

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/09/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE LOGISTICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-MDA/CS-PRIMERA CONVOCATORIA, SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL SM – 520 EMP. PE – 5N, BAJO NARANJILLO – SAN FRANCISCO, LONGITUD 12 KM, DISTRITO DE AWAJUN – RIOJA – SAN MARTIN", CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN 2274669						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	5						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			CUI N° 2274669			
		Documento que declaró la viabilidad			PERFIL TECNICO			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 537-2023-OEYSO/GEIN/MDA		Fecha de recepción		6/09/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consiguar una síntesis de las observaciones</i>								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)


	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 1,544,047.66 (Un Millón Quinientos Cuarenta y Cuatro Mil Cuarenta y Siete con 66/100 Soles)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	07/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/09/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AWAJÚN  Lic. Leyvin Saboya saboya OFICINA DE LOGISTICA </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

Estudio de Definitivo : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA DOBLE VÍA LAREDO – PORVENIR, DISTRITO DE LAREDO – PROVINCIA DE TRUJILLO – DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"

Tiempo de supervisión: 300 días calendario (270 días para la supervisión de campo y para revisión del expediente técnico, y 30 días para la recepción y liquidación de obra y supervisión)

Fecha : Agosto 2023

ITEM	CONCEPTO	Und	Cant	Tiempo en meses	Precio Unitario	% de Participación	Sub Total
A.	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y AUXILIAR inc. LEYES SOCIALES						
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						
a.1.1	Ingeniero Jefe de Supervisión	Meses	1	9	15,500.00	100%	139,500.00
a.1.2	Asistente de Supervisión	Meses	1	9	9,000.00	100%	81,000.00
a.1.3	Ingeniero Especialista en Suelos y Pavimentos	Meses	1	9	9,000.00	100%	81,000.00
a.1.4	Ingeniero Especialista en Hidrologia e Hidraulica	Meses	1	9	9,000.00	50%	40,500.00
a.1.5	Ingeniero Especialista en Control de Calidad	Meses	1	9	9,000.00	100%	81,000.00
a.1.5	Especialista en Impacto ambiental	Meses	1	9	9,000.00	100%	81,000.00
	SUB TOTAL (a.1)						
a.2	PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO						
a.2.1	Topógrafo	Meses	1	9	4,000.00	100%	36,000.00
a.2.2	Técnico Laboratorista	Meses	1	9	3,500.00	100%	31,500.00
a.2.3	Secretaria	Meses	1	9	2,500.00	100%	22,500.00
a.2.4	Chofer	Meses	1	9	2,500.00	100%	22,500.00
	SUB TOTAL (a.2)						
B	ALQUILERES Y SERVICIOS						
b.1	Oficina de campo y viviendas	Meses	1	9	1,500.00	100%	13,500.00
b.2	Equipos de topografía completo	Meses	1	9	3,000.00	100%	27,000.00
b.3	Equipos y Ensayos de laboratorio materiales, concreto y asfalto	Meses	1	9	22,500.00	100%	202,500.00
b.4	Equipo de Cómputo (pc mas impresora)	glb	1	9	6,000.00	100%	54,000.00
b.5	Camionetas c/cámaras go pro y radio	Meses	1	10	7,000.00	100%	70,000.00
b.6	Combustible	Meses	1	10	2,000.00	100%	20,000.00
b.7	Seguro del personal (costo/mes)	Pers.	1	9	-	3%	30,825.00
	SUB TOTAL(B)						
C	LIQUIDACION DE OBRA						
c.1	Ingeniero Jefe de Supervisión	Meses	1	1	15,500.00	100%	15,500.00
c.2	Asistente de Supervisión	Meses	1	1	9,000.00	100%	9,000.00
c.3	Secretaria	Meses	1	1	2,500.00	100%	2,500.00
c.4	Dibujante en AutoCAD	Meses	1	1	3,500.00	100%	3,500.00
c.5	Gastos de Impresión	glb	1	1	15,000.00	100%	15,000.00
	SUB TOTAL(C)						
D	ALIMENTACION						
d.1	Personas Profesional	glb	1	1	111,600.00	100%	111,600.00
E	CONTROL TECNICO						
E.1	Chalecos	und.	27	1	120.00	100%	3,240.00
E.2	Casco	und.	18	1	69.23	100%	1,246.19
F	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA						
f.1	Útiles de oficina, dibujo, material fotográfico, topográfico.	Mes	1	9	3,000.00	100%	27,000.00
	SUB TOTAL(D)						
	COSTO DIRECTO						1,222,911.19
	Utilidad (7.0%)						85,603.78
	SUB TOTAL						1,308,514.97
	IGV 18%						235,532.69
	TOTAL						1,544,047.66
	SUPERVISION Y LIQUIDACION						1,544,047.66



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AWAJUN
 Ing. Elvis German Toro
 CIP Nº 215636
 Jefe de la Oficina de Estudios y Proyectos