
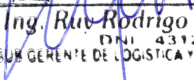


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/09/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: CREACION DEL SERVICIO DE LOCAL MULTIPROPOSITO EN LA MZ.V LOTE 21 DEL PUEBLO JOVEN 3 DE OCTUBRE DEL DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE, PROVINCIA DE SANTA, DEPARTAMENTO DE ANCASH, CON CODIGO UNICO DE INVERSION N° 2570559						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	100						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2570559					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 2109-2023-MDNCH-GDU.SGOPEyP/GSC		Fecha de recepción	6/09/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item		Ajustes realizados al requerimiento					
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
DE LA ENTIDAD							
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
		SE ADJUNTA ESTRUCTURA DE COSTO					
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 174,365.17 (CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO CON 17/100 SOLES)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		8/09/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		14/09/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.							
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE  Ing. Rubén Rodrigo Díaz Huaman DNI 43125524 SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							

DESAGREGADO DE GASTO DE SUPERVISIÓN

PROY.: "CREACION DEL SERVICIO DE LOCAL MULTIPROPOSITO EN LA MZ.V LOTE 21 DEL PUEBLO JOVEN 3 DE OCTUBRE DEL DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE-PROVINCIA DE SANTA-DEPARTAMENTO DE ANCASH"

DEPART.: ANCASH
PROYECT.:
FECHA: MAYO - 2023

PROVINCIA: SANTA
DISTRITO: NUEVO CHIMBOTE
LOCALIDAD: 3 DE OCTUBRE

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD		VALOR UNIT. S/ / u	VALOR TOTAL S/
			DESCR	UNIDAD		
(A) GASTOS GENERALES FIJOS						
A.1 GASTOS DE LICITACION Y CONTRATACION						
A.1.01	Documentos de licitación	Est.	1.00		500.00	500.00
A.1.02	Gastos Financieros (Cartas Fianzas)	Est.	1.00		500.00	500.00
A.1.03	Gastos Notariales y Legales	Est.	1.00		500.00	500.00
TOTAL DE GASTOS ADMINISTRATIVOS						1,500.00
A.2 GASTOS DE LIQUIDACION DE OBRA						
A.2.01	Ingeniero Supervisor de obra	mes	1.00	1.00	10,000.00	10,000.00
A.2.02	Materiales de Oficina	est	1.00	1.00	1,000.00	1,000.00
A.2.03	Fotocopias	est	1.00	1.00	500.00	500.00
A.2.04	Copias de Planos	est	1.00	1.00	500.00	500.00
TOTAL COSTO LIQUIDACION DE OBRA						12,000.00
TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS				7.742% V.R.	13,500.00	

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD		VALOR UNIT. S/. / u	VALOR TOTAL S/.
			DESCR	UNIDAD		
(B) GASTOS GENERALES VARIABLES						
B.1	PERSONAL TECNICO DE OBRA					90,000.00
B.1.01	Ingeniero Supervisor de obra (Civil)	mes	1.00	6.00	10,000.00	60,000.00
B.1.02	Asistente de Ingeniero Supervisor de obra (Civil)	mes	1.00	6.00	5,000.00	30,000.00
B.2	PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO					24,000.00
	Contador	mes	1.00	6.00	4,000.00	24,000.00
B.3	LEYES SOCIALES					
B.3.01	CTS (1+1/6 sueldo/año)	%	3.00		90,000.00	2,700.00
B.3.02	ESSALUD	%	2.00		24,000.00	480.00
MONTO TOTAL LEYES SOCIALES						3,180.00
B.3	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION					
B.3.01	ALQUILER DE CAMIONETA	mes	1.00	6.00	2,500.00	15,000.00
MONTO TOTAL MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION						15,000.00
B.4	MATERIALES Y OTROS					
B.4.01	Materiales de Campo y Ensayos	Glb	1.00	1.00	15,100.00	15,100.00
	DESCRIPCION	UND	CANT	COSTO PARCIAL	COSTO TOTAL	
	Diseño De Mezclas	Und	2.00	300.00	600.00	
	Pruebas de Suelos	Und	30.00	150.00	4,500.00	
	Pruebas de Concreto	Und	60.00	150.00	9,000.00	
	Pruebas varias y/o Materiales	Glb	1.00	1,000.00	1,000.00	
B.4.02	Alquiler de Oficina	mes	1.00	6.00	400.00	2,400.00
B.4.03	Materiales e implementos de Oficina	mes	1.00	6.00	1,000.00	6,000.00
B.4.04	Implementos de Seguridad y Botiquin (Personal Administrativo)	mes	1.00	6.00	697.53	4,185.17
B.4.05	Varios	Est	1.00	1.00	1,000.00	1,000.00
MONTO TOTAL COSTO MATERIALES DE ASISTENCIA MEDICA, OFICINA DE OBRA y OTROS						28,685.17
TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES				92.258% V.R.	160,865.17	

PLAZO DE EJECUCION DE OBRA:

SEGÚN CRONOGRAMA DE EJECUCION: 180 DIAS CALENDARIOS (06 MESES)

RESUMEN:

TOTAL DEL VALOR REFERENCIAL : V.R. = S/. 174,365.17
TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS : 7.74% V.R. = S/. 13,500.00
TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES : 92.26% V.R. = S/. 160,865.17

TOTAL GASTOS EN SUPERVISION 100.00% V.R. = S/. 174,365.17

Juliana A. Contreras Vera
Juliana A. Contreras Vera
ING CIVIL
R CIP 67340