

**FORMATO N° 1  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

|     |   |  |               |
|-----|---|--|---------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 17/02/2023   |               |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                                  | DIRECCION DE CAMBIO CLIMATICO Y GESTION DE RIESGOS   |               |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | ADQUISICION DE GEOTEXTIL NO TEJIDO DE POLIPROPILENO DE 300 GR/M2 PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION SERVICIO DE PROTECCIÓN ANTE INUNDACIONES EN LA CUENCA ALTA DEL RÍO VILCANOTA 4 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CANCHIS - DEPARTAMENTO DE CUSCO" META 007 |               |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN |  |               |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | 61   |               |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código   | 2458555       |
|     |   | Documento que declaró la viabilidad  | FICHA TECNICA |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|     |   |   |  |                    |                             |
|-----|---|---|--|--------------------|-----------------------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | <b>INFORME N° 019-2023-GR CUSCO/IMA-DCCGR-PV</b> | Fecha de recepción | <b>24/01/2023</b>           |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |  | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la tercera versión   |  | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la cuarta versión  |  | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la quinta versión  |  | De oficio          | Con motivo de observaciones |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |  | NO                 | <b>X</b>                    |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |                    |                             |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | <b>X</b>   | NO                 |                             |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |  | NO                 | <b>X</b>                    |
|     |   | Documento de aprobación de la estandarización   |  |                    | Fecha de aprobación         |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |  | NO                 | <b>X</b>                    |
|     |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |                    | Fecha de inicio de vigencia |

2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.

| <b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b> |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Item                                   | Cantidad total de observaciones             | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones |   |  |                                      |  |  |                                      |

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**



| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria                    | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|---|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 3.1.2  | <b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>  | MONEDA   | Nuevos Soles  |                                      | Dólares   | Otro:                                      | Señalar otra moneda                  |
|  |   | MONTO  |   |                                      |   |  |                                      |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 4.1  | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  | 24/01/2023   | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 6/02/2023                            |   |  |                                      |
| 4.2  | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   | SI   | X   | NO                                   |   |  |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 4.3  | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>  | SI   |   | NO                                   | X   |  |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 4.4  | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>  | SI   |   | NO                                   | X   |  |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 4.5  | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>  | SI   |   | NO                                   | X   |  |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 5.   |  <p>GOBIERNO REGIONAL CUSCO<br/>INSTITUTO DE MANEJO DE AGUA Y MEDIO AMBIENTE</p> <p>.....<br/><b>Michael V. Luna Chislla</b><br/>JEFE DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIOS</p> |  |   |                                      |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |