

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°117-2022-SEDAPAL - SEGUNDA CONVOCATORIA
SERVICIO DE EJECUCION DEL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS ASCENSORES UBICADOS EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DEL COP LA ATARJEA

POSTOR: ASCENSORES JY S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	2-4
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	5
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	6
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	7
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	40-41

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	77

OBSERVACION:

De la revisión realizada a la documentación presentada en su Oferta, al ser un procedimiento de selección bajo el sistema de precios unitarios se procedió a la verificación de los cálculos aritméticos de la oferta económica, advirtiéndose, diferencias por errores de cálculo, por lo que de conformidad con lo establecido en el numeral 60.4 del artículo 60, se procedió a corregir las cantidades totales del tipo de servicio, 3) Correctivo: Cambio de juego de contacto (04 unidades fijo y móvil) para los cuatro niveles, variando el monto total de la oferta donde dice S/6,372.00 debe decir **S/1,593.00** incluido el IGV. 4) Correctivo: Cambio de display de Hall de los cuatro niveles, fechas incorporadas hacia arriba, LED de alta fiabilidad, elevada luminosidad y larga duración variando el monto total de la oferta donde dice S/10,478.00 debe decir **S/2,619.60** incluido el IGV. 5) Correctivo: Cambio de garruchas de puertas de Hall de los cuatro niveles, variando el monto total de la oferta donde dice S/12,460.80 debe decir **S/778.80** incluido el IGV. 6) Correctivo: Cambio de cable de limitador de accionamiento de cuñas, variando el monto total de la oferta donde dice S/4,248.00 debe decir **S/106.20** incluido el IGV. 7) Correctivo: Cambio de resorte impulsor de puerta de Hall de los cuatro niveles, variando el monto total de la oferta donde dice S/2,690.40 debe decir **S/672.60** incluido el IGV. 8) Correctivo: Cambio de cable de amarre de puerta de Hall de los cuatro niveles, variando el monto total de la oferta donde dice S/3,547.20 debe decir **S/886.80** incluido el IGV. 9) Correctivo: Cambio de cable de sincronismo de 4mm x 1.5m de cabina, variando el monto total de la oferta donde dice S/3,547.20 debe decir **S/886.80** incluido el IGV. 10) Correctivo: Cambio de cable de sincronismo de 4mm x 1.5m de Hall de los cuatro niveles, variando el monto total de la oferta donde dice S/3,547.20 debe decir **S/886.80** incluido el IGV. 13) Correctivo: Cambio de contacto de final de carrera, variando el monto total de la oferta donde dice S/3,398.40 debe decir **S/849.60** incluido el IGV. 14) Correctivo: Cambio de variador de puerta de cabina, variando el monto total de la oferta donde dice S/4,956.00 debe decir **S/14,868.00** incluido el IGV. 16) Correctivo: Cambio de botoneras de Hall de los cuatro niveles, variando el monto total de la oferta donde dice S/7,788.00 debe decir **S/1,947.00** incluido el IGV; por lo que el monto total de la oferta, donde dice S/156,202.36 debe decir **S/119,264.04** incluido el IGV.

Mediante Carta N°084-2023-EGAb, el Organismo Encargado de las Contrataciones solicito la descripción a detalle (presupuesto, análisis de costos unitarios, precios y cantidades de recurso requeridos) de todos los elementos constitutivos de la oferta, así como información que resulte pertinentes al postor ASCENSORES JY S.A.C..

Mediante Carta N°0305-2023 del 03.05.23, el postor ASCENSORES JY S.A.C. remite el detalle de elementos constitutivos de su oferta, la misma que fue revisada a fin de verificar el cumplimiento de las prestaciones requeridas y verificar si estas están debidamente presupuestadas, advirtiéndose que en los 11 servicios correctivos donde se corrigieron las operaciones aritméticas el proveedor no las presupuestó correctamente en el Anexo N°6 de su oferta, tal como se evidencia en el documento presentado como sustento.

En ese sentido, al existir errores en el cálculo del monto total de la oferta presentada por el postor ASCENSORES JY S.A.C. al no encontrarse suficientemente presupuestada por lo que se estima RECHAZAR la oferta presentada.


Cesar Murillo Benavides
 Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)


Efraim Percy Azcue Culquicondor
 Analista Gestión del Abastecimiento

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°117-2022-SEDAPAL - SEGUNDA CONVOCATORIA
SERVICIO DE EJECUCION DEL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS ASCENSORES UBICADOS EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DEL COP LA ATARJEA

POSTOR: VORAUS CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	4
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-9
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	10
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	11
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	12
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	13-14

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. <i>Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.</i>	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	15
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 175,938.10
VALOR PROPUESTO:	S/. 139,830.00
MENOR OFERTA:	S/. 139,830.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p align="right">98 puntos</p>	S/. 139,830.00	100.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				100.00


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)


Efraín Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°117-2022-SEDAPAL - SEGUNDA CONVOCATORIA
SERVICIO DE EJECUCION DEL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS ASCENSORES UBICADOS EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DEL COP LA ATARJEA

POSTOR: ELIFT ELEVADORES S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	2-5
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	8
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	9
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	10
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	11-Dic

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. <i>Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.</i>	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	16
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 175,938.10
VALOR PROPUESTO:	S/. 139,995.00
MENOR OFERTA:	S/. 139,830.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p align="right">98 puntos</p>	S/. 139,995.00	99.88
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				99.88


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)


Efraín Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestión del Abastecimiento

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°117-2022-SEDAPAL - SEGUNDA CONVOCATORIA
SERVICIO DE EJECUCION DEL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS ASCENSORES UBICADOS EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DEL COP LA ATARJEA

POSTOR: ASCENSORES DEL CENTRO S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	3-5
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	6
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	7
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	8
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	9-10

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. <i>Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.</i>	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	37
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 175,938.10
VALOR PROPUESTO:	S/. 140,208.00
MENOR OFERTA:	S/. 139,830.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p align="right">98 puntos</p>	S/. 140,208.00	99.73
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				99.73


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)


Efraim Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°117-2022-SEDAPAL - SEGUNDA CONVOCATORIA
SERVICIO DE EJECUCION DEL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS ASCENSORES UBICADOS EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DEL COP LA ATARJEA

POSTOR: HI TECH COMPANY S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	2-12
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	17
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	18
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	19
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales	PRESENTA	20-21

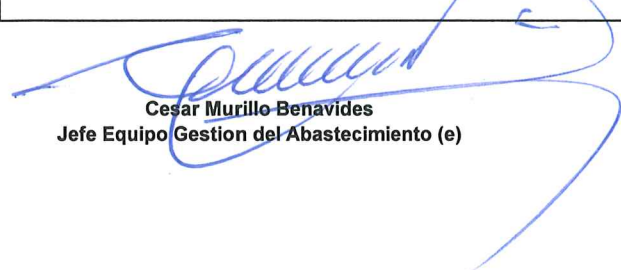
2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

		FOLIO
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad. <i>Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.</i>	NO PRESENTA	
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9)	PRESENTA	28
Propuesta Admitida		

VALOR ESTIMADO :	S/. 175,938.10
VALOR PROPUESTO:	S/. 174,999.00
MENOR OFERTA:	S/. 139,830.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p align="right">98 puntos</p>	S/. 174,999.00	79.90
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				79.90


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)


Efraim Percy Azcue Culquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento



RESUMEN DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°17-2022-SEDAPAL - SEGUNDA CONVOCATORIA SERVICIO DE EJECUCION DEL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS ASCENSORES UBICADOS EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DEL COP LA ATARJEA

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE TOTAL	Bonificación 5%	PUNTAJE TOTAL + BONIFICA	ORDEN DE MÉRITO
VORAUS CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 139,830.00	100.00	5.00	105.00	1°
ELIFT ELEVADORES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 139,995.00	99.88	4.99	104.88	2°
ASCENSORES DEL CENTRO S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 140,208.00	99.73	4.99	104.72	3°
HI TECH COMPANY S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 174,999.00	79.90	4.00	83.90	4°

Observación:


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)


Efraín Percy Azogue Culquicondor
Analista Gestión del Abastecimiento

CALIFICACIÓN DE OFERTA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°117-2022-SEDAPAL - SEGUNDA CONVOCATORIA SERVICIO DE EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS ASCENSORES UBICADOS EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DEL COP LA ATARJEJA

POSTOR: VORAUS CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE			
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA			
	SUPERVISOR			
	JORGE LUIS CAMAYO TORIBIO		CUMPLE	
	Requisitos: Profesional Titulado en Ingeniería Mecánica Eléctrica y/o Ingeniería Mecánica y/o Ingeniería Electrónica del personal clave requerido como Supervisor. La Colegiatura y habilitación deberán ser presentadas al Equipo Administración y Conservación, para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del servicio Acreditación: El Título Profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda. En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a		TÍTULO DE INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA EMITIDO POR UNIVERSIDAD NACIONAL SAN LUIS GONZAGA DE ICA EL 25.03.2009 REG CIP N°114129 DEL 19.01.2010 FOLIO 19-21	
B)	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
	SUPERVISOR			
	JORGE LUIS CAMAYO TORIBIO		REG CIP N°114129 DEL 19.01.2010	
	Requisitos: Mínimo tres (03) años en mantenimiento y/o instalación de ascensores en el sector público y/o privado del personal clave requerido como Supervisor del Servicio. La experiencia se acreditará a partir de la obtención de la Colegiatura. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.			
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS
1	JC CASTOR CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	1/06/2017	30/11/2021	4.50
2	VORAUS CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	1/12/2021	5/09/2022	0.76
	TOTAL EXPERIENCIA:			5.26
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
	Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00 (Dieciséis mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,000.00 (Veinte mil con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Mantenimiento preventivo de ascensores y/o Mantenimiento correctivo de ascensores Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".			

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	MINISTERIO PUBLICO	ORDEN DE SERVICIO N°0010791 del 31.05.21	S/. 33,750.00	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL ASCENSOR N°48000011205 UBICADO EN LA SEDE PRINCIPAL-DISTRITO FISCAL DE LIMA CENTRO PARA EL MINISTERIO PUBLICO - FISCALIA DE LA NACION FACTURA ELECTRONICA E001-17 + DETALLE DE MOVIMIENTO BBVA+CONSTANCIA DE DEPOSITO DETRACCION FOLIO 27-31
2	MINISTERIO PUBLICO	ORDEN DE SERVICIO N°0010890 del 01.06.21	S/. 32,560.00	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 01 ASCENSOR DE LA SEDE CENTRAL DEL DISTRITO FISCAL DEL SANTA FACTURA ELECTRONICA E001-18 + DETALLE DE MOVIMIENTO BBVA + CONSTANCIA DE DEPOSITO DETRACCION FOLIO 32-36
3	MINISTERIO PUBLICO	ORDEN DE SERVICIO N°0016440 del 17.08.21	S/. 33,896.00	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE 01 ASCENSOR DEL DISTRITO FISCAL LIMA CENTRO SEDE LINCE FACTURA ELECTRONICA E001-23 + DETALLE DEL MOVIMIENTO BBVA + CONSTANCIA DE DEPOSITO DETRACCION FOLIO 37-40
4	MINISTERIO PUBLICO	ORDEN DE SERVICIO N°0016306 del 17.08.21	S/. 34,541.00	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UN ASCENSOR DEL DISTRITO FISCAL LIMA CENTRO MONTACARGAS, CODIGO 48000011207 FACTURA ELECTRONICA E001-25 + DETALLE DEL MOVIMIENTO BBVA + CONSTANCIA DE DEPOSITO DETRACCION FOLIO 41-44
5	MINISTERIO PUBLICO	FACTURA ELECTRONICA E001-29 del 08.11.21	S/. 34,896.00	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UN ASCENSOR NUMERO 02 DEL DISTRITO FISCAL DE LIMA CENTRO UBICADO EN LA SEDE AZANGARO DETALLE DEL MOVIMIENTO BBVA + CONSTANCIA DEPOSITO DETRACCION FOLIO 45-46
6	MINISTERIO PUBLICO	FACTURA ELECTRONICA E001-36 del 21.12.21	S/. 24,780.00	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UN ASCENSOR DEL DISTRITO FISCAL DE LA SERVA CENTRAL DETALLE DEL MOVIMIENTO BBVA + CONSTANCIA DEPOSITO DETRACCION FOLIO 47-48
7	MINISTERIO PUBLICO	FACTURA ELECTRONICA E001-62 del 08.07.22	S/. 26,500.00	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UN ASCENSOR DEL DISTRITO FISCAL DE LIMA CENTRO CODIGO 48000011205 DETALLE DEL MOVIMIENTO BBVA + CONSTANCIA DEPOSITO DETRACCION FOLIO 49-50
8	MINISTERIO PUBLICO	FACTURA ELECTRONICA E001-66 del 15.07.22	S/. 29,200.00	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ASCENSOR NUMERO 02 DE LA SEDE CENTRAL DEL DISTRITO FISCAL DEL SANTA DETALLE DEL MOVIMIENTO BBVA + CONSTANCIA DE DEPOSITO DETRACCION FOLIO 51-52
9	MINISTERIO PUBLICO	FACTURA ELECTRONICA E001-75 del 04.08.22	S/. 28,200.00	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UN ASCENSOR DEL DISTRITO FISCAL DE LIMA CENTRO-ASCENSOR SCHINDLER DE CODIGO 48000001041 DETALLE DEL MOVIMIENTO BBVA + CONSTANCIA DE DEPOSITO DETRACCION FOLIO 53-54
10	MINISTERIO PUBLICO	FACTURA ELECTRONICA E001-76 del 04.08.22	S/. 22,200.00	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UN ASCENSOR DEL DISTRITO FISCAL DE LIMA CENTRO-ASCENSOR SCHINDLER DE CODIGO 48000001042 DETALLE DEL MOVIMIENTO BBVA + CONSTANCIA DE DEPOSITO DETRACCION FOLIO 55-56
TOTAL			S/. 300,523.00	CUMPLE

EL POSTOR VORAUS CONTRATISTAS GENERALES S.A.C. , CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.

Cesar Munillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

Efraín Percy Azóue Cuzcocondor
Analista Gestion del Abastecimiento

CALIFICACIÓN DE OFERTA

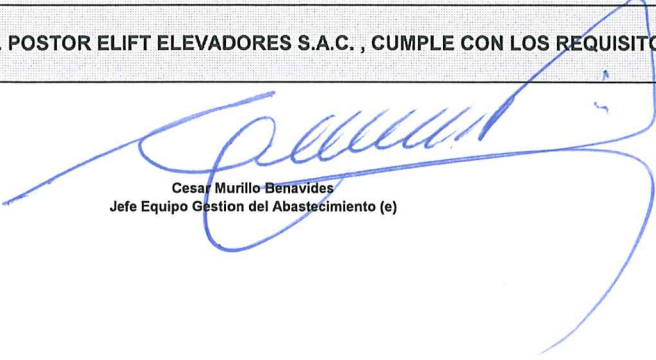
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°117-2022-SEDAPAL - SEGUNDA CONVOCATORIA
SERVICIO DE EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS ASCENSORES UBICADOS EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DEL COP LA ATARJEA

POSTOR: ELIFT ELEVADORES S.A.C.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE			
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA			
	SUPERVISOR			
	PABLO AÑON BAQUERIZO CASTILLO		CUMPLE	
	Requisitos: Profesional Titulado en Ingeniería Mecánica Eléctrica y/o Ingeniería Mecánica y/o Ingeniería Electrónica del personal clave requerido como Supervisor. La Colegiatura y habilitación deberán ser presentadas al Equipo Administración y Conservación, para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del servicio Acreditación: El Título Profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda. En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.		TITULO DE INGENIERO MECANICO EMITIDO POR UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO EL 15.09.2004 REG CIP N°90857 DEL 01.02.2007 FOLIO 18-19	
B)	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
	SUPERVISOR			
	PABLO AÑON BAQUERIZO CASTILLO		REG CIP N°90857 DEL 01.02.2007	
	Requisitos: Mínimo tres (03) años en mantenimiento y/o instalación de ascensores en el sector público y/o privado del personal clave requerido como Supervisor del Servicio. La experiencia se acreditará a partir de la obtención de la Colegiatura. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.			
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS
1	ELIFT ELEVADORES S.A.C.	5/02/2018	4/03/2021	3.08
		TOTAL EXPERIENCIA:		3.08
				CUMPLE
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
	Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00 (Dieciséis mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,000.00 (Veinte mil con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Mantenimiento preventivo de ascensores y/o Mantenimiento correctivo de ascensores Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".			

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	JOSE PEÑA SANDOVAL	CONTRATO PRIVADO DEL 18.10.22	S/. 27,900.00	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UN ASCENSOR DE PASAJEROS DE 04 PARADAS, 320 KG CONSTANCIA DE CONFORMIDAD DE TRABAJO FOLIO 14-15
TOTAL			S/. 27,900.00	CUMPLE
EL POSTOR ELIFT ELEVADORES S.A.C. , CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				



Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)



Efrain Percy Azueta Culquicondor
Analista Gestion del Abastecimiento



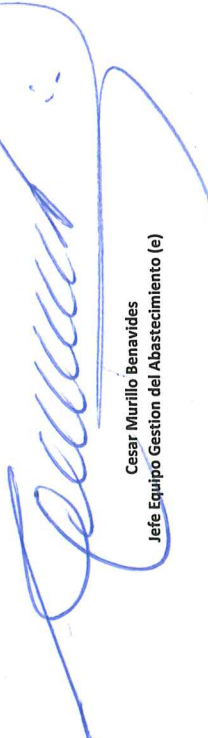
RESUMEN DE CALIFICACIÓN
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°117-2022-SEDAPAL - SEGUNDA CONVOCATORIA
SERVICIO DE EJECUCION DEL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS ASCENSORES UBICADOS EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DEL COP LA ATARJEJA

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CONDICIÓN (*)
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE TOTAL	Bonificación 5% del Puntaje Total	ORDEN DE MÉRITO	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO	
VORAUS GENERALES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 139,830.00	100.00	105.00	1°	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
ELIFT ELEVADORES S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 139,995.00	99.88	104.88	2°	CUMPLE	CALIFICADO	CALIFICADO
ASCENSORES DEL CENTRO S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 140,208.00	99.73	104.72	3°		NO CALIFICADO	
HI TECH COMPANY S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 174,999.00	79.90	83.90	4°		NO CALIFICADO	

OBSERVACIONES

*En aplicación del artículo 75° de Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO	
POSTOR QUE OBTIENE EL MAYOR PUNTAJE GENERAL	VORAUS CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.
PUNTAJE OBTENIDO + BONIFICACION 5%	105.00
VALOR ESTIMADO	S/. 175,938.10
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/. 139,830.00
BUENA PRO	VORAUS CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	79.48%


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestion del Abastecimiento (e)


Efraín Percy Azúe Culligücondor
Analista Gestion del Abastecimiento