

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1.	DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/05/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO OBRAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de consultoría de obra para la supervisión de la elaboración del estudio definitivo y expediente técnico y supervisión de la ejecución de obra de la Inversión del Tipo IOARR: "Construcción del sistema de Bombeo; en el (la) PTAR Ventanilla para la adecuada disposición final de sus efluentes – distrito de Ventanilla, provincia Constitucional del Callao, departamento Callao".					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Asegurar la ejecución de inversiones de ampliación de la cobertura al 100%					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	25-2024					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2576452				
		Documento que declaró la viabilidad					
2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 476-2024-EO		Fecha de recepción	31/01/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Informe Técnico N° 330-2024-EEDef/JRZO-EO/RRR recibido el 06/03/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	Informe Técnico N° 938-2024-EO/RRR-EEDef/JRZO recibido el 25/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	Informe Técnico N° 1406-2024-EO/VEMC-EEDef/JRZO recibido el 30/04/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

Yoselin Mundo Jarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	16	16	Informe N° 012-2024-MCC-ELC Informe N° 001-2024-YPMJ-ELC Correo electrónico	23/02/2024 18/03/2024 29/04/2024	-	-	-
	<p>1) Corregir la denominación del objeto de contratación.</p> <p>2) Se debe especificar el procedimiento y quien dará la conformidad de la prestación total.</p> <p>3) Requisitos del Consultor: Corregir y uniformizar la Especialidad y categoría del consultor de obra en los numerales numeral 6.1.2 y 11.1.2.</p> <p>4) En la estructura de costos de la Supervisión del Expediente Técnico no se adjuntado el detalle de los costos por personal.</p> <p>5) Corregir la fecha de determinación de la estructura de costos de la Supervisión de Obra.</p> <p>6) Respecto a la estructura de la supervisión de la Ejecución de Obra se debe adjuntar: El desagregado de partidas, actividades y recursos a desarrollarse durante los periodos de la supervisión de la obra, los montos correspondientes a los costos unitarios y costo total de la supervisión y liquidación de obra, las prestaciones por cada etapa, supervisión y liquidación de obra, que se deben pagar por el sistema de tarifas y suma alzada respectivamente.</p> <p>7) Conforme a las Bases Estándar objeto de la presente contratación, la Experiencia del Postor debe ser unificarse a una sola experiencia.</p> <p>8) Teniendo en cuenta que se utilizara las Bases Estándar de un Concurso Público, se solicita unificar los Requisitos de Calificación desde la pagina 88 hasta la 96 del Requerimiento.</p> <p>9) Respecto a la experiencia que se validará se puede tener en consideración el Pronunciamento 534-2023-OSCE-DGR.</p> <p>10) Corregir el numeral 8.2 y 12.25 respecto de los adelantos</p> <p>11) Corregir el numeral 8.7 y 12.31 respecto de los plazos de la forma de pago.</p> <p>12) En el numeral 10.11.2, deberá corregir el sistema de contratación</p> <p>13) Unificar las condiciones de consorcio puesto que la presente contratación se tratará como un solo objeto de contratación.</p> <p>14) Añadir penalidades conforme a lo establecido en las bases estandar aprobadas por OSCE.</p> <p>15) Respecto de la estructura de costos de la supervisión de la obra, deberá corregir el cálculo de la tarifa diaria.</p> <p>16) Respecto de la estructura de costos de la supervisión de la obra, deberá corregir errores de cálculo en la sumatoria de valores totales en el archivo excel.</p>							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	16	16	Informe Técnico 330-2024-EEDef/JRZO-EO/RRR Informe Técnico N° 938-2024-EO/RRR-EEDef/JRZO Informe Técnico N° 1406-2024-EO/VEMC-EEDef/JRZO	11/03/2024 25/03/2024 02.05.2024	-	-	-

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
	<p>1) Se corrigió la denominación del objeto de contratación.</p> <p>2) Se especificó el procedimiento y quien dará la conformidad de la prestación total.</p> <p>3) Requisitos del Consultor: Se corrigió y uniformizó la Especialidad y categoría del consultor de obra en los numerales numeral 6.1.2 y 11.1.2.</p> <p>4) En la estructura de costos de la Supervisión del Expediente Técnico se adjuntó el detalle de los costos por personal.</p> <p>5) Se corrigió la fecha de determinación de la estructura de costos de la Supervisión de Obra.</p> <p>6) Respecto a la estructura de la supervisión de la Ejecución de Obra se adjuntó el desgregado de partidas y sustentos que corresponden.</p> <p>7) La Experiencia del Postor se unificó a una sola experiencia.</p> <p>8) Se unificó los Requisitos de Calificación desde la pagina 88 hasta la 96 del Requerimiento.</p> <p>9) Asimismo, para la experiencia del postor se tomo en consideración el Pronunciamento 534-2023-OSCE-DGR.</p> <p>10) Se corrigió el numeral 8.2 y 12.25 respecto de los adelantos</p> <p>11) Se Corrigió el numeral 8.7 y 12.31 respecto de los plazos de la forma de pago.</p> <p>12) En el numeral 10.11.2, se corrigió el sistema de contratación.</p> <p>13) Se unificó las condiciones de consorcio para el objeto de contratación en su conjunto.</p> <p>14) Se precisó que la mencionada penalidad, ya se encuentra incluida en la infracción N° 05 de la tabla de penalidades, conforme a lo establecido en las bases estandar aprobadas por OSCE.</p> <p>15) Respecto de la estructura de costos de la supervisión de la obra, se corrigió el cálculo de la tarifa diaria.</p> <p>16) Respecto de la estructura de costos de la supervisión de la obra, se subsanó los errores de cálculo en la sumatoria de valores totales en el archivo excel.</p>
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	<p>1) Se corrigió la denominación del objeto de contratación.</p> <p>2) Se especificó el procedimiento y quien dará la conformidad de la prestación total.</p> <p>3) Requisitos del Consultor: Se corrigió y uniformizó la Especialidad y categoría del consultor de obra en los numerales numeral 6.1.2 y 11.1.2.</p> <p>4) En la estructura de costos de la Supervisión del Expediente Técnico se adjuntó el detalle de los costos por personal.</p> <p>5) Se corrigió la fecha de determinación de la estructura de costos de la Supervisión de Obra.</p> <p>6) Respecto a la estructura de la supervisión de la Ejecución de Obra se adjuntó el desgregado de partidas y sustentos que corresponden.</p> <p>7) La Experiencia del Postor se unificó a una sola experiencia.</p> <p>8) Se unificó los Requisitos de Calificación desde la pagina 88 hasta la 96 del Requerimiento.</p> <p>9) Asimismo, para la experiencia del postor se tomo en consideración el Pronunciamento 534-2023-OSCE-DGR.</p> <p>10) Se corrigió el numeral 8.2 y 12.25 respecto de los adelantos</p> <p>11) Se Corrigió el numeral 8.7 y 12.31 respecto de los plazos de la forma de pago.</p> <p>12) En el numeral 10.11.2, se corrigió el sistema de contratación.</p> <p>13) Se unificó las condiciones de consorcio para el objeto de contratación en su conjunto.</p> <p>14) Se precisó que la mencionada penalidad, ya se encuentra incluida en la infracción N° 05 de la tabla de penalidades, conforme a lo establecido en las bases estandar aprobadas por OSCE.</p> <p>15) Respecto de la estructura de costos de la supervisión de la obra, se corrigió el cálculo de la tarifa diaria.</p> <p>16) Respecto de la estructura de costos de la supervisión de la obra, se subsanó los errores de cálculo en la sumatoria de valores totales en el archivo excel.</p>


 Yoselin Mundo Juárez
 Ficha N° 1-5458

FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL					
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS					
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS					
	DEL PROVEEDOR					
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros				
		Servicio de Consultoría de Obra para la Supervisión de la Elaboración del Estudio Definitivo y Expediente Técnico a nivel de ejecución de obra de las Inversión del Tipo IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE BOMBEO; EN EL(LA) PTAR VENTANILLA PARA LA ADECUADA DISPOSICIÓN FINAL DE SUS EFLUENTES – DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO CALLAO".				
		PROVEEDOR: CES - Consulting Engineers Salzitter GmbH				
		ESTRUCTURA DE COSTOS - PRESUPUESTO REFERENCIAL				
		Fecha de Precios: 16.05.2024		Plazo de Ejecución : 180 días calendario		
		Items	Descripción	Und.	Cantidad	P.Unitario P.Parcial
		1.0 DESARROLLO DE ACTIVIDADES				
		1.1	Dirección y Gestión de la Supervisión del Estudio	Und	1.00	72,900.00 72,900.00
		2.0 REVISIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES BASICOS DEL PROYECTO				
		2.1	Verificación y contrastación de información existente y Coordinaciones	Und	1.00	5,670.00 5,670.00
		2.2	Revisión y aprobación del estudio de topografía según Términos de Referencial	Und	1.00	8,983.96 8,983.96
		2.3	Revisión y aprobación del estudio de Mecánica de Suelos y Geotecnia, incl. Interferencias, según TDR	Und	1.00	9,213.75 9,213.75
		2.4	Revisión y aprobación de los diseños estructurales, arquitectónico y de línea de alcantarillado	Und	1.00	34,020.00 34,020.00
		2.5	Revisión y aprobación de los diseños equipamiento mecánico, hidráulico y eléctrico	Und	1.00	15,356.25 15,356.25
		2.6	Revisión y aprobación del expediente técnico de obra	Und	1.00	17,955.00 17,955.00
		2.7	Revisión y aprobación del estudio de Impacto Ambiental	Und	1.00	12,757.50 12,757.50
		2.8	Revisión y aprobación del estudio de Seguridad e Higiene Ocupacional	Und	1.00	12,757.50 12,757.50
		2.9	Verificación de la Incorporación Cartográfica al Sistema Geográfico de SEDAPAL	Und	1.00	7,796.25 7,796.25
		2.10	Revisión del estudio de vulnerabilidad y riesgo de desastres	Und	1.00	7,796.25 7,796.25
		3.0 EVALUACIONES Y MONITOREO				
		3.1	Verificaciones de trabajos de campo: Aforo de aguas residuales y caracterización de aguas residuales	Und	1.00	6,142.50 6,142.50
		3.2	Revisión de la Evaluación estructural del componente PTAR existente	Und	1.00	12,285.00 12,285.00
		4.0 OTROS COMPLEMENTOS DEL SERVICIO				
		4.1	Elaboración del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional Incl. Capacitación al personal de la Consultoría	Estim.		6,500.00
		4.2	Examen Médico Ocupacional para Personal del proyecto	Estim.		4,250.00
		4.3	Implementación del Plan de Seguridad y protección COVID para el personal de la consultoría	Estim.		10,509.00
		5.0 MOVILIDAD PARA EL SERVICIO				
		5.1	Vehículos p/uso del personal para el servicio y supervisión del estudio: (incl. Operador, combustible, SOAT y otros)	Und	1.00	27,000.00 27,000.00
		PARCIAL				S/ 271,892.96
		GASTOS GENERALES : (Oficina Principal, Servicios, Personal Adm. Mobiliario, Movilidad, Equipos) (27.18 % CD)				73,895.00
		UTILIDAD (8.00% CD)				21,751.44
		TOTAL				367,539.40
		I.G.V. 18%				66,157.09
		MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)				S/ 433,696.49

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS INVERSIÓNES DEL TIPO IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE BOMBEO; EN EL(LA) PTAR VENTANILLA PARA LA ADECUADA DISPOSICIÓN FINAL DE SUS EFLUENTES - DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO CALLAO".

PROVEEDOR: CES - Consulting Engineers Salzgitter GmbH

Fecha de Precios: 20.05.2024

VALOR REFERENCIAL PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

				Meses		
A.	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA LA RECEPCIÓN - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFAS DIARIAS					
A.1	Plazo de supervisión de ejecución de obra	240	Días calendario	8.00		
A.2	Plazo de pruebas y configuración integral de los sistemas de agua potable y alcantarillado (Ind. automatización Modo Local y Configuración, Operación y Confiabilidad del sistema SCADA)	30	Días calendario	1.00	270	Días Ejec. Obras
A.3	Plazo de recepción de la Obra	30	Días calendario	1.00		
	Total plazo en Días calendario de la consultoría para supervisión hasta recepción de la obra:	300	Días calendario	10.00	meses	
B.	LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA					
	Plazo de Liquidación de la Obra, en días calendario:	60	Días calendario			
	TOTAL PLAZO DEL SERVICIO EN DÍAS CALENDARIO	360	Días calendario	12.00	meses	

ITEM A: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA LA RECEPCIÓN DE LA OBRA

SUB ITEM A.1: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

		PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					
ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (\$/)	SUB TOTAL (\$/)
1.1	SUELDOS Y SALARIOS DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO (Incluye Leyes Sociales)						
	PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)						637,680.00
1.1.1	SUPERVISOR DE OBRAS, Ing. Sanitario o Ing. Civil (Ind. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	8	22,950.00	183,600.00
1.1.2	ESPECIALISTA EN CALIDAD, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	100%	8	15,840.00	126,720.00
1.1.3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	100%	8	15,840.00	126,720.00
1.1.4	ESPECIALISTA EN OBRAS ELECTRICAS O ELECTROMECANICAS, Ing. Electromecanico, o Ing. Mecanico Electricista, o Ing. Electricista, o Ing. Mecanico Electricista	H / Mes	1	100%	8	17,160.00	137,280.00
1.1.5	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energia Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Maecanico de Fluidos	H / Mes	1	50%	8	15,840.00	63,360.00
	PERSONAL PROFESIONAL (NO CLAVE)						395,340.00
1.1.6	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS, Ing. Civil	H / Mes	1	50%	8	17,160.00	68,640.00
1.1.7	ESPECIALISTA E SISTEMAS DE ALCANTARILLADO: (Ing. Sanitario o Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	8	15,840.00	63,360.00
1.1.8	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTOS, programación Y valorizaciones (Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	8	15,840.00	63,360.00
1.1.9	ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS, Ing. Civil	H / Mes	1	50%	8	15,840.00	63,360.00
1.1.10	ESPECIALISTA PARA AUTOMATIZACION, COMUNICACIÓN LOCAL : Ing. Electrónico o Mecánico Eléctrico o Mecánico Electricista o Eléctrico o Electricista)	H / Mes	1	50%	3	17,160.00	25,740.00
1.1.11	ESPECIALISTA EN INFORMACION GEOGRAFICA: Ing. Geógrafo	H / Mes	1	50%	8	14,520.00	58,080.00
1.1.12	ESPECIALISTA EN ARQUEOLOGIA, Lic. En Arqueología, Inscrito en el RNA	H / Mes	1	50%	8	13,200.00	52,800.00
	PERSONAL TÉCNICO:						228,360.00
1.1.13	TOPOGRAFO TÉCNICO	H / Mes	1	100%	8	6,600.00	52,800.00
1.1.14	PERSONAL AUXILIAR DE TOPOGRAFIA	H / Mes	1	100%	8	2,640.00	21,120.00
1.1.15	TECNICOS DE INGENIERIA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	100%	8	6,600.00	52,800.00
1.1.16	TECNICOS DE INGENIERIA, (Medrados y Presupuestos)	H / Mes	1	100%	8	6,600.00	52,800.00
1.1.17	DIBUJANTE TÉCNICO, PARA DESARROLLO DE PLANOS EN AUTO CAD - GIS	H / Mes	1	25%	8	5,940.00	11,880.00
1.1.18	SECRETARIA	H / Mes	1	50%	8	3,960.00	15,840.00
1.1.19	CONSERJE/GUARDIAN	H / Mes	1	100%	8	2,640.00	21,120.00
	PARCIAL 1.1 SUELDOS Y SALARIOS DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO:						1,261,380.00

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1.2	ALQUILERES Y SERVICIOS						
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						108,400.00
1.2.1	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	8	6,000.00	48,000.00
1.2.2	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	8	2,500.00	20,000.00
1.2.3	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	8	2,000.00	16,000.00
1.2.4	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	8	350.00	2,800.00
1.2.5	GASTOS DE ÚTILES DE OFICINA, HERRAMIENTAS, ETC	mes	1	100%	8	1,200.00	9,600.00
1.2.6	GASTOS DE EQUIPOS DE OFICINA: PCs, Plotter, Impresora	mes	1	100%	8	1,500.00	12,000.00
1.2.7	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						190,160.00
1.2.8	VEHÍCULO PARA USO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	8	9,000.00	72,000.00
1.2.9	VEHÍCULOS PARA USO DEL PERSONAL DE SEDAPAL: CAMIONETA COORDINADOR DE OBRA (CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES)	mes	1	100%	8	9,000.00	72,000.00
1.2.10	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELEFONÍA MÓVIL)	mes	8	100%	8	65.00	4,160.00
1.2.11	EQUIPO DE TOPOGRAFÍA: Según Términos de Referencia	mes	1	100%	8	5,000.00	40,000.00
1.2.12	EQUIPO VIDEO FOTOGRÁFICO Y CÁMARA DIGITAL	mes	1	100%	8	250.00	2,000.00
	PARCIAL 1.2 ALQUILERES Y SERVICIOS						298,560.00
1.3	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA SUPERVISIÓN DE LA OBRA, INCLUIDO INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS"						
1.3.1	ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL "PLAN Y PROTOCOLOS PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA, INCLUYE TRIAJE DE INGRESO DEL PERSONAL DE LA SUPERVISIÓN"	gb	1			2,100.00	2,100.00
1.3.2	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	gb	1			7,280.00	7,280.00
1.3.3	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACIÓN DE LA CONDICIÓN DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	gb	1			2,700.00	2,700.00
1.3.4	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCIÓN DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	gb	1			2,660.00	2,660.00
1.3.5	MEDIDAS PREVENTIVAS DE LA APLICACIÓN COLECTIVA (BARRERAS ACRÍLICAS EN OFICINA Y MOVILIDADES)	gb	1			2,128.00	2,128.00
1.3.6	MEDIDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIVEK, BATAS O MANDIL)	gb	1			3,569.60	3,569.60
	PARCIAL 1.3 ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA,						20,437.60
	RESUMEN SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS						
	Sueldos y Salarios del Personal Profesional y Técnico + Alquileres y Servicios, Incluso Elaboración y Ejecución del Plan COVID-19 (1.1 + 1.2 + 1.3)						1,580,377.60
	Gastos Generales			13.76400%			217,523.17
	Utilidad			8.00000%			126,430.21
	PARCIAL SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS						1,924,330.98
	MÁS I.G.V. (18%)			18.000%			346,379.58
	TOTAL SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS INCL. IGV						2,270,710.56

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

SUB ÍTEM A2 : SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN

	ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					SUB TOTAL (S/)
		UM	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (S/)	
1.4	SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN						
	PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)						68,655.00
1.4.1	SUPERVISOR DE OBRAS, INGENIERO SANITARIO, O INGENIERO CIVIL (Ind. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	1	22,950.00	22,950.00
1.4.2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	50%	1	15,840.00	7,920.00
1.4.3	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energía Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecánico de Fluidos	H / Mes	1	50%	1	15,840.00	7,920.00
1.4.4	ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS, ING. ELECTRO MECÁNICO, O ING. MECÁNICO ELÉCTRICISTA, O ING. ELECTRICISTA, O ING. MECÁNICO ELÉCTRICO.	H / Mes	1	100%	1	17,160.00	17,160.00
1.4.5	ESPECIALISTA EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTOS Y CONTROL DE COSTOS, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	50%	1	15,840.00	7,920.00
1.4.6	TECNICOS DE INGENIERÍA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	50%	1	6,600.00	3,300.00
1.4.7	DIBUJANTE TÉCNICO, PARA DESARROLLO DE PLANOS EN AUTO CAD - GIS	H / Mes	1	25%	1	5,940.00	1,485.00
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						15,000.00
1.4.8	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1	5,000.00	5,000.00
1.4.9	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1	1,250.00	1,250.00
1.4.10	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	1	1,200.00	1,200.00
1.4.11	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	1	350.00	350.00
1.4.12	MATERIAL TÉCNICO, HERRAM. SEGUROS Y OTROS GASTOS DURANTE LAS PRUEBAS	mes	1	100%	1	1,200.00	1,200.00
1.4.13	EQUIPOS: COMPUTADORAS Y PLOTTER	mes	1	100%	1	3,500.00	3,500.00
1.4.14	GASTOS DE EQUIPOS DE OFICINA: PCs, Plotter, Impresora	mes	1	100%	1	2,500.00	2,500.00
	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						18,260.00
1.4.15	VEHÍCULO PARA USO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	1	9,000.00	9,000.00
1.4.16	VEHÍCULOS PARA USO DEL PERSONAL DE SEDAPAL: CAMIONETA COORDINADOR DE OBRA (CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	1	9,000.00	9,000.00
1.4.17	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELEFONÍA MÓVIL)	mes	4	100%	1	65.00	260.00

PARCIAL 1.4 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS Y CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN

101,915.00

1.5 EJECUCIÓN DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACION

1.5.1	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	gib	1			1,790.00	1,790.00
1.5.2	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACION DE LA CONDICION DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	gib	1			480.00	480.00
1.5.3	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCION DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	gib	1			526.00	526.00
1.5.4	MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIVEK, BATAS O MANDIL)	gib	1			531.00	531.00

PARCIAL 1.5

3,327.00

RESUMEN SUB ÍTEM A2 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN

Pruebas, Configuración y Puesta en Operación Ind. Ejecución del Plan COVID-19		105,242.00
Gastos Generales	13.76400%	14,485.51
Utilidad	8.00000%	8,419.36
PARCIAL SUB ÍTEM A2		128,146.87
MAS I.G.V. (18%)	18.00%	23,066.44
TOTAL SUB ÍTEM A2 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN		151,213.31

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

SUB ÍTEM A.3 : SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA - 30 DC

	ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					
		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (\$/)	SUB TOTAL (\$/)
1.6	RECEPCIÓN DE LA OBRA						
	PERSONAL						71,790.00
1.6.1	SUPERVISOR DE OBRAS, Ing. Sanitario o Ing. Civil (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	1.0	22,950.00	22,950.00
1.6.2	ESPECIALISTA EN CALIDAD, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	25%	1	15,840.00	3,960.00
1.6.3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	25%	1	15,840.00	3,960.00
1.6.4	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energía Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecánico de Fluidos	H / Mes	1	25%	1	15,840.00	3,960.00
1.6.5	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTOS, programación Y valorizaciones (Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	1.0	15,840.00	7,920.00
1.6.6	ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS, Ing. Electromecánico, o Ing. Mecánico Electricista, o Ing. Electricista, o Ing. Mecánico Electricista	H / Mes	1	100%	1.0	17,160.00	17,160.00
1.6.7	ESPECIALISTA PARA AUTOMATIZACIÓN, COMUNICACIÓN LOCAL : Ing. Electrónico o Mecánico Eléctrico o Mecánico Electricista o Eléctrico o Electricista)	H / Mes	1	50%	1.0	17,160.00	8,580.00
1.6.8	TECNICOS DE INGENIERIA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	50%	1.0	6,600.00	3,300.00
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						8,600.00
1.6.9	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1.0	5,000.00	5,000.00
1.6.10	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1.0	1,250.00	1,250.00
1.6.11	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	1.0	1,200.00	1,200.00
1.6.12	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	1.0	350.00	350.00
1.6.13	MATERIAL TÉCNICO, HERRAM. SEGUROS Y OTROS GASTOS DURANTE LA RECEPCIÓN	mes	1	100%	1.0	800.00	800.00
	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						9,575.00
1.6.14	VEHÍCULO PARA USO DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 4 OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES, Y OTROS COSTOS OPERACIONALES (4x4 doble cabina)	mes	1	100%	1.0	9,000.00	9,000.00
1.6.14	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELEFONÍA MÓVIL)	mes	5	100%	1.0	65.00	325.00
1.6.15	EQUIPO VIDEO FOTOGRÁFICO Y CÁMARA DIGITAL	mes	1	100%	1.0	250.00	250.00
	PARCIAL 1.6 RECEPCIÓN DE LA OBRA:						89,965.00
1.7	EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						
1.7.1	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	glb	1			890.00	890.00
1.7.2	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACIÓN DE LA CONDICIÓN DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	glb	1			240.00	240.00
1.7.3	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCIÓN DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	glb	1			264.00	264.00
1.7.4	MEDIDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIEK, BATAS O MANDIL)	glb	1			77.00	77.00
	PARCIAL 1.7 EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						1,471.00
	RESUMEN SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						
	Recepción de la Obra Incluso Ejecución del Plan COVID-19 (1.6 + 1.7)						91,436.00
	Gastos Generales			13.7640%			12,585.25
	Utilidad			8.00%			7,314.88
	PARCIAL SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						111,336.13
	MÁSG.V. (18%)			18.00%			20,040.50
	TOTAL SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						131,376.63

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

ÍTEM B: LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA						
1	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA					
1.1	SUPERVISOR DE OBRAS, INGENIERO SANITARIO, O INGENIERO CIVIL (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	estim				22,950.00
1.2	ESPECIALISTA EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTOS Y CONTROL DE COSTOS, ING. SANITARIO O ING. CIVIL.	estim				15,840.00
1.4	MATERIAL TÉCNICO, SEGUROS Y OTROS GASTOS DIRECTOS DURANTE LA LIQUIDACIÓN	estim				2,500.00
1.5	EJECUCION DEL PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19	estim				850.00
	SUB TOTAL ÍTEM B					42,140.00
	GASTOS GENERALES ÍTEM B					
	Personal directivo, profesional, tecnico y administrativo, gastos de oficina, equipamiento, movilidad, etc.		13.76400%			5,800.15
	UTILIDAD ÍTEM B		8.00000%			3,371.20
	SUB TOTAL ÍTEM B					51,311.35
	MÁS I.G.V. (18%)		18.00%			9,236.04
	MONTO VALOR REFERENCIAL SUB PRESUPUESTO ÍTEM B LIQUIDACIÓN DE LA OBRA					60,547.39
VALOR REFERENCIAL - HOJA RESUMEN						
Fecha de Precios: 20.05.2024						
A.	SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA RECEPCIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFAS:	Nº DE DÍAS	UNIDAD DE TIEMPO	SISTEMA DE CONTRATO	MONTO S/ (INCL. GG+UT+IGV)	TARIFA DIARIA S/ (INCL. GG + UT + IGV)
A.1	SUB ÍTEM A.1 : SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	240	DÍAS	TARIFA	2,270,710.56	9,461.29400
A.2	SUB ÍTEM A.2 : SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACIÓN Y PUESTA OPERACIÓN	30	DÍAS	TARIFA	151,213.31	5,040.44367
A.3	SUB ÍTEM A.3 : SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	30	DÍAS	TARIFA	131,376.63	4,379.22100
B.	SUB PRESUPUESTO ÍTEM B: SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA			SISTEMA CONTRATO	MONTO S/ (Incluye GG+UT+IGV)	MONTO S/ (INCL. GGU e IGV)
B.1	ÍTEM B: LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA	60		SUMA ALZADA	60,547.39	60,547.39
VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS DEL PROYECTO (SUB					2,613,847.89	
Nota: El Valor Referencial de la Tarifa Diaria considera los costos directos, cargas sociales, gastos generales, utilidad y tributos (IGV)						

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

Servicio de Consultoría de Obra para la Supervisión de la Elaboración del Estudio Definitivo y Expediente Técnico a nivel de ejecución de obra de las Inversión del Tipo IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE BOMBEO; EN EL(LA) PTAR VENTANILLA PARA LA ADECUADA DISPOSICIÓN FINAL DE SUS EFLUENTES – DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO CALLAO".

PROVEEDOR: PONCE & MONTES INGENIERÍA SAC

ESTRUCTURA DE COSTOS - PRESUPUESTO REFERENCIAL

Fecha de Precios: 22-04-2024

Plazo de Ejecución : 180 días calendario

Items	Descripción	Und.	Cantidad	P.Unitario	P.Parcial
1.0	DESARROLLO DE ACTIVIDADES				
1.1	Dirección y Gestión de la Supervisión del Estudio	Und	1.00	77,490.00	77,490.00
2.0	REVISIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES BASICOS DEL PROYECTO				
2.1	Verificación y contrastación de información existente y Coordinaciones	Und	1.00	7,959.00	7,959.00
2.2	Revisión y aprobación del estudio de topografía según Términos de Referencial	Und	1.00	8,066.66	8,066.66
2.3	Revisión y aprobación del estudio de Mecánica de Suelos y Geotecnia, incl. Interferencias, según TDR	Und	1.00	10,512.50	10,512.50
2.4	Revisión y aprobación de los diseños estructurales, arquitectónico y de línea de alcantarillado	Und	1.00	38,713.50	38,713.50
2.5	Revisión y aprobación de los diseños equipamiento mecánico, hidráulico y eléctrico	Und	1.00	12,558.00	12,558.00
2.6	Revisión y aprobación del expediente técnico de obra	Und	1.00	18,004.35	18,004.35
2.7	Revisión y aprobación del estudio de Impacto Ambiental	Und	1.00	9,570.49	9,570.49
2.8	Revisión y aprobación del estudio de Seguridad e Higiene Ocupacional	Und	1.00	9,950.85	9,950.85
2.9	Verificación de la Incorporación Cartográfica al Sistema Geográfico de SEDAPAL	Und	1.00	6,756.75	6,756.75
2.10	Revisión del estudio de vulnerabilidad y riesgo de desastres	Und	1.00	9,828.00	9,828.00
3.0	EVALUACIONES Y MONITOREO				
3.1	Verificaciones de trabajos de campo: Aforo de aguas residuales y caracterización de aguas residuales	Und	1.00	7,948.50	7,948.50
3.2	Revisión de la Evaluación estructural del componente PTAR existente	Und	1.00	13,104.00	13,104.00
4.0	OTROS COMPLEMENTOS DEL SERVICIO				
4.1	Elaboración del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional Incl. Capacitación al personal de la Consultoría	Estim.			1,230.00
4.2	Examen Médico Ocupacional para Personal del proyecto	Estim.			2,550.00
4.3	Implementación del Plan de Seguridad y protección COVID para el personal de la consultoría	Estim.			11,338.15
5.0	MOVILIDAD PARA EL SERVICIO				
5.1	Vehículos p/uso del personal para el servicio y supervisión del estudio: (incl. Operador, combustible, SOAT y otros)	Und	1.00	33,450.00	33,450.00
PARCIAL				S/	279,030.75
GASTOS GENERALES : (Oficina Principal, Servicios, Personal Adm. Mobiliario, Movilidad, Equipos) (24.36 % CD)					67,974.00
UTILIDAD (8.00% CD)					22,322.46
TOTAL					369,327.20
I.G.V. 18%					66,478.90
MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)				S/	435,806.10

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS INVERSIÓN DEL TIPO IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE BOMBEO; EN EL(LA) PTAR VENTANILLA PARA LA ADECUADA DISPOSICIÓN FINAL DE SUS EFLUENTES - DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO CALLAO".

PROVEEDOR: PONCE & MONTES INGENIERÍA SAC

Fecha de Precios: 24.04.2024

VALOR REFERENCIAL PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

A.	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA LA RECEPCIÓN - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFAS DIARIAS			Meses		
A.1	Plazo de supervisión de ejecución de obra	240	Días calendario	8.00		
A.2	Plazo de pruebas y configuración integral de los sistemas de agua potable y alcantarillado (Incl. automatización Modo Local y Configuración, Operación y Confiabilidad del sistema SCADA)	30	Días calendario	1.00	270	Días Ejec. Obras
A.3	Plazo de recepción de la Obra	30	Días calendario	1.00		
	Total plazo en Días calendario de la consultoría para supervisión hasta recepción de la obra:	300	Días calendario	10.00	meses	
B.	LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA					
	Plazo de Liquidación de la Obra, en días calendario:	60	Días calendario			
	TOTAL PLAZO DEL SERVICIO EN DÍAS CALENDARIO	360	Días calendario	12.00	meses	

ITEM A: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA LA RECEPCIÓN DE LA OBRA

SUB ITEM A.1: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

	ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					
		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (\$/)	SUB TOTAL (\$/)
1.1	SUELDO Y SALARIOS DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO (Incluye Leyes Sociales)						
	PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)						555,828.00
1.1.1	SUPERVISOR DE OBRAS, Ing. Sanitario o Ing. Civil (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	8	22,725.00	181,800.00
1.1.2	ESPECIALISTA EN CALIDAD, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	100%	8	13,689.00	109,512.00
1.1.3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	100%	8	12,636.00	101,088.00
1.1.4	ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS, Ing. Electromecánico, o Ing. Mecánico Electricista, o Ing. Electricista, o Ing. Mecánico Electricista.	H / Mes	1	100%	8	14,352.00	114,816.00
1.1.5	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energía Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecánico de Fluidos	H / Mes	1	50%	8	12,153.00	48,612.00
	PERSONAL PROFESIONAL (NO CLAVE)						438,400.00
1.1.6	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS, Ing. Civil	H / Mes	1	50%	8	22,725.00	90,900.00
1.1.7	ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE ALCANTARILLADO: (Ing. Sanitario o Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	8	22,725.00	90,900.00
1.1.8	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTOS, programación Y valorizaciones (Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	8	15,210.00	60,840.00
1.1.9	ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS, Ing. Civil	H / Mes	1	50%	8	18,720.00	74,880.00
1.1.10	ESPECIALISTA PARA AUTOMATIZACIÓN, COMUNICACIÓN LOCAL : Ing. Electrónico o Mecánico Eléctrico o Mecánico Electricista o Eléctrico o Electricista)	H / Mes	1	50%	3	14,352.00	21,528.00
1.1.11	ESPECIALISTA EN INFORMACIÓN GEOGRÁFICA: Ing. Geógrafo	H / Mes	1	50%	8	12,870.00	51,480.00
1.1.12	ESPECIALISTA EN ARQUEOLOGÍA, Lic. En Arqueología, Inscrito en el RNA	H / Mes	1	50%	8	11,968.00	47,872.00
	PERSONAL TÉCNICO:						235,200.00
1.1.13	TOPOGRAFO TÉCNICO	H / Mes	1	100%	8	6,518.00	52,144.00
1.1.14	PERSONAL AUXILIAR DE TOPOGRAFIA	H / Mes	1	100%	8	3,189.00	25,512.00
1.1.15	TECNICOS DE INGENIERIA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	100%	8	6,518.00	52,144.00
1.1.16	TECNICOS DE INGENIERIA, (Metrados y Presupuestos)	H / Mes	1	100%	8	6,698.00	53,584.00
1.1.17	DIBUJANTE TÉCNICO, PARA DESARROLLO DE PLANOS EN AUTO CAD - GIS	H / Mes	1	25%	8	6,234.00	12,468.00
1.1.18	SECRETARIA	H / Mes	1	50%	8	3,987.00	15,948.00
1.1.19	CONSERJE/GUARDIAN	H / Mes	1	100%	8	2,925.00	23,400.00
	PARCIAL 1.1 SUELDO Y SALARIOS DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO:						1,229,428.00

Xoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1.2	ALQUILERES Y SERVICIOS						
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						39,064.00
1.2.1	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	8	1,650.00	13,200.00
1.2.2	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	8	1,000.00	8,000.00
1.2.3	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	8	500.00	4,000.00
1.2.4	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	8	150.00	1,200.00
1.2.5	GASTOS DE ÚTILES DE OFICINA, HERRAMIENTAS, ETC	mes	1	100%	8	650.00	5,200.00
1.2.6	GASTOS DE EQUIPOS DE OFICINA: PCs, Plotter, Impresora	mes	1	100%	8	933.00	7,464.00
1.2.7	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						222,480.00
1.2.8	VEHÍCULO PARA USO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	8	11,150.00	89,200.00
1.2.9	VEHÍCULOS PARA USO DEL PERSONAL DE SEDAPAL: CAMIONETA COORDINADOR DE OBRA (CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	8	11,150.00	89,200.00
1.2.10	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELEFONÍA MÓVIL)	mes	8	100%	8	95.00	6,080.00
1.2.11	EQUIPO DE TOPOGRAFÍA; Según Términos de Referencia	mes	1	100%	8	4,650.00	37,200.00
1.2.12	EQUIPO VIDEO FOTOGRÁFICO Y CÁMARA DIGITAL	mes	1	100%	8	100.00	800.00
	PARCIAL 1.2 ALQUILERES Y SERVICIOS						261,544.00
1.3	ELABORACION, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA SUPERVISIÓN DE LA OBRA, INCLUIDO INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS						
1.3.1	ELABORACION E IMPLEMENTACIÓN DEL "PLAN Y PROTOCOLOS PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA, INCLUYE TRIAJE DE INGRESO DEL PERSONAL DE LA SUPERVISIÓN"	gib	1			1,434.00	1,434.00
1.3.2	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	gib	1			8,249.60	8,249.60
1.3.3	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACION DE LA CONDICION DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	gib	1			4,952.00	4,952.00
1.3.4	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCION DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	gib	1			1,973.84	1,973.84
1.3.5	MEDIDAS PREVENTIVAS DE LA APLICACIÓN COLECTIVA (BARRERAS ACRÍLICAS EN OFICINA Y MOVILIDADES)	gib	1			1,378.64	1,378.64
1.3.6	MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIVEK, BATAS O MANDIL)	gib	1			1,797.60	1,797.60
	PARCIAL 1.3 ELABORACION, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA,						19,785.68
RESUMEN SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS							
	Sueldos y Salarios del Personal Profesional y Técnico + Alquileres y Servicios, Incluso Elaboración y Ejecución del Plan COVID-19 (1.1 + 1.2 + 1.3)						1,510,757.68
	Gastos Generales			9.51400%			143,733.49
	Utilidad			8.00000%			120,860.61
	PARCIAL SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS						1,775,351.78
	MÁS I.G.V. (18%)			18.000%			319,563.32
	TOTAL SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS INCL. IGV						2,094,915.10

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

SUB ÍTEM A2 : SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN						
	ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO				
		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (\$/)
1.4	SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN					
	PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)					65,932.00
1.4.1	SUPERVISOR DE OBRAS, INGENIERO SANITARIO, O INGENIERO CIVIL (Ind. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	1	22,725.00
1.4.2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	50%	1	16,000.00
1.4.3	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energía Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecánico de Fluidos	H / Mes	1	50%	1	16,000.00
1.4.4	ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS, ING. ELECTRO MECÁNICO, O ING. MECÁNICO ELÉCTRICISTA, O ING. ELECTRICISTA, O ING. MECÁNICO ELÉCTRICO.	H / Mes	1	100%	1	14,352.00
1.4.5	ESPECIALISTA EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTOS Y CONTROL DE COSTOS, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	50%	1	15,210.00
1.4.6	TECNICOS DE INGENIERÍA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	50%	1	8,000.00
1.4.7	DIBUJANTE TÉCNICO, PARA DESARROLLO DE PLANOS EN AUTO CAD - GIS	H / Mes	1	25%	1	5,000.00
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO					4,853.00
1.4.8	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1	1,650.00
1.4.9	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1	500.00
1.4.10	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	1	500.00
1.4.11	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	1	150.00
1.4.12	MATERIAL TÉCNICO, HERRAM. SEGUROS Y OTROS GASTOS DURANTE LAS PRUEBAS	mes	1	100%	1	500.00
1.4.13	EQUIPOS: COMPUTADORAS Y PLOTTER	mes	1	100%	1	750.00
1.4.14	GASTOS DE EQUIPOS DE OFICINA: PCs, Plotter, Impresora	mes	1	100%	1	803.00
	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA					22,800.00
1.4.15	VEHÍCULO PARA USO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	1	11,150.00
1.4.16	VEHÍCULOS PARA USO DEL PERSONAL DE SEDAPAL: CAMIONETA COORDINADOR DE OBRA (CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	1	11,150.00
1.4.17	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELEFONÍA MÓVIL)	mes	4	100%	1	125.00
	PARCIAL 1.4 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS Y CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN					93,585.00
1.5	EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACION					
1.5.1	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	gib	1			2,003.00
1.5.2	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACION DE LA CONDICION DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACION AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	gib	1			603.90
1.5.3	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCION DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	gib	1			387.34
1.5.4	MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIVEK, BATAS O MANDIL)	gib	1			247.70
	PARCIAL 1.5					3,241.94
RESUMEN SUB ÍTEM A2 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN						
	Pruebas, Configuración y Puesta en Operación Ind. Ejecución del Plan COVID-19					96,826.94
	Gastos Generales			9.51400%		9,212.12
	Utilidad			8.00000%		7,746.15
	PARCIAL SUB ÍTEM A2					113,785.21
	MÁS I.G.V. (18%)			18.00%		20,481.34
	TOTAL SUB ÍTEM A2 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN					134,266.55

Yoselin Mundo Juárez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

SUB ÍTEM A.3: SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA - 30 DC

	ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					SUB TOTAL (S/)
		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (S/)	
1.6	RECEPCIÓN DE LA OBRA						
	PERSONAL						66,617.00
1.6.1	SUPERVISOR DE OBRAS, Ing. Sanitario o Ing. Civil (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	1.0	22,725.00	22,725.00
1.6.2	ESPECIALISTA EN CALIDAD, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	25%	1	14,000.00	3,500.00
1.6.3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	25%	1	16,000.00	4,000.00
1.6.4	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energía Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecánico de Fluidos	H / Mes	1	25%	1	16,000.00	4,000.00
1.6.5	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTOS, programación Y valorizaciones (Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	1.0	15,210.00	7,605.00
1.6.6	ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS, Ing. Electromecánico, o Ing. Mecánico Electricista, o Ing. Electricista, o Ing. Mecánico Electricista	H / Mes	1	100%	1.0	14,352.00	14,352.00
1.6.7	ESPECIALISTA PARA AUTOMATIZACIÓN, COMUNICACIÓN LOCAL : Ing. Electrónico o Mecánico Eléctrico o Mecánico Electricista o Eléctrico o Electricista)	H / Mes	1	50%	1.0	14,352.00	7,176.00
1.6.8	TECNICOS DE INGENIERÍA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	50%	1.0	6,518.00	3,259.00
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						3,300.00
1.6.9	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1.0	1,650.00	1,650.00
1.6.10	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1.0	500.00	500.00
1.6.11	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	1.0	500.00	500.00
1.6.12	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	1.0	150.00	150.00
1.6.13	MATERIAL TÉCNICO, HERRAM. SEGUROS Y OTROS GASTOS DURANTE LA RECEPCIÓN	mes	1	100%	1.0	500.00	500.00
	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						11,725.00
1.6.14	VEHÍCULO PARA USO DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 4 OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES. Y OTROS COSTOS OPERACIONALES) (4x4 doble cabina)	mes	1	100%	1.0	11,150.00	11,150.00
1.6.14	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELEFONÍA MÓVIL)	mes	5	100%	1.0	95.00	475.00
1.6.15	EQUIPO VIDEO FOTOGRÁFICO Y CÁMARA DIGITAL	mes	1	100%	1.0	100.00	100.00
	PARCIAL 1.6 RECEPCIÓN DE LA OBRA:						81,642.00
1.7	EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						
1.7.1	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	glb	1			877.00	877.00
1.7.2	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACION DE LA CONDICION DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	glb	1			301.95	301.95
1.7.3	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCION DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	glb	1			202.21	202.21
1.7.4	MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIVEK, BATAS O MANDIL)	glb	1			105.40	105.40
	PARCIAL 1.7 EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA RECEPCIÓN DE LA OBRA:						1,486.56
	RESUMEN SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						
	Recepción de la Obra Incluso Ejecución del Plan COVID-19 (1.6 + 1.7)						83,128.56
	Gastos Generales			9.5140%			7,908.85
	Utilidad			8.00%			6,650.28
	PARCIAL SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						97,687.69
	MÁS I.G.V. (18%)			18.00%			17,583.78
	TOTAL SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						115,271.47

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
ÍTEM B: LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA							
1	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA						
1.1	SUPERVISOR DE OBRAS, INGENIERO SANITARIO, O INGENIERO CIVIL (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)		estim				7,499.25
1.2	ESPECIALISTA EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTOS Y CONTROL DE COSTOS, ING. SANITARIO O ING. CIVIL		estim				7,605.00
1.4	MATERIAL TÉCNICO, SEGUROS Y OTROS GASTOS DIRECTOS DURANTE LA LIQUIDACIÓN		estim				1,510.43
1.5	EJECUCION DEL PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19		estim				148.66
SUB TOTAL ÍTEM B							16,763.33
GASTOS GENERALES ÍTEM B							
Personal directivo, profesional, tecnico y administrativo, gastos de oficina, equipamiento, movilidad, etc.				9.51400%			1,594.86
UTILIDAD ÍTEM B				8.00000%			1,341.07
SUB TOTAL ÍTEM B							19,699.26
MÁS I.G.V. (18%)				18.00%			3,545.87
MONTO VALOR REFERENCIAL SUB PRESUPUESTO ÍTEM B LIQUIDACIÓN DE LA OBRA							23,245.13
VALOR REFERENCIAL - HOJA RESUMEN							
Fecha de Precios: 24.04.2024							
A.	SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA RECEPCIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFAS:	Nº DE DÍAS	UNIDAD DE TIEMPO	SISTEMA DE CONTRATO	MONTO S/ (INCL GG+UT+IGV)	TARIFA DIARIA S/ (INCL. GG + UT + IGV)	
A.1	SUB ÍTEM A.1 : SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	240	DÍAS	TARIFA	2,094,915.10	8,728.81292	
A.2	SUB ÍTEM A.2 : SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACIÓN Y PUESTA OPERACIÓN	30	DÍAS	TARIFA	134,266.55	4,475.55167	
A.3	SUB ÍTEM A.3 : SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	30	DÍAS	TARIFA	115,271.47	3,842.38233	
B.	SUB PRESUPUESTO ÍTEM B: SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA			SISTEMA CONTRATO	MONTO S/ (Incluye GG+UT+IGV)	MONTO S/ (INCL. GGU e IGV)	
B.1	ÍTEM B: LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA	60	SUMA ALZADA		23,245.13	23,245.13	
VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS DEL PROYECTO (SUB PRESUPUESTOS ÍTEM A y B)					2,367,698.25		
Nota: El Valor Referencial de la Tarifa Diaria considera los costos directos, cargas sociales, gastos generales, utilidad y tributos (IGV)							

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO																																																																																																																																																																																			
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																																																																																																																																																																			
DE LA ENTIDAD																																																																																																																																																																																			
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																																		
	<p>Servicio de Consultoría de Obra para la Supervisión de la Elaboración del Estudio Definitivo y Expediente Técnico a nivel de ejecución de obra de las Inversión del Tipo IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE BOMBEO; EN EL(LA) PTAR VENTANILLA PARA LA ADECUADA DISPOSICIÓN FINAL DE SUS EFLUENTES – DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO CALLAO".</p> <p>ESTRUCTURA DE COSTOS - PRESUPUESTO REFERENCIAL</p> <p>Fecha de Precios: 30-11-2023 Plazo de Ejecución : 180 días calendario</p> <table> <tr> <th>Items</th><th>Descripción</th><th>Und.</th><th>Cantidad</th><th>P.Unitario</th><th>P.Parcial</th></tr> <tr> <td>1.0</td><td>DESARROLLO DE ACTIVIDADES</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>1.1</td><td>Dirección y Gestión de la Supervisión del Estudio</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>77,490.00</td><td>77,490.00</td></tr> <tr> <td>2.0</td><td>REVISIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES BASICOS DEL PROYECTO</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2.1</td><td>Verificación y contrastación de información existente y Coordinaciones</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>7,959.00</td><td>7,959.00</td></tr> <tr> <td>2.2</td><td>Revisión y aprobación del estudio de topografía según Términos de Referencial</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>8,066.66</td><td>8,066.66</td></tr> <tr> <td>2.3</td><td>Revisión y aprobación del estudio de Mecánica de Suelos y Geotecnia, incl. Interferencias, según TDR</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>10,512.50</td><td>10,512.50</td></tr> <tr> <td>2.4</td><td>Revisión y aprobación de los diseños estructurales, arquitectónico y de línea de alcantarillado</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>38,713.50</td><td>38,713.50</td></tr> <tr> <td>2.5</td><td>Revisión y aprobación de los diseños equipamiento mecánico, hidráulico y eléctrico</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>12,558.00</td><td>12,558.00</td></tr> <tr> <td>2.6</td><td>Revisión y aprobación del expediente técnico de obra</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>18,004.35</td><td>18,004.35</td></tr> <tr> <td>2.7</td><td>Revisión y aprobación del estudio de Impacto Ambiental</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>9,570.49</td><td>9,570.49</td></tr> <tr> <td>2.8</td><td>Revisión y aprobación del estudio de Seguridad e Higiene Ocupacional</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>9,950.85</td><td>9,950.85</td></tr> <tr> <td>2.9</td><td>Verificación de la Incorporación Cartográfica al Sistema Geográfico de SEDAPAL</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>6,756.75</td><td>6,756.75</td></tr> <tr> <td>2.10</td><td>Revisión del estudio de vulnerabilidad y riesgo de desastres</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>9,828.00</td><td>9,828.00</td></tr> <tr> <td>3.0</td><td>EVALUACIONES Y MONITOREO</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3.1</td><td>Verificaciones de trabajos de campo: Aforo de aguas residuales y caracterización de aguas residuales</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>7,948.50</td><td>7,948.50</td></tr> <tr> <td>3.2</td><td>Revisión de la Evaluación estructural del componente PTAR existente</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>14,500.50</td><td>14,500.50</td></tr> <tr> <td>4.0</td><td>OTROS COMPLEMENTOS DEL SERVICIO</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>4.1</td><td>Elaboración del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional Incl. Capacitación al personal de la Consultoría</td><td>Estím.</td><td></td><td></td><td>1,237.00</td></tr> <tr> <td>4.2</td><td>Examen Médico Ocupacional para Personal del proyecto</td><td>Estím.</td><td></td><td></td><td>2,550.00</td></tr> <tr> <td>4.3</td><td>Implementación del Plan de Seguridad y protección COVID para el personal de la consultoría</td><td>Estím.</td><td></td><td></td><td>11,338.15</td></tr> <tr> <td>5.0</td><td>MOVILIDAD PARA EL SERVICIO</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>5.1</td><td>Vehículos p/uso del personal para el servicio y supervisión del estudio: (incl. Operador, combustible, SOAT y otros)</td><td>Und</td><td>1.00</td><td>33,450.00</td><td>33,450.00</td></tr> <tr> <td colspan="4">PARCIAL</td><td>S/</td><td>280,434.25</td></tr> <tr> <td colspan="4">GASTOS GENERALES : (Oficina Principal, Servicios, Personal Adm. Mobiliario, Movilidad, Equipos) (24.3 % CD)</td><td></td><td>68,133.07</td></tr> <tr> <td colspan="4">UTILIDAD (8.00% CD)</td><td></td><td>22,434.74</td></tr> <tr> <td colspan="4">TOTAL</td><td></td><td>371,002.05</td></tr> <tr> <td colspan="4">I.G.V. 18%</td><td></td><td>66,780.37</td></tr> <tr> <td colspan="4">MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)</td><td>S/</td><td>437,782.42</td></tr> </table>					Items	Descripción	Und.	Cantidad	P.Unitario	P.Parcial	1.0	DESARROLLO DE ACTIVIDADES					1.1	Dirección y Gestión de la Supervisión del Estudio	Und	1.00	77,490.00	77,490.00	2.0	REVISIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES BASICOS DEL PROYECTO					2.1	Verificación y contrastación de información existente y Coordinaciones	Und	1.00	7,959.00	7,959.00	2.2	Revisión y aprobación del estudio de topografía según Términos de Referencial	Und	1.00	8,066.66	8,066.66	2.3	Revisión y aprobación del estudio de Mecánica de Suelos y Geotecnia, incl. Interferencias, según TDR	Und	1.00	10,512.50	10,512.50	2.4	Revisión y aprobación de los diseños estructurales, arquitectónico y de línea de alcantarillado	Und	1.00	38,713.50	38,713.50	2.5	Revisión y aprobación de los diseños equipamiento mecánico, hidráulico y eléctrico	Und	1.00	12,558.00	12,558.00	2.6	Revisión y aprobación del expediente técnico de obra	Und	1.00	18,004.35	18,004.35	2.7	Revisión y aprobación del estudio de Impacto Ambiental	Und	1.00	9,570.49	9,570.49	2.8	Revisión y aprobación del estudio de Seguridad e Higiene Ocupacional	Und	1.00	9,950.85	9,950.85	2.9	Verificación de la Incorporación Cartográfica al Sistema Geográfico de SEDAPAL	Und	1.00	6,756.75	6,756.75	2.10	Revisión del estudio de vulnerabilidad y riesgo de desastres	Und	1.00	9,828.00	9,828.00	3.0	EVALUACIONES Y MONITOREO					3.1	Verificaciones de trabajos de campo: Aforo de aguas residuales y caracterización de aguas residuales	Und	1.00	7,948.50	7,948.50	3.2	Revisión de la Evaluación estructural del componente PTAR existente	Und	1.00	14,500.50	14,500.50	4.0	OTROS COMPLEMENTOS DEL SERVICIO					4.1	Elaboración del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional Incl. Capacitación al personal de la Consultoría	Estím.			1,237.00	4.2	Examen Médico Ocupacional para Personal del proyecto	Estím.			2,550.00	4.3	Implementación del Plan de Seguridad y protección COVID para el personal de la consultoría	Estím.			11,338.15	5.0	MOVILIDAD PARA EL SERVICIO					5.1	Vehículos p/uso del personal para el servicio y supervisión del estudio: (incl. Operador, combustible, SOAT y otros)	Und	1.00	33,450.00	33,450.00	PARCIAL				S/	280,434.25	GASTOS GENERALES : (Oficina Principal, Servicios, Personal Adm. Mobiliario, Movilidad, Equipos) (24.3 % CD)					68,133.07	UTILIDAD (8.00% CD)					22,434.74	TOTAL					371,002.05	I.G.V. 18%					66,780.37	MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)				S/	437,782.42
Items	Descripción	Und.	Cantidad	P.Unitario	P.Parcial																																																																																																																																																																														
1.0	DESARROLLO DE ACTIVIDADES																																																																																																																																																																																		
1.1	Dirección y Gestión de la Supervisión del Estudio	Und	1.00	77,490.00	77,490.00																																																																																																																																																																														
2.0	REVISIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES BASICOS DEL PROYECTO																																																																																																																																																																																		
2.1	Verificación y contrastación de información existente y Coordinaciones	Und	1.00	7,959.00	7,959.00																																																																																																																																																																														
2.2	Revisión y aprobación del estudio de topografía según Términos de Referencial	Und	1.00	8,066.66	8,066.66																																																																																																																																																																														
2.3	Revisión y aprobación del estudio de Mecánica de Suelos y Geotecnia, incl. Interferencias, según TDR	Und	1.00	10,512.50	10,512.50																																																																																																																																																																														
2.4	Revisión y aprobación de los diseños estructurales, arquitectónico y de línea de alcantarillado	Und	1.00	38,713.50	38,713.50																																																																																																																																																																														
2.5	Revisión y aprobación de los diseños equipamiento mecánico, hidráulico y eléctrico	Und	1.00	12,558.00	12,558.00																																																																																																																																																																														
2.6	Revisión y aprobación del expediente técnico de obra	Und	1.00	18,004.35	18,004.35																																																																																																																																																																														
2.7	Revisión y aprobación del estudio de Impacto Ambiental	Und	1.00	9,570.49	9,570.49																																																																																																																																																																														
2.8	Revisión y aprobación del estudio de Seguridad e Higiene Ocupacional	Und	1.00	9,950.85	9,950.85																																																																																																																																																																														
2.9	Verificación de la Incorporación Cartográfica al Sistema Geográfico de SEDAPAL	Und	1.00	6,756.75	6,756.75																																																																																																																																																																														
2.10	Revisión del estudio de vulnerabilidad y riesgo de desastres	Und	1.00	9,828.00	9,828.00																																																																																																																																																																														
3.0	EVALUACIONES Y MONITOREO																																																																																																																																																																																		
3.1	Verificaciones de trabajos de campo: Aforo de aguas residuales y caracterización de aguas residuales	Und	1.00	7,948.50	7,948.50																																																																																																																																																																														
3.2	Revisión de la Evaluación estructural del componente PTAR existente	Und	1.00	14,500.50	14,500.50																																																																																																																																																																														
4.0	OTROS COMPLEMENTOS DEL SERVICIO																																																																																																																																																																																		
4.1	Elaboración del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional Incl. Capacitación al personal de la Consultoría	Estím.			1,237.00																																																																																																																																																																														
4.2	Examen Médico Ocupacional para Personal del proyecto	Estím.			2,550.00																																																																																																																																																																														
4.3	Implementación del Plan de Seguridad y protección COVID para el personal de la consultoría	Estím.			11,338.15																																																																																																																																																																														
5.0	MOVILIDAD PARA EL SERVICIO																																																																																																																																																																																		
5.1	Vehículos p/uso del personal para el servicio y supervisión del estudio: (incl. Operador, combustible, SOAT y otros)	Und	1.00	33,450.00	33,450.00																																																																																																																																																																														
PARCIAL				S/	280,434.25																																																																																																																																																																														
GASTOS GENERALES : (Oficina Principal, Servicios, Personal Adm. Mobiliario, Movilidad, Equipos) (24.3 % CD)					68,133.07																																																																																																																																																																														
UTILIDAD (8.00% CD)					22,434.74																																																																																																																																																																														
TOTAL					371,002.05																																																																																																																																																																														
I.G.V. 18%					66,780.37																																																																																																																																																																														
MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)				S/	437,782.42																																																																																																																																																																														

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS INVERSIÓN DEL TIPO IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE BOMBEO EN EL(LA) PTAR VENTANILLA PARA LA ADECUADA DISPOSICIÓN FINAL DE SUS EFLUENTES - DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO CALLAO".

Fecha de Precios: 31.12.2023

VALOR REFERENCIAL PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

A.	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA LA RECEPCIÓN - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFAS DIARIAS			Meses		
A.1	Plazo de supervisión de ejecución de obra	240	Días calendario	8.00		
A.2	Plazo de pruebas y configuración integral de los sistemas de agua potable y alcantarillado (Incl. automatización Modo Local y Configuración, Operación y Contabilidad del sistema SCADA)	30	Días calendario	1.00	270	Días Ejec. Obras
A.3	Plazo de recepción de la Obra	30	Días calendario	1.00		
	Total plazo en Días calendario de la consultoría para supervisión hasta recepción de la obra:	300	Días calendario	10.00	meses	
B.	LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA					
	Plazo de Liquidación de la Obra, en días calendario:	60	Días calendario			
	TOTAL PLAZO DEL SERVICIO EN DÍAS CALENDARIO	360	Días calendario	12.00	meses	

ITEM A: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA LA RECEPCIÓN DE LA OBRA

SUB ÍTEM A.1: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

	ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					SUB TOTAL (\$)
		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (\$/)	
1.1	SUELDOS Y SALARIOS DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO (Incluye Leyes Sociales)						
	PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)						555,828.00
1.1.1	SUPERVISOR DE OBRAS, Ing. Sanitario o Ing. Civil (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	8	22,725.00	181,800.00
1.1.2	ESPECIALISTA EN CALIDAD, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	100%	8	13,689.00	109,512.00
1.1.3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	100%	8	12,636.00	101,088.00
1.1.4	ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS, Ing. Electromecánico, o Ing. Mecánico Electricista, o Ing. Electricista, o Ing. Mecánico Electricista.	H / Mes	1	100%	8	14,352.00	114,816.00
1.1.5	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energía Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecánico de Fluidos	H / Mes	1	50%	8	12,153.00	48,612.00
	PERSONAL PROFESIONAL (NO CLAVE)						422,380.00
1.1.6	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS, Ing. Civil	H / Mes	1	50%	8	18,720.00	74,880.00
1.1.7	ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE ALCANTARILLADO: (Ing. Sanitario o Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	8	22,725.00	90,900.00
1.1.8	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTOS, programación Y valorizaciones (Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	8	15,210.00	60,840.00
1.1.9	ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS, Ing. Civil	H / Mes	1	50%	8	18,720.00	74,880.00
1.1.10	ESPECIALISTA PARA AUTOMATIZACIÓN, COMUNICACIÓN LOCAL: Ing. Electrónico o Mecánico Eléctrico o Mecánico Electricista o Eléctrico o Electricista)	H / Mes	1	50%	3	14,352.00	21,528.00
1.1.11	ESPECIALISTA EN INFORMACIÓN GEOGRÁFICA: Ing. Geógrafo	H / Mes	1	50%	8	12,870.00	51,480.00
1.1.12	ESPECIALISTA EN ARQUEOLOGÍA, Lic. En Arqueología, Inscrito en el RNA	H / Mes	1	50%	8	11,968.00	47,872.00
	PERSONAL TÉCNICO:						235,200.00
1.1.13	TOPOGRAFO TÉCNICO	H / Mes	1	100%	8	6,518.00	52,144.00
1.1.14	PERSONAL AUXILIAR DE TOPOGRAFIA	H / Mes	1	100%	8	3,189.00	25,512.00
1.1.15	TECNICOS DE INGENIERÍA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	100%	8	6,518.00	52,144.00
1.1.16	TECNICOS DE INGENIERÍA, (Medidos y Presupuestos)	H / Mes	1	100%	8	6,698.00	53,584.00
1.1.17	DIBUJANTE TÉCNICO, PARA DESARROLLO DE PLANOS EN AUTO CAD - GIS	H / Mes	1	25%	8	6,234.00	12,468.00
1.1.18	SECRETARIA	H / Mes	1	50%	8	3,987.00	15,948.00
1.1.19	CONSERJE/GUARDIAN	H / Mes	1	100%	8	2,925.00	23,400.00
	PARCIAL 1.1 SUELDOS Y SALARIOS DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO:						1,213,408.00

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1.2	ALQUILERES Y SERVICIOS						
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						39,064.00
1.2.1	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	8	1,650.00	13,200.00
1.2.2	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	8	1,000.00	8,000.00
1.2.3	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	8	500.00	4,000.00
1.2.4	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	8	150.00	1,200.00
1.2.5	GASTOS DE ÚTILES DE OFICINA, HERRAMIENTAS, ETC	mes	1	100%	8	650.00	5,200.00
1.2.6	GASTOS DE EQUIPOS DE OFICINA: PCs, Plotter, Impresora	mes	1	100%	8	933.00	7,464.00
1.2.7	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						222,480.00
1.2.8	VEHÍCULO PARA USO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	8	11,150.00	89,200.00
1.2.9	VEHÍCULOS PARA USO DEL PERSONAL DE SEDAPAL: CAMIONETA COORDINADOR DE OBRA (CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES)	mes	1	100%	8	11,150.00	89,200.00
1.2.10	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELIFONÍA MÓVIL)	mes	8	100%	8	95.00	6,080.00
1.2.11	EQUIPO DE TOPOGRAFÍA; Según Términos de Referencia	mes	1	100%	8	4,650.00	37,200.00
1.2.12	EQUIPO VIDEO FOTOGRAFICO Y CÁMARA DIGITAL	mes	1	100%	8	100.00	800.00
	PARCIAL 1.2 ALQUILERES Y SERVICIOS						261,544.00
1.3	ELABORACION, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA SUPERVISIÓN DE LA OBRA, INCLUIDO INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS						
1.3.1	ELABORACION E IMPLEMENTACIÓN DEL "PLAN Y PROTOCOLOS PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA, INCLUYE TRIAJE DE INGRESO DEL PERSONAL DE LA SUPERVISIÓN"	glb	1			1,434.00	1,434.00
1.3.2	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	glb	1			8,249.60	8,249.60
1.3.3	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACION DE LA CONDICION DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	glb	1			4,952.00	4,952.00
1.3.4	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCION DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	glb	1			1,973.84	1,973.84
1.3.5	MEDIDAS PREVENTIVAS DE LA APLICACIÓN COLECTIVA (BARRERAS ACRÍLICAS EN OFICINA Y MOVILIDADES)	glb	1			1,378.64	1,378.64
1.3.6	MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIVEK, BATAS O MANDIL)	glb	1			1,797.60	1,797.60
	PARCIAL 1.3 ELABORACION, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA,						19,785.68
	RESUMEN SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS						
	Sueldos y Salarios del Personal Profesional y Técnico + Alquileres y Servicios, Incluso Elaboración y Ejecución del Plan COVID-19 (1.1 + 1.2 + 1.3)						1,494,737.68
	Gastos Generales			9.46100%			141,417.13
	Utilidad			8.00000%			119,579.01
	PARCIAL SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS						1,755,733.82
	MÁS I.G.V. (18%)			18.000%			316,032.09
	TOTAL SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS INCL. IGV						2,071,765.91

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
SUB ÍTEM A.2 : SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN							
	ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					
		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (\$)	SUB TOTAL (\$)
1.4	SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN						
	PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)						61,894.00
1.4.1	SUPERVISOR DE OBRAS, INGENIERO SANITARIO, O INGENIERO CIVIL (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	1	22,725.00	22,725.00
1.4.2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	50%	1	12,636.00	6,318.00
1.4.3	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energia Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecanico de Fluidos	H / Mes	1	50%	1	12,153.00	6,076.50
1.4.4	ESPECIALISTA EN OBRAS ELECTRICAS O ELECTROMECAICAS, ING. ELECTRO MECÁNICO, O ING. MECÁNICO ELÉCTRICO, O ING. ELECTRICISTA, O ING. MECÁNICO ELÉCTRICO.	H / Mes	1	100%	1	14,352.00	14,352.00
1.4.5	ESPECIALISTA EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTOS Y CONTROL DE COSTOS, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	50%	1	15,210.00	7,605.00
1.4.6	TECNICOS DE INGENIERIA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	50%	1	6,518.00	3,259.00
1.4.7	DIBUJANTE TÉCNICO, PARA DESARROLLO DE PLANOS EN AUTO CAD - GIS	H / Mes	1	25%	1	6,234.00	1,558.50
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						4,853.00
1.4.8	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1	1,650.00	1,650.00
1.4.9	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1	500.00	500.00
1.4.10	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	1	500.00	500.00
1.4.11	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	1	150.00	150.00
1.4.12	MATERIAL TÉCNICO, HERRAM. SEGUROS Y OTROS GASTOS DURANTE LAS PRUEBAS	mes	1	100%	1	500.00	500.00
1.4.13	EQUIPOS: COMPUTADORAS Y PLOTTER	mes	1	100%	1	750.00	750.00
1.4.14	GASTOS DE EQUIPOS DE OFICINA: PCs, Plotter, Impresora	mes	1	100%	1	803.00	803.00
	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						22,800.00
1.4.15	VEHÍCULO PARA USO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	1	11,150.00	11,150.00
1.4.16	VEHÍCULOS PARA USO DEL PERSONAL DE SEDAPAL: CAMIONETA COORDINADOR DE OBRA (CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	1	11,150.00	11,150.00
1.4.17	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELÉFONO MÓVIL)	mes	4	100%	1	125.00	500.00
	PARCIAL 1.4 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS Y CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN						89,547.00
1.5	EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACION						
1.5.1	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	glb	1			2,003.00	2,003.00
1.5.2	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACION DE LA CONDICION DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	glb	1			603.90	603.90
1.5.3	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCION DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	glb	1			387.34	387.34
1.5.4	MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIVEK, BATAS O MANDIL)	glb	1			247.70	247.70
	PARCIAL 1.5						3,241.94
	RESUMEN SUB ÍTEM A.2 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN						
	Pruebas, Configuración y Puesta en Operación Incl. Ejecución del Plan COVID-19						92,788.94
	Gastos Generales			9.46100%			8,778.76
	Utilidad			8.00000%			7,423.11
	PARCIAL SUB ÍTEM A.2						108,990.81
	MÁS I.G.V. (18%)			18.00%			19,618.35
	TOTAL SUB ÍTEM A.2 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN						128,609.16

Yoselin Mando Juárez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

SUB ÍTEM A.3 : SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA - 30 DC

	ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					
		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (\$/)	SUB TOTAL (\$)
1.6	RECEPCIÓN DE LA OBRA						
	PERSONAL						64,736.50
1.6.1	SUPERVISOR DE OBRAS, Ing. Sanitario o Ing. Civil (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	1.0	22,725.00	22,725.00
1.6.2	ESPECIALISTA EN CALIDAD, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	25%	1	13,689.00	3,422.25
1.6.3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	25%	1	12,636.00	3,159.00
1.6.4	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energía Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecánico de Fluidos	H / Mes	1	25%	1	12,153.00	3,038.25
1.6.5	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTOS, programación Y valorizaciones (Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	1.0	15,210.00	7,605.00
1.6.6	ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS, Ing. Electromecánico, o Ing. Mecánico Electricista, o Ing. Electricista, o Ing. Mecánico Electricista	H / Mes	1	100%	1.0	14,352.00	14,352.00
1.6.7	ESPECIALISTA PARA AUTOMATIZACIÓN, COMUNICACIÓN LOCAL : Ing. Electrónico o Mecánico Eléctrico o Mecánico Electricista o Electricista	H / Mes	1	50%	1.0	14,352.00	7,176.00
1.6.8	TECNICOS DE INGENIERÍA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	50%	1.0	6,518.00	3,259.00
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						3,050.00
1.6.9	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1.0	1,650.00	1,650.00
1.6.10	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1.0	500.00	500.00
1.6.11	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	1.0	500.00	500.00
1.6.12	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	1.0	150.00	150.00
1.6.13	MATERIAL TÉCNICO, HERRAM. SEGUROS Y OTROS GASTOS DURANTE LA RECEPCIÓN	mes	1	100%	1.0	250.00	250.00
	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						11,725.00
	VEHICULO PARA USO DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA:						
1.6.14	CAMIONETA 4 x 4 OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES, Y OTROS COSTOS OPERACIONALES (4x4 doble cabina)	mes	1	100%	1.0	11,150.00	11,150.00
1.6.14	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELEFONÍA MÓVIL)	mes	5	100%	1.0	95.00	475.00
1.6.15	EQUIPO VIDEO FOTOGRÁFICO Y CÁMARA DIGITAL	mes	1	100%	1.0	100.00	100.00
	PARCIAL 1.6 RECEPCIÓN DE LA OBRA:						79,511.50
1.7	EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						
1.7.1	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	gib	1			877.00	877.00
1.7.2	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACIÓN DE LA CONDICIÓN DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	gib	1			301.95	301.95
1.7.3	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCIÓN DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	gib	1			202.21	202.21
1.7.4	MEDIDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TÍVEK, BATAS O MANDIL)	gib	1			105.40	105.40
	PARCIAL 1.7 EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 PARA SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						1,486.56
	RESUMEN SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						
	Recepción de la Obra Incluso Ejecución del Plan COVID-19 (1.6 + 1.7)						80,998.06
	Gastos Generales			9.4610%			7,663.23
	Utilidad			8.00%			6,479.84
	PARCIAL SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						95,141.13
	MÁS I.G.V. (18%)			18.00%			17,125.40
	TOTAL SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						112,266.53

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

ÍTEM B: LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA

1	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA					
1.1	SUPERVISOR DE OBRAS, INGENIERO SANITARIO, O INGENIERO CIVIL. (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	esím				7,499.25
1.2	ESPECIALISTA EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTOS Y CONTROL DE COSTOS, ING. SANITARIO O ING. CIVIL.	esím				7,605.00
1.4	MATERIAL TÉCNICO, SEGUROS Y OTROS GASTOS DIRECTOS DURANTE LA LIQUIDACIÓN	esím				1,510.43
1.5	EJECUCION DEL PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19	esím				148.66
	SUB TOTAL ÍTEM B					16,763.33
	GASTOS GENERALES ÍTEM B					
	Personal directivo, profesional, técnico y administrativo, gastos de oficina, equipamiento, movilidad, etc.		9.46100%			1,585.98
	UTILIDAD ÍTEM B		8.00000%			1,341.07
	SUB TOTAL ÍTEM B					19,690.38
	MÁS I.G.V. (18%)			18.00%		3,544.27

MONTO VALOR REFERENCIAL SUB PRESUPUESTO ÍTEM B LIQUIDACIÓN DE LA OBRA

23,234.65

VALOR REFERENCIAL - HOJA RESUMEN

Fecha de Precios: 31.12.2023

A.	SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA RECEPCIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFAS:	Nº DE DÍAS	UNIDAD DE TIEMPO	SISTEMA DE CONTRATO	MONTO S/ (INCL GG+UT+IGV)	TARIFA DIARIA S/ (INCL. GG + UT + IGV)
A.1	SUB ÍTEM A.1 : SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	240	DÍAS	TARIFA	2,071,765.91	8,632.35796
A.2	SUB ÍTEM A.2 : SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACIÓN Y PUESTA OPERACIÓN	30	DÍAS	TARIFA	128,609.16	4,286.97200
A.3	SUB ÍTEM A.3 : SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	30	DÍAS	TARIFA	112,266.53	3,742.21767
B.	SUB PRESUPUESTO ÍTEM B: SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA			SISTEMA CONTRATO	MONTO S/ (Incluye GG+UT+IGV)	MONTO S/ (INCL. GGU e IGV)
B.1	ÍTEM B: LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA	60	SUMA ALZADA		23,234.65	23,234.65

VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS DEL PROYECTO (SUB

2,335,876.25

Nota: El Valor Referencial de la Tarifa Diaria considera los costos directos, cargas sociales, gastos generales, utilidad y tributos (IGV)

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO																																																																																																																																																																																											
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																																																																																																																																																																											
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda																																																																																																																																																																																				
		MONTO	S/ 2 874 902.47 (Dos millones ochocientos setenta y cuatro mil novecientos dos con 47/100 Soles)																																																																																																																																																																																								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																																																																																																																																																																											
<p>Servicio de Consultoría de Obra para la Supervisión de la Elaboración del Estudio Definitivo y Expediente Técnico a nivel de ejecución de obra de las Inversión del Tipo IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE BOMBEO; EN EL(LA) PTAR VENTANILLA PARA LA ADECUADA DISPOSICIÓN FINAL DE SUS EFLUENTES - DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO CALLAO".</p> <p align="center">ESTRUCTURA DE COSTOS - PRESUPUESTO REFERENCIAL</p> <p align="center">Fecha de Precios: 20/05/2024 Plazo de Ejecución : 180 días calendario</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Items</th> <th>Descripción</th> <th>Und.</th> <th>Cantidad</th> <th>P.Unitario</th> <th>P.Parcial</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.0</td> <td>DESARROLLO DE ACTIVIDADES</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.1</td> <td>Dirección y Gestión de la Supervisión del Estudio</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>75,960.00</td> <td>75,960.00</td> </tr> <tr> <td>2.0</td> <td>REVISIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES BASICOS DEL PROYECTO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1</td> <td>Verificación y contrastación de información existente y Coordinaciones</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>7,196.00</td> <td>7,196.00</td> </tr> <tr> <td>2.2</td> <td>Revisión y aprobación del estudio de topografía según Términos de Referencial</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>8,372.43</td> <td>8,372.43</td> </tr> <tr> <td>2.3</td> <td>Revisión y aprobación del estudio de Mecánica de Suelos y Geotecnia, incl. Interferencias, según TDR</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>10,079.58</td> <td>10,079.58</td> </tr> <tr> <td>2.4</td> <td>Revisión y aprobación de los diseños estructurales, arquitectónico y de línea de alcantarillado</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>37,149.00</td> <td>37,149.00</td> </tr> <tr> <td>2.5</td> <td>Revisión y aprobación de los diseños equipamiento mecánico, hidráulico y eléctrico</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>13,490.75</td> <td>13,490.75</td> </tr> <tr> <td>2.6</td> <td>Revisión y aprobación del expediente técnico de obra</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>17,987.90</td> <td>17,987.90</td> </tr> <tr> <td>2.7</td> <td>Revisión y aprobación del estudio de Impacto Ambiental</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>10,632.83</td> <td>10,632.83</td> </tr> <tr> <td>2.8</td> <td>Revisión y aprobación del estudio de Seguridad e Higiene Ocupacional</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>10,886.40</td> <td>10,886.40</td> </tr> <tr> <td>2.9</td> <td>Verificación de la Incorporación Cartográfica al Sistema Geográfico de SEDAPAL</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>7,103.25</td> <td>7,103.25</td> </tr> <tr> <td>2.10</td> <td>Revisión del estudio de vulnerabilidad y riesgo de desastres</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>9,150.75</td> <td>9,150.75</td> </tr> <tr> <td>3.0</td> <td>EVALUACIONES Y MONITOREO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.1</td> <td>Verificaciones de trabajos de campo: Aforo de aguas residuales y caracterización de aguas residuales</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>7,346.50</td> <td>7,346.50</td> </tr> <tr> <td>3.2</td> <td>Revisión de la Evaluación estructural del componente PTAR existente</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>13,296.50</td> <td>13,296.50</td> </tr> <tr> <td>4.0</td> <td>OTROS COMPLEMENTOS DEL SERVICIO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.1</td> <td>Elaboración del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional Incl. Capacitación al personal de la Consultoría</td> <td>Estim.</td> <td></td> <td></td> <td>2,989.00</td> </tr> <tr> <td>4.2</td> <td>Examen Médico Ocupacional para Personal del proyecto</td> <td>Estim.</td> <td></td> <td></td> <td>3,116.67</td> </tr> <tr> <td>4.3</td> <td>Implementación del Plan de Seguridad y protección COVID para el personal de la consultoría</td> <td>Estim.</td> <td></td> <td></td> <td>11,061.77</td> </tr> <tr> <td>5.0</td> <td>MOVILIDAD PARA EL SERVICIO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.1</td> <td>Vehículos p/uso del personal para el servicio y supervisión del estudio: (Incl. Operador, combustible, SOAT y otros)</td> <td>Und</td> <td>1.00</td> <td>31,300.00</td> <td>31,300.00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">PARCIAL</td> <td>S/</td> <td>277,119.32</td> </tr> <tr> <td colspan="5">GASTOS GENERALES : (Oficina Principal, Servicios, Personal Adm. Mobiliario, Movilidad, Equipos) (25.26 % CD)</td> <td></td> <td>70,000.69</td> </tr> <tr> <td colspan="5">UTILIDAD (8.00% CD)</td> <td></td> <td>22,169.55</td> </tr> <tr> <td colspan="5">TOTAL</td> <td></td> <td>369,289.55</td> </tr> <tr> <td colspan="5">I.G.V. 18%</td> <td></td> <td>66,472.12</td> </tr> <tr> <td colspan="5">MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)</td> <td>S/</td> <td>435,761.67</td> </tr> </tbody> </table> <p>Nota: Se adjunta la estructura de costos</p>								Items	Descripción	Und.	Cantidad	P.Unitario	P.Parcial	1.0	DESARROLLO DE ACTIVIDADES					1.1	Dirección y Gestión de la Supervisión del Estudio	Und	1.00	75,960.00	75,960.00	2.0	REVISIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES BASICOS DEL PROYECTO					2.1	Verificación y contrastación de información existente y Coordinaciones	Und	1.00	7,196.00	7,196.00	2.2	Revisión y aprobación del estudio de topografía según Términos de Referencial	Und	1.00	8,372.43	8,372.43	2.3	Revisión y aprobación del estudio de Mecánica de Suelos y Geotecnia, incl. Interferencias, según TDR	Und	1.00	10,079.58	10,079.58	2.4	Revisión y aprobación de los diseños estructurales, arquitectónico y de línea de alcantarillado	Und	1.00	37,149.00	37,149.00	2.5	Revisión y aprobación de los diseños equipamiento mecánico, hidráulico y eléctrico	Und	1.00	13,490.75	13,490.75	2.6	Revisión y aprobación del expediente técnico de obra	Und	1.00	17,987.90	17,987.90	2.7	Revisión y aprobación del estudio de Impacto Ambiental	Und	1.00	10,632.83	10,632.83	2.8	Revisión y aprobación del estudio de Seguridad e Higiene Ocupacional	Und	1.00	10,886.40	10,886.40	2.9	Verificación de la Incorporación Cartográfica al Sistema Geográfico de SEDAPAL	Und	1.00	7,103.25	7,103.25	2.10	Revisión del estudio de vulnerabilidad y riesgo de desastres	Und	1.00	9,150.75	9,150.75	3.0	EVALUACIONES Y MONITOREO					3.1	Verificaciones de trabajos de campo: Aforo de aguas residuales y caracterización de aguas residuales	Und	1.00	7,346.50	7,346.50	3.2	Revisión de la Evaluación estructural del componente PTAR existente	Und	1.00	13,296.50	13,296.50	4.0	OTROS COMPLEMENTOS DEL SERVICIO					4.1	Elaboración del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional Incl. Capacitación al personal de la Consultoría	Estim.			2,989.00	4.2	Examen Médico Ocupacional para Personal del proyecto	Estim.			3,116.67	4.3	Implementación del Plan de Seguridad y protección COVID para el personal de la consultoría	Estim.			11,061.77	5.0	MOVILIDAD PARA EL SERVICIO					5.1	Vehículos p/uso del personal para el servicio y supervisión del estudio: (Incl. Operador, combustible, SOAT y otros)	Und	1.00	31,300.00	31,300.00	PARCIAL					S/	277,119.32	GASTOS GENERALES : (Oficina Principal, Servicios, Personal Adm. Mobiliario, Movilidad, Equipos) (25.26 % CD)						70,000.69	UTILIDAD (8.00% CD)						22,169.55	TOTAL						369,289.55	I.G.V. 18%						66,472.12	MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)					S/	435,761.67
Items	Descripción	Und.	Cantidad	P.Unitario	P.Parcial																																																																																																																																																																																						
1.0	DESARROLLO DE ACTIVIDADES																																																																																																																																																																																										
1.1	Dirección y Gestión de la Supervisión del Estudio	Und	1.00	75,960.00	75,960.00																																																																																																																																																																																						
2.0	REVISIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES BASICOS DEL PROYECTO																																																																																																																																																																																										
2.1	Verificación y contrastación de información existente y Coordinaciones	Und	1.00	7,196.00	7,196.00																																																																																																																																																																																						
2.2	Revisión y aprobación del estudio de topografía según Términos de Referencial	Und	1.00	8,372.43	8,372.43																																																																																																																																																																																						
2.3	Revisión y aprobación del estudio de Mecánica de Suelos y Geotecnia, incl. Interferencias, según TDR	Und	1.00	10,079.58	10,079.58																																																																																																																																																																																						
2.4	Revisión y aprobación de los diseños estructurales, arquitectónico y de línea de alcantarillado	Und	1.00	37,149.00	37,149.00																																																																																																																																																																																						
2.5	Revisión y aprobación de los diseños equipamiento mecánico, hidráulico y eléctrico	Und	1.00	13,490.75	13,490.75																																																																																																																																																																																						
2.6	Revisión y aprobación del expediente técnico de obra	Und	1.00	17,987.90	17,987.90																																																																																																																																																																																						
2.7	Revisión y aprobación del estudio de Impacto Ambiental	Und	1.00	10,632.83	10,632.83																																																																																																																																																																																						
2.8	Revisión y aprobación del estudio de Seguridad e Higiene Ocupacional	Und	1.00	10,886.40	10,886.40																																																																																																																																																																																						
2.9	Verificación de la Incorporación Cartográfica al Sistema Geográfico de SEDAPAL	Und	1.00	7,103.25	7,103.25																																																																																																																																																																																						
2.10	Revisión del estudio de vulnerabilidad y riesgo de desastres	Und	1.00	9,150.75	9,150.75																																																																																																																																																																																						
3.0	EVALUACIONES Y MONITOREO																																																																																																																																																																																										
3.1	Verificaciones de trabajos de campo: Aforo de aguas residuales y caracterización de aguas residuales	Und	1.00	7,346.50	7,346.50																																																																																																																																																																																						
3.2	Revisión de la Evaluación estructural del componente PTAR existente	Und	1.00	13,296.50	13,296.50																																																																																																																																																																																						
4.0	OTROS COMPLEMENTOS DEL SERVICIO																																																																																																																																																																																										
4.1	Elaboración del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional Incl. Capacitación al personal de la Consultoría	Estim.			2,989.00																																																																																																																																																																																						
4.2	Examen Médico Ocupacional para Personal del proyecto	Estim.			3,116.67																																																																																																																																																																																						
4.3	Implementación del Plan de Seguridad y protección COVID para el personal de la consultoría	Estim.			11,061.77																																																																																																																																																																																						
5.0	MOVILIDAD PARA EL SERVICIO																																																																																																																																																																																										
5.1	Vehículos p/uso del personal para el servicio y supervisión del estudio: (Incl. Operador, combustible, SOAT y otros)	Und	1.00	31,300.00	31,300.00																																																																																																																																																																																						
PARCIAL					S/	277,119.32																																																																																																																																																																																					
GASTOS GENERALES : (Oficina Principal, Servicios, Personal Adm. Mobiliario, Movilidad, Equipos) (25.26 % CD)						70,000.69																																																																																																																																																																																					
UTILIDAD (8.00% CD)						22,169.55																																																																																																																																																																																					
TOTAL						369,289.55																																																																																																																																																																																					
I.G.V. 18%						66,472.12																																																																																																																																																																																					
MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)					S/	435,761.67																																																																																																																																																																																					

Yoselin Mundo Juarez
 Ficha N° 1-5458

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES					
DESCRIPCION	CANT.	Incid %	TIEMPO (MES)	HONORARIOS MENSUAL (\$/.)	IMPORTE \$/.
1.0 PERSONAL DE DIRECCIÓN:					
Administrador General de Proyectos y Control de Calidad	1	25%	6.00	12,420.00	18,630.00
PARCIAL 1					18,630.00
2.0 PERSONAL DE SEDE CENTRAL (Incl. Beneficios Soc.)					
Contador	1	25%	6.00	6,210.00	9,315.00
Auxiliar Administrativo - Logístico	1	25%	6.00	3,680.67	5,521.00
Secretaria	1	25%	6.00	3,272.00	4,908.00
Guardiana - Vigilancia del Local Oficina Central	1	25%	6.00	2,333.33	3,500.00
Personal de limpieza y mantenimiento	1	25%	6.00	1,605.33	2,408.00
Servicio de conserjería	1	25%	6.00	1,772.00	2,658.00
PARCIAL 2					28,310.00
3.0 OFICINAS (Incl. equipamiento, servicios y artículos de oficina)					
Oficina Local Principal del Consultor					
Alquiler o Depreciación de Oficina Principal (Incl. Aduvalúo y Arbitrios)	1	25%	6.00	2,573.33	3,860.00
Mobiliario de oficina principal	1	25%	6.00	1,300.00	1,950.00
Equipamiento: Pcs., Plotter, Impresoras, fotocopiadoras, etc. Incl. Mantenimiento (Depreciación)	1	25%	6.00	1,156.67	1,735.00
Servicio y mantenimiento de Of. principal (Luz, Agua, etc.)	1	25%	6.00	533.33	800.00
Equipo de Comunicación (Radio Telefonía)	5	25%	6.00	150.00	1,125.00
Conexión y Telefonía Fija	1	25%	6.00	266.67	400.00
Conexión Internet y Red	1	25%	6.00	250.00	375.00
Implantación del Plan de Seguridad y protección del personal por COVID 19		Estim			1,422.54
Material técnico:					
Tintas para impresoras y/o Tóner	1	25%	6.00	493.33	740.00
Útiles de oficina (Papel Bond, lapiceros, folders, CDs, etc.)	1	25%	6.00	766.67	1,150.00
Papelera, copias, trabajo de imprenta, estuches de expedientes técnicos	1	25%	6.00	966.67	1,450.00
Fotocopias (A4, A3 y anillados expedientes técnicos)	4	millar		196.67	786.67
Fotocopias de planos y ploteos (A1 y A3)	1	25%	6.00	900.00	1,350.00
PARCIAL 3					17,144.21
4.0 GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACIÓN:					
Documentos de Presentación (Adquisición de Bases y Gastos Notariales)					283.33
Pólizas y Seguros					
Póliza de seguro SCTR					2,066.99
Garantías por adelantos y fiel cumplimiento (Incl. renovación)					1,616.15
Expediente:					
Elaboración de la Propuesta					433.33
Gastos Indirectos Varios					
Legales y Notariales de la Organización					633.33
Seguro de las Instalaciones de la Empresa					883.33
PARCIAL 4					5,916.48
TOTAL GASTOS GENERALES					70,000.69

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LAS INVERSIOSNES DEL TIPO IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE BOMBEO; EN EL(LA) PTAR VENTANILLA PARA LA ADECUADA DISPOSICIÓN FINAL DE SUS EFLUENTES - DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO CALLAO".

Fecha de Precios: 31.12.2023

VALOR REFERENCIAL PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

A.	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA LA RECEPCIÓN - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFAS DIARIAS			Meses			
A.1	Plazo de supervisión de ejecución de obra	240	Días calendario	8.00			
A.2	Plazo de pruebas y configuración integral de los sistemas de agua potable y alcantarillado (Incl. automatización Modo Local y Configuración, Operación y Contabilidad del sistema SCADA)	30	Días calendario	1.00	270	Días Ejec. Obras	
A.3	Plazo de recepción de la Obra	30	Días calendario	1.00			
	Total plazo en Días calendario de la consultoría para supervisión hasta recepción de la obra:	300	Días calendario	10.00	meses		
B.	LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA						
	Plazo de Liquidación de la Obra, en días calendario:	60	Días calendario				
	TOTAL PLAZO DEL SERVICIO EN DÍAS CALENDARIO	360	Días calendario	12.00	meses		

ÍTEM A: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA LA RECEPCIÓN DE LA OBRA

SUB ÍTEM A.1: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

		PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					SUB TOTAL (\$)
ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (\$)	
1.1	SUELDOS Y SALARIOS DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO (Incluye Leyes Sociales)						
	PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)						583,112.00
1.1.1	SUPERVISOR DE OBRAS, Ing. Sanitario o Ing. Civil (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	8	22,800.00	182,400.00
1.1.2	ESPECIALISTA EN CALIDAD, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	100%	8	14,406.00	115,248.00
1.1.3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	100%	8	13,704.00	109,632.00
1.1.4	ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECANICAS, Ing. Electromecánico, o Ing. Mecánico Electricista, o Ing. Electricista, o Ing. Mecánico Electricista	H / Mes	1	100%	8	15,288.00	122,304.00
1.1.5	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energía Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecánico de Fluidos	H / Mes	1	50%	8	13,382.00	53,528.00
	PERSONAL PROFESIONAL (NO CLAVE)						418,706.67
1.1.6	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS, Ing. Civil	H / Mes	1	50%	8	19,535.00	78,140.00
1.1.7	ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE ALCANTARILLADO: (Ing. Sanitario o Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	8	20,430.00	81,720.00
1.1.8	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTOS, programación Y valorizaciones (Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	8	15,420.00	61,680.00
1.1.9	ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS, Ing. Civil	H / Mes	1	50%	8	17,760.00	71,040.00
1.1.10	ESPECIALISTA PARA AUTOMATIZACIÓN, COMUNICACIÓN LOCAL : Ing. Electrónico o Mecánico Eléctrico o Mecánico Electricista o Eléctrico o Electricista)	H / Mes	1	50%	3	15,288.00	22,932.00
1.1.11	ESPECIALISTA EN INFORMACION GEOGRAFICA: Ing. Geógrafo	H / Mes	1	50%	8	13,420.00	53,680.00
1.1.12	ESPECIALISTA EN ARQUEOLOGIA, Lic. En Arqueología, Inscrito en el RNA	H / Mes	1	50%	8	12,378.67	49,514.67
	PERSONAL TÉCNICO:						232,920.01
1.1.13	TOPOGRAFO TÉCNICO	H / Mes	1	100%	8	6,545.33	52,362.67
1.1.14	PERSONAL AUXILIAR DE TOPOGRAFIA	H / Mes	1	100%	8	3,006.00	24,048.00
1.1.15	TECNICOS DE INGENIERIA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	100%	8	6,545.33	52,362.67
1.1.16	TECNICOS DE INGENIERIA, (Medidos y Presupuestos)	H / Mes	1	100%	8	6,665.33	53,322.67
1.1.17	DIBUJANTE TÉCNICO, PARA DESARROLLO DE PLANOS EN AUTO CAD - GIS	H / Mes	1	25%	8	6,136.00	12,272.00
1.1.18	SECRETARIA	H / Mes	1	50%	8	3,978.00	15,912.00
1.1.19	CONSERJE/GUARDIAN	H / Mes	1	100%	8	2,830.00	22,640.00
	PARCIAL 1.1 SUELDOS Y SALARIOS DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO:						1,234,738.68

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1.2	ALQUILERES Y SERVICIOS						
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						63,916.10
1.2.1	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	8	3,100.00	24,800.00
1.2.2	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	8	1,500.00	12,000.00
1.2.3	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	8	1,000.10	8,000.80
1.2.4	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	8	216.41	1,731.30
1.2.5	GASTOS DE ÚTILES DE OFICINA, HERRAMIENTAS, ETC	mes	1	100%	8	1,051.00	8,408.00
1.2.6	GASTOS DE EQUIPOS DE OFICINA: PCs, Póster, Impresora	mes	1	100%	8	1,122.00	8,976.00
1.2.7	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						211,706.67
1.2.8	VEHÍCULO PARA USO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	8	10,433.33	83,466.67
1.2.9	VEHÍCULOS PARA USO DEL PERSONAL DE SEDAPAL: CAMIONETA COORDINADOR DE OBRA (CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	8	10,433.33	83,466.67
1.2.10	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELEFONÍA MÓVIL)	mes	8	100%	8	85.00	5,440.00
1.2.11	EQUIPO DE TOPOGRAFÍA; Según Términos de Referencia	mes	1	100%	8	4,766.67	38,133.33
1.2.12	EQUIPO VIDEO FOTOGRÁFICO Y CÁMARA DIGITAL	mes	1	100%	8	150.00	1,200.00
	PARCIAL 1.2 ALQUILERES Y SERVICIOS						275,622.77
1.3	ELABORACION, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DE COVID-19 PARA SUPERVISIÓN DE LA OBRA, INCLUIDO INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS						
1.3.1	ELABORACION E IMPLEMENTACIÓN DEL "PLAN Y PROTOCOLOS PARA LA VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA, INCLUYE TRIAJE DE INGRESO DEL PERSONAL DE LA SUPERVISIÓN"	glb	1			1,656.00	1,656.00
1.3.2	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	glb	1			7,926.40	7,926.40
1.3.3	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACION DE LA CONDICION DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	glb	1			4,201.33	4,201.33
1.3.4	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCION DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	glb	1			2,202.56	2,202.56
1.3.5	MEDIDAS PREVENTIVAS DE LA APLICACIÓN COLECTIVA (BARRERAS ACRÍLICAS EN OFICINA Y MOVILIDADES)	glb	1			1,628.43	1,628.43
1.3.6	MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIVEK, BATAS O MANDIL)	glb	1			2,388.27	2,388.27
	PARCIAL 1.3 ELABORACION, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA,						20,002.99
RESUMEN SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS							
	Sueldos y Salarios del Personal Profesional y Técnico + Alquileres y Servicios, Induso Elaboración y Ejecución del Plan COVID-19 (1.1 + 1.2 + 1.3)						1,530,364.44
	Gastos Generales			10.95500%			165,678.61
	Utilidad			8.00000%			122,429.15
	PARCIAL SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS						1,818,472.20
	MÁS I.G.V. (18%)			18.000%			327,325.00
	TOTAL SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS INCL. IGV						2,145,797.20

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

SUB ÍTEM A.2 : SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN							
	ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					
		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (\$/)	SUB TOTAL (\$/)
1.4	SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN						
	PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)						65,493.66
1.4.1	SUPERVISOR DE OBRAS, INGENIERO SANITARIO, O INGENIERO CIVIL (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	1	22,800.00	22,800.00
1.4.2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	50%	1	14,825.33	7,412.67
1.4.3	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energía Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecánico de Fluidos	H / Mes	1	50%	1	14,664.33	7,332.17
1.4.4	ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS, ING. ELECTRO MECÁNICO, O ING. MECÁNICO ELÉCTRICISTA, O ING. ELECTRICISTA, O ING. MECÁNICO ELÉCTRICO.	H / Mes	1	100%	1	15,288.00	15,288.00
1.4.5	ESPECIALISTA EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTOS Y CONTROL DE COSTOS, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	50%	1	15,420.00	7,710.00
1.4.6	TECNICOS DE INGENIERÍA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	50%	1	7,039.33	3,519.67
1.4.7	DIBUJANTE TÉCNICO, PARA DESARROLLO DE PLANOS EN AUTO CAD - GIS	H / Mes	1	25%	1	5,724.67	1,431.17
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						8,399.79
1.4.8	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1	2,766.67	2,766.67
1.4.9	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1	750.00	750.00
1.4.10	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	1	733.33	733.33
1.4.11	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	1	224.20	224.20
1.4.12	MATERIAL TÉCNICO, HERRAM. SEGUROS Y OTROS GASTOS DURANTE LAS PRUEBAS	mes	1	100%	1	890.25	890.25
1.4.13	EQUIPOS: COMPUTADORAS Y PLOTTER	mes	1	100%	1	1,666.67	1,666.67
1.4.14	GASTOS DE EQUIPOS DE OFICINA: PCs, Plotter, Impresora	mes	1	100%	1	1,368.67	1,368.67
	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						21,286.66
1.4.15	VEHICULO PARA USO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	1	10,433.33	10,433.33
1.4.16	VEHICULOS PARA USO DEL PERSONAL DE SEDAPAL: CAMIONETA COORDINADOR DE OBRA (CAMIONETA 4 x 2 DOBLE CABINA OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES Y OTROS COSTOS OPERACIONALES	mes	1	100%	1	10,433.33	10,433.33
1.4.17	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELEFONÍA MÓVIL)	mes	4	100%	1	105.00	420.00
	PARCIAL 1.4 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS Y CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACIÓN						95,180.11
1.5	EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA EN OPERACION						
1.5.1	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	gib	1			1,932.00	1,932.00
1.5.2	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACIÓN DE LA CONDICION DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	gib	1			562.60	562.60
1.5.3	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCION DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	gib	1			433.56	433.56
1.5.4	MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIVEK, BATAS O MANDIL)	gib	1			342.13	342.13
	PARCIAL 1.5						3,270.29
RESUMEN SUB ÍTEM A.2 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACIÓN Y PUESTA ENE OPERACIÓN							
	Pruebas, Configuración y Puesta en Operación Incl. Ejecución del Plan COVID-19						98,450.40
	Gastos Generales			10.95500%			10,647.87
	Utilidad			8.00000%			7,876.03
	PARCIAL SUB ÍTEM A.2						116,974.30
	MÁS I.G.V. (18%)			18.00%			21,055.37
	TOTAL SUB ÍTEM A.2 SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACION Y PUESTA ENE OPERACIÓN						138,029.67

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

SUB ÍTEM A.3 : SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA - 30 DC

	ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					
		U/M	CANT	PARTICIP %	TIEMPO EN MESES	PRECIO UNIT MENSUAL (\$)	SUB TOTAL (\$)
1.6	RECEPCIÓN DE LA OBRA						
	PERSONAL						67,714.50
1.6.1	SUPERVISOR DE OBRAS, Ing. Sanitario o Ing. Civil (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	H / Mes	1	100%	1.0	22,800.00	22,800.00
1.6.2	ESPECIALISTA EN CALIDAD, Ing. Sanitario o Ing. Civil	H / Mes	1	25%	1	14,509.67	3,627.42
1.6.3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL, Ing. Higiene y Seguridad Industrial, o Ing. Industrial, o Ing. Sanitario, o Ing. Civil	H / Mes	1	25%	1	14,825.33	3,706.33
1.6.4	ESPECIALISTA AMBIENTAL, Ing. Ambiental, o Ing. Ambiental y de Recursos Naturales, o Ing. Energía Renovable, o Ing. Sanitario o Ing. Civil o Ing. Mecánico de Fluidos	H / Mes	1	25%	1	14,664.33	3,666.08
1.6.5	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTOS, programación Y valorizaciones (Ing. Civil)	H / Mes	1	50%	1.0	15,420.00	7,710.00
1.6.6	ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS, Ing. Electromecánico, o Ing. Mecánico Electricista, o Ing. Electricista, o Ing. Mecánico Electricista	H / Mes	1	100%	1.0	15,288.00	15,288.00
1.6.7	ESPECIALISTA PARA AUTOMATIZACIÓN, COMUNICACIÓN LOCAL : Ing. Electrónico o Mecánico Eléctrico o Mecánico Electricista o Eléctrico o Electricista	H / Mes	1	50%	1.0	15,288.00	7,644.00
1.6.8	TECNICOS DE INGENIERIA, INSPECTORES DE CAMPO	H / Mes	1	50%	1.0	6,545.33	3,272.67
	LOCAL OFICINA TECNICA - MOBILIARIO						5,028.29
1.6.9	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1.0	2,766.67	2,766.67
1.6.10	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	1.0	750.00	750.00
1.6.11	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	1.0	734.08	734.08
1.6.12	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	1.0	237.53	237.53
1.6.13	MATERIAL TÉCNICO, HERRAM. SEGUROS Y OTROS GASTOS DURANTE LA RECEPCIÓN	mes	1	100%	1.0	540.01	540.01
	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA						11,008.33
1.6.14	VEHÍCULO PARA USO DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: CAMIONETA 4 x 4 OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, PEAJES. Y OTROS COSTOS OPERACIONALES) (4x4 doble cabina)	mes	1	100%	1.0	10,433.33	10,433.33
1.6.14	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELEFONÍA MÓVIL)	mes	5	100%	1.0	85.00	425.00
1.6.15	EQUIPO VIDEO FOTOGRAFICO Y CÁMARA DIGITAL	mes	1	100%	1.0	150.00	150.00
	PARCIAL 1.6 RECEPCIÓN DE LA OBRA:						83,751.12
1.7	EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DE COVID-19 PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						
1.7.1	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LOS CENTROS DE TRABAJO - OFICINAS EN OBRA (2) (MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DIARIA; Y DESINFECCIÓN GENERAL - FUMIGACIÓN SEMANAL DE OFICINAS Y VEHÍCULOS)	glb	1			881.33	881.33
1.7.2	EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EVALUACION DE LA CONDICION DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO A LA INCORPORACIÓN AL CENTRO DE TRABAJO Y CONTROL PERMANENTE	glb	1			281.30	281.30
1.7.3	MATERIAL PARA EL LAVADO Y DESINFECCION DE LOS TRABAJADORES (BAÑOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA)	glb	1			222.81	222.81
1.7.4	MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL (MASCARILLAS, CARETAS FACIALES, GUANTES, TRAJES IMPERMEABLES TIEK, BATAS O MANDIL)	glb	1			95.93	95.93
	PARCIAL 1.7 EJECUCION DEL "PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DE COVID-19 PARA SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						1,481.37
	RECEPCIÓN DE LA OBRA:						
RESUMEN SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA							
	Recepción de la Obra Incluso Ejecución del Plan COVID-19 (1.6 + 1.7)						85,232.49
	Gastos Generales			10.9550%			9,337.22
	Utilidad			8.00%			6,818.60
	PARCIAL SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						101,388.31
	MÁS I.G.V. (18%)			18.00%			18,249.90
	TOTAL SUB ÍTEM A.3 SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						119,638.21

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

ÍTEM B: LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA

1	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA					
1.1	SUPERVISOR DE OBRAS, INGENIERO SANITARIO, O INGENIERO CIVIL (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	estím				12,649.50
1.2	ESPECIALISTA EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTOS Y CONTROL DE COSTOS, ING. SANITARIO O ING. CIVIL	estím				10,350.00
1.4	MATERIAL TÉCNICO, SEGUROS Y OTROS GASTOS DIRECTOS DURANTE LA LIQUIDACIÓN	estím				2,034.11
1.5	EJECUCION DEL PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19	estím				382.44
	SUB TOTAL ÍTEM B					25,416.05
	GASTOS GENERALES ÍTEM B					
	Personal directivo, profesional, tecnico y administrativo, gastos de oficina, equipamiento, movilidad, etc.		10.95500%			2,784.33
	UTILIDAD ÍTEM B		8.00000%			2,033.28
	SUB TOTAL ÍTEM B					30,233.66
	MÁS I.G.V. (18%)		18.00%			5,442.06
	MONTO VALOR REFERENCIAL SUB PRESUPUESTO ÍTEM B LIQUIDACIÓN DE LA OBRA					35,675.72
VALOR REFERENCIAL - HOJA RESUMEN						
Fecha de Precios: 31.12.2023						
A	SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS HASTA RECEPCIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFAS:	N° DE DÍAS	UNIDAD DE TIEMPO	SISTEMA DE CONTRATO	MONTO S/ (INCL GG+UT+IGV)	TARIFA DIARIA S/ (INCL. GG + UT + IGV)
A.1	SUB ÍTEM A.1: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	240	DÍAS	TARIFA	2,145,797.20	8,940.82166666667
A.2	SUB ÍTEM A.2: SUPERVISIÓN DE PRUEBAS, CONFIGURACIÓN Y PUESTA OPERACIÓN	30	DÍAS	TARIFA	138,029.67	4,600.989
A.3	SUB ÍTEM A.3: SUPERVISIÓN DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	30	DÍAS	TARIFA	119,638.21	3,987.94033333333
B.	SUB PRESUPUESTO ÍTEM B: SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA			SISTEMA CONTRATO	MONTO S/ (Incluye GG+UT+IGV)	MONTO S/ (INCL. GGU e IGV)
B.1	ÍTEM B: LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA	60	SUMA ALZADA		35,675.72	35,675.72
VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LAS OBRAS DEL PROYECTO (SUB PRESUPUESTOS ÍTEM A y B)					2,439,140.80	

Nota: Se adjunta la estructura de costos

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES DE SUB PRESUPUESTO ÍTEM A1 - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFA DIARIA

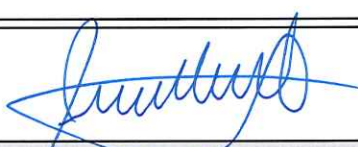
		U/M	CANT	INCIDENCIA %	TIEMPO MESES	COSTO U/M SOLES (S/)	IMPORTE SOLES (S/)
1	GASTOS GENERALES FIJOS						14,471.07
1.1	GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACIÓN PARA LA OBRA:						
1.1.1	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN (ADQUISICIÓN DE BASES Y GASTOS NOTARIALES)	estim.	1			400.00	400.00
1.1.2	LEGALES Y NOTARIALES DE LA ORGANIZACIÓN	estim.	1			500.00	500.00
	Fianzas: Contratación						
1.1.3	FIANZA POR ADELANTO EN EFECTIVO, Incl. Renovaciones	estim.	1			9,531.07	9,531.07
	Seguros: Contratación						
1.1.4	PÓLIZA DE SEGUROS ESSALUD + VIDA PARA LOS TRABAJADORES (Administrativos)	estim.	1			3,073.33	3,073.33
	Expediente:						
1.1.5	ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA	estim.	1			966.67	966.67
	PARCIAL 1						14,471.07
		U/M	CANT	INCIDENCIA %	TIEMPO MESES	HONORARIOS SOLES (S/)	IMPORTE SOLES (S/)
2	GASTOS GENERALES VARIABLES:						173,298.66
2.1	PERSONAL DE DIRECCIÓN PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA						
2.1.1	ADMINISTRADOR GENERAL	H / Mes	1	33%	8	10,784.67	28,471.52
2.1.2	CONTADOR	H / Mes	1	33%	8	6,210.00	16,394.40
2.1.3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - LOGÍSTICO	H / Mes	1	33%	8	4,180.67	11,036.96
2.1.4	SECRETARIA	H / Mes	1	33%	8	3,272.00	8,638.08
2.1.5	MANTENIMIENTO - LIMPIEZA	H / Mes	1	33%	8	1,066.67	2,816.00
2.1.6	SEGURIDAD - VIGILANCIA	H / Mes	1	33%	8	1,966.67	5,192.00
	PARCIAL 2.1						72,548.96
2.2	OFICINA SEDE CENTRAL DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA (Incl. equipamiento, servicios y artículos de oficina)						
	OFICINA LOCAL PRINCIPAL DEL CONSULTOR						
2.2.1	ALQUILER O DEPRECIACIÓN DE OFICINA PRINCIPAL (INCL. AUTOVALÚO Y ARBITRIOS)	mes	1	33%	8	3,466.67	9,152.00
2.2.2	MOBILIARIO DE OFICINA	mes	1	33%	8	1,500.00	3,960.00
2.2.3	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA (LUZ, AGUA, ETC.)	mes	1	33%	8	933.33	2,464.00
2.2.4	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS EN OFC. PRINCIPAL: PCS, PLOTTER, IMPRESORAS, FOTOCOPIADORAS, ETC.	mes	1	33%	8	1,266.67	3,344.00
2.2.5	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (RADIO TELEFONÍA)	mes	5	33%	8	85.00	1,122.00
2.2.6	CONEXIÓN INTERNET Y RED DE OFICINA PRINCIPAL Y TELEFONIA FIJA	mes	1	33%	8	263.33	695.20
	MATERIAL TECNICO QUE LA SUPERVISIÓN DEBE ENTREGAR AL COORDINADOR PARA ACTIVIDADES DE CONTROL-						
2.2.7	PAPEL BOND OPAQUE 90Grs/m2 PARA COPIAS (Rollo de 914 mm x 45 m)	Und.	1	100%	1	192.67	192.67
2.2.8	PAPEL BOND A4 80 Grs SATINADO PARA FOTOCOPIA	millar	4	100%	1	39.33	157.33
2.2.9	PAQUETES DE 25 DVDs. (DVD), DVD R C/PAQ.	Und.	1	100%	1	37.00	37.00
2.2.10	MEMORIAS PORTÁTILES PARA PUERTO USB CAP: 128 GB	Und.	1	100%	1	68.00	68.00
2.2.11	DISCO DURO DE ALMACENAMIENTO PORTÁTIL (EXTERNO) DE 1 Tb USB 3.0 & 2.0	Und.	1	100%	1	143.33	143.33
	MATERIAL TECNICO PARA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA E INTERVENCIÓN SOCIAL Y OTROS SERVICIOS:						
2.2.12	FOTOCOPIAS (A4 y A3) Y ANILLADOS	millar	1	100%	8	203.33	1,626.67
2.2.13	FOTOCOPIAS DE PLANOS Y PLOTEOS	estim.	1	100%	8	650.00	5,200.00
2.2.14	PAPEL BOND A4 80 Grs SATINADO	millar	1	100%	8	38.00	304.00
2.2.15	TINTAS PARA IMPRESORA A COLOR	estim.	2	100%	8	250.00	4,000.00
2.2.16	ÚTILES DE OFICINAS DE CAMPO (folders, CDs., USB, lapiceros, etc.)	mes	1	100%	8	700.00	5,600.00
2.2.17	DIGITALIZACIÓN DE PLANOS Y DOCUMENTOS DE SUPERVISIÓN (Planos A0, A3 y documentación de Informes)	estim.	1	100%	8	1,233.33	9,866.67
2.2.18	TINTAS PARA IMPRESORAS TONER NEGRO	mes	2	100%	8	293.33	4,693.33
2.2.19	ÚTILES DE OFICINA PRINCIPAL (folders, CDs., USB, lapiceros, etc.)	mes	1	100%	8	416.67	3,333.33
	PARCIAL 2.2						55,959.53

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

2.3	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA PERSONAL DE LA SUPERVISION DE LA OBRA						
2.3.1	ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y CAPACITACIÓN PARA PERSONAL DE LA CONSULTORÍA	Und	1			4,596.67	4,596.67
2.3.2	EPP UNIFORME PARA PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y AUXILIARES (botín, chaleco multibolsillo con cinta reflectiva, casco con ratchet, etc.) Incluye renovaciones para mantener EPP en buenas condiciones.	estím.	1			5,150.00	5,150.00
2.3.3	EXÁMENES MÉDICOS PRE-OCUPACIONAL y DE RETIRO (2), DE LOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS QUE PARTICIPAN EN EL SERVICIO DE CONSULTORÍA	estím.	1			3,213.33	3,213.33
2.3.4	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO: SCTR PENSIÓN Y SALUD	estím.	1			16,753.38	16,753.38
2.3.5	AGUA EN BIDONES DE 20 LITROS PARA CONSUMO PERSONAL DE PERSONAL ADM. Y CONTROL	estím.	1			2,050.00	2,050.00
	PARCIAL 2.3						31,763.38
2.4	EQUIPOS DE OFICINA: ALQUILER Y/O DEPRECIACIÓN Y MANTENIMIENTO; SOFTWARE						
2.4.1	COSTOS POR ALQUILER Y/O DEPRECIACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ESTACIÓN DE TRABAJO, PCS, IMPRESORAS, PLOTTER, COPIADORAS, ESCANER Y LICENCIAS POR SOFTWARE.	estím.	1			6,650.00	6,650.00
	PARCIAL 2.4						6,650.00
2.5	GASTOS GENERALES, DURANTE LA ETAPA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA						
2.5.1	GASTOS POR PERSONAL DE DIRECCIÓN, OFICINAS DE CAMPO Y PRINCIPAL, EQUIPOS, SOFTWARE Y ÚTILES DE OFICINA	mes	1.0			6,376.80	6,376.80
	PARCIAL 2.5						6,376.80
	TOTAL GASTOS GENERALES PARA SUPERVISIÓN DE LA OBRA				10.95500%		187,769.74
	RELACIÓN: GASTOS GENERALES / COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN A.1						
	UTILIDAD ÍTEM A.1				8.00000%		122,429.15

Yoselin Mundo Juarez
Ficha N° 1-5458

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO			
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/04/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	RUC 20100163391 CES - CONSULTING ENGINEERS SALZGITTER GMBH RUC 20131253258 PONCE & MONTES INGENIERÍA SAC			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	 YOSELIN PIERINA MUNDO JUAREZ ANALISTA PRINCIPAL DE LICITACIONES Y CONTRATOS (*)			

NOTA (*): Firmo por encargo de la GPO mediante correo electrónico de fecha 20.05.2024.

