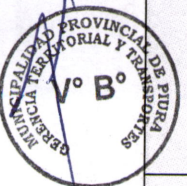

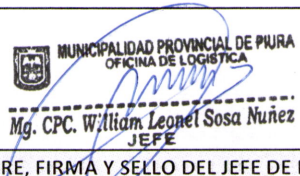




FORMATO Nº 02

SOLICITUD Y APROBACION DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION

SOLICITUD DE APROBACION DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION					
(Para ser llenado por la Oficina de Logística)					
1	Nº Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	31		
		Fecha	19/05/2023		
2	DEPENDENCIA QUE APROBARA EL EXPEDIENTE				
	GERENCIA TERRITORIAL Y TRANSPORTES				
3	OBJETO DE LA SOLICITUD Por el presente, la Oficina de Logística, solicita la aprobación del Expediente de Contratación del procedimiento de selección para CONTRATACION DE EJECUCION DEL SERVICIO : "MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL TRAMO: EMP. PE - 1N L (PEDREGAL) - HUAYNA CAPAC - EMP. PI-609 DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA (L= 10.60 KM)".				
4	DATOS DEL REQUERIMIENTO:				
	4.1	DEPENDENCIA USUARIA	INSTITUTO VIAL PROVINCIAL MUNICIPAL		
	4.2	REQUERIMIENTO	Documento	OFICIO Nº 207-2023-G.G/IVPM-PIURA	
			Fecha	19/04/2023	
5	VINCULACION DEL REQUERIMIENTO CON EL POI Y EL PAC				
	5.1	POI	Actividad del POI	0143 - 021127	
	5.2	PAC	Nº de referencia del PAC	83	
6	PROYECTO DE INVERSION PUBLICA				
			Código del proyecto		
			Fecha del formato de Declaratoria de Viabilidad		
			Fecha del formato de Verificación de Viabilidad		
	DATOS DEL VALOR ESTIMADO :				
	7.1	VALOR ESTIMADO	Nº del Informe	INFORME Nº 206-2023-OL/MPP	
			Fecha de emisión del Informe	19/05/2023	
			Monto del Valor Estimado		
			Se actualizó el valor estimado	SI	
				NO	XX
	7.2	ANTIGUEDAD DEL VALOR ESTIMADO	ACTUAL		
8	DATOS DE LA CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISION PRESUPUESTAL				
	8.1	CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISION PRESUPUESTAL	Nº de la CCP	HCP Nº 01146 / CERT. SIAF 1109	
			Fecha de la CCP	21/04/2023	
			Número del documento de Previsión Presupuestal		
			Fecha del documento		
			Fuentes (s) de Financiamiento	00 : RECURSOS ORDINARIOS	
	DEVENGADO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
	8.2	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en el presente ejercicio fiscal			XX
		Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en el posteriores ejercicios fiscales			
		Las obligaciones contractuales devengarán parte en el presente ejercicio fiscal y parte en el (los) próximo (s) ejercicio (s) fiscal (es)			
9	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:				
	9.1	DENOMINACION DE LA CONVOCATORIA	CONTRATACION DE EJECUCION DEL SERVICIO : "MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL TRAMO: EMP. PE - 1N L (PEDREGAL) - HUAYNA CAPAC - EMP. PI-609 DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA (L= 10.60 KM)".		
	9.2	TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN			
		Licitación Pública	--	Adjudicación Simplificada	XX
				Subasta Inversa Electrónica	--
		Concurso Público	--	Selección de Contultores Individuales	--
				Acuerdo Marco	--
EN CASO CORRESPONDA A UNA COMPRA DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY					



FORMATO Nº 02				
SOLICITUD Y APROBACION DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION				
	Contratación Directa	--	Supuesto	--
9.3	LA CONTRATACION INCLUYE			
	Item(s)		Paquetes	
	SISTEMA DE CONTRATACION			
	A Suma Alzada	XX	A Precios Unitarios	--
9.4	Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios	--	Tarifas	--
	En base a Porcentajes	--	En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito	--
	MODALIDAD DE EJECUCION			
	Llave en mano	SI		--
		NO		X
9.5	Concurso Oferta	SI		--
		NO		X
		Nº RES.		--
9.6	FORMULA DE REAJUSTE	SI		--
		NO		X
10	BASE LEGAL Art. 42º Contenido del Expediente de Contratación: "El órgano encargado de las contrataciones lleva un expediente del proceso de contratación, en el que se ordena, archiva y preserva la información que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones del contrato (...) El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna (...)".			
11	OBSERVACIONES 			
12	SOLICITUD Por el presente, la Oficina de Logística solicita la aprobación del Expediente de Contratación del procedimiento de selección CONTRATACION DE EJECUCION DEL SERVICIO : "MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL TRAMO: EMP. PE - 1N L (PEDREGAL) - HUAYNA CAPAC - EMP. PI-609 DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA (L= 10.60 KM)" , el mismo que contiene 206 folios.			
13	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA OFICINA DE LOGISTICA  Mg. CPC. William Leonel Sosa Nuñez JEFE </div>			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA			

FORMATO Nº 02			
SOLICITUD Y APROBACION DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION			
APROBACION DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION POR EL FUNCIONARIO COMPETENTE			
(PARA SER LLENADO POR EL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACION)			
14	DATOS DE LA APROBACION	Número	31
		Fecha	19/05/2023
15	BASE LEGAL Art. 41º Requisitos para Convocar: 41.1 "Para convocar un procedimiento de selección, este corresponde estar incluido en el Plan Anual de Contratación aprobado". Art. 42º Contenido del expediente de contratación: "(...) Para su aprobación, el expediente de contratación contiene: a) El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una ficha de homologación, en el listado de bienes y servicios comunes, o en el catálogo electrónico de acuerdo marco; b) La fórmula de reajuste, de ser el caso; c) La declaratoria de viabilidad y verificación de viabilidad, cuando esta última exista, en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión pública; d) En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos; e) En el caso de ejecución de obras, el sustento que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso; f) El informe técnico de evaluación de software conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda; g) El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda; h) La indagación de mercado realizado, y su actualización cuando corresponda; i) El valor referencial o valor estimado, según corresponda; j) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda; k) La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente; l) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente; m) El resumen ejecutivo, cuando corresponda y; n) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación;		
16	OBSERVACIONES 		
17	DECISION QUE SE ADOPTA Teniendo a la vista el expediente de contratación, por el presente documento el funcionario que suscribe aprueba dicho expediente de Contratación: "CONTRATACION DE EJECUCION DEL SERVICIO : "MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL TRAMO: EMP. PE - 1N L (PEDREGAL) - HUAYNA CAPAC - EMP. PI-609 DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA (L= 10.60 KM)", considerando que la información consignada en la solicitud se ajusta a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.		
18	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA GERENCIA TERRITORIAL Y DE TRANSPORTES  Ing. José Luis Calderón Cienfuegos GERENTE </div>		
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACION			