


FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/09/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN VIVIENDA Y URBANISMO (DGPPVU)					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CARGA, TRANSPORTE, DESCARGA E INSTALACIÓN DE DOSCIENTOS (200) MÓDULOS TEMPORALES DE VIVIENDA (MTV) EN LOS DISTRITOS DE ACOBAMBILLA, HUARIBAMBA, LAMBRAS, ANCO, QUERCO Y QUICHUAS DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0464 Implementación de infraestructura móvil instalada para la respuesta frente a las emergencias y desastres					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	133					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		No aplica			
		Documento que declaró la viabilidad		No aplica			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 5628-2024 PEDIDO DE SERVICIO N° 5695-2024 MEMORANDO N° D00053-2024-VIVIENDA-VMVU-DGPPVU		Fecha de recepción	13/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	MEMORANDO N° D00071-2024-VIVIENDA/VMVU-DGPPVU 16/08/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	x
		Fecha de la tercera versión	MEMORANDO N° D00153-2024-VIVIENDA/VMVU-DGPPVU 27/08/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	PROVEIDO N° D00700-2024-VIVIENDA/VMVU-DGPPVU-DEPPVU 28/08/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	x	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	-		NO	x	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-		NO	x	
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-		NO	x	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	9	9	Nota N° D00110-2024-VIVIENDA/SG-OCA-ACP	14/08/2024	-	-	-
<p>1. Numeral 4.1. PRECISIONES A CONSIDERAR EN LA CARGA, TRANSPORTE Y DESCARGA, respecto al acápite de horario de recojo; el recojo de MTV, no debe estar sujeto a autorización de la OACP; en tanto que, la supervisión y custodia de los MTV, están asignados al área usuaria.</p> <p>2. Numeral 4.3.1, respecto a la carga, transporte y descarga de MTV, y numeral 4.3.2 respecto a la instalación de MTV. Se solicita precisar el siguiente orden a efecto de brindar información clara y concisa a los participantes del procedimiento de selección, y no generar confusión: a) Equipamiento estratégico, b) Personal clave, (formación académica y experiencia del personal clave), c) Personal de apoyo, y d) Requisitos del proveedor.</p> <p>3. Respecto al literal c), del numeral 4.3.3, Condiciones para el inicio de las actividades de carga, transporte y descarga: Respecto al horario de remisión de documentos detallados en los numerales 4.3.1, 4.3.2 y 4.3.3, según se señale para el inicio del servicio; debe indicar el horario de atención de remisión de documentos por mesa de trámite virtual, desde las 00:00 hasta 23:59 horas.</p> <p>4. Respecto al literal a), del numeral 4.4 Roles y funciones del personal propuesto, supervisor encargado de la carga, transporte y descarga de MTV; se recomienda considerar, que el supervisor del servicio asignado para la carga, transporte y descarga pueda realizar apoyo en la supervisión del instalación, adicional al personal destacado; sin que ello le genere costo adicional a la Entidad.</p> <p>5. Respecto al numeral 6.2, referido a la instalación de MTV, Numeral VI. Obligaciones del Contratista; en los lugares de instalación de los MTV; no corresponde considerar información referida a establecimiento de salud, y establecimiento penitenciario, u otros diferentes a los puntos de instalación de las viviendas consignadas por los gobiernos Regionales o Locales.</p> <p>6. Respecto al numeral 8.2, respecto a la instalación del MTV, Numeral VIII. Responsabilidades del Contratista; respecto al inventariado de los MTV; de encontrarse incompleto, con desperfectos de fábrica u otro que impida la instalación integral, el contratista deberá comunicarlo, solicitando se active la garantía comercial; se recomienda considerar que dicha garantía refiera al garantía comercial otorgada por el proveedor fabricante de los MTV.</p> <p>7. Respecto del numeral 9.2 referido al computo de inicio de plazo de ejecución del servicio; donde se especifica que será desde el día siguiente de cumplidas las condiciones para el inicio del servicio, (...) y luego de cumplido con lo señalado en los numerales 4.3.2 y 4.3.3 de los presentes TDR; según consideración del área usuaria, se recomienda considerar la documentación del numeral 4.3.1., del equipamiento estratégico según corresponda.</p> <p>8. Respecto al numeral XX. Requisitos de Calificación; respecto al literal A.3.2 Capacitación; en preciso señalar que, en los términos de referencia no se ha contemplado la acreditación de capacitaciones al personal clave; por consiguiente, corresponde suprimir dicha información.</p> <p>9. Los términos de referencia no están suscritos por funcionario representante del área usuaria; corresponde la suscripción del mismo, para la continuación de los trámites correspondientes.</p>							



Firmado digitalmente por:
HUANCA APOLINO LUIS
ALBERTO FIR 45080872 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 04/09/2024 15:38:06-0500



Firmado digitalmente por LOPEZ
PFOCOHUANCA Betty FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 04.09.2024 16:33:31 -05:00

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	2	-	-	-	-	-	-	
	3	-	-	-	-	-	-	
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	9	9	Memorando N° D00071-2024-VIVIENDA/VMVU-DEGPPVU	16/08/2024	-	-	-
1. Respecto al numeral 4.1. PRECISIONES A CONSIDERAR EN LA CARGA, TRANSPORTE Y DESCARGA, respecto al acápite de horario de recojo; se precisó que la coordinación será realizada por el área usuaria. 2. Se precisó el siguiente orden en los TDR: 4.3.1. Equipamiento estratégico, 4.3.2. Personal clave. (formación académica y experiencia del personal clave), 4.3.3. Personal de apoyo, y 4.3.4. Requisitos del proveedor; así como la documentación que deberá ser acreditada para la presentación de ofertas, perfeccionamiento de contrato e inicio del servicio. 3. Respecto al numeral 4.3.6. Condiciones para el inicio de las actividades de carga, transporte y descarga; se precisó el horario de atención de remisión de documentos por mesa de trámite virtual, desde las 00:00 hasta 23:59 horas. 4. Respecto al literal a), del numeral 4.4 Roles y funciones del personal propuesto, supervisor encargado de la carga, transporte y descarga de MTV, se precisó que podrá apoyar las actividades de supervisión en la instalación, adicional al personal destacado; sin que le genere costo adicional a la Entidad. 5. Respecto al numeral 6.2, referido a la instalación de MTV, Numeral VI. Obligaciones del Contratista; en los lugares de instalación de los MTV, se suprimió otros establecimientos diferentes a los puntos de instalación de viviendas, por no corresponder. 6. Respecto al numeral 8.2, respecto a la instalación del MTV, Numeral VIII. Responsabilidades del Contratista; se preciso que, cuando se advierta elementos incompletos, o desperfectos de fábrica; se precisa que la garantía que se solicita su activación refiere al proveedor fabricante de los MTV. 7. Respecto del numeral 9.2 referido al computo de inicio de plazo de ejecución del servicio; se implementa los documentos consignados para inicio del servicio en el numeral 4.3.1., adicional a los ya considerados 4.3.2. y 4.3.3. 8. Respecto al numeral XX. Requisitos de Calificación; respecto al literal A.3.2 Capacitación, se suprimió de los TDR. 9. Se remite TDR suscritos por el funcionario representante del área usuaria.								
	2	1	-	-	-	-	-	-
1. Respecto al literal a) del numeral 4.3.2. Personal Clave; supervisor del servicio; el área usuaria efectuó de oficio la modificación de la cantidad de supervisores incrementándolo a tres (03). y validación de cotizaciones; efectuó de oficio la modificación de la cantidad de supervisores incrementándolo a tres (03).								
	3	2	-	-	-	-	-	-
1. Respecto al literal a) del numeral 4.3.2. Personal Clave; supervisor del servicio; el área usuaria efectuó de oficio la modificación de la cantidad de supervisores precisando la cantidad señalada en la segunda version de los TDR: consignandose la cantidad de dos (02) supervisores. 2. Respecto al numeral 4.3.4. Requisitos del proveedor, respecto a la experiencia del postor en la especialidad; se precisó en la nota informativa que la acreditación de la misma, se realizará para la presentación de ofertas.								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Numeral 4.1. Precisiones a considerar en la carga, transporte y descarga, respecto al acápite de horario de recojo; se precisó que la coordinación será realizada por el área usuaria.						
	2	Numeral 4.3. Requisitos del proveedor y de su personal; se efectuó las precisiones en los numerales 4.3.1. Equipamiento estratégico, 4.3.2. Personal clave. (formación académica y experiencia del personal clave), 4.3.3. Personal de apoyo, y 4.3.4. Requisitos del proveedor; la relación de documentos y el periodo de su acreditación.						
	3	Numeral 4.3.6, Condiciones para el inicio de las actividades de carga, transporte y descarga; se precisó el horario de atención de remisión de documentos por mesa de trámite virtual, desde las 00:00 hasta 23:59 horas.						
	4	Literal a), del numeral 4.4 Roles y funciones del personal propuesto; se precisó que el supervisor encargado de la carga, transporte y descarga de MTV, podrá apoyar las actividades de supervisión en la instalación, adicional al personal destacado; sin que ello le genere costo adicional a la Entidad.						
	5	Numeral 6.2, referido a la instalación de MTV, Numeral VI. Obligaciones del Contratista; en los lugares de instalación de los MTV, se suprimió otros establecimientos diferentes a los puntos de instalación de viviendas, por no corresponder, como se indicaba de establecimiento de salud, y establecimiento penitenciario, etc.						
	6	Numeral 8.2, respecto a la instalación del MTV, Numeral VIII. Responsabilidades del Contratista; se preciso que, cuando se advierta elementos incompletos, o desperfectos de fábrica; se precisa que la garantía que se solicita su activación refiere al proveedor fabricante de los MTV.						
	7	Numeral 9.2 referido al computo de inicio de plazo de ejecución del servicio; se implementa los documentos consignados para inicio del servicio en el numeral 4.3.1., adicional a los ya considerados 4.3.2. y 4.3.3.						
	8	Numeral XX. Requisitos de Calificación; respecto al literal A.3.2 Capacitación, se suprimió de los TDR.						
	9	Los TDR se remiten suscritos por el representante del área usuaria.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		19/08/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		28/08/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
a) Coral Logística Terrestre S.A.C., b) Servicios Generales y Logísticos Dram E.I.R.L.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI	-	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	-	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI	-	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.	<div><div><div>FIRMA DIGITAL</div><div><div>VIVIENDA</div></div></div><div>Firmado digitalmente por:REVILLA GARCIA Edwin Luis FAU 20504743307 hard Motivo: En señal de conformidad Fecha: 2024/09/04 16:41:11-0500</div></div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								



Firmado digitalmente por:
HUANCA APOLINO LUIS
ALBERTO FIR 45080872 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 04/09/2024 15:38:22-0500



Firmado digitalmente por LOPEZ
PFOCCOHUANCA Betty FAU
20504743307 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 04/09/2024 16:33:31 -05:00