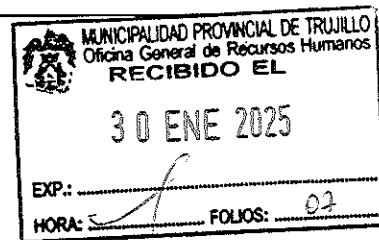




Municipalidad Provincial de Trujillo
OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Carso

INFORME N° 006-2025-MPT/OGRH/LMAM



A : Abog. Elena Elizabeth Esquivel Arevalo
Jefe de la Oficina General de Recursos Humanos - MPT

DE : Ing. Leydy Marisel Arteaga Mederos
Oficina Técnica de Seguridad y Salud en el Trabajo – MPT

ASUNTO : **REPORTE DE SINIESTRALIDAD DENTRO DEL PERIODO 27-12-2024 A LA FECHA AL RESPECTO DEL SEGURO VIDA LEY**

REF. : Informe N° 004-2025-MPT/GRRHH-GMVA

FECHA : Trujillo, 30 de enero del 2025.

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarla y, a la vez, mediante documento de referencia, informarle lo siguiente:

1. BASE LEGAL:

- 1.1. Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria N° 30222
- 1.2. Reglamento de la LSST, Decreto Supremo N° 005-2012-TR y su modificatoria Decreto Supremo N° 016-2016-TR.
- 1.3. Resolución Ministerial N° 050-2013-TR, Formatos referenciales que contemplan la información mínima.
- 1.4. Decreto Legislativo N° 728
- 1.5. Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de los Obreros Municipales del Perú, Decreto Supremo N° 017-2017-TR y Resolución Ministerial N° 249-2017-TR.
- 1.6. Ley N° 28806 – Ley General de Inspección Laboral – SUNAFIL.
- 1.7. Decreto Legislativo N° 688, Ley de Consolidaciones de Beneficios Sociales.

2. ANTECEDENTES:

- 2.1. Con Informe N° 004-2025-MPT/OGRH-GMVA de fecha 30 de enero de los corrientes, informan que a la fecha se han presentado los siguientes diagnósticos (Dx) de servidores municipales:

CANTIDAD DE TRABAJADORES	SINIESTRO	ESTADO ACTUAL
55	Incapacidad para el trabajo	Descanso Médico NO Continuo
22		Descanso Médico Continuo
01		Accidente común
02		Accidente de tránsito (MURRUGARRA PLASENCIA SILVIA – RODRIGUEZ ROCA LUIS EDUARDO)



3. OBSERVACIONES:

- 3.1. Que, se realiza la comunicación del DX del trabajador a Plazo Determinado **Nicolas Hermes CRUZ ALFARO**, desde el correo institucional seguridadysaludeneltrabajo@munitrujillo.gob.pe a siniestros@crecerseguros.pe.
- 3.2. Asimismo, desde el correo institucional seguridadysaludeneltrabajo@munitrujillo.gob.pe se comunicó el deceso del trabajador **REYNA FLORES SEGUNDO ADRIAN** con DNI 18077640 a siniestros@crecerseguros.pe.



Municipalidad Provincial de Trujillo
OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

- 3.3. También, a su vez desde el correo institucional seguridadysaludeneltrabajo@munitrujillo.gob.pe se comunicó el deceso del trabajador **DE LA CRUZ AVILA LEONCIO** con DNI 17941022 a siniestros@crecerseguros.pe.
- 3.4. Por último, se informa el accidente de de trabajo de **Nicolas Hermes CRUZ ALFARO**.

4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- 4.1 Se ha realizado la obtención de información con la Oficina de Trabajo Social, dado que en dicha oficina se reportan las licencias y/o enfermedades de los servidores municipales.
- 4.2 Que, mediante el reporte de siniestralidad se proceda a continuar con los trámites correspondientes para la conformidad del Seguro Vida Ley.
- 4.3 Trabajar en sinergia con la Oficina de Trabajo Social y Subgerencia de Liquidaciones, Remuneraciones, Control y Tiempo para corroborar información acerca de los trabajadores para su alta o baja y, de esta manera afiliar o desafiliar aquellos trabajadores para las coberturas del seguro en mención.

Atentamente,



ING. LEYDY MARISEL ARTEAGA MEDEROS
Oficina Técnica de Seguridad y Salud en el Trabajo - GRRHH

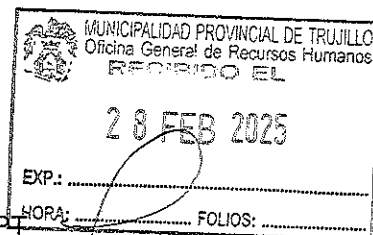
Adjunto:

- Copias de reportes al correo electrónico de la aseguradora (04 folios)

C.c
Archivo



INFORME N° 016-2025-MPT/OGRH/LMAM



A : Abog. Elena Elizabeth Esquivel Arevalo
Jefe de la Oficina General de Recursos Humanos - MPT

DE : Ing. Leydy Marisel Arteaga Mederos
Oficina Técnica de Seguridad y Salud en el Trabajo – MPT

ASUNTO : REPORTE DE SINIESTRALIDAD DENTRO DEL PERIODO 01-02-2025 A LA
FECHA AL RESPECTO DEL SEGURO VIDA LEY

REF. : Memorando N° 0415-2025-MPT/OGRH

FECHA : Trujillo, 28 de febrero del 2025.

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarla y, a la vez, mediante documento de referencia, informarle lo siguiente:

1. BASE LEGAL:

- 1.1. Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria N° 30222
- 1.2. Reglamento de la LSST, Decreto Supremo N° 005-2012-TR y su modificatoria Decreto Supremo N° 016-2016-TR.
- 1.3. Resolución Ministerial N° 050-2013-TR, Formatos referenciales que contemplan la información mínima.
- 1.4. Decreto Legislativo N° 728
- 1.5. Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de los Obreros Municipales del Perú, Decreto Supremo N° 017-2017-TR y Resolución Ministerial N° 249-2017-TR.
- 1.6. Ley N° 28806 – Ley General de Inspección Laboral – SUNAFIL.
- 1.7. Decreto Legislativo N° 688, Ley de Consolidaciones de Beneficios Sociales.

2. ANTECEDENTES:

CANTIDAD DE TRABAJADORES	SINIESTRO	ESTADO ACTUAL
12	Incapacidad para el trabajo	Descanso Médico NO Continuo
18		Descanso Médico Continuo

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- 3.1 Se ha realizado la obtención de información con la Oficina de Trabajo Social, dado que en dicha oficina se reportan las licencias y/o enfermedades de los servidores municipales.
- 3.2 Que, mediante el reporte de siniestralidad se proceda a continuar con los trámites correspondientes para la conformidad del Seguro Vida Ley.
- 3.3 Trabajar en sinergia con la Oficina de Trabajo Social y Subgerencia de Liquidaciones, Remuneraciones, Control y Tiempo para corroborar información acerca de los trabajadores para su alta o baja y, de esta manera afiliar o desafiliar aquellos trabajadores para las coberturas del seguro en mención.

Atentamente,

ING. LEYDY MARISEL ARTEAGA MEDEROS
Oficina Técnica de Seguridad y Salud en el Trabajo - GRRHH



Municipalidad Provincial de Trujillo
OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

INFORME N° 025-2025-MPT/GRH/LMAM

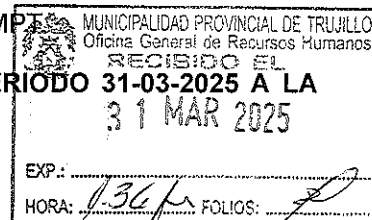
A : Abog. Elena Elizabeth Esquivel Arevalo
Jefe de la Oficina General de Recursos Humanos - MPT

DE : Ing. Leydy Marisel Arteaga Mederos
Oficina Técnica de Seguridad y Salud en el Trabajo - MPT

ASUNTO : REPORTE DE SINIESTRALIDAD DENTRO DEL PERIODO 31-03-2025 A LA
FECHA AL RESPECTO DEL SEGURO VIDA LEY

REF. : Informe N° 027-2025-MPT/GRH-HRMS (copia)

FECHA : Trujillo, 31 de marzo del 2025.



Tengo a bien dirigirme a usted para saludarla y, a la vez, mediante documento de referencia, informarle lo siguiente:

1. BASE LEGAL:

- 1.1. Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria N° 30222
- 1.2. Reglamento de la LSST, Decreto Supremo N° 005-2012-TR y su modificatoria Decreto Supremo N° 016-2016-TR.
- 1.3. Resolución Ministerial N° 050-2013-TR, Formatos referenciales que contemplan la información mínima.
- 1.4. Decreto Legislativo N° 728
- 1.5. Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de los Obreros Municipales del Perú, Decreto Supremo N° 017-2017-TR y Resolución Ministerial N° 249-2017-TR.
- 1.6. Ley N° 28806 – Ley General de Inspección Laboral – SUNAFIL.
- 1.7. Decreto Legislativo N° 688, Ley de Consolidaciones de Beneficios Sociales.

2. ANTECEDENTES:

CANTIDAD DE TRABAJADORES	SINIESTRO	ESTADO ACTUAL
264	Incapacidad para el trabajo	Descanso Médico NO Continuo
14		Descanso Médico Continuo
28		Accidente común
02		Accidente de trabajo

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- 3.1 Se ha realizado la obtención de información con la Oficina de Trabajo Social, dado que en dicha oficina se reportan las licencias y/o enfermedades de los servidores municipales. Asimismo, no se han presentado reporte de siniestralidad conforme a las coberturas en mención por el seguro en mención.
- 3.2 Que, mediante el reporte de siniestralidad se proceda a continuar con los trámites correspondientes para la conformidad del Seguro Vida Ley.
- 3.3 Trabajar en sinergia con la Oficina de Trabajo Social y Subgerencia de Liquidaciones, Remuneraciones, Control y Tiempo para corroborar información acerca de los trabajadores para su alta o baja y, de esta manera afiliar o desafiliar aquellos trabajadores para las coberturas del seguro en mención.

Atentamente,

ING. LEYDY MARISEL ARTEAGA MEDEROS
Oficina Técnica de Seguridad y Salud en el Trabajo - GRRHH



Municipalidad Provincial de Trujillo
OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

INFORME N° 029-2025-MPT/OGRH/LMAM

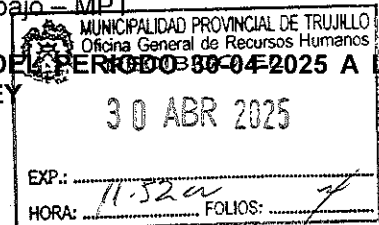
A : Abog. Elena Elizabeth Esquivel Arévalo
Jefe de la Oficina General de Recursos Humanos - MPT

DE : Ing. Leydy Marisel Arteaga Mederos
Oficina Técnica de Seguridad y Salud en el Trabajo – MPT

ASUNTO : REPORTE DE SINIESTRALIDAD DENTRO DEL PERIODO 30-04-2025 A LA
FECHA AL RESPECTO DEL SEGURO VIDA LEY

REF. : Informe N° 039-2025-MPT/ORGH-HRMS

FECHA : Trujillo, 30 de abril del 2025.



Tengo a bien dirigirme a usted para saludarla y, a la vez, mediante documento de referencia, informarle lo siguiente:

1. BASE LEGAL:

- 1.1. Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria N° 30222
- 1.2. Reglamento de la LSST, Decreto Supremo N° 005-2012-TR y su modificatoria Decreto Supremo N° 016-2016-TR.
- 1.3. Resolución Ministerial N° 050-2013-TR, Formatos referenciales que contemplan la información mínima.
- 1.4. Decreto Legislativo N° 728
- 1.5. Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de los Obreros Municipales del Perú, Decreto Supremo N° 017-2017-TR y Resolución Ministerial N° 249-2017-TR.
- 1.6. Ley N° 28806 – Ley General de Inspección Laboral – SUNAFIL.
- 1.7. Decreto Legislativo N° 688, Ley de Consolidaciones de Beneficios Sociales.

2. ANTECEDENTES:

CANTIDAD DE TRABAJADORES	SINIESTRO	ESTADO ACTUAL
221	Incapacidad para el trabajo	Descanso Médico NO Continuo
18		Descanso Médico Continuo
03		Accidente común
03		Accidente de trabajo

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- 3.1 Se ha realizado la obtención de información con la Oficina de Trabajo Social, dado que en dicha oficina se reportan las licencias y/o enfermedades de los servidores municipales. Asimismo, no se han presentado reporte de siniestralidad conforme a las coberturas en mención por el seguro en mención.
- 3.2 Que, mediante el reporte de siniestralidad se proceda a continuar con los trámites correspondientes para la conformidad del Seguro Vida Ley.
- 3.3 Trabajar en sinergia con la Oficina de Trabajo Social y Subgerencia de Liquidaciones, Remuneraciones, Control y Tiempo para corroborar información acerca de los trabajadores para su alta o baja y, de esta manera afiliar o desafiliar aquellos trabajadores para las coberturas del seguro en mención.

Atentamente,



ING. LEYDY MARISEL ARTEAGA MEDEROS
Oficina Técnica de Seguridad y Salud en el Trabajo - GRRHH