

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21.12.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO "CREACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL EN LA GRAN PLAZA DEL SUR DEL CENTRO POBLADO UPIS PORTACHUELO DEL DISTRITO DE VISTA ALEGRE - PROVINCIA DE NASCA- DEPARTAMENTO DE ICA", con Código CUI N°2614783						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2614783					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°9657-2023-SGDUR-MDVA-KMCA		Fecha de recepción	13 DE NOVIEMBRE DEL 2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	x			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA	1/3						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANT	TIEMPO	PU	PARCIAL
01.00.00	PRELIMINAR					
1.00	Indice de Proyecto	mes	1.00	2.00	18,000.00	18,000.00
2.00	Expediente de antecedentes	mes	2.00	1.00	12,000.00	24,000.00
3.00	Asesoría en el estudio	mes	1.00	1.00	12,000.00	12,000.00
4.00	Expediente de antecedentes	mes	1.00	1.00	12,000.00	12,000.00
5.00	Expediente de antecedentes	mes	1.00	1.00	12,000.00	12,000.00
02.00.00	ESTUDIOS					
1.00	Estudios topográficos	und	1.00		12,000.00	12,000.00
2.00	Estudios de suelos de campo	und	1.00		9,000.00	9,000.00
3.00	Estudios de suelos de laboratorio	und	1.00		11,000.00	11,000.00
4.00	Estudios de suelos de laboratorio	und	1.00		11,000.00	11,000.00
5.00	Estudios de suelos de laboratorio	und	1.00		11,000.00	11,000.00
6.00	Estudios de suelos de laboratorio	und	1.00		11,000.00	11,000.00
7.00	Estudios de suelos de laboratorio	und	1.00		11,000.00	11,000.00
03.00.00	EQUIPOS, INFRAESTRUCTURAS Y MATERIALES					
1.00	Equipo de oficina	und	1.00		2,000.00	2,000.00
2.00	Equipo de oficina	und	1.00		2,000.00	2,000.00
3.00	Equipo de oficina	und	1.00		2,000.00	2,000.00
4.00	Equipo de oficina	und	1.00		2,000.00	2,000.00
TOTAL DIRECTO						
UTILIDAD 10%						
SUB TOTAL						
ICV 1.5%						
TOTAL DEFINITIVO						

ADRIK
KATIN VIDAL QUISPE ROMAN
Representante Legal

ADRIAN
AGUIRRE & CERRONCORTES EIRL
Kerlin Vidal Quispe Román
Representante Legal

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE LA ENTIDAD								
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
01.00.00	PERSONAL	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	TIEMPO	PU	PARCIAL
		1.00	Jefe de Proyecto	mes	1.00	2.00	S/ 13,000.00	S/ 26,000.00
		2.00	Especialista en arquitectura	mes	1.00	1.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00
		3.00	Especialista en Estructuras	mes	1.00	1.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00
		4.00	Especialista en Instalaciones Electricas	mes	1.00	1.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00
		5.00	Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1.00	1.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00
02.00.00	ESTUDIOS							
		1.00	Estudios Topograficos	und	1.00		S/ 12,000.00	S/ 12,000.00
		2.00	Elaboracion de analisis de riesgo	und	1.00		S/ 9,000.00	S/ 9,000.00
		3.00	Estudios de Impacto Ambiental	und	1.00		S/ 11,000.00	S/ 11,000.00
		4.00	Elaboracion de estudios geologicos, geotecnicos y DME	und	1.00		S/ 15,000.00	S/ 15,000.00
		5.00	Elaboracion del plan de seguridad y salud en el trabajo	und	1.00		S/ 10,000.00	S/ 10,000.00
		6.00	Diseño de mezcla	und	1.00		S/ 3,000.00	S/ 3,000.00
		7.00	Estudio Arqueologico	und	1.00		S/ 5,000.00	S/ 5,000.00
03.00.00	EQUIPOS, INFRAESTRUCTURAS Y MATERIALES							
		1.00	computadora, laptop e impresora	und	2.00	2.00	S/ 2,450.00	S/ 9,800.00
		2.00	alquiler de oficina	mes	1.00	2.00	S/ 1,000.00	S/ 2,000.00
		3.00	camioneta	mes	1.00	2.00	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00
		4.00	ploteos, fotocopia de ejemplares y archivos magneticos	gib	1.00		S/ 4,620.50	S/ 4,620.50
			TOTAL DIRECTO					S/ 161,420.50
			UTILIDAD 5%					S/ 8,071.03
			SUB TOTAL					S/ 169,491.53
			IGV 18%					S/ 30,508.47
			TOTAL DIRECTO					S/ 200,000.00

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 200,000.00				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	4/12/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	5/12/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI x	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE VISTA ALEGRE</p>  <p>Lic. Adm. Alejandro N. Marquina Quichic JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p> </div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.