



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## ACTA DE ACUERDOS SOBRE EL OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

**REF. CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC-28-2024-RE-1 – “Contratación del servicio de arrendamiento de la sede institucional de la Oficina Desconcentrada en la ciudad de Puno”.**

En Lima, a los diecisiete (17) días de diciembre de 2024, el Órgano Encargado de las Contrataciones, se reunió en la Unidad de Adquisiciones de la Oficina de Logística, con la finalidad de verificar el cumplimiento de los documentos de presentación obligatoria y otorgar la buena pro del procedimiento de selección Contratación Directa –PROC-28-2024-RE-1.

### ACCIONES:

1. El especialista en contrataciones informa que el siguiente participante presentó su oferta al correo electrónico institucional del Ministerio de Relaciones Exteriores:



Nº	POSTOR	FECHA/HORA
1	SONIA SUSANA EMELINA COSSIO VILLAR	17-12-2024/10:58

Acto seguido, los miembros del Órgano Encargado de las Contrataciones del Estado – OEC, procedió a verificar y evaluar la documentación de presentación obligatoria establecida en el numeral 2.3.1.1 Documentos para la admisión de Oferta, conforme a lo exigido en las bases, evidenciándose que, como parte de dicha documentación, ha presentado documentos técnicos que requieren de la opinión del área usuaria.

En ese sentido, mediante memorándum N° LOG057922024, se solicitó a la Oficina Desconcentrada en Puno, emita su pronunciamiento; el cual se dio con memorándum N° PUN004942024 de fecha 17.12.2024, con la indicación:

En relación a suyo de la referencia, y en calidad de área usuaria, esta ODE ha procedido a la evaluación y validación de los documentos presentados por el proveedor señora Cossio Villar, en ese sentido, mucho se agradecerá a esa Oficina proceder como corresponde.

2.- Asimismo, de acuerdo al pedido formulado vía electrónica por la oficina de LOG se remite Anexo N°1, debidamente firmado y llenado.

Por lo que, considerando la opinión técnica del área usuaria y la revisión integral de los documentos de parte del Órgano Encargado de las Contrataciones del Estado, se determina que el postor SONIA SUSANA EMELINA COSSIO VILLAR, cumplió con presentar la documentación de presentación obligatoria; por lo que, se admite su oferta. (Ver cuadro N° 1)

Nº	POSTOR	RESULTADO
1	SONIA SUSANA EMELINA COSSIO VILLAR	Cumple con presentar los documentos obligatorios.



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### RESULTADO FINAL:

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 63 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se procede a otorgar la buena pro del procedimiento de selección de la referencia; en ese sentido, se tiene que:

Considerando lo dispuesto en la Resolución Jefatural N° 2081/2024 de fecha 16 de diciembre de 2024, mediante el cual se aprobó contratar de manera directa, en el marco del literal j) numeral 27.1 del artículo 27 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, la adquisición de bien inmueble con el postor SONIA SUSANA EMELINA COSSIO VILLAR, propietario del bien ubicado en Jr. Conde de Lemos 237 Cercado de Puno, provincia y departamento de Puno; y, habiendo sido admitida su oferta, previa verificación del Registro Nacional de Proveedores – RNP, queda adjudicado de la contratación Directa-PROC-28-2024-RE-1, por un importe de S/. 51 800.00, de acuerdo al siguiente detalle:

SERVICIO	POSTOR	PRECIO DE LA OFERTA
<b>"Contratación del servicio de arrendamiento de la sede institucional de la Oficina Desconcentrada en la ciudad de Puno"</b> (Jr. Conde de Lemos 237 Cercado de Puno, provincia y departamento de Puno)	SONIA SUSANA EMELINA COSSIO VILLAR	S/. 51, 800.00

### ACUERDOS:

El Órgano Encargado de las Contrataciones acuerda:

- Otorgar la Buena Pro al proveedor: SONIA SUSANA EMELINA COSSIO VILLAR
- Luego de otorgar la buena pro, remitir el expediente de contratación a la Unidad de Adquisiciones, para que asuma competencia en la ejecución de los actos destinados a la formalización del contrato.

No habiendo otro tema que tratar, se culmina la reunión y se suscribe la presente acta en señal de conformidad:

  
IRIS Z.  
ESPINOZA  
CHINO  
Jefe de la Oficina de Logística

  
VANESSA L.  
BECERRA  
MENDOZA  
Jefe de la Unidad de Adquisiciones

  
Jacqueline Ayudante Salazar  
Especialista en Contrataciones

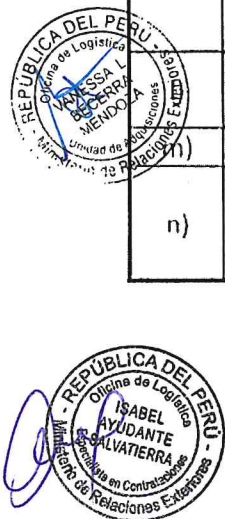


## ANEXO N° 1

CONTRATACIÓN DIRECTA - PROC-28-2024-RE-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE LA SEDE INSTITUCIONAL DE LA OFICINA  
DESCONCENTRADA EN LA CIUDAD DE PUNO  
DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA  
SONIA SUSANA E. COSSIO VILLAR

N°	REQUISITOS	VERIFICACIÓN
a)	Declaración Jurada de datos del postor. Cuando se trate de consorcio, esta declaración jurada debe ser presentada por cada uno de los integrantes del consorcio. (Anexo N° 1)	Si
b)	Copia simple del documento nacional de identidad.	Si
c)	Copia de ficha RUC de Sunat	Si
d)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta (vigente). En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de los copropietarios presentará una Carta Poder con firmas de cada uno de los copropietarios otorgándole poder al otro para la participación en el procedimiento de selección, suscribir el contrato y para el cobro de los arriendos mensuales.	Si
e)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2).	Si
f)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3).	Si
g)	Declaración jurada de plazo de prestación de servicio. (Anexo N° 4).	Si
h)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5).	NO CORRESPONDE
i)	El precio de la oferta en SOLES. (Anexo N° 6). El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	Si
j)	El postor debe presentarlos documentos descritos en el numeral 6. PROPIEDAD DEL INMUEBLE de los Términos de Referencia, según corresponda.	Si
k)	El postor deberá presenar copia simple del Impuesto Predial - Hoja de Resumen (HR) y/o Predio Urbano (PU), emitida por el municipio correspondiente, mediante el cual se acredite el área total máxima solicitada.	Si
l)	El postor deberá presentar plano de ubicación del inmueble, el cual detallará la ubicación exacta del inmueble.	Si
m)	El postor deberá presentar plano de distribución del inmueble.	Si
n)	Copia de partida registral del inmueble emitida por la Superintendencia Nacional de Registros Públicos - SUNARP, con una antigüedad no mayor de sesenta (60) días calendario.	Si



Augusto Martín Galarza Cuba  
Director (e) Oficina Desconcentrada en Puno  
Ministerio de Relaciones Exteriores

