

## **BASES DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA**

### **N° 06-2025-PNSR**

**“ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE KITS DE FILTROS  
INTRADOMICILIARIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE AGUA PARA  
CONSUMO HUMANO Y HABILITACIÓN TEMPORAL DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DEL  
SISTEMA DE AGUA EN EL ANEXO PAMPA VERDE DEL C.P. SUCCHA CENTRO,  
DISTRITO DE COCHORCO, PROVINCIA DE SÁNCHEZ CARRIÓN EN EL  
DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL DS N° 021-2025-PCM”**

**MIRAFLORES, JUNIO DE 2025**

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Programa Nacional de Saneamiento Rural - PNSR  
RUC N° : 20548776920  
Domicilio legal : Av. Alfredo Benavides Nro. 395 Urb. Palacio del Virrey (Piso 14)  
Teléfono: : 418-3800 Anexo 8404  
Correo electrónico: : *evilchez@vivienda.gob.pe; pnsr\_aycp\_covv@viviendaext.pe*

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de “**ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE KITS DE FILTROS INTRADOMICILIARIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y HABILITACIÓN TEMPORAL DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL ANEXO PAMPA VERDE DEL C.P. SUCCHA CENTRO, DISTRITO DE COCHORCO, PROVINCIA DE SÁNCHEZ CARRIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL DS N° 021-2025-PCM**”, en vías de regularización por causal de emergencia, misma que se encuentra comprendida en el literal b), acápite b.1), del artículo 100 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 001-2025-CD06/UA de fecha 23 de mayo de 2025.

### 1.4. INSTRUMENTO QUE APRUEBA LA CONTRATACION DIRECTA

La Contratación Directa fue aprobada mediante Resolución Directoral N° 92-2025/VIVIENDA/VMCS/PNSR, del 04 de junio 2025, bajo el supuesto de Situación de Emergencia, en vía de regularización.

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RO: Recursos Ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

### **1.8. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

No corresponde.

### **1.9. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### **1.10. PLAZO DE ENTREGA**

El plazo de entrega será de hasta veinte (20) días calendarios a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice.

El plazo de entrega se realizará según el siguiente detalle:

**Verificación de los bienes:** La verificación de los bienes se realizará en los almacenes del Contratista, en un plazo de hasta 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice, Para tal efecto, el contratista comunicará vía correo electrónico a egutierrez@vivienda.gob.pe y ggalindo@vivienda.gob.pe, indicando el lugar, fecha y hora, por lo menos 24 horas antes del vencimiento del plazo otorgado.

La verificación estará a cargo del especialista de la empresa contratista, el monitor y/o supervisor y el responsable de Almacén y Control Patrimonial designados por el PNSR.

**Inicio de la Entrega, instalación y capacitación:** Para el cual el contratista ha realizado el transporte de los bienes al anexo de Pampa Verde del C.P. Succha Centro, y el monitor y/o supervisor dará fe que los bienes se encuentran en el área de trabajo, procediendo a la firma del Acta Respectiva en un plazo de hasta 07 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice.

El Acta será suscrita por el Especialista de la empresa Contratista y el monitor y/o supervisor designado por el PNSR.

**Plazo de culminación:** En el caso de la presente contratación, el plazo de culminación es de hasta veinte (20) días calendario, contados a partir del día siguiente de que el PNSR notifique la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice; para el cual se suscribirá el acta respectiva por el Especialista de la empresa Contratista y el monitor y/o supervisor designado por el PNSR.

### **1.11. BASE LEGAL**

- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Ley N° 32185 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Decreto Supremo N° 021-2025-PCM, publicado el 20 de febrero de 2025 en el Diario Oficial “El Peruano”, se declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lima, Loreto, Madre de Dios, Piura, Puno, San Martín, Tacna y Ucayali, que se encuentran detallados en el Anexo que forma parte del presente decreto supremo, por impacto de daños a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales, por el plazo de sesenta (60) días calendario, para la ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias, de respuesta y rehabilitación que correspondan.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)<sup>3</sup>**

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>4</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de ser el caso.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

<sup>4</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>6</sup> (**Anexo N° 11**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup> (**Anexo N° 12**).
- i) Garantía comercial

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>8</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, sito en Av. República de Panamá N° 3650 – San Isidro – Lima o a través de la Mesa de Partes Virtual del MVCS (<https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>), dirigido al Coordinador de la Sub Unidad de Abastecimiento y Control Patrimonial del Programa Nacional de Saneamiento Rural ó al correo electrónico: [evilchez@vivienda.gob.pe](mailto:evilchez@vivienda.gob.pe), Contratación Directa N° 006-2025-PNSR, desde las 08:30 hasta las 16:30 horas.

## **2.5. FORMA DE PAGO**

El pago se realizará en una única (01) armada, incluido los impuestos de Ley, y cualquier otro concepto que incida en el monto contratado; previa presentación y conformidad del único entregable.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- La Conformidad del bien será otorgada por la Unidad Técnica de Proyectos del Programa Nacional de Saneamiento Rural, previo informe de conformidad técnica del especialista de la Sub Unidad de Proyectos Especiales de la UTP y previa recepción del responsable de la verificación de los bienes, que será designado para tal efecto y conformidad del encargado de almacén y Control Patrimonial del Programa Nacional de Saneamiento Rural.
- Comprobante de pago.

La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del Contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad otorgada, siempre que para ello se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato y de acuerdo con la normativa vigente de contrataciones del estado.

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>8</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



Firmado digitalmente por MERA  
BERRIOS Jose Moises FAU  
2054877660 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20.03.2025 10:58:35 -05:00

**MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO**  
**VICEMINISTERIO DE CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO**  
**PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL**

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE KITS DE FILTROS  
INTRADOMICILIARIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE AGUA  
PARA CONSUMO HUMANO Y HABILITACIÓN TEMPORAL DE LÍNEA DE  
CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL ANEXO PAMPA VERDE DEL C.P.  
SUCCHA CENTRO, DISTRITO DE COCHORCO, PROVINCIA DE SÁNCHEZ  
CARRIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL DS N°  
021-2025-PCM.**

**MARZO 2025**



Firmado digitalmente por ROMERO  
SALAZAR Walter Eduardo FAU  
2054877660 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 19.03.2025 16:58:09 -05:00



Firmado digitalmente por  
GUTIERREZ CANALES Elizabeth  
Carmeh FAU 2054877660 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 19.03.2025 18:00:16 -05:00





**PERÚ**

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición, instalación y capacitación de kits de filtros intradomiciliarios para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano y la habilitación temporal de línea de conducción del sistema de agua en el anexo pampa verde del C.P. Succha Centro, Distrito de Cochorco, Provincia de Sánchez Carrión en el departamento de La Libertad, afectados por impacto de daños a consecuencia de las intensas precipitaciones pluviales.

### 2. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública es mejorar la calidad del agua en cumplimiento a los límites máximos permisibles de los parámetros microbiológicos, Parasitológicos y Organolépticos del sistema de agua del anexo pampa verde del C.P. Succha Centro, del distrito de Cochorco y la Habilitación de Línea de conducción afectados por impacto de daños a consecuencia de las intensas precipitaciones pluviales ante el colapso de la captación y planta de tratamiento de agua potable, y reducir el alto riesgo a la salud por enfermedades de origen hídrico, en el marco de la declaratoria de Estado de Emergencia.

Mediante el Decreto Supremo N° 021-2025-PCM, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 20 de febrero del 2025, declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Áncash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lima, Loreto, Madre de Dios, Piura, Puno, San Martín, Tacna y Ucayali, por impacto de daños a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales, por un plazo de sesenta (60) días calendario, para la ejecución de medidas y acciones de excepción inmediatas y necesarias de respuesta y rehabilitación correspondientes. Dichas acciones deben tener un nexo directo de causalidad entre las intervenciones y el evento, y podrán ser modificadas según las necesidades y elementos de seguridad que surjan durante su ejecución, sustentadas en los estudios técnicos de las entidades competentes.

De acuerdo con el artículo 43 del Reglamento de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), aprobado mediante Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, el PNSR del MVCS, como parte del Gobierno Nacional, interviene en emergencias de niveles 4 o 5 para atender los daños evidenciados en materias de saneamiento. Por lo tanto, corresponde la intervención del PNSR en el distrito de Cochorco en el marco de la declaratoria de Estado de Emergencia.

### 3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

#### Objetivo General

Adquisición, instalación y capacitación de kits de filtros intradomiciliarios para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano, y la habilitación temporal de la línea de conducción del sistema de agua del anexo pampa verde del C.P. Succha Centro, Distrito de Cochorco, Provincia de Sánchez Carrión en el departamento de La Libertad, afectados por impacto de daños a consecuencia de las intensas precipitaciones pluviales, a través de acciones de excepción, inmediatas y necesarias destinadas a la reducción del muy alto riesgo a la salud por enfermedades de origen hídrico.

#### Objetivos Específicos

- 3.1. Dotar e instalar Filtros Intradomiciliario de tratamiento microbiológico, Parasitológico y Organoléptico a cada familia del anexo pampa verde del C.P. Succha Centro del Distrito de Cochorco.
- 3.2. Reducir en forma inmediata y temporal el consumo de agua no tratada (agua cruda), a través de la instalación de "Kits de filtros intradomiciliarios para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano, en el anexo pampa verde del C.P. Succha







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Centro, Distrito de Cochorco, ante el colapso de la captación y Planta de Tratamiento de Agua Potable.

#### 4. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú
- Ley N° 29664 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 048-2011-PCM.
- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento, Decreto Legislativo N° 1280 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA.
- Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado
- Decreto Legislativo N° 1280 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 021-2025-PCM.
- Resolución Ministerial N° 231-2020-VIVIENDA, Guía de Intervención del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento frente a eventos adversos (Emergencias y Desastres).
- Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA, que aprueba la "Norma Técnica de Diseño: Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural"
- Resolución Ministerial N° 393-2023-VIVIENDA, que aprueba el Plan de Operaciones de Emergencia Sectorial del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.
- Resolución Ministerial N° 312-2022-VIVIENDA, se resuelve en su Artículo primero, aprobar la Política Antisoborno del Ministerio de Vivienda, Construcción y Agua potable.
- Constitución Política del Perú.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### 5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LA CONTRATACIÓN

##### 5.1 ACTIVIDADES.

- a) Para la verificación del producto y la suscripción del **"ACTA DE VERIFICACIÓN DE BIENES"** (Anexo N° 02), el Contratista dispondrá de hasta 05 días calendario, contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice y debe comunicar al correo electrónico [egutierrez@vivienda.gob.pe](mailto:egutierrez@vivienda.gob.pe), la dirección del almacén, día y hora, por lo menos 24 horas antes de quinto día del plazo contractual, dicha acta debe ser suscrita por el especialista y/o representante de la empresa y el monitor y/o supervisor y representante de almacén y control Patrimonial designado por el PNSR.
- b) El Contratista comenzará con el traslado de los kits de filtros intradomiciliarios para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano, y mangueras HDPE 2" para la habilitación de Línea de conducción, al anexo Pampa Verde del C.P. de Succha Centro del Distrito de Cochorco, previa suscripción del "Acta de Verificación de Bienes".
- c) El contratista deberá asegurar el transporte y almacenamiento de los bienes de manera que estos no sufran daños debido a eventos climáticos y/o accidentes, hasta su entrega, instalación y capacitación.
- d) Al inicio de la instalación de los Kits de Filtros intradomiciliarios y mangueras HDPE 2" en la Línea de conducción, del sistema de agua del anexo pampa verde del C.P. Succha Centro, Distrito de Cochorco, se firmará el **"ACTA DE INICIO DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN"** (ver Anexo N° 03). Esta acta será firmada por el Especialista de la empresa Contratista y el monitor y/o supervisor designado por el PNSR, en un plazo de hasta 07 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice.





**PERÚ**

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
 "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- e) Para la Instalación de los Kits de Filtros Intradomiciliarios se tendrá en cuenta el **Anexo N° 01. Padrón de Beneficiarios.**
- f) Para la Instalación de la Manguera HDPE 2", se realizará de acuerdo al Plano LC-01, el cual se adjunta (Anexo N°06)
- g) Realizar la capacitación de uso de los kits de filtros intradomiciliarios para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano, en cada vivienda-beneficiario, para el cual se suscribirá el **"ACTA DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN"** (ver Anexo N° 04). Esta acta será firmada por el Especialista de la empresa Contratista, el monitor y/o supervisor designado por el PNSR y el Beneficiario.

El Contratista debe entregar en cada vivienda los siguientes documentos:

- a) 01 juego de especificaciones técnicas.
- b) 01 cartilla informativa sobre el uso de los kits para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano.
- c) Copia del certificado de calidad del Kit de Filtro intradomiciliario instalado en la vivienda.
- h) Al término de la instalación de los Kit de Filtros intradomiciliarios, el Contratista debe realizar, a través de un laboratorio acreditado por INACAL, la medición de los parámetros microbiológicos, Parasitológicos y Organolépticos en dos viviendas designadas por el monitor y/o supervisor designado por el PNSR, de modo que los resultados del agua filtrada se encuentren por debajo de los Límite Máximo Permisible establecido en el Reglamento de Calidad del Agua para Consumo Humano, aprobado mediante el DS N°031-2010-SA, caso contrario el lote instalado debe ser cambiado por el contratista.

**Cuadro N°01: Parámetros de medición.**

PARÁMETRO	UNIDAD DE MEDIDA	LMP
<b>MICROBIOLÓGICOS Y PARASITOLÓGICOS</b>		
1. Bacterias coliformes fecales	UFC/100 ml a 35 °C	0
2. E. Coli	UFC/100 ml a 44,5 °C	0
3. Bacterias Coliformes Termotolerantes o Fecales	UFC/100 ml a 44,5 °C	0
4. Bacterias Heterotróficas	UFC/ ml a 35 °C	500
5. Huevos de larvas de Helmintos, quistes y quistes de protozoarios patógeno	N° org/L	0
6. Virus	UFC/ml	0
7. Organismos de vida libre, como algas, protozoarios, copépodos, rotíferos, nemátodos en todos sus estados devolutivos	N° org/L	0
<b>ORGANOLÉPTICA</b>		
1. Turbiedad	UNT	5

- i) Al culminar la intervención en el anexo pampa verde del C.P. Succha Centro, se firmará el **"ACTA DE CULMINACIÓN DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN"** (ver Anexo N° 05). Esta acta será firmada por el Especialista de la empresa Contratista y el monitor y/o supervisor designado por el PNSR, hasta los 20 días calendarios contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice.







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

## 5.2. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- a) El contratista deberá garantizar la logística de recursos humanos y financieros para el cumplimiento de los plazos establecidos en el presente documento.
- b) El Contratista deberá asegurar el transporte y almacenamiento del producto de manera que este no sufra daños debido a eventos climáticos y/o accidentes. En caso de que el producto resulte dañado, la empresa procederá a reemplazarlo en un plazo máximo de 2 días calendario, asumiendo total responsabilidad por dicho cambio.
- c) El Contratista debe tomar las precauciones necesarias para evitar daños a las viviendas. Además, deberá mantener los lugares de trabajo libres de cualquier desecho resultante del uso de materiales propios de las labores a realizar. En caso contrario, se responsabilizará de efectuar las reparaciones y/o reposiciones necesarias en las partes de las viviendas que resulten dañadas.
- d) Si los resultados de los análisis de calidad de agua remitidas por los laboratorios autorizados por la INACAL, NO remueven los parámetros Microbiológicos, Parasitológicos y Organolépticos, de acuerdo a los Límites Máximos Permisibles (LMP) estipulados en el Reglamento de Agua para Consumo Humano aprobado mediante DS N° 031-2010-SA, el contratista realizará el cambio del lote respectivo instalado en el anexo pampa verde del c.p. Succha Centro y efectuará un análisis de calidad de agua complementario, el mismo que no generará mayor pago por parte de la Entidad, bajo su responsabilidad. Asimismo, tampoco generará mayor plazo.
- e) El contratista es responsable de garantizar la calidad de la intervención de acuerdo en cumplimiento a los Planos, Padrón de beneficiarios y especificaciones técnicas.
- f) El contratista es responsable de garantizar la efectividad del producto por el tiempo que dure la garantía del mismo; indicado en el numeral 6. **Garantía**. Si se reportará alguna falla que no haya sido generada por el uso o mantenimiento por parte del Beneficiario, el PNSR notificará al Contratista para el cambio del Filtro Intradomiciliario, aun habiendo culminado la ejecución. El mismo que no generará mayor pago por parte de la Entidad, bajo su responsabilidad.
- g) El contratista es responsable de garantizar la correcta entrega de bienes, instalación, capacitación y buen trato a los Beneficiarios, así como representantes de la Autoridad Local, Regional o Nacional.
- h) Responsabilidad del personal clave:
  - Revisar y aprobar la calidad de los componentes del Kit intradomiciliario antes de ser instalado, para el cual realizará la constancia de aprobación en cual debe adjuntar en el informe final.
  - Coordinar, dirigir, verificar, evaluar, controlar, programar, reportar y ejecutar las actividades para el cumplimiento del presente contrato.
  - Realizar la programación GANTT de la ejecución del presente contrato, el cual debe hacer llegar al correo electrónico [egutierrez@vivienda.gob.pe](mailto:egutierrez@vivienda.gob.pe) y/o al monitor y/o supervisor designado por el PNSR, hasta los 2 días calendarios contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice.
  - Verificar la operatividad de los Kits de tratamiento intradomiciliario.
  - Velar por la seguridad y salud de los trabajadores y medio ambiente
  - Firmar actas de:

**Anexo N°2: ACTA DE VERIFICACIÓN DE BIENES**

**Anexo N°3: ACTA DE INICIO DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN**

**Anexo N°4: ACTA DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN**

**Anexo N°5: ACTA DE CULMINACIÓN DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN.**







**PERÚ**

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
 "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Coordinar con el Área usuaria - PNSR y/o personal designado por el PNSR, los cambios y/o modificaciones que pueden surgir durante la ejecución de la presente contratación.
  - Toda información y/o documentación solicitada por la Entidad debe ser aprobada por el personal clave.
  - Elaborar el informe final detallado de todos los trabajos ejecutados.
  - Otras responsabilidades que le competen.
- i) El contratista deberá asegurar que el personal que realice los trabajos cuente con sus implementos de seguridad y un respectivo seguro complementario de accidentes de trabajo. Adicionalmente, el contratista queda obligado a tomar medidas de prevención y seguridad necesarios para evitar los riesgos contra la integridad física, salud y vida del personal bajo su representación, para lo cual debe contar con una póliza de seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR), el riesgo resultando de la inobservancia de esta obligación sería estricta responsabilidad del contratista, aplicándose las penalidades y perjuicios que pudieran presentarse, eximiendo al PNSR de responsabilidad, el cual debe comunicar hasta los 07 d.c. contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice, mediante el correo electrónico [egutierrez@vivienda.gob.pe](mailto:egutierrez@vivienda.gob.pe) y/o al monitor y/o supervisor designado por el PNSR.

### 5.3. Características técnicas y condiciones del producto.

Todos los bienes requeridos deben ser nuevos, no se aceptarán materiales o insumos usados o deteriorados.

#### A. Requerimiento.

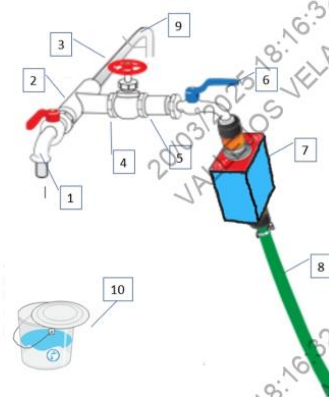
**Cuadro N°02: Denominación y cantidad de los Bienes.**

DENOMINACIÓN	LOCALIDAD	U.M	CANTIDAD
kits de filtros intradomiciliarios para mejorar la calidad de agua para consumo humano.	Anexo Pampa Verde del C.P.	Und.	30
Mangueras HDPE 2"x 100 mts-color azul para agua para consumo humano.	Succha Centro.	Rollo	3
<b>TOTAL</b>			<b>33</b>

#### B. Características técnicas de los bienes.

- Los "Kits de filtros intradomiciliarios para mejorar la calidad de agua para consumo humano", cuentan con los siguientes accesorios:

**Gráfico N°01: Esquema de Kits de Filtros Intradomiciliarios**





Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
 "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**Cuadro N°03:** Relación de Accesorios para la instalación del Filtro.

RELACIÓN DE ACCESORIOS			
Item.	Descripción	Unidad	Cantidad
1	Grifo de Bronce de ½", manija color rojo	Und.	1
2	Tee PVC Roscada de ½"	Und.	1
3	Tubería PVC de ½"	m	1
4	Válvula reguladora de bronce ½"	Und.	1
5	Niple roscado de PVC ½" x ¾"	Und.	4
6	Llave esférica de bronce de Jardín de ½"	Und.	1
7	Filtro Intradomiciliario	Und.	1
8	Manguera con acople rápido	m	1.50
9	Codo PVC de ½" x 90°	Und.	1
10	Balde de Plástico transparente, c/tapa color celeste, de 20Lts, con asa, rotulado y Con caño.	Und.	1

**Cuadro N°04:** Especificaciones Técnicas de insumos del Kit de Filtros intradomiciliarios

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL FILTRO INTRADOMICILIARIO	
MATERIAL	Acero Inoxidable
MEDIDAS	255 m X 80 mm X 60 mm
INGRESO DE AGUA	½"
SALIDA DE AGUA TRATADA	¼"
SALIDA DE AGUA DE RETRO LAVADO	¼"
MATERIAL DE LA FIBRA	PS
TAMAÑO DEL PORO	MWCO: 0,01 a 3.5 kg/cm2
PRESIÓN DE TRABAJO	0.03 A 3.5 KG/CM2
MODO DE FILTRADO	De Afuera-Adentro
FLUJO DEL AGUA	2.5 A 5 litro/ min
FLUJO LAVADO	Manual

- Las Mangueras HDPE 2" deberán contar con los siguientes accesorios:

**Cuadro N°05:** Relación de bienes para la instalación de Mangueras HDPE 2"

DENOMINACIÓN	U.M	CANTIDAD
Mangueras HDPE 2"x 100 mts-color azul para agua para consumo humano.	Rollo	3
Unión de enlace 2" para mangueras HDPE	Und	2
Adaptador de 2" de manguera HDPE a PVC	Und	2
Canastilla de PVC 2"	Und	1

#### 5.4. Rotulado o Etiquetado

El contratista deberá ceñirse a lo indicado en el Manual de Identidad Gráfica del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (Logo del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento – MVCS), aprobado con la RM N° 139-2021-VIVIENDA, lo cual debe considerar para el rotulado del portacartucho y baldes como 1x=6.0 cm (recomendado) (ver anexo N° 06). Este rotulado deberá ser en stiker resistente al agua.

El PNSR será encargado de aprobar los diseños de los rotulados, para lo cual el Contratista deberá remitir el diseño digital al PNSR dentro de los cinco (05) días calendarios contados a partir del día siguiente suscrito el contrato o recibida la carta orden u otro documento que lo autorice, lo que ocurra en primera instancia.





PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### **5.5. Reglamento técnico, Normas metroológicas y/ Sanitarias**

El Contratista deberá presentar un reporte, emitido por un laboratorio acreditado, en el cual se evidencie que el producto remueve los parámetros Microbiológicos, Parasitológicos y Organolépticos, y se encuentren por debajo de los Límites Máximos Permisibles (LMP) estipulados en el Reglamento de Agua para Consumo Humano alcanzar niveles por debajo de los Límites Máximos Permisibles establecidos en el Reglamento de Calidad del Agua para Consumo Humano, aprobado mediante el DS N° 031-2010-SA.

#### **5.6. SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE:**

El Contratista, deberá cumplir con lo estipulado en el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo emitido mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR. En lo que respecta al cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, prevención de riesgos, accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales, debiendo velar adicionalmente, por la preservación del medio ambiente, en el entorno de las faenas.

El Contratista que ejecute el presente requerimiento será el responsable de adoptar procedimientos, productos y servicios de reducido impacto ambiental negativo que sean durables, no peligrosos y susceptibles de reaprovechamiento, conforme al artículo 18 de la Ley 27314 - Ley General de Residuos Sólidos.

El Contratista deberá garantizar el adecuado manejo de los residuos sólidos generados de las actividades contratadas con la prestación.

#### **6. GARANTÍA COMERCIAL**

El contratista deberá otorgar una garantía de dos (02) años como mínimo contra defectos de diseño y/o fabricación, derivados de fallas ajenas al uso normal o habitual del producto, computados desde el día siguiente de emitida la conformidad a través del ACTA DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN al beneficiario, conforme al Adquisición previsto en el numeral 5.3 del presente documento.

En estos casos, el contratista deberá reemplazar el producto en la vivienda del beneficiario donde se instaló el filtro intradomiciliario, de acuerdo al ítem f), del numeral 5.2, en el plazo no mayor de los quince (15) días calendarios de haber tomado conocimiento por parte del PNSR.

#### **7. REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y DEL PERSONAL**

##### **7.1. Requerimiento del Postor**

##### **7.1.1. Requisitos que debe cumplir el proveedor**

- Persona Natural o Jurídica
- Contar con RNP como proveedor de bienes
- No estar incluido en el registro de inhabilitados para contratar con el estado

##### **7.1.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

##### **• Experiencia del postor en la especialidad**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000 (Cien mil con 00/100 Soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Adquisición, y/o instalación y/o implementación y/o suministro y/o fabricación de filtros intradomiciliarios y/o Mangueras HDPE y/o sistemas de filtración y/o sistemas de filtración domiciliarios, para tratamiento de agua potable.

##### **• Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i)







Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
 "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondiente a un máximo de veinte (20) contrataciones.

## 7.2. PERFIL DEL PERSONAL CLAVE:

### 7.2.1. Requisitos

#### a) Experiencia profesional:

Un (01) año en trabajos de Adquisición, y/o instalación y/o implementación y/o suministro y/o fabricación de filtros intradomiciliarios y/o sistemas de filtración y/o sistemas de filtración domiciliarios, para tratamiento de agua potable. Como responsable y/o especialista, y/o residente y/o supervisor y/o inspector y/o jefe y/o coordinador y/o gerente en trabajos o prestaciones.

#### b) Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

## 8. LUGAR Y PLAZOS.

### 8.1. Lugar:

La presente contratación se desarrollará en el anexo Pampa Verde del C.P. Succha Centro, Distrito de Cochorco-Aricapampa, Provincia de Sánchez Carrión en el Departamento de La Libertad.

**Cuadro N°06: Ubicación del Anexo Pampa Verde.**

DISTRITO	LOCALIDADES	POBLACIÓN BENEFICIARIA	COORDENADAS UTM		ALTITUD m.s.n.m.
			ESTE	NORTE	
Cochorco	Anexo Pampa verde en el C.P. Succha centro	137.	202720.90	9126854.24	2569
<b>TOTAL</b>		<b>137 hab.</b>			

#### Accesibilidad:

**Cuadro N°07: Vías de acceso a los puntos de intervención**

N°	DE	A	TIEMPO RECORRIDO	TIPO DE VIA
1	HUAMACHUCO	COCHORCO	3h 30 min	Carretera Asfaltada con presencia de baches
2	COCHORCO	SUCHA CENTRO	2h 30 min	Trocha carrozable- con presencia de derrumbes
3	SUSCCHA SENCRO	ANEXO PAMPA VERDE	5 min	Carretera Afirmada
4	PAMAPA VERDE	CAPTACIÓN-PTAP	15min	Camino rural

**Fuente:** Inspección de campo

### 8.2. Plazos:

El plazo de entrega será de hasta veinte (20) días calendario a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice.





PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

El plazo de entrega se realizará según el siguiente detalle:

a) **Verificación de los bienes:** La verificación de los bienes se realizará en los almacenes del Contratista, en un plazo de hasta 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice. Para tal efecto, el contratista comunicará vía correo electrónico a egutierrez@vivienda.gob.pe y ggalindo@vivienda.gob.pe, indicando el lugar, fecha y hora, por lo menos 24 horas antes del vencimiento del plazo otorgado.

La verificación estará a cargo del especialista de la empresa contratista, el monitor y/o supervisor y el responsable de Almacén y Control Patrimonial designados por el PNSR.

b) **Inicio de la Entrega, instalación y capacitación:** Para el cual el contratista ha realizado el transporte de los bienes al anexo de Pampa Verde del C.P. Succha Centro, y el monitor y/o supervisor dará fe que los bienes se encuentran en el área de trabajo, procediendo a la firma del Acta Respectiva en un plazo de hasta 07 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice.

El Acta será suscrita por el Especialista de la empresa Contratista y el monitor y/o supervisor designado por el PNSR

c) **Plazo de culminación**

En el caso de la presente contratación, el plazo de culminación es de hasta veinte (20) días calendario, contados a partir del día siguiente de que el PNSR notifique la notificación de la Orden Compra o Carta Orden u otro documento que lo autorice; para el cual se suscribirá el acta respectiva por el Especialista de la empresa Contratista y el monitor y/o supervisor designado por el PNSR.

#### 9. ENTREGABLES

El proveedor presentará un único entregable que contengan la documentación sustentatoria de la prestación ejecutada, hasta los cinco (05) días siguiente de la firma del acta de culminación de instalación y capacitación, considerando lo siguiente:

Cuadro N°08: Entregable único

Entregable/Product o	Plazo	Contenido
Único entregable	Hasta los 05 días calendarios posteriores a la culminación del plazo total de entrega.	<ol style="list-style-type: none"><li>Informe detallado de los trabajos ejecutados adjuntando acervo documentario generado en el desarrollo de la adquisición, instalación y capacitación de los bienes, debiendo incluir como mínimo:<ul style="list-style-type: none"><li>Datos generales de la Ejecución, Contratista, Especialistas Técnico, monitor y/o supervisor designado por el PNSR. (Indicar DNI)</li><li>Descripción de los componentes de los kits de filtros intradomiciliarios para mejorar la calidad de agua para consumo humano.</li><li>Descripción de la Instalación de las Mangueras HDPE 2"</li><li>Informe de interpretación de los resultados de análisis de calidad de agua.</li><li>Valorización correspondiente al único entregable acorde a los alcances.</li></ul></li><li>(01) Acta de verificación de bienes</li><li>(01) Acta de inicio de entrega, instalación y capacitación</li><li>(30) Actas de entrega, instalación y capacitación</li></ol>





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

		5. (01) Acta de culminación de ejecución de instalación y capacitación 6. Resultados de Análisis de calidad de agua 7. (01) juego de los certificados de calidad del fabricante del lote o lotes que se instaló (copia). 8. (01) juego de las especificaciones técnicas de los bienes (copia). 9. (01) cartilla informativa sobre el uso de los kits de tratamiento intradomiciliario para remoción de arsénico. 10. Copia del SCTR del personal. 11. Padrón actualizados de beneficiarios 12. Factura correspondiente. 13. Copia de la Orden de servicio o carta Orden 14. Copia de términos de Referencia El documento deberá estar debidamente foliado, firmado por el personal clave.
--	--	---

Los informes deberán ser presentados a través de la Mesa de Partes Virtual del MVCS (<https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>), dirigido al Jefe de la Unidad Técnica de Proyectos; debidamente foliados, firmados y sellados por el Contratista o su representante.

**10. CONFORMIDAD**

La Conformidad será otorgada por la Unidad Técnica de Proyectos del Programa Nacional de Saneamiento Rural, previo informe de conformidad técnica del especialista de la Sub Unidad de Proyectos Especiales de la UTP y previa recepción del responsable de la verificación de los bienes, que será designado para tal efecto y conformidad del encargado de almacén y Control Patrimonial del Programa Nacional de Saneamiento Rural.

**11. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO**

El pago se realizará en una única (01) armada, incluido los impuestos de Ley, y cualquier otro concepto que incida en el monto contratado; previa presentación y conformidad del único entregable.

La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del Contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad otorgada, siempre que para ello se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato y de acuerdo con la normativa vigente de contrataciones del estado.

**12. ADELANTOS**

No se contempla adelantos

**13. CONFIDENCIALIDAD**

El Contratista se encuentra en la obligación de mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier información a la que tenga acceso en el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato. En tal sentido, el Contratista se compromete a no divulgar la información a la que tuvo acceso en el ejercicio de sus obligaciones.

**14. PENALIDADES:**

La aplicación de penalidades por retraso injustificado será aplicada de conformidad con los artículos 162° y 164° del reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, respectivamente:

**Penalidad por mora en la ejecución de la prestación**

En caso de retraso injustificado del Contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:







**PERÚ**

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
 "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

#### 15. OTRAS PENALIDADES:

De acuerdo al artículo 163° del Reglamento, en las Bases o el contrato podrán establecerse penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162° del Reglamento (penalidad por mora), siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora, siendo las siguientes:

**Cuadro N° 09: Otras penalidades.**

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	RETRASO EN LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE VERIFICACIÓN DE BIENES, en los plazos establecidos.	20% U.I.T por cada día de atraso	Según acta suscrita por el personal designado por el PNSR acompañada de archivos fotográficos
2	RETRASO EN LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN, en los plazos establecidos.	20% UIT por cada día de atraso	Según acta suscrita por el personal designado por el PNSR acompañada de archivos fotográficos.
3	AUSENCIA INJUSTIFICADA DEL PERSONAL CLAVE EN LA ZONA DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO. Si durante las labores de supervisión o durante el monitoreo realizado por el PNSR, no se encontrase en campo al personal Clave ofertado por la Contratista y no se tenga justificación válida (caso fortuito de fuerza mayor)	10% U.I.T por cada día de ausencia	La incursión en la penalidad será informada al Contratista mediante correo electrónico y se precisará en el informe de conformidad incluyendo en cualquiera de estos los sustentos correspondientes. La penalidad será de aplicación directa.
4	PRESENTACIÓN DE ENTREGABLE Y/O INFORME DE LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES FUERA DE LOS PLAZOS OTORGADOS En caso la Contratista incurra en atrasos por presentar su entregable y/o levantamiento de observaciones fuera de los plazos establecidos.	2% U.I.T por cada día de atraso	Se contabilizará conforme a la fecha de recepción del documento que figura en el cargo de trámite y se aplicará la penalidad de manera directa por el área usuaria.
5	INSTALACIÓN DE INSUMOS QUE NO CUMPLAN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	10% U.I.T por cada ocurrencia	La incursión en la penalidad será informada al Contratista mediante correo electrónico y se precisará en el informe precisando la cantidad de insumos que no cumplan las especificaciones técnicas.





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

6	Presentar SCTR del personal encargado de la ejecución sin vigencia	5 % U.I.T por día de incumplimiento	De detectarse la presente falta, el personal designado el personal designado por el PNSR reportara, que la Contratista incurrió en esta penalidad precisando los días de incumplimiento desde el inicio y adjuntará los sustentos correspondientes.
---	--	-------------------------------------	---

El procedimiento para aplicación de la penalidad se realizará de la siguiente manera:

- Acta, Informe o correo electrónico de constatación o verificación elaborado y sustentado por el área usuaria de la penalidad aplicada.
- La penalidad se calculará aplicando el coeficiente señalado al monto UIT vigente a la fecha de la suscripción de contrato, o emitida la Orden de Compra de ser el caso, la misma que será deducida de los pagos a cuenta, del pago final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad será notificada mediante documento vía correo electrónico, a través del cual en un plazo máximo de dos (02) días hábiles el Contratista podrá comunicar y remitir documentación que sustente el incumplimiento.

**16. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por PRECIOS UNITARIOS.

**17. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**

Llave en mano (Entrega e Instalación)

**18. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

El Contratista es responsable de la calidad y vicios ocultos de la prestación por el periodo de un año, contados a partir de la emisión de la conformidad, por parte de la Unidad Técnica de Proyectos.

**19. CLÁUSULA DE CUMPLIMIENTO SEGÚN LEY 31564**

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

**20. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN**

Declaración del Contratista

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.







Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas".

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.



PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ANEXO 01: Padrón de Beneficiarios

Anexo 03A

PADRÓN DE ASOCIADOS

ORGANIZACIÓN COMUNAL PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO "JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO (JASS) DEL CP. SUCCHA CENTRO-PAMPAVERDE "

REGIÓN : LA LIBERTAD

PROVINCIA: SANCHEZ CARBON

DISTRITO : COCHORCO

CENTRO POBLADO: SUCCHA CENTRO

FECHA: 09/03/2025

N° Vivienda habitada	Nombres y Apellidos (Titular de familia y cónyuge)	DNI	N° Miembros			Firma
			H	M	Total	
01	JOSE RIVERA Chirado	19542642	1	1	2	
UBS	Maria Julia Escobedo Cruz	80598177				
02	Modesto Confesor Alva Castillo	46463943	5	4	9	
UBS	Melida Aurelia Rivera Negreiros	47487036				
03	Sosane Rivera Cruz	73816246	3	1	4	
UBS	Anais Casilda Rojas Aguino	62163202				
04	Elmer Cesar Rivera Cruz	45988082	2	4	6	
UBS	Rafaela Elisa Vasquez Castillo	47489032				
05	Manuel Ismael Jacinto Santos	26952738	1	2	3	
UBS	Lucina Marina Castillo Loreto	80472755				
06	Eumerindo Vega Fernandez	19540785	1	1	2	
UBS						
07	Rosa Segura Castillo	49054301	4	1	5	
UBS						
08	Oulmer Rojas Alfaro	47648933	5	3	8	
UBS	Tomasa Netra Loyza	48229159				
09	Enemias Amilcar Segura de la cruz	72136521	1	1	2	
UBS	Lucia de la Cruz Escobedo	80473087				
10	Abel Esau Crisologo Vasquez	72143474	1	3	4	
UBS	Damaris Heros Valderroma	60587609				
11	Mike Ronaldino Rivera Cruz	60277551	2	2	4	
UBS	Ermetinda Gerin Lavado	72143210				
12	Santos Javier Reyes Valderroma	48968418	3	2	5	
UBS	Carmen Valderroma Netra	80261255				
13	Reinaldo Marquina Ruiz	60589559	2	1	3	
UBS	Damaris Mariela Rivera Vasquez	63286852				







**PERÚ** Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
 "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**Anexo 03A**

**PADRÓN DE ASOCIADOS**

**ORGANIZACIÓN COMUNAL PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO "JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO (JASS) DEL CP. SUCCHA CENTRO - PAMPAYEDE"**

REGIÓN : **LA LIBERTAD**

PROVINCIA: **SANCHEZ CABALLON**

DISTRITO : **COCHORCO**

CENTRO POBLADO: **SUCCHA CENTRO**

FECHA: **09/03/2025**

N° Vivienda habitada	Nombres y Apellidos (Titular de familia y cónyuge)	DNI	N° Miembros			Firma
			H	M	Total	
14	Leoncio Felipe Segura Fernandez	43935997	6	2	8	
UBS	Maria Alva Castillo	46600813				
15						
UBS	Margarita Irma Vasquez castillo	46206390	2	2	4	
16	Axel diego Segura Roman	-				
	ARA Mariela chacon Vasquez	60141238	2	1	3	
17	Milder Jeremias Segura de la cruz	72136522				
	Elvira Escobedo Galarreta	71664432	1	3	4	
18	Jose Neizer Martell cruz	43928036				
UBS	Santos Paulina Robles castillo	46465949	4	3	7	
19	Hermes Mauricio Robles castillo	45339635				
UBS	Maira Giovana Valdesrama cruz	45193301	2	5	7	
20	Feliciano Yupanqui Rojas	48395309				
UBS	Jesus Candalaria Chacon Cruz	45475750	2	4	6	
21	Hugo Valles tangoa	71402127				
	Denis Anahi chacon Paredes	71658994	3	2	5	
22	Santos Victor Pocos Araujo	4564279				
UBS	Maria Natividad Valdesrama Neira	47484035	1	1	2	
23	Jose Fernando Valdesrama Neira	18164623				
UBS	Cristina Elvira Pocos Araujo	42801732	4	2	6	
24						
	Simona Mary Pocos castillo	48431750	1	2	3	
25	Linceo Jesus Neyra Ruiz	61748567				
	Keyla Araceli Robles Valdesrama	60614734	1	2	3	
26	santos cerin cruz	80598149	4	3	7	





**PERÚ**

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
 "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**Anexo 03A**

<b>PADRÓN DE ASOCIADOS</b> <b>ORGANIZACIÓN COMUNAL PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO "JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO (JASS) DEL C.P. SUCCHA CENTRO - PAMPAVERDE"</b>						
<b>REGIÓN :</b> <u>LA LIBERTAD</u> <b>PROVINCIA:</b> <u>SANCHEZ CARRION</u> <b>DISTRITO :</b> <u>COCHORCO</u> <b>CENTRO POBLADO:</b> <u>SUCCHA CENTRO</u>						
<b>FECHA:</b> <u>09/03/2025</u>						
N° Vivienda habitada	Nombres y Apellidos (Titular de familia y cónyuge)	DNI	N° Miembros			Firma
			H	M	Total	
28	Gumer Vera Sein	47016491	2	2	4	
	Gladys Ysabel Castillo Polo	42996099				
28	Yuber Benjamin Cruzado Rendo	4501673	3	2	5	
	Magna Auxilia Castillo Polo	30223677				
29	Rosa Zenayda Paredes Alva	42576061	1	3	4	
	Ronald Gamael Cruz Valverde	60477332	1	1	2	
30	Cinthia Rosmery Chacon Vasquez	62292593				

N°	Localidades	Cantidad de vivienda (*)
1	Anexo Pampa Verde del C.P. Succha Centro	30
<b>TOTAL</b>		<b>30</b>

Fuente: Municipalidad Distrital de Cochorco

(\*) De acuerdo a la verificación de los padrones alcanzados por la municipalidad Distrital de Cochorco.







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

## ANEXO 02

### ACTA DE VERIFICACIÓN

Siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año 2025, en las instalaciones del contratista \_\_\_\_\_, ubicado en \_\_\_\_\_, distrito de \_\_\_\_\_, provincia y departamento de \_\_\_\_\_, se reunieron los siguientes representantes: Por el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR): Sr. \_\_\_\_\_, identificado con \_\_\_\_\_, Monitor y/o supervisor Designado por el PNSR y el Sr. \_\_\_\_\_, con DNI N° \_\_\_\_\_, representante de Almacén y Control Patrimonial. Por la Contratista. El Sr. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_, representante legal de la contratista \_\_\_\_\_.

La reunión tuvo como finalidad proceder a la verificación de los kits de tratamiento intradomiciliario y las mangueras HDPE 2" para la remoción de arsénico, objeto del contrato, de acuerdo al siguiente detalle:

Cantidad	Denominación
30	"ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE KITS DE FILTROS INTRADOMICILIARIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y HABILITACIÓN TEMPORAL DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL ANEXO PAMPA VERDE DEL C.P. SUCCHA CENTRO, DISTRITO DE COCHORCO, PROVINCIA DE SÁNCHEZ CARRIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL DS N° 021-2025-PCM".

Luego de la verificación correspondiente, se constata la cantidad y cumplimiento de las especificaciones técnicas de los bienes que se entrega por parte del contratista \_\_\_\_\_:

ITEM.	CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD REQUERIDA EETT	CANTIDAD ENTREGADA POR EL CONTRATISTA	OBSERVACIONES
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				

Se deja constancia que, el CONTRATISTA \_\_\_\_\_ cumplió con la adquisición total de los bienes requeridos en los Términos de referencia, por lo que en cumplimiento se suscribe el acta respectiva en 03 juegos, a las \_\_\_\_\_ horas del mismo día.





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

EL QUE ENTREGA

EL QUE RECIBE

FIRMA:

Nombre:

DNI:

LA CONTRATISTA

FIRMA:

Nombre:

DNI:

PNSR

FIRMA:

Nombre:

DNI:

PNSR





Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**ANEXO 03:**

**ACTA DE INICIO DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN**

Siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año 2025, en la localidad de \_\_\_\_\_, distrito de \_\_\_\_\_, provincia de \_\_\_\_\_, departamento de \_\_\_\_\_, se reúnen de una parte el Ing. \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, en representación del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), y por otra parte la empresa \_\_\_\_\_ representada por \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, para proceder al inicio a la entrega, instalación y capacitación de la contratación denominada **"ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE KITS DE FILTROS INTRADOMICILIARIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y HABILITACIÓN TEMPORAL DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL ANEXO PAMPA VERDE DEL C.P. SUCCHA CENTRO, DISTRITO DE COCHORCO, PROVINCIA DE SÁNCHEZ CARRIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL DS N° 021-2025-PCM"**.

Las partes acuerdan como fecha de inicio de trabajos el día \_\_\_\_\_; asimismo, en señal de conformidad con los términos de la presente Acta, se procede a suscribirla.

(SELLO CIP + FIRMA)

(SELLO CIP + FIRMA)

\_\_\_\_\_  
*Monitor y/o supervisor del PNSR*

Nombre:  
DNI:

\_\_\_\_\_  
*Ingeniero Especialista de la Empresa*

Nombre:  
DNI:  
CIP:

(SELLO + FIRMA)

\_\_\_\_\_  
*Representante de la empresa Contratista*

Nombre:  
DNI:





Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**ANEXO N° 04**  
**ACTA DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN**

Siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año 2025, en la localidad de \_\_\_\_\_, distrito de \_\_\_\_\_, provincia de \_\_\_\_\_, departamento de \_\_\_\_\_, se reúnen de una parte el señor(a) \_\_\_\_\_, en adelante **BENEFICIARIO**, identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, con domicilio ubicado en \_\_\_\_\_; el Ing. \_\_\_\_\_, identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, especialista de la contratista \_\_\_\_\_ y el Ing. \_\_\_\_\_ monitor y/o supervisor designado por el PNSR, las tres partes se reúnen con el fin de realizar la entrega, recepción e instalación de kits de filtros intradomiciliarios para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano.

En acto seguido, se deja constancia de las siguientes declaraciones:

1. Las partes declaran que en el presente acto se realiza la entrega-recepción e instalación de los siguientes elementos que conforman el kits de filtros intradomiciliarios para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano, siendo quien entrega el Especialista de la Contratista y quien recibe el **BENEFICIARIO**, el cual lo hace en donación definitiva:
  - (01) Filtro intradomiciliario para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano.
  - (01) Especificaciones técnicas.
  - (01) Cartilla informativa sobre el uso del kit de para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano.
  - (01) Certificado de calidad del o los lotes entregados.
2. El **BENEFICIARIO** declara que está plenamente informado de las características y beneficios del kit intradomiciliario instalados para el mejoramiento de la calidad de agua para consumo humano.
3. El **BENEFICIARIO** declara que acepta en donación el kit intradomiciliario y consiente su instalación en su vivienda. La empresa contratista ha llevado a cabo la instalación del kit dentro de la vivienda sin afectar su estructura. El **BENEFICIARIO** manifiesta su conformidad con la instalación realizada, para lo cual deja constancia mediante su firma en la presente acta.
4. El **BENEFICIARIO** declara que la empresa contratista realizó la capacitación sobre el uso, mantenimiento y cuidado del kit de tratamiento intradomiciliario, además de entregar la cartilla informativa correspondiente.
5. El **BENEFICIARIO** mantendrá de forma definitiva el kit de tratamiento intradomiciliario en la ubicación instalada dentro de su vivienda. Esta entrega ha sido gestionada y asignada por el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS).
6. El **BENEFICIARIO** se compromete a realizar todas las actividades necesarias para el adecuado uso del kit de tratamiento intradomiciliario instalado en su vivienda, asegurando así el cumplimiento de los objetivos del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS).
7. El **BENEFICIARIO** reconoce que el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS) no es responsable de los daños al kit de tratamiento intradomiciliario, si el **BENEFICIARIO** desinstala el kit después de la fecha de instalación.
8. El **BENEFICIARIO** reconoce que el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS) no se hace responsable por la







PERÚ  
Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

pérdida o hurto del kit de tratamiento intradomiciliario una vez entregado e instalado en su vivienda. La custodia y el cuidado del kit son responsabilidad exclusiva del BENEFICIARIO, en su condición de propietario.

9. El BENEFICIARIO informará a la Municipalidad Distrital en caso de que el kit de tratamiento intradomiciliario presente alguna falla de fábrica o de instalación, ya que dicho kit cuenta con una garantía de dos (02) años a partir de la fecha de instalación.
10. Las partes declaran que forma parte de la presente acta, en calidad de anexo, lo siguiente:
  - Dos (02) fotografías representativas del kit de tratamiento intradomiciliario para la remoción de arsénico instalado.
  - Especificaciones técnicas.
  - Cartilla informativa sobre el uso del kit de tratamiento intradomiciliario para la remoción de arsénico.
  - Certificado de calidad de o los lotes entregados.

En señal de conformidad, las partes suscriben a continuación la presente Acta en tres (03) juegos de igual valor: uno (01) para el BENEFICIARIO, uno (01) para el contratista y uno (01) para el Programa Nacional de Saneamiento Rural.

(SELLO CIP + FIRMA)

(SELLO CIP + FIRMA)

\_\_\_\_\_  
*Monitor y/o supervisor del PNSR*

Nombre:  
DNI:

\_\_\_\_\_  
*Ingeniero Especialista de la Empresa*

Nombre:  
DNI:  
CIP:

(FIRMA)

\_\_\_\_\_  
*Beneficiario (a)*

Nombre:  
DNI:





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**ANEXO N° 05**  
**ACTA DE CULMINACIÓN DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN**

Siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año 2025, en la localidad de \_\_\_\_\_ del distrito de \_\_\_\_\_ de la provincia de \_\_\_\_\_ y departamento de \_\_\_\_\_, se reúnen de una parte el Ing. \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, en representación del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), y por otra parte la empresa \_\_\_\_\_ representada por \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, con la finalidad de suscribir el acta de culminación de Entrega, instalación y capacitación. Se verificó la instalación de un total de \_\_\_\_\_ kits de tratamiento intradomiciliario para la remoción de arsénico, de acuerdo al siguiente detalle:

N°	LOCALIDADES	CANTIDAD DE KITS REQUERIDOS	CANTIDAD DE KITS ENTREGADOS, INSTALADOS Y CAPACITADOS	OBSERVACIONES
1	Anexo Pampa Verde, C.P. Succha Centro			
<b>TOTAL</b>				

En señal de conformidad con los términos de la presente Acta se procede a suscribirla.

(SELLO CIP + FIRMA)

(SELLO CIP + FIRMA)

Monitor y/o supervisor del PNSR

Nombre:  
DNI:

Ingeniero Especialista de la Empresa

Nombre:  
DNI:  
CIP:

(SELLO + FIRMA)

Representante de la empresa Contratista

Nombre:  
DNI:





**PERÚ**

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio  
de Construcción  
y Saneamiento

Programa Nacional  
de Saneamiento Rural

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### **ANEXO N° 06** **LOGO INSTITUCIONAL**



**PERÚ**

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

**PANTONE 485 C**  
V = 0 M = 100 Y = 100 K = 0  
R = 235 G = 30 B = 35

**NEGRO 80%**  
C = 0 M = 0 Y = 0 K = 80  
R = 88 G = 89 B = 91



**Donde:**

**X: 6.0 cm (Recomendado)**

**Datos de la pastilla:**

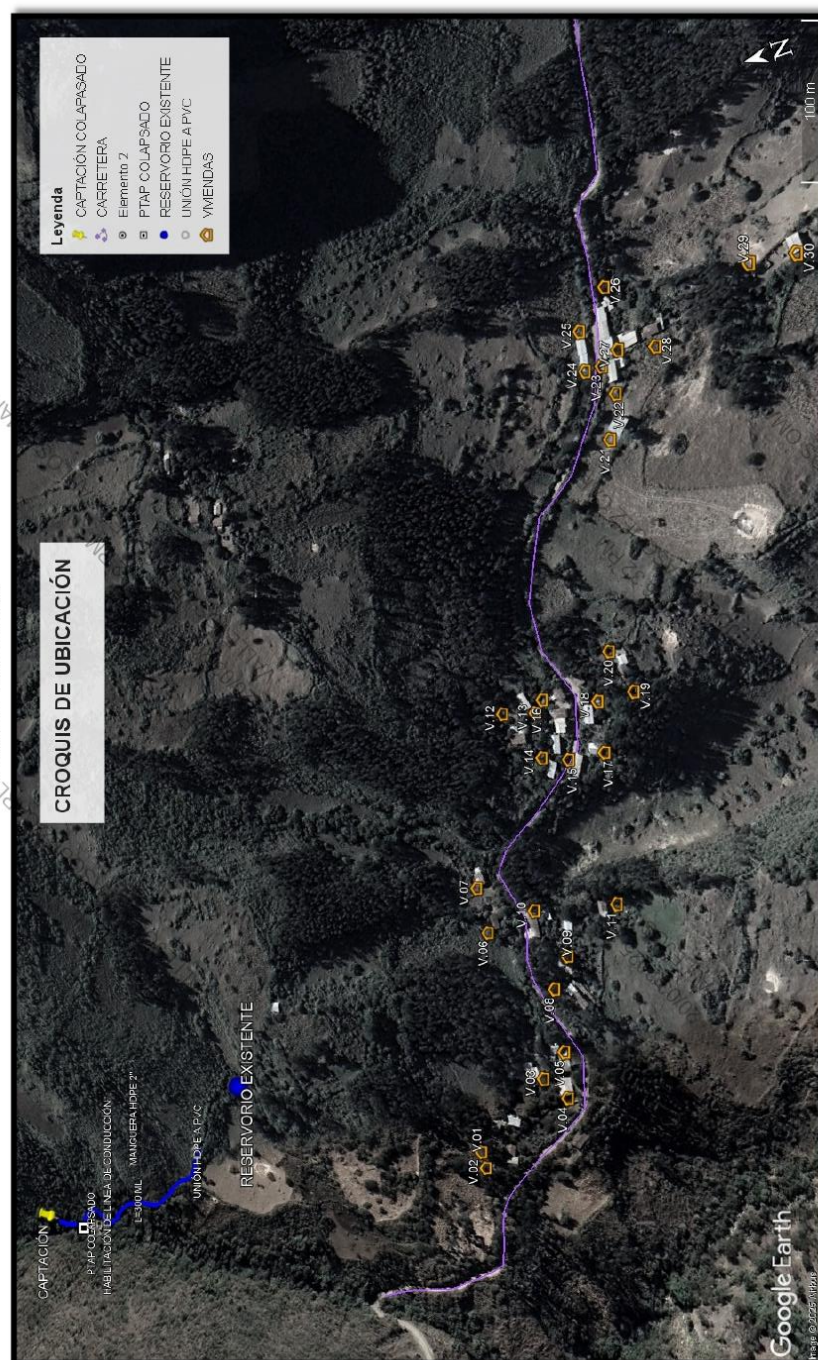
1. Un cubo de fondo blanco con el Escudo Nacional
2. Un cubo de fondo rojo que la palabra PERÚ
3. Una franja construida sobre 3 ¼ cubos modulares de fondo gris obtenido del 80% de negro que el nombre completo del Ministerio hasta en tres regiones según el largo de la denominación del sector.

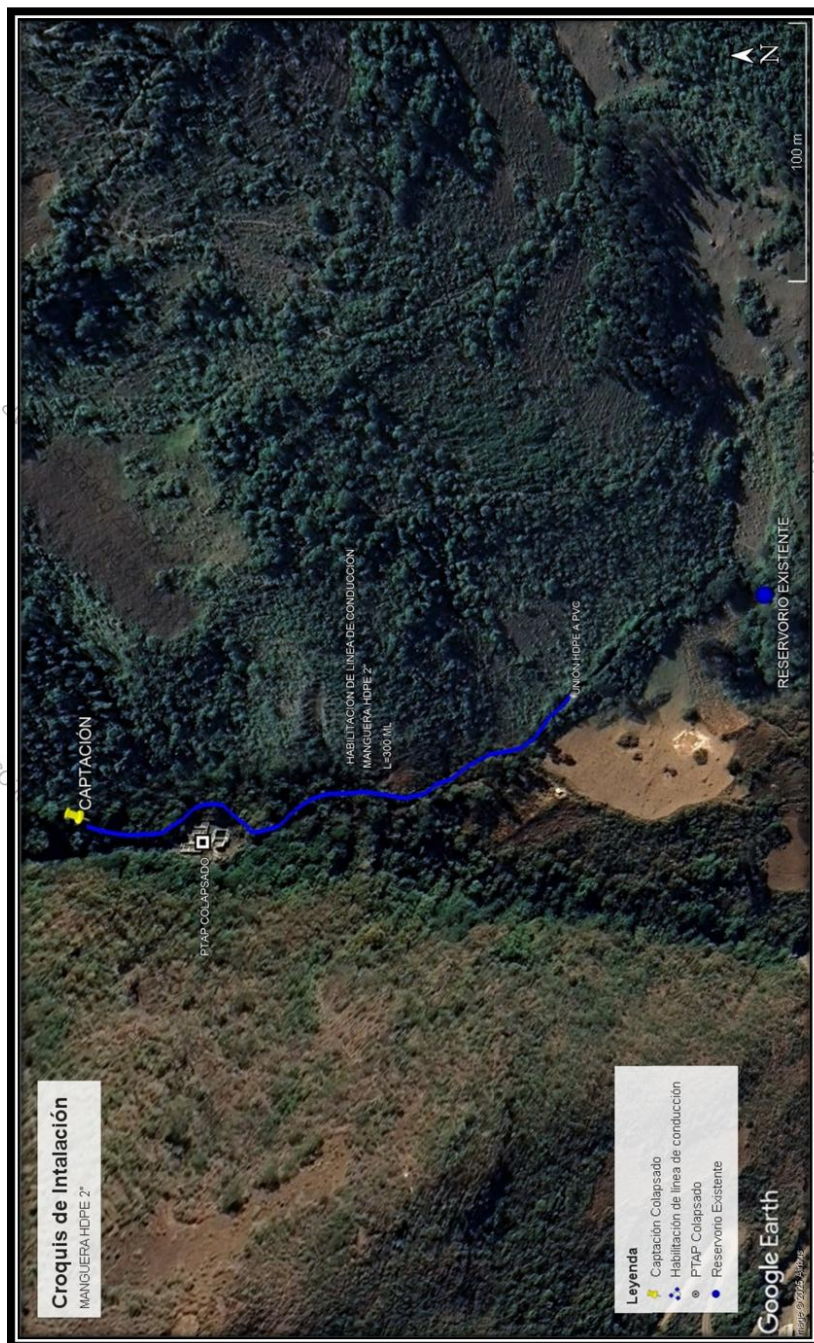




"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

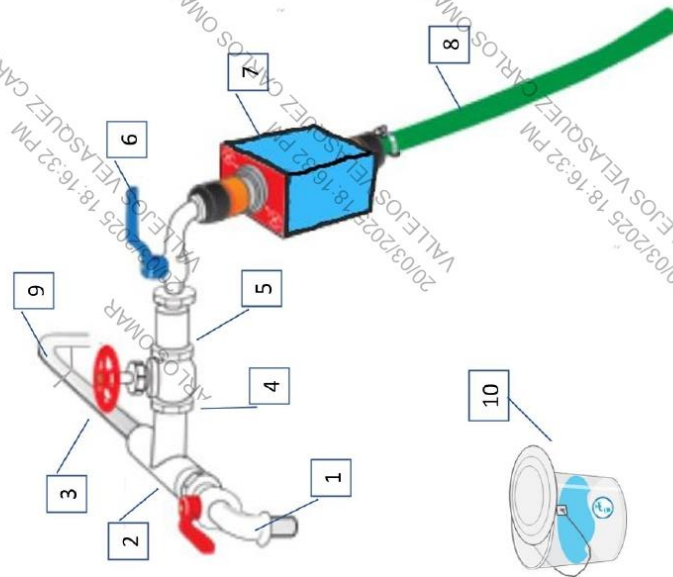
## ANEXO N° 07: Planos







"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL FILTRO INTRADOMICILIARIO			
MATERIAL	Acero inoxidable		
MEDIDAS	255 m X 80 mm X 60 mm		
INGRESO DE AGUA	½"		
SALIDA DE AGUA TRATADA	¾"		
SALIDA DE AGUA DE RETRO LAVADO	¾"		
MATERIAL DE LA HERA	PS		
TAMANIO DEL FORO	MWCO: 0.01 a 3.5 kg/cm2		
PRESIÓN DE TRABAJO	0.03 A 3.5 KG/CM2		
MODO DE FILTRADO	De Atuera-Adentro		
FLUJO DEL AGUA	2.5 A 5 litro/ min		
FLUJO LAVADO	Manual		

RELACION DE ACCESORIOS			
Item.	Descripción	Unidad	Cantidad
1	Grifo de Bronce de ½" manija color rojo	Und.	1
2	Tee PVC Roscada de ½"	Und.	1
3	Tuberia PVC de ½"	m	1
4	Válvula reguladora de bronce ½"	Und.	1
5	Niple roscado de PVC ½" x ¾"	Und.	4
6	Llave esférica de bronce de jardín de ½" manija	Und.	1
7	Filtro Intradomiciliario	Und.	1
8	Manguera con acople rápido	m	1.50
9	Codo PVC de ½" x 90°	Und.	1
10	Balde de Plástico transparente, c/tapa color celeste, de 20Lts, con asa, rotoqueto y Con canto.	Und.	1


**PERÚ**  
 Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento  
 Viceministerio de Construcción de Saneamiento Rural  

**Con Puntito de Agua**

## PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

[illegible]

## DETALLES DE INSTALACIÓN DE ACCESORIOS Y FILTRO

ESCALA: S/C



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ANEXO N° 08  
ESTRUCTURA DE PRESUPUESTO

N°	DISTRITO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO			D: COSTO UNITARIO A' (B+C) (Incluido IGV)	PRECIO UNITARIO		G: COSTO UNITARIO X ENSAYO (E+F) (Incluido IGV)	SUB TOTAL (D+G) (Incluido IGV)
					A: COSTO DIRECTO (Incluido IGV)	B: COSTO DE INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE FILTRO (*) (Incluido IGV)	C: COSTO DE FILTRO (*) (Incluido IGV)		E: CANTIDAD DE ENSAYOS EN LABORATORIO (**) (Incluido IGV)	F: COSTO POR ENSAYO (Incluido IGV)		
1	COCHORCO	KIT DE FILTRO INTRADOMICILIARIO MANGUERA HDPE 2"	UND	30	SI.	SI.	SI.	SI.	2	SI.	SI.	SI.
			ROLLO	3	SI.	SI.	SI.	SI.	0	0	SI.	SI.
TOTAL, SI.											SI.	SI.

(\*) A todo costo

(\*\*) Cada ensayo comprenderá, el informe de la medición los parámetros microbiológicos, Parasitológicos y Organolépticos se encuentren por debajo del Límite Máximo permisible establecido en el reglamento de Calidad del Agua para consumo humano aprobado mediante DS N°031-2010-SA.

(\*\*) Laboratorio acreditado por la INACAL.



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000 (Cien mil con 00/100 Soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Adquisición, y/o instalación y/o implementación y/o suministro y/o fabricación de filtros intradomiciliarios y/o Mangueras HDPE y/o sistemas de filtración y/o sistemas de filtración domiciliarios, para tratamiento de agua potable.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>9</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p>

<sup>9</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



	<p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p> </div>
<b>C</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>C.1</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Un (01) año en trabajos de Adquisición, y/o instalación y/o implementación y/o suministro y/o fabricación de filtros intradomiciliarios y/o sistemas de filtración y/o sistemas de filtración domiciliarios, para tratamiento de agua potable. Como responsable y/o especialista, y/o residente y/o supervisor y/o inspector y/o jefe y/o coordinador y/o gerente en trabajos o prestaciones.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</i></li> <li><i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i></li> <li><i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li><i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> </ul> </div>

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación para la “**ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE KITS DE FILTROS INTRADOMICILIARIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y HABILITACIÓN TEMPORAL DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL ANEXO PAMPA VERDE DEL C.P. SUCCHA CENTRO, DISTRITO DE COCHORCO, PROVINCIA DE SÁNCHEZ CARRIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL DS N° 021-2025-PCM**”, que celebra de una parte Programa Nacional de Saneamiento Rural en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20548776920, con domicilio legal en Av. Alfredo Benavides Nro. 395 Urb. Palacio del Virrey (Piso 14), representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**, para la contratación de la “**ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE KITS DE FILTROS INTRADOMICILIARIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y HABILITACIÓN TEMPORAL DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL ANEXO PAMPA VERDE DEL C.P. SUCCHA CENTRO, DISTRITO DE COCHORCO, PROVINCIA DE SÁNCHEZ CARRIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL DS N° 021-2025-PCM**”, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la contratación para la “**ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE KITS DE FILTROS INTRADOMICILIARIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y HABILITACIÓN TEMPORAL DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL ANEXO PAMPA VERDE DEL C.P. SUCCHA CENTRO, DISTRITO DE COCHORCO, PROVINCIA DE SÁNCHEZ CARRIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL DS N° 021-2025-PCM**”.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [S/ ], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>10</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en ÚNICO PAGO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

<sup>10</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de entrega del presente contrato es de VEINTE (20) días calendarios, el mismo que se computa a partir del día siguiente de notificada la Orden de Compra o de notificada la carta orden, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La Conformidad será otorgada por la Unidad Técnica de Proyectos del Programa Nacional de Saneamiento Rural, previo informe de conformidad técnica del especialista de la Sub Unidad de Proyectos Especiales de la UTP y previa recepción del responsable de la verificación de los bienes, que será designado para tal efecto y conformidad del encargado de almacén y Control Patrimonial del Programa Nacional de Saneamiento Rural.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto



corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de ÚN AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**Cuadro N° 09: Otras penalidades.**

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	<u>RETRASO EN LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE VERIFICACIÓN DE BIENES</u> , en los plazos establecidos.	20% U.I.T por cada día de atraso	Según acta suscrita por el personal designado por el PNSR acompañada de archivos fotográficos
2	<u>RETRASO EN LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO DE ENTREGA, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN</u> , en los plazos establecidos.	20% UIT por cada día de atraso	Según acta suscrita por el personal designado por el PNSR acompañada de archivos fotográficos.
3	AUSENCIA INJUSTIFICADA DEL PERSONAL CLAVE EN LA ZONA DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO. Si durante las labores de supervisión o durante el monitoreo realizado por el PNSR, no se encontrase en campo al personal Clave ofertado por la Contratista y no se tenga justificación válida (caso fortuito de fuerza mayor)	10% U.I.T por cada de ausencia	La incursión en la penalidad será informada al Contratista mediante correo electrónico y se precisará en el informe de conformidad incluyendo en cualquiera de estos los sustentos correspondientes. La penalidad será de aplicación directa.
4	PRESENTACIÓN DE ENTREGABLE Y/O INFORME DE LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES FUERA DE LOS PLAZOS OTORGADOS En caso la Contratista incurra en atrasos por presentar su entregable y/o levantamiento de observaciones fuera de los plazos establecidos.	2% U.I.T por cada día de atraso	Se contabilizará conforme a la fecha de recepción del documento que figura en el cargo de trámite y se aplicará la penalidad de manera directa por el área usuaria.
5	INSTALACIÓN DE INSUMOS QUE NO CUMPLAN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	10% U.I.T por cada ocurrencia	La incursión en la penalidad será informada al Contratista mediante correo electrónico y se precisará en el informe precisando la cantidad de insumos que no cumplan las especificaciones técnicas.
6	Presentar SCTR del personal encargado de la ejecución sin vigencia	5 % U.I.T por día de incumplimiento	De detectarse la presente falta, el personal designado el personal designado por el PNSR reportará, que la Contratista incurrió en esta penalidad precisando los días de incumplimiento desde el inicio y adjuntará los sustentos correspondientes.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>11</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

<sup>11</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

EMAIL DEL CONTRATISTA: : [.....]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

---

“LA ENTIDAD”

---

“EL CONTRATISTA”

#### Importante

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>12</sup>.*

---

<sup>12</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## **ANEXOS**

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL**  
**PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>13</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>14</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>13</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>14</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>15</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>16</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>17</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

<sup>15</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>16</sup> Ibídem.

<sup>17</sup> Ibídem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

<b>Importante</b>
<i>La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.</i>

---

<sup>18</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

## **ANEXO N° 2**

### **DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **“ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE KITS DE FILTROS INTRADOMICILIARIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y HABILITACIÓN TEMPORAL DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL ANEXO PAMPA VERDE DEL C.P. SUCCHA CENTRO, DISTRITO DE COCHORCO, PROVINCIA DE SÁNCHEZ CARRIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL DS N° 021-2025-PCM”**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL**  
**PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de plazo de **hasta 20 días calendario**.

<b>DETALLE</b>	<b>PLAZO</b>
Verificación de los bienes (En el almacén del contratista)	Hasta 05 días calendario contabilizados a partir de notificada la Orden Compra o Carta Orden
Inicio de la Entrega, instalación y capacitación	Hasta 07 días calendario contabilizados a partir de notificada la Orden Compra o Carta Orden
Culminación de la instalación y capacitación	Hasta 20 días calendario contabilizados a partir de notificada la Orden Compra o Carta Orden

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>19</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>20</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

<sup>19</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>20</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.



TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>21</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

---

<sup>21</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
“ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE KITS DE FILTROS INTRADOMICILIARIOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y HABILITACIÓN TEMPORAL DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL ANEXO PAMPA VERDE DEL C.P. SUCCHA CENTRO, DISTRITO DE COCHORCO, PROVINCIA DE SÁNCHEZ CARRIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, EN EL MARCO DEL DS N° 021-2025-PCM”	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

**NO CORRESPONDE**

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>22</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>23</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>22</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>23</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>24</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>25</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
1										
2										

<sup>24</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>25</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>26</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>27</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>28</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>29</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>24</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>25</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL**  
**PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## **ANEXO N° 10**

### **SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*



**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 06-2025-PNSR**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

ANEXO N° 12

DETALLE DE PRECIOS UNITARIOS

N°	DISTRITO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	A: CANTIDAD	PRECIO UNITARIO		D: COSTO UNITARIO A*(B+C) (Incluido IGV)	PRECIO UNITARIO		G: COSTO UNITARIO X ENSAYO (E*F) (Incluido IGV)	SUB TOTAL (D+G) (Incluido IGV)		
					B: COSTO DIRECTO (Incluido IGV)	C: COSTO INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DE FILTRO (*) (Incluido IGV)		E: CANTIDAD DE ENSAYOS EN LABORATORIO (**)	F: COSTO POR ENSAYO (Incluido IGV)				
1	COCHORCO	KIT DE FILTRO INTRADOMICILARIO	UND	30	S/.	S/.	S/.	-	2	S/.	S/.	-	S/.
		MANGUERA HDPE 2"	ROLLO	3	S/.	S/.	S/.	-	0	S/.	S/.	-	S/.
TOTAL, S/.											S/.		

(\*) A todo costo

(\*\*) Cada ensayo comprenderá, el informe de la medición los parámetros microbiológicos, Parasitológicos y Organolépticos se encuentren por debajo del Límite Máximo permisible establecido en el reglamento de Calidad del Agua para consumo humano aprobado mediante DS N°031-2010-SA.

(\*\*) Laboratorio acreditado por la INACAL.