

FORMATO													
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)													
1. DATOS GENERALES													
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11.10.2023												
1.2 ÁREA USUARIA	SUB DIRECCIÓN SEGURIDAD PENITENCIARIA - ORNOSM												
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición de una unidad móvil camioneta doble cabina 4x2, para la Sub Dirección de Seguridad Penitenciaria de la Oficina Regional Nor Oriente San Martín del Instituto Nacional Penitenciario												
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	TRASLADOS Y CONDUCCIÓN SEGUROS DE LAS PERSONAS PRIVADAS DE LIBERTAD												
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	21												
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Documento que declaró la viabilidad												
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO													
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento OFICIO N° D000356-2023-INPE-ORNOSM-SSEPE Fecha de recepción 21.09.2023												
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<table border="1"> <tr> <td>Fecha de la segunda versión</td> <td>De oficio</td> <td>Con motivo de observaciones</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la tercera versión</td> <td>De oficio</td> <td>Con motivo de observaciones</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la cuarta versión</td> <td>De oficio</td> <td>Con motivo de observaciones</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la quinta versión</td> <td>De oficio</td> <td>Con motivo de observaciones</td> </tr> </table>	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones
Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones											
Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones											
Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones											
Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones											
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td colspan="3">De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</td> </tr> </table>	SI	NO	X	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.								
SI	NO	X											
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.													
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>X</td> <td>NO</td> </tr> </table>	SI	X	NO									
SI	X	NO											
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Documento de aprobación de la estandarización</td> <td>Fecha de aprobación</td> </tr> </table>	SI	NO	X	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación						
SI	NO	X											
Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación											
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td colspan="2">N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</td> <td>Fecha de inicio de vigencia</td> </tr> </table>	SI	NO	X	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia						
SI	NO	X											
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia											
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección E específica de las Bases												
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO													
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación						
	-												
Consignar una síntesis de las observaciones													
	-												
Consignar una síntesis de las observaciones													
	-												



FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)	
Consignar una síntesis de las observaciones	
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA	
Nº Item	<div> <div>Cantidad total de respuestas a las observaciones</div> <div>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</div> <div>Comunicación de respuesta del área usuaria</div> <div>Fecha de remisión de la comunicación</div> <div>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</div> <div>Comunicación de respuesta del área usuaria</div> <div>Fecha de remisión de la comunicación</div> </div>
-	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones	
-	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones	
-	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones	
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	-
	-
	-
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	<div>03.10.2023</div> <div>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</div> <div>04.10.2023</div>
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	<div>SI</div> <div>X</div> <div>NO</div>
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.	
3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	<div>SI</div> <div></div> <div>NO</div> <div>X</div>
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.	
3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	<div>SI</div> <div></div> <div>NO</div> <div>X</div>
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar:	
3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	<div>SI</div> <div></div> <div>NO</div> <div>X</div>
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.	
3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	<div>SI</div> <div></div> <div>NO</div> <div>X</div>
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.	
4	<div> <div> Renzzo Vásquez Coral Jefe (a) de Equipo de Logística Oficina Regional Nor Oriente San Martín </div> </div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	