

## BASES INTEGRADAS

### BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

#### ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-FAP/GRU11 PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO

##### PRIMERA CONVOCATORIA

#### CONTRATACIÓN DE "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL VILLA FAP ZAPOTAL"

PAC N° 310 AF- 2023

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referente a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o abstención de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## **CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

### **1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### **1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### **1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### **Importante**

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.mp.gob.pe](http://www.mp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### **1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### **Importante**

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO Nº 11  
AS Nº 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO Nº 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

#### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 88 del Reglamento.

##### Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando existe divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego, sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

#### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

##### Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincide con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

#### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO Nº 11  
AS Nº 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO Nº 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

##### Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

##### Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supera los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

#### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

#### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

### CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de items, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

##### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.
- Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

#### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías, o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

##### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
- Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
- Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-caritas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.5. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.6. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### Advertencia

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

### SECCIÓN ESPECÍFICA

#### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

### CAPÍTULO I GENERALIDADES

#### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : FUERZA AEREA DEL PERU - GRUPO AEREO N° 11  
RUC N° : 20144364059  
Domicilio legal : AV. CARRETERA PANAMERICANA NORTE SIN TALARA  
Teléfono/Fax : 073-381830 ANEXO 1887  
Correo electrónico : abastecimiento.gru11@gmail.com

#### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL VILLA FAP ZAPOTAL"

ITEM N° 01: SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TECHO DEL CASINO DE OFICIALES UBICADA EN LA RESIDENCIAL FAP "ZAPOTAL"

N°	NOMBRE DESCRIPCION	TERMINOS DE REFERENCIA	UM	CANT
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TECHO DEL CASINO DE OFICIALES	<p>SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TECHO DEL CASINO DE OFICIALES UBICADA EN LA RESIDENCIAL FAP "ZAPOTAL", MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTREN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• DESMONTAJE DE CUBIERTA (TERRAZA) EXISTENTE DE TODA EL ÁREA DE PISCINA (170 M²)</li><li>• LIMPIEZA DEL ÁREA EN GENERAL Y ELIMINACIÓN DE DESMONTAJE (REMOCIÓN DE ESCOMBROS)</li><li>• ACONDICIONAMIENTO DEL TERRENO DEL ÁREA A TRABAJAR PARA INSTALACIÓN DE PÉRGOLAS (PICADO, RESANE, REVESTIMIENTO Y PINTADO)</li><li>• SUMINISTRO Y FABRICACIÓN DE 02 PÉRGOLAS TIPO SOL Y SOMBRA CON CAPACIDAD DE AISLAR LA TEMPERATURA (CALOR INTENSO), RESGUARDAR DEL FRÍO, DEL AIRE Y LA LLUVIA. MEDIDAS 1era PÉRGOLA: 14 mts largo x 5 mts ancho x 2.80 mts alto. MEDIDAS 2da PÉRGOLA: 9 mts largo x 5 mts ancho x 2.80 mts alto.</li><li>• LAS PÉRGOLAS SOL Y SOMBRA SERÁN DE ALUMINIO + ALUMINIO "TACTO MADERA" CONSTITUIDAS POR:<ul style="list-style-type: none"><li>- COLUMNAS O POSTES 7" x 7" x 2.80 mts alto (ALUMINIO TACTO MADERA) CON BASE CONCRETO ARMADO</li><li>- MARCO ALUMINIO DE 1½" x 6" (unión de perfiles)</li><li>- VIGUETAS DE ALUMINIO DE 1½" x 4"</li><li>- CELOSÍAS DE ALUMINIO TACTO MADERA DE 2"x1" - SEPARACIÓN 5cm/POR ARRIBA</li><li>- CUBIERTA DE POLICARBONATO</li><li>- ALUMINIO: NEGRO MATE CON TRATAMIENTO DE POLIURETANO</li><li>- ALUMINIO TACTO MADERA MATE</li></ul></li><li>• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CUBIERTAS DE POLICARBONATO PARA LAS 02 PÉRGOLAS CONSTITUIDAS POR:<ul style="list-style-type: none"><li>- POLICARBONATO OPAL O BLANCO DE 8mm</li></ul></li></ul>	GBL	1

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SELLADO CON SILICONA NEUTRA</li> <li>- PERFILES Y UNIONES</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANALETAS DE ALUMINIO PARA LAS 02 PÉRGOLAS CONSTITUIDAS POR:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- CANALETA ALUMINIO PARA RECOLECCIÓN DE LLUVIAS - 6ML TOTAL</li> <li>- SOPORTES</li> <li>- MANGUERA DE DESFOQUE DE 1" - SALIDA DE MANGUERA O SUMIDERO</li> </ul> </li> <li>* INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE REDES ELÉCTRICAS MONOFÁSICA DE 220 VAC, CABLE DE 2.5 MM² LIBRE DE HALOGENO Y PROTECCIÓN TUBERÍA CONDUIT ENT 3/4" Y 18 LUMINARIA TIPO LED DE 24 W, EN LAS 02 PÉRGOLAS, CONSTITUIDAS POR:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 54 PUNTOS DE LUZ</li> <li>- 36 DÍODOS LED COLOR CÁLIDO (EMPOTRADO EN CELOSÍAS)</li> <li>- CABLEADO E INSTALACIÓN EN CUBIERTA</li> <li>- 08 INTERRUPTORES DOBLES</li> <li>- 04 INTERRUPTORES TERMOMAGNÉTICOS DE 2x20AMP</li> <li>- 04 INTERRUPTORES DIFERENCIALES DE 2x25AMP</li> <li>- 02 TABLEROS DE 04 POLOS DE PVC ALIMENTADOR DE 6MM² 60MTS. TUBERÍA MT INCLUYE CURVAS, CONECTORES Y UNIONES, 03 CAJAS DE PASO 4x4x2 GALVANIZADAS</li> <li>- 01 INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2x32AMP</li> </ul> </li> <li>* CANALES EN VIGUETAS</li> </ul>		

ITEM N° 02: SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO ESTRUCTURAL DELTECHO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD - GRU11

N°	NOMBRE DESCRIPCIÓN	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CANT
1	SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO ESTRUCTURAL DEL TECHO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD - GRU11	<p>SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO ESTRUCTURAL DEL TECHO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD - GRU11 MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTRAN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:</p> <p>RETIRO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desmontaje, eliminación y resane de todas las estructuras de soporte de vigas de madera en mal estado existentes en el techo</li> <li>- Desmontaje de Eternit, cunbreras y otro material similar existente en el techo de sanidad en un área de 600m2 para su posterior eliminación.</li> <li>- Desmontaje de vigas de madera en mal estado</li> <li>- Eliminación de desmonte y escombros</li> </ul> <p>SUMINISTRO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suministro e instalación de las 300 vigas de madera 2x4x6mts nuevas y tratadas antipollas, incluido los accesorios para la fijación.</li> <li>- Suministro e instalación de 600m2 de techo DE CALAMINON TR4 (040) ALUZINC color blanco. Incluir accesorios e impermeabilización con sellador de juntas sikaflex 11fc plus 600ml.</li> <li>- Suministro e instalación de cunbreras y sellado de unión de CALAMINON ALUZINC, incl. accesorios e impermeabilización con sellador de juntas sikaflex 11fc plus 600ml.</li> <li>- Suministro e instalación de canaletas pluvial metálicas 4" con montante 4" y evacuación hacia la zona exterior</li> </ul> <p>TERMINO DEL TRABAJO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* RETIRO DE MATERIAL EN CALIDAD DE DESMONTE</li> </ul>	GLB	1

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

ITEM N° 03: SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE LOS SERVICIOS HIGIENICOS DE HOMBRES Y MUJERES DEL HANGAR DEL EMA-116

N°	NOMBRE DESCRIPCIÓN	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CANT
1	SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE LOS SERVICIOS HIGIENICOS DE HOMBRES Y MUJERES DEL HANGAR DEL EMA-116	<p>SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE LOS SERVICIOS HIGIENICOS DE HOMBRES Y MUJERES DEL HANGAR DEL EMA-116, MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTRAN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:</p> <p>TRABAJOS PRELIMINARES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* PICADO Y RETIRO DE CERAMICO EN PISO EXISTENTE BAÑOS DE VARONES 18 M2 APROX. Y BAÑOS DE MUJERES 12 M2 APROX.</li> <li>* PICADO Y RETIRO DE CERAMICO EN PARED EN VARONES 30 M2 APROX. Y BAÑOS DE MUJERES 22 M2 APROX.</li> <li>* DESMONTAJE DE 03 INODORO EN EL BAÑO DE VARONES Y 02 EN EL BAÑO DE MUJERES</li> <li>* DESMONTAJE DE 03 LAVATORIOS EN BAÑOS DE VARONES Y 1 LAVATORIOS EN BAÑO DE MUJERES.</li> <li>* RETIRO DE PINTURA EN MAL ESTADO EN PAREDES PARTE INTERIOR EN BAÑO DE VARONES 29 M2 APROX. Y MUJERES 18 M2 APROX.</li> <li>* RETIRO DE PINTURA EN MAL ESTADO DE CIELO RAZO EN BAÑO DE VARONES 20 M2 APROX.</li> <li>* RETIRO DE LINEAS SANITARIAS EN BAÑO DE VARONES 18 ML APROX Y EN BAÑO DE MUJERES 14 METROS LINEALES.</li> <li>* DESMONTAJE DE PUERTA PRINCIPAL DE MADERA DE BAÑO DE VARONES 1 Y BAÑO DE MUJERES 1</li> <li>* DESMONTAJE DE 03 LLAVES DE URINARIOS EN BAÑO DE VARONES</li> <li>* DESMONTAJE DE 02 VÁLVULAS DE CONTROL PARA DUCHA EN BAÑO DE VARONES Y 01 EN BAÑO DE MUJERES.</li> <li>* ELIMINACIÓN DE DESMONTES Y ESCOMBROS APROXIMADAMENTE 4 M3.</li> </ul> <p>OBRAS DE ALBANILERIA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 8 M2 DE TARRAJEO Y RESANE EN CONCRETO EN PAREDES QUE LO REQUIERAN.</li> <li>* 6 M2 PICADO DE PARED Y PISO PARA INSTALACIÓN DE NUEVA RED SANITARIA EN BAÑO DE VARONES 26 ML APROX. Y EN BAÑO DE MUJERES 20 ML APROX.</li> <li>* 15 M2 TARRAJEO Y ENCHAPADO DEL ÁREA PICADA PARA INSTALACIÓN DE NUEVA RED SANITARIA EN BAÑO DE VARONES 26 ML APROX.</li> <li>* 18 M2 TARRAJEO Y ENCHAPADO DEL ÁREA PICADA PARA INSTALACIÓN DE NUEVA RED SANITARIA EN BAÑO DE MUJERES EN UN APROX DE 20 ML.</li> <li>* SUMINISTRO E INSTALACIÓN EN UN ÁREA DE 35 M2 DE PISO CON PORCELANATO DE ALTO TRÁNSITO DE 60 X60 CM. CON JUNTAS DE ESPESOR DE 2MM ENTRE PIEZAS, CUBIERTAS CON MATERIAL DE FRAGUA COLOR DEL PORCELANATO EN BAÑO DE VARONES.</li> <li>* SUMINISTRO E INSTALACIÓN EN UN ÁREA DE 25 M2 DE PISO CON PORCELANATO DE ALTO TRÁNSITO DE 60 X60 CM. CON JUNTAS DE ESPESOR DE 2MM ENTRE PIEZAS, CUBIERTAS CON MATERIAL DE</li> </ul>	GLB	1

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

FRAGUA COLOR DEL PORCELANATO EN BAÑO DE MUJERES.
CARPINTERIA DE MADERA
<ul style="list-style-type: none"> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA DE MADERA CONTRA PLACADAS UNA PARA VARONES Y UNA PARA MUJERES DE LAS SIGUIENTES MEDIDAS 1MT X 2MTR CON SU RESPECTIVA CHAPA DE PERILLA MARCA YALE.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 03 CABINAS DE MELAMINA PARA INODORO DE LAS SIGUIENTES MEDIDAS 1MTR X 1.80 CON SUS RESPECTIVAS PUERTAS Y PESTILLOS EN BAÑOS VARONES</li> <li>SUMINISTRA E INSTALACIÓN DE 03 CABINAS DE MELAMINA PARA URINARIO DE 1MTR X 1.20 EN BAÑO DE VARONES.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 3 CABINAS DE MELAMINA PARA INODORO DE 1MTR X 1.80 PARA BAÑO DE MUJERES</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 4 LAVATORIOS TIPO OVALIN INCLUYE ACCESORIOS SANITARIOS EN BAÑO DE VARONES.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 2 LAVATORIOS TIPO OVALIN INCLUYE ACCESORIOS SANITARIOS EN BAÑO DE MUJERES.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESPEJO DE 0.50 X 3 MTR BAÑO DE VARONES</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESPEJO DE 0.50 X</li> </ul>
1.20 BAÑO DE MUJERES
<ul style="list-style-type: none"> <li>TRABAJOS DE MAMPOSTERÍAS CONSTRUCCIÓN DE 03 PAREDES DIVISORAS DE SOGA PARA DUCHAS DE 1MTR X 2MTR DE ALTURA CON SU RESPECTIVO TARRAJEO Y ENCHAPADO EN BAÑO DE VARONES.</li> </ul>

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

<ul style="list-style-type: none"> <li>TRABAJOS DE MAMPOSTERÍAS CONSTRUCCIÓN DE 02 PAREDES DIVISORAS DE SOGA PARA DUCHAS DE 1MTR X 2MTR DE ALTURA CON SU RESPECTIVO TARRAJEO Y ENCHAPADO EN BAÑO DE MUJERES.</li> </ul>
INSTALACIONES SANITARIAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>TENDIDO DE 25 METROS LINEALES RED DE AGUA FRÍA, EMPLEANDO TUBOS DE PVC CLASE 10 Y DIÁMETRO 1".</li> <li>TENDIDO DE 45 METROS LINEALES RED DE DESAGÜE, EMPLEANDO TUBOS DE PVC SAL Y DIÁMETRO 4". ENTRE EL BAÑO DE VARONES Y MUJERES.</li> <li>SUMINISTRO DE INSTALACIÓN DE NUEVE (09) PUNTOS DE AGUA FRÍA PARA LAVADERO.</li> <li>INCLUYE CODO DE FIERRO GALVANIZADO, ACCESORIOS, TEE DE PVC DE 1" O CODO DE 90° DE PVC DE 1" SEGÚN SEA EL CASO. EL PUNTO DEBE UBICARSE A 0.75 M APROX. SOBRE EL NIVEL DEL PISO TERMINADO ENTRE BAÑO DE VARONES Y MUJERES</li> <li>INSTALACIÓN DE DIEZ (10) PUNTOS DE AGUA FRÍA PARA INODORO. INCLUYE CODO DE FIERRO GALVANIZADO, ACCESORIOS, TEE DE PVC DE 1/2" O CODO DE 90° DE PVC DE 1/2" SEGÚN SEA EL CASO. EL</li> </ul>
PUNTO DEBE UBICARSE A 0.20 M APROX. SOBRE EL
NIVEL DEL PISO TERMINADO. ENTRE EL BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.
<ul style="list-style-type: none"> <li>INSTALACIÓN DE TRES (03) PUNTOS DE DESAGÜE PARA LAVADERO. INCLUYE CODO 90° DE PVC DE 2". ACCESORIO TEE DE PVC DE 2" O CODO DE 90° DE PVC DE 2" SEGÚN SEA EL CASO. EL PUNTO DEBE UBICARSE A 0.50 M APROX. SOBRE EL NIVEL DE PISO TERMINADO.</li> <li>INSTALACIÓN DE CUATRO (04) PUNTOS DE DESAGÜE PARA INODORO. INCLUYE CODO 90° DE PVC DE 4". ACCESORIO TEE DE PVC DE 4" O CODO DE 90° DE PVC DE 4" SEGÚN SEA EL CASO. BAÑO DE VARONES</li> <li>INSTALACIÓN DE TRES (03) PUNTOS DE DESAGÜES PARA URINARIO. INCLUYE CODO 90° DE PVC DE 2". ACCESORIO TEE DE PVC DE 2" O CODO DE 90° DE PVC DE 2" SEGÚN SEA EL CASO. EL PUNTO DEBE UBICARSE A 0.55 M SOBRE EL NIVEL DE PISO TERMINADO BAÑO DE MUJERES</li> </ul>

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO Nº 11  
AS Nº 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO Nº 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

• INSTALACIÓN DE SEIS (06) PUNTOS DE DESAGÜES PARA DUCHAS, INCLUYE CODO 90° DE PVC DE 2", ACCESORIO TEE DE PVC DE 2" O CODO DE 90° DE PVC DE 2" SEGÚN SEA EL CASO. EL PUNTO DEBE UBICARSE A 0.55 M SOBRE EL NIVEL DE PISO TERMINADO BAÑO DE VARONES.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEIS (06) WATERS

MODELO ONE-PIECE DE PORCELANA BLANCA, INCLUYE ACCESORIOS, TALES COMO, TUBO DE ABASTO, ANILLO DE CERA ANTIFÚNGICO, PERNOS DE ANCLAJE, ENTRE BAÑO DE VARONES Y MUJERES.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TRES (03) URINARIO

DE PORCELANA BLANCA, INCLUYE ACCESORIOS TALES COMO FLUXOMETRO PARA URINARIO CON BOTÓN, PERNOS DE ANCLAJE, ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEIS (06) LAVADEROS, INCLUYE ACCESORIOS TALES COMO, JUEGO COMPLETO DE TRAMPA P DE PVC Y DESAGÜE CON CANASTILLA, PROCEDENCIA NACIONAL PARA BAÑO DE VARONES.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DOCE (12) VÁLVULAS DE CONTROL DE DUCHAS INCLUYE ACCESORIOS ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEIS (06) CABEZA

DE DUCHA CROMADA INCLUYE ACCESORIOS, ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEIS (06) LLAVES CROMADAS PARA LAVATORIO ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA DE CONTROL DE PVC ½ PARA LAVATORIO 06 CN SU RESPECTIVA MAGUERA DE ABASTO, ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA DE

CONTROL DE PVC ½ PARA INODOROS 06 CON SU RESPECTIVA MAGUERA DE ABASTO, ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO Nº 11  
AS Nº 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO Nº 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA DE CONTROL DE PVC ½ PARA URINARIOS 03 CON SU RESPECTIVA MAGUERA DE ABASTO.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 5 SUMIDORES DE 2" DE DIÁMETRO DE BRONCE CROMADO.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 2 SUMIDORES DE 4" DE BRONCE CROMADO.  
INSTALACIONES ELÉCTRICAS

• CABLEADO DE PUNTOS DE ELECTRICIDAD PARA DOCE (12) LUMINARIA CON CABLES DE COLORES THW 14 AWG, ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

• CABLEADO DE PUNTO DE ELECTRICIDAD PARA DOS (02) TOMACORRIENTE CON CABLES DE COLORES THW 12 AWG, ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

• CABLEADO DE PUNTO DE ELECTRICIDAD PARA DOS (02) INTERRUPTOR CON CABLES DE COLORES THW 12 AWG, ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DOS (02) INTERRUPTOR SIMPLE EMPOTRADO A PARED MARCA TICINO, ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

ACABADOS EN PISO

• ENCHAPADO DE 40 M2 APROX DE PISO CON PORCELANATO DE ALTO TRÁNSITO 60X80 CM. CON JUNTAS DE ESPESOR DE 2 MM ENTRE PIEZAS, CUBIERTAS CON MATERIAL DE FRAGUA DEL COLOR DEL PORCELANATO, ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

ACABADOS EN PAREDES Y TECHO

• ENCHAPADO DE 54 ML APROX DE SOCALO DE ALTURA 0.10 CM CON PORCELANATO, CON JUNTAS DE ESPESOR DE 2 MM ENTRE PIEZAS, CUBIERTAS CON MATERIAL DE FRAGUA DEL COLOR DEL PORCELANATO.

• ENCHAPADO DE 60 ML APROX DE PARED DE BAÑO CON PORCELANATO, CON JUNTAS DE ESPESOR DE 2 MM ENTRE PIEZAS, CUBIERTAS CON MATERIAL DE FRAGUA DEL COLOR DEL PORCELANATO.

• PINTADO DE PAREDES EN UN ÁREA APROXIMADAMENTE DE 80 M2 CON PINTURA LÁTEX, COLOR BLANCO HUMO, INCLUYE RETIRO DE RESTOS DE PEGAMENTO, 02 CAPAS DE PINTURA, LUJADO, MASILLADO Y RESANE DE ÁREAS.

• PINTADO DE TECHO EN UN ÁREA APROXIMADAMENTE DE 60 M2 CON PINTURA LÁTEX, COLOR BLANCO, INCLUYE RETIRO DE RESTOS DE PEGAMENTO, 02 CAPAS DE PINTURA, LUJADO, MASILLADO Y RESANE DE ÁREAS.

ITEM N° 04: SERVICIO DE REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN INTERNA Y EXTERNA DEL HANGAR DEL EMA-116:

N°	NOMBRE DESCRIPCIÓN	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CAN T
1	SERVICIO DE REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN INTERNA Y EXTERNA DEL HANGAR DEL EMA-116.	<p>SERVICIO DE REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN INTERNA Y EXTERNA DEL HANGAR DEL EMA-116 MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTREN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>MOVILIZACIÓN DE DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</li> <li>TRAZO REPLANTEO EN REDES ELÉCTRICAS PARA DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS Y LUMINARIAS</li> <li>DESACTIVACIÓN DE LA RED ELÉCTRICA DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN EXISTENTE EN MAL ESTADO.</li> <li>DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES EN MAL ESTADO 108 FLUORESCENTE.</li> <li>REACTIVACIÓN DE RED ELÉCTRICA MONOFÁSICA DE 220 V X 80 AMP.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIAS LED PUESTA EN MARCHA TENSIÓN MEDIA.</li> <li>ALGUNOS DE LOS MATERIALES A UTILIZAR SERÁN: 80 LUMINARIAS LED DE 100 WATTS X 200 V.</li> </ul> <p>6 ROLLOS DE 100 MT CABLE DE COBRE 12 DE THW, 01 TABLERO DE CONTROL CON DISPOSITIVO, 03 TERMOMAGNÉTICOS DE 220 VOLTIOS X 25 AMP, 240 MTS LINEALES DE CANALETAS CONDUCTORAS DE CABLE 1", 10 UNIDADES CINTA AISLANTE PLASTIFICADAS, 03 UNIDADES CINTA VULCANIZANTE, 80 CAJA DE DERIVACIÓN DE PVC 10 X 10 CM, 25 MTS LINEALES, MANGUERA CORRUGADA DE 3/4 DIÁMETRO.</p>	GBL	1

ITEM N° 05: SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE SUMINISTRO DE CORRIENTE DEL EMA116 PARA OPERAR EL APA110 EN MODO ELÉCTRICO:

N°	NOMBRE DESCRIPCIÓN	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CAN T
1	SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE SUMINISTRO DE CORRIENTE DEL EMA-116 PARA OPERAR EL APA110 EN MODO ELÉCTRICO.	<p>SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE SUMINISTRO DE CORRIENTE DEL EMA-116 PARA OPERAR EL APA110 EN MODO ELÉCTRICO MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTREN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE PERSONAL, EQUIPOS Y MATERIALES.</li> <li>TRAZO Y REPLANTEO PARA TRANSICIONES Y DERIVADAS DE CABLEADO DE LAS SUB ESTACIONES ELÉCTRICAS</li> <li>EXCAVACIÓN Y ENTERRADO DE 440 METROS LINEALES X .050 METROS X 0.70 METROS DE ZANJA PARA INSTALACIÓN DE CONDUCTORA DE CABLE.</li> <li>CONSTRUCCIÓN DE CARRETA PARA TRANSPORTE DE TRANSFORMADOR DEL EQUIPO APA-110 DE LAS SIGUIENTES MEDIDAS: LARGO 1.2 METROS X ANCHO 1.2 METROS CON SUS RESPECTIVOS GIROS DE REMOLQUE, SISTEMA DE AMORTIGUACIÓN (PAQUETE DE MUELLE) Y 01 EJE DE ARRASTRE CON BOCA MAZAS NÚMERO 15.</li> </ul>	GBL	1

SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TRANSFORMADOR ELÉCTRICO TRIFÁSICO DE LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:

- 220 V DE ENTRADA Y 380 V DE SALIDA CON PUNTO NEUTRO
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 140 ML DE CABLE TRIFÁSICO DE COBRE 1/2 ANCH.
- 01 CAJA DE CONTROL PARA ENTRADA DE CARGA EN TRANSFORMADOR CON 02 TERMOMAGNÉTICOS DE 220 V X 25 AMPERIOS
- 01 CAJA DE CONTROL PARA SALIDA DE CARGA DE 220 V X 250 AMPERIOS PARA EQUIPO APA - 110 CON SUS RESPECTIVOS 02 TERMOMAGNÉTICOS Y MENSURADORES
- 01 CAJA DE CONTROL DE CARGA DE 220 V X 40 AMPERIOS CON SUS RESPECTIVOS 03 TERMOMAGNÉTICOS Y MENSURADORES
- 80 METROS DE CABLEADO DE 12 PUNTOS DE ELECTRICIDAD DISTRIBUIDOS ENTRE SUBESTACIÓN ELÉCTRICA Y SALA DE CONTROL EN HANGAR N° 116 (MEDIAS TENSION) 100 METROS LINEALES DE CABLEADO DE 16 PUNTOS DE ELECTRICIDAD ENTRE TRANSFORMADOR Y TABLERO DE CONTROL EN CABAÑAS SUBESTACIÓN (MEDIAS TENSION) 50 METROS LINEALES CABLEADO DE 16 PUNTOS DE ELECTRICIDAD EN SALA DE CONTROL
- HANGAR 116 (BAJA TENSION)
- MATERIALES A UTILIZAR
- 02 (02) CAJAS DE CONTROL DE CARGA DE MEDIA TENSION DE 220V X 250 AMPERIOS MARCA
- 440 METROS LINEALES DE CABLE TRIFÁSICO DE COBRE N° 2 ANCH
- 01 TRANSFORMADOR DE CARGA TRIFÁSICO DE 150 KVA DE ENTRADA 220 V Y SALIDA DE 380 MARCA
- 01 TABLERO DE CONTROL DE 220V X 40 AMPERIOS
- 03 ROLLOS DE CABLE DE 100 MTS DE 12 THW
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 4 PULGADAS DE 440 METROS LINEALES.

ITEM N° 06: SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PORTONES RIELES Y PINTADO DELANTERO Y POSTERIOR DEL HANGAR EMA-116:

N°	NOMBRE DESCRIPCIÓN	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CAN T
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PORTONES RIELES Y PINTADO DELANTERO Y POSTERIOR DEL HANGAR EMA-116.	<p>SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PORTONES RIELES Y PINTADO DELANTERO Y POSTERIOR DEL HANGAR EMA-116 MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTREN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>MANTENIMIENTO POR REPARACIONES DE SISTEMA DE DESLIZAMIENTO O</li> <li>DESPLAZAMIENTO DE 08 PORTONES DELANTERO DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN Y 04 PORTONES POSTERIORES DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN DEL HANGAR EMA-116.</li> <li>LIMPIEZA MECÁNICA DE 08 PORTONES DELANTERO DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN Y 04 PORTONES POSTERIORES DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN CON</li> </ul>	GBL	1

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

	<p>APLICACIÓN DE ARENADO COMERCIAL APLICACIÓN DE PINTURA A 06 PORTONES DELANTERO DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN Y 04 PORTONES POSTERIORES DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN CON BASE ZINCROMATO INDUSTRIAL Y ACABADO CON ESMALTE SINTÉTICO.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>14 KIT DE PINTURA EPÓXICO BASE</li> <li>15 GALONES DILUYENTE EPÓXICO</li> <li>30 GALONES DE PINTURA ESMALTE SINTÉTICO ANTICORROSIVO</li> <li>15 GALONES DE DILUYENTE INDUSTRIAL</li> <li>05 KILOGRAMOS ELECTRODO P. 6010 X 1/8</li> <li>05 KILOGRAMOS ELECTRODO 7018 X 1/8</li> <li>08 DISCO ABRASIVO DE CORTE DE 1/8 X 7" DE DIÁMETRO</li> <li>08 DISCO ABRASIVO DE DESBASTE DE 1/4 X 7" DE DIÁMETRO</li> <li>08 ESCOBILLA TRENZADA CIRCULAR DE 7"</li> <li>10 RODAMIENTOS DE CONTACTO RADIAL DE DIÁMETRO DEEJE DE 2"</li> </ul>	
--	---	--

**ITEM N° 07: SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS METALICAS DEL TECHO DE LA LINEA DE VUELO:**

N°	NOMBRE DESCRIPCION	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CANT
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS METALICAS DEL TECHO DE LA LINEA DE VUELO	<p><b>SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS METALICAS DEL TECHO DE LA LINEA DE VUELO MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTREN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACION SE DETALLAN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 817 METROS LINEALES DE CABLE ACERADO DE 5/8 PARA TEMPLADORES DE ESTRUCTURA METÁLICA DE TECHO.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 32 TEMPLADORES DE DIÁMETRO 5/8 X 14" PARA CABLE ACERADO.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 64 GRAPAS SUJETADORES DECABLE ACERADO</li> <li>DESMONTAJE DE 817 METROS LINEALES DE CABLE ACERADO EXISTENTE EN CONDICIÓN 2.</li> <li>132 M2 DE LIMPIEZA MECÁNICA Y APLICACIÓN DE PINTURA BASE (1 MANO) INCLUYE: CORREAS TRIDIMENSIONALES, TUBERALES Y COLUMNAS METÁLICAS DE TECHOS.</li> <li>ACABADO CON PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO (2 MANOS). ESTRUCTURAS METÁLICAS COMO: TUBERALES, CORREAS TRIDIMENSIONALES, COLUMNAS METÁLICAS DE TUBERÍAS DE 8" DE DIÁMETRO X 14M DE ALTURA</li> <li>32 UNIDADES ESCOBILLAS CIRCULARES DE DIÁMETRO 4"</li> <li>27 UNIDADES DISCOS ABRASIVOS DE DESBASTE DE DIÁMETRO DE 4"</li> <li>12 GALONES DE INHIBIDOR DE ÓXIDO</li> <li>15 GALONES DE BASE ZINCROMATO</li> <li>25 GALONES DE ESMALTE ANTICORROSIVO</li> <li>22 GALONES DILUYENTE INDUSTRIAL</li> <li>32 TEMPLADORES Y 64 GRAPAS SUJETADORES DE ACERO</li> <li>817 METROS DE CABLE ACERO</li> <li>30 M2 DE POLICARBONATO 8 MM GRIS 2.1 MTS ANCHO X 11.62 MTS LARGO.</li> </ul>	GBL	01

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos de selección según relación de ítems o por paquete consignar el detalle del objeto de estos.
- En caso de proyectos de inversión, se debe consignar el servicio materia de la convocatoria, y no la denominación del proyecto.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

**1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Jefatural N° 010-2023-GRU11/FAP del 03-08-2023.

**1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

RECURSOS ORDINARIOS

**1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

Las indagaciones en el mercado demuestran que el requerimiento de la Entidad puede ser cubierto por más de un proveedor, por tal motivo no cabe la posibilidad de distribuir la buena pro.

**1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

**1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de [60 días] en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

**1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar diez (10) soles en la caja del Dpto. de finanzas del Grupo Aéreo N° 11, sito Carretera Panamericana Norte S/N, Pariñas-Talara.

**1.10. BASE LEGAL**

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Directivas del OSCE
- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley 31639: Ley de equilibrio financiero del presupuesto del sector público para el 2023
- Ley 31640: Ley de endeudamiento del sector público para el año fiscal 2023
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un Índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)
- Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)<sup>4</sup>
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- El precio de la oferta en [SOLES]. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)

#### Importante para la Entidad

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

- \* En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, debe incluir el siguiente literal:
- c) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- \* Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, consignar el siguiente literal:
- d) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).
- \* En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado del procedimiento de selección no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), consignar el siguiente literal:
- e) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 10.

Lo mismo aplica en el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem no supere dicho monto, en cuyo caso debe consignarse el o los ítems, en los cuales los postores pueden solicitar la referida bonificación, adicionando el siguiente párrafo:

Dicha solicitud se puede presentar en el [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>6</sup>. (Anexo N° 12).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
- i) Estructura de costos<sup>8</sup>.

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>8</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>9</sup>

#### Importante

- \* En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptados por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado<sup>10</sup>.
- \* En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- \* En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- \* Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- \* De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.
- \* La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto

comprenden la oferta.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DIN.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [Mesa de Partes del Grupo Aéreo N° 11, Base Aérea "El Pato" Carretera Panamericana Norte s/n Talara].

Importante para la Entidad

- En el caso de procedimientos de selección cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), siempre que se haya optado por perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de servicios, debe sustituirse por esta disposición:

"El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de servicios. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [Mesa de Partes del Grupo Aéreo N° 11, Base Aérea "El Pato" Carretera Panamericana Norte s/n Talara].

- En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en [PAGO ÚNICO].

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la [Sección Combustibles, del Dpto. de Abastecimiento.
- Comprobante de pago.
- Informe técnico especializado del representante de la Empresa ganadora, (donde incluirá fotos de las actividades realizadas antes, durante y después)
- Acta de Recepción y Conformidad debidamente firmada por los Jefes de las áreas usuarias, el Jefe del Dpto. de Abastecimiento.
- Factura.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

1. OBAC / ENTIDAD

Fuerza Aérea del Perú.

2. AREA USUARIA

Grupo Aéreo N°11 - Conjunto Habitacional "Villa FAP Zapotal", Departamento de Sanidad y Escuadrón de Mantenimiento Aéreo N°116

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL "VILLA FAP ZAPOTAL".

4. FINALIDAD PÚBLICA

La Fuerza Aérea del Perú tiene como prioridad institucional promover de manera permanente el bienestar de su personal con la finalidad de lograr y mantener niveles óptimos en la productividad del recurso humano, así como afianzar su identificación con la institución. Así mismo, la institución tiene como parte de su política brindar una infraestructura de calidad en buenas condiciones para el personal FAP, de la misma manera, brindar seguridad al material asignado a la unidad FAP, a fin de contribuir con el bienestar y desarrollo humano.

5. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación buscando mejorar el ambiente empleado para actividades recreacionales, mejorar las condiciones del Departamento de Sanidad, a fin de evitar filtraciones o deterioros de la infraestructura por las inclemencias climáticas, y brindar una atención óptima, a todo el personal militar. Asimismo, mejorar el bienestar del personal FAP que labora en el Escuadrón de Mantenimiento N° 116, el ambiente empleado para actividades de mantenimiento de las aeronaves del Grupo Aéreo N.º 11 para el desempeño eficaz y eficiente de sus funciones.

6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO:

ITEM N° 01: SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TECHO DEL CASINO DE OFICIALES UBICADA EN LA RESIDENCIAL FAP "ZAPOTAL"

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

N°	NOMBRE DESCRIPCIÓN	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CAN T
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TECHO DEL CASINO DE OFICIALES	<p>SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TECHO DEL CASINO DE OFICIALES UBICADA EN LA RESIDENCIAL FAP "ZAPOTAL", MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTREN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DESMONTAJE DE CUBIERTA (TERRAZA) EXISTENTE DE TODA EL AREA DE PISCINA (170 M²)</li> <li>• LIMPIEZA DEL AREA EN GENERAL Y ELIMINACIÓN DE DESMONTE (REMOCIÓN DE ESCOMBROS)</li> <li>• ACONDICIONAMIENTO DEL TERRENO DEL AREA A TRABAJAR PARA INSTALACIÓN DE PÉRGOLAS (PICADO, RESANE, REVESTIMIENTO Y PINTADO)</li> <li>• SUMINISTRO Y FABRICACIÓN DE 02 PÉRGOLAS TIPO SOL Y SOMBRA CON CAPACIDAD DE AISLAR LA TEMPERATURA (CALOR INTENSO), RESGUARDAR DEL FRIJO, DEL AIRE Y LA LLUVIA.</li> </ul> <p>MEASURAS 1era PÉRGOLA: 14 mts largo x 5 mts ancho x 2.80 mts alto. MEASURAS 2da PÉRGOLA: 9 mts largo x 5 mts ancho x 2.80 mts alto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LAS PÉRGOLAS SOL Y SOMBRA SERÁN DE ALUMINIO + ALUMINIO "TACTO MADERA" CONSTITUIDAS POR: <ul style="list-style-type: none"> <li>- COLUMNAS O POSTES 7" x 7" x 2.80 mts alto (ALUMINIO TACTO MADERA) CON BASE CONCRETO ARMADO</li> <li>- MARCO ALUMINIO DE 1½" x 6" (unión de perfiles)</li> <li>- VIGUETAS DE ALUMINIO DE 1½" x 4"</li> <li>- CELOSÍAS DE ALUMINIO TACTO MADERA DE 2" x 1" - SEPARACIÓN 5cm POR ARRIBA</li> <li>- CUBIERTA DE POLICARBONATO</li> <li>- ALUMINIO: NEGRO MATE CON TRATAMIENTO DE POLIURETANO</li> <li>- ALUMINIO TACTO MADERA MATE</li> </ul> </li> <li>• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CUBIERTAS DE POLICARBONATO PARA LAS 02 PÉRGOLAS CONSTITUIDAS POR: <ul style="list-style-type: none"> <li>- POLICARBONATO OPAL O BLANCO DE 8mm</li> <li>- SELLADO CON SILICONA NEUTRA</li> <li>- PERFILES Y UNIONES</li> </ul> </li> <li>• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANALETAS DE ALUMINIO PARA LAS 02 PÉRGOLAS CONSTITUIDAS POR: <ul style="list-style-type: none"> <li>- CANALETA ALUMINIO PARA RECOLECCIÓN DE LLUVIAS - 6ML TOTAL</li> <li>- SOPORTES</li> <li>- MANGUERA DE DESFOQUE DE 1" - SALIDA DE MANGUERA O SUMIDERO</li> </ul> </li> <li>• INSTALACIÓN Y SUMINISTRO DE REDES ELECTRICAS MONOFÁSICA DE 220 VAC, CABLE DE 2.5 MM² LIBRE DE HALOGENO Y PROTECCIÓN TUBERÍA CONDUIT EMT 3/4" Y 18 LUMINARIA TIPO LED DE 24 W, EN LAS 02 PÉRGOLAS, CONSTITUIDAS POR: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 54 PUNTOS DE LUZ</li> <li>- 36 DÍODOS LED COLOR CÁLIDO (EMPOTRADO EN CELOSÍAS)</li> <li>- CABLEADO E INSTALACIÓN EN CUBIERTA</li> <li>- 08 INTERRUPTORES DOBLES</li> <li>- 04 INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS DE 2x20AMP</li> <li>- 04 INTERRUPTORES DIFERENCIALES DE 2x25AMP</li> </ul> </li> </ul>	GBL	1

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

• 03 TABLEROS DE 64 PULGAS DE 100"	
• ALIMENTACIÓN DE 600V 50/60 HZ, TUBERÍA MT	
• INCLUIDO CURVAS, CONECTORES Y UNIONES, 03 CAJAS DE PASO 100x100	
• 01 INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2x20AMP	
• CANALES EN VIGUETAS	

ITEM N° 02: SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO ESTRUCTURAL DEL TECHO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD - GRU11

N°	NOMBRE DESCRIPCIÓN	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CAN T
1	SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO ESTRUCTURAL DEL TECHO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD - GRU11	<p>SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO ESTRUCTURAL DEL TECHO DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD - GRU11 MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTRAN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:</p> <p>RETIRO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desmontaje, eliminación y resane de todas las estructuras de soporte de vigas de madera en mal estado existentes en el techo</li> <li>- Desmontaje de Elementos, cumbrenas y otro material similar existente en el techo de sanidad en un área de 600m2 para su posterior eliminación</li> <li>- Desmontaje de vigas de madera en mal estado</li> <li>- Eliminación de desmonte y escombros</li> </ul> <p>SUMINISTRO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suministro e instalación de las 300 vigas de madera 2x6x10m nuevas y tratadas antipollas, incluido los accesorios para la fijación.</li> <li>- Suministro e instalación de 600m2 de techo DE CALAMINON TR4 (040) ALUZINC color blanco. Incl. accesorios e impermeabilización con sellador de juntas sikaflex 11fc plus 600ml.</li> <li>- Suministro e instalación de cumbrenas y sellado de unión de CALAMINON ALUZINC, incl. accesorios e impermeabilización con sellador de juntas sikaflex 11fc plus 600ml.</li> <li>- Suministro e instalación de canaletas pluviales metálicas 4" con montante 4" y evacuación hacia la zona exterior</li> </ul> <p>TERMINO DEL TRABAJO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RETIRO DE MATERIAL EN CALIDAD DE DESMONTE</li> </ul>	GBL	1

ITEM N° 03: SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE LOS SERVICIOS HIGIÉNICOS DE HOMBRES Y MUJERES DEL HANGAR DEL EMA-116

N°	NOMBRE DESCRIPCIÓN	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CAN T
		<p>SERVICIO DE RE SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE LOS SERVICIOS HIGIÉNICOS DE HOMBRES Y MUJERES DEL HANGAR DEL EMA-116, MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTRAN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:</p> <p>TRABAJOS PRELIMINARES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PICADO Y RETIRO DE CERÁMICO EN PISO EXISTENTE BAÑOS DE VARONES 18 M2 APROX. Y BAÑOS DE MUJERES 12 M2 APROX.</li> <li>• PICADO Y RETIRO DE CERÁMICO EN PARED EN VARONES 30 M2 APROX. Y BAÑOS DE MUJERES 22 M2</li> </ul>		

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO Nº 11  
AS Nº 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO Nº 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

1	SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE LOS SERVICIOS HIGIENICOS DE HOMBRES Y MUJERES DEL HANGAR DEL EMA-116	<ul style="list-style-type: none"> <li>APROX.</li> <li>DESMONTAJE DE 03 INODORO EN EL BAÑO DE VARONES Y 02 EN EL BAÑO DE MUJERES</li> <li>DESMONTAJE DE 03 LAVATORIOS EN BAÑOS DE VARONES Y 1 LAVATORIOS EN BAÑO DE MUJERES.</li> <li>RETIRO DE PINTURA EN MAL ESTADO EN PAREDES PARTE INTERIOR EN BAÑO DE VARONES 20 M2 APROX Y MUJERES 18 M2 APROX.</li> <li>RETIRO DE PINTURA EN MAL ESTADO DE CIELO RAZO EN BAÑO DE VARONES 20 M2 APROX.</li> <li>RETIRO DE LINEAS SANITARIAS EN BAÑO DE VARONES 18 ML APROX Y EN BAÑO DE MUJERES 14 METROS LINEALES.</li> <li>DESMONTAJE DE PUERTA PRINCIPAL DE MADERA DE BAÑO DE VARONES 1 Y BAÑO DE MUJERES 1</li> <li>DESMONTAJE DE 03 LLAVES DE URINARIOS EN BAÑO DE VARONES</li> <li>DESMONTAJE DE 02 VÁLVULAS DE CONTROL PARA DUCHA EN BAÑO DE VARONES Y 01 EN BAÑO DE MUJERES.</li> <li>ELIMINACIÓN DE DESMONTES Y ESCOMBROS APROXIMADAMENTE 4 M3.</li> </ul>	GBL	1
		<p>OBRAS DE ALBANILERÍA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>8 M2 DE TARRAJEO Y RESANE EN CONCRETO EN PAREDES QUE LO REQUIERAN.</li> <li>6 M2 PICADO DE PARED Y PISO PARA INSTALACIÓN DE NUEVA RED SANITARIA EN BAÑO DE VARONES 26 ML APROX. Y EN BAÑO DE MUJERES 20 ML APROX.</li> <li>15 M2 TARRAJEO Y ENCHAPADO DEL ÁREA PICADA PARA INSTALACIÓN DE NUEVA RED SANITARIA EN BAÑO DE VARONES 26 ML APROX.</li> <li>16 M2 TARRAJEO Y ENCHAPADO DEL ÁREA PICADA PARA INSTALACIÓN DE NUEVA RED SANITARIA EN BAÑO DE MUJERES EN UN APROX DE 20 ML.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN EN UN ÁREA DE 35 M2 DE PISO CON PORCELANATO DE ALTO TRÁNSITO DE 60 X60 CM. CON JUNTAS DE ESPESOR DE 2MM ENTRE PIEZAS, CUBIERTAS CON MATERIAL DE FRAGUA COLOR DEL PORCELANATO EN BAÑO DE VARONES.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN EN UN ÁREA DE 25 M2 DE PISO CON PORCELANATO DE ALTO TRÁNSITO DE 60 X60 CM. CON JUNTAS DE ESPESOR DE 2MM ENTRE PIEZAS, CUBIERTAS CON MATERIAL DE</li> </ul>		
	FRAGUA COLOR DEL PORCELANATO EN BAÑO DE MUJERES.			
	CARPINTERÍA DE MADERA			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA DE MADERA CONTRA PLACADAS UNA PARA VARONES Y UNA PARA MUJERES DE LAS SIGUIENTES MEDIDAS 1MT X 2MTR CON SU RESPECTIVA CHAPA DE PERILLA MARCA YALE.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 03 CABINAS DE MELAMINA PARA INODORO DE LAS SIGUIENTES MEDIDAS 1MT X 1.80 CON SUS RESPECTIVAS PUERTAS Y PESTILLOS EN BAÑOS VARONES</li> </ul>		

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO Nº 11  
AS Nº 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO Nº 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

	<ul style="list-style-type: none"> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 03 CABINAS DE MELAMINA PARA URINARIO DE 1MTR X 1.25 EN BAÑO DE VARONES.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 3 CABINAS DE MELAMINA PARA INODORO DE 1MTR X 1.80 PARA BAÑO DE MUJERES</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 4 LAVATORIOS TIPO OVALIN INCLUYE ACCESORIOS SANITARIOS EN BAÑO DE VARONES.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 2 LAVATORIOS TIPO OVALIN INCLUYE ACCESORIOS SANITARIOS EN BAÑO DE MUJERES.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESPEJO DE 0.50 X 3 MTR BAÑO DE VARONES</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESPEJO DE 0.50 X 1.20 BAÑO DE MUJERES</li> <li>TRABAJOS DE MAMPOSTERÍA CONSTRUCCIÓN DE 03 PAREDES DIVISORIAS DE SOGA PARA DUCHAS DE 1MTR X 2MTR DE ALTURA CON SU RESPECTIVO TARRAJEO Y ENCHAPADO EN BAÑO DE VARONES.</li> <li>TRABAJOS DE MAMPOSTERÍA CONSTRUCCIÓN DE 02 PAREDES DIVISORIAS DE SOGA PARA DUCHAS DE 1MTR X 2MTR DE ALTURA CON SU RESPECTIVO TARRAJEO Y ENCHAPADO EN BAÑO DE MUJERES.</li> </ul>			
	INSTALACIONES SANITARIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>TENDIDO DE 26 METROS LINEALES RED DE AGUA FRÍA, EMPLEANDO TUBOS DE PVC CLASE 10 Y DIÁMETRO 1".</li> <li>TENDIDO DE 46 METROS LINEALES RED DE DESAGÜE, EMPLEANDO TUBOS DE PVC SAL Y DIÁMETRO 4". ENTRE EL BAÑO DE VARONES Y MUJERES.</li> <li>SUMINISTRO DE INSTALACIÓN DE NUEVE (09) PUNTOS DE AGUA FRÍA PARA LAVADERO.</li> <li>INCLUYE CODO DE FIERRO GALVANIZADO, ACCESORIOS, TEE DE PVC DE 1" O CODO DE 90° DE PVC DE 1" SEGÚN SEA EL CASO. EL PUNTO DEBE UBICARSE A 0.70 M APROX. SOBRE EL NIVEL DEL PISO TERMINADO ENTRE BAÑO DE VARONES Y MUJERES</li> <li>INSTALACIÓN DE DIEZ (10) PUNTOS DE AGUA FRÍA PARA INODORO. INCLUYE CODO DE FIERRO GALVANIZADO, ACCESORIOS, TEE DE PVC DE 1" O CODO DE 90° DE PVC DE 1" SEGÚN SEA EL CASO. EL</li> </ul>		
	PUNTO DEBE UBICARSE A 0.20 M APROX. SOBRE EL			

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 'MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL'

NIVEL DEL PISO TERMINADO. ENTRE EL BAÑO DE VARONES Y  
BAÑO DE MUJERES.

- INSTALACIÓN DE TRES (03) PUNTOS DE DESAGÜE PARA LAVADERO. INCLUYE CODO 90° DE PVC DE 2", ACCESORIO TEE DE PVC DE 2" O CODO DE 90° DE PVC DE 2" SEGÚN SEA EL CASO. EL PUNTO DEBE UBICARSE A 0.50 M APROX. SOBRE EL NIVEL DE PISO TERMINADO.

- INSTALACIÓN DE CUATRO (04) PUNTOS DE DESAGÜE PARA INODORO. INCLUYE CODO 90° DE PVC DE 4", ACCESORIO TEE DE PVC DE 4" O CODO DE 90° DE PVC DE 4" SEGÚN SEA EL CASO. BAÑO DE VARONES

- INSTALACIÓN DE TRES (03) PUNTOS DE DESAGÜES

PARA URINARIO. INCLUYE CODO 90° DE PVC DE 2", ACCESORIO TEE DE PVC DE 2" O CODO DE 90° DE PVC DE 2" SEGÚN SEA EL CASO. EL PUNTO DEBE UBICARSE A 0.55 M SOBRE EL NIVEL DE PISO TERMINADO BAÑO DE MUJERES

- INSTALACIÓN DE SEIS (06) PUNTOS DE DESAGÜES PARA DUCHAS. INCLUYE CODO 90° DE PVC DE 2", ACCESORIO TEE DE PVC DE 2" O CODO DE 90° DE PVC DE 2" SEGÚN SEA EL CASO. EL PUNTO DEBE UBICARSE A 0.55 M SOBRE EL NIVEL DE PISO TERMINADO BAÑO DE VARONES

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEIS (06) WATERS

MODELO ONE-PIECE DE PORCELANA BLANCA. INCLUYE ACCESORIOS, TALES COMO, TUBO DE ABASTO, ANILLO DE CERA ANTIFÚNGICO, PERNOS DE ANCLAJE. ENTRE BAÑO DE VARONES Y MUJERES.

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TRES (03) URINARIO

DE PORCELANA BLANCA. INCLUYE ACCESORIOS TALES COMO FLUXÓMETRO PARA URINARIO CON BOTÓN, PERNOS DE ANCLAJE. ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEIS (06) LAVADEROS. INCLUYE ACCESORIOS TALES COMO, JUEGO COMPLETO DE TRAMPA P DE PVC Y DESAGÜE CON CANASTILLA. PROCEDENCIA NACIONAL PARA BAÑO DE VARONES.

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DOCE (12) VÁLVULAS DE CONTROL DE DUCHAS INCLUYE ACCESORIOS ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 'MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL'

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEIS (06) CABEZA

DE DUCHA PROMADA INCLUYE ACCESORIOS. ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEIS (06) LLAVES PROMADAS PARA LAVATORIO ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA DE CONTROL DE PVC 1/2" PARA LAVATORIO 06 CN SU RESPECTIVA MAGUERA DE ABASTO. ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA DE

CONTROL DE PVC 1/2" PARA INODOROS 06 CN SU RESPECTIVA MAGUERA DE ABASTO. ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA DE CONTROL DE PVC 1/2" PARA URINARIOS 03 CN SU RESPECTIVA MAGUERA DE ABASTO.

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 6 SUMIDROS DE 2"

DE DIÁMETRO DE BRONCE CROMADO.

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 2 SUMIDROS DE 4" DE BRONCE CROMADO.

INSTALACIONES ELECTRICAS

- CABLEADO DE PUNTOS DE ELECTRICIDAD PARA DOCE (12) LUMINARIA CON CABLES DE COLORES THW 14 AWG. ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

- CABLEADO DE PUNTO DE ELECTRICIDAD PARA DOS (02) TOMACORRIENTE CON CABLES DE COLORES THW 12 AWG. ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

- CABLEADO DE PUNTO DE ELECTRICIDAD PARA DOS (02) INTERRUPTOR CON CABLES DE COLORES THW 12 AWG. ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DOS (02) INTERRUPTOR SIMPLE EMPOTRADO A PARED MARCA TICINO. ENTRE BAÑO DE VARONES Y BAÑO DE MUJERES.

ACABADOS EN PISO	
• ENCHAPADO DE 40 M2 APROX DE PISO CON PORCELANATO DE ALTO TRANSITO 60X60 CM CON JUNTAS DE ESPESOR DE 2 MM ENTRE PIEZAS, CUBIERTAS CON MATERIAL DE FRAGUA DEL COLOR DEL PORCELANATO, ENTRE BANDO DE VARONES Y BANDO DE MUJERES.	
ACABADOS EN PAREDES Y TECHO	
• ENCHAPADO DE 54 ML APROX DE SOCALO DE ALTURA 0.10 CM CON PORCELANATO, CON JUNTAS DE ESPESOR DE 2 MM ENTRE PIEZAS, CUBIERTAS CON MATERIAL DE FRAGUA DEL COLOR DEL PORCELANATO.	
• ENCHAPADO DE 60 ML APROX DE PARED DE BANO CON PORCELANATO, CON JUNTAS DE ESPESOR DE 2 MM ENTRE PIEZAS, CUBIERTAS CON MATERIAL DE FRAGUA DEL COLOR DEL PORCELANATO.	
• PINTADO DE PAREDES EN UN AREA APROXIMADAMENTE DE 80 M2 CON PINTURA LATEX COLOR BLANCO HUMO, INCLUYE RETIRO DE RESTOS DE PEGAMENTO, 02 CAPAS DE PINTURA, LIADO, MASILLADO Y RESANE DE AREAS.	
• PINTADO DE TECHO EN UN AREA APROXIMADAMENTE DE 60 M2 CON PINTURA LATEX COLOR BLANCO, INCLUYE RETIRO DE RESTOS DE PEGAMENTO, 02 CAPAS DE PINTURA, LIADO, MASILLADO Y RESANE DE AREAS.	

ITEM N.º 04: SERVICIO DE REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN INTERNA Y EXTERNA DEL HANGAR DEL EMA-116:

N.º	NOMBRE DESCRIPCIÓN	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CANT
1	SERVICIO DE REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN INTERNA Y EXTERNA DEL HANGAR DEL EMA-116 MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTRAN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:	<ul style="list-style-type: none"> <li>MOVILIZACIÓN DE DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</li> <li>TRAZO REPLANTEO EN REDES ELÉCTRICAS Y LUMINARIAS.</li> <li>DESACTIVACIÓN DE LA RED ELÉCTRICA DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN EXISTENTE EN MAL ESTADO.</li> <li>DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES EN MAL ESTADO 108 FLUORESCENTE.</li> <li>REACTIVACIÓN DE RED ELÉCTRICA MONOFÁSICA DE 220 V X 80 AMP.</li> <li>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIAS LEDPUESTA EN MARCHA TENSION MEDIA.</li> <li>ALGUNOS DE LOS MATERIALES A UTILIZAR SERIAN: 80 LUMINARIAS LED DE 100 WATTS X 200 V.</li> <li>6 ROLLOS DE 100 MT CABLE DE COBRE 12 DE THW, 01 TABLERO DE CONTROL CON DISPOSITIVO, 03 TERMOMAGNETICOS DE 220 VOLTIOS X 25 AMP, 240 MTS LINEALES DE CANALETAS CONDUCTORAS DE CABLE 1", 10 UNIDADES CINTA AISLANTE PLASTIFICADAS, 03 UNIDADES CINTA VULCANIZANTE, 80 CALA DE DERIVACIÓN DE PVC 10 X 10 CM, 25 MTS LINEALES.</li> </ul>	GBL	1

ITEM N.º 05: SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE SUMINISTRO DE CORRIENTE DEL EMA-116 PARA OPERAR EL APA110 EN MODO ELÉCTRICO:

N.º	NOMBRE DESCRIPCIÓN	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CANT
1	SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE SUMINISTRO DE CORRIENTE DEL EMA-116 PARA OPERAR EL APA110 EN MODO ELÉCTRICO MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTRAN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:	<ul style="list-style-type: none"> <li>MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE PERSONAL, EQUIPOS Y MATERIALES.</li> <li>TRAZO Y REPLANTEO PARA TRANSICIONES Y DERIVADAS DE CABLEADO DE LAS SUB ESTACIONES ELÉCTRICAS</li> <li>EXCAVACIÓN Y ENTERRADO DE 400 METROS LINEALES X 0.060 METROS X 0.70 METROS DE ZANJA PARA INSTALACIÓN DE CONDUCTORA DE CABLE.</li> <li>CONSTRUCCIÓN DE CARPETA PARA TRANSPORTE DE TRANSFORMADOR DEL EQUIPO APA-110 DE LAS SIGUIENTES MEDIDAS: LARGO 1.2 METROS X ANCHO 1.2 METROS CON SUS RESPECTIVOS GIROS DE REMOLQUE.</li> <li>SISTEMA DE AMORTIGUACIÓN (PAQUETE DE MUELLE) Y 01 EJE DE ARRASTRE CON BOCA INMZAS NÚMERO 15.</li> </ul>	GBL	1

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TRANSFORMADOR ELÉCTRICO  
TRIFÁSICO DE LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:

- 220 V DE ENTRADA Y 380 V DE SALIDA CON PUNTO NEUTRO
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 140 ML DE CABLE TRIFÁSICO DE COBRE N° 2 AWG
- 01 CAJA DE CONTROL PARA ENTRADA DE CARGA EN TRANSFORMADOR CON 02 TERMO MAGNÉTICOS DE 220 V X 200 AMPERIOS
- 01 CAJA DE CONTROL PARA SALIDA DE CARGA DE 220 V X 200 AMPERIOS PARA EQUIPO APA - 110 CON SUS RESPECTIVOS 02 TERMO MAGNÉTICOS Y MENEQUEES
- 01 CAJA DE CONTROL DE CARGA DE 220 V X 40 AMPERIOS CON SUS RESPECTIVOS 03 TERMO MAGNÉTICOS Y MENEQUEES
- 80 METROS DE CABLEADO DE 12 PUNTOS DE ELECTRICIDAD DISTRIBUIDAS ENTRE SUBESTACIÓN ELÉCTRICA Y SALA DE CONTROL EN HANGAR N° 116 (MEGA TENSIÓN) \* 100 METROS LINEALES DE CABLEADO DE 18 PUNTOS DE ELECTRICIDAD ENTRE TRANSFORMADOR Y TABLERO DE CONTROL EN CABINA DE SUBESTACIÓN (MEGA TENSIÓN) \* 50 METROS LINEALES CABLEADO DE 18 PUNTOS DE ELECTRICIDAD EN SALA DE CONTROL
- HANGAR 116 (BAJA TENSIÓN)
- MATERIALES A UTILIZAR
- DOS (02) CAJAS DE CONTROL DE CARGA DE MEDIA TENSIÓN DE 220 V X 200 AMPERIOS MARCA
- 440 METROS LINEALES DE CABLE TRIFÁSICO DE COBRE N° 2 AWG
- 01 TRANSFORMADOR DE CARGA TRIFÁSICA DE 150 KVA DE ENTRADA 220 V Y SALIDA DE 380 MARCA
- 01 TABLERO DE CONTROL DE 220V X 40 AMPERIOS
- 03 ROLLOS DE CABLE DE 100 MTS DE 12 THW
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 4 PULGADAS DE 440 METROS LINEALES

ITEM N° 06: SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PORTONES RIELES Y PINTADO DELANTERO Y POSTERIOR DEL HANGAR EMA-116:

N°	NOMBRE DESCRIPCION	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CANT
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO O Y REPARACION DE PORTONES RIELES Y PINTADO DELANTERO Y POSTERIOR DEL HANGAR EMA-116.	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PORTONES RIELES Y PINTADO DELANTERO Y POSTERIOR DEL HANGAR EMA-116 MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTREN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN: <ul style="list-style-type: none"> <li>• MANTENIMIENTO POR REPARACIONES DE SISTEMA DE DESPLAZAMIENTO O</li> <li>• DESPLAZAMIENTO DE 08 PORTONES DELANTERO DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN Y 04 PORTONES POSTERIORES DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN DEL HANGAR EMA-116.</li> <li>• LIMPIEZA MECÁNICA DE 08 PORTONES DELANTERO DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN Y 04 PORTONES POSTERIORES DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN CON</li> </ul>	GBL	1

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

APLICACIÓN DE ARRENDADO COMERCIAL, APLICACIÓN DE PINTURA A 98 PORTONES DELANTERO DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN Y 04 PORTONES POSTERIORES DE 5 METROS DE ANCHO X 10 METROS DE ALTURA CADA PORTÓN CON BASE ZINCROMATO INDUSTRIAL Y ACABADO CON ESMALTE SINTÉTICO.

- 14 KIT DE PINTURA EPÓXICO BASE
- 15 GALONES DILUYENTE EPÓXICO
- 30 GALONES DE PINTURA ESMALTE SINTÉTICO ANTICORROSIVO
- 15 GALONES DE DILUYENTE INDUSTRIAL
- 05 KILOGRAMOS ELECTRODO P- 9010 X 1/8
- 05 KILOGRAMOS ELECTRODO T918 X 1/8
- 08 DISCO ABRASIVO DE CORTE DE 1/8 X 7" DE DIÁMETRO
- 08 DISCO ABRASIVO DE DESBASTE DE 1/2 X 7" DE DIÁMETRO
- 08 ESCOBILLA TRENZADA CIRCULAR DE 7"
- 10 RODAMIENTOS DE CONTACTO RADIAL DE DIÁMETRO DEEJE DE 2"

ITEM N° 07: SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS METÁLICAS DEL TECHO DE LA LINEA DE VUELO

N°	NOMBRE DESCRIPCION	TERMINOS DE REFERENCIA	U/M	CANT
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS METÁLICAS DEL TECHO DE LA LINEA DE VUELO MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTREN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS METÁLICAS DEL TECHO DE LA LINEA DE VUELO MEDIANTE EL CUAL SE SUMINISTREN LOS TRABAJOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN: <ul style="list-style-type: none"> <li>• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 817 METROS LINEALES DE CABLE ACERADO DE 5/8 PARA TEMPLADORES DE ESTRUCTURA METÁLICA DE TECHO.</li> <li>• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 32 TEMPLADORES DE DIÁMETRO 5/8 X 14" PARA CABLE ACERADO.</li> <li>• SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 64 GRAPAS SUJETADORES DE CABLE ACERADO</li> <li>• DESMONTAJE DE 817 METROS LINEALES DE CABLE ACERADO EXISTENTE EN CONDICIÓN 2.</li> <li>• 132 M2 DE LIMPIEZA MECÁNICA Y APLICACIÓN DE PINTURA BASE (1 MANO) INCLUYE: CORREAS TRIDIMENSIONALES, TUERCALES Y COLUMNAS METÁLICAS DE TECHOS.</li> <li>• ACABADO CON PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO (2 MANOS) ESTRUCTURAS METÁLICAS COMO: TUERCALES, CORREAS TRIDIMENSIONALES, COLUMNAS METÁLICAS DE TUBERIAS DE 8" DE DIÁMETRO X 14M DE ALTURA</li> <li>• 32 UNIDADES ESCOBILLAS CIRCULARES DE DIÁMETRO 4"</li> <li>• 27 UNIDADES DISCOS ABRASIVOS DE DESBASTE DE DIÁMETRO 4"</li> <li>• 12 GALONES DE INHIBIDOR DE ÓXIDO</li> <li>• 15 GALONES DE BASE ZINCROMATO</li> <li>• 25 GALONES DE ESMALTE ANTICORROSIVO</li> <li>• 22 GALONES DILUYENTE INDUSTRIAL</li> <li>• 32 TEMPLADORES Y 64 GRAPAS SUJETADORES DE ACERO</li> <li>• 817 METROS DE CABLE ACERO</li> <li>• 30 M2 DE POLICARBONATO 8 MM GRIS 2.1 MTS ANCHO X 11.62 MTS LARGO.</li> </ul>	GBL	01

6.1 Condiciones de operación (Bienes)

6.1.2 CONDICIONES OPERATIVAS DEL ITEM N° 01:

La empresa deberá tener en cuenta que, durante la ejecución del servicio, no debe dañar la infraestructura que no se encuentre comprometida en el servicio. Mencionada infraestructura comprende las siguientes áreas:

- a. Área de piscina
- b. Cocina y SSHH
- c. Área de billar y juegos de mesa
- d. Salón protocolar
- e. Pisos de toda la instalación (Cerámica y Parquet)
- f. Vidriería de toda la instalación
- g. Puertas de toda la instalación

En tal sentido la empresa debe contar con todos los materiales y mecanismos para salvaguardar la integridad de las áreas y material señalado en el párrafo previo.

En caso de realizar alguna demolición o desinstalación, el traslado de escombros será responsabilidad de la empresa. Del mismo modo, todos los procedimientos que implican la limpieza del área de la ejecución del servicio al término de la obra será también de responsabilidad del postor.

En caso de realizar alguna demolición o desinstalación, el Grupo Aéreo N°11 nombrará a un personal encargado para la recuperación del material reutilizable.

#### 6.1.3 CONDICIONES OPERATIVAS DEL ÍTEM N° 02:

La empresa deberá tener en cuenta que, durante la ejecución del servicio, no dañará la infraestructura que no se encuentra comprometida en los términos de referencia. Mencionada infraestructura comprende las siguientes áreas:

- a. Paredes del Departamento de Sanidad
- b. Servicios Higiénicos del Departamento de Sanidad
- c. Pisos de toda la instalación (Cerámica)
- d. Vidriería de toda la instalación
- e. Puertas de toda la instalación

En tal sentido la empresa debe contar con todos los materiales y mecanismos para salvaguardar la integridad de las áreas y material señalado en el párrafo previo.

Al término de la ejecución del servicio, todos los procedimientos que implican la limpieza del área de la ejecución del mismo, serán responsabilidad única del postor.

#### 6.1.4 CONDICIONES ADMINISTRATIVAS DEL ÍTEM N° 01 y N° 02:

Carta de compromiso del postor designando a una persona como coordinador quien tendrá a su cargo lo referente a la suscripción del contrato con la FAP, así como la encargada de representar a la empresa de presentarse algún problema con el material e instalación del servicio.

Asimismo, el Grupo Aéreo N°11, designará a un especialista idóneo para la supervisión aleatoria del avance y ejecución del servicio, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley de Contrataciones del Estado.

La empresa, deberá presentar un cronograma de actividades para tener el control del desarrollo del servicio durante su ejecución.

La empresa, deberá presentar un informe técnico final del servicio, donde detallará paso a paso lo realizado durante la ejecución del mismo, además se anexarán fotos de todo lo realizado (antes, durante y después). Dicho informe será en el marco de lo dispuesto por el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 6.1.5 CONDICIONES ADMINISTRATIVAS DEL ÍTEM N° 03:

Así como todo lo mencionado en las condiciones administrativas del Ítem N°01 E Ítem

N°02, también deberá consignar en su propuesta a través de una declaración jurada el nombre del coordinador, su número de teléfono y correo electrónico (email).

#### 6.1.6 CONDICIONES ADMINISTRATIVAS DEL ÍTEM N° 04, 05, 06 y 07:

Carta de compromiso del postor designando a una persona como coordinador quien tendrá a su cargo lo referente a la suscripción del contrato con la FAP, así como la encargada de representar a la empresa de presentarse algún problema con el abastecimiento.

Deberá consignar en su propuesta a través de una declaración jurada el nombre del coordinador, su número de teléfono y correo electrónico (email).

#### 6.2 Condición del Material

Para aplicación de servicio, la empresa deberá contar con madera de primera calidad y en buen estado. Asimismo, mencionada madera debe ser del tipo, tal que no presente deformaciones en un mínimo de cinco (05) años por condiciones climatológicas y ambientales (viento, radiación solar, brisa marina y lluvias).

Para aplicación de servicio, la empresa deberá contar con un tipo de material para las cubiertas, resistente a las condiciones climatológicas descritas en el párrafo anterior.

#### 6.3 Plan de trabajo (Servicios)

El contratista deberá presentar un plan de trabajo para el perfeccionamiento del contrato.

#### 6.4 Recursos a ser provistos por el proveedor (Servicios)

- Todo el material de construcción necesario para la reparación y mantenimiento del techo, redes eléctricas y luminaria del "Casino de Oficiales" en su totalidad.
- Todo el material para la remoción de escombros, en caso hubiera una demolición, así como todo el material necesario para la limpieza del área de ejecución del servicio.
- Todo el material de limpieza del área de la ejecución del servicio para su posterior entrega en condiciones presentables y ordenadas.
- Todo el personal especialista necesario para llevar a cabo el servicio.

#### 6.5 Recursos a ser provistos por el OBAC o la Entidad (Servicios)

La Entidad dará facilidades de acceso a las instalaciones del Grupo Aéreo N°11 (Base Aérea El Pato, carretera Panamericana Norte s/n Talara), para lo cual el Contratista deberá remitir oportunamente, con tres (03) días de anticipación, un documento especificando la lista de personal, movilidad, equipos y herramientas que ingresará al área de intervención, dicha

#### 6.6 En caso de requerirse capacitación y/o entrenamiento como parte de la prestación principal (Bienes y servicios)

- No aplica.

6.7 Contrataciones de carácter permanente, cuya provisión se requiera de manera continua o periódica (Bienes y servicios).

• No aplica

1 EMBALAJE Y ROTULADO (Bienes)

• No aplica

2 REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES (Bienes y servicios)

• Normas sobre consideraciones de mitigación de riesgos ante cualquier desastre en términos de organización, función, estructura (Organización Panamericana de la Salud, Defensa Civil y otros).

- Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 002-2018-PCM.
- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y su Reglamento.
- Normas Internacionales de la Asociación Americana de Ensayo de Materiales. (ASTM)
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento vigente
- Manual de gestión para la protección contra los peligros de caída (OSHA)

3. NORMAS TÉCNICAS (Bienes y servicios)

- Ley N° 26642, Ley General de Salud.
- Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilidades Urbanas y de Edificaciones. Ley N° 29783, Ley de Salud y Seguridad en el Trabajo.
- Ley N° 29167, Ley que Establece el Procedimiento Especial y Transitorio para las Licencias de Edificación, Ampliación o Remodelación de Establecimientos Hospedaje.
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Ley N° 23407, Ley General de Industrias.
- Resolución Ministerial N° 239-2020 - Lineamientos para la Vigilancia de la Salud de los Trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19 y sus adecuaciones.
- Directiva N° 005-2019-OSCE/CD - Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado
- Directiva N° 006-2019-OSCE/CD - Procedimiento de Selección de Subasta Inversa Electrónica.

4. MODALIDAD DE CONTRATACION (Bienes)

SUMA ALZADA POR ITEM PAQUETE

5. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN ACONDICIONAMIENTO:

El personal especialista de la empresa, debe implementar un ambiente adecuado para el almacenamiento del material con la finalidad de evitar su deterioro y tener un ordenamiento en los procedimientos para ejecutar el servicio. Asimismo, deberá proveer cualquier tipo de eventualidad que ponga en riesgo la integridad de las infraestructuras que no estén comprometidas en el servicio, las cuales se encuentran descritas en las Condiciones Operativas del presente documento. También deberán tomar en cuenta contar con las herramientas e implementos de seguridad necesarios para salvaguardar la integridad física del personal encargado del servicio.

INSTALACIÓN

Debido ser realizado por personal especialista en la materia, tomando en cuenta que el servicio final debe ser entregado exactamente igual al requerimiento hecho por el Grupo Aéreo N° 11.

5.1

ITEM N° 04:

Desactivación del sistema eléctrico de los equipos fluorescentes enfilados, realizando las coordinaciones con el área usuaria ubicando puntos de energías provisionales, posterior a realizar el desmontaje de los equipos fluorescentes con equipamiento de izaje (equipo HIAG con canastilla), instalación de redes eléctricas monofásicas de 220 voltios x 25 amp. y montaje de equipamiento de iluminación led enlucidos sencillos para los trabajos de altura. Para la puesta en marcha del sistema se realizará el megado y la medición de voltajes y amperaje del nuevo circuito eléctrico.

5.2

ITEM N° 05:

Se realizará el suministro y montaje del transformador en su canasta de protección, seguidamente se realizará el tendido y conexiones de las líneas de la casa de fuerza, hasta la caja de control del hangar del EMA116, finalmente la habilitación del sistema de control del equipo APA110 con la respectiva puesta en marcha de las nuevas líneas suministradas

5.3

ITEM N° 06:

Se realizará el mantenimiento de los rodamientos del sistema del deslizamiento de los portones utilizando un equipo de carga pesada HIAG de 5 toneladas para el procedimiento del desmontaje de portones, se realizará el reemplazo de los rodamientos dañados, así como el rectificado de los ejes de los rodamientos. El servicio de lubricación y limpieza de rieles guías superior e inferior de los portones delanteros y posteriores, seguidamente se realizará el montaje de los portones equipamiento de carga pesada. Se realizará trabajos de arenado y pintado con equipamiento del sistema de andamiage promedio de altura 10 mts.

Aplicación de norma para limpieza industrial de portones según sistema S.S.P.C-SP.

5.4

ITEM N° 07:

Se realizará el desmontaje parcial de cable existente, para lo cual se trabajará con equipo de izaje HIAG con su respectiva canastilla y el montaje parcial del cable nuevo hasta completar el reemplazo total del cable, seguidamente se realizará con equipo de andamiage con altura máxima para la limpieza metálica: literales, correas tridimensionales, columnas metálicas de tuberías de 8" de diámetro x 14m de altura, los trabajadores de altura deberán contar con sus equipos de protección personal, finalmente se realizará la limpieza mecánica y pintado de estructuras metálicas.

Se realizará la instalación del policarbonato al término de los trabajos antes mencionado, tomando en consideración la velocidad del viento para la instalación en una franja horaria de 8am a 12 pm.

6.

TRANSPORTE Y SEGUROS (Bienes y servicios)

La empresa debe contar con los vehículos para el transporte del material necesario, a fin de llevar a cabo el servicio en su totalidad. En tal sentido mencionado material debe arribar, al lugar de ejecución del servicio, en perfectas condiciones de uso.

Del mismo modo, la empresa debe cumplir con la remoción de escombros y limpieza del área de trabajo mediante los vehículos que sean necesarios para dicha finalidad.

También, la empresa debe contar con las movilidades respectivas para el transporte de su personal y su racionamiento alimentario.

El personal de trabajadores deberá contar con las prendas de vestir adecuadas para realizar actividades laborales afines a su rubro teniendo en cuenta que, mencionadas actividades, serán desarrolladas en un Conjunto Habitacional de las Fuerzas Armadas, en donde prevalecen los valores morales y principios militares. De la misma manera, los trabajadores deberán vestir al menos una prenda con el logo de la empresa que los distinga e identifique.

El Contratista será responsable de cualquier daño que le pueda ocurrir al personal a su cargo, que interviene en la prestación del servicio, para los cual deberá contar con los seguros pertinentes, que establecen las leyes y el contrato, quedando la entidad (FAP) fuera de cualquier responsabilidad.

El contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por ley le competen a su actividad. Adicionalmente y en amparo al presente contrato, antes de inicio de servicio, el contratista deberá presentar: - original o copias de seguros complementarios de trabajo de riesgo (SCTR) de pensión. - original copia de seguros complementarios de trabajo de riesgo (SCTR) salud.

- Copia de comprobante de pago de ambas pólizas por cada renovación.
- Seguro de vida ley.
- Copia de comprobante de pago de la póliza vida ley por cada renovación.

#### NOTA

Para tramitar la autorización de ingreso del personal. Adicional a la presentación de los seguros la contratista deberá cumplir con entregar la documentación al área usuaria

#### 7. GARANTÍA TECNICA Y/O COMERCIAL (Bienes y servicios)

De proveerse la garantía comercial, deberá:

##### 7.1 Alcance de la garantía:

La infraestructura reparada deberá contar con una garantía mínima de un (01) año por condiciones del material. Sin embargo, en caso de que la infraestructura presente deterioro posterior a una eventualidad meteorológica, principalmente lluvias, dentro de un periodo de dos (02) años, también deberá ser considerada como parte de la garantía.

La garantía del servicio deberá abarcar o cubrir en caso se presenten fenómenos climatológicos como lluvias intensas o fuerte vientos, propios de la localidad.

##### 7.2 Condiciones de la garantía

Una vez comunicado el suceso la empresa tendrá un plazo de 7 días calendario para reparar o resanar el problema suscitado.

Por un periodo de vigencia de 12 meses calendarios a partir de la fecha que se firma el acta de recepción del servicio. Esta garantía cubrirá los daños que puedan originarse en el servicio prestado, por un trabajo deficiente, o de cualquier vicio culto, detectados posteriormente a la recepción del servicio las cuales deberán ser reparados en el menor tiempo posible cuyos trabajos serán asumidos por el contratista en su totalidad, sin costo alguno para la Fuerza Aérea del Perú.

##### 7.3 Periodo de garantía

El plazo de la garantía deberá ser de doce (24) meses posteriores a la recepción y

conformidad del servicio por el usuario.

La garantía deberá incluir fallas por desastres naturales considerando el criterio en el cumplimiento de los términos de referencia especificados, previendo la presencia de lluvias y vientos, toda vez que, las instalaciones se encuentran en una zona geográfica pluvial.

##### 7.4 Inicio del cómputo del periodo de garantía:

A partir de la recepción del servicio

#### 8. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

No aplica.

#### 9. VISITA (Bienes y Servicios)

No aplica.

#### 10. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

No aplica.

#### 11. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

##### 11.1 ITEM Nº 01:

La entrega se efectuará a requerimiento de la Entidad en el siguiente lugar:

- Casino de Oficiales de la Residencial FAP "Laguna Zapotal", carretera a negritos Norte s/n Talara alta, Pariñas.

##### 11.2 ITEM Nº 02:

El servicio se realizará en:

- Departamento de Sanidad del Grupo Aéreo Nº 11, sito en Base Aérea El Pato, carretera Panamericana Norte s/n Talara.

##### 11.3 ITEM Nº 03:

El servicio se realizará en:

- En el Escuadrón de Mantenimiento Aéreo Nº 116 del Grupo Aéreo Nº 11, sito en Base Aérea El Pato, carretera Panamericana Norte s/n Talara.
- Horario de trabajo: los trabajos se realizarán en el lugar antes mencionado en los horarios de 08:00 am hasta las 16:00 pm.

##### 11.4 ITEM Nº 04, 05, 06 y 07:

El servicio se realizará en:

- En el Escuadrón de Mantenimiento Aéreo Nº 116 del Grupo Aéreo Nº 11, sito en Base Aérea El Pato, carretera Panamericana Norte s/n Talara.
- Horario de trabajo: los trabajos se realizarán en el lugar antes mencionado en los horarios de 08:00 am hasta las 16:00 pm.
- El plazo de ejecución del servicio será de 30 días calendario, a partir del día

siguiente a la recepción de la orden de servicio.

11.5 HORARIO DE ENTREGA

No aplica.

11.6 PLAZO DE ENTREGA del ITEM N° 01:

El plazo mínimo para la culminación de todos los servicios ITEM N° 01, 02, 03, 04, 05, 06 y 07 será de sesenta (60) días calendario iniciado al día siguiente suscrito el contrato.

12 ENTREGABLES

No aplica.

13 ADELANTOS

No aplica.

14. CONFIDENCIALIDAD (Bienes y servicios)

Por ser una instalación militar el postor ganador deberá contar con personal de nacionalidad peruana, con toda su documentación en regla para ser registrados en sección A-2 (Inteligencia), debiendo enviar con 10 días de anticipación la relación de su personal y vehículos a utilizar, para la investigación básica correspondiente.

El contratista está obligado a guardar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido el contratista deberá dar cumplimiento con todas la políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información, dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la ejecución de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el Proveedor.

15. CONFORMIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS

15.1 ITEM N° 01:

Para la recepción del servicio, el especialista designado para la verificación y supervisión junto al responsable de la Residencial FAP "Laguna Zapotal" serán los encargados de verificar y comprobar el buen acabado, la armoniosidad, uniformidad y alineamiento de la obra, el nivel de fijación del material en la estructura (techo), el nivel de fijación de las columnas en el piso y por último el ornato y limpieza del área del trabajo. Asimismo, mencionado personal, es responsable de la coordinación con la empresa para fijar la hora y día de la recepción del servicio. También, para efectos de recepción, deberá contarse con la asistencia técnica del personal especialista del Escuadrón de Base Aérea N°117, quienes deberán participar en el acta de recepción.

15.2 ITEM N° 02:

Para la conformidad del servicio, se suscribirá el Acta de Recepción y Conformidad, debiendo verificar que no existe ninguna filtración o irregularidad en la instalación de los techos y cumbreras.

15.3 ITEM N° 03:

Para la realización de los servicios, el responsable de la verificación del trabajo será el

encargado del Escuadrón de Mantenimiento Aéreo N° 116 del CGA115, quien también suscribirá el Acta de Conformidad, debiendo verificar si las especificaciones técnicas del servicio correspondiente a lo solicitado por la Entidad. Así mismo, es responsable de la coordinación con la empresa para fijar la hora y día de la realización de los trabajos.

15.4 ITEM N° 04,05,06 y 07:

Para la realización de los servicios, el responsable de la verificación del trabajo será el encargado del Escuadrón de Mantenimiento Aéreo N° 116 del CGA115, quien también suscribirá el Acta de Conformidad, debiendo verificar si las especificaciones técnicas del servicio correspondiente a lo solicitado por la Entidad. Así mismo, es responsable de la coordinación con la empresa para fijar la hora y día de la realización de los trabajos.

15.5 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

No aplica.

15.6 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes o servicios

15.6.2 ITEM N° 06:

Movilización de portones para realizar apertura y cerrado de los cuerpos delerianos y los postefores sobre los rieles metálicos.

16. FORMA Y MEDIOS DE PAGO (Bienes y servicios)

16.1 FORMA DE PAGO:

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único mediante CCI de acuerdo a lo estipulado en la orden de servicio.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de Recepción y Conformidad, debidamente firmada
- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo su conformidad de la prestación efectuada.
- Factura.
- Copia de Orden de Compra

16.2 MEDIOS DE PAGO

- Transferencia bancaria.

16.3 FORMULA DE REAJUSTE

- No aplica

17. OTRAS PENALIDADES APLICABLES (Bienes y servicios)

- No aplica.

18. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA (Bienes y servicios)

La conformidad por parte de la FAP no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, para lo cual la subsanación deberá realizarse en un plazo de acuerdo a lo establecido en el artículo 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANUTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

El postor puede realizar una visita de inspección in situ para cuantificar los metrajes que sean necesarios para su oferta de acuerdo a las actividades consideradas en el presente TDR. Asimismo, de no realizar la citada visita, posteriormente no podrá argumentar desconocimiento y/o falta de información de los alcances del servicio, asumiendo los costos necesarios para su correcta ejecución y funcionamiento. Dichas visitas podrán realizarse de lunes a viernes (laborables) en el horario desde las 8:00 a 13:30, para lo cual deberá solicitarla vía mesa de partes del Grupo Aéreo

N°11 (Base Aérea El Pato, carretera Panamericana Norte s/n Talara), con 72 horas de anticipación, adjuntando la lista del personal que asistirá a la visita de campo (nombres completos y número de DNI).

La persona natural o jurídica seleccionada, será la responsable por un adecuado planeamiento, programación, conducción y, en general, por la calidad técnica de la ejecución del servicio, que deberá ser realizado en concordancia con los estándares actuales de diseño en todas las especialidades de Ingeniería y Arquitectura relacionadas con los objetivos de la presente convocatoria.

El Contratista será directamente responsable de la calidad de las prestaciones que realice en el lugar de trabajo y de la idoneidad del personal a su cargo, así como del cumplimiento de la programación, logro oportuno de las metas previstas y adopción de las previsiones necesarias para el fiel cumplimiento del Contrato.

El Contratista será responsable de la organización de su personal, los cuales contarán con todas las instalaciones necesarias, medios de transporte y comunicación para cumplir eficientemente sus obligaciones.

La conformidad por parte de la FAP no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, para lo cual la subsanación deberá realizarse en un plazo de acuerdo a lo establecido en el artículo 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

19. PROPIEDAD INTELECTUAL

- No aplica.

20. CONDICIÓN DE LOS CONSORCIOS (Bienes y servicios)

- El número máximo de integrantes del consorcio es de 02 integrantes.

21. SUBCONTRATACIÓN (Bienes y servicios)

- Está prohibida la subcontratación.

22. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (MERCADO NACIONAL) (Bienes y servicios)

Como requisito fundamental, es necesario contar con una empresa con experiencia en el rubro de carpintería y estructuras metálicas, especializada en áreas de piscina y recreación. Asimismo, la empresa debe contar con experiencia en trabajos en altura, teniendo en cuenta la adquisición de un seguro de riesgo para esos casos. También la empresa debe aceptar que, un especialista nombrado por

el Grupo Aéreo N°11, identifique y verifique el tipo de material a emplearse en el servicio, los cuales se detallan según lo siguiente:

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANUTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

- Madera
- Estructura metálica
- Cubiertas
- Luminaria
- Canaletas
- Accesorios de carpintería
- Accesorios de soldadura

Requisitos de habilitación adicionales a los previstos en los documentos de información complementaria:

Requisitos del Proveedor:

Deberá contar con personal que cuenta con experiencia en el servicio a contratar. Deberá contar con el Registro Nacional de Proveedores (RNP).

El personal que realice el servicio deberá contar con los EPPs, así como los implementos adecuados para la prevención de accidentes.

Recursos a ser Provistos por el proveedor:

El proveedor se encontrará en la obligación de cumplir a cabalidad las normas técnicas y exigencias de calidad y seguridad. Asimismo, deberá ofrecer un servicio de mayor valor y alto grado de calidad y puntualidad durante el plazo de ejecución contractual.

Equipamiento:

- Equipo de protección personal.
- Escaleras de trabajo.
- Herramientas diversas (extensiones de corriente, desarmadores, etc.)

Personal:

Deberá contar con DNI (documento de identidad), a fin de dar cumplimiento con las normas de seguridad Militar del Grupo Aéreo N° 11.

A CAPACIDAD LEGAL

HABILITACIÓN

<b>REQUISITOS:</b>	
a)	EL POSTOR SERA PERSONA NATURAL O JURIDICA
b)	ESTAR REGISTRADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES
c)	CONTAR CON EL REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES (RUC), HABILITADO Y ACTIVO.
d)	SI ES PERSONA JURIDICA, DEBE ESTAR LEGALMENTE CONSTITUIDA Y ENCONTRARSE INSCRITO EN LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS (SUNARP).
<b>ACREDITACION:</b>	
a)	FICHA RUC
b)	CONSTANCIA DEL RNP
c)	EN EL CASO DE PERSONA JURIDICA, COPIA DE LA VIGENCIA DE PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA.
d)	EN EL CASO DE PERSONA NATURAL, COPIA DE SU DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD. Copia simple del Registro Nacional de Proveedores actualizada y vigente.
<b>Importante</b>	
De conformidad con la Opinión N° 186-2016/D.TN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.	
<b>Acreditación:</b>	
SE ACREDITARÁ CON COPIA SIMPLE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS	
<b>Importante</b>	
En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.	

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>Importante para la Entidad</b>	
Para las calificaciones del personal se puede considerar al menos uno de los requisitos siguientes: <i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.</i>	
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
A.	UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL REQUERIDO COMO RESIDENTE DEL SERVICIO
B.	UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL: COMO INGENIERO SUPERVISOR DEL SERVICIO.
C.	UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL: COMO INGENIERO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
D.	UN (01) TÉCNICO INDUSTRIAL DE RECURRIMIENTOS INDUSTRIALES REQUERIDO

<b>E.</b>	<b>UN (01) TECNICO DE MANTENIMIENTO INDUSTRIAL COMO ESPECIALISTA EN RECURRIMIENTOS INDUSTRIALES</b>
<b>F.</b>	DOS (02) TECNICOS ESPECIALISTAS EN PINTURA Y ARMAZO INDUSTRIAL, CON UN MÍNIMO DE 02 AÑOS DE EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD CON FORMACION EN SERVICIO
<b>G.</b>	TRES (03) TECNICOS PROFESIONALES DE LA CARRERA TECNICA DE CARPINTERIA Y/O TECNICOS DE CONSTRUCCIONES METALICAS, ESPECIALIZADOS EN CARPINTERIA METALICA.
<b>Regalías:</b>	
CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO. CONSIDERANDO LOS NIVELES ESTABLECIDOS POR LA NORMATIVA EN LA MATERIA	
<b>Acreditación:</b>	
COPIA SIMPLE DEL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO.	
El GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://entrua.sunedu.gob.pe/">https://entrua.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificandos, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.ihuoinstitutos.pe/">http://www.ihuoinstitutos.pe/</a> , según corresponda.	
<b>Importante para la Entidad</b>	
El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.	
Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.	
En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentra incluido en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.	
<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN Y EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>REQUISITOS:</b>	
<b>A. RESIDENTE DEL SERVICIO</b>	
UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL TITULADO Y COLEGIADO: UN MÍNIMO DE 03 AÑOS DE EXPERIENCIA COMO INGENIERO RESIDENTE.	
• CON CAPACITACIÓN EN RESIDENCIA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS CON UN MÍNIMO DE 120 HORAS LECTIVAS.	
• CON CAPACITACIÓN EN ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS CON UN MÍNIMO DE 90 HORAS LECTIVAS.	
• CON CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD CON UN MÍNIMO DE 120 HORAS LECTIVAS.	
<b>B. SUPERVISOR DEL SERVICIO</b>	
UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL TITULADO Y COLEGIADO: UN MÍNIMO DE 03 AÑOS DE EXPERIENCIA COMO INGENIERO SUPERVISOR DEL SERVICIO.	
• CON CAPACITACIÓN EN RESIDENCIA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS CON UN MÍNIMO DE 120 HORAS LECTIVAS.	
• CON CAPACITACIÓN EN ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA CON UN MÍNIMO DE 90 HORAS LECTIVAS	

- CON CAPACITACIÓN PRIMAVERA PROJECT MANAGEMENT P6 - HERRAMIENTA DE PROGRAMACIÓN Y CONTROL DE OBRAS DE INGENIERÍA CON UN MÍNIMO DE 10 HORAS LECTIVAS.
- CON CAPACITACIÓN EN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS EN INVERSIÓN PÚBLICA CON UN MÍNIMO DE 30 HORAS LECTIVAS
- C. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**  
UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL TITULADO Y COLEGIADO: UN MÍNIMO DE 03 AÑOS DE EXPERIENCIA COMO INGENIERO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.  
CON CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD INDUSTRIAL, HIGIENE Y SALUD OCUPACIONAL CON UN MÍNIMO DE 100 HORAS LECTIVAS.  
CON CAPACITACIÓN GESTIÓN DE SEGURIDAD CON UN MÍNIMO DE 120 HORAS LECTIVAS.
- D. UN (01) TECNICO DE MANTENIMIENTO INDUSTRIAL: CON ESPECIALIZACION EN RECUBRIMIENTOS INDUSTRIALES. UN MÍNIMO D 02 AÑOS DE EXPERIENCIA**  
CON CAPACITACIONES EN RECUBRIMIENTO INDUSTRIAL CON UN MÍNIMO DE 100 HORAS LECTIVAS.
- E. TECNICOS ARENADORES PINTORES**  
DOS (02) TECNICOS CON ESTUDIOS EN SENCICO O A FIN:  
ESPECIALISTAS EN PINTURA Y ARENADO INDUSTRIAL, CON UN MÍNIMO DE 02 AÑOS DE EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD.
- CON CAPACITACIÓN EN PINTADO DE ESTRUCTURAS METÁLICAS INDUSTRIALES CON UN MÍNIMO DE 100 HORAS LECTIVAS.
- CON CAPACITACIÓN DE ARENADO INDUSTRIAL CON UN MÍNIMO DE 120 HORAS.
- F. TECNICOS EN CARPINTERIA METALICAS**  
TRES (03) TECNICOS PROFESIONALES DE LA CARRERA TECNICA DE CARPINTERIA Y/O TECNICOS DE CONSTRUCCIONES METALICAS, ESPECIALIZADOS EN CARPINTERIA METALICA, CON UN MÍNIMO DE 02 AÑOS DE EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD.
- CON CAPACITACIÓN EN CARPINTERÍA METÁLICAS CON UN MÍNIMO DE 100 HORAS LECTIVAS.

**ACREDITACIÓN:**

SE ACREDITARÁ CON COPIA SIMPLE DE CONSTANCIAS, CERTIFICADOS Y/O DIPLOMADOS, SEGÚN CORRESPONDA.

**Requisitos:**

[CONSIGNAR LA CANTIDAD DE HORAS LECTIVAS HASTA UN MÁXIMO DE 120] horas lectivas, en [CONSIGNAR LA MATERIA O ÁREA DE CAPACITACIÓN] del personal clave requerido como [CONSIGNAR EL PERSONAL CLAVE REQUERIDO PARA EJECUTAR LA PRESTACIÓN OBJETO DE LA CONVOCATORIA RESPECTO DEL CUAL SE DEBE ACREDITAR ESTE REQUISITO].

**Acreditación:**

Se acreditará con copia simple de [CONSIGNAR CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA].

**Importante**

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.

**C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a [S/ 1.344.000.00 UN MILLÓN TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO CON 00/100 SOLES], por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria "SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE INSTALACIONES Y/O EDIFICIOS QUE LAS EMPRESAS PUEDAN OFRECER COMO "EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD", durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de [S/112.074.00 CIENTO DOCE MIL SETENTA Y CUATRO CON 00/100 SOLES], por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE INSTALACIONES Y/O EDIFICIOS QUE LAS EMPRESAS PUEDAN OFRECER COMO "EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD".

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>11</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

<sup>11</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado".

(...)  
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantiva correspondiente.
Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8.
Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad
<b>Importante</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecuto el postor corresponden a la experiencia requerida.</li> <li>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</li> </ul>

23. **COMPENSACIONES INDUSTRIALES Y SOCIALES OFFSET (Bienes y Servicios)**
  - No aplica.
24. **DEPENDENCIA RESPONSABLE Y LUGAR DONDE SE PERFECCIONARÁ EL CONTRATO (Bienes y servicios)**
- En Base Aérea El Pato, carretera Panamericana Norte s/n Talara – Dpto. de Abastecimiento- Grupo Aéreo N° 11- Fuerza Aérea del Perú.
25. **OTROS (Bienes y servicios):**
  - No aplica

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
<b>HABILITACIÓN</b>	
<b>REQUISITOS:</b>	
a)	EL POSTOR SERÁ PERSONA NATURAL O JURÍDICA
b)	ESTAR REGISTRADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES.
c)	CONTAR CON EL REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES (RUC), HABILITADO Y ACTIVO
d)	SI ES PERSONA JURÍDICA DEBE ESTAR LEGALMENTE CONSTITUIDA Y ENCONTARSE INSCRIPTO EN LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS (SUNARP).
<b>ACREDITACIÓN:</b>	
a)	FICHA RUC
b)	CONSTANCIA DEL RNP
c)	EN EL CASO DE PERSONA JURÍDICA, COPIA DE LA VIGENCIA DE PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA.
d)	EN EL CASO DE PERSONA NATURAL, COPIA DE SU DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD. Copia simple del Registro Nacional de Proveedores actualizada y vigente.
<b>Importante</b>	
De conformidad con la Opinión N° 186-2016/D.TN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.	
<b>Acreditación:</b>	
SE ACREDITARÁ CON COPIA SIMPLE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS	
<b>Importante</b>	
En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.	

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>Importante para la Entidad</b>	
Para las calificaciones del personal se puede considerar al menos uno de los requisitos siguientes. Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.	
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL REQUERIDO COMO RESIDENTE DEL SERVICIO</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL COMO INGENIERO SUPERVISOR DEL SERVICIO</li> <li>UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL COMO INGENIERO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</li> <li>UN (01) TECNICO DE MANTENIMIENTO INDUSTRIAL COMO ESPECIALISTA EN RECURRIMIENTOS INDUSTRIALES</li> <li>DOS (02) TECNICOS ESPECIALISTAS EN PINTURA Y ARENADO INDUSTRIAL, CON UN MINIMO DE 02 AÑOS DE EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD CON FORMACION EN SENCICO O AFIN</li> <li>TRES (03) TECNICOS PROFESIONALES DE LA CARRERA TECNICA DE CARPINTERIA Y/O TECNICOS DE CONSTRUCCIONES METALICAS, ESPECIALIZADOS EN CARPINTERIA METALICA</li> </ul>	<p><b>Requisitos:</b></p>	<p>CONSIGNAR EL GRADO O TITULO PROFESIONAL REQUERIDO, CONSIDERANDO LOS NIVELES ESTABLECIDOS POR LA NORMATIVA EN LA MATERIA</p>	<p><b>Acreditación:</b></p>	<p>COPIA SIMPLE DEL GRADO O TITULO PROFESIONAL REQUERIDO.</p>	<p>El GRADO O TITULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p>	<p><b>Importante para la Entidad</b></p>	<p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional/requerido.</p> <p>Incluir o eliminar, según corresponda. Solo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.</p> <p>En caso [TITULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	<p><b>B.3.2 CAPACITACIÓN Y EXPERIENCIA PERSONAL CLAVE</b></p>	<p><b>REQUISITOS:</b></p>	<p><b>G. RESIDENTE DEL SERVICIO</b> UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL TITULADO Y COLEGIADO: UN MINIMO DE 03 AÑOS DE EXPERIENCIA COMO INGENIERO RESIDENTE.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>CON CAPACITACIÓN EN RESIDENCIA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS CON UN MINIMO DE 120 HORAS LECTIVAS.</li> <li>CON CAPACITACIÓN EN ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS CON UN MINIMO DE 90 HORAS LECTIVAS.</li> <li>CON CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD CON UN MINIMO DE 120 HORAS LECTIVAS.</li> </ul> <p><b>H. SUPERVISOR DEL SERVICIO</b> UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL TITULADO Y COLEGIADO: UN MINIMO DE 03 AÑOS DE EXPERIENCIA COMO INGENIERO SUPERVISOR DEL SERVICIO.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>CON CAPACITACIÓN EN RESIDENCIA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS CON UN MINIMO DE 120 HORAS LECTIVAS.</li> <li>CON CAPACITACIÓN EN ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA CON UN MINIMO DE 90 HORAS LECTIVAS</li> </ul>
--	---------------------------	--	-----------------------------	---	--	--	---	---	---------------------------	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>CON CAPACITACIÓN PRIMARIA/BA PRO-JECT MANAGEMENT PM, REPARACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y CONTROL DE OBRAS DE INGENIERIA CON UN MINIMO DE 10 HORAS LECTIVAS.</li> <li>CON CAPACITACIÓN EN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS EN INGENIERIA PÚBLICA CON UN MINIMO DE 30 HORAS LECTIVAS</li> </ul>	<p><b>I. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p>UN (01) INGENIERO INDUSTRIAL TITULADO Y COLEGIADO: UN MINIMO DE 03 AÑOS DE EXPERIENCIA COMO INGENIERO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</p> <p>CON CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD INDUSTRIAL, HIGIENE Y SALUD OCUPACIONAL CON UN MINIMO DE 100 HORAS LECTIVAS.</p> <p>CON CAPACITACIÓN GESTIÓN DE SEGURIDAD CON UN MINIMO DE 120 HORAS LECTIVAS.</p>	<p><b>J. UN (01) TECNICO DE MANTENIMIENTO INDUSTRIAL, CON ESPECIALIZACION EN RECURRIMIENTOS INDUSTRIALES: UN MINIMO D 02 AÑOS DE EXPERIENCIA</b></p> <p>CON CAPACITACIONES EN RECURRIMIENTO INDUSTRIAL CON UN MINIMO DE 100 HORAS LECTIVAS.</p>	<p><b>K. TECNICOS ARENADORES PINTORES</b> DOS (02) TECNICOS CON ESTUDIOS EN SENCICO O A FIN:</p>	<p>ESPECIALISTAS EN PINTURA Y ARENADO INDUSTRIAL, CON UN MINIMO DE 02 AÑOS DE EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>CON CAPACITACIÓN EN PINTADO DE ESTRUCTURAS METÁLICAS INDUSTRIALES CON UN MINIMO DE 100 HORAS LECTIVAS.</li> <li>CON CAPACITACIÓN DE ARENADO INDUSTRIAL CON UN MINIMO DE 120 HORAS.</li> </ul>	<p><b>L. TECNICOS EN CARPINTERIA METALICAS</b> TRES (03) TECNICOS PROFESIONALES DE LA CARRERA TECNICA DE CARPINTERIA Y/O TECNICOS DE CONSTRUCCIONES METALICAS, ESPECIALIZADOS EN CARPINTERIA METALICA, CON UN MINIMO DE 02 AÑOS DE EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>CON CAPACITACIÓN EN CARPINTERIA METALICAS CON UN MINIMO DE 100 HORAS LECTIVAS.</li> </ul>	<p><b>ACREDITACIÓN:</b></p>	<p>SE ACREDITARÁ CON COPIA SIMPLE DE CONSTANCIAS, CERTIFICADOS Y/O DIPLOMADOS, SEGÚN CORRESPONDA.</p>	<p><b>Requisitos:</b></p> <p>[CONSIGNAR LA CANTIDAD DE HORAS LECTIVAS HASTA UN MÁXIMO DE 120] horas lectivas, en [CONSIGNAR LA MATERIA O ÁREA DE CAPACITACIÓN] del personal clave requerido como [CONSIGNAR EL PERSONAL CLAVE REQUERIDO PARA EJECUTAR LA PRESTACIÓN OBJETO DE LA CONVOCATORIA RESPECTO DEL CUAL SE DEBE ACREDITAR ESTE REQUISITO].</p>	<p><b>Acreditación:</b></p>	<p>Se acreditará con copia simple de [CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA].</p>	<p><b>Importante</b></p>	<p>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</p>	<p><b>C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p>
--	--	---	---	--	--	---	-----------------------------	---	--	-----------------------------	--	--------------------------	---	---

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1,344,888.00 UN MILLON TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO CON 00/100 SOLES por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acreditará una experiencia de S/112,074.00 CIENTO DOCE MIL SETENTA Y CUATRO CON 00/100 SOLES por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y RAHABILITACION DE INSTALACIONES V/O EDIFICIOS QUE LAS EMPRESAS PUEDAN OFRECER COMO EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes [MANTENIMIENTO Y RAHABILITACION DE INSTALACIONES V/O EDIFICIOS, FABRICACION DE ESTRUCTURAS METALICAS, TRABAJOS DE ENCHAFE Y ELECTRICIDAD].

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se centrará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar en dicha experiencia corresponde a la matriz

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2016-TC-E-51 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelación en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacientemente en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado".

(...)  
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contara con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debería reconocerse la validez de la experiencia".

en caso que el postor sea natural, o sea representada por organización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantiva correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra naturaleza jurídica como consorcio de una organización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado no encuentre expresado en moneda nacional, debe indicarse el tipo de cambio, según publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben tener y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecuto el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento del hecho a la dependencia, que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalente, y no mediante declaración jurada.

**ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

Nro.	RUC/Cs	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Num. expediente	Lit. al	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que vulneran el caso de observación	Fecha y Hora de Emisión	ANALISIS Y ABSOLUCION

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 'MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL'

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	1480
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

FUERZA AEREA DEL PERU- GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	1480
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

[illegible][illegible]

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU/11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

10	1	CONSTRUCCION VILLA	Chavez M	2	2023-08-13 20:42:14.8	<p>DEBIDO A QUE EL PERSONAL QUE REALIZABA DICHAS TECNICAS ADERENDAS FALTABAN EL COMITÉ DEL PERSONAL DETERMINANDO PERSONAL ADICIONAL CERTIFICADO EN CONSTRUCCION DE PERSONAS Y ADERENDAS INDUSTRIAL AL NO EXISTIR ADERENDAS O ADICIONALES QUE OTORGARA TITULO PROFESIONAL EN LA CATEGORIA DE TECNICO DE PINTURA Y ADERENDAS INDUSTRIAL</p>	<p>SE ACORDO AL ANALISIS REALIZADO POR EL AREA VIGILANCIA Y ESTE COMITÉ DE SELECCION SE REVISARÁ, ADEMAS SU OBSERVACION, PARA LO CUAL SE MODIFICARÁ EN LA INTENCION DE BAJOS EL CONSEJO ENDO COMO PROFESIONAL ESPECIALISTA EN ACABADOS DE SUPERFICIES CON PINTURA PARA LO CUAL SE HA CONTRATADO QUE SE HAY CENTRO DE ESTUDIOS QUE OTORGA MENCIONADA PROFESION TECNICA SERVICIO SERVICIO NACIONAL DE CALIFICACION PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION ENTONCES ADICIONA AL MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO, TIENE COMO FINALIDAD LA FORMACION DE LOS TALLERES DEL SECTOR CONSTRUCCION, LA EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA, EL DESARROLLO DE INVESTIGACIONES VINCULADAS A LA INDUSTRIA DE LA VIVIENDA Y EDIFICACION ASI COMO A LA PROMUESTA DE NORMAS TECNICAS DE APLICACION NACIONAL, ES UN ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DEL SECTOR VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO LAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS QUE PRESTEN SERVICIOS POR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE CONSTRUCCION DEBERAN REALIZAR UNA CONTRATACION AL SERVICIO.</p>
11	2	CONSTRUCCION VIGILANCIA	Chavez M	2	2023-08-13 20:44:10	<p>CONSTRUCCION INDICABA QUE EL PERSONAL PRESENTE EN SU AREA DE TRABAJO QUE CONTRATA LA SERVICIO DE LOS CERTIFICADOS, CONTRATANDO O DISCIPULANDO ESTUDIANTE AL PERSONAL</p>	<p>SE ACORDO AL ANALISIS REALIZADO POR EL AREA VIGILANCIA Y ESTE COMITÉ DE SELECCION SE REVISARÁ, ADEMAS SU OBSERVACION, PARA LO CUAL SE MODIFICARÁ EN LA INTENCION DE BAJOS EL CONSEJO ENDO COMO ADICIONAR, COPIA SIMPLE DE CERTIFICADOS Y/O CERTIFICANDO Y/O DIPLOMADOS, SEGUN CORRESPONDA</p>

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU/11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

12	3	CONSTRUCCION VIGILANCIA	Chavez M	2	2023-08-13 20:44:10	SE ACORDO AL ANALISIS REALIZADO POR EL AREA VIGILANCIA Y ESTE COMITE DE SELECCION SE REVISARÁ, ADEMAS SU OBSERVACION PARA LO CUAL SE MODIFICARÁ EN LA INTENCION DE BAJOS EL CONSEJO ENDO COMO PROFESIONAL ESPECIALISTA EN ACABADOS DE SUPERFICIES CON PINTURA PARA LO CUAL SE HA CONTRATADO QUE SE HAY CENTRO DE ESTUDIOS QUE OTORGAR MENCIONADA PROFESION TECNICA SERVIO SERVICIO SERVICIO NACIONAL DE CALIFICACION PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION ENTONCES ADICIONA AL MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO, TIENE COMO FINALIDAD LA FORMACION DE LOS TALLERES DEL SECTOR CONSTRUCCION, LA EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA, EL DESARROLLO DE INVESTIGACIONES VINCULADAS A LA INDUSTRIA DE LA VIVIENDA Y EDIFICACION ASI COMO A LA PROPUESTA DE NORMAS TECNICAS DE APLICACION NACIONAL, ES UN ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DEL SECTOR VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO LAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS QUE PRESTEN SERVICIOS POR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE CONSTRUCCION DEBERAN REALIZAR UNA CONTRATACION AL SERVICO.
13	4	CONSTRUCCION VIGILANCIA	Chavez M	2	2023-08-13 20:44:10	SE ACORDO AL ANALISIS REALIZADO POR EL AREA VIGILANCIA Y ESTE COMITE DE SELECCION SE REVISARÁ, ADEMAS SU OBSERVACION PARA LO CUAL SE MODIFICARÁ EN LA INTENCION DE BAJOS EL CONSEJO ENDO COMO PROFESIONAL ESPECIALISTA EN ACABADOS DE SUPERFICIES CON PINTURA PARA LO CUAL SE HA CONTRATADO QUE SE HAY CENTRO DE ESTUDIOS QUE OTORGAR MENCIONADA PROFESION TECNICA SERVIO SERVICIO SERVICIO NACIONAL DE CALIFICACION PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION ENTONCES ADICIONA AL MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO, TIENE COMO FINALIDAD LA FORMACION DE LOS TALLERES DEL SECTOR CONSTRUCCION, LA EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA, EL DESARROLLO DE INVESTIGACIONES VINCULADAS A LA INDUSTRIA DE LA VIVIENDA Y EDIFICACION ASI COMO A LA PROPUESTA DE NORMAS TECNICAS DE APLICACION NACIONAL, ES UN ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DEL SECTOR VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO LAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS QUE PRESTEN SERVICIOS POR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE CONSTRUCCION DEBERAN REALIZAR UNA CONTRATACION AL SERVICO.

FUERZA AEREA DEL PERU GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRUPO 11 MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL COMANDO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL\*

[illegible]

20	CONSTRUCCION	DIYEN MARTINEZ SABALLA CONSTRUTEC	Observado	14	Inspeccion	OK	8.1	8.1.1	8.1	INSPECCION DEL TUBO DE CONDENSER COMO TECNICO ARMADOR PINTURA Y PASELADO (QUE PRESENTA SU CERTIFICADO DE CAPACITACION EN PINTURA Y ARMADO INDUSTRIAL)	2023-08-21 23:42:30.0	SE ACUERDO AL ANÁLISIS REALIZADO POR LA ASIA URSUA Y ESTE COMITÉ DE SELECCION SE REVUELVE ADOGER SU OBSERVACION PARA QUE CUAL SE MODIFICAR EN LA INTENCION DE BASES CONSIDERANDO COMO ACREDITACION, COPIA EMBLEMA DE CONFINANZA VVO CERTIFICADA VVO DIPLOMADO COMO PROFESIONAL ESPECIALISTA EN ACABADOS DE SUPERFICIE CON PINTURA.
20	CONSTRUCCION	DIYEN MARTINEZ SABALLA CONSTRUTEC	Observado	14	Inspeccion	OK	8.2	8.1.1	8.1	INSPECCION DEL TUBO DE CONDENSER COMO TECNICO EN CARPINTERIA METALICA A PROFESIONAL TECNICO MEXICANO DE CONSTRUCCIONES METALICAS	2023-08-21 23:44:36.0	SE ACUERDO AL ANÁLISIS REALIZADO POR LA ASIA URSUA Y ESTE COMITÉ DE SELECCION SE REVUELVE ADOGER SU OBSERVACION PARA QUE CUAL SE MODIFICAR EN LA INTENCION DE BASES CONSIDERANDO TRES (3) TECNICOS PROFESIONALES DE LA CARRERA TECNICA DE CARPINTERIA VVO TECNICO DE CONSTRUCCIONES METALICAS, ESPECIALIZADOS EN CARPINTERIA METALICA CON UN MÍNIMO DE 06 AÑOS DE EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD.

[illegible]

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{Q_m \times PMP}{O_i}$ I= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi= Precio i Qm= Precio de la oferta más baja PMP= Puntaje máximo del precio
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	

[De 100] puntos

#### CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

##### Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Consta por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

##### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

##### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

##### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

##### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>13</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

<sup>13</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [...].  
[CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]  
[CONSIGNAR SI ES DE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [...], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

#### Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

#### CLÁUSULA ....: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>14</sup>

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

#### CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA

<sup>14</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [SEÑALAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

#### Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

#### CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

#### CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

#### CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple cabalmente con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad,

cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme al artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones refidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>15</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>16</sup>.

<sup>15</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>16</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER  
PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°  
[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de  
[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE  
SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA  
JURÍDICA], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :	SI	No
MYPE <sup>17</sup>			
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>18</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

**Importante**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL  
CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°  
[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la  
siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
MYPE <sup>19</sup>	SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Correo electrónico :	

Datos del consorciado 2	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
MYPE <sup>20</sup>	SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Correo electrónico :	

Datos del consorciado ...	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
MYPE <sup>21</sup>	SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Correo electrónico :	

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio: \_\_\_\_\_

<sup>19</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>20</sup> Ibidem.

<sup>21</sup> Ibidem.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>22</sup>.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio

**Importante**

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

<sup>22</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACION JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER  
PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- Comprometirme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del  
procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento  
de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso  
que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la ADJUDICACIÓN  
SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio,  
de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del  
Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN],  
identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR  
NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para  
efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y  
ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido,  
inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL  
CONSORCIADO 1] [%]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL  
CONSORCIADO 2] [%]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>25</sup>

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

FUERZA AEREA DEL PERU-GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

FUERZA AEREA DEL PERU- GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

**Importante para la Entidad**

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda

ANEXO Nº 8  
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Indique  
ECONOMIA DONDE ENCARGO DE LAS CONTRATACIONES O ECONOMIA DONDE SE ENCONTRA ASISTENTE ECONOMICO  
AUTORIDAD SAMPLIFICADA Nº (CONSEJO REGIONAL AUTONOMA DEL PROYECTO)  
TITULO

Mediante el presente, el suero presta la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO O/ CONTRATO COMPROBADO O CP Nº	FECHA DEL CONTRATO COMPROBADO O CP Nº	FECHA DE LA EXPERIENCIA PROYECTO DEL	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CONTRATO	MONTO
1									
2									
3									

- 1a) Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicio o de cancelación del contrato de pago, según corresponda.
- 2a) Documento, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los otros (3) fechas anteriores a la fecha de perfeccionamiento de dicho contrato, como en el caso de poder estar sujeta que la conformidad se emita dentro de dicho periodo.
- 3a) Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar el dicho experiencia correspondiente a la fecha en caso que el postor sea su titular o la experiencia por interposición sucesiva, indicando la documentación sustentada correspondiente. Al respecto, según la Orden Nº 216-2017/OTN "Considerando que la sociedad sujeta y la sociedad contratante a su vez, por su propia naturaleza, comprende tanto una sociedad como una entidad, la sociedad contratante podrá emitir como su experiencia de la sociedad sujeta, como en el caso de la sociedad sujeta, al en tanto de la entidad se encuentre un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad sujeta podrá emitir como su experiencia de la sociedad sujeta, en los casos previstos de emisión en los que participe".
- 4a) Se refiere al monto del contrato ejecutado, incluidos adicionales y modificaciones, de ser el caso.
- 5a) El tipo de contrato, venta de bienes, correspondiente al publicado por la SBS, correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicio o de cancelación del contrato de pago, según corresponda.
- 6a) Consignar en la moneda establecida en las bases.

FUERZA AEREA DEL PERU - GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAPIGRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL  
CONJUNTO HABITACIONAL VILLA FAP ZAPOTAL"

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OBI- COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP N°	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CABO N°	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE N°	TIPO DE CAMBIO VENTA N°	MONTO FACTURADO ACUMULADO N°
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

FUERZA AEREA DEL PERU - GRUPO AEREO N° 11  
AS N° 003-2023 FAPIGRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

#### ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER  
PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA  
DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria,  
no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

#### Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de  
la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción  
Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.  
También, le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la  
Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor  
ganador de la buena pro.

FUERZA AEREA DEL PERU - GRUPO AEREO N° 11

AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL VILLA FAP ZAPOTAL"

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

FUERZA AEREA DEL PERU - GRUPO AEREO N° 11

AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL VILLA FAP ZAPOTAL"

FUERZA AEREA DEL PERU - GRUPO AEREO N° 11

AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL VILLA FAP ZAPOTAL"

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)]

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

FUERZA AEREA DEL PERU - GRUPO AEREO N° 11

AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL VILLA FAP ZAPOTAL"

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

FUERZA AEREA DEL PERU - GRUPO AEREO N° 11

AS N° 003-2023 FAP/GRU11 "MANTENIMIENTO, REPARACION Y REHABILITACION DE LAS  
INSTALACIONES DEL GRUPO AEREO N° 11 Y CASINO DE OFICIALES DEL CONJUNTO HABITACIONAL  
VILLA FAP ZAPOTAL"

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD  
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN  
CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE  
IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la  
ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]  
lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa  
por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización  
correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.