

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>						
<b>1. DATOS GENERALES</b>						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/06/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD TÉCNICA DE ATENCIÓN INTEGRAL				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARTILLAS Y CUADERNOS PARA EL SERVICIO DE CUIDADO DIURNO DEL PROGRAMA NACIONAL CUNA MÁS				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	5004345. ATENCIÓN INTEGRAL DURANTE EL CUIDADO DIURNO				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	29				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				
		Documento que declaró la viabilidad				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 000639-2024-MIDIS/PNCM-UTAI	Fecha de recepción	20/02/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	5/03/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones -
		Fecha de la tercera versión	11/03/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones -
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones -
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones -
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Conforme a lo requerido en los Términos de Referencia elaborados por el area usuaria, la presente contratación se realizara mediante ITEM PAQUETE, considerando que los ítems de la presente contratación, si bien son distintos, están vinculados y la contratación conjunta de dichos bienes resulta más eficiente en términos de calidad, precio por volumen y tiempo, que efectuar contrataciones por separado, ello implica que la Entidad convoque un único procedimiento de selección que tenga por objeto la adjudicación a un solo proveedor del paquete de bienes y que una vez realizada la adjudicación, se suscriba y ejecute un único contrato que contemple todos los elementos que conforman el paquete.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	

2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	5.00	Correo Electronico	23/02/2024
INDUSTRIA GRAFICA CIMAGRAF S.A.C. 1) Sobre la cantidad de verificación son dentro de la cantidad que nos solicitan o son adicionales a la cantidad final para realizar muestreo? ¿Hay alguna cantidad adicional ya sea para biblioteca o alguna certificadora? O en este caso no necesita de adicionales 2) Para todos los ítems: solicitan bolsita desecante o bolsita antihumedad ¿Hay algún tamaño en especial? Esta bolsita irá en cada de cada libro/pioner o una bolsita para cada caja. 3) Para el ítem 2: es anillado en espiral o anillado doble ring? 4) Para el ítem 2: el embolsado primario ¿puede ser con embolsado automático? 5) Para el ítem 1: aparece 315 hojas ¿se considera 312 hojas de interior y 3 hojas (tapa, contratapa y lomo)?							
-	-	-	-	-	3.00	Correo Electronico	23/02/2024
EDITORES MARAUCANO S.A.C 1) En el TDR no menciona en qué momento se va a hacer la toma de muestra; Si la toma de muestra se va a hacer después de hacer la entrega de los bienes en el almacén del PNCM, El tiempo estimado que necesita la certificadora para emitir el Certificado de Calidad es de mínimo 8 días hábiles para que pueda hacer una buena evaluación, por favor aclara ese punto. 2) En el Sub ítem 1.1 inciso C hace referencia al seguro del Pioneer que debe ser de 7mm de diámetro, sin embargo, haciendo todas las indicaciones en el mercado nacional no existe seguro de ese diámetro, muy aparte de que la perforación regulada en las normas vigentes es de 3 a 4.5 mm de diámetro. Corregir ese punto. La cotización presentada es con 4.5 mm de diámetro 3) En el Sub ítem 1.2 sobre el gramaje de las hojas interiores dice 100 Gr y actualmente el mercado nacional solo se comercializa papel Bond de 75 gr, 90 gr y 120 gr. Aclarar ese punto. La cotización presentada en con papel bond de 90 gr.							

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	5.00	Correo Electronico	27/02/2024
1)El Área Usuaría absolvió de la siguiente manera: ABSOLUCION: Se le aclara a la empresa que los términos de referencia indican que es una verificación cualitativa y una verificación cuantitativa, y que dependencias son las encargadas de realizar dichas verificaciones, asimismo los términos de referencia son claros en indicar que dichas verificaciones se realizan en base al lote entregado por el contratista a la entidad. Los ejemplares que puedan ser requeridos para la obtención del certificado de calidad o para el depósito en la biblioteca no repercuten sobre el total requerido e ingresado a la entidad, asimismo se precisa que el contratista deberá coordinar con la biblioteca y empresa certificadora seleccionada cuantos ejemplares adicionales requerirá para llevar a cabo dichos procedimientos, no está en la potestad de la entidad indicarle al contratista la cantidad de ejemplares adicionales. 2)El Área Usuaría absolvió de la siguiente manera: ABSOLUCION: UTAI: Se aclara que las especificaciones técnicas han determinado que la bolsa antihumedad es por CAJA, asimismo no es relevante la determinación de un tamaño en específico ya que las bolsitas antihumedad tienen un tamaño estándar en el mercado. 3)El Área Usuaría absolvió de la siguiente manera: *ABSOLUCION: Se precisa que el anillado es en doble ring. Se realizarán las correcciones pertinentes a fin de evitar confusiones a los postores. 4)El Área Usuaría absolvió de la siguiente manera: ABSOLUCION: Se aclara que los términos de referencia han determinado del tipo de embolsado primario, el mismo que se adapta a la necesidad del área usuaria y las necesidades del usuario final, por lo tanto, no es posible aceptar un embolsado distinto al ya consignado en los términos de referencia. 5)El Área Usuaría absolvió de la siguiente manera: ABSOLUCION: Se aclara al participante que las hojas requeridas para el Pioneer es aparte a las requeridas para el contenido, las mismas que se detallan en los términos de referencia. 315 páginas en A4. Pioneer (1 unidad). Lomo, carátula y contra carátula (3 hojas) para el pioneer.							

-	-	-	-	-	3.00	Correo Electronico	6/03/2024
<p><b>1) El Área Usuaria absolvió de la siguiente manera:</b> De la revisión de los términos de referencia, en ningún extremo se requiere de un procedimiento denominado "toma de muestra", asimismo es pertinente aclarar que los términos de referencia contemplan el plazo de entrega del certificado de calidad a la entidad, asimismo la forma de presentación, cabe señalar que el procedimiento para la obtención del certificado de calidad entre contratista y certificadora es un procedimiento de ámbito privado, no pudiendo la entidad pronunciarse respecto a cómo será dicho procedimiento, ya que solo la entidad recepcionará dicho certificado de calidad.</p> <p><b>2) El Área Usuaria absolvió de la siguiente manera:</b> SUB ITEM 1.1 Respecto al diámetro seguro del pioner, se considera pertinente ajustar la medida de este, quedando la siguiente medida "2 anillos de metal de 4 mm de diámetro (tolerancia +/- 0.5 mm)".</p> <p><b>3) El Área Usuaria absolvió de la siguiente manera:</b> SUB ITEM 1.2 Respecto al gramaje de la hoja bond, visto que la hoja de 100 gr se encuentra descontinuado en el mercado, la hoja requerida por es de "120 gr".</p>							

<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
		<p>Incorporación del numeral V. cantidad de los ITEM en los términos de referencia.</p> <p>Incorporación del numeral IX "Certificado de Deposito Legal" en los términos de referencia.</p> <p>Incorporación de la penalidad 5 en el numeral XIV "otras penalidades" de los términos de referencia.</p> <p>Precisión en el tipo de encuadernación y anillos en el sub ítem 1.2 del Anexo N° 01 de los términos de referencia.</p> <p>Ajuste en el diámetro de los anillos del Pioner en el sub ítem 1.1 del Anexo N° 01 de los términos de referencia.</p> <p>Ajuste en el gramaje de las hojas para el cuaderno en el sub ítem 1.2 del Anexo N° 01 de los términos de referencia.</p>

### 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

<b>3.1.2</b>	<b>VALOR ESTIMADO</b>	MONEDA	Nuevos Soles	<b>X</b>	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	<b>S/ 647,071.00</b>				

### 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	<b>21/02/2024</b>	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	<b>2/05/2024</b>
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO <b>X</b>
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO <b>X</b>
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO <b>X</b>

<b>5.</b>	
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.