


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/09/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	Equipo de Patrimonio						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TOMA DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES AL CIERRE DEL EJERCICIO 2024, DE 04 SEDES ADMINISTRATIVAS Y 375 INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UGEL N° 04 – COMAS.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ACCIONES ADMINISTRATIVAS						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	REFERENCIA AL PAC N° 46 - ONCEAVA MODIFICATORIA AL PAC 2024						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		NO APLICA				
		Documento que declaró la viabilidad		NO APLICA				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 416-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL04/DIR-ADM-EP		Fecha de recepción		1/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	Indagacion de mercado	x	Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la tercera versión	-	Asistencia tecnica OSCE	x	Con motivo de observaciones	x	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	E-SINAD INSTITUCIONAL	20/08/2024	-	-	-
Se solicitó al area usuaria el reajuste los Terminos de Referencia debido a imprecisiones en el mismo.								
	2	1	1	E-SINAD INSTITUCIONAL	21/08/2024	-	-	-
Se solicitó al area usuaria el reajuste del numeral 11 de los Terminos de Referencia debido a imprecisión en el mismo.								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	E-SINAD INSTITUCIONAL	21/08/2024	-	-	-
El area usuaria reajusto los Terminos de Referencia corrigiendo las imprecisiones del mismo.								
	2	1	1	E-SINAD INSTITUCIONAL	21/08/2024	-	-	-
El area usuaria reajusto el numeral 11 de los Terminos de Referencia.								

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO				
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento			
	1	NINGUNO			
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		26/08/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el					
3.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
3.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
4.					
	<div><p>REPUBLICA DEL PERÚ</p><p>FIRMA DIGITAL MINISTERIO DE EDUCACIÓN</p></div> <div><p>SANDOVAL MORE Hector Alberto FAU 20260014987 hard</p><p>ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II DEL AREA DE ADMINISTRACIÓN - UGEL04</p><p>Soy el autor del documento</p></div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					