

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO** **(SERVICIOS)**

DATOS GENERALES

1.	
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO
1.2	ÁREA USUARIA
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	EP: Oficio N° 0224 /T-7 f.d MGP: Oficio N° 6786/81 FAP: Oficio Extra FAP N° 00074-2023-DIGLO/FAP	Fecha de recepción	EP: del 29-08-2023 MGP: del 22-09-2023 FAP: del 12-10-2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	--	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión	De oficio	--	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	--	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión	De oficio	--	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.	NO	X	
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	Documento de aprobación de la estandarización	NO	X	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	NO	X	
	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visuliza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
----	Siete (07)	Siete (07)	SIGCO y Correos electrónicos	Agosto/ Octubre	--	--	--

Consignar una síntesis de las observaciones

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

-----	Siete (07)	Rectificaciones en la confección de los RTM y otros documentos varios; Entre otros, Solicitud información de reportes de siniestralidad; Reajustes a los RTM de las áreas usuarias.	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las observaciones								
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Modificación a los Términos de Referencia								

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-----	Siete (07)	Siete (07)	SIGCO y Correos electrónicos	Agosto/ Octubre	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

-----	Siete (07)	Los errores fueron rectificados, se absolvieron las consultas y observaciones.	-----	-----	-----	-----	-----
-------	------------	--	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
-----	Actualización y Consolidación del Anexo 02 y Los Terminos de Referencia.
-----	-----
-----	-----

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

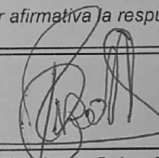
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
---	-----
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
-----	-----

000712

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO	02-11-2023			FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO	21/11/2023		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		X				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			NO		X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			NO		X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			NO		X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
 Rigoberto Salas Asencios Sub Director de Estudios de Mercado Nacional (e)								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								



000711