

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		28 de febrero del 2025						
1.2	ÁREA USUARIA CENTRALIZADORA		3H0300 - OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO PUNO						
	ÁREAS USUARIAS BENEFICIARIAS		3H0000 INTENDENCIA DE ADUANA DE PUNO 3H0300 OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO PUNO 3H0500 DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO 3H0510 SECCIÓN DE ATENCIÓN FRONTERIZA 3H0600 DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD 7S0000 INTENDENCIA DE TRIBUTOS INTERNOS JULIACA 7S0100 DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA 7S0200 DIVISIÓN DE AUDITORÍA 7S0300 DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Servicio de Notificación de Documentos a Nivel Local para la Intendencia de Tributos Internos Juliaca e Intendencia de Aduana de Puno						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		OEI 01: Mejorar el cumplimiento tributario y aduanero de los administrados. OEI 04: Fortalecer las capacidades de gestión institucional.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		071-2025						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			No corresponde			
Documento que declaró la viabilidad			No corresponde						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Formato de Atención de Requerimiento Nro. 20243H03000000105		Fecha de recepción		22 de enero del 2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	26 de febrero del 2025	De oficio	X	Con motivo de observaciones	----	
			Fecha de la tercera versión	----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	----	
			Fecha de la cuarta versión	----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	----	
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	----		NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-----				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	-----		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	----		NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización		-----		Fecha de aprobación	----	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI	----		NO	X		
			Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-----		Fecha de inicio de vigencia	----	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item/Paq.	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	2	Correo Electrónico	26 de febrero del 2027	----	----	----	----

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
Síntesis de las observaciones al requerimiento (Terminos de Referencia - Versión 1): 1. Precisar el plazo de ejecución de la prestación (numeral 5.5.2 de los términos de referencia). 2. Ajustar el requisito de calificación (experiencia del postor en el especialidad) e incluir el párrafo de requerimiento de experiencia para postores con condición de micro y pequeña empresa.								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
Nº Item/Paq.	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	Correo Electrónico	26 de febrero del 2027	----	----	----	----
Síntesis de respuestas a las observaciones al requerimiento (Terminos de Referencia - Versión 1): 1. En el numeral 5.5.2 de los TDR se precisa el primer párrafo "Esta prestación de notificación es de un mil noventa y cinco (1 095) días calendario o hasta agotar el total del monto contratado (lo que ocurra primero)". 2. Se ajusta el requisito de calificación (experiencia del postor en el especialidad) en \$/ 1'200,000.00 y se incluye el párrafo de requerimiento de experiencia para postores con condición de micro y pequeña empresa.								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item/Paq.	Ajustes realizados al requerimiento							
1	Los ajustes que se efectuaron a los Términos de Referencia Versión1 se detallan en el apartado 2.9 del presente Resumen Ejecutivo; los ajustes se encuentran plasmados en los Términos de Referencia Versión 2 que forman parte del Expediente de Contratación y formarán parte de las bases del Procedimiento de Selección.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
no corresponde								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		24 de enero del 2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		27 de febrero del 2025		

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	-----	
"TRANS INTERNACIONAL G&N SOCIEDAD ANONIMA CERRADA." y "TRANSPORTE DE CARGA Y REMESA KASSANDRA S.A.C." - A 27/02/2025, se emite el primer informe complementario de indagación de mercado, en el que se ratifica la existencia de pluralidad de proveedores que cumplen con las condiciones establecidas en los términos de referencia - versión 2 y el valor estimado determinado en la Indagación de Mercado de fecha 25/02/2025.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI	-----	NO	X	

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI	-----	NO	X	

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI	-----	NO	X	

5.								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								