

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4

CUARTA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGUROS VIDA LEY
DL. N° 688 Y SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE
RIESGO (SCTR) PENSIÓN Y SALUD, PARA LOS
TRABAJADORES Y/O PERSONAL DEL PROYECTO:
“CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL
DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE
LA CONVENCION – DEPARTAMENTO DE CUSCO”, CON
CUI N° 2498892.**

Noviembre - 2024



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mpp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
RUC N° : 20317337150
Domicilio legal : JR. CESAR VALLEJO S/N, PICHARI.
Teléfono: : -
Correo electrónico: : picharimunicipalidad2023@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SEGUROS VIDA LEY DL. N° 688 Y SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE RIESGO (SCTR) PENSIÓN Y SALUD, PARA LOS TRABAJADORES Y/O PERSONAL DEL PROYECTO: "CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCION – DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.**

ITEM	CANT.	U/M	DESCRIPCION
1	1	SERVICIO	VIDA LEY DL. N 688 (265 TRABAJADORES).
	1	SERVICIO	SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE RIESGO (SCTR) PENSIÓN (265 TRABAJADORES).
	1	SERVICIO	SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE RIESGO (SCTR) SALUD (265 TRABAJADORES).

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **FORMATO N°02 (0390-2024-MDP/DAF)** el 08/11//2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **PRECIO UNITARIO**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **8 meses (240) días calendarios** en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben S/. 0.10 (10/100 Soles) por cada copia simple en tamaño A4 por la reproducción, en Caja de la Entidad (primer piso), ubicada en plaza principal de Pichari, luego recabar las bases en la Oficina de la Unidad de Logística y Patrimonio.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF; y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF, que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado; y sus modificatorias.
- Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley 31783 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 217-2023-EF - Reglamento de Ley REMYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Ley N° 26790 Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud.
- Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de Ley N° 26790.
- Decreto Supremo N° 003-98-SA, Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
- Decreto Supremo N° 008-2022-SA.
- Actualización del Anexo 5 del Decreto Supremo N° 009-97-SA.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)⁵**

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)
- c) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- d) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).
- e) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 10

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00-415-008457
Banco : BANCO DE LA NACION
N° CCI⁷ : 018-415-000415008457-04

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁹. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete ¹⁰.
- j) Carta de Cobertura Provisional al programa de seguros ofertado por el postor ganador de la buena pro, vigente desde las 12 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o del vencimiento de las pólizas que conforman el programa de seguros, según corresponda. Dicha cobertura provisional se mantendrá vigente hasta la entrega de las pólizas de seguros respectivas, considerando los plazos de emisión previstos en el numeral 5.2 de los Términos de Referencia. Esta cobertura provisional estará sujeta a las Condiciones Generales, Particulares y Especiales de cada Ramo de Seguro requerido y cubrirá todo siniestro que se produzca, sin que el Contratista pueda alegar la ausencia de cobertura por falta de pago de primas o de interés asegurable a la firma del contrato.
- k) Declaración Jurada de no estar impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, según el art. 11° del literal h) de la Ley de Contrataciones del estado

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Pichari, sito en Av. Cesar Vallejo S/N Plaza Principal de Pichari - Distrito de Pichari - La - Convención - Pichari.

Los demás documentos pueden ser presentados a través de mesa de partes presencial o virtual de la entidad, según su naturaleza. La presentación de la Declaración Jurada no será exigible a

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



una entidad pública en atención a lo indicado en la normativa de contrataciones (Absolución a la observación de la ONP).

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales, previa presentación del informe y con su respectiva conformidad de servicio emitida por el Residente, V° B° del Supervisor del Proyecto.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- ✓ Informe del funcionario responsable del Residente, V° B° del Supervisor del Proyecto emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- ✓ Comprobante de pago.
- ✓ Orden de Servicio y/o contrato.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la [Municipalidad Distrital de Pichari](#), sito en [Av. Cesar Vallejo S/N Plaza Principal de Pichari - Distrito de Pichari - La - Convención - Pichari](#).

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521



GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGUROS VIDA LEY DL. N 688 Y SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE RIESGO (SCTR) PENSIÓN Y SALUD.

- 1 **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGUROS VIDA LEY DL. N 688 Y SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE RIESGO (SCTR) PENSIÓN Y SALUD, para los trabajadores y/o personal del Proyecto: "CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCION – DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.
- 2 **FINALIDAD PÚBLICA**
La presente contratación busca garantizar el normal Funcionamiento, el cumplimiento de los objetivos, evitar cualquier tipo de interrupción de labores y/o alteración presupuestal adquiriendo pólizas de seguros para proteger el patrimonio, los recursos financieros, así como al personal del PROYECTO: "CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCION – DEPARTAMENTO DE CUSCO". a fin de mejorar la calidad de prestación de servicio en beneficio de la población y el desarrollo integral de la jurisdicción del Distrito de Pichari.
- 3 **OBJETIVOS DE LA CONTRATACION**
El objetivo principal es contar con el servicio de LA ASEGURADORA para la emisión del SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR) – PENSION, SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR) - SALUD y SEGURO VIDA LEY es por los innumerables riesgos que existen en el PROYECTO: "CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCION – DEPARTAMENTO DE CUSCO".
- 4 **DESCRIPCIÓN Y CONDICIONES DEL SERVICIO**

4.1 Descripción del servicio

Item	DESCRIPCIÓN	Unidad de medida	CANTIDAD
1	VIDA LEY DL. N 688 Y SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE RIESGO (SCTR) PENSIÓN.	servicio	8 meses (240 días)
2	SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE RIESGO (SCTR) PENSIÓN	servicio	8 meses (240 días)
3	SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE RIESGO (SCTR) SALUD.	servicio	8 meses (240 días)

4.2 Los seguros de Riesgos humanos a contratar son:

- Seguro de Vida Ley DL N° 688
- Seguro Complementario Trabajo de Riesgo Ley N° 26790 – PENSIÓN
- Seguro Complementario Trabajo de Riesgo Ley N° 26790 – SALUD.


Ing. C. Jonathan Rivas Osejo
CUI: 165630
SUPERVISOR DE OBRA


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
ARQ. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
CFC Nelson Ayvar Cutierrez
ABRIL 2024 N° 24



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



4.2.1 SEGURO DE VIDA LEY DL N° 688.

El Seguro de Vida Ley otorga a los beneficios por fallecimiento natural del trabajador, por fallecimiento del trabajador a consecuencia de un accidente, y por invalidez total y permanente del trabajador originada por accidente; siendo aplicables los literales a), b) y c) del artículo 12 del Decreto Legislativo N° 688, Ley de Consolidación de Beneficios Sociales, y sus modificatorias.

El monto del beneficio es el siguiente:

- Por fallecimiento natural del trabajador se abonará a sus beneficiarios dieciséis (16) remuneraciones que se establecen en base al promedio de lo percibido por aquel en el último trimestre previo al fallecimiento;
- Por fallecimiento del trabajador a consecuencia de un accidente, se abonará a los beneficiarios treinta y dos (32) remuneraciones mensuales percibidas por aquel en la fecha previa al accidente.
- Por invalidez total o permanente del trabajador originada por accidente se abonará treinta y dos (32) remuneraciones mensuales percibidas por él en la fecha por vía del accidente. En este caso, dicho capital asegurado será abonado directamente al trabajador o por impedimento de él a su cónyuge, curador o apoderado especial.

COBERTURAS ADICIONALES - VIDA LEY

Beneficio	N° Sueldos	Límite Máximo
Gastos de sepelio por reembolso	3	S/ 7,500.0
Desgravamen por préstamos de la empresa	5	S/ 10,000.0
Desamparo familiar súbito	5	S/ 30,000.0
Trasplante de órganos	5	S/ 15,000.0
Ceguera por accidente	5	S/ 12,500.0
Quemadura por accidente	5	S/ 12,500.0
Sordera por accidente	5	S/ 12,500.0
Cáncer	5	S/ 7,500.0
Infarto del miocardio	5	S/ 12,500.0
Accidente vascular cerebral	5	S/ 12,500.0
Insuficiencia renal crónica	5	S/ 12,500.0
Cirugía aorta coronaria	5	S/ 12,500.0
Esclerosis múltiple	5	S/ 12,500.0
Coma por accidente	5	S/ 12,500.0
Repatriación de restos	5	S/ 12,500.0

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
Ing. C. Jonathan Rivas Oseja
CIP: 165630
SUPERVISOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
ARQ. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Traslado al lugar de origen	5	SI	12,500.0
Hijo póstumo	5	SI	12,500.0
Incapacidad para el trabajo	5	SI	12,500.0
Renta familiar (por 6 meses)	0.5	SI	1,500.0

BENEFICIARIOS: Los designados por el asegurado en su declaración jurada de beneficiarios legalizada, de acuerdo con lo establecido en el Art. 1 del D.L. 688, o en su defecto los herederos.

4.2.2 POLIZA SEGURO COMPLEMENTARIO DE RIESGO SCTR - PENSIÓN

Coberturas: En caso de Accidente de Trabajo, según se define en el reglamento de la Ley N° 26970: Vida (Indemnizaciones económicas de acuerdo a la gravedad del accidente):

- Pensión de sobrevivencia
- Pensiones por Invalidez (Invalidez Parcial, Permanente, Invalidez Total).
- Muerte Accidental.
- Gastos de Sepelio.



4.2.2.1 Pensión de Sobrevivencia:

La Aseguradora pagará pensión de sobrevivencia en caso de fallecimiento del asegurado: Ocasionado directamente por un accidente de trabajo o enfermedad profesional o por cualquier otra causa posterior después de configurada la invalidez o mientras se encuentre gozando de una pensión de invalidez, parcial o total, temporal o permanente; o, Producido mientras EL ASEGURADO se encontrará gozando de subsidio por incapacidad temporal a cargo del Seguro Social de Salud como consecuencia de un accidente o enfermedad profesional siempre que la causa de la muerte se encuentre relacionada directamente con el accidente o enfermedad profesional; Los montos de pensión serán calculados sobre el 100% de la "Remuneración Mensual" del ASEGURADO, entendida como el promedio de las remuneraciones asegurables de los 12 meses anteriores al siniestro, con el límite máximo previsto en el tercer párrafo del Artículo 47 del Decreto Supremo N° 004-98-EF actualizado según el Índice de Precios al Consumidor de Lima Metropolitana que publica el INEI o el indicador que lo sustituya, de acuerdo con las reglas vigentes para los afiliados al sistema privado de pensiones. Para tal fin la remuneración asegurable de cada mes no podrá exceder en ningún caso de la remuneración oportunamente declarada para el pago de los primeros. En caso el afiliado tenga una vida laboral activa menor a 12 meses se tomará el promedio de las remuneraciones que haya recibido durante su vida laboral, actualizado de la forma señalada precedentemente. Los montos de pensión serán los siguientes:

- El 42 % de la "Remuneración Mensual" del ASEGURADO, Para el cónyuge o conviviente a que se refiere el Art. 326 del Código Civil de 1984, si no existieran hijos a los que se refiere el literal c) de este inciso;
- El 35 % de la "Remuneración Mensual" del ASEGURADO, para el cónyuge o conviviente a que se refiere el Art. 326 del Código Civil de 1984, en caso de existir hijos a los que se refiere el literal c) siguiente;
- El 14% de la "Remuneración Mensual" del ASEGURADO a cada hijo menor de 18 años, así como a cada hijo inválido mayor de 18 años incapacitado para el trabajo en forma total y permanente, calificados conforme al presente Decreto Supremo;
- Fallecimiento del asegurado Hijo huérfano 42% de la Remuneración hasta los 18 años o vitalicia si es inválido;





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



- e) Fallecimiento del asegurado Hijos huérfanos 42% de la Remuneración + 14% por cada hijo, en partes iguales, hasta los 18 años o vitalicia si es inválido;
- d) El 14% de la "Remuneración Mensual" del ASEGURADO para cada uno de los padres del ASEGURADO que cumplan con alguno de los siguientes requisitos:

Que sean calificados como inválidos total o parcialmente en proporción superior al 50%, conforme al presente Decreto Supremo; o, que tengan más de 60 años de edad y que hayan dependido económicamente del causante, de acuerdo con las normas que fije la Superintendencia de Administradoras de Fondos de Pensiones para los afiliados al Sistema Privado de Pensiones que se aplicarán por analogía.

Quando existan cónyuge o conviviente e hijos del "ASEGURADO" con derecho a pensión de sobrevivencia, éstos gozarán la que les corresponde en forma concurrente; pero si el monto total excede el 100% de la "Remuneración Mensual" del "ASEGURADO" dichas pensiones quedarán reducidas proporcionalmente de modo tal que, en conjunto, no superen dicha "Remuneración Mensual".

Quando existan cónyuge o conviviente y padres del "ASEGURADO" con derecho a pensión de sobrevivencia, éstos concurrirán en el goce de las pensiones que les corresponda, sin lugar al recálculo previsto en el Artículo 18.1.3.

Quando sólo existan hijos y padres del "ASEGURADO", con derecho a pensión de sobrevivencia, todos los hijos concurrirán en el goce de la pensión que les corresponda; pero la pensión de los padres sólo procederá si quedará algún remanente.

Quando existan cónyuge o conviviente, hijos y padres del "ASEGURADO", con derecho a pensión de sobrevivencia; los padres gozarán de las pensiones que les corresponda, sólo si quedará algún remanente luego de aplicar el Art. 18.1.3 anterior.

De no existir cónyuge o conviviente con derecho a pensión, el porcentaje de la remuneración a que se refiere el inciso a) del Artículo 18.1.2 anterior, se asignará como pensión en caso de que quedare un solo hijo como beneficiario, aunque existan padres. De haber dos o más hijos con derecho a pensión, la pensión conjunta se incrementará en 14 puntos porcentuales sobre el porcentaje referido en el inciso a) del Artículo 18.1.2, tantas veces como hijos hubiese, distribuyéndose en parte iguales; pero la pensión de los padres sólo procederá si quedara algún remanente de acuerdo con el Artículo 18.1.5.

4.2.2.2 Pensión de invalidez: LA ASEGURADORA" pagará al ASEGURADO que, como consecuencia de un accidente de trabajo o enfermedad profesional, quedará en situación de invalidez; las pensiones que correspondan al grado de incapacidad para el trabajo conforme al presente Decreto Supremo, de acuerdo con las normas técnicas dictadas por el Ministerio de Salud a propuesta de LA COMISION TECNICA MEDICA.

Los montos de pensión serán calculados sobre el 100% de la "Remuneración Mensual" del ASEGURADO, entendida como el promedio de las remuneraciones asegurables de los 12 meses anteriores al siniestro, con el límite máximo previsto en el tercer párrafo del Artículo 47° del Decreto Supremo N° 004-98-EF actualizado según el índice de Precios al Consumidor de Lima Metropolitana que publica el INEI o el indicador que lo sustituya, de acuerdo con las reglas vigentes para los afiliados al sistema privado de pensiones. Para tal fin la remuneración asegurable de cada mes no podrá exceder en ningún caso de la remuneración oportunamente declarada para el pago de la respectiva prima. En caso el afiliado tenga una vida laboral

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
CPC. Nelson Ayvar Gutierrez
NAT 1978-01-23-384
ADIC. 45- R. DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
Ing. C. Jonathan Rivas Osorio
CIP: 165630
SUPERVISOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
ABD. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



activa menor a 12 meses se tomará el promedio de las remuneraciones que haya recibido durante su vida laboral, actualizado de la forma señalada precedentemente. Los montos de pensión serán los siguientes:

Invalidez Parcial Permanente:

"LA ASEGURADORA" pagará, como mínimo, una pensión vitalicia mensual equivalente al 50% de la "Remuneración Mensual" al "ASEGURADO" que, como consecuencia de un accidente de trabajo o enfermedad profesional, quedará disminuido en su capacidad de trabajo en forma permanente en una proporción igual o superior al 50% pero menor a los dos tercios.

Invalidez Total Permanente:

"LA ASEGURADORA" pagará, como mínimo, una pensión vitalicia mensual equivalente al 70% de su "Remuneración Mensual", al "ASEGURADO" que, como consecuencia de un accidente de trabajo o enfermedad profesional amparado por este seguro, quedará disminuido en su capacidad de trabajo en forma permanente en una proporción igual o superior a los dos tercios.

La pensión será, como mínimo, del 100% de la "Remuneración Mensual", si como consecuencia del accidente de trabajo o enfermedad profesional amparado por este seguro, EL ASEGURADO calificado en condición de Invalidez Total Permanente, quedará definitivamente incapacitado para realizar cualquier clase de trabajo remunerado y, además, requiera indispensablemente del auxilio de otra persona para movilizarse o para realizar las funciones esenciales para la vida. En este caso la pensión resultante no podrá ser inferior a la remuneración mínima legal para los trabajadores en actividad.

Invalidez Temporal: En caso de Invalidez temporal, "LA ASEGURADORA" pagará al "ASEGURADO" la pensión mensual que corresponda, según el grado total o parcial de la invalidez a que se refieren los Artículos 18.2.1 y 18.2.2, hasta el mes en que se produzca su recuperación.

El carácter temporal o permanente de la invalidez, se determina en función al grado de recuperabilidad que puede tener una persona al sucederle un siniestro que repute tal condición.

Invalidez Parcial Permanente Inferior al 50%:

En caso que las lesiones sufridas por EL ASEGURADO dieran lugar a una invalidez parcial permanente inferior al 50%, pero igual o superior al 20%; LA ASEGURADORA pagará por una única vez al ASEGURADO inválido, el equivalente a 24 mensualidades de pensión calculadas en forma proporcional a la que correspondería a una Invalidez Permanente Total.

En estos casos, la Entidad Empleadora queda prohibida de prescindir de los servicios del trabajador basada en su condición de invalidez.

4.2.2.3 Gastos de Sepelio:

En caso de fallecimiento del "ASEGURADO" como consecuencia inmediata de un accidente de trabajo o enfermedad profesional amparado por este seguro o mientras se encuentre gozando de subsidios a cargo del Seguro Social de Salud por una causa relacionada con el accidente de trabajo o enfermedad profesional o por cualquier causa posterior a la obtención de una pensión de invalidez total o parcial, permanente o temporal bajo este seguro; "LA ASEGURADORA" reembolsará, como mínimo, los gastos de sepelio a la persona natural o jurídica que los hubiera efectivamente sufragado, hasta el límite correspondiente al mes del fallecimiento, señalado por la Superintendencia de Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones para los afiliados a dicho sistemas; contra la presentación de los documentos originales que sustenten dicho gasto.


Ing. C. Jonathan Pineda Osorio
CIP: 65500
SUPERVISOR DE OBRA


ARQ. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
CPC: Nelson Ayala Gutierrez
MATRICULA N° 13-384
ABO GADUO DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521



GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

BENEFICIARIOS

Herederos legales.

4.2.3 POLIZA SEGURO COMPLEMENTARIO DE RIESGO SCTR - SALUD (DS 003-98-SA)

Coberturas: En caso de Accidente de Trabajo, según se define en el reglamento de la Ley N° 26970:

COBERTURA DE SALUD (al 100% - Ilimitado):

- Asistencia y asesoramiento preventivo promocional en salud ocupacional a la Entidad Empleadora y a los Asegurados. (*)
- Atención médica, farmacológica, hospitalaria y quirúrgica, cualquiera que fuere el nivel de complejidad; hasta la recuperación total del ASEGURADO o la declaración de una invalidez permanente total o parcial o fallecimiento.
- EL ASEGURADO conserve su derecho a ser atendido por el Seguro Social en Salud con posterioridad al alta o a la declaración de la invalidez permanente, de acuerdo con el Artículo 7 del Decreto Supremo N° 009-97-SA.
- Rehabilitación y readaptación laboral al asegurado inválido bajo este seguro.
- Aparatos de prótesis y ortopédicos necesarios al asegurado inválido bajo este seguro.
- Todas las prestaciones se otorgan en las clínicas o establecimientos que constituyan infraestructura propia o terceros. Traslado en ambulancias a la Red de Clínicas que se encuentren afiliadas al postor, en provincias la cobertura será de evacuación a Lima, de acuerdo al cuadro clínico que presenten los pacientes.

BENEFICIARIOS

Herederos legales.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
CPC. Nelson Ayvar Gutierrez
MATRICULA N° 23 - 384
ADMINISTRADOR DE OBRA

Normas técnicas.

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF; y sus modificatorias.
- Ley N° 26790 Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud.
- Decreto Supremo N° 009-97-SA Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud.
- Decreto Supremo N° 003-98-SA Aprueban Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
- Decreto Legislativo N° 688 Ley de Consolidación de Beneficios Sociales.
- Decreto de Urgencia N° 044-2019 Decreto de Urgencia que Establece Medidas para Fortalecer la Protección de Salud y Vida de los trabajadores.
- Decreto Supremo N° 009-2020-TR Decreto Supremo que Aprueba las Normas Reglamentarias del Decreto de Urgencia N° 044-2019 Relativas al Seguro de Vida

CANTIDAD ESTIMADA DE TRABAJADORES A ASEGURAR POR CADA POLIZA

- 265 TRABAJADORES – SCTR PENSION
- 265 TRABAJADORES – SCTR SALUD
- 265 TRABAJADORES – VIDA LEY

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
ARQ. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
Ing. C. Jonathan Rivas Ozcá
CP: 16562
SUPERVISOR DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



NOTA: La entidad por situaciones inherentes al desarrollo y avances de obras, puede incrementar o disminuir la cantidad de trabajadores de acuerdo a sus necesidades, por lo que las tasas totales porcentuales ofertadas por los postores quedaran invariables durante toda la vigencia del contrato a suscribir

5 SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A PRECIOS UNITARIOS**

6 LUGAR Y PLAZO

6.1 Lugar: La ejecución de servicio será en las instalaciones del contratista, de preferencia dentro del Distrito de Pichari, para la Obra: "CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO";

6.2 Plazo: El Servicio se prestará por un periodo de ocho (8) meses de Doscientos Cuarenta (240) días calendario, el mismo que empieza a computarse a partir de la suscripción de contrato y deberá estar activa las veinticuatro (24) horas del día, los siete (7) días de la semana de manera ininterrumpida durante toda la vigencia del contrato.

7 REQUISITOS DEL PROVEEDOR

7.1 Requisitos del proveedor

- Persona natural o jurídica.
- Ficha RUC de la aseguradora.
- Proveedor acreditado en el Perú que se dedique a brindar el servicio de seguros en general.
- Inscrita en Registro Nacional de Proveedores - RNP.
- No tener impedimentos para contratar con el Estado.
- Contar con autorización de funcionamiento y encontrarse habilitado y vigente en los Registros de la Superintendencia de Banca y Seguros (SBS).

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
CPC. Nelson Ayvar Gutierrez
MATRICULA N° 23 - 384
ADMINISTRADOR DE OBRA

8 OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

8.1 Otras obligaciones

8.1.1 Otras obligaciones del contratista

- Efectuar la prestación del servicio en estricta observancia de las disposiciones legales, reglamentaria y contractuales.
- Mantener la calidad del servicio durante la vigencia del presente contrato.
- Mantener invariable el monto y las condiciones contractuales durante la vigencia de la póliza.
- Atender los siniestros en forma y plazos prescritos en las bases integradas, oferta ganadora y el contrato.
- Efectuar la indemnización en los plazos establecidos.
- Remitir en el plazo requerido, la carta fianza conteniendo la garantía de fiel cumplimiento.
- Efectivizar las mejoras declaradas en su oferta ganadora.
- No efectuar subcontratación alguna que implique la transferencia de los derechos y obligaciones.
- Mantener reserva y confidencialidad.
- Remitir las facturas correspondientes para permitir la cancelación del servicio.
- Asumir de forma exclusiva y en su totalidad los gastos adicionales que puede generar la diferencia entre el monto contractual y el mayor costo de prestación del servicio.

LA CONVENCION - CUSCO
Ing. C. Jonathan Rivas Ose
CAP: 16567
SUPERVISOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
ARQ. CESAR KIKI CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521



GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Atención de consultas vía telefónica y/o correo electrónico sobre inclusiones, exclusiones, emisiones y/o anulaciones de recibos, facturas y/o débito, entre otras, dentro del horario de oficina disponible por el postor ganador de Buena Pro.
- Para la firma de contrato se deberá presentar una declaración jurada indicando los datos de un personal capacitado en el seguro de SCTR y Vida Ley, que absuelva consultas en materia de cobertura del seguro de manera rápida y oportuna, así como indicar un N° telefónico y correo electrónico para coordinaciones.
- Al menos dos charlas de orientación sobre la cobertura del seguro, fecha será coordinada con la Unidad de Recursos Humanos, el cubal se realizará de manera presencial o virtual, como mínimo una hora lectiva.
- La entrega de las pólizas será en un plazo de 24 horas en forma digital al correo electrónico de la institución y en 120 horas en forma física.
- El número de asegurados y la planilla estimada anual es referencial, información que puede variar de acuerdo con la disponibilidad de ingreso aprobado.
- Para firma de contrato se deberá presentar una declaración jurada indicando los datos de un personal capacitado y/o entrenado que atienda la emisión de facturas, recibos, notas, entre otros.
- Todas las Coberturas inherentes a este seguro previstas en la normativa vigente del SCTR SALUD Y PENSION Emisión de la Póliza de SCTR - PENSION y SALUD y SEGURO VIDA LEY mensual según planilla mensual declarada de trabajadores de la obra.
- Las Declaraciones serán mensuales bajo la modalidad de PLANILLA ABIERTA, de acuerdo con el reporte de la Municipalidad, quien podrá remitir la declaración de trabajadores hasta el día 10 del mes siguiente de cobertura.
- La atención Médica brindada por SCTR salud se dará vía reembolso, el mismo que deberá ser pagado al 100%, no corresponde al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión, ni al seguro de Vida Ley. Sin embargo, el postor deberá buscar convenio con centros de salud en las provincias y distritos adyacentes al distrito de Pichari.

9 SUBCONTRATACIÓN

La subcontratación en la presente contratación, estará prohibida.

10 Conformidad de la prestación

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el Residente del proyecto: "CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO", con V°B° de Supervisor de obra y Recursos Humanos.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
CPC. Nelson Ayvar Gutierrez
MATRICULA N° 23 - 384
ADMINISTRADOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
C. Jonathan Riva
CIP: 165630
ALFEBE DISTRITO DE PICHARI

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
ARQ. CESAR MIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



11 FORMA DE PAGO

Se realizará el pago de la contraprestación pactada en **SOLES** a favor del contratista en **pagos periódicos** de acuerdo a declaración mensual, el importe indicado en las respectivas condiciones luego de la recepción formal y completa de SCTR (pensión, salud) y vida Ley, emitida por LA ASEGURADORA.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de Residente del proyecto y V° B° del Supervisor del proyecto y con V° B° de la Unidad de Recursos Humanos, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista, luego de la recepción formal y la conformidad del área usuaria, de acuerdo a los artículos N° 168 Y 171 del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado.

12 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **01 año** contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

13 PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente} \\ F \times \text{plazo vigente en días}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
CPC. Nelson Ayvar Gutierrez
MATRICULA N° 23 - 384
ADMINISTRADOR DE OBRA

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

LA CONVENCION - CUSCO
G. C. Jonathan Rivas
CIP: 105630
SUPERVISOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
ARQ. CESAR MIKE CHOQUEAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

OTRAS PENALIDADES APLICABLES

De acuerdo con el artículo del reglamento se pueden establecer penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para dicho efecto, se debe incluir un listado detallado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

penalidad			
N°	Supuesto de aplicable de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Por no concurrir a las reuniones de trabajo (presencial o virtual) convocadas por la entidad como mínimo con 72 horas de antelación.	Multa: 1 UIT por cada día.	La multa se aplicará por cada vez que el personal del equipo técnico que habiendo sido convocado por la supervisión y/o entidad, para fines de cumplimiento del servicio, no concurra o niegue su participación de forma injustificada.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
C.P.C. Nelson Ayvar Gutiérrez
MATRICULA N° 23 - 384
ADMINISTRADOR DE OBRA

14 RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

15 ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Ing. C. Jonathan Rivas Paez
CIP: 165638
SUPERVISOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
ARQ. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521



GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

16 RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

17 INFORMACIÓN DEL GRUPO ASEGURADO:

Modalidad LABORAL	CANTIDA DE TRABAJADORES
727	265
TOTAL	265

PLANILLA TRABAJADORES – SCRT (PENSION, SEGURO) Y VIDA LEY.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
CPC. Nelson Ayvar Gutierrez
MATRICULA N° 23 - 384
ADMINISTRADOR DE OBRA

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none">✓ Contar con autorización de funcionamiento y encontrarse habilitado y vigente en los Registros de la Superintendencia de Banca y Seguros (SBS) en el caso de Vida Ley y SCTR Pensión y Contar con la autorización de la Superintendencia Nacional de Salud - SUSALUD en el caso de de SCTR Salud.
	Importante

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
C. Iona...
CIP: 16552
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
ARG. CESAR VILCHOSQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.

Acreditación:

- ✓ Copia del documento expedido por la Superintendencia de Banca Seguro que acredite la vigencia de su autorización de funcionamiento como Compañía de Seguro y Copia del documento de autorización expedido por la Superintendencia Nacional de Salud.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
CPC. Nelson Ayvar Gutierrez
MATRICULA N° 23 - 384
ADMINISTRADOR DE OBRA

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente **S/ 128,000 (Ciento Veinte Ocho Mil con 00/100 soles)**, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el **Anexo N° 1** tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/. 40,000.00 (Cuarenta mil 00/100 soles)** por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Contratación de Seguros de vida y seguros complementarios de trabajo de trabajo a entidades públicas y/o Seguros Generales.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:**

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehcencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
Ing. C. Jonathan Rivas Usco
C.I. 16
SUPERVISOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
ARO. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
EPC. Nelsen Ayvar Gutierrez
MATRICULA N° 23 - 384
ADMINISTRADOR DE OBRA

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
Jonathan Rojas Osejo
CAP: 165636
SUPERVISOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
ARQ. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
La Convención - Cusco
Creado por Ley N° 26521



GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.


Ing. C. Jonathan Rivas Osorio
CP: 165630
SUPERVISOR DE OBRA


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENSION - CUSCO
ARQ. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
PRESIDENTE DE OBRA


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENSION - CUSCO
CPC. Nelson Ayvar Gutierrez
MATRICULA N° 23 - 384
ADMINISTRADOR DE OBRA

PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024
"CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN – DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.

PROYECTO

ENTE EJECUTOR

FINANCIAMIENTO

RESIDENTE DE OBRA

SUPERVISOR DE OBRA

MODALIDAD DE EJECUCION

: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
: CANON SOBRE CANON GASIFERO
: ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
: ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
: ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTR: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	OCCUPACION	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACION
1	DNI	10455083	ARI	MAMANI	MARIO		18-01-1968	M	PERUANA	OPERARIO	56		may-24	S/.	4,954.63
2	DNI	70789542	FELICES	HUAMANI	GREGORY		26-10-1994	M	PERUANA	OPERARIO	30		may-24	S/.	4,954.63
3	DNI	44521221	TINEO	ROBLES	GROVER		20-09-1987	M	PERUANA	OPERARIO	37		may-24	S/.	4,954.63
4	DNI	28299794	ILLACCANCCA	PALOMINO	HERNAN		05-11-1970	M	PERUANA	OPERARIO	54		may-24	S/.	4,954.63
5	DNI	43118039	BALCAZAR	FERNANDEZ	RUBEN		06-08-1985	M	PERUANA	OPERARIO	39		may-24	S/.	4,954.63
6	DNI	48159687	AGUILAR	CORAHUA	SAUL	EDISON	25-02-1994	M	PERUANA	OPERARIO	30		may-24	S/.	4,954.63
7	DNI	75821843	IZAGUIRRE	ALEOS	JUNIOR		08-03-1994	M	PERUANA	OPERARIO	30		may-24	S/.	4,954.63
8	DNI	46842933	ESPINOZA	VENTURA	BRAULIO		28-01-1992	M	PERUANA	OPERARIO	32		may-24	S/.	4,954.63
9	DNI	28710434	QUISPE	GAMBOA	EDWIN		26-01-1978	M	PERUANA	OPERARIO	46		may-24	S/.	4,954.63
10	DNI	25019154	RIVAS	MALLQUI	DONATO	EDGAR	07-04-1973	M	PERUANA	OPERARIO	51		may-24	S/.	4,954.63
11	DNI	48865173	SAIRE	HUAMANI	SADUZ	CLENIN	11-03-1995	M	PERUANA	OPERARIO	29		may-24	S/.	4,954.63
12	DNI	44535194	MAMANI	FLORES	RONALD		03-03-1986	M	PERUANA	OPERARIO	38		may-24	S/.	4,954.63
13	DNI	43731076	CHUMBES	ILACCCO	MIGUEL		05-12-1985	M	PERUANA	OPERARIO	39		may-24	S/.	4,954.63
14	DNI	46973091	VILLANTOY	AMANTE	ELMER		10-01-1992	M	PERUANA	OPERARIO	32		may-24	S/.	4,954.63
15	DNI	42852385	GALVEZ	VARGAS	FELIX		06-03-1985	M	PERUANA	OPERARIO	39		may-24	S/.	4,954.63
16	DNI	42721767	MACIZO	CERVANTES	JULIO		01-10-1984	M	PERUANA	OPERARIO	40		may-24	S/.	4,954.63
17	DNI	46962071	SALVATIERRA	LUJAN	CHRISTIAN		09-04-1992	M	PERUANA	OPERARIO	32		may-24	S/.	4,954.63
18	DNI	80088050	MUCHA	VARGAS	MAURO		08-01-1977	M	PERUANA	OPERARIO	47		may-24	S/.	4,954.63
19	DNI	47235228	CARDENAS	MARTINEZ	CAYO		28-08-1992	M	PERUANA	OPERARIO	32		may-24	S/.	4,954.63
20	DNI	45352760	HUACHOPOMA	MELCHOR	ALBERTO		12-10-1987	M	PERUANA	OPERARIO	37		may-24	S/.	4,954.63
21	DNI	41974741	JERI	LOAYZA	ENRIQUE		04-05-1983	M	PERUANA	OPERARIO	41		may-24	S/.	4,954.63
22	DNI	10819853	NOA	CARHUAPOMA	MAXIMINO		28-06-1978	M	PERUANA	OPERARIO	46		may-24	S/.	4,954.63
23	DNI	45049939	QUISPE	BLAS	ALFREDO		25-04-1988	M	PERUANA	OPERARIO	36		may-24	S/.	4,954.63
24	DNI	28567057	ROMERO	CASTILLO	PASTOR		29-03-1962	M	PERUANA	OPERARIO	62		may-24	S/.	4,954.63
25	DNI	09849595	SALAZAR	HUANCAS	JUAN		28-12-1973	M	PERUANA	OPERARIO	51		may-24	S/.	4,954.63
26	DNI	48429877	CORDOVA	TORRES	JUAN	NOE	14-10-1994	M	PERUANA	OPERARIO	30		may-24	S/.	4,954.63

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO



ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Ing. C. Jonathan Rivas Osejo
CIP: 165630
SUPERVISOR DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4

PROYECTO : PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024
ENTE EJECUTOR : "CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN – DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.
FINANCIAMIENTO : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
RESIDENTE DE OBRA : CANON SOBRE CANON GASIFERO
SUPERVISOR DE OBRA : ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
MODALIDAD EJECUCION : ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
: ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTR: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	OCCUPACIÓN	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACIÓN
27	DNI	45885049	CARDENAS	CUBA	RIDEL		22-07-1989	M	PERUANA	OPERARIO	35		may-24	S/.	4,954.63
28	DNI	47751233	ROMERO	MAULY	FREDY		09-03-1984	M	PERUANA	OPERARIO	40		may-24	S/.	4,954.63
29	DNI	44336553	MUCHA	LAPA	WILFREDO		21-10-1983	M	PERUANA	OPERARIO	41		may-24	S/.	4,954.63
30	DNI	41160702	MEDINA	ROSALES	WILFREDO	RONALD	07-03-1980	M	PERUANA	OPERARIO	44		may-24	S/.	4,954.63
31	DNI	76869130	SANTIAGO	PEREZ	DAVID	GUILLERMO	04-10-1999	M	PERUANA	OPERARIO	25		may-24	S/.	4,954.63
32	DNI	4315102	MEJIA	FLORES	ERMILO		29-12-1983	M	PERUANA	OPERARIO	41		may-24	S/.	4,954.63
33	DNI	70754853	VICANA	CRESPO	JOEL	EDISON	14-10-1993	M	PERUANA	OPERARIO	31		may-24	S/.	4,954.63
34	DNI	60521067	RAMOS	GOMEZ	LUCIO		22-04-1990	M	PERUANA	OPERARIO	34		may-24	S/.	4,954.63
35	DNI	40905727	GARCIA	GUTIERREZ	JULIO		12-07-1979	M	PERUANA	OPERARIO	45		may-24	S/.	4,954.63
36	DNI	47686854	MUCHA	ZARATE	KARLO		28-12-1989	M	PERUANA	OPERARIO	35		may-24	S/.	4,954.63
37	DNI	43850136	BERROCAL	SANTI	EDER		07-01-1985	M	PERUANA	OPERARIO	39		may-24	S/.	4,954.63
38	DNI	28604683	HUANACO	QUISPE	ABRAHAM		19-10-1973	M	PERUANA	OPERARIO	51		may-24	S/.	4,954.63
39	DNI	72024960	QUISPE	CHAVEZ	RONALD		09-12-1994	M	PERUANA	OPERARIO	30		may-24	S/.	4,954.63
40	DNI	42453518	GONZA	VEGAS	MARIO		10-07-1984	M	PERUANA	OPERARIO	40		may-24	S/.	4,954.63
41	DNI	70371078	MENDEZ	CCOCHACHI	BETO	EDMUNDO	18-06-1994	M	PERUANA	OPERARIO	30		may-24	S/.	4,954.63
42	DNI	31483207	LAURA	CACERES	JORGE		27-09-1973	M	PERUANA	OFICIAL	51		may-24	S/.	3,897.38
43	DNI	43202005	LAURA	CULACA	EULES		21-09-1985	M	PERUANA	OFICIAL	39		may-24	S/.	3,897.38
44	DNI	48489936	PARI	FERNANDEZ	HUGO	FREDY	13-12-1994	M	PERUANA	OFICIAL	29		may-24	S/.	3,897.38
45	DNI	71752276	GARAY	URBANO	MICHAEL	MAICOL	06-05-1995	M	PERUANA	OFICIAL	46		may-24	S/.	3,897.38
46	DNI	40870381	CRUZ	VELASQUE	NIKO	RONEL	03-06-1978	M	PERUANA	OFICIAL	45		may-24	S/.	3,897.38
47	DNI	41541237	YUPANQUI	PALMA	ROOSEVELT	RAFAEL	08-06-1979	M	PERUANA	OFICIAL	44		may-24	S/.	3,897.38
48	DNI	46608399	HUAMAN	HUAMAN	GUILLERMO		05-11-1990	M	PERUANA	OFICIAL	34		may-24	S/.	3,897.38
49	DNI	41830496	QUISPE	REYMUDEZ	TOMAS		02-11-1978	M	PERUANA	OFICIAL	46		may-24	S/.	3,897.38
50	DNI	48299825	QUISPE	HUAMAN	RAPHAEL		05-07-1993	M	PERUANA	OFICIAL	31		may-24	S/.	3,897.38
51	DNI	47541856	CHIRCCA	PALOMINO	YOEL	EFRAIN	07-10-1990	M	PERUANA	OFICIAL	34		may-24	S/.	3,897.38
52	DNI	44559169	PALOMINO	QUISPE	WILMER		13-04-1987	M	PERUANA	OFICIAL	37		may-24	S/.	3,897.38

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Ing. C. J. Jhady Rivas Osejo
SUPERVISOR DE OBRA

ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
PRESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4

PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024

"CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.

PROYECTO

ENTE EJECUTOR

FINANCIAMIENTO

RESIDENTE DE OBRA

SUPERVISOR DE OBRA

MODALIDAD DE EJECUCION

: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

: CANON SOBRE CANON GASIFERO

: ING. CESAR MIKE CHOQUECAHUA RUIZ

: ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO

: ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTR: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	OCCUPACION	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACION
53	DNI	47622861	BERROCAL	BENITES	WILVER		23-02-1984	M	PERUANA	OFICIAL	40		may-24	S/.	3,897.38
54	DNI	71955387	MURAYARI	ARIRAMA	ALBERTO		10-10-1991	M	PERUANA	OFICIAL	33		may-24	S/.	3,897.38
55	DNI	42863132	FERNANDEZ	LABIO	JHON	ELVIS	05-09-1980	M	PERUANA	OFICIAL	44		may-24	S/.	3,897.38
56	DNI	48207090	BAUTISTA	LAPA	JUAN	ABRAHAM	18-04-1993	M	PERUANA	OFICIAL	31		may-24	S/.	3,897.38
57	DNI	71816393	HUAMAN	PORRAS	ALEX	MODESTO	22-08-1994	M	PERUANA	OFICIAL	30		may-24	S/.	3,897.38
58	DNI	47758766	RAMOS	GOMEZ	ALCIDES		08-01-1993	M	PERUANA	OFICIAL	31		may-24	S/.	3,897.38
59	DNI	70120523	DUEÑAS	CAYLLAHUA	HENRY	BRESHMAN	25-10-1998	M	PERUANA	OFICIAL	26		may-24	S/.	3,897.38
60	DNI	47080123	HUAMANI	ROCA	JOSE	YURI	20-05-1991	M	PERUANA	OFICIAL	33		may-24	S/.	3,897.38
61	DNI	48682037	ROMERO	QUISPE	SAUL		05-05-1989	M	PERUANA	OFICIAL	35		may-24	S/.	3,897.38
62	DNI	48253091	ASIPALI	SANCHEZ	JIMMY	JHICCO	08-01-1992	M	PERUANA	OFICIAL	32		may-24	S/.	3,897.38
63	DNI	80625472	QUISPE	LEANDRO	WILFREDO		05-05-1975	M	PERUANA	OFICIAL	49		may-24	S/.	3,897.38
64	DNI	43410590	SHUPINGAHUA	PASHANASE	GERARDO		05-02-1985	M	PERUANA	OFICIAL	39		may-24	S/.	3,897.38
65	DNI	78374387	LAZO	MARTINEZ	FRANK	RAYDER	13-05-1997	M	PERUANA	OFICIAL	27		may-24	S/.	3,897.38
66	DNI	77500517	QUISPE	MEZA	RONY		27-02-1999	M	PERUANA	OFICIAL	25		may-24	S/.	3,897.38
67	DNI	44606079	ESCAJADILLO	MEDINA	WILMAR	EMERSON	26-04-1986	M	PERUANA	OFICIAL	38		may-24	S/.	3,897.38
68	DNI	44197947	HUAMAN	BARRIENTOS	GRIMALDO		08-03-1987	M	PERUANA	OFICIAL	37		may-24	S/.	3,897.38
69	DNI	28281618	FARFAN	SANCHES	TEODOCIO		20-03-1971	M	PERUANA	OFICIAL	53		may-24	S/.	3,897.38
70	DNI	77338359	ZAMORA	MEDRANO	ROYER		28-03-1995	M	PERUANA	OFICIAL	29		may-24	S/.	3,897.38
71	DNI	70029542	PAUCAR	BARRAZA	GIANINA	JHOVANA	28-06-1993	M	PERUANA	OFICIAL	31		may-24	S/.	3,897.38
72	DNI	43178458	CABEZAS	MEZA	ABRAHAM	JESUS	04-10-1985	M	PERUANA	OFICIAL	39		may-24	S/.	3,897.38
73	DNI	62388794	MEZA	CARDENAS	BRECHMAN		29-09-1993	M	PERUANA	OFICIAL	31		may-24	S/.	3,897.38
74	DNI	74429575	MOTTA	NOLASCO	FRANK	ALEXIS	22-08-1999	M	PERUANA	OFICIAL	25		may-24	S/.	3,897.38
75	DNI	75483168	RODRIGUEZ	VELASCO	JOSE	MAMFREDO	02-04-1998	M	PERUANA	OFICIAL	26		may-24	S/.	3,897.38
76	DNI	44300336	CARBAJAL	DURAND	JHON	MIKE	16-07-1981	M	PERUANA	OFICIAL	43		may-24	S/.	3,897.38
77	DNI	46177272	AGUADO	MUÑOZ	MIGUEL	ANGEL	18-03-1988	M	PERUANA	OFICIAL	36		may-24	S/.	3,897.38
78	DNI	44499962	JUSTINIANO	PALOMINO	GILBER		25-09-1987	M	PERUANA	OFICIAL	37		may-24	S/.	3,897.38

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO



ARO CESAR MIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
PRESIDENTE DE OBRA

ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
CAP: 16530
SUPERVISOR DE OBRA

ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
CAP: 16530
SUPERVISOR DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4

PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024
"CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN – DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.

PROYECTO

ENTE EJECUTOR

FINANCIAMIENTO

RESIDENTE DE OBRA

SUPERVISOR DE OBRA

MODALIDAD EJECUCION

: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

: CANON SOBRE CANON GASIFERO

: ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ

: ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO

: ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTR: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	Ocupación	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACIÓN
79	DNI	44453006	QUISPE	CHAVEZ	ROLANDO		12-08-1987	M	PERUANA	OFICIAL	37		may-24	S/.	3,897.38
80	DNI	46698633	QUISPE	YANASUPO	ESMIT	CLEIVER	12-08-1990	M	PERUANA	OFICIAL	34		may-24	S/.	3,897.38
81	DNI	46629163	QUISPE	CORONADO	ROY	SILVER	01-08-1982	M	PERUANA	OFICIAL	42		may-24	S/.	3,897.38
82	DNI	28582372	DE LA CRUZ	ESPINOZA	RAUL		24-07-1971	M	PERUANA	OFICIAL	53		may-24	S/.	3,897.38
83	DNI	46779387	LIZA	ROCA	MIGUEL	ANGEL	10-06-1991	M	PERUANA	OFICIAL	33		may-24	S/.	3,897.38
84	DNI	44103167	FLORES	PEREZ	NILO		01-03-1987	M	PERUANA	OFICIAL	37		may-24	S/.	3,897.38
85	DNI	46166039	SAAVEDRA	CACHIQUE	JULIO	IVAN	06-07-1981	M	PERUANA	OFICIAL	43		may-24	S/.	3,897.38
86	DNI	44967006	JULLURI	GOMEZ	PASCUAL		01-04-1980	M	PERUANA	OFICIAL	44		may-24	S/.	3,897.38
87	DNI	28314212	QUISPE	ROJAS	LIZANDRO		07-11-1976	M	PERUANA	OFICIAL	48		may-24	S/.	3,897.38
88	DNI	48968125	SORIA	CHOTA	NICOLAS		17-04-1990	M	PERUANA	OFICIAL	34		may-24	S/.	3,897.38
89	DNI	47354552	AUQUI	HUAMAN	RUSSET		18-09-1991	M	PERUANA	OFICIAL	33		may-24	S/.	3,897.38
90	DNI	43043965	GARAY	GALVEZ	FILVER		27-02-1982	M	PERUANA	OFICIAL	42		may-24	S/.	3,897.38
91	DNI	46397597	VELASQUE	RIMACHI	WALTER		28-04-1987	M	PERUANA	OFICIAL	37		may-24	S/.	3,897.38
92	DNI	73355817	VELASQUE	ZAMORA	LITMAN	EDIGGER	19-03-2001	M	PERUANA	OFICIAL	23		may-24	S/.	3,897.38
93	DNI	71854793	RUIZ	ATAURIMA	SAMIR	STEVEN	10-03-1992	M	PERUANA	OFICIAL	32		may-24	S/.	3,897.38
94	DNI	47042994	MENDEZ	JARAMILLO	LINDOR	JULIAN	20-09-1991	M	PERUANA	OFICIAL	33		may-24	S/.	3,897.38
95	DNI	80121849	HINOSTROZA	GUTIERREZ	URBANO		27-06-1976	M	PERUANA	OFICIAL	48		may-24	S/.	3,897.38
96	DNI	80139122	POMA	ESPINOZA	PERCY		15-10-1978	M	PERUANA	PEON	46		may-24	S/.	3,897.38
97	DNI	23972770	GUTIERREZ	GAMBOA	ROMULO		14-09-1967	M	PERUANA	PEON	57		may-24	S/.	3,727.50
98	DNI	77907410	GARAY	SULCA	JHON		20-03-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
99	DNI	43121973	CUAREZ	NAJARRO	RICARDO		05-01-1980	M	PERUANA	PEON	44		may-24	S/.	3,727.50
100	DNI	28274752	SALVATIERRA	DURAN	JOSE		22-12-1970	M	PERUANA	PEON	54		may-24	S/.	3,727.50
101	DNI	71771510	MIGUEL	QUISPE	CLEVER	ANTONY	18-07-2004	M	PERUANA	PEON	20		may-24	S/.	3,727.50
102	DNI	74149415	MIGUEL	QUISPE	ALEXANDER		10-11-1995	M	PERUANA	PEON	29		may-24	S/.	3,727.50
103	DNI	62342013	MAYHUA	MADUEÑO	ZEAN		13-12-1997	M	PERUANA	PEON	27		may-24	S/.	3,727.50
104	DNI	45060731	NAHUI	CORAS	WILSON		10-10-1987	M	PERUANA	PEON	37		may-24	S/.	3,727.50

AL SEÑOR MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Ing. C. Jonathan Rivas Osejo
CIP: 162630
SUPERVISOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 29636

PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024

PROYECTO

"CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.

ENTE EJECUTOR

: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

FINANCIAMIENTO

: CANON SOBRE CANON GASIFERO

RESIDENTE DE OBRA

: ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ

SUPERVISOR DE OBRA

: ING. C. JONATHAN RIVAS OSEO

MODALIDAD EJECUCION

: ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTR: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	OCCUPACION	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACION
105	DNI	77701579	HUAMANI	RICRA	BILL	MAYCOL	02-06-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
106	DNI	77672379	HUARANCCA	OVANDO	EDSON	YUNIOR	29-09-2001	M	PERUANA	PEON	23		may-24	S/.	3,727.50
107	DNI	77672378	HUARANCCA	OVANDO	JHERSON	ANTHONY	24-05-2003	M	PERUANA	PEON	21		may-24	S/.	3,727.50
108	DNI	60149824	AYALA	HUACHACA	KLEIBER		17-09-1994	M	PERUANA	PEON	30		may-24	S/.	3,727.50
109	DNI	61635312	HINOSTROZA	HUAYHUALLA	YOEL		22-05-1998	M	PERUANA	PEON	26		may-24	S/.	3,727.50
110	DNI	70239278	LOPEZ	TALAVERA	HABACUC	NEHEMIAS	26-07-1992	M	PERUANA	PEON	32		may-24	S/.	3,727.50
111	DNI	42181178	YUCRA	SIHUIN	WILBERT		22-07-1975	M	PERUANA	PEON	49		may-24	S/.	3,727.50
112	DNI	71392828	PINTO	GUEVARA	EDGAR		19-11-1994	M	PERUANA	PEON	30		may-24	S/.	3,727.50
113	DNI	43369255	GONZALEZ	CURO	CARMEN		08-01-1986	M	PERUANA	PEON	38		may-24	S/.	3,727.50
114	DNI	77296512	MARMOLEJO	CUCHURI	YOSEP	FELIX	05-02-2000	M	PERUANA	PEON	24		may-24	S/.	3,727.50
115	DNI	76302134	AYALA	GARZON	RAUL		30-03-1995	M	PERUANA	PEON	29		may-24	S/.	3,727.50
116	DNI	43673292	GUERRA	MURAYARI	ANGEL	EMILIANO	19-03-1986	M	PERUANA	PEON	38		may-24	S/.	3,727.50
117	DNI	76409100	SAMBRANO	LUNASCO	KEVIN		14-09-2002	M	PERUANA	PEON	22		may-24	S/.	3,727.50
118	DNI	28290974	LIZANA	LUQUE	EVARISTO		26-10-1973	M	PERUANA	PEON	51		may-24	S/.	3,727.50
119	DNI	74815834	MAYHUA	RAÑA	BIAS	LINO	28-12-1998	M	PERUANA	PEON	26		may-24	S/.	3,727.50
120	DNI	47116577	HINOSTROZA	GUILLÉN	SADDAN	MANUEL	07-06-1991	M	PERUANA	PEON	33		may-24	S/.	3,727.50
121	DNI	48989798	GARCIA	FIGUEROA	ROMULO		06-06-1969	M	PERUANA	PEON	55		may-24	S/.	3,727.50
122	DNI	40860421	VACA	VARGAS	PRUDENCIO		28-04-1977	M	PERUANA	PEON	47		may-24	S/.	3,727.50
123	DNI	43453894	DE LA CRUZ	YARANGA	ANITA		14-02-1981	M	PERUANA	PEON	43		may-24	S/.	3,727.50
124	DNI	48812682	QUISPE	ORE	JHOBER		06-05-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
125	DNI	44308670	ROCA	SILVERA	ZAITH	JONATHAN	01-05-1987	M	PERUANA	PEON	37		may-24	S/.	3,727.50
126	DNI	70045703	REYES	VILCAMICHE	CELESTE	MARYCIOLO	21-02-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
127	DNI	47925274	TORRES	PAMPAS	SONIA		24-01-1991	M	PERUANA	PEON	33		may-24	S/.	3,727.50
128	DNI	44450624	CHAVEZ	PEREZ	CLAUDIA		25-10-1979	M	PERUANA	PEON	45		may-24	S/.	3,727.50
129	DNI	63260547	GALVEZ	MORALES	LUIS	GUILLERMO	09-02-2001	M	PERUANA	PEON	23		may-24	S/.	3,727.50
130	DNI	45765086	HUAMAN	HUACANA	MIQUEAS		27-05-1989	M	PERUANA	PEON	35		may-24	S/.	3,727.50

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
ARG. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP 1 9636

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
OBRA COMPLETA
Ing. C. Jonathan Rivas Oseja
Sup. Obra 1630
Sup. Obra 1630



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4

PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024

"CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.

PROYECTO

ENTE EJECUTOR : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
FINANCIAMIENTO : CANON SOBRE CANON GASIFERO
RESIDENTE DE OBRA : ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
SUPERVISOR DE OBRA : ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
MODALIDAD EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTR: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	OCCUPACION	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACION
131	DNI	60435332	VILLANUEVA	OVALL	JOSE		15-08-1999	M	PERUANA	PEON	25		may-24	S/.	3,727.50
132	DNI	44524563	INFANTE	SOTO	HERNAN		09-08-1986	M	PERUANA	PEON	38		may-24	S/.	3,727.50
133	DNI	70806295	RODRIGUEZ	HUAMANI	NOEL		19-03-1992	M	PERUANA	PEON	32		may-24	S/.	3,727.50
134	DNI	77082714	GAMBOA	MALLQUE	ROYER		24-09-2001	M	PERUANA	PEON	23		may-24	S/.	3,727.50
135	DNI	80601476	ORIUNDO	PEREZ	DANIEL		03-06-1977	M	PERUANA	PEON	47		may-24	S/.	3,727.50
136	DNI	41951436	DUARTE	HUAMAN	ALFREDO		25-02-1979	M	PERUANA	PEON	45		may-24	S/.	3,727.50
137	DNI	76384515	ARCOCHEA	CCASANI	VIEMERD		12-11-1997	M	PERUANA	PEON	27		may-24	S/.	3,727.50
138	DNI	77533909	MODALGO	SOPANTA	HECTOR		09-08-1995	M	PERUANA	PEON	29		may-24	S/.	3,727.50
139	DNI	71199741	LEON	TORRES	ROCKY	FURIEL	19-05-1997	M	PERUANA	PEON	27		may-24	S/.	3,727.50
140	DNI	78014791	CCANCCE	RIVAS	HONNI	JESUS	12-04-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
141	DNI	28529986	GARAY	ROJAS	HUMBERTO		03-11-1976	M	PERUANA	PEON	48		may-24	S/.	3,727.50
142	DNI	71290629	CORONEL	CARRILLO	BERNABEL		19-07-1995	M	PERUANA	PEON	29		may-24	S/.	3,727.50
143	DNI	77429172	IZARRA	CCASANI	JUAN	CARLOS	27-05-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
144	DNI	71944381	SOLIS	CONTRERAS	GUIDO		04-10-1995	M	PERUANA	PEON	29		may-24	S/.	3,727.50
145	DNI	48339896	AGUIRRE	VARGAS	JHON		27-06-1993	M	PERUANA	PEON	31		may-24	S/.	3,727.50
146	DNI	43395830	PARCO	FLORES	FREDY		17-01-1981	M	PERUANA	PEON	43		may-24	S/.	3,727.50
147	DNI	75186591	CASTILLON	VILLALVA	JHAN	POOL	25-08-2000	M	PERUANA	PEON	24		may-24	S/.	3,727.50
148	DNI	46222166	HINOSTROZA	GUTIERREZ	OLIVER	LUIS	13-03-1990	M	PERUANA	PEON	34		may-24	S/.	3,727.50
149	DNI	42910691	QUINTANILLA	TORRES	FREDY		06-02-1985	M	PERUANA	PEON	39		may-24	S/.	3,727.50
150	DNI	60388188	MENDOZA	RAMIREZ	EVA	LUZ	08-02-1998	M	PERUANA	PEON	26		may-24	S/.	3,727.50
151	DNI	40803847	BERMUDO	CORAS	MERCEDES		01-11-1978	M	PERUANA	PEON	46		may-24	S/.	3,727.50
152	DNI	70106028	CRUZ	POZO	JHONY	DANIEL	29-04-1994	M	PERUANA	PEON	30		may-24	S/.	3,727.50
153	DNI	46149457	RAMIREZ	TAIPE	HERCILIO		08-02-1989	M	PERUANA	PEON	35		may-24	S/.	3,727.50
154	DNI	80060857	AGUILAR	BENDEZU	JAVIER		29-03-1974	M	PERUANA	PEON	50		may-24	S/.	3,727.50
155	DNI	76439353	LOPEZ	HUAMAN	JIMMY	BRYAN	17-06-2002	M	PERUANA	PEON	22		may-24	S/.	3,727.50
156	DNI	76147248	LOPEZ	HUAYTA	LUIS	FERNANDO	03-12-2000	M	PERUANA	PEON	24		may-24	S/.	3,727.50

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
ARG. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636
RESIDENTE DE OBRA
C. Jonathan Rivas Osejo
SUPERVISOR DE OBRA

PROYECTO : "CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN – DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.

PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024

ENTE EJECUTOR : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
FINANCIAMIENTO : CANON SOBRE CANON GASIFERO
RESIDENTE DE OBRA : ING. CESAR KIKE CHOQUECAHU RUIZ
SUPERVISOR DE OBRA : ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
MODALIDAD EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTRI: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	OCCUPACIÓN	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACIÓN
157	DNI	48168010	ROJAS	PACOTAYPE	EVERT		18-01-1994	M	PERUANA	PEON	30		may-24	S/.	3,727.50
158	DNI	49039093	YUCRA	LAPA	EDGAR		26-10-1982	M	PERUANA	PEON	42		may-24	S/.	3,727.50
159	DNI	23935078	AGUIRRE	HUAMAN	JULIAN		29-07-1968	M	PERUANA	PEON	56		may-24	S/.	3,727.50
160	DNI	43360213	VIZCARDO	OSTOA	JAIME	YSMAEL	21-11-1980	M	PERUANA	PEON	44		may-24	S/.	3,727.50
161	DNI	33819615	PEZO	MORALES	RONY		11-09-1973	M	PERUANA	PEON	51		may-24	S/.	3,727.50
162	DNI	43610189	DIPAZ	PORRAS	ANDRES		29-05-1986	M	PERUANA	PEON	38		may-24	S/.	3,727.50
163	DNI	48481672	FULCA	LIMA	MELQUI		09-09-1994	M	PERUANA	PEON	30		may-24	S/.	3,727.50
164	DNI	77322092	ARAUJO	SANTIAGO	ALEX	JOSSHET	01-11-2000	M	PERUANA	PEON	24		may-24	S/.	3,727.50
165	DNI	48519982	SENTSEJA	AMPAM	SECKIAS		26-03-1994	M	PERUANA	PEON	30		may-24	S/.	3,727.50
166	DNI	71954880	ARI	CANDIA	ERICKSON	JHAN	19-02-2001	M	PERUANA	PEON	23		may-24	S/.	3,727.50
167	DNI	45997106	CHAVEZ	RAMOS	TEOFILO		12-05-1987	M	PERUANA	PEON	37		may-24	S/.	3,727.50
168	DNI	70861170	TABOADA	POMA	DAYWIN	ADERLING	03-04-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
169	DNI	62836445	NINASAUME	CARDENAS	BRAYAN		22-08-2000	M	PERUANA	PEON	24		may-24	S/.	3,727.50
170	DNI	71754503	PEREZ	SANDOVAL	JENNER	TRABERSO	15-08-1997	M	PERUANA	PEON	27		may-24	S/.	3,727.50
171	DNI	41955302	SOTO	RUIZ	RICHMAN		08-07-1983	M	PERUANA	PEON	41		may-24	S/.	3,727.50
172	DNI	28600417	ASTO	ARAUJO	ANDRES	ANTONIO	30-05-1972	M	PERUANA	PEON	52		may-24	S/.	3,727.50
173	DNI	44490972	HUAMAN	PARIONA	WILMER		12-09-1987	M	PERUANA	PEON	37		may-24	S/.	3,727.50
174	DNI	44308698	CAVETANO	HUAMAN	DAVID		29-12-1982	M	PERUANA	PEON	42		may-24	S/.	3,727.50
175	DNI	74174008	YUCARI	ESCALANTE	JORGE	LUIS	24-02-2005	M	PERUANA	PEON	19		may-24	S/.	3,727.50
176	DNI	76409115	SILVA	DE LA CRUZ	JHON	KENEDY	19-10-1999	M	PERUANA	PEON	25		may-24	S/.	3,727.50
177	DNI	73782517	SOTOMAYOR	GAMBOA	KEVIN		25-09-1993	M	PERUANA	PEON	31		may-24	S/.	3,727.50
178	DNI	61193628	MACUYAMA	AHUANARI	LEYDER	AMADOR	23-12-2000	M	PERUANA	PEON	24		may-24	S/.	3,727.50
179	DNI	47213128	HUAMAN	YUCRA	FREDY		25-07-1992	M	PERUANA	PEON	32		may-24	S/.	3,727.50
180	DNI	48630085	LECHE	NAHUI	HENRRY		28-06-1994	M	PERUANA	PEON	30		may-24	S/.	3,727.50
181	DNI	45959391	POSTILLON	ARMAS	ELVIS	WALDIR	22-09-1989	M	PERUANA	PEON	35		may-24	S/.	3,727.50
182	DNI	10025424	BOBADILLA	MEZA	JOSE		09-03-1968	M	PERUANA	PEON	56		may-24	S/.	3,727.50

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
ING. C. Jonathan Rivas Osejo
CAP: 9636
SUPERVISOR DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4

PROYECTO PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024
"CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.

ENTE EJECUTOR : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
FINANCIAMIENTO : CANON SOBRE CANON GASIFERO
RESIDENTE DE OBRA : ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
SUPERVISOR DE OBRA : ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
MODALIDAD EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTR: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	OCCUPACION	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACION
183	DNI	76014771	HUAYLLACAHUA	ARRIETA	EDISON		21-07-2001	M	PERUANA	PEON	23		may-24	S/.	3,727.50
184	DNI	74819766	MUCHA	QUISPE	EDISON	ADERLIN	01-11-1998	M	PERUANA	PEON	26		may-24	S/.	3,727.50
185	DNI	74729390	HEREDIA	VICANA	LUIS	MARIO	09-09-2003	M	PERUANA	PEON	21		may-24	S/.	3,727.50
186	DNI	47906851	GARAY	URBANO	JOEL		07-07-1988	M	PERUANA	PEON	36		may-24	S/.	3,727.50
187	DNI	44863464	LLANCCE	ESPINO	JUAN	MIGUEL	16-06-1984	M	PERUANA	PEON	40		may-24	S/.	3,727.50
188	DNI	70115640	GUTIERREZ	PALOMINO	MAICO		24-09-1993	M	PERUANA	PEON	31		may-24	S/.	3,727.50
189	DNI	73609363	ALARCON	CAHUASCANO	JOSE		08-10-1994	M	PERUANA	PEON	30		may-24	S/.	3,727.50
190	DNI	43647178	PFIÑO	AROTAIPE	YENY		13-05-1978	M	PERUANA	PEON	46		may-24	S/.	3,727.50
191	DNI	23972869	QUISPE	CRUZ	FELIX		30-05-1971	M	PERUANA	PEON	53		may-24	S/.	3,727.50
192	DNI	73356318	CCASCCSA	RAMOS	JHONATAN		12-05-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
193	DNI	70414417	CHAUCCA	CCAUIIN	ROBER	ANDERZON	11-10-1993	M	PERUANA	PEON	31		may-24	S/.	3,727.50
194	DNI	42003864	MORALES	GOMEZ	RAUL		26-03-1982	M	PERUANA	PEON	42		may-24	S/.	3,727.50
195	DNI	74397683	CHOQUEHUAN	LANDEO	JHON	FRANKLIN	10-01-1998	M	PERUANA	PEON	26		may-24	S/.	3,727.50
196	DNI	74815779	HUARAMCCA	CCENTE	JUNIOR		21-07-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
197	DNI	76066601	CARDENAS	CUBA	OSLER	MARIO	14-07-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
198	DNI	77707769	CALLE	QUISPE	YUZHIN		29-08-2003	M	PERUANA	PEON	21		may-24	S/.	3,727.50
199	DNI	45979904	CASTRO	LOPEZ	WILSON		03-01-1988	M	PERUANA	PEON	36		may-24	S/.	3,727.50
200	DNI	47652886	CRUZ	SANCHEZ	JOSE	KAROL	04-01-1993	M	PERUANA	PEON	31		may-24	S/.	3,727.50
201	DNI	70418977	CAMIÑA	ALVAREZ	BENIAMIN	PAUL	30-05-1997	M	PERUANA	PEON	27		may-24	S/.	3,727.50
202	DNI	74361004	GUTIERREZ	URBANO	YOBERT	FERNANDO	15-07-1997	M	PERUANA	PEON	27		may-24	S/.	3,727.50
203	DNI	62761063	NAHUI	CORAS	LUIS		08-07-1997	M	PERUANA	PEON	27		may-24	S/.	3,727.50
204	DNI	62191510	QUISPE	YUPANQUI	JHONATAN		15-11-1993	M	PERUANA	PEON	31		may-24	S/.	3,727.50
205	DNI	48761277	TAIPE	ESPINOZA	AMERICO		26-07-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
206	DNI	70806560	MALLCO	LEON	EULOGIO	ALEXIS	16-07-1999	M	PERUANA	PEON	25		may-24	S/.	3,727.50
207	DNI	47219071	HUANACO	ACHA	JUAN	YON	02-01-1991	M	PERUANA	PEON	33		may-24	S/.	3,727.50
208	DNI	75723202	LAZARO	BARBERA	JOEL	TADEO	08-05-1995	M	PERUANA	PEON	29		may-24	S/.	3,727.50

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Ing. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
SUPERVISOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Ing. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
SUPERVISOR DE OBRA

PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024

"CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN – DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.

PROYECTO

ENTE EJECUTOR : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
FINANCIAMIENTO : CANON SOBRE CANON GASIFERO
RESIDENTE DE OBRA : ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
SUPERVISOR DE OBRA : ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
MODALIDAD EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTR: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	OCCUPACIÓN	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACIÓN
209	DNI	76012828	TAGUADA	APONTE	JORGE	LUIS	24-06-1997	M	PERUANA	PEON	27		may-24	S/.	3,727.50
210	DNI	45080544	MARQUEZ	APAZA	JUAN	CARLOS	07-02-1988	M	PERUANA	PEON	36		may-24	S/.	3,727.50
211	DNI	77428068	PARHUAY	RUIZ	YOSIMAR	ROLY	29-03-1998	M	PERUANA	PEON	26		may-24	S/.	3,727.50
212	DNI	43529351	CATINO	RICRA	EDWIN	HOCLIDES	18-11-1985	M	PERUANA	PEON	39		may-24	S/.	3,727.50
213	DNI	74428588	IGNACIO	CUADROS	JOSEPH	JONATAN	06-08-1999	M	PERUANA	PEON	25		may-24	S/.	3,727.50
214	DNI	74816298	MUCHA	ZARATE	VIRGILIO	LUORDES	08-08-1999	M	PERUANA	PEON	25		may-24	S/.	3,727.50
215	DNI	41865168	QUISPE	RAMOS	ROCIO	ISRAEL	24-08-1981	M	PERUANA	PEON	43		may-24	S/.	3,727.50
216	DNI	46257235	TELLO	SALINAS	ESAU	GABRIEL	24-04-1989	M	PERUANA	PEON	35		may-24	S/.	3,727.50
217	DNI	60148483	CARBAJAL	SANTIAGO	ANGEL	ALONSO	05-06-2002	M	PERUANA	PEON	22		may-24	S/.	3,727.50
218	DNI	74056794	CURO	HUAMANI	VICTOR	DANTE	10-07-1998	M	PERUANA	PEON	26		may-24	S/.	3,727.50
219	DNI	48879222	ODAR	PUSE	APOLONIO	CIRILO	10-08-1987	M	PERUANA	PEON	37		may-24	S/.	3,727.50
220	DNI	74577332	AGUILAR	LLOCCE	PEREZ	PAULINO	13-08-2002	M	PERUANA	PEON	22		may-24	S/.	3,727.50
221	DNI	47179298	VILA	MUÑOZ	ROMEL	ROBER	18-04-1980	M	PERUANA	PEON	44		may-24	S/.	3,727.50
222	DNI	15945806	MUÑOZ	CURO	ROMEL	ROBER	28-07-1960	M	PERUANA	PEON	64		may-24	S/.	3,727.50
223	DNI	46661089	CURO	MENDEZ	ROBER	RAUL	05-10-1989	M	PERUANA	PEON	35		may-24	S/.	3,727.50
224	DNI	60082366	CAJAHUAMAN	PORMACHE	VICTOR	ANATOLIO	28-10-1990	M	PERUANA	PEON	34		may-24	S/.	3,727.50
225	DNI	43990355	LAPA	HUAMAN	YURI	YONI	25-01-1986	M	PERUANA	PEON	38		may-24	S/.	3,727.50
226	DNI	42306638	CAYETANO	GUERRA	LOPEZ	YURI	16-03-1981	M	PERUANA	PEON	43		may-24	S/.	3,727.50
227	DNI	42460330	VELARDE	LOPEZ	FAUSTO	YEFF	18-12-1981	M	PERUANA	PEON	43		may-24	S/.	3,727.50
228	DNI	44331977	BALDEON	BALDEON	YEFF	SMITH	07-06-1987	M	PERUANA	PEON	37		may-24	S/.	3,727.50
229	DNI	72284233	JERI	FERNANDEZ	MARCELA	CRISTIAN	03-05-2005	M	PERUANA	PEON	19		may-24	S/.	3,727.50
230	DNI	48603668	SUICA	QUISPE	JHON	JACINTA	20-05-1971	M	PERUANA	PEON	53		may-24	S/.	3,727.50
231	DNI	75619025	QUISPE	BAUTISTA	MUNDOZA	MISSBEL	16-05-1999	M	PERUANA	PEON	25		may-24	S/.	3,727.50
232	DNI	41414747	MUNDOZA	MUNGUIA	MISSBEL	ROCIO	20-02-1978	M	PERUANA	PEON	46		may-24	S/.	3,727.50
233	DNI	70418111	PINCO	CCASANI	GUILLERMO		11-06-1998	M	PERUANA	PEON	26		may-24	S/.	3,727.50
234	DNI	28602279	QUISPE	ALCAYURI			05-05-1967	M	PERUANA	PEON	57		may-24	S/.	3,727.50

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO

ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
OBRA COMPLEJO POLIDEPORTIVO PICHARI

Ing. C. Jonathan Rivas Osejo
CIP: 165630
SUPERVISOR DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4

PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024

CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN – DEPARTAMENTO DE CUSCO, CON CUI N° 2498892.

PROYECTO

ENTE EJECUTOR

FINANCIAMIENTO

RESIDENTE DE OBRA

SUPERVISOR DE OBRA

MODALIDAD EJECUCION

: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

: CANON SOBRE CANON GASIFERO

: ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ

: ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO

: ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTR: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	OCCUPACIÓN	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACIÓN
235	DNI	47867547	QUISPE	MANZANO	DARIO	RICHARD	27-06-1993	M	PERUANA	PEON	31		may-24	S/.	3,727.50
236	DNI	46846420	CHAVEZ	MALLMA	ELOY		27-06-1991	M	PERUANA	PEON	33		may-24	S/.	3,727.50
237	DNI	28299822	KIWI	CACERO	AGAPITO		15-03-1976	M	PERUANA	PEON	48		may-24	S/.	3,727.50
238	DNI	72037375	CASTRO	LOPEZ	MAYCOL	MARDONIO	24-02-1998	M	PERUANA	PEON	26		may-24	S/.	3,727.50
239	DNI	71816394	HUAMAN	PORRAS	VICTOR	ERNESTO	02-01-1997	M	PERUANA	PEON	27		may-24	S/.	3,727.50
240	DNI	48829964	CHAVEZ	MALLMA	BRUCE	LEE	30-09-1995	M	PERUANA	PEON	29		may-24	S/.	3,727.50
241	DNI	70290463	CCANCCE	BORDA	JORGE	JUAN	15-08-1994	M	PERUANA	PEON	30		may-24	S/.	3,727.50
242	DNI	44592657	GAVILAN	ACEVEDO	JESUS	MANUEL	03-03-1986	M	PERUANA	PEON	38		may-24	S/.	3,727.50
243	DNI	71751118	SOSA	NAVARRO	JOSEIN		25-05-1997	M	PERUANA	PEON	27		may-24	S/.	3,727.50
244	DNI	23972999	GOYA	MUÑOZ	AQUILES		25-01-1975	M	PERUANA	PEON	49		may-24	S/.	3,727.50
245	DNI	46518293	INFANTE	SOTO	NIVARDO		10-09-1990	M	PERUANA	PEON	34		may-24	S/.	3,727.50
246	DNI	71791290	ESCOBAR	LECHE	RUBEN		17-04-1995	M	PERUANA	PEON	29		may-24	S/.	3,727.50
247	DNI	47535099	REVOLLAR	CALLE	JHON	MICHEL	16-04-1991	M	PERUANA	PEON	33		may-24	S/.	3,727.50
248	DNI	28288826	LOPEZ	GUTIERREZ	MARCELINO		17-01-1970	M	PERUANA	PEON	54		may-24	S/.	3,727.50
249	DNI	47287221	HUAYHUA	LOPEZ	JUAN	EMERSON	06-03-1992	M	PERUANA	PEON	32		may-24	S/.	3,727.50
250	DNI	71767576	MIGUEL	VALDIVIA	EDMER		06-07-2001	M	PERUANA	PEON	23		may-24	S/.	3,727.50
251	DNI	70406200	ROCA	PARIONA	WILLIAN		20-02-1996	M	PERUANA	PEON	28		may-24	S/.	3,727.50
252	DNI	44068139	PINTO	LLOCCLA	JAMES		09-10-1994	M	PERUANA	PEON	30		may-24	S/.	3,727.50
253	DNI	40572352	HERRERA	PALOMINO	FREDY		23-07-1973	M	PERUANA	PEON	51		may-24	S/.	3,727.50
254	DNI	41053905	VEGA	CONDORI	FREDY	GABINO	21-11-1980	M	PERUANA	PEON	44		may-24	S/.	3,727.50
255	DNI	46877237	TORRES	PAMPAS	ROXANA		14-02-1990	F	PERUANA	PEON	34		may-24	S/.	3,727.50
256	DNI	74830774	ANAYA	NAVARRO	NICOL	SAMIRA	01-03-2003	F	PERUANA	PEON	21		may-24	S/.	3,727.50
257	DNI	47516844	PACHECO	HUAMAN	OTILIANA		19-09-1991	M	PERUANA	PEON	33		may-24	S/.	3,727.50
258	DNI	70230164	QUISPE	OCHOA	EDGAR		09-02-1995	M	PERUANA	PEON	29		may-24	S/.	3,727.50
259	DNI	23697785	CCOCHACHI	HUAMAN	MAXIMO		25-01-1960	M	PERUANA	PEON	64		may-24	S/.	3,727.50
260	DNI	43224908	NAHUI	CORAS	ROY	RONALD	22-08-1985	F	PERUANA	PEON	39		may-24	S/.	3,727.50

LA CONVENCIÓN
OBRA COMPLEJO POLIDEPORTIVO PICHARI
Ing. C. Jonathan Rivas Osejo
CAP: 163630
SUPERVISOR DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CAP: 9636

PLANILLA DEL PERSONAL OBRERO DEL MES DE MARZO 2024

"CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI – PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN – DEPARTAMENTO DE CUSCO", CON CUI N° 2498892.

PROYECTO : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
ENTE EJECUTOR : CANON SOBRE CANON GASIFERO
FINANCIAMIENTO : ING. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
RESIDENTE DE OBRA : ING. C. JONATHAN RIVAS OSEJO
SUPERVISOR DE OBRA : ADMINISTRACION DIRECTA
MODALIDAD EJECUCION : ADMINISTRACION DIRECTA

SEGURO SCTR: SAUD Y PENSION Y VIDA LEY

N°	TIPO	DNI	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NACIONALIDAD	Ocupación	EDAD	NIVEL DE RIESGO	MES DE PLANILLA	MONEDA DE SUELDO	REMUNERACIÓN
261	DNI	75861665	VARGAS	RAMOS	ANGELICA	ANTUANETTE	19-03-1998	M	PERUANA	PEON	26		may-24	S/.	3,727.50
262	DNI	43391118	LLANTOY	CENTENO	PERCY		23-09-1985	F	PERUANA	PEON	39		may-24	S/.	3,727.50
263	DNI	44325596	PERA	HUILICA	ELIZABETH		27-07-1979	M	PERUANA	PEON	45		may-24	S/.	3,727.50
264	DNI	47430136	QUISPE	CARBAJAL	NILTON	CESAR	08-07-1991	M	PERUANA	PEON	33		may-24	S/.	3,727.50
265	DNI	24993824	CHAVEZ	SULLCA	FRANKLIN		28-11-1972	M	PERUANA	PEON	52		may-24	S/.	3,727.50
															1,047,273.35

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
ARG. CESAR KIKE CHOQUECAHUA RUIZ
CIP: 9636
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
OBRA COMPLEJO POLIDEPORTIVO PICHARI
ING. C. J. Jonathan Rivas Osejo
CIP: 165630
SUPERVISOR DE OBRA



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹²

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁴

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO

¹⁴ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no

procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹⁹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁰ Ibidem.

²¹ Ibidem.



1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁵

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda

ANEXO N° 7 DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁶ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁶ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
1										
2										
3										
4										

²⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *"Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz"*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *"... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe"*.

³⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³² Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 73-2024-MDP/OEC-4**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.