

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1.	DATOS GENERALES
----	-----------------

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL	10.08.2023	
1.2	ÁREA USUARIA	SUBDIRECCION DE SERVICIO DE TRANSPORTE REGULAR, SUBDIRECCION DE FISCALIZACION, DIRECCION DE ASUNTOS AMBIENTALES Y SOCIALES, DIRECCION DE GESTION COMERCIAL Y SUBDIRRECION DE SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE PROTECTORES SOLARES PARA EL PERSONAL DE LA AUTORIDAD DE TRANSPORTE URBANO PARA LIMA Y CALLAO (ATU)	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0122 008.10 LIQUIDACION Y RECAUDO DE CC Y COSAC, C0129 0008.4 MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD DEL COSAC; C0072 0025.6 FISCALIZACION DE CAMPO; C0106 0052.1 GESTION DE COMUNICACIÓN, PREVENCION Y SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES; C0102 0014.4 GESTION DE ACTIVIDADES DE DIFUSION, ORIENTACION Y SENSIBILIZACION; C0080 0032.2 GESTION DE SERVICIO COMPLEMENTARIOS	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	71	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-
		Documento que declaró la viabilidad	-

2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO
----	------------------------------------

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° D-000129-2023-ATU/DO-SSTR. / Memorando N° D-000166-2023-ATU/DFS / Memorando N° D-000298-2023-ATU/DAAS / Informe N° D-000053-2023-ATU/DGC / Memorando N° D-000090-2023-ATU/DO-SSTE	Fecha de recepción	17.01.2023, 24.01.2023, 05.05.2023 08.05.2023, 13.05.2023
-----	-------------------------	----------------------------	--	--------------------	---

2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda	31.05.2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	01.08.2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-

2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			

2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	
-----	---	----	----	--

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	

2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
--------------------------	--

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	Correo electronico	30.05.2023			
Las modificaciones realizadas corresponde a la cantidad de los bienes y plazo de entrega debido a la inclusion de los pedido de la Direccion de de asuntos ambientales y solciales, la Direccion de Gestion Comercial y la Subdireccion de Serviciode Transporte Especial y Servicios Complementarios							
2	2	2	Correo electronico	21.07.2023			
Las modificaciones realizadas corresponde a la conformidad de recepción de los bienes de las especificaciones Tecnicas, no se detalla a la Subdirección de Fiscalización, asimismo se excluye el párrafo de ampliación de plazo.							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2				Correo electronico	31.05.2023
Las modificaciones realizadas corresponde a la cantidad de los bienes y plazo de entrega debido a la inclusion de los pedido de la Direccion de de asuntos ambientales y solciales, la Direccion de Gestion Comercial y la Subdireccion de Serviciode Transporte Especial y Servicios Complementarios							
2	1	1				Correo electronico	01.08.2023
Las modificaciones realizadas corresponde a la conformidad de recepción de los bienes de las especificaciones Tecnicas, no se detalla a la Subdirección de Fiscalización, asimismo se excluye el párrafo de ampliación de plazo.							

3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO
---	--

3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				