

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2/08/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DIRECTA POR SITUACION DE EMERGENCIA DE LA CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA IOARR "REPARACION DE DEFENSA RIBEREÑA; EN EL (LA) QUEBRADA SANTA ROSA SECTOR PLANTA DE ASFALTO DISTRITO DE SAN JACINTO, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	48					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2595424				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	a) MEMORANDO Nº2422-2023/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GGR-GRI-GR b) MEMORANDO Nº01575-2023/GOBIERNO REGIONAL TUMBES-GGR-GRI-GR	Fecha de recepción	18/07/2023 23/05/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					



**FORMATO**

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
<b>DEL PROVEEDOR</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	SE ADJUNTA ESTRUCTRA DE COSTOS ACTUALIZADO
<b>DE LA ENTIDAD</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
2	



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	NOVENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES CON 63/100 SOLES					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/05/2023
-----	---	------------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.   
**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

**DESAGREGADO DE GASTOS DE MONITOREO Y LIQUIDACION DE IOARR DE EMERGENCIA**

000233  
800177

**REPARACION DE DEFENSA RIBEREÑA; EN EL(LA) QUEBRADA SANTA ROSA SECTOR PLANTA DE ASFALTO DISTRITO DE SAN JACINTO, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES**

000146

Ubicación: TUMBES  
Plazo de ejecución:  
Recepción y Liquidación:  
Fecha de Precios

75 Dias Calendario  
15 Dias Calendario  
JUNIO 2023

ITEM	CONCEPTO	N°	UNIDAD	CANTIDAD	DEDICACION AL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.
<b>A.01 PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA EL MONITOREO DEL PROYECTO</b>					d.c.	75	
<b>PERSONAL PROFESIONAL (Incluye leyes sociales)</b>							
1.00	Jefe de Monitoreo	1.00	Mes	2.50	100%	7,000.00	17,500.00
2.00	Asistente de Jefe del monitor	1.00	Mes	2.50	100%	4,200.00	10,500.00
	<b>BENEFICIOS SOCIALES</b>				49.36%	28,000.00	13,820.80
<b>SUB TOTAL 1</b>							<b>41,820.80</b>
<b>A.02 PERSONAL TÉCNICO DE APOYO Y MOVILIDAD (Incluye leyes sociales)</b>							
1.00	Topógrafo Técnico (Con estación total)	1.00	Mes	2.50	50%	3,500.00	4,375.00
2.00	Asistente en topografía	1.00	Mes	2.50	50%	2,000.00	2,500.00
3.00	Camioneta 4*4 (Incluye combustible y chofer)	1.00	Mes	2.50	100%	4,000.00	10,000.00
	<b>BENEFICIOS SOCIALES</b>				49.36%	6,875.00	3,393.50
<b>SUB TOTAL 2</b>							<b>20,268.50</b>
<b>A.03 MATERIAL TECNICO PARA EL MONITOREO DEL PROYECTO</b>							
1.00	Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados		Mes	2.50	---	600.00	1,500.00
2.00	Fotocopias de Planos		GLB	1.00	---	1,000.00	1,000.00
3.00	Tintas para Impresora y/o Toner		GLB	1.00	---	833.28	833.28
4.00	Útiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds. )		GLB	1.00	---	1,502.23	1,502.23
<b>SUB TOTAL 3</b>							<b>4,835.51</b>
<b>A.04 LIQUIDACION</b>							
1.00	LIQUIDACION		GLB	1.00	---	7,754.41	7,754.41
<b>TOTAL ITEM A</b>						<b>S/.</b>	<b>74,679.22</b>
<b>RESUMEN</b>							
<b>A</b>	<b>SUB TOTAL DEL MONITOREO DEL PROYECTO</b>					<b>S/.</b>	<b>74,679.22</b>
	<b>COSTO DIRECTO</b>					<b>S/.</b>	<b>74,679.22</b>
	<b>UTILIDAD</b>					10.00%	7,467.92
	<b>SUB TOTAL S/.</b>						<b>82,147.14</b>
	<b>IGV 18%</b>						14,786.49
	<b>TOTAL S/.</b>						<b>96,933.63</b>



  
 Albert Carrasco Viera  
 Ingeniero Civil  
 CIP 241018