

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y FORMULACION DE PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA JULIO CESAR TELLO DEL CENTRO POBLADO DE TACSANA DEL DISTRITO DE YAULI – PROVINCIA DE HUANCAMELICA – DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	EDUCACIÓN SECUNDARIA						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	23						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2515163					
		Documento que declaró la viabilidad	25/03/2021					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO Nº 2756		Fecha de recepción	6/07/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS


3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DE LA ENTIDAD									
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
Nº	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	INCID.	Periodo Meses	Costo Mensual	Parcial	MONTO Total	
1	PERSONAL PROFESIONAL - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS							43,500.00	
	Jefe de Proyecto	Mes	1	1	3	6,000.00	18,000.00		
	Especialista en estructuras	Mes	1	0.5	3	5,000.00	7,500.00		
	Especialista en arquitectura	Mes	1	0.5	3	5,000.00	7,500.00		
	Especialista en instalaciones sanitarias	Mes	1	0.25	3	5,000.00	3,750.00		
	Especialista en instalaciones eléctricas	Mes	1	0.25	3	5,000.00	3,750.00		
	Especialista en costos y presupuestos	Mes	1	0.2	3	5,000.00	3,000.00		
2	PERSONAL TECNICO - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS							45,000.00	
	elaboración de planos digitalizados de Arquitectura	Mes	1	1	3	3,000.00	9,000.00		
	elaboración de planos digitalizados de Estructuras	Mes	1	1	3	3,000.00	9,000.00		
	elaboración de planos digitalizados de Instalaciones Sanitarias	Mes	1	1	3	3,000.00	9,000.00		
	elaboración de planos digitalizados de Instalaciones Eléctricas	Mes	1	1	3	3,000.00	9,000.00		
3	SERVICIOS ESPECIALIZADOS							19,000.00	
	Estudio de Demanda	Ud.	1		1	5,000.00	5,000.00		
	Estudio de demolición	Ud.	1		1	3,000.00	3,000.00		
	Estudio de Suelos, capacidad portante	Ud.	1		1	5,500.00	5,500.00		
	Levantamiento topográfico a detalle	Ud.	1		1	4,000.00	4,000.00		
	Certificación de Puntos Geodésicos (2 puntos)	Ud.	1		1	1,500.00	1,500.00		
4	PLAN DE GESTION DE RIESGOS ANTE DESASTRES							5,000.00	
	elaboración de plan de riesgos ante desastres naturales	Ud.	1		1	5,000.00	5,000.00		
5	INSUMOS DE OFICINA							1,155.00	
	Utilería (CDs, Tinta, Toner, etc)	Mes	1	0.5	3	420	630.00		
	Gastos de Edición, Papel, Archivadores, Espiralados, etc.	Mes	1	0.5	3	350	525.00		
6	SERVICIOS							15,510.00	
	Alquiler de Oficina acondicionado y mantenimiento	Mes	1	1	3	500	1,500.00		
	Alquiler de Camioneta incluye combustible y operador	Mes	1	0.5	3	5,500.00	8,250.00		
	Alquiler de equipos de computo	Mes	1	2	3	200	1,200.00		
	Alquiler de Impresoras	Mes	1	1	3	150	450.00		
	Servicio de Agua	Mes	1	1	3	120	360.00		
	Servicio de Electricidad	Mes	1	1	3	250	750.00		
	Servicio de comunicaciones (telefonía e Internet para reporte de avances de elaboración diaria)	Mes	1	1	3	200	600.00		
	Fotocopias A4, Ploteo de Planos A0, A1, A2, A3	Mes	1	1	3	600	2,400.00		
7	GASTOS FINANCIEROS							6,000.00	
	GASTOS FINANCIEROS FIJOS								
	Gastos de licitación	Sub.	1	1	1	4,000.00	4,000.00		
	Gastos Legales y notariales	Sub.	1	1	1	2,000.00	2,000.00		
	GASTOS GENERALES VARIABLES								
8	Costos de seguridad							1,000.00	
	Seguros	Ud.	5	1	1	200	1,000		
9	Implemento de Bio Seguridad Laboral							2,509.88	
	Insumos de limpieza y desinfección	Sub.	1	1	3	750.00	2,250.00		
	Alcohol en Gel	Ud.	7	1	2	18.56	259.83		
COSTO TOTAL DIRECTO								138,674.88	
UTILIDAD 10%								13,867.49	
IGV 18%								27,457.63	
TOTAL DE PRESUPUESTO								5/180,000.00	

3.1.2	TOTAL DE PRESUPUESTO							S/180,000.00	
	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda		
		MONTO	S/180,000.00						
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAULI - HUANCARECA Bacheco, Wilfredo Samuel Ichpas Vargas (a) SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				