

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIO DE CONSULTORIA)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/11/224						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	UNIDAD DE LIQUIDACIÓN Y SUPERVISIÓN						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORIA EN GENERAL		CONSULTORIA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA LOCAL EN EL DISTRITO DE PAUCARÁ DE LA PROVINCIA DE ACOBAMBA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCARELICA", CON CUI N° 2467297						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	15	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO		.....		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código UNICO DE INVERSIÓN			2467297			
		Documento que declaró la viabilidad			.....		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 174-2024-MDP-GDTI-ULS/MACY		Fecha de recepción	30/10/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
		Fecha de la tercera versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
		Fecha de la cuarta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
		Fecha de la quinta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización	.....		Fecha de aprobación	.....	
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7. OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones								
2.8. RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIO DE CONSULTORIA)

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item Ajustes o modificaciones

NO SE REALIZARON AJUSTES AL REQUERIMIENTO

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 FUENTES IDENTIFICADAS

3.1.1 COTIZACIONES

SI

X

NO

Detalle según el cuadro comparativo

PRECIOS HISTORICOS DE LA ENTIDAD

SI

NO

X

Detalle según el cuadro comparativo

PAGINA WEB DEL SEACE

SI

NO

X

.....X.....

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado

SI

NO

3.2.1 ESTRUCTURA DE COSTOS

DEL PROVEEDOR

N° Item Detalle de la Estructura de Costos

DE LA ENTIDAD

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros


Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

GASTOS DE SUPERVISION

PROYEC: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE PAUCARA, PROVINCIA DE ACOBAMBA - HUANCAYELICA

FECHA: SEPTIEMBRE - 2024

CATEGORIA DE GASTO	Med. Aplic.	ESPECIFICACION DEL GASTO	Uad.	Cant.	PRESUPUESTO		
					P/Uait	Parcial	Total
6		GASTOS DE CAPITAL					
6.5		INVERSIONES					
	1	SERVICIOS DE CONSULTORIA					63,000.00
		Ing. JEFE DE SUPERVISION	ME	3.00	10,000.00	30,000.00	
		Ing. ESPECIALISTA	ME	3.00	8,000.00	24,000.00	
		Ing. ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRA	ME	3.00	5,000.00	15,000.00	
	2	VIATICOS Y ASIGNACIONES					12,000.00
		VIATICO Y ASIGNACIONES	ME	3.00	4,000.00	12,000.00	
	4	BIENES Y SERVICIOS					1,600.00
		CALCO DE SEGURIDAD	UND	2.00	150.00	300.00	
		ZAPATO DE SEGURIDAD PUNTA DE ACERO	PAR	2.00	380.00	760.00	
		CHALECO DE IDENTIFICACION	UND	2.00	150.00	300.00	
		CAPOTIN IMPERMEABLE	UND	2.00	120.00	240.00	
	5	MATERIAL TECNICO PARA SUPERVICON					13,000.00
		FOTOCOPIAS A3 Y A4 MAQUILLADO	MILLAR	6.00	1,000.00	6,000.00	
		COMPUTADORA IMPRESORA Y OTRO	EITIM	1.00	5,500.00	5,500.00	
		ÚTILE DE OF. (PAPEL BOND, FOLDER, CD,)	ME	3.00	500.00	1,500.00	
	6	(Incl. equipamiento, servicios y artículos de oficina)					7,000.00
		ALQUILER DE OFICINA PRINCIPAL	ME	3.00	2,000.00	6,000.00	
		MOBILIARIO DE OFICINA PRINCIPAL	GLB	1.00	1,000.00	1,000.00	
	7	GASTOS INDIRECTOS					17,400.00
		DISEÑO DE MEZCLA	UND	1.00	1,200.00	1,200.00	
		ESTUDIO DE MECANICA DE TUELO	UND	2.00	300.00	600.00	
		PRUEBA DE ROTURA DE CONCRETO	UND	4.00	200.00	800.00	
		PRUEBA DE POZO A TIERRA	UND	4.00	300.00	1,200.00	
TOTAL							120,000.00

FORMATO N° 2						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIO DE CONSULTORIA)						
3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 120,000.00 (CIENTO VEINTE MIL CON 00/100 SOLES)			
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO	30/10/2024		FECHA DE CULMINACION DEL ESTUDIO DE MERCADO	30/10/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.						
4.4	SOBRE LA INFORMACION QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACION DE LOS FACTORES DE EVALUACION	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar						
5.						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						
NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.						