

27

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)					
1. DATOS GENERALES					
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	9/02/2024			
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL-PROGRAMA DE VASO DE LECHE			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE ALIMENTOS PARA LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE DEL DISTRITO DE MAZAMARI. PERIODO MARZO –DICIEMBRE 2024			
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI			
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		
		Documento que declaró la viabilidad		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO					
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	a) PEDIDO DE COMPRA N° 00008-CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE ALIMENTOS PARA LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE DEL DISTRITO DE MAZAMARI. PERIODO MARZO –DICIEMBRE 2024		Fecha de recepción 22/01/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	
		<p>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</p> <p>Los bienes son de similar naturaleza y la contratación en conjunto resulta más eficiente para la entidad frente a la contratación independiente independientemente, aprovechándose la economía de escala, en el marco del artículo 37 del Reglamento de La ley de Contrataciones del estado. Del estudio de mercado y formato de cuadro comparativo (bienes), podemos afirmar que el requerimiento en su integridad puede ser coberturado y/o atendido por un solo proveedor, así también se puede afirmar que existe una pluralidad de proveedores y marcas quienes podrán atender tal necesidad, por lo que resulta más eficiente en términos de calidad, precio y tiempo que efectuar contrataciones por separado, dichos bienes tienen características similares y vinculación técnica administrativa y económica. La ley de contrataciones del estado tiene por finalidad establecer normas orientadas a maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten y a promover la actuación bajo el enfoque de gestión por resultados en las contrataciones de bienes, servicios y obras, de tal manera que se efectúen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, permitan el cumplimiento de los fines públicos y tengan una recepción positiva en las condiciones de vida de los ciudadanos. Por su parte el numeral 37.1 del artículo 37 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, señala lo siguiente: " la entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando en el objeto de la contratación varios bienes, servicios en general o consultorías distintos pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separada".</p>			




70

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	x				
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	x				
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	x				
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29.01.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			02.02.2024	
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO				
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>						
3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO				



67

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)				
<p>Respecto a la leche evaporada entera en lata de 410 gr. Producto de la indagación de mercado solo se obtuvo una marca. al respecto cabe señalar que el requerimiento obedece a raciones alimentarias aprobadas por el comité de administración del programa vaso de leche. Por lo que resulta indispensable y de imperiosa necesidad adquirir los productos, a fin de abastecer a los comités de vaso de leche para que a su vez brinden la asistencia alimentaria a la población beneficiaria. hojuelas de avena, quinua, quíwicha y chia con harina de maca precocida fortificadas con vitaminas y minerales de 1000gr. : si hay pluralidad de marcas</p>				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	x
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	x
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	x
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				
4	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAZAMARI</p> <p>Lic. Adm. Hugo Taipei Garcia</p> <p>JEFE OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				