


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/04/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA CONTRA INCENDIOS DE LA SEDE PRINCIPAL DEL BANCO DE LA NACIÓN, QUE COMPRENDE EXTINCIÓN Y SUPRESIÓN						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OPTIMIZAR LA GESTIÓN DE INVERSIONES						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	120						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 0444-2023-BN/2061	Fecha de recepción	18/08/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	8/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	7/11/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	15/03/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	8	8	Memorando N° 849-2023-BN/2662	25/08/2023			
	1	4	4	Correo electrónico	07/09/2023			
	1	3	3	Correo electrónico	07/11/2023			
<p>-Observaciones en relación a la definición de términos subjetivos, congruencia en los horarios como plazo, personal especializado perfil profesional, forma de pago, así como los requisitos de calificación relacionado a la descripción de infraestructura estratégica, calificaciones del personal clave, experiencia del personal clave.</p> <p>- Se solicita la revisión de los entregables, el perfil del personal, obligaciones del contratista, los requisitos de calificación - Infraestructura Estratégica</p> <p>- Se observó información del personal clave, así como el término preventivo de anexo 4, asimismo el equipamiento estratégico e infraestructura estratégica como requisitos de calificación de los TDR.</p>								



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Correo electrónico	08.09.2023			
1	1	1	Memorando Electrónico N° 088-2022-BN/4101	29.12.2022			
1	1	1	Memorando Electrónico N° 088-2022-BN/4101	29.12.2022			
Realizó precisión de personal clave, así como de los horarios como plazo, etc.							
Se precisó información del personal clave, se suprimió término preventivo de anexo 4, asimismo se ha eliminado equipamiento estratégico e infraestructura estratégica como requisitos de calificación de los TDR.							
Con motivo de la Declaratoria de Desierto, el área usuaria ha eliminado de los Términos de Referencia los criterios relacionados a las Capacitaciones solicitadas al personal clave.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	Se realizaron precisiones en los TDR en relación al personal clave, requisitos de calificación y horarios de ejecución.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			19/03/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		4/04/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
* SOINTECH S.A.C * AQP PERUANA S.A							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.							
							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							