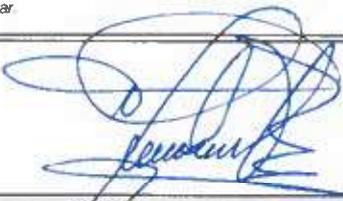


| FORMATO  |  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|--|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                      |  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO   | 29/09/2023   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA   | Oficina General de Gestión Social  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN  | Servicio de consultoría para la elaboración del noveno informe nacional de transparencia en las industrias extractivas EITI Perú Periodo 2021-2022   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN  | AO5 - Elaboración de Asistencia Técnica y Gestión de Proyectos y encargos por norma en materia de Gestión Social en el marco del inciso f) Art. 51C): 1) Acciones de la Secretaría Técnica del EITI Perú (DS 028-211-EM) |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC   | 47   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  | Código   | -   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |  | Documento que declaró la viabilidad  | -   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                   |  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO  | Documento de requerimiento   | Memo-01286-2023/MINEM-OGGS                      | Fecha de recepción   | 27/06/2023                           |  |  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA  | Fecha de la segunda versión  | 17/07/2023                                      | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              | X  |                                      |
|  |  | Fecha de la tercera versión  | /   | De oficio  | /                                    | Con motivo de observaciones                              | /  |                                      |
|  |  | Fecha de la cuarta versión   | /   | De oficio  | /                                    | Con motivo de observaciones                              | /  |                                      |
|  |  | Fecha de la quinta versión   | /   | De oficio  | /                                    | Con motivo de observaciones                              | /  |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)   | SI   |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|  |  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES   | SI   |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  | SI   |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|  |  | Documento de aprobación de la estandarización  |   | Fecha de aprobación  |                                      |  |  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  | SI   |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|  |  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   | Fecha de inicio de vigencia  |                                      |  |  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO  | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | N° Item  | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  | Único  | 8  | 8   | Memo-01672-2023/MINEM-OGA-OAS  | 13/07/2023                           | -  | -  | -                                    |
|  | Se solicitó revisión de la denominación del servicio, que se precise en donde se realizará el servicio, incluir penalidades, detallar los entregables, indicar plazo de conformidad, indicar plazo de pago, incluir la Cláusula Anticorrupción y Cláusula Antisoborno. |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | -  | -  | -   | -  | -                                    | -  | -  | -                                    |



| FORMATO  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|------------|---------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| -  | -   | -  | -  | -                                    | -   | -  | -                                    |            |                     |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| <b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |            |                     |
| Único  | 1   | 1  | Memo-01504-2023/MINEM-OGGS                 | 17/07/2023                           | -   | -  | -                                    |            |                     |
| Como respuesta a las observaciones, el área usuaria remitió los TDR subsanados, correspondiente a la Elaboración del IX Informe Nacional de Transparencia en las Industrias Extractivas EITI PERÚ, periodo 2021-2022.        |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| -  | -   | -  | -  | -                                    | -   | -  | -                                    |            |                     |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| -  | -   | -  | -  | -                                    | -   | -  | -                                    |            |                     |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| 1  | La denominación de los TDR se reformuló, se precisó el lugar donde se desarrollará el servicio, se indicaron la Penalidad por Mora y Otras Penalidades, se detallan los entregables, se estableció el plazo de conformidad, se indica el plazo de pago se incluyeron la Cláusula Anticorrupción y la Cláusula Antisoborno |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| <b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| -  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| -  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| <b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>   |   |  | MONEDA                                     | Nuevos Soles                         | -   | Dólares                                    | -                                    | Otro:      | Señalar otra moneda |
|  |   |  | MONTO                                      |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |   |  | 18/07/2023                                 |                                      | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>             |  |                                      | 18/09/2023 |                     |
| <b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |   |  |  | SI                                   | X   | NO   |                                      |            |                     |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |            |                     |



| FORMATO  |   |    |    |   |
|--|---|----|----|---|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)   |   |    |    |   |
| 4.3  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)     | SI | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>  |   |    |    |   |
| 4.4  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i> |   |    |    |   |
| 4.5  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     | SI | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>   |   |    |    |   |
| 5.   |              |    |    |   |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |   |    |    |   |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.    |   |    |    |   |



.....  
**MAGNO GARCÍA TORRES**  
 Jefe de la Oficina de  
 Abastecimientos y Servicios  
 Ministerio de Energía y Minas

