

BASES ADMINISTRATIVAS EJECUCIÓN DE OBRAS¹

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

**“SALDO DE OBRA: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL
SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y
SECUNDARIA DE LA I.E N° 00623 - SEGUNDA
JERUSALÉN, DISTRITO DE ELÍAS SOPLIN VARGAS,
PROVINCIA DE RIOJA – SAN MARTÍN” CUI N° 2231793**



¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN
RUC N° : 20531375808
Domicilio legal : CALLE AEROPUERTO N° 150 - MOYOBAMBA
Teléfono : 042-562100
Correo electrónico : oguerrero@regionesanmartin.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: Saldo de obra: "Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E N° 00623 - Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja – San Martín con CUI N° 2231793.

1.3. VALOR REFERENCIAL²

El valor referencial asciende a **S/ 18,546,011.31 (Dieciocho Millones Quinientos Cuarenta y Seis Mil Once con 31/100 soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de octubre del 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites ³	
	Inferior	Superior
18,546,011.31	16,691,410.18	20,400,612.44

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final, en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación:

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
18,546,011.31	16,691,410.18	14,146,262.87	20,400,612.44	17,288,654.61



² El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

³ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : Formato 02 - 154-2024-GRSM/ORA de fecha 21/11/2024
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : Resolución Gerencial General Regional N° 291-2024-GRSM/GGR de fecha 31/10/2021
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : No Corresponde
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : No Corresponde

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **120 días calendario**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Caja de la Entidad – Oficina de Tesorería de la Sede Central del Gobierno Regional de San Martín – sito en la Calle Aeropuerto N° 150 – Moyobamba.
Recoger en : En la Oficina de Logística de la Sede Central del Gobierno Regional de San Martín – sito en la Calle Aeropuerto N° 150 – Moyobamba.
Costo de bases : Impresa: S/ 10.00 (Diez y 00/100 soles)
Costo del expediente técnico : Impreso: **S/ 3550.00 (Tres Mil Quinientos cincuenta y 00/100 soles)**
Digital: S/ 100.00 (Cien Soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser



entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección. Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en:

<https://drive.google.com/drive/folders/1r1EXUrIVUsUwbmdZNf0DJy66a3JExvAD?usp=sharing>

El cual es de acceso libre y gratuito.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954 de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Constitución Política del Perú, y sus modificatorias.
- Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización, y sus modificatorias.
- Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, aprobado por la Ley N 31953.
- Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobado por el Decreto Supremo N° 242-2018-EF.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobado por el Deere Supremo N° 284-2018-EF.
- Directiva N° 001-2019-EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, aprobado por el Decreto Supremo N° 217 2019-EF.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobada* por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y su modificatorias.
- Ley N° 31589, Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas.
- Decreto Legislativo N° 1584 Decreto Legislativo que Modifica la Ley N° 31589, Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas.
- Decreto Legislativo N° 1636 Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 31589, Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁴, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. (Anexo N° 6)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (Anexo N° 7)

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
Se aceptará solicitud de retención como medio alternativo según ley 32077 y Art. 33 de Ley 32103.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁶.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. (Anexo N° 12)

⁶ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.



- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP⁹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹⁰.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹¹.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en

⁹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹⁰ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹¹ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>



obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto una vez que es adjudicado el procedimiento de contratación directa, el postor adjudicado debe presentar la documentación requerida para la suscripción del contrato, de acuerdo con los plazos establecidos en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Dicha documentación deberá ser presentada por el postor adjudicado en la Oficina de Trámite Documentario del Gobierno Regional San Martín, sitio en la Calle Aeropuerto N° 150, Barrio de Lluyllucucha, Distrito y Provincia de Moyobamba, Departamento de San Martín, en el siguiente horario: desde las 07:30 hasta las 13:00 horas y desde las 14:30 hasta las 17:00 horas.

2.5. ADELANTOS¹³

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos 14 mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹³ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁴ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.



Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de quince (15) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (07) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”¹⁵. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.



¹⁵ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

REQUERIMIENTO

CONTRATACION DE LA EJECUCIÓN
DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO
DE INVERSION: "MEJORAMIENTO Y
AMPLIACION DEL SERVICIO
EDUCATIVO EN LOS NIVELES
PRIMARIA Y

SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 -
SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE
ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA
DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N°
2231793



NOVIEMBRE DEL 2024





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

TERMINOS DE REFERENCIA

I. Generalidades

1.1. Denominación de la Contratación

Ejecución del saldo de obra (componente I, II y III) del proyecto: **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN"** CON CUI N° 2231793.

1.2. Nombre de la Obra

"Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E. N° 00623 – Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, Provincia de Rioja – San Martín", con código CUI N° 2231793.



Nombre del PIP.

: **"Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E. N° 00623 – Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, Provincia de Rioja – San Martín"**, con código CUI N° 2231793

Código Único del Proyecto

: CUI N° 2231793

Fecha de declaración de

Viabilidad

: 19/09/2016

Aprueba Exp. Tco.

: Resolución gerencial general regional N° 291 – 2024 – GRSM/GGR

Fecha de aprobación

: 31 de octubre del 2024.

Localidad

: Segunda Jerusalén

Distrito

: Elías Soplin Vargas

Provincia

: Rioja

Región

: San Martín.

1.3. Finalidad publica

Mejorar la infraestructura educativa para brindar un servicio adecuado y acorde a las necesidades requeridas por la población beneficiaria que comprende el proyecto.

1.4. Antecedentes

Mediante Resolución Gerencial General Regional N°179-2018-GRSM/GGR, de fecha 20 de diciembre del 2018, se aprobó el Expediente Técnico del Proyecto de inversión y con Resolución Gerencial General Regional N°320-2021-GRSM/GGR, de fecha 29 de setiembre del 2021, la Gerencia General Regional del Gobierno Regional San Martín, aprueba la actualización del Expediente Técnico del Proyecto: Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E N° 00623 - segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja – San Martín" con Código Unificado N°2231793, por un monto total de S/34'211432.54 y un plazo de ejecución de 600 días calendario.

En primer término, en el marco de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, se llevó a cabo la LICITACIÓN PÚBLICA N°002-2021-GRSM/PC, para la contratación de laEjecución del Componente I, I y III Del Proyecto **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA IE N°00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITOS DE ELIAS SOPLIN VARGAS,**

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN"** CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN con Código Único de Inversiones 2231793, suscribiéndose el Contrato N°047-2021-GRSM/GGRR, entre el Gobierno Regional San Martín y el Consorcio Virgen de la Puerta – Rioja con un monto ascendente a S/. 29,970,588.57 (Veintinueve Millones Novecientos Setenta Mil Quinientos Ocho y Ocho con 57/100 soles).

Mediante Resolución Gerencia General Regional N°256-2024-GRSM/GGR, de fecha 09 de setiembre de 2024, se Resuelve en su Artículo Primero: RESOLVER el Contrato N°047-2021-GRSM/GGR, suscrito con el contratista CONSORCIO VIRGEN DE LA PUERTA-RIOJA, por la causal de haber llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora, conforme a lo establecido en el literal b) del numeral 164.1 del artículo 164 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la misma que es imputable al contratista, que asciende a S/2'992,165.85 (Dos millones novecientos noventa y dos mil ciento sesenta y cinco con 85/100 soles), (máximo equivalente al 10% del monto contractual), tal como se evidencia del cálculo real realizado por la Oficina de Logística.



Mediante CARTA NOTARIAL N°045-2024-GRSM/GGR, CARTA NOTARIAL N°044-2024-GRSM/GGR, CARTA NOTARIAL N°043-2024-GRSM/GGR, CARTA NOTARIAL N°042-2024-GRSM/GGR y CARTA NOTARIAL N°041-2024-GRSM/GGR, de fecha 09 de setiembre de 2024, la Gerencia General Regional del Gobierno Regional San Martín, notifica al contratista CONSORCIO VIRGEN DE LA PUERTA – RIOJA, la resolución del Contrato N°047-2021-GRSM/GGR, derivada de la acumulación máxima de penalidad por mora, dichas notificaciones se realizaron a los domicilios del contrato, de los consorciados, del domicilio RENIEC.

Mediante Memorando N°3928-2024-GRSM/GRI, de fecha 16/10/2024 la Gerencia Regional de Infraestructura deriva a la Sub Gerencia de Estudios y obras documentación para la formulación del expediente técnico del saldo de obra del proyecto: "Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E. N 00623 - Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín" con CUI N° 2231793.

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 283-2024-GRSM/GR, de fecha 22 de octubre del 2024 se resuelve: APROBAR la lista priorizada de obras públicas paralizadas correspondiente al año fiscal 2024 del Gobierno Regional San Martín, de conformidad con lo previsto en la Ley N°31589 – Ley que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas y sus modificatorias conforme a lo siguiente:

NRO.	C.U.I	NOMBRE DE LA INVERSION	U.E.I
1	2231793	Ejecución del Componente I, II y III del Proyecto de Inversión: "Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E. N°00623 – Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja – San Martín".	GRI
2	2336396	Ejecución del Componente I, II y III del Proyecto de Inversión: "Creación de los Servicios Deportivos y Recreativos del Huallaga Central 02, en las Capitales de las Provincias de Bellavista, Huallaga y Mariscal Cáceres del Departamento de San Martín" – Componente I, II y III – Meta Saposoa – III Etapa.	GRI

FUENTE: Informe Técnico N°220-2024-GRSM/GRI-SGSyLO.

Mediante Informe Técnico N° 0357-2024-GRSM-GRI/SGEYO, la Sub Gerencia de Estudios y Obras remite a la Gerencia Regional de Infraestructura el expediente técnico del saldo de obra "Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E. N 00623 - Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín" con CUI N° 2231793, cuenta con un presupuesto total de S/ 19,111,151.71 (Diecinueve millones ciento once mil ciento cincuenta y uno y 71/100 soles), con precios al mes de octubre del 2024, este precio incluye el costo calculado para los Gastos Generales (11.81% CD).

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

Utilidad (7.00% CD) e IGV (18% ST), Supervisión incl. liquidación (1.91% VR), Gestión del Proyecto (163,200.00 Soles), Liquidación del Proyecto (48,000.00 Soles), y a ejecutarse bajo la modalidad de Administración Indirecta – Contrata, y solicita su aprobación mediante Acto resolutivo.

Con Informe Técnico N° 017-2024-JRSF, el Especialista en Proyectos de Inversión remite a la Gerencia Regional de Infraestructura la opinión técnica favorable para la aprobación mediante Acto Resolutivo el expediente técnico del saldo de obra "Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E. N 00623 - Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín" con CUI N° 2231793, que asciende a la suma de S/ 19,111,151.71 (Diecinueve millones ciento once mil ciento cincuenta y uno y 71/100 soles), con precios al mes de octubre del 2024, con un plazo de ejecución de 120 días calendario y a ejecutarse bajo la modalidad de Administración Indirecta – Contrata.



A través de **Nota Informativa N° 746-2024-GRSM/GRI**, el Gerente Regional de Infraestructura solicita al Gerente General Regional la Aprobación del expediente técnico del saldo de obra "Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E. N 00623 - Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín" con CUI N° 2231793, para aprobación mediante Acto Resolutivo que asciende a la suma de S/ 19,111,151.71 (Diecinueve millones ciento once mil ciento cincuenta y uno y 71/100 soles), con precios al mes de octubre del 2024, con un plazo de ejecución de 120 días calendario y a ejecutarse bajo la modalidad de Administración Indirecta – Contrata.

Mediante **Resolución Gerencial General Regional N°291-2024- GRSM/GGR**, de fecha 31 de octubre del 2024 se resuelve aprobar el Expediente Técnico del Saldo de Obra: "Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E. N 00623 - Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín" con CUI N° 2231793, con un presupuesto total de S/ 19,111,151.71 (Diecinueve millones ciento once mil ciento cincuenta y uno y 71/100 soles), con precios al mes de octubre del 2024, con un plazo de ejecución de 120 días calendario y a ejecutarse bajo la modalidad de Administración Indirecta – Contrata.

1.5. Objetivos de la contratación.

1.5.1. OBJETIVO GENERAL

- ✓ Población de la localidad Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, provincia Rioja, departamento San Martín acceden a un adecuado servicio de educación.

1.5.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Brindar ambientes adecuados para brindar un servicio de educación de calidad.
- ✓ Implementación con mobiliario, material didáctico y equipos educativos.
- ✓ Mayor logro sobre la brecha de educación de la población que comprende el proyecto.

1.6. Declaración de viabilidad

a. Nombre del PIP

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA IE N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN"

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTIN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

b. Código unificado del PIP
CUI N° 2231793.

c. Nivel de los estudios de Pre Inversión
Perfil

d. Fecha de declaración de viabilidad
19/09/2016

e. Aprobación del expediente técnico
Resolución gerencial general regional N° 291 – 2024 – GRSM/GGR, del 31 de octubre del 2024, aprobación del expediente técnico del saldo de obra.



1.7. Disponibilidad del terreno

El proyecto cuenta con disponibilidad de terreno para su inmediata ejecución de obra.

1.8. Normativa Especifica

- ✓ Constitución Política del Perú, y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización, y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- ✓ Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, aprobado por la Ley N° 31953.
- ✓ Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobado por el Decreto Supremo N° 242-2018-EF.
- ✓ Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobado por el Decreto Supremo N° 284-2018-EF.
- ✓ Directiva N° 001-2019-EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- ✓ Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, aprobado por el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- ✓ Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 31589, Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1584 Decreto Legislativo que Modifica la Ley N° 31589, Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1636 Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 31589, Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

1.9. Ámbito del proyecto

Ubicación actual del proyecto

Dirección: CARRETERA FDO. BELAUNDE TERRY

Localidad: SEGUNDA JERUSALÉN

Distrito: ELIAS SOPLIN VARGAS

Provincia: RIOJA.

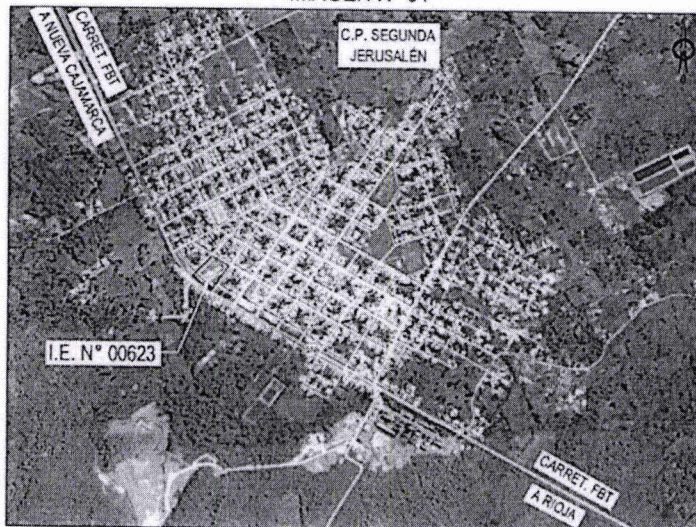
Departamento: SAN MARTIN



Área y linderos del proyecto

Área Total	:	10,896.91 m2
Por el Frente	:	Colinda con la Av. Dos Olivos, con 87.00ml
Por la derecha	:	Colinda con el Jr. Rioja, con 89.20ml
Por la izquierda	:	Colinda con tres tramos: Primer tramo: con el lote 01 A, con 20.00ml Segundo tramo: con el lote 01B, 45.00 ml Tercer tramo: con la Av. Las Delicias, con 73.70 ml
Fondo	:	Colinda con la Av. Jerusalén, con 113.20 ml.

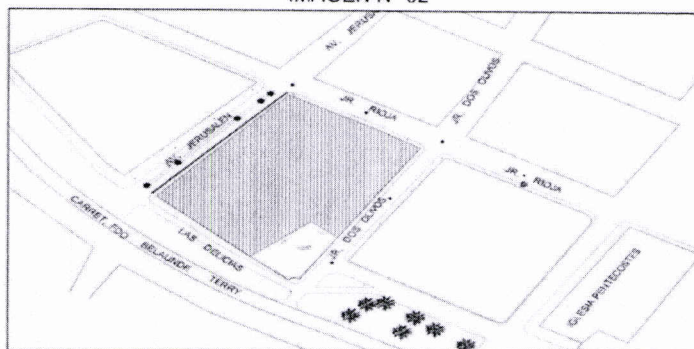
IMAGEN N° 01



Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793



SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS



2.1. Alcance y descripción de la obra

2.1.1. Partidas a Ejecutar

ESTRUCTURA DE COSTOS				
A)	SALDO DE OBRA DEL COMPONENTE I			
01	OBRA PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA, PLAN DE CONTINGENCIA	SI	44,925.72	
02	ESTRUCTURAS	SI	388,378.15	
03	ARQUITECTURA, EVACUACIÓN Y SEÑALIZACIÓN	SI	2,630,219.72	
04	INSTALACIONES SANITARIAS	SI	165,814.04	
05	INSTALACIONES ELECTRICAS Y COMUNICACIONES	SI	3,391,146.16	
	* COSTO DIRECTO (CD_A)		SI	6,399,484.19
B)	SALDO DE OBRA DEL ADICIONAL N° 07 DEL COMPONENTE I			
01	ESTRUCTURAS	SI	450,914.98	
	* COSTO DIRECTO (CD_B)		SI	450,914.98
C)	ADICIONAL DE OBRA N° 08 DEL COMPONENTE I			
01	ESTRUCTURAS	SI	1,216,260.35	
02	ARQUITECTURA, EVACUACIÓN Y SEÑALIZACIÓN	SI	1,243,563.59	
03	INSTALACIONES SANITARIAS	SI	122,829.23	
04	INSTALACIONES ELECTRICAS Y COMUNICACIONES	SI	1,193,606.60	
	* COSTO DIRECTO (CD_C)		SI	3,780,260.07
	TOTAL DE COSTO DIRECTO (CD_A + CD_B + CD_C)		SI	10,610,659.24
	* GASTOS GENERALES (GG)		SI	1,253,027.11
	* UTILIDAD(7%CD)		SI	742,746.15
	SUB TOTAL PRESUPUESTO (ST)		SI	12,606,432.50
	* Impuesto General a las Ventas (16.00%ST)		SI	2,068,157.85
	PRESUPUESTO TOTAL (COMPONENTE I)		SI	14,675,590.35
D)	SALDO DE OBRA DEL COMPONENTE II: MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO			
	Mobiliario y Equipamiento (incl. IGV)		SI	1,858,309.01
E)	ADICIONAL DE OBRA N° 08 DEL COMPONENTE III			
	Mobiliario y Equipamiento (incl. IGV)		SI	1,772,051.95
	VALOR REFERENCIAL (VR)		SI	18,546,011.31
	* Gastos Supervisión (incl. Liquidación)		SI	353,940.46
	COSTO DE OBRA		SI	18,899,951.71
	GESTIÓN DEL PROYECTO		SI	163,200.00
	LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO		SI	48,000.00
	COSTO TOTAL DE LA INVERSIÓN		SI	19,111,151.71

SON DIECINUEVE MILLONES CIENTO OCHO MIL CIENTO CINCUENTA Y UNO Y 71/100 SOLES



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

2.1.2. Resumen de metrados según partidas a ejecutar

El resumen de metrados que ejecutara el portor ganador se encuentra plasmado en el expediente técnico aprobado debiendo realizar la ejecución acorde a los lineamientos en el mismo.

2.1.3. Presupuesto del proyecto

El costo de la obra por la modalidad de contrata asciende a la suma S/ 18'546,011.31 (dieciocho millones quinientos cuarenta y seis mil once con 31/100 soles) con precios a octubre del 2024 (incluyendo gastos generales, utilidades más IGV.).

Este monto comprende la mano de obra y cumplimiento de la normativa laboral, pagos a entidades de seguridad social, SENCICO, costo de equipos, maquinaria, herramientas, materiales, fletes, seguros e impuestos: protección y mantenimiento de la obra durante el periodo de construcción hasta la entrega de la misma, dirección técnica, gastos generales, utilidad, y todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra hasta su total terminación y entrega.

2.1.4. Estructura funcional programática – financiamiento

El presente presupuesto será cargado a la obra: "Mejoramiento y ampliación del servicio educativo en los niveles primaria y secundaria de la I.E. N° 00623 – Segunda Jerusalén, distrito de Elías Soplin Vargas, Provincia de Rioja – San Martín", con código CUI N° 2231793.

2.1.5. Fuente de financiamiento

La fuente de financiamiento de la obra será Recursos Determinados -FONCOR

2.1.6. Sistema de contratación

Suma alzada

2.1.7. Modalidad de ejecución contractual

No corresponde

2.1.8. Recursos a ser provisto por el contratista

Todos los recursos necesarios y estipulados en el expediente técnico para la correcta ejecución de la obra.

- Materiales.
- Mano de obra.
- Equipos.
- Maquinaria.

2.1.9. Recursos, información y facilidades a ser provistos por la entidad

- Entrega del terreno
La entidad y/o representantes de la entidad realizará la entrega del terreno dentro de los plazos establecidos en la ley de contrataciones del estado.
- Documentación para la ejecución

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

La entidad pondrá a disposición del contratista un juego del expediente técnico completo, así como los demás documentos necesarios para la ejecución de inicio de las obras, en CDs y medio físico. Sin embargo, el contratista podrá obtener copias adicionales contra el pago respectivo.

2.1.10. Reglamento técnico, normas metereológicas y/o sanitarias nacionales

Todos los estipulados en el expediente técnico y las aplicables para la ejecución de obras.

2.1.11. Seguros

Todo el personal del Contratista incluido los profesionales, previo al inicio de sus labores, deberá contar con su respectiva póliza de seguros contra todo riesgo y deberá portar y utilizar en todo momento su vestimenta o uniforme de trabajo, así como su equipo de protección personal (EPP).



2.1.12. Normas técnicas

El contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

a) Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que en cualquier forma estén relacionadas con la ejecución de los trabajos. En caso de existir divergencias entre los TDR y las leyes, normas o reglamentos, es obligación del contratista poner en conocimiento del supervisor o inspector esta situación, previa a la realización de los trabajos a fin de que este determine la acción a seguir (ley de contrataciones del estado y su reglamento aprobado con D.S. 344-2018 EF y sus modificatorias vigentes).

b) Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional. Cumplir con las normas códigos consideraciones en el expediente técnico.

El contratista deberá ejecutar las actividades programadas y presentadas en las presentes especificaciones, así como en la propuesta del contratista de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos establecidos por la norma ISO 14001 y las normas de higiene, salud y seguridad ocupacional (OHSAS), debiendo establecerse las siguientes acciones:

Toma de decisiones y ejecución real de las acciones que permitan establecer la base organizativa y el equipamiento técnico de seguridad e higiene ocupacional.

El establecimiento de condiciones y comunicaciones entre los distintos frentes de trabajo.

Planificación de las labores a llevarse a cabo como parte de la ejecución de la obra.

Capacitación del personal de obra en el adecuado manejo de equipos y materiales, así como en la aplicación de los diversos procedimientos existentes para la prevención y minimización de incidentes y accidentes laborales. Asimismo, el personal deberá estar preparado para reaccionar

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

eficientemente ante un posible incidente y aplicar el procedimiento correspondiente.

Ofrecer charlas y exposiciones a través de reuniones con los centros poblados del área de influencia del proyecto.

2.1.13. Impacto ambiental

El contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El contratista tiene la obligación de velar por la conservación del medio ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones correspondiente. Por ello los postores no se deberán reducir el precio establecido para las partidas de los componentes de mitigación ambiental y limpieza final de obra, dado que permita poner en práctica medidas de conservación ambiental por un desarrollo sostenible.

El contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

2.1.14. Prestaciones accesorias a la prestación principal

a. Operación

No aplica.

b. Mantenimiento

No aplica.

2.1.15. Personal

Personal clave de obra

Cargo	Profesión	Experiencia
Ingeniero residente de obra	Ingeniero civil y/o arquitecto, colegiado	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de veinte cuatro (24) meses como jefe de supervisión y/o supervisor y/o inspector y/o residente en la ejecución de obras de edificaciones de instituciones educativas y/o edificaciones en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
Especialista en estructuras	Ingeniero civil y/o arquitecto, colegiado	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de doce (12) meses efectivos como Especialista estructural en la ejecución de obras de edificaciones en general, la

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

		experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
Especialista en arquitectura	Arquitecto	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de doce (12) meses efectivos como Especialista en arquitectura y/o arquitecto en la ejecución de obras de edificaciones en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
Especialista sanitario	Ingeniero civil y/o ingeniero sanitario	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de doce (12) meses efectivos como Especialista en instalaciones sanitarias y/o sanitario en la ejecución de obras de edificaciones en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
Especialista electromecánico	Ingeniero civil y/o ingeniero mecánico electricista y/o ingeniero electromecánico	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de doce (12) meses efectivos como Especialista en instalaciones eléctricas y/o instalaciones electromecánicas y/o instalaciones mecánicas eléctricas, en la ejecución de obras de edificaciones en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
Especialista en estudio e impacto ambiental, seguridad y salud ocupacional	Ingeniero de higiene y seguridad industrial y/o ingeniero industrial y/o ingeniero de seguridad industrial y/o minera y/o ingeniero ambiental y/o ingeniero civil	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de siete (07) meses efectivos como especialista en seguridad y salud y/o especialista en seguridad y salud ocupacional y/o ingeniero prevencionista y/o ingeniero de seguridad y/o especialista ambiental y/o especialista en seguridad y/o especialista en medio ambiente y/o especialista en seguridad y medio ambiente y/o SSOMA y/o especialista en prevención y/o prevencionista y/o especialista en impacto ambiental y seguridad u otra denominación similar, en la ejecución de obras en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

a. Personal de apoyo

Todo el personal considerado en el desagregado de gastos generales necesarios para la correcta ejecución de la obra.

2.1.16. Equipos requeridos

a. Equipamiento estratégico

Item	Relación de equipo mínimo	Cantidad
1	CORTADORA DE CONCRETO	3
2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	4
3	CAMION VOLQUETE DE 10 M3	1
4	CIZALLA PARA CORTE DE FIERRO	1
5	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHAS 4 HP	3
6	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 100 HP 1.3YD	1
7	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1"	4
8	ESTACION TOTAL	2

Se aceptarán equipos y/o maquinaria con características (mayor capacidad y potencia) superiores, siempre que no desnaturalice el requerimiento solicitado.

b. Equipamiento adicional no estratégico

Todo el equipamiento estipulado en el expediente técnico no considerado anteriormente.

2.2. Condiciones contractuales

2.2.1. Lugar de ejecución de la obra

Localidad : SEGUNDA JERUSALÉN
Distrito : ELIAS SOPLIN VARGAS
Provincia : RIOJA.
Departamento : SAN MARTIN

2.2.2. DOMICILIO DEL CONTRATISTA DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

Que, para efectos de la ejecución contractual, el contratista deberá proveer una dirección dentro de la Región San Martín o en su defecto una dirección dentro del lugar donde se ejecutará el proyecto. La dirección brindada será objeto de verificación en la fiscalización posterior, de verificarse la imposibilidad o dificultad de acceso a la dirección señalada durante la vigencia del contrato, el contratista deberá realizar el cambio de domicilio.

En dicho domicilio se realizará la notificación física de documentos administrativos relacionados a la ejecución contractual.

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

2.2.3. Plazo de ejecución

Se ha programado la ejecución de la obra en ciento veinte (120) días calendarios, a partir del día siguiente de que se cumplan las condiciones establecidas en el Reglamento Artículo N° 176: Inicio de plazo de ejecución de obra; 176.1 El inicio del plazo de ejecución de obra rige desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

- Que la entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor según corresponda.
- Que la entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecutará la obra, según corresponda.
- Que la entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que de acuerdo con las bases hubiera asumido como obligación.
- Que la entidad haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.
- Que la entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidades establecidas en el artículo 181.



2.2.4. Otras obligaciones del contratista

El Proveedor se compromete a cumplir y observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y en su Reglamento; durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.

Utilizar el adelanto directo y el adelanto de materiales para la ejecución de la Obra, cuyo propósito es la movilización de equipos, gastos iniciales y adquisición de materiales y todo aquello necesario para una óptima ejecución de la Obra.

El Contratista deberá mantener el profesional propuesto que participará en la dirección y ejecución de la obra.

El contratista a través del residente de obras deberá atender los requerimientos de la entidad, relacionados con las variaciones económicas y del plazo de ejecución de la obra para tal fin deberá presentar entregables conforme a lo requerido por la entidad y que los plazos oportunos, de tal manera que permitan revertir situaciones que perjudique en el normal desenvolvimiento de los trabajos de la obra.

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

"Una de las prioridades de la administración es la mejora de la infraestructura y la calidad de los servicios públicos de agua y saneamiento."

El supervisor o inspector según corresponda, previa coordinación e información a la entidad, podrá solicitar cambios del personal de contratista en cualquier momento, cuando lo considere conveniente en beneficio del proyecto.

El contratista deberá emplear el personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.

El Contratista empleará obligatoriamente a los Profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra.

El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.

Todos los materiales y equipos destinados a la obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el Expediente Técnico y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características. Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en el Expediente Técnico que sean similares o equivalentes, mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

El Supervisor o Inspector de Obra se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el Expediente Técnico.

Correrán por cuenta del Contratista las muestras de materiales requeridos por el Supervisor.

Asimismo, correrán por cuenta del Contratista las pruebas y ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor o Inspector no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

El Contratista deberá, contemplar a su costo cualquier alquiler y/o acondicionamiento temporal que pudiera necesitar.

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a la obra en forma oportuna y no podrán

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor o Inspector, que no podrá negarla sin justa razón.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor o Inspector demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.

El contratista deberá implementar las acciones necesarias para el real cumplimiento de la ley de contrataciones del estado y su reglamento, el reglamento nacional de edificaciones, leyes, resoluciones, ordenanzas municipales aplicables a la obra; así como, para el suministro y transporte de materiales y equipos, acciones que se compromete a cumplir y respetar, no teniendo la entidad responsabilidad, pregunté a las reclamaciones a que dieron lugar el contratista por infracción de las mismas.

El contratista deberá cumplir con todas las obligaciones legales y reglamentarias en materia laboral, previsión social y sanitaria, impacto ambiental, higiene y seguridad de la industria de la construcción en el sitio de obra y/u obras provisionales que establezca por motivos de este contrato.

El contratista queda obligado a dar cumplimiento a los pedidos y exigencias de la supervisión, que sean solicitados con sujeción al contrato, debiéndole proporcionar a la supervisión las facilidades y/o elementos necesarios, a fin que el seguimiento y control ser sector en forma satisfactoria, oportuna y eficiente.

El contratista no podrá iniciar la ejecución de la obra, sino ha implementado el cuaderno de obra digital según lo establecido en la directiva N° 009-2020-OSCE/CD. Con la apertura del cuaderno de obra digital, el contratista se somete al seguimiento y control de la supervisión, en todo lo que se refiere a la obra.

El Contratista deberá dotar a todo el personal de obra con un seguro contra todo riesgo, equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, y demás implementos de seguridad propios de la actividad a realizar, debiendo la Supervisión verificar su correcta implementación e impedirá el ingreso a obra del personal que no cumpla con lo referido; siendo este el responsable por los accidentes que puedan ocurrir en obra.

El Contratista presentará a la Supervisión la codificación de cascos por colores según la categoría de cada trabajador y, además, se deberán tener en almacén cascos adicionales para visitantes, que deberán ser de color blanco con la rotulación "Visitante" en la parte frontal.

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

En zonas donde el ruido alcance niveles mayores a 80db (decibeles), los trabajadores deberán usar tapones protectores de oído. Se reconoce de manera práctica un nivel mayo de 80db cuando una persona deja de escuchar su propia voz en tono normal.

En zonas de gran cantidad de polvo, se proveerá al trabajador de anteojos y respiradores contra el polvo, o se deberán humedecerse para evitar que se levante el polvo.

Se deberá colocar en un lugar visible, en las construcciones provisionales, un listado de teléfonos y direcciones de las Instituciones de auxilio en caso de emergencia, bomberos, así mismo se indicará el centro de asistencia más cercano.

Para trabajos con equipos especiales: soldadoras, equipos de corte, etcétera. Se exigirá que el trabajador use el equipo de protección personal adecuado, tales como lentes o caretas, guantes, mandil de cuero, respiradores contra polvo, etcétera, según corresponda.

El postor es responsable de la documentación que presenta para efectos del presente procedimiento de selección, por cuanto la entidad antes de la suscripción del contrato iniciara el proceso de verificación documentaria con la finalidad de identificar que la documentación presentada se ajuste a la verdad.

La experiencia solicitada al personal propuesto es la mínima, por cuanto queda a criterio del postor ofertar profesionales con mayor capacidad profesional, o nivel de actualización profesional sin que ello represente mayores costos a la entidad.

Las bases administrativas integradas son las reglas del procedimiento por consiguiente deberán ser en función a ellas que el postor formule su oferta.

Cualquier controversia que surja durante las etapas del procedimiento se resolverá conforme a lo establecido en bases y la Ley.

En caso de Consorcios se deberá cumplir las disposiciones establecidas en la directiva 05-2019-OSCE.CD - participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del estado, el mismo que establece las disposiciones y contenido mínimo de la promesa de consorcio, como establecer las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio, estén o no vinculadas directamente a dicho objeto, debiendo indicarse para este caso en la promesa de consorcio el responsable de la facturación y contabilidad.

El postor deberá cumplir las condiciones de participación en consorcio que para la presente contratación es de tres integrantes.

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

No se considerarán como válidos para los efectos de calificación y evaluación aquellos documentos que presenten enmendaduras, borradores o resulten ilegibles en tanto no permitan identificar detalles relevantes (Ejem. Fechas, Nombres, Firmas, Objeto, Montos, etc.).

El área de trabajo deberá, siempre, estar libre de todo elemento punzante (clavos, alambres, fierros, etcétera) y de sustancias tales como grasas, aceites u otros que puedan causar accidentes por resbalamientos. Asimismo, se deberán eliminar los conductores de tensión, proteger las instalaciones públicas existentes: agua, desagüe, etcétera.

En forma periódica se deberán realizar charlas de seguridad en la obra.

En cuanto a las valorizaciones, adicionales de obra, ampliaciones de plazo y liquidación de contrato de obra, el contratista deberá ingresar su expediente de forma física a través de mesa de partes de la Entidad, ubicada en Calle Aeropuerto N° 150, Barrio de Lluyllucucha, distrito y provincia de Moyobamba, departamento de San Martín, en los horarios de atención al público, debiendo adjuntar un (01) original y dos (02) copias, un CD editable y en PDF conteniendo la información presentada.

2.2.5. Seguridad y Salud

El proveedor se compromete a cumplir y observar lo establecido en la ley de seguridad y salud en el trabajo y su reglamento; durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.

El contratista deberá dotar a todo el personal de obra con un seguro contra todo riesgo, equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, y demás implementos de seguridad propios de la actividad a realizar, debiendo la supervisión verificar su correcta implementación e impedirá el ingreso a obra del personal que no cumpla con los referido; siendo este el responsable por los accidentes que puedan ocurrir en obra.

En forma periódica se deberán realizar charlas de seguridad en la obra. En la obra se deberá formar un comité de seguridad que será presidido por el ingeniero residente en obras hasta 20 trabajadores y de 20 a 100 trabajadores será el ingeniero residente y un representante de los trabajadores.

2.2.6. Otras obligaciones de la entidad

Coordinar con el supervisor y/o inspector para que la ejecución se lleve de manera correcta al igual que se cumpla todos los términos con el contratista a fin de evitar retrasos y contradicciones que podrían ocurrir durante y después de la ejecución del mismo.

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

2.2.7. Garantía de fiel cumplimiento

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

El contratista también podrá como medio alternativo de garantía de fiel cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE acogerse a la retención para la garantía de fiel cumplimiento según **LEY N° 32077** Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las mype.

2.2.8. Adelanto directo

La Entidad otorgará UN (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.2.9. Adelanto para materiales e insumos

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de quince (15) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (7) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

2.2.10. Subcontratación

Se podrán subcontratar – partidas durante la ejecución de la obra siempre que sea autorizado por la entidad. Cuyo procedimiento deberá realizarse conforme a lo establecido en la ley de contrataciones del estado y su reglamentación.

2.2.11. Confidencialidad

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

El contratista se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la ejecución de la obra, quedando prohibido revelar dicha información a terceros, en tal sentido, el contratista dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por el **GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN**, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades de ejecución de la obra y la información producida una vez que se haya concluido ella.

2.2.12. Medidas de control durante la ejecución contractual

a. **Áreas que coordinaran con el proveedor**

Gerencia Regional de infraestructura, subgerencia de supervisión y liquidación de obras y la subgerencia de estudios y obras.

b. **Responsable de las medidas de control**

Gerencia regional de infraestructura, subgerencia de supervisión y liquidación de obras y la subgerencia de estudios y obras.

c. **Área que brinda la conformidad**

Subgerencia de supervisión y liquidación de obras con visto bueno de la Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional San Martín.



2.2.13. Forma de pago

La forma de pago se hará según lo establecido en la ley de contrataciones del estado con la aprobación o conformidad del supervisor o inspector de obra. El contratista consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones.

Las valorizaciones serán mensuales y se presentara durante los cinco (05) primeros días del mes siguiente a la ejecución de los trabajos en tres (03) ejemplares, acampadas según el caso por los cómputos métricos resultantes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificados por el supervisor o inspector según corresponda.

2.2.14. Formula polinómica

Se aplicará las fórmulas polinómicas del expediente técnico aprobado.

2.2.15. Otras penalidades aplicables

Conforme al Artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se aplicarán las penalidades que se detallan a continuación, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. **Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora.**

Se aplicará en el mes de la falta o en la liquidación de contrato de obra.

Se aplicará otras penalidades, en los supuestos siguientes:

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTIN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Plantel profesional clave: Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento	(01 UIT) por cada día de ausencia de cada uno del personal clave en obra, en el plazo previsto.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) y/o coordinador o monitor de obra o evidencia documentaria.
2	Personal acreditado: En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	(01 UIT) por cada día de ausencia de cada uno del personal en obra	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria.
3	Personal en obra: En caso de que los profesionales del plantel clave y técnico no permanezcan en obra de acuerdo al coeficiente de participación y de acuerdo a la programación de obra y cronograma aprobado.	(0.5 de UIT) por cada día de ausencia del personal, por cada personal	Según informe del Coordinador y/o monitor del proyecto y/o evidencia documentaria.
4	Anotación de ocurrencias: Si el residente de obra incumple en evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos y no realiza la anotación en el cuaderno de obra en el plazo que estipula el art. 192.2 del RLCE respecto a la Gestión de Riesgo.	0.5 de UIT por no realizar la anotación de la gestión del riesgo en el cuaderno de obra de manera semanal	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria.
5	Plan de manejo ambiental y Plan de seguridad y salud en el trabajo: No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el plan de manejo ambiental y el plan de seguridad y salud en el trabajo; ambos al supervisor o inspector (según corresponda)	01 UIT, por cada día de retraso en la presentación.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
6	Revisión del expediente técnico de obra: Si dentro de los treinta (30) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra el contratista no presenta al supervisor o inspector de obra, el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales,	01 UIT por cada día de retraso en la presentación.	1.0 Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

	riesgo del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.		
7	Indumentaria o implementación de protección personal: Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin estos o que los tenga incompletos, conforme lo establece la norma G.050 la aplicación de penalidad será por cada trabajador que no cuente con indumentaria y/o sus implementos y por cada vez que sea detectado	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	2.0 Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria.
8	Calidad de ejecución de obras: Cuando el supervisor o inspector (según corresponda) o el coordinador observe un trabajo mal ejecutado, se aplicará una penalidad por ocurrencia, y además de dicha penalidad, el contratista deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la entidad	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
9	Calidad de materiales: Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan con las especificaciones técnicas contenidas en el expediente técnico y las normas técnicas vigentes la penalidad será por cada caso detectado. El contratista deberá retirar dicho material sin costo alguno para la entidad y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o control de calidad	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria.
10	Uso de materiales sin ensayo de calidad previstos: Cuando el contratista presente materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización. El contratista deberá retirar dichos materiales y reemplazarlos por otros que cuenten con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad, sin que ello represente costo alguno a la Entidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
11	Pago del personal: Por incumplimiento de pagos (salarios, jornales, beneficios sociales, etc.) a su personal profesional, técnico y obrero, que afecte el normal desarrollo de la obra, y que haya sido puesto en	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

	conocimiento de la autoridad de trabajo correspondiente.		
12	Seguridad de obra y señalización: En caso el contratista, incumpla con su obligación de implementar la señalización interna y externa que la obra requiera a fin de evitar accidentes y brindar la seguridad necesaria a los trabajadores	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por cada oportunidad que se evidencia la falta	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria.
13	Cronogramas de obra adecuados al inicio del plazo de ejecución: Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector (según corresponda) el calendario de avance de obra valorizado, el programa de ejecución CPM, el calendario de adquisición de materiales o insumos, calendario de utilización de equipos; adecuados a la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, dentro de los siete (07) días calendario de iniciado dicho plazo. La penalidad será por cada día de retraso en la presentación	01 UIT por cada día de retraso.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria.
14	Calendario de participación de personal: No presentar dentro de los siete días (07) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra, el calendario de participación de todo el personal clave de acuerdo al coeficiente de participación de todo el dicho personal de acuerdo al coeficiente de participación, al supervisor o inspector (según corresponda).	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por cada día de retraso.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
15	Cambio de profesional ofertado: En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones requeridas	0.50 UIT por cada día de ausencia del personal	Según informe del Coordinador y/o monitor del proyecto y/o evidencia documentaria.
16	Informe de inicio de obra: No presentar el Informe de Inicio de Obra y/o el Acta de Entrega del terreno y/o el Informe Diagnóstico (o de Compatibilidad) dentro de los siete (07) días calendarios posteriores al inicio de obra.	2/1000 del Monto del contrato. Por ocurrencia.	Según informe del Coordinador y/o monitor del proyecto y/o evidencia documentaria
17	Subcontratación: Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin la	Uno por mil (1/1000) del	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

	autorización escrita de la Entidad y al margen de lo dispuesto por el artículo 147 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	monto del contrato original	coordinador de obra o evidencia documentaria.
18	Planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas: Cuando el contratista no presente al supervisor o inspector, según corresponda, los planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas; en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el termino de obra, la penalidad será por día de retraso.	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
19	Remitir en forma defectuosa o incompleta: valorizaciones de Obra, Informes Mensuales (principal y/o adicional), informes de compatibilidad, informes de ampliación de plazo y/o cualquier otro informe técnico	2/1000 del Monto del Contrato por cada concurrencia	Según informe del Coordinador y/o monitor del proyecto y/o evidencia documentaria.
20	Materiales para ejecución de obra: Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor, la multa es por evento.	0.25 UIT	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
21	Representante Legal : Cuando el Representante Legal NO se presente a una reunión oficialmente convocada mediante notificación escrita enviada físicamente o vía correo electrónico por la Dirección Ejecutiva. La citación se realizará con un mínimo de 48 horas de anticipación. La penalidad será aplicada por cada reunión oficialmente convocada en la que no se cuente con su presencia.	0.05 UIT	Según informe del área usuaria o coordinador de obra.
22	Plan de Manejo Ambiental: Cuando el Contratista no cumpla con realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el Plan de Manejo Ambiental del proyecto. La multa es por ocurrencia de evento	0.5 UIT	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra
23	Penalidad por no vigencia de carta fianza: Cuando el contratista no mantenga actualizada su carta fianza durante el periodo de ejecución y liquidación de obra.	1/1000 del monto contratado por día	Según informe de la entidad y/o coordinador de obra

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

2.2.16. Responsabilidad por vicios ocultos

La responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de la obra ejecutada será de siete (07) años, contados a partir de la recepción total o parcial de la obra, lo cual declara en su oferta; de conformidad con el NUMERAL 40.4 del artículo 40 de la Ley N°30225. Ley de Contrataciones del Estado, modificado por D. L. N°1444.



2.2.17. Anticorrupción

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

III. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																											
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																											
Requisitos:																												
<table border="1"><thead><tr><th>Item</th><th>Relación de equipo mínimo</th><th>Cantidad</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>CORTADORA DE CONCRETO</td><td>3</td></tr><tr><td>2</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3</td><td>4</td></tr><tr><td>3</td><td>CAMION VOLQUETE DE 10 M3</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>CIZALLA PARA CORTE DE FIERRO</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP</td><td>3</td></tr><tr><td>6</td><td>RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 100 HP 1.3YD</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1"</td><td>4</td></tr><tr><td>8</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>2</td></tr></tbody></table>	Item	Relación de equipo mínimo	Cantidad	1	CORTADORA DE CONCRETO	3	2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	4	3	CAMION VOLQUETE DE 10 M3	1	4	CIZALLA PARA CORTE DE FIERRO	1	5	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP	3	6	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 100 HP 1.3YD	1	7	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1"	4	8	ESTACION TOTAL	2	
Item	Relación de equipo mínimo	Cantidad																										
1	CORTADORA DE CONCRETO	3																										
2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	4																										
3	CAMION VOLQUETE DE 10 M3	1																										
4	CIZALLA PARA CORTE DE FIERRO	1																										
5	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP	3																										
6	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 100 HP 1.3YD	1																										
7	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1"	4																										
8	ESTACION TOTAL	2																										
Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																												
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																											
FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																												
Requisitos:																												
<table border="1"><thead><tr><th>Cargo</th><th>Profesión</th></tr></thead><tbody><tr><td>Ingeniero residente de obra</td><td>Ingeniero civil y/o arquitecto, colegiado</td></tr><tr><td>Especialista en estructuras</td><td>Ingeniero civil y/o arquitecto, colegiado</td></tr><tr><td>Especialista en arquitectura</td><td>Arquitecto</td></tr><tr><td>Especialista sanitario</td><td>Ingeniero civil y/o ingeniero sanitario</td></tr><tr><td>Especialista electromecánico</td><td>Ingeniero civil y/o ingeniero mecánico electricista y/o ingeniero electromecánico</td></tr><tr><td>Especialista en estudio e impacto ambiental, seguridad y salud ocupacional</td><td>Ingeniero de higiene y seguridad industrial y/o ingeniero industrial y/o ingeniero de seguridad industrial y minera y/o ingeniero ambiental y/o ingeniero civil</td></tr></tbody></table>	Cargo	Profesión	Ingeniero residente de obra	Ingeniero civil y/o arquitecto, colegiado	Especialista en estructuras	Ingeniero civil y/o arquitecto, colegiado	Especialista en arquitectura	Arquitecto	Especialista sanitario	Ingeniero civil y/o ingeniero sanitario	Especialista electromecánico	Ingeniero civil y/o ingeniero mecánico electricista y/o ingeniero electromecánico	Especialista en estudio e impacto ambiental, seguridad y salud ocupacional	Ingeniero de higiene y seguridad industrial y/o ingeniero industrial y/o ingeniero de seguridad industrial y minera y/o ingeniero ambiental y/o ingeniero civil														
Cargo	Profesión																											
Ingeniero residente de obra	Ingeniero civil y/o arquitecto, colegiado																											
Especialista en estructuras	Ingeniero civil y/o arquitecto, colegiado																											
Especialista en arquitectura	Arquitecto																											
Especialista sanitario	Ingeniero civil y/o ingeniero sanitario																											
Especialista electromecánico	Ingeniero civil y/o ingeniero mecánico electricista y/o ingeniero electromecánico																											
Especialista en estudio e impacto ambiental, seguridad y salud ocupacional	Ingeniero de higiene y seguridad industrial y/o ingeniero industrial y/o ingeniero de seguridad industrial y minera y/o ingeniero ambiental y/o ingeniero civil																											
Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																												
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																											
Requisitos:																												
<table border="1"><thead><tr><th>Cargo</th><th>Experiencia</th></tr></thead><tbody><tr><td>Ingeniero residente de obra</td><td>El profesional deberá acreditar experiencia mínima de veinte cuatro (24) meses como jefe de supervisión y/o supervisor y/o inspector y/o residente en la ejecución de obras de edificaciones de instituciones educativas y/o</td></tr></tbody></table>	Cargo	Experiencia	Ingeniero residente de obra	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de veinte cuatro (24) meses como jefe de supervisión y/o supervisor y/o inspector y/o residente en la ejecución de obras de edificaciones de instituciones educativas y/o																								
Cargo	Experiencia																											
Ingeniero residente de obra	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de veinte cuatro (24) meses como jefe de supervisión y/o supervisor y/o inspector y/o residente en la ejecución de obras de edificaciones de instituciones educativas y/o																											

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS



	edificaciones en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
Especialista en estructuras	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de doce (12) meses efectivos como Especialista estructural en la ejecución de obras de edificaciones en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
Especialista en arquitectura	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de doce (12) meses efectivos como Especialista en arquitectura y/o arquitecto en la ejecución de obras de edificaciones en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
Especialista sanitario	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de doce (12) meses efectivos como Especialista en instalaciones sanitarias y/o sanitario en la ejecución de obras de edificaciones en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
Especialista electromecánico	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de doce (12) meses efectivos como Especialista en instalaciones eléctricas y/o instalaciones electromecánicas y/o instalaciones mecánicas eléctricas, en la ejecución de obras de edificaciones en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
Especialista en estudio e impacto ambiental, seguridad y salud ocupacional	El profesional deberá acreditar experiencia mínima de siete (07) meses efectivos como especialista en seguridad y salud y/o especialista en seguridad y salud ocupacional y/o ingeniero prevencionista y/o ingeniero de seguridad y/o especialista ambiental y/o especialista en seguridad y/o especialista en medio ambiente y/o especialista en seguridad y medio ambiente y/o SSOMA y/o especialista en prevención y/o prevencionista y/o especialista en impacto ambiental y seguridad u otra denominación similar, en la ejecución de obras en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente no mayor a UNA (01) veces el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras iguales y/o similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se consideran obras similares a los siguientes: obras a nivel de construcción y/o mejoramiento y/o ampliación y/o rehabilitación y/o creación y/o sustitución; de obras de instituciones educativas públicas y privadas.

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793





GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo respectivo**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo** referido a la experiencia del postor en la especialidad.



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN
Gerencia Regional de Infraestructura

Arq. Jorge Luis Medina Castro
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS

Términos de Referencia de la Contratación del Saldo del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión de Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA, SAN MARTÍN" CON CUI N° 2231793



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954 de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Constitución Política del Perú, y sus modificatorias.
- Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización, y sus modificatorias.
- Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, aprobado por la Ley N° 31953.
- Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobado por el Decreto Supremo N° 242-2018-EF.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobado por el Deere Supremo N° 284-2018-EF.
- Directiva N° 001-2019-EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, aprobado por el Decreto Supremo N° 217 2019-EF.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobada* por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y su modificatorias.
- Ley N° 31589, Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas.
- Decreto Legislativo N° 1584 Decreto Legislativo que Modifica la Ley N° 31589, Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas.
- Decreto Legislativo N° 1636 Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 31589, Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas



CLÁUSULA SEGUNDA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el Órgano encargado de las Contrataciones adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA TERCERA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN]**.

CLÁUSULA CUARTA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA QUINTA: ADMINISTRADOR DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La administración de la ejecución del presente contrato, estará a cargo del **Área Usuaría (Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional San Martín)**.

CLÁUSULA SEXTA: DEL PAGO¹⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en periodos de valorización **[CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO]**, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de **[CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS]** días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA SÉPTIMA: FACTURACIÓN

La facturación y cobro respectivo será realizado a nombre de la empresa **[CONSIGNAR nombre de la empresa]**

CLÁUSULA OCTAVA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA NOVENA: CUANDO EL PLAZO DE EJECUCIÓN SUPERA EL AÑO FISCAL

Conforme lo establece el numeral 34.5 del artículo 34 del Decreto Legislativo N° 1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional del Presupuesto Público, y de acuerdo a lo establecido en el Numeral 12 del capítulo III de los Términos de Referencia, así como en el Numeral 1.3 del Capítulo I de la Sección Específicas de las Bases Integradas, el en cual establece un plazo de Ejecución de [...] para la ejecución de la obra, el mismo que supera el año fiscal, por lo que la presente contratación está sujeta a la disponibilidad presupuestaria y financiera de la Entidad, en el marco de los créditos presupuestarios contenidos en el presupuesto del ejercicio del 2025, bajo

¹⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



sanción de nulidad.

CLÁUSULA DECIMA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DECIMA TERCERA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD otorgará un adelanto directo hasta por el 10% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA : ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de quince (15) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (07) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que



las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE¹⁷] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS¹⁸

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

"La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE¹⁹] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos

¹⁷ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

¹⁸ Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

¹⁹ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



presentado por el contratista.

- En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:

ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

"La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²⁰] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

CLÁUSULA DECIMA QUINTA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DECIMA SEXTA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA



²⁰ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

062

PLAN DE RIESGOS					
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO SEGUNDA JERUSALEN					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001		
		Fecha	SEPTIEMBRE DEL 2021		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN		
		Ubicación Geográfica	SAN MARTIN-RIOJA-ELIAS SOPLIN VARGAS		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R1		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	AMPLIACIÓN DE PLAZO POR FACTORES CLIMÁTICOS		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1: Fuertes precipitaciones pluviales Causa N° 2: Inundaciones Causa N° 3:		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10		Muy bajo
		Baja	0.30	x	Bajo
		Moderada	0.50		Moderado
		Alta	0.70		Alto
		Muy alta	0.90		Muy alto
		Baja	0.300		Moderado
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Fuertes y constantes precipitaciones pluviales.		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	- Disponer de las herramientas necesarias para sacar el agua (bombas de agua etc.) - proteger las conexiones al tablero general de electricidad. - Alejarse de la zona de peligro - Cerrar y		



061

PLAN DE RIESGOS					
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO SEGUNDA JERUSALEN					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	002		
		Fecha	SEPTIEMBRE DEL 2021		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E N° 00523 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN"		
		Ubicación Geográfica	SAN MARTIN RIOJA-ELIAS SOPLIN VARGAS		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R2		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	SISMOS		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Desplazamiento de placas tectónicas	
			Causa N° 2		
			Causa N° 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10	X	
		Baja	0.30		
		Moderada	0.50		
		Alta	0.70		
		Muy alta	0.90		
		Muy baja	0.100		
	4.2	Muy bajo	0.05		
		Bajo	0.10		
		Moderado	0.20		
		Alto	0.40	X	
		Muy alto	0.80		
		Alto	0.400		
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.040	Prioridad del Riesgo	Baja
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Movimiento en la superficie terrestre.		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> - Alejarse de zonas de alto riesgo. - Proponer rutas de evacuación ante sismos. - Resguardar de equipos o maquinarias pesada que representen un peligro durante el sismo. - Reubicar al personal en una zona segura ante sismos. 		



060

PLAN DE RIESGOS						
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO SEGUNDA JERUSALEN						
Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número 003 Fecha SETIEMBRE DEL 2021				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E. N° 00923 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN" Ubicación Geográfica SAN MARTIN-RIOJA-ELIAS SOPLIN VARGAS				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R3			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Variación de los factores Geotécnicos y Geológicos			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1 Cambios en el nivel freático obtenible Causa N° 2 Aparición del nivel freático debajo de los 3 metros que condicionen a la estructura Causa N° 3 Contaminación del suelo no prevista durante la fase de elaboración del expediente técnico			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10	X	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Muy baja		0.100	Alto	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		Prioridad del Riesgo	Baja	
				0.040		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo Aceptar Riesgo			
			Evitar Riesgo X Transferir Riesgo			
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Indicios de contaminación del suelo y/o asentamientos considerables.			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Monitoreo constante de la zona de estudio.			



059

PLAN DE RIESGOS					
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO SEGUNDA JERUSALEN					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	004		
		Fecha	SEPTIEMBRE DEL 2021		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E. N° 0523 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELÍAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTÍN"		
		Ubicación Geográfica	SAN MARTÍN-RIOJA-ELIAS SOPLIN VARGAS		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R4		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	DÉFICIT EN SEGUIMIENTO Y CONTROL EN EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<div>Causa N° 1</div> <div>Causa N° 2</div> <div>Causa N° 3</div>		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	
		Muy baja	0.10	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Baja	0.30	Muy bajo	
		Moderada	0.50	Bajo	
		Alta	0.70	Moderado	
		Muy alta	0.90	Alto	
		Moderada	0.500	Muy alto	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		Alto	
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	<div>Mitigar Riesgo</div> <div>Aceptar Riesgo</div> <div>Evitar Riesgo</div> <div>Transferir Riesgo</div>		
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Inadecuados procedimientos en la ejecución de la obra		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<div>- La Entidad deberá verificar a través de la Supervisión, que se realicen las anotaciones diarias de las ocurrencias en el cuaderno de obra.</div> <div>- La Supervisión debe verificar la realización de los ensayos a las mezclas del concreto y el ensayo de rotura del concreto.</div> <div>- La Supervisión debe constatar que la ejecución de las partidas de encuentren dentro de lo señalado en las especificaciones técnicas del Expediente Técnico.</div>		



058

PLAN DE RIESGOS					
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO SEGUNDA JERUSALEN					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	005		
		Fecha	SEPTIEMBRE DEL 2021		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E. N° 00523 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELÍAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN"		
		Ubicación Geográfica	SAN MARTIN-RIOJA-ELIAS SOPLIN VARGAS		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R5		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Deficiencia en el proceso constructivo		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Contratación de personal inadecuado para el trabajo	
			Causa N° 2	Deficiencia en el rendimiento del personal especialista a cargo	
			Causa N° 3	Utilización de materiales de construcción que no cumplen las especificaciones técnicas necesarias	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Moderada	0.500	Muy alto	0.800
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.400	Prioridad del Riesgo	Alta
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Estructura no cumple los estándares de calidad durante la primera supervisión		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	- Evaluar constantemente al personal y considerar el cambio de aquel que no sea eficiente. - Verificar la calidad del material de construcción comprado.		



057

PLAN DE RIESGOS						
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO SEGUNDA JERUSALEN						
Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número 006	Fecha	SEPTIEMBRE DEL 2021		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN *.			
		Ubicación Geográfica	SAN MARTIN-RIOJA-ELIAS SOPLIN VARGAS			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R6			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	AMPLIACIÓN DE PLAZO POR DEFICIENCIAS DE EXPEDIENTE TECNICO			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Errores u omisiones en el expediente técnico de contrata		
			Causa N° 2			
			Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10	X	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Muy baja	0.100		Alto	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.040	Prioridad del Riesgo	Baja	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incompatibilidad del Expediente Técnico con el Terreno Entregado.			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	- La Entidad deberá responder de manera oportuna y a la brevedad posible las consultas realizadas por la Contratista y la Supervisión, sobre errores u omisiones presentes en el Expediente Técnico de Contrata a fin de encontrar la mejor solución y evitar atrasos en la ejecución de las partidas contractuales			



056

PLAN DE RIESGOS					
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO SEGUNDA JERUSALEN					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	007		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Fecha	SEPTIEMBRE DEL 2021		
		Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN"		
		Ubicación Geográfica	SAN MARTIN-RIOJA-ELIAS SOPLIN VARGAS		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R7		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Retraso en la ejecución de la obra por causas justificadas/ eventos de fuerza mayor.		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<div>Causa N° 1</div> <div>Cambios repentinos de los factores climáticos y meteorológicos</div> <div>Causa N° 2</div> <div>Movilizaciones de sindicatos que perjudiquen directamente la zona de Influencia</div> <div>Causa N° 3</div>		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10	X	
		Baja	0.30		
		Moderada	0.50		
		Alta	0.70		
		Muy alta	0.90		
		Muy baja	0.100		
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Formulación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.040	Prioridad del Riesgo
					Baja
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	<div>Mitigar Riesgo</div> <div>Aceptar Riesgo</div> <div>Evitar Riesgo</div> <div>Transferir Riesgo</div>		
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Retraso en el avance de obra.		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Ampliación del plazo en la ejecución de la obra.		



055

PLAN DE RIESGOS					
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO SEGUNDA JERUSALEN					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	006		
		Fecha	SEPTIEMBRE DEL 2021		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E N°: 00823 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN"		
		Ubicación Geográfica	SAN MARTIN-RIOJA-ELIAS SOPLIN VARGAS		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R8		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	MODIFICACIÓN DE PRESUPUESTO POR ADICIONALES DE OBRA		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Errores u omisiones en el expediente técnico de contrata	
			Causa N° 2		
			Causa N° 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Baja	0.300	Alto	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incompatibilidad del Expediente Técnico con el Terreno Entregado		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	- La Entidad deberá responder de manera oportuna y a la brevedad posible las consultas realizadas por la Contratista y la Supervisión, sobre errores u omisiones presentes en el Expediente Técnico de Contrata a fin de encontrar la mejor solución y evitar atrasos en la ejecución de las partidas contractuales.		



054

PLAN DE RIESGOS					
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO SEGUNDA JERUSALEN					
Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	09	Fecha	SEPTIEMBRE DEL 2021
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E N° 00523 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN"		
		Ubicación Geográfica	SAN MARTIN-RIOJA-ELIAS SOPLIN VARGAS		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R9		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Sanciones Ambientales		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Incumplimiento de la normativa ambiental	
			Causa N° 2		
			Causa N° 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Baja	0.300	Moderado	0.200
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo	X
			Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Infracciones ambientales.		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> - Contar con la documentación necesaria para la ejecución de la obra (Certificación ambiental en caso corresponda ó Plan de Manejo Ambiental) - Sancionar a la Contratista por incumplimiento de las disposiciones plasmadas en el Estudio de Impacto Ambiental. 		



053

PLAN DE RIESGOS									
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO SEGUNDA JERUSALEN									
PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E. N° 00623 - SEGUNDA JERUSALEN, DISTRITO DE ELIAS SOPLIN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN."									
UBICACION: SAN MARTIN- RIOJA- RIOJA									
FECHA: SETIEMBRE DEL 2021									
Anexo N° 02									
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK									
1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.130	0.360	0.720		
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560		
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400		
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240		
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080		
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA									
		Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto	Alta		
3. PRIORIDAD DEL RIESGO									



052

PLAN DE RIESGOS						
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVIDIO EDUCATIVO I.E N° 00623						
Anexo N° 03						
Formulario para asignar los riesgos						
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número: 08	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVIDIO EDUCATIVO EN LOS NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E. N° 00623 - SEGUNDA JIRISALLES, DISTRITO DE ELAS SOPUS VARGAS, PROVINCIA DE RIQUA - SAN MARTIN			
	Fecha: SETIEMBRE DEL 2024		Ubicación Geográfica: SAN MARTIN RIQUA ELAS SOPUS VARGAS			
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS			
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA			
			Evitar el riesgo	Reducir el riesgo	Transferir el riesgo	4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN
R1	Ampliación de plazo por factores climáticos	Mediana			X	<ul style="list-style-type: none"> Disponer de las herramientas necesarias para sacar el agua (bombas de agua etc.) Cerrar y proteger las construcciones al finalizar el día de actividad Atender de la zona de peligro
R2	Ermos	Baja			X	<ul style="list-style-type: none"> Atender de zona de alto riesgo Preparar rutas de evacuación ante sismos Reservar los equipos o maquinarias pesada que representen un peligro durante el verano Revisar al personal en una zona segura ante sismos
R3	Variación de las condiciones geológicas y geotécnicas	Baja		X		<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo constante de la zona de estudio
R4	Seguimiento y control en ejecución de la obra	Alta		X		<ul style="list-style-type: none"> La Entidad deberá verificar al inicio de la Supervisión que se realicen las mediciones diarias de las construcciones de obra en el cronograma de obra La Supervisión debe verificar la realización de los ensayos a las muestras del concreto y el ensayo de cubos del concreto La Supervisión debe verificar que la ejecución de las partidas en ejecución dentro de la semana en las especificaciones técnicas del Expediente Técnico
R5	Deficiencia en el proceso constructivo	Alta	X			<ul style="list-style-type: none"> Evitar constantemente al personal y verificar el control del mismo que no sea abarato, así como verificar la calidad del material en el momento de compra
R6	Ampliación de plazo por deterioros de expediente técnico	Baja	X			<ul style="list-style-type: none"> La Entidad deberá responder de manera oportuna y a la brevedad posible las consultas realizadas por la Contraloría y la Supervisión, sobre errores u omisiones presentes en el Expediente Técnico de Construcción a fin de asegurar la mejor calidad y evitar retrasos en la ejecución de las partidas constructivas
R7	Retraso en la ejecución de la obra por causas justificadas de fuerza mayor	Baja			X	<ul style="list-style-type: none"> Ampliación del plazo en la ejecución de la obra
R8	Modificación de presupuesto por adicionales obra	Mediana	X			<ul style="list-style-type: none"> La Entidad deberá responder de manera oportuna y a la brevedad posible las consultas realizadas por la Contraloría y la Supervisión, sobre errores u omisiones presentes en el Expediente Técnico de Construcción a fin de asegurar la mejor calidad y evitar retrasos en la ejecución de las partidas constructivas
R9	Sanciones Administrativas	Alta		X		<ul style="list-style-type: none"> Garantizar con la documentación necesaria para la ejecución de la obra (Certificación ambiental en caso correspondiente a Plan de Manejo Ambiental) Garantizar a la Contraloría por cumplimiento de las disposiciones presentadas en el Manual de Organización Institucional



CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.



El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Plantel profesional clave: Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento	(01 UIT) por cada día de ausencia de cada uno del personal clave en obra, en el plazo previsto.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) y/o coordinador o monitor de obra o evidencia documental.
2	Personal acreditado: En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	(01 UIT) por cada día de ausencia de cada uno del personal en obra	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental.
3	Personal en obra: En caso de que los profesionales del plantel clave y técnico no permanezcan en obra de acuerdo al coeficiente de participación y de acuerdo a la programación de obra y cronograma aprobado.	(0.5 de UIT) por cada día de ausencia del personal, por cada personal	Según informe del Coordinador y/o monitor del proyecto y/o evidencia documental.
4	Anotación de ocurrencias: Si el residente de obra incumple en evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos y no realiza la anotación en el cuaderno de obra en el plazo que estipula el art. 192.2 del RLCE respecto a la Gestión de Riesgo.	0.5 de UIT por no realizar la anotación de la gestión del riesgo en el cuaderno de obra de manera semanal	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documental.

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
5	Plan de manejo ambiental y Plan de seguridad y salud en el trabajo: No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el plan de manejo ambiental y el plan de seguridad y salud en el trabajo; ambos al supervisor o inspector (según corresponda)	01 UIT, por cada día de retraso en la presentación.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
6	Revisión del expediente técnico de obra: Si dentro de los treinta (30) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra el contratista no presenta al supervisor o inspector de obra, el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgo del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.	01 UIT por cada día de retraso en la presentación.	1.0 Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
7	Indumentaria o implementación de protección personal: Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin estos o que los tenga incompletos, conforme lo establece la norma G.050 la aplicación de penalidad será por cada trabajador que no cuente con indumentaria y/o sus implementos y por cada vez que sea detectado	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	2.0 Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria.
8	Calidad de ejecución de obras: Cuando el supervisor o inspector (según corresponda) o el coordinador observe un trabajo mal ejecutado, se aplicará una penalidad por ocurrencia, y además de dicha penalidad, el contratista deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la entidad	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
9	Calidad de materiales: Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan con las especificaciones técnicas contenidas en el expediente técnico y las normas técnicas vigentes. la penalidad será por cada caso detectado. El contratista deberá retirar dicho material sin costo alguno para la entidad y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o control de calidad	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
10	Uso de materiales sin ensayo de calidad previstos: Cuando el contratista presente materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización. El contratista deberá retirar dichos materiales y reemplazarlos por otros que cuenten con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad, sin que ello represente costo alguno a la Entidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
11	Pago del personal: Por incumplimiento de pagos (salarios, jornales, beneficios sociales, etc.) a su personal profesional, técnico y obrero, que afecte el normal desarrollo de la obra, y que haya sido puesto en conocimiento de la autoridad de trabajo correspondiente.	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por ocurrencia	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
12	Seguridad de obra y señalización: En caso el contratista, incumpla con su obligación de implementar la señalización interna y externa que la obra requiera a fin	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por cada oportunidad que se evidencia la falta	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o



Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	de evitar accidentes y brindar la seguridad necesaria a los trabajadores		evidencia documentaria.
13	Cronogramas de obra adecuados al inicio del plazo de ejecución: Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector (según corresponda) el calendario de avance de obra valorizado, el programa de ejecución CPM, el calendario de adquisición de materiales o insumos, calendario de utilización de equipos; adecuados a la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, dentro de los siete (07) días calendario de iniciado dicho plazo. La penalidad será por cada día de retraso en la presentación	01 UIT por cada día de retraso.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria.
14	Calendario de participación de personal: No presentar dentro de los siete días (07) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra, el calendario de participación de todo el personal clave de acuerdo al coeficiente de participación de todo el dicho personal de acuerdo al coeficiente de participación, al supervisor o inspector (según corresponda).	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original, por cada día de retraso.	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
15	Cambio de profesional ofertado: En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones requeridas	0.50 UIT por cada día de ausencia del personal	Según informe del Coordinador y/o monitor del proyecto y/o evidencia documentaria.
16	Informe de inicio de obra: No presentar el Informe de Inicio de Obra y/o el Acta de Entrega del terreno y/o el Informe Diagnóstico (o de Compatibilidad) dentro de los siete (07) días calendarios posteriores al inicio de obra.	2/1000 del Monto del contrato. Por ocurrencia.	Según informe del Coordinador y/o monitor del proyecto y/o evidencia documentaria
17	Subcontratación: Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin la	Uno por mil (1/1000) del	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o
	autorización escrita de la Entidad y al margen de lo dispuesto por el artículo 147 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	monto del contrato original	coordinador de obra o evidencia documentaria.
18	Planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas: Cuando el contratista no presente al supervisor o inspector, según corresponda, los planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas; en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el termino de obra, la penalidad será por día de retraso.	Cinco por mil (5/1000) del monto del contrato original, por cada día de retraso	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
19	Remitir en forma defectuosa o incompleta: valorizaciones de Obra, Informes Mensuales (principal y/o adicional), informes de compatibilidad, informes de ampliación de plazo y/o cualquier otro informe técnico	2/1000 del Monto del Contrato por cada concurrencia	Según informe del Coordinador y/o monitor del proyecto y/o evidencia documentaria.



Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
20	Materiales para ejecución de obra: Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor, la multa es por evento.	0.25 UIT	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra o evidencia documentaria
21	Representante Legal : Cuando el Representante Legal NO se presente a una reunión oficialmente convocada mediante notificación escrita enviada físicamente o vía correo electrónico por la Dirección Ejecutiva. La citación se realizará con un mínimo de 48 horas de anticipación. La penalidad será aplicada por cada reunión oficialmente convocada en la que no se cuente con su presencia.	0.05 UIT	Según informe del área usuaria o coordinador de obra.
22	Plan de Manejo Ambiental: Cuando el Contratista no cumpla con realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el Plan de Manejo Ambiental del proyecto. La multa es por ocurrencia de evento	0.5 UIT	Según informe del supervisor o inspector (según corresponda) o coordinador de obra
23	Penalidad por no vigencia de carta fianza: Cuando el contratista no mantenga actualizada su carta fianza durante el periodo de ejecución y liquidación de obra.	1/1000 del monto contratado por día	Según informe de la entidad y/o coordinador de obra

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: ANTICORRUPCIÓN



EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

²¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²².



²² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		
		Monto total de la obra (sólo componente de obra)		



5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

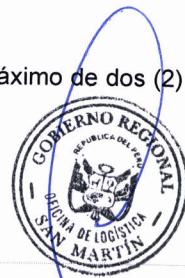
Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				



4	IGV ²⁶	
5	Monto total de la oferta	

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".



²⁶ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁷ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.



²⁷ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC
Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ²⁸	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
1										
2										
3										
4										
5										
6										

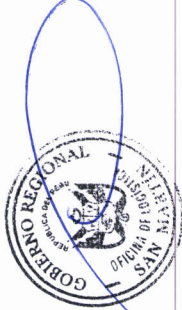
²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

²⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³² Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ²⁸	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2024-GRSM/OEC**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

