

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

|   |   |   |  |  |   |  |                                      |
|---|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES                          |   |   |  |  |   |  |                                      |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |   | 6/05/2024  |  |   |  |                                      |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  |   | SUB GERENCIA DE OBRAS  |  |   |  |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |   | ADQUISICIÓN DE DIESEL B5 S50 PARA LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE PROMOCIÓN DEL COMERCIO INTERNO DEL CAMPO FERIA CANAÁN BAJO DEL DISTRITO DE ANDRES AVELINO CACERES - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO" |  |   |  |                                      |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |   | META 166   |  |   |  |                                      |
| 1.5   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |   | 98   |  |   |  |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |   | Código   | 2537840  |   |  |                                      |
|   |   |   | Documento que declaró la viabilidad  | FORMATO N°07-A   |   |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO       |   |   |  |  |   |  |                                      |
| DATOS DEL REQUERIMIENTO                     |   | Documento de requerimiento  | OFICIO N°6201-2024-GRA/GG-SGO  |  | Fecha de recepción  | 23/04/2024   |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |  | De oficio  |   | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   |   | Fecha de la tercera versión   |  | De oficio  |   | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  |  | De oficio  |   | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   |   | Fecha de la quinta versión  |  | De oficio  |   | Con motivo de observaciones  |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |  | NO   |   | X  |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  | <p>GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO</p> <p>OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO FISCAL</p> <p>CPC. Julio Palomino Nolasco</p> <p>DIRECTOR</p> |   |  |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |  | NO   |   | X  |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |  | NO   |   | X  |                                      |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización   |  | Fecha de aprobación  |   |  |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |  | NO   |   | X  |                                      |
|   |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  | Fecha de inicio de vigencia  |   |  |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   |   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |   |  |                                      |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |  |  |   |  |                                      |
| N° Item                                     | Cantidad total de observaciones                                       | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento   | Fecha de remisión de la comunicación   | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las observaciones |   |   |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |   |   |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |   |   |  |  |   |  |                                      |
| 2.9   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |   |  |  |   |  |                                      |
| N° Item                                     | Cantidad total de respuestas a las observaciones                      | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |

|      |   |                                     |  |    |  |           |  |
|------|---|-------------------------------------|--|----|--|-----------|--|
|      |   |                                     |  |    |  |           |  |
|      | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |                                     |  |    |  |           |  |
|      |   |                                     |  |    |  |           |  |
|      | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |                                     |  |    |  |           |  |
|      |   |                                     |  |    |  |           |  |
|      | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |                                     |  |    |  |           |  |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |                                     |  |    |  |           |  |
|      | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |  |    |  |           |  |
|      |   |                                     |  |    |  |           |  |
|      |   |                                     |  |    |  |           |  |
|      |   |                                     |  |    |  |           |  |
| 3    | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |                                     |  |    |  |           |  |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 6/05/2024                           | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |    |  | 6/05/2024 |  |
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI                                  | X  | NO |  |           |  |
|      | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.   |                                     |  |    |  |           |  |
| 3.3  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI                                  | X  | NO |  |           |  |
|      | No aplicada por que es un bien comun DIESEL BS S50  |                                     |  |    |  |           |  |
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI                                  |  | NO |  | X         |  |
|      | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |                                     |  |    |  |           |  |
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   | SI                                  |  | NO |  | X         |  |
|      | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |                                     |  |    |  |           |  |
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI                                  |  | NO |  | X         |  |
|      | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.   |                                     |  |    |  |           |  |
| 4    | <div>GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO<br/>OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN<br/>OFICINA DE REASTECIMIENTO Y PATRIMONIO FISCAL<br/>CPC. Julio Palomino Yolge<br/>DIRECTOR</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div> |                                     |  |    |  |           |  |