



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

---

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-HJATCH**

[2da. CONVOCATORIA]

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ALQUILER DE  
EQUIPOS BIOMÉDICOS: CONGELADORA E INCUBADORA  
CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE  
PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y  
BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO  
TELLO**



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"**

---

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

---

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO”

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO”

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.





### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo





## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

---

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

### CAPÍTULO I GENERALIDADES

#### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO  
RUC N° : 2050151320  
Domicilio legal : Av. Arequipa N° 214-2018 – Lurigancho Chosica – Lima – Lima  
Teléfono: : (01)418-3232 – ANEXO 113  
Correo electrónico: : unidad.logistica.hjatch@gmail.com

#### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la *CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS: CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO*

| ITEM | DESCRIPCIÓN  | UND.     | CANTIDAD |
|------|--|----------|----------|
| 01   | SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS: CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO | SERVICIO | 1        |

#### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMULARIO No. 004-2023-HJATCH el 17 de Abril del 2023.

#### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

##### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

#### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

#### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 12 MESES (365 DIAS CALENDARIOS) en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

#### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, de manera gratuita sin costo, en la Unidad de Logística de la Entidad.

##### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*



**HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA**

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"**

---

**1.10. BASE LEGAL**

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la ley, modificado por el Decreto Legislativo N° 1444.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF que modifica el Reglamento de la Ley N°30225, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General
- Ley N° 26842, Ley General de Salud
- Ley N° 29459 Ley de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (en los Art. que se encuentran vigentes).
- Decreto Supremo N° 010-97-SA, Aprueba Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos y afines.
- D.S. N° 020-2001-SA, "Modifican Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos y Afines".
- Decreto Supremo N° 029-2015-SA "Modifican Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos médicos y Productos Sanitarios", que fue aprobado por DS N° 016-2011-SA y sus modificatorias. (DS N° 001-2012-SA., DS N° 016-2013-SA. Y DS N° 010-2015-SA.)
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
  - Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.
- #### Advertencia
- De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*
- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
  - Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

- Para lo cual esta documentación obligatoria deberá estar acompañada de:
  - CERTIFICADO DE BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO**  
A nombre del postor, emitido por la ANM o ARM, según corresponda  
Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además deberá presentar el Certificado BPA de la empresa que presente el servicio de almacenamiento, acompañado de la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).  
Tratándose de un laboratorio nacional el certificado de BPA se encuentra incluido en la Certificación de Buenas Practicas de Manufactura (BPM), en aplicación de la normativa vigente en el territorio peruano.  
La exigencia de la Certificación BPA vigente, se aplica durante todo el procedimiento de selección y ejecución contractual para los dispositivos

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

médicos nacionales e importados.

Todos los postores que se presente individualmente o en consorcio (con una o mas empresas) tienen la obligación de presentar los equipos señalados como parte de su propuesta.

- **COPIA DEL CERTIFICADO DE SEGURIDAD ELECTRICA:** UL, AAMI, NFPA, IEC, EN, CSA o NTP 60601-1-2010:  
Deberá ser emitido por la Institución competente. En caso no cuenten con las certificaciones se aceptará copias de los catálogos, manuales, folletos, u otros documentos del fabricante que demuestre que cuentan con las certificaciones de seguridad eléctrica. Los equipos médicos que utilicen energía eléctrica deben de cumplir con lo normado en el Código Nacional de Electricidad, según el voltaje de la energía que alimenta al Hospital José Agurto Tello de Chosica.
- **COPIA SIMPLE DEL REGISTRO SANITARIO O CERTIFICADO DEL REGISTRO SANITARIO DE LOS BIENES OFERTADOS:**  
Otorgado por la ANM (DIGEMID); además, las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estas tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre la información registrada ante la ANM y el dispositivo médico ofertado. No se aceptarán dispositivos médicos cuyo Registro Sanitario este suspendido o cancelado.  
La exigencia de la vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario del producto se aplica para todo el proceso de selección y ejecución contractual.  
NOTA: De conformidad con lo dispuesto en el numeral 13 del Art. 55° de la Ley N° 27444, Ley el Procedimiento Administrativo General, modificado por el Decreto Legislativo N° 1272; La DIGEMID, hace de conocimiento que la vigencia de los Registros Sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la Institución, siempre que las solicitudes de reinscripción de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir.  
En caso algún producto no requiera Registro Sanitario deberá adjuntar el documento emitido por la ANM en el cual acredite que no requiere dicho documento; caso contrario deberá adjuntar el listado publicado por DIGEMID en su página de Intranet (indicando la fecha de publicación) en el que se indique el producto ofertado.
- **CERTIFICADO DE BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA (BPM) para el equipo:**  
Deberá estar emitido por el fabricante Nacional o Extranjero emitido por la Autoridad o Entidad competente o Documento de Fabricante que acredite el cumplimiento de Normas de Calidad específicas al tipo de equipamiento médico, por ejemplo, Certificado CE de la Comunidad Europea, Norma ISO 13485 vigente o FDA.
- **BROCHURE/CATALOGO/FOLLETERIA/MANUAL DE INSTRUCCIONES DE USO O INSERTO (ORIGINAL O COPIA SIMPLE)**  
Demostrar con documentación (BROCHURE / CATALOGO / FOLLETERIA / MANUAL DE INSTRUCCIONES DE USO O INSERTO (ORIGINAL O COPIA SIMPLE)) que acredite el cumplimiento de las características del bien requerido
- **DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE CANJE Y/O REPOSICIÓN POR DEFECTOS O VICIOS OCULTOS.**  
Para los literales descritos anteriormente, aplica lo siguiente:





## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO”

En caso que un documento técnico se presente en idioma distinto al español, deberá presentar copia simple de la traducción efectuada por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado.

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**<sup>5</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.  
El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

### Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

## 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 0068368286  
Banco : BANCO DE LA NACION

## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO”

- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. (**Anexo N° 12**).
- h) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>9</sup>.

### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



**HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA**

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"**

---

**2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Logística del Hospital Jose Agurto Tello de Chosica sito en el Jirón Trujillo N° 251 - Chosica – Lima – Lima.

**2.6. ADELANTOS**

No se realizaran pagos por adelantado.

**2.7. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGOS PERIÓDICOS**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del **DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO** emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Oficina de Logística del Hospital Jose Agurto Tello de Chosica sito en el Jirón Trujillo N° 251 - Chosica – Lima – Lima..

**2.8. REAJUSTE DE LOS PAGOS**

**NO APLICA**



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

#### TERMINOS DE REFERENCIA PARA SERVICIO DE ALQUILER DE CONSERVADORA DE BOLSAS DE SANGRE, CONSERVADORA PARA REACTIVOS, CONSERVADORA DE HEMOCOMPONENTES Y ROTADOR DE PLAQUETAS CON INCUBADORA PARA EL SERVICIO DE PATOLOGIA CLINICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE

- ÁREA USUARIA**  
Centro de Hemoterapia y Banco de Sangre Tipo I - B, y Servicio de Patología Clínica y Anatomía Patológica del Departamento de Apoyo al Diagnóstico.
- OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**  
Servicio de alquiler de conservadora para bolsa de sangre.  
Servicio de alquiler de conservadora de Hemocomponentes.  
Servicio de alquiler de rotador de plaquetas con incubadora.  
Servicio de alquiler de conservadora para reactivos
- JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO**
  - Solicita el servicio de alquiler urgente ya que los equipos biomédicos se encuentran en mal estado y cumplió su vida útil.
  - El equipo donde se almacena los reactivos es una refrigeradora doméstica que no garantiza la correcta conservación de los reactivos.
  - Garantizar la disponibilidad de hemocomponentes en el Hospital José Agurto Tello de Chosica.
- FINALIDAD PÚBLICA**
  - Para garantizar la seguridad y la calidad de los Hemocomponentes y de los reactivos de laboratorio, y asegurar la continuidad de atención de los pacientes hospitalizados, de áreas críticas-emergencia que requieren transfusiones de sangre.
  - Cumplimiento de la Normativa de PRONAHEBAS.
  - Cumplimiento de la Norma Técnica de Salud N° 110-MINSA/DGIEM-V01
- REQUERIMIENTOS CARACTERÍSTICAS MÍNIMO**

#### a) Requerimiento:

| N° ITEMS | CODIGO SIDA  | DESCRIPCION DEL BIEN (según SIGA)                  | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|----------|--------------|--|------------------|---------------------|
| 01       | 94010080038  | Conservadora de Bolsa de Sangre de + 2 a +8 °C     | Unidad           | 01                  |
| 02       | 94010080038  | Conservadora para reactivos de +2 a +8 °C.         | Unidad           | 02                  |
| 03       | 940100020003 | Conservadora de Hemocomponentes de - 10 a - 25°C   | Unidad           | 01                  |
| 04       | 944000010006 | Rotador de Plaquetas con Incubadora de 20° a 24° C | Unidad           | 01                  |

#### b) Característica Técnicas del Producto

| I. CONSERVADORA DE BOLSAS DE SANGRE DE + 2 A +8 °C |   |
|--|---|
| A  | GENERALES   |
| A01  | Refrigeradora de banco de sangre para almacenar de forma segura sangre y componentes sanguíneos.  |
| A02  | Capacidad de almacenamiento de 310 litros como mínimo.  |
| A03  | Interior de acero inoxidable, exterior con recubrimiento antibacterial u otro material con recubrimiento en polvo resistente a las Bacterias. |

000014



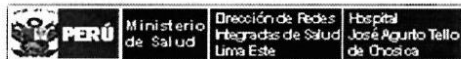


## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



|     |  |
|-----|--|
| A04 | Sistema de flujo de aire forzado en la cámara de conservación con apagado automático de los ventiladores al abrir la puerta.   |
| A05 | Una (01) puerta hermética o doble vidrio (mínimo), de acuerdo al diseño de cada fabricante.  |
| A06 | Temperatura preconfigurada en +4°C. Termostato de seguridad que evita la temperatura por debajo de la congelación. Rango de temperatura de +2 °C a 8°C. Sensibilidad de medida 0.1 °C. |
| A07 | Pantalla digital para la lectura de la temperatura en °C de la cámara interior.  |
| A08 | Gas refrigerante natural libre de CFC.   |
| A09 | Sistema de iluminación LED interior.   |
| A10 | Descongelación: Automática natural u otro tipo de sistema de descongelación automático según el diseño de cada fabricante.   |
| A11 | Con un (01) puerto USB para descarga del historial de temperaturas del conservador, y descarga de datos a través de una PC.  |
| A12 | Alarma audiovisual para desviación de la temperatura (alta y baja), por falta de energía y por puerta abierta como mínimo. Silenciador de alarmas.                                     |
| A13 | Ruedas giratorias con frenos sobre base de ángulos.  |

|          |   |
|----------|---|
| <b>B</b> | <b>ACCESORIOS</b>   |
| B01      | Cinco (05) estantes de acero como mínimo.                             |
| B02      | Un (01) termohigrómetro para control de calidad.                      |
| B03      | Un (01) estabilizador de voltaje de 1.5KVA como mínimo.               |
| <b>C</b> | <b>REQUERIMIENTO DE ENERGÍA</b>                                       |
| C01      | 220-240V / 60Hz (tolerancia según el código nacional de electricidad) |
| C02      | Consumo de energía: 3.5 kWh/24h como máximo.                          |
| C03      | Nivel de ruido: 50 dB(A) como máximo.                                 |
| C04      | Antigüedad no mayor de dos años.                                      |

| II. CONSERVADORA PARA REACTIVOS DE + 2 A +8 °C |  |
|--|--|
| <b>A</b>                                       | <b>GENERALES</b>   |
| A01  | Refrigeradora para laboratorio para conservación y almacenamiento de reactivos   |
| A02  | Capacidad de almacenamiento de 310 litros como mínimo.   |
| A03  | Interior de acero inoxidable, exterior con recubrimiento antibacterial u otro material con recubrimiento en polvo resistente a las Bacterias.  |
| A04  | Sistema de flujo de aire forzado en la cámara de conservación con apagado automático de los ventiladores al abrir la puerta.   |
| A05  | Una (01) puerta hermética o doble vidrio (mínimo), de acuerdo al diseño de cada fabricante.  |
| A06  | Temperatura preconfigurada en +4°C. Termostato de seguridad que evita la temperatura por debajo de la congelación. Rango de temperatura de +2 °C a 8°C. Sensibilidad de medida 0.1 °C. |
| A07  | Pantalla digital para la lectura de la temperatura en °C de la cámara interior.  |
| A08  | Gas refrigerante natural libre de CFC.   |
| A09  | Sistema de iluminación LED interior.   |
| A10  | Descongelación: Automática natural u otro tipo de sistema de descongelación automático según el diseño de cada fabricante.   |
| A11  | Con un (01) puerto USB para descarga del historial de temperaturas del conservador, y descarga de datos a través de una PC.  |

000013



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



|     |  |
|-----|--|
| A12 | Alarma audiovisual para desviación de la temperatura (alta y baja), por falta de energía y por puerta abierta como mínimo. Silenciador de alarmas. |
| A13 | Ruedas giratorias con frenos sobre base de ángulos.  |

|     |   |
|-----|---|
| B   | ACCESORIOS  |
| B01 | Cinco (05) estantes de acero como mínimo.                             |
| B02 | Un (01) termohigrómetro para control de calidad.                      |
| B03 | Un (01) estabilizador de voltaje de 1.5KVA como mínimo.               |
| C   | REQUERIMIENTO DE ENERGÍA  |
| C01 | 220-240V / 60Hz (tolerancia según el código nacional de electricidad) |
| C02 | Consumo de energía: 3.5 kWh/24h como máximo.                          |
| C03 | Nivel de ruido: 50 dB(A) como máximo.                                 |
|     | Antigüedad no mayor de dos años.                                      |

| III. CONSERVADORA DE HEMOCOMPONENTES DE -10 A -25 °C |   |
|--|---|
| A  | GENERALES   |
| A01  | Conservadora para banco de sangre para almacenar de forma segura hemocomponentes: Plasma Fresco Congelado.  |
| A02  | Capacidad de almacenamiento de aproximadamente 310 litros a mas   |
| A03  | Interior de acero inoxidable y exterior de acero galvanizado con recubrimiento antibacterial u otro material con recubrimiento en polvo resistente a las Bacterias. |
| A04  | Compresor de alta calidad, aislamiento de espuma de alta densidad.  |
| A05  | Alarma de puerta abierta (óptica/acústica).<br>Una (01) puerta hermética de acuerdo al diseño de cada fabricante.   |
| A06  | Temperatura preconfigurada en -20°C. Rango de temperatura de -10 °C a -25°C. Sensibilidad de medida 0.1 °C.   |
| A07  | Pantalla digital LED para la lectura de la temperatura en °C de la cámara interior.   |
| A08  | Gas refrigerante ecológico libre de CFC.  |
| A09  | Descongelación: Automática natural u otro tipo de sistema de descongelación automático según el diseño de cada fabricante.  |
| A10  | Con un (01) puerto USB para descarga del historial de temperaturas del congelador, y descarga de datos a través de una PC.  |
| A11  | Alarma audiovisual para desviación de la temperatura (alta y baja), por falta de energía. Silenciador de alarmas.   |

|     |   |
|-----|---|
| B   | ACCESORIOS  |
| B01 | Dos (02) cajones como mínimo.   |
| B02 | Un (01) termohigrómetro para control de calidad.                      |
| B03 | Un (01) estabilizador de voltaje de 1.5KVA como mínimo.               |
| C   | REQUERIMIENTO DE ENERGÍA  |
| C01 | 220-240V / 50Hz (tolerancia según el código nacional de electricidad) |
| C02 | Consumo de energía: 3.5 kWh/24h como máximo.                          |
| C03 | Antigüedad no mayor de 02 años.                                       |

000012



# HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



| IV. ROTADOR DE PLAQUETAS CON INCUBADORA DE 20 ° A 24°C |  |
|--|--|
| A  | GENERALES  |
| A01  | Capacidad para 12 bolsas o más.  |
| A02  | Bandejas o gavetas horizontales desmontables o desplazables.   |
| A03  | Las bandejas o gavetas deberán tener agujeros que faciliten la aireación.  |
| A04  | Velocidad fija de agitación de 60 RPM aproximadamente.   |
| A05  | Alarma audiovisual por falla en la agitación.  |
| A06  | Silenciador de alarma.   |
| INCUBADORA   |  |
| A07  | Oscilación horizontal recíproca continua.  |
| A08  | Puerta de vidrio transparente con dispositivo de seguridad.  |
| A09  | Temperatura programable de 20 a 24°C o mayor (temperatura óptima de trabajo 22°C)  |
| A10  | Temperatura homogénea en la cámara interior.   |
| A11  | Alarma audibles como mínimo para: a) puerta abierta, b) temperatura se encuentra por debajo o por encima de los límites seleccionados. |
| A12  | Registro gráfico o Con un (01) puerto USB para descarga del historial de temperaturas.   |
| A13  | Gas libre de CFC o refrigerante ecológico.   |
| A14  | Lámpara UV para desinfección   |

| B                          | ACCESORIOS  |
|----------------------------|---|
| B01                        | Un (01) juego de bandejas o gavetas, como mínimo.                 |
| B02                        | Un (01) termohigrómetro para control de calidad.                  |
| C REQUERIMIENTO DE ENERGÍA |   |
| C01                        | 220V / 60Hz (tolerancia según el código nacional de electricidad) |
| C02                        | Nivel de ruido: 55 dB(A) como máximo.                             |
| C03                        | Antigüedad no mayor de 02 años.                                   |

000011





## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS: CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"**

### 6. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION

#### 6.1. Lugar

El bien se entregará en el Almacén del local del Hospital José Agurto Tello de Chosica, El Lugar de ejecución se realizará en el Servicio de Patología clínica y Anatomía Patológica previa coordinación con el responsable del área de patrimonio y el área usuaria situado en Calle Arequipa 214, en el distrito de Lurigancho - Chosica, Lima- Perú. Asimismo, el horario de entrega será de lunes a viernes desde las 08:00hrs hasta la 13:00 hrs, luego desde las 14:00hrs hasta las 16:00 hrs, ~~previa coordinación con el coordinador de almacén,~~ para que se pueda realizar la recepción del equipo y la conformidad de los documentos descritos en los formatos adjuntos al documento.

#### 6.2. Plazo

El servicio se entregará en un **PLAZO MÁXIMO** de quince (15) DÍAS CALENDARIOS, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio. El plazo de entrega incluye la entrega, instalación y puesta en funcionamiento.

### 7. SERVICIO

**DOCE (12) MESES DE SERVICIO COMO ALQUILER.**

Ante cualquier desperfecto o deficiencia de fábrica que pudiera manifestarse durante su uso normal, contados a partir de la fecha en que se otorga la conformidad de recepción del servicio.

El proveedor se compromete, en el caso de que falle el equipo durante el periodo de servicio, a entregar un equipo de similares características, durante el tiempo que dure el período de reparación. Si la falla involucra la unidad principal, se solicitará el reemplazo por otro equipo.

### 8. DE LA CONFORMIDAD Y RECEPCION:

**Área que recepcionará y brindará la conformidad**

La conformidad y recepción se sujeta a lo dispuesto en la normatividad de Contrataciones del Estado; la recepción la efectúa el Almacén. La recepción de los equipos debe de realizarse por el área usuaria y la oficina de patrimonio de la entidad y la conformidad por el Área Usuaria Departamento de Apoyo al Diagnostico. Servicio de Patología Clínica y Anatomía Patológica-Banco de Sangre, el área técnica de la institución (Equipo de Servicios Generales) en el almacén de destino, considerando el cumplimiento de lo siguiente:

- Orden de Servicio.
- Guía de Remisión (Destinatario + SUNAT + 02 Copias adicionales). Esta deberá consignar en forma obligatoria.
- Copia del certificado de BPM y del certificado BPA, vigentes al momento de la entrega, y sus actualizaciones cuando corresponda.

### 9. INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO

A la entrega del equipo, el proveedor realizará el montaje, instalación y puesta en funcionamiento del equipo, ejecutando los protocolos de prueba (procedimientos y evaluaciones para verificar el cumplimiento de las funciones y características técnicas solicitadas al equipo)

### 10. CAPACITACIÓN

**A los Usuarios en General**

- A la entrega del equipo, el proveedor realizará la capacitación al personal asistencial del Servicio, sobre el adecuado uso y operación del equipo y mantenimiento preventivo básico.
- La capacitación debe ser realizada por un ingeniero biomédico, electrónico o macatronico que será el personal clave del servicio.
- El tiempo de capacitación será de 04 horas como mínimo.





## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS: CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"**



### Al personal de Mantenimiento

- A la entrega del equipo, el proveedor realizará la capacitación al personal técnico de Mantenimiento, detección oportuna de fallas más frecuentes y conservación adecuada del equipo.
- La capacitación debe ser realizada por un ingeniero biomédico, electrónico o macatronico que será el personal clave del servicio.
- El tiempo de capacitación será de 03 hora como mínimo.

### 11. DOCUMENTOS ENTREGABLES

El proveedor adjuntará con la entrega del equipo, los siguientes documentos:

- Dos (02) juegos de manuales: manual de usuario y manual de servicio técnico en idioma original, con su traducción respectiva al idioma español.
- Dos (02) juegos de videos de operación y servicio técnico.
- El postor adjuntará un documento emitido por el fabricante o una declaración jurada donde se especifique que la fabricación del equipo es menor a 24 meses a partir de la fecha de la oferta

### 12. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

- El mantenimiento preventivo y correctivo debe ser realizado por personal capacitado del proveedor.
- El postor adjudicado entregará el programa anual de mantenimiento preventivo detallado por mes y cantidad a realizar por año (mínimo 3 veces al año, durante el tiempo de servicio), el cual debe ser supervisado por el Responsable del Banco de Sangre y del Servicio de Patología Clínica y Anatomía Patológica
- Mantenimiento Correctivo: durante las 24 horas y los 7 días de la semana (incluyendo feriados y fines de semana).
- Compromiso de atención de eventos correctivos en un tiempo no mayor 3 horas de haberse emitido la comunicación al ingeniero o representante de la empresa proveedora vía telefónica y/o vía correo electrónico.
- Personal: Ingeniero biomédico, electrónico o macatronico que será el personal clave del servicio.

### OTROS

#### 13.1 Condiciones Generales de Operación:

- Para la formulación del servicio, el postor deberá considerar la entrega e instalación y pruebas operativas de los equipos en las instalaciones del Hospital José Agurto Tello de Chosica, teniendo en cuenta las condiciones ambientales de humedad relativa y temperatura, dependiendo de la altura sobre el nivel del mar, de ser el caso.
- El proveedor deberá dejar el equipo correctamente instalado y operativo. El personal deberá contar con la indumentaria (equipo de protección personal necesaria).

#### 13.2 Condiciones Específicas

- A fin de que los postores participantes formulen una adecuada propuesta técnica-económica podrán realizar, si lo estiman pertinente y bajo su responsabilidad, una visita técnica a las instalaciones de Hospital José Agurto Tello de Chosica con la finalidad de evaluar la planta física de los ambientes designados por la Entidad en donde serán instalados/ ubicados el servicio a realizar. En caso el servicio propuesto requieran condiciones de instalación o preinstalación diferentes a las que actualmente poseen los ambientes del Hospital José Agurto Tello de Chosica para su correcta instalación y operatividad, el postor asumirá los costos que demanden los trabajos para la instalación, implementación, adecuación de la preinstalación, adquisición de bienes complementarios y otros trabajos relacionados al respecto.
- Asimismo, el contratista deberá de considerar todo el material que requiera para la instalación y adecuación del equipo nuevo en los ambientes designados por el establecimiento de salud.

000009



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS: CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"**

- Durante la etapa de ejecución contractual, es de exclusiva responsabilidad del adjudicatario que fuese favorecido con la buena pro, entregar correctamente instalados, operativos y en perfecto estado de funcionamiento el servicio ofertado en los ambientes designados por la Entidad, considerando que la modalidad de ejecución es **LLAVE EN MANO**



### 13.3 Instalación y Acondicionamiento de Ambientes:

Es de exclusiva responsabilidad del contratista, entregar correctamente instalado, operativo y en perfecto estado de funcionamiento los equipos ofertados en el ambiente designado por el Hospital José Agurto Tello de Chosica.

## 14. DOCUMENTO DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA EN LA OFERTA:

### 14.1. DEL POSTOR

Los cuales se deben acreditar con copia simple. La autenticidad de los documentos, las consecuencias y responsabilidad por la aplicación del principio presunción de veracidad será de entera responsabilidad del postor.

#### a) CERTIFICADO DE BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO (CBPA)

A nombre del postor, emitido por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además deberá presentar el Certificado BPA de la empresa que presta el servicio de almacenamiento, acompañado de la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Tratándose de un Laboratorio Nacional el Certificado de BPA se encuentra incluido en la Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), en aplicación de la normativa vigente en el territorio peruano.

La exigencia de la Certificación de BPA vigente, se aplica durante todo el procedimiento de selección y ejecución contractual para los dispositivos médicos nacionales e importados.

Todos los postores que se presenten individualmente o en consorcio (con una o más empresas) tienen la obligación de presentar los requisitos señalados en a) y b) como parte de su propuesta, de acuerdo a lo establecido en el D.S. N°014-20111-SA y sus modificatorias, según corresponda.

### 14.2. DEL DISPOSITIVO MEDICO

- COPIA DEL CERTIFICADO DE SEGURIDAD ELECTRICA: UL, AAMI, NFPA, IEC, EN, CSA o NTP 60601-1-2010:** Deberá ser emitido por la Institución competente. En caso no cuenten con las certificaciones se aceptará copias de los catálogos, manuales, folletos, u otros documentos del fabricante que demuestre que cuentan con las certificaciones de seguridad eléctrica. Los equipos médicos que utilicen energía eléctrica deben de cumplir con lo normado en el Código Nacional de Electricidad, según el voltaje de la energía que alimenta al Hospital José Agurto Tello de Chosica.
- COPIA SIMPLE DEL REGISTRO SANITARIO O CERTIFICADO DEL REGISTRO SANITARIO DE LOS BIENES OFERTADOS:**

Otorgado por la ANM (DIGEMID); además, las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estas tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre la información registrada ante la ANM y el dispositivo médico ofertado. No se aceptarán dispositivos médicos cuyo Registro Sanitario este suspendido o cancelado.

La exigencia de la vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario del producto se aplica para todo el proceso de selección y ejecución contractual.

000008





## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"



**NOTA:** De conformidad con lo dispuesto en el numeral 13 del Art. 55° de la Ley N° 27444, Ley el Procedimiento Administrativo General, modificado por el Decreto Legislativo N° 1272; La DIGEMID, hace de conocimiento que la vigencia de los Registros Sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la Institución, siempre que las solicitudes de reinscripción de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir.

En caso algún producto no requiera Registro Sanitario deberá adjuntar el documento emitido por la ANM en el cual acredite que no requiere dicho documento; caso contrario deberá adjuntar el listado publicado por DIGEMID en su página de Intranet (indicando la fecha de publicación) en el que se indique el producto ofertado.

- c) **CERTIFICADO DE BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA (BPM) para el equipo:** Deberá estar emitido por el fabricante Nacional o Extranjero emitido por la Autoridad o Entidad competente o Documento de Fabricante que acredite el cumplimiento de Normas de Calidad específicas al tipo de equipamiento médico, por ejemplo, Certificado CE de la Comunidad Europea, Norma ISO 13485 vigente o FDA.

- d) **BROCHURE/CATALOGO/FOLLETERIA/MANUAL DE INSTRUCCIONES DE USO O INSERTO (ORIGINAL O COPIA SIMPLE)**

Demostrar con documentación (BROCHURE/CATALOGO/FOLLETERIA/MANUAL DE INSTRUCCIONES DE USO O INSERTO (ORIGINAL O COPIA SIMPLE)) que acredite el cumplimiento de las características del bien requerido

- e) **DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE CANJE Y/O REPOSICIÓN POR DEFECTOS O VICIOS OCULTOS.**

Para los literales descritos anteriormente, aplica lo siguiente:

En caso que un documento técnico se presente en idioma distinto al español, deberá presentar copia simple de la traducción efectuada por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado.

### 15. FORMA DE PAGO

La ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA cada 30 días calendario luego de la recepción de la conformidad.

### 16. RESOLUCION DE CONTRATO Y/ U ORDEN

En caso de incumplimiento de obligaciones contractuales la ENTIDAD procederá a resolver el contrato y/u orden, tomando como referencia el procedimiento establecido en los artículos 164 y 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### 17. DERECHOS DE PROPIEDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACION

Las obras, creaciones intelectuales, científicas, entre otros, que se hayan realizado en el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, son de propiedad de LA ENTIDAD. En cualquier caso, los derechos de autor y demás derechos de cualquier naturaleza sobre cualquier material producido bajo las estipulaciones del presente requerimiento son cedidos a la ENTIDAD en forma exclusiva.

El CONTRATISTA no podrá divulgar, revelar, entregar a disposición de terceros, dentro o fuera del Ministerio de Salud salvo autorización expresa de LA ENTIDAD, la información proporcionada por ésta para la prestación del servicio y, en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión del servicio que presta, durante y después de concluida la vigencia de la presente Orden de Servicio

### 18. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del BIEN por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos por parte del Hospital José Agurto Tello de Chosica por defectos vicios ocultos, inadecuaciones en las especificaciones técnicas y otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los bienes.

000007



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"**

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo no menor de tres (03) años, contados a partir de la firma de la conformidad otorgada por el Hospital José Agurto Tello de Chosica.

### 19. PENALIDADES



#### 19.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCION DE LA PRESTACION

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de la Orden de Servicio, la ENTIDAD le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de dicha Orden, para dicho efecto tomara como referencia la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F= 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la orden o contrato vigente o ítem que debió ejecutarse, en caso de que estas involucren obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia del retraso.



000006



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"**

### 20. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

|              |   |
|--------------|---|
| <b>A</b>     | <b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>  |
| <b>A.1</b>   | <b>CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE</b>  |
| <b>A.1.1</b> | <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>  |
|              | <p>Un Ingeniero Responsable del Servicio</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ingeniero titulado colegiado y habilitado, Ingeniero Biomédico, Electrónico o mecatrónico, que será el personal clave requerido como responsable del Servicio.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> |
| <b>A.1.2</b> | <b>CAPACITACIÓN</b>   |
|              | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Capacitado y/o entrenado en mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos biomédicos y/o equipos electromecánicos.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del diploma, certificados y/o constancias.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>   |
| <b>A.2</b>   | <b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>   |
|              | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Como mínimo tres (03) años de experiencia como RESPONSABLE o SUPERVISOR de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos biomédicos y/o electromecánicos.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>  |







## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

### Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

### C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

#### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a doscientos mil con 00/100 soles (S/.200,000.00), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de cincuenta Mil con 00/100 soles (S/. 50,000.00), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes servicios de alquiler de equipos biomédicos y/o electromecánicos en entidades públicas y/o privadas en general:

#### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".







## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

### "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS: CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalente, y no mediante declaración jurada.



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA  
Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)  
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN   | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN  |
|--|---|
| <b>A. PRECIO</b>   |   |
| <u>Evaluación:</u><br><br>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.<br><br><u>Acreditación:</u><br><br>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ). | La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:<br><br>$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$<br><br>i= Oferta<br>P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar<br>O <sub>i</sub> =Precio i<br>O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja<br>PMP=Puntaje máximo del precio<br><br><b>100 puntos</b> |

#### Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO”

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>11</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

### CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE

<sup>11</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**





## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera



## HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:**

**CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"**

directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas. Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>12</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

#### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>13</sup>.*

<sup>12</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>13</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

---

# ANEXOS





HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

## ANEXO Nº 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                       |               |    |    |
|---------------------------------------|---------------|----|----|
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |    |    |
| Domicilio Legal :                     |               |    |    |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |    |    |
| MYPE <sup>14</sup>                    |               | Sí | No |
| Correo electrónico :                  |               |    |    |

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>15</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>14</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>15</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA  
Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)  
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

#### Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

### ANEXO N° 1

#### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                       |               |    |  |
|---------------------------------------|---------------|----|--|
| Datos del consorciado 1               |               |    |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |    |  |
| Domicilio Legal :                     |               |    |  |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |    |  |
| MYPE <sup>16</sup>                    | Sí            | No |  |
| Correo electrónico :                  |               |    |  |

|                                       |               |    |  |
|---------------------------------------|---------------|----|--|
| Datos del consorciado 2               |               |    |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |    |  |
| Domicilio Legal :                     |               |    |  |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |    |  |
| MYPE <sup>17</sup>                    | Sí            | No |  |
| Correo electrónico :                  |               |    |  |

|                                       |               |    |  |
|---------------------------------------|---------------|----|--|
| Datos del consorciado ...             |               |    |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |    |  |
| Domicilio Legal :                     |               |    |  |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |    |  |
| MYPE <sup>18</sup>                    | Sí            | No |  |
| Correo electrónico :                  |               |    |  |

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

<sup>16</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>17</sup> Ibidem.

<sup>18</sup> Ibidem.



**HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA**  
Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)  
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA  
Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)  
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

## ANEXO Nº 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA  
Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)  
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

### ANEXO Nº 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA  
Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)  
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

---

#### ANEXO Nº 4

#### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO Nº 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
  1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]. Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.
- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

|  |                     |
|--|---------------------|
| 1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] | [ % ] <sup>20</sup> |
| [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]                             |                     |
| 2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] | [ % ] <sup>21</sup> |
| [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]                             |                     |
| TOTAL OBLIGACIONES   | 100% <sup>22</sup>  |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consociado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consociado 1 o de  
su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consociado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consociado 2 o de  
su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

#### Importante

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

<sup>20</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.





HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:

CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

## ANEXO Nº 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO     | PRECIO TOTAL |
|--------------|--------------|
|              |              |
| <b>TOTAL</b> |              |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."*



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS: CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO”

## ANEXO Nº 8 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

| Nº    | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>23</sup> | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>24</sup> | EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>25</sup> DE: | MONEDA | IMPORTE <sup>26</sup> | TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>27</sup> | MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>28</sup> |
|-------|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 2     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| ...   |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 20    |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| TOTAL |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<sup>23</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>24</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>25</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>26</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>27</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA  
Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)  
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

**ANEXO Nº 9**  
**DECLARACIÓN JURADA**  
**(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

## ANEXO Nº 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH** (2da. Convocatoria)

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO DE CHOSICA

Adjudicación Simplificada No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS BIOMÉDICOS:  
CONGELADORA E INCUBADORA CON ROTADOR DE PLAQUETAS PARA EL SERVICIO  
DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y CENTRO DE HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL  
HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO"

## ANEXO Nº 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA No. 001-2023-HJATCH (2da. Convocatoria)**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*