

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	02 de octubre de 2024							
1.2	ÁREA USUARIA	INFRAESTRUCTURA DE LA ENTIDAD							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del servicio de consultoría de obra para la supervisión de elaboración del expediente técnico y supervisión de ejecución de obra: mejoramiento del servicio de educación primaria en I.E. 18071 distrito de Quinjalca de la provincia de Chachapoyas del departamento de Amazonas. CUI N°2576208"							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	mejorar el sistema educativo							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2576208					
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 003-2024/IC-JLST		Fecha de recepción		26/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			NO APLICA				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización			NO APLICA		Fecha de aprobación		NO APLICA
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			NO APLICA		Fecha de inicio de vigencia		NO APLICA
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

SE ADJUNTA LA ESTRUCTURA CONFORME A LOS COMPONENTES

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**

MONEDA Soles X Dólares Otro: Señalar otra moneda

MONTO S/ 242,474.50 (doscientos cuarenta y dos mil cuatrocientos setenta y cuatro con 50/100 soles)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

Se adjunta el detalle

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

**4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO** 30/09/2024 **FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO** 2/10/2024

**4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO** SI X NO

**4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)** SI NO X

**4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN** SI NO X

**4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN** SI NO X

**5.**  MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUINJALCA  
WILMAR BRICENO RAMOS  
JEFE DE ABASTECIMIENTO  
DNI: 42163644

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

**Anexo N° 1 – Estructura de Costos para la Consultoría de Supervisión de Elaboración de Expediente Técnico**

ESTIMACION DEL VALOR REFERENCIAL DE SUPERVISION DE LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO								
PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN I.E. 18071 DISTRITO DE QUINJALCA DE LA PROVINCIA DE CHACHAPOYAS DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS. CUI N°2576208								
UBICACIÓN		Quinjalca						
ENTIDAD		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILIQUN						
PLAZO DEL ESTUDIO:		60 días calendario						
MODALIDAD:		A SUMA ALZADA						
DESCRIPCION		UNIDAD	CANT.	TIEMPO PARCIAL	PERIODO (meses)	COSTO MENSUAL	MONTO	
							PARCIAL	TOTAL
COSTO TOTAL DIRECTO								
A. Personal Profesional								28,200.00
A.1	Jefe de proyecto y/o Jefe de Estudio	Persona	1.00	1.00	2	4,500.00	9,000.00	
A.2	Especialista en Estructuras,	Persona	1.00	0.50	2	4,000.00	4,000.00	
A.3	Especialista en Arquitectura	Persona	1.00	0.50	2	4,000.00	4,000.00	
A.4	Especialista en costos y presupuestos	Persona	1.00	0.50	2	4,000.00	4,000.00	
A.5	Especialista en Instalaciones Sanitarias	Persona	1.00	0.30	2	4,000.00	2,400.00	
A.6	Especialista en Instalaciones Electricas	Persona	1.00	0.30	2	4,000.00	2,400.00	
A.7	Especialista en Evaluación de Riesgos	Persona	1.00	0.30	2	4,000.00	2,400.00	
B. Personal Técnico y de Apoyo								4,000.00
B.1	Asistente de Jefe de proyecto y/o Jefe de Estudio	Persona	1.00	1.00	2	2,000.00	4,000.00	
C. Personal Técnico Administrativo y Auxiliar								4,000.00
C.1	Administrador	Persona	1.00	1.00	2	1,000.00	2,000.00	
C.3	Secretaria	Persona	1.00	1.00	2	1,000.00	2,000.00	
GASTOS GENERALES								
A. Insumos de Oficina y Similar								2,189.63
	Papelaria	glo	1.00			500.00	500.00	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE QUINJALCA  
*[Signature]*  
WILMAR BRICENO RAMOS  
JEFE DE ABASTECIMIENTO  
DNI: 42163644



	Copias, Reducciones e Impresiones	gib	1.00			300.00	300.00	
	Ploteo de Planos	gib	1.00			689.63	689.63	
	Gastos de Edición, Archivadores, Espiralados	gib	1.00			300.00	300.00	
<b>B. Servicios</b>								<b>5,200.00</b>
	Alquiler de Computadora	Und	10.00	1.00	2	200.00	400.00	
	Agua, Electricidad, Teléfono e Internet	Días	1.00	1.00	2	150.00	300.00	
	Camioneta (operativa)	Vehículo	1.00	1.00	2	1,500.00	3,000.00	
	Alquiler de equipo topográfico (estación total, Gps)	Días	1.00	1.00	2	750.00	1,500.00	
<b>UTILIDAD</b>			5.00%					<b>2,173.06</b>
<b>SUB TOTAL</b>							<b>45,762.71</b>	
Impuesto General a las Ventas (IGV) 18.00%								<b>8,237.29</b>
<b>COSTO TOTAL</b>							<b>S/ 54,000.00</b>	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE QUINJALCA

*[Signature]*  
WILMAR BRICENO RAMOS  
JEFE DE ABASTECIMIENTO  
DNI: 47163644

**Anexo N° 2 – Estructura de Costos para la Consultoría de Supervisión de Obra**

**ESTRUCTURA DE COSTOS PARA LA SUPERVISIÓN: EJECUCIÓN DE OBRA Y LIQUIDACIÓN DE OBRA**

**PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN I.E. 18071  
DISTRITO DE QUINJALCA DE LA PROVINCIA DE CHACHAPOYAS DEL DEPARTAMENTO DE  
AMAZONAS. CUI N°2576208**

Ítem	DESCRIPCION	UND	CANT	TIEMPO (meses)	% de participación	PRECIO TARIFA	PARCIAL (S/)
<b>I</b>	<b>ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA (6 meses)</b>						
<b>I.1</b>	<b>SUELDOS Y SALARIOS (Incluye Leyes y Beneficios Sociales)</b>						
<b>I.1.2</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>						
	Personal clave						
01	Supervisor de obra	persona	1	6	100%	7,000.00	42,000.00
02	Especialista Estructural	persona	1	6	100%	3,500.00	21,000.00
03	Especialista en Arquitectura	persona	1	6	50%	2,500.00	7,500.00
04	Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	persona	1	6	100%	4,000.00	24,000.00
05	Especialista en Calidad	persona	1	6	50%	2,500.00	7,500.00
	Personal no clave						
06	Ingeniero Asistente de Supervisión	persona	1	6	100%	2,500.00	15,000.00
	<b>PERSONAL TÉCNICO Y DE APOYO</b>						
07	Secretaria	persona	1	6	100%	1,000.00	6,000.00
<b>I.1.2</b>	<b>EQUIPAMIENTO Y OTROS</b>						
	<b>INMUEBLES</b>						
	Alquiler de oficina (incluye: equipamiento y mantenimiento)	meses	1	6	100%	300.00	1,800.00
	<b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>						
	Equipo topográfico (Estacion Total, Nivel, GPS Submétrico)	global	1		100%	500.00	500.00
	Ensayo de Compactación y muestras de concreto	global	1			500.00	500.00
	<b>EQUIPOS DE COMPUTO Y COMUNICACIÓN</b>						
	Alquiler de Cómputo (Laptop Core i5)	und	1	6	100%	100.00	600.00
	Impresora	und	1	6	100%	50.00	300.00
	Comunicaciones (telefonía e internet) y Equipo de comunicación (Central de radio)	meses	1	6	100%	100.00	600.00
	<b>VEHÍCULO (Incluye: chofer + mantenimiento + combustible + lubricante y seguro)</b>						
	Camioneta Tipo Pick Up 4x2 (operativa)	Vehículo	1	6	100%	2,500.00	15,000.00
	<b>VESTUARIO</b>						
	VESTUARIO (incluye casco, zapatos, chaleco, lentes)	gbl	1			500.00	500.00
	<b>MEDICAMENTO</b>						
	Botiquín con material farmacológico	gbl	1			250.00	250.00
	<b>MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA</b>						
	Útiles de oficina y dibujo + copias reproducciones e impresiones + material fotográfico + materiales fungibles de topografía y suelos + otros	gbl	1			300.00	300.00
	<b>GASTOS VARIOS</b>						



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE QUINJALCA

**WILMAR BRICENO RAMOS**  
JEFE DE ABASTECIMIENTO  
DNI: 42163644

	Gastos de licitación y elaboración de propuesta, notariales y movilidad, Carta Fianza Fiel cumplimiento, Carta fianza Adelantos	gb	1			708.24	708.24
	Servicio de Seguro SCTR (Personal Profesional, Técnico y Administrativo)	gb	1	6	100%	250.00	1,500.00
	Movilización y Desmovilización de Equipos (incluidos personales de seguridad entre otros)	gb	1			500.00	500.00
II	ETAPA: LIQUIDACIÓN DE OBRA (2 meses)						
II.1	SUELDOS Y SALARIOS (Incluye Leyes y Beneficios Sociales)						
	PERSONAL PROFESIONAL						
	Supervisor de obra	persona	1	2	100%	3,030.00	6,060.00
A	COSTO DIRECTO TOTAL (I)+(II)						152,118.24
B	UTILIDAD (A)			5%			7,605.91
C	SUBTOTAL (A)+(B)						159,724.15
D	I.G.V. 18%x(C)			18%			28,750.35
E	TOTAL EN SOLES (C)+(D)						188,474.50



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE QUINJALCA

WILMAR BRICENO RAMOS  
JEFE DE ABASTECIMIENTO  
DNI: 42163644