustan a lo realmente ejecutado o existieran penalidades o multas.



[Handwritten signature]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN EL LA INICIAL STRUCTURA DE SDE LAS PROGRESIVAS 0-015 HASTA LA 0-035 COLASADO POR FLEVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORRA LOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

Los metrados de obra ejecutados serán formulados y valorizados conjuntamente por el contratista y supervisor, y presentados a la Entidad dentro de los cinco (5) días contados a partir del primer día hábil del mes siguiente. Si el supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectuara. El supervisor deberá revisar los metrados durante el periodo de aprobación de la valorización

VALORIZACIONES MENSUALES:

Las valorizaciones mensuales se presentarán, durante los cinco (05) primeros días contados a partir del primer día hábil del mes siguiente a la ejecución de los trabajos en un (01) original y una (01) copia, adjuntar además en archivo digital en formatos editables completos, conteniendo lo siguiente

Factura emitida por el contratista (será solicitada a la conformidad del área usuaria)

Contrato de obra

Resoluciones de ampliaciones de plazo (en caso corresponda)

Informe técnico del Residente que contenga: ficha técnica, memoria descriptiva, relación del equipo mínimo utilizado en el mes y personal, resumen de los controles de calidad realizados en el mes, conclusiones y recomendaciones.

Valorización

Resumen de valorización

Ficha de identificación de obra.

Reajuste por valorización

Deducción que no corresponde por adelanto (directo y materiales).

Formulas polinómicas de reajuste.

Valorización del presupuesto.

Cuadro de amortización del adelanto directo y de materiales

Gráfico (curvas) comparativo de avance programado y ejecutado, (mensual y acumulado)

Calendario de avance de obra valorizado.

Planilla de metrados.

Fotografías a color del proceso de construcción del mes valorizado, según el acápite 19.9

Copia de protocolos de calidad.

Copia desglosable del cuaderno de obra del periodo de ejecución.

Pago de cumplimiento de obligaciones sociales (SENCICO, CONAFOVICER, ONP, AFP, ESSALUD)

Planilla electrónica del personal pensionista.

Original del certificado de habilidad vigente del Residente de Obra.

Índices unificados para la construcción, copias de la formulas polinómicas del expediente técnico y copia de la fecha del valor referencial que se encuentran en las bases

Copia de carta fianza de garantía de fiel cumplimiento, adelanto directo y materiales vigentes (de corresponder)

Copia del contrato.

Otros documentos que considere importante.

PAGO DE LA VALORIZACION DE LA LIQUIDACION FINAL:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MUROS DE CONTENCIÓN EN LÍNEA GENERAL ESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+150 DEL CARRETERO PUEBLO NUEVAS FUENTES SITUADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE MARIATEO, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

Con la previa autorización del Supervisor, la valorización de la Liquidación Final de Pago confeccionado, conforme lo indicado en las Obligaciones de Término de Obra, seguirá el Trámite de aprobación final y pago por la Entidad.

REAJUSTE DE PRECIOS

Los precios propuestos e incluidos como parte del Contrato se encuentran sujetos a las Fórmulas de Reajuste, el cual se efectuará mediante aplicación de la fórmula polinómica precisada en el Expediente Técnico, los mismos que se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 11-79-VC, sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

Las valorizaciones deberán ser ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar en la fórmula o fórmulas polinómicas prevista en el expediente técnico de obra que es parte de las Bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes deberán calcularse teniendo en consideración el coeficiente de reajuste "K" conocido a ese momento; posteriormente, cuando se conozcan los índices que se deben aplicar, se calculará el monto definitivo de los reajustes que corresponden, los que se pagarán en la liquidación final sin reconocimiento de intereses, en caso corresponda.

RECEPCIÓN DE OBRA

A la terminación de la obra o cuando se considere conveniente por la ENTIDAD y luego de una inspección conjunta entre representantes de la ENTIDAD, del Supervisor y del Contratista, si no existen observaciones con relación a la calidad y terminación de la Obra, se procederá a la Recepción, suscribiéndose el Acta correspondiente, en la que se indicará claramente el estado final de la obra.

El Contratista proporcionará al Comité de Recepción un juego completo de los planos de replanteo para facilitar la verificación de la culminación de la obra, sin perjuicio de su obligación de presentarlo nuevamente en la liquidación de la obra.

OBLIGACIONES DE TÉRMINO DE OBRA

El Contratista al término de la obra y máximo cinco (5) días calendario luego que la Entidad les comunique la conformación del Comité de Recepción de Obra, deberá presentar al Supervisor de la Obra los siguientes documentos para su revisión, verificación y conformidad, y para facilitar la verificación de la culminación de los trabajos en la Recepción de la Obra, esto sin perjuicio de su obligación de presentarlo nuevamente en la Liquidación de la Obra.

- Protocolos de prueba de todos los sistemas que conforman la obra.
- Planos de replanteo donde se hayan incorporado todas las modificaciones autorizadas a la obra para efectos que pueda ser verificado por el Comité de Recepción de la Obra.
- De no presentar en la fecha programada y/o encontrar observaciones a los documentos antes señalados, el Supervisor le otorgará un plazo para la subsanación.
- Posteriormente al cumplimiento de lo señalado anteriormente, para efectos de la Liquidación de Contrato de Obra, el CONTRATISTA deberá entregar a la Entidad en un (01) original y una (01) copia (adjuntar archivo



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCION EN EL LA MINIRA ESTRUCTURA DE SDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA TUBERIA ASADA POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZOROGOTOS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR, DEPARTAMENTO TUMBES

digital en formatos editables completos), como contenido mínimo lo siguiente

- El Expediente de Liquidación de Obra debe contar con el informe ejecutivo, asimismo el expediente de liquidación deberá estar foliado y visado en todas sus páginas por el Representante Legal y el Residente de Obra
- Memoria explicativa del desarrollo de la obra desde su inicio hasta el final, indicando asuntos relevantes, problemáticas ocurridas, acciones asumidas, conclusiones, recomendaciones
- Declaratoria de fábrica.
- Cálculo de valorización por presupuesto contractual, por obras adicionales, por reajustes, por mayores gastos generales, por intereses, por penalidades, de ser el caso
- Cálculo de reajustes, deducciones de reajustes, amortizaciones por adelantos otorgados
- Comparación de reintegros programados con ejecutados, en función de los conceptos de obra atrasada, obra adelantada
- Cronograma de avance físico de obra programada y/o autorizada.
- Publicaciones de los índices de precios del INEI, al mes base y de reajuste
- Copia de resoluciones por ampliación de plazo (de ser el caso).
- Constancia de no adeudo a moradores del lugar, firmado por autoridades locales, y/o distritales según corresponda.
- Cuaderno de obra original, desde el primer folio hasta la hoja de cierre del cuaderno de obra
- Copias de comprobantes de pago de adelantos, valorizaciones y otros, debidamente fedateados.
- Copia de carta fianza y/o garantía por adelantos y/o fiel cumplimiento.
- Panel fotográfico mostrando etapas relevantes de ejecución (30 como mínimo con la descripción correspondiente) y de acuerdo al numeral 19.9
- Protocolos de calidad originales (firmados por los profesionales especialistas) y el resumen respectivo.
- Planos de replanteo o post construcción.
- Planilla de metrados de lo real ejecutado.
- Actas de entrega terreno, inicio, paralización, reinicio, culminación, carta de designación del inspector de obra o supervisor de obra, carta de entrega del expediente técnico.
- Acta de recepción de obra y observaciones planteadas por el Comité (en caso de corresponder).
- Resolución de conformación de Comité de Recepción de Obra.
- Resolución de aprobación del Expediente Técnico.
- Presupuesto de obra y formulas polinómicas del expediente técnico.
- 01 cinta de video editada de post ejecución, en el que se muestre las metas logradas del proyecto.
- Contrato de ejecución de obra, que incluya anexos y adendas, según sea el caso
- Presupuesto de obra ofertado, cuadro desagregado de los porcentajes de gastos generales, fijos y variables ofertados por el ejecutor.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda

*"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario"*²⁹

*"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario."*³⁰

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.

²⁹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

³⁰ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACION DIRECTA N° 06-2023-MPCV-OEC-1**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%³³

³¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV ³⁴				
5	Monto total de la oferta				

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

³⁴ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".
- En caso de procedimientos según relación de items, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los items que se presente".
- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:

"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE SELECCION NO CORRESPONDE

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA
EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁵ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³⁵ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO
CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N°
DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES
(S/ 900,000.00)])

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE
SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el
puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE
SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en
la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (\$/ 900,000.00)])

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1
Presente. -

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁶	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁰
1										
2										
3										
4										
5										

³⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁰ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁶	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁰
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1**

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1**

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

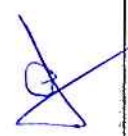
✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN EN LÍNEA GENERAL ESTRUCTURA DE SOL LAS PROGRESIVAS 0-015 HASTA LA 0-035 COPIASADO POR LAS LUBAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORRITOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

- Adjuntar en lenguaje digital (excel) los cálculos detallados y sustentados de valorizaciones, reajuste, deducciones, amortizaciones, pagos a cuenta, penalidades, etc
- Otros documentos que la Entidad y/o Supervisor y/o ejecutor considere pertinente

De no presentar la Liquidación en los plazos señalados se debe proceder de acuerdo al Artículo 209 Liquidación del Contrato de Obra

DERECHOS LEGALES IRRENUNCIABLES DEL CONTRATANTE

La ENTIDAD no podrá ser privada o impedida, en virtud de cualquier medición, cálculo o valorización, realizados antes o después de la terminación y aceptación de la Obra y de los pagos correspondientes efectuados, de verificar las características de calidad de los materiales utilizados, las condiciones de la obra ejecutada y el verdadero monto reembolsable al Contratista, ni de demostrar que tales mediciones, cálculos o valorizaciones estuvieran incorrectos o que los materiales, y la obra no estuviesen de acuerdo con las estipulaciones del Contrato. La ENTIDAD no podrá ser privada ni impedida, no obstante, la existencia de dichas mediciones, cálculos, valorizaciones y pagos realizados, de su derecho de recuperar del Contratista, de sus garantías o por cualquier otro medio, el importe de los daños que considere ocasionados por no haber cumplido el Contratista con lo establecido en los Documentos de Contrato.

La aceptación por parte del Supervisor, o cualquier pago efectuado en concepto de aceptación de una parte o la totalidad de la Obra, cualquier tiempo transcurrido o cualquier posición adoptada por el Supervisor, no podrán significar una renuncia a los derechos legales de la ENTIDAD sobre cualquier parte del Contrato, o de cualquier potestad o derecho de indemnización.

III. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos

ITEM	EQUIPO	CANTIDAD
1	CAMION VOLQUETE 6 X 4 330 HP 15 m3	1.00
2	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP	1.00
3	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9-11 P3	1.00

Acreditación

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio, los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.



[Handwritten signature]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN EL LA INFRAESTRUCTURA DE SUELOS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+030 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORRITOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

01 INGENIERO RESIDENTE DE OBRA

01 ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL

Requisitos

01 INGENIERO RESIDENTE DE OBRA

Ingeniero Civil profesional titulado y colegiado.

01 ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL

Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniería de Seguridad y Salud en el trabajo y/o Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Minas, profesional titulado y colegiado.

Acreditación

Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU*.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.
- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

01 INGENIERO RESIDENTE DE OBRA

<https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN EN LA ESTRUCTURA DE LAS PROGRESIVAS 0-015 HASTA LA 0-025 COLAPSADO POR LUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN BARRIO MIRAFLORES, DISTRITO DE ZORROS, PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

01 ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL

Requisitos

01 INGENIERO RESIDENTE DE OBRA

Debe contar con experiencia mínima de 24 meses de experiencia como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o la combinación de estos, en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra, en obras similares, que se computa desde la colegiatura.

01 ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL

Debe contar con experiencia mínima de 24 meses de experiencia mínimo como Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupación, en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

Acreditación

Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia requerida del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape) para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realiza el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR

REPARACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN LA INFRAESTRUCTURA DESDE LAS PROGRESIVAS 0+015 HASTA LA 0+514 COLAPSADO POR LLUVIAS INTENSAS PRESENTADAS EL 10 DE MARZO EN PARRIO MIRAFLORES DISTRITO DE ZORRITOS PROVINCIA CONTRALMIRANTE VILLAR DEPARTAMENTO TUMBES

requerimiento se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobo el expediente de contratación de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento

- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato lo que debe ser acreditado documentalmente y no mediante declaración jurada*



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se

¹⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento." ¹⁵

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." ¹⁶

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- *"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL

¹⁵ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

¹⁶ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]¹⁷. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].¹⁸

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]¹⁹ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada

¹⁷ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

¹⁸ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

¹⁹ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS²⁰

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

"La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²¹] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

- En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:

ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

"La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²²] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de

²⁰ Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

²¹ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

²² De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para

otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

²³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante

la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁴.

²⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
			Monto total de los deductivos		
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CONTRALMIRANTE VILLAR
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024--MPCVZ-OEC-1

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				
7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				
8						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE						

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1
Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁵		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1
Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁶	Si	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁷	Si	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁸	Si	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

²⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁷ Ibidem.

²⁸ Ibidem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 10-2024-MPCVZ-OEC-1

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

