

# PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Entidad convocante : SEGURO SOCIAL DE SALUD

Nomenclatura : LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Bien

Descripción del objeto : CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

Ruc/código : 20101015492

Nombre o Razón social : JORGE PEÑA S A JORPESA

Fecha de envío : 10/09/2024

Hora de envío : 17:42:20

**Consulta: Nro. 1**

## Consulta/Observación:

1. En el numeral 1.9 Plazo de entrega del capítulo I generalidades, detallan lo siguiente:

(..)

a. Primera entrega: Debe realizarse hasta los 60 días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma de contrato. (¿)

b. Sigüientes entregas: A partir de la segunda entrega, debe realizarse hasta los 15 días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra(..)

Al respecto, debemos indicar que las condiciones establecidas en este numeral no son claras y teniendo en cuenta que, en particular, al ítem de las Frazadas de Polar, la cantidad solicitada es de mayor volumen que los otras prendas; en tal sentido, solicitamos que las ¿sigüientes entregas¿ sean de la manera siguiente:

a. Segunda Entrega: Debe realizarse a los 90 días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

b. Tercera Entrega: Debe realizarse a los 120 días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

Solicitamos al comité de selección acepten nuestra consulta y se aplique el principio de libre concurrencia o competencia.

Acápíte de las bases : Sección: Especifico

Numeral: I

Líteral: 1.9

Página: 14

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

## Análisis respecto de la consulta u observación:

Se aclara la consulta. Al respecto , en el numeral 1.9 del Capítulo I Generalidades, así como en el punto 11 del numeral 3.1 Especificaciones técnicas del Capítulo III del Requerimiento, se procederá a la actualización del cronograma de entregas, a partir del cuarto párrafo.

DICE:

CAPITULO I GENERALIDADES

1.9 PLAZO DE ENTREGA

"....

CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO

3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

"....

11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA

"....

"b) Sigüientes entregas: A partir de la segunda entrega, debe realizarse hasta los quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra. ...."

DEBE DECIR:

CAPITULO I GENERALIDADES

1.9 PLAZO DE ENTREGA

"....

CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO

3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

"....

11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA

"....

Entidad convocante :	SEGURO SOCIAL DE SALUD
Nomenclatura :	LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Bien
Descripción del objeto :	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

Especifico	I	1.9	14
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):			

**Análisis respecto de la consulta u observación:**

- b) Segunda entrega: Debe realizarse hasta los ciento veinte (120) días calendario contados a partir de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:
- i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.
- c) Tercera entrega: Debe realizarse hasta los ciento veinte (240) días calendario contados a partir de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:
- i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.
- ....."

**Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:**

DICE:

CAPITULO I GENERALIDADES

1.9 PLAZO DE ENTREGA

" ....

CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO

3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

" ....

11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA

" ....

"b) Sigüientes entregas: A partir de la segunda entrega, debe realizarse hasta los quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra. ...."

DEBE DECIR:

CAPITULO I GENERALIDADES

1.9 PLAZO DE ENTREGA

" ....

CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO

3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

" ....

11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA

" ....

b) Segunda entrega: Debe realizarse hasta los ciento veinte (120) días calendario contados a partir de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.

c) Tercera entrega: Debe realizarse hasta los cien

Entidad convocante :	SEGURO SOCIAL DE SALUD
Nomenclatura :	LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Bien
Descripción del objeto :	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

Ruc/código :	20434095574	Fecha de envío :	10/09/2024
Nombre o Razón social :	COMERCIO & PRODUCCION MILENIUM EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA-C & P MILENIUM E.I.R.L	Hora de envío :	17:52:00

Consulta: Nro. 2

Consulta/Observación:

EN EL NUMERAL 4.1 BROCHURE Y/O CATALOGO Y/O FOLLETERÍA Y/O CERTIFICADO DE CALIDAD Y/O CERTIFICADO DE ANÁLISIS Y/O CERTIFICADO DE LIBERACIÓN DE PRODUCTO TERMINADO EMITIDOS POR EL FABRICANTE (COPIA SIMPLE) DE LOS RTM, SE SOLICITA BROCHURE Y/U OTROS DOCUMENTOS, NO OBSTANTE, EN LAS BASES ESTÁNDAR INDICA QUE: ¿LA ENTIDAD DEBE ESPECIFICAR CON CLARIDAD QUE ASPECTO DE LAS CARACTERÍSTICAS Y/O REQUISITOS FUNCIONALES SERÁN ACREDITADOS CON LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN ESTE LITERAL NO DEBE EXIGIRSE NINGÚN DOCUMENTO VINCULADO A LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN DEL POSTOR, TALES COMO: I) CAPACIDAD LEGAL, II) CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL: EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE Y III) EXPERIENCIA DEL POSTOR. TAMPOCO SE PUEDE INCLUIR DOCUMENTOS REFERIDOS A CUALQUIER TIPO DE EQUIPAMIENTO, INFRAESTRUCTURA, CALIFICACIONES Y EXPERIENCIA DEL PERSONAL EN GENERAL¿, POR LO TANTO, SE SOLICITA AL COMITÉ DE SELECCIÓN DETALLAR LOS PUNTOS QUE SE DEBEN ACREDITAR DENTRO DEL DOCUMENTO SOLICITADO.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 4.1. Literal: 4.1. Página: 44

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Se aclara la consulta. Respecto a la consulta de la empresa participante, se aclara que debe acreditar las características, medidas, acabo y garantía de calidad consignados en la ficha técnica de la entidad.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :  
Nomenclatura :  
Nro. de convocatoria :  
Objeto de contratación :  
Descripción del objeto :

SEGURO SOCIAL DE SALUD  
LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1  
1  
Bien  
CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

Ruc/código :	20434095574	Fecha de envío :	10/09/2024
Nombre o Razón social :	COMERCIO & PRODUCCION MILENIUM EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA-C & P MILENIUM E.I.R.L	Hora de envío :	17:52:00

Consulta: Nro. 3

Consulta/Observación:  
EN EL NUMERAL 5. DOCUMENTOS PARA ACREDITAR LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN DE LOS RTM, SE APRECIA COMO REQUISITO DE CALIFICACIÓN CAPACIDAD LEGAL Y EXPERIENCIA DEL POSTOR; SIN EMBARGO, EN EL REQUISITO DE CAPACIDAD LEGAL NO SE OBSERVA EL REQUISITO DE CALIFICACIÓN QUE SUSTENTE DICHO REQUISITO, SE SOLICITA AL COMITÉ DE SELECCIÓN ACLARAR SI SE ESTA SOLICITANDO LOS REQUISITOS DE CAPACIDAD LEGAL.

Acápite de las bases :  
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Sección: Especifico  
Numeral: 5  
Literal: A  
Página: 45

Análisis respecto de la consulta u observación:  
Se aclara la consulta. Respecto a la consulta de la empresa participante, se procederá a la actualización del numeral 5:  
DICE:  
A. LA CAPACIDAD LEGAL DE HABILITACION DEL POSTOR  
DE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD  
  
DEBE DECIR:  
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:  
DICE:  
A. LA CAPACIDAD LEGAL DE HABILITACION DEL POSTOR  
DE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD  
  
DEBE DECIR:  
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Entidad convocante :	SEGURO SOCIAL DE SALUD
Nomenclatura :	LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Bien
Descripción del objeto :	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

Ruc/código :	20434095574	Fecha de envío :	10/09/2024
Nombre o Razón social :	COMERCIO & PRODUCCION MILENIUM EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA-C & P MILENIUM E.I.R.L	Hora de envío :	17:52:00

Consulta: Nro. 4

Consulta/Observación:

PLAZO DE ENTREGA  
SOLICITAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN SER MÁS ESPECÍFICOS EN SEÑALAR LAS FECHAS ¿ MES - EN QUE SERÁN NOTIFICADAS LAS ÓRDENES DE COMPRA PARA LAS ¿SIGUIENTES ENTREGAS¿ ASIMISMO, PEDIMOS TENGAN A BIEN AMPLIAR A 60 DÍAS CALENDARIOS LA ENTREGA 2 Y 3.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: I Literal: 1.9 Página: 14  
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Se aclara la consulta. Al respecto, en el numeral 1.9 del Capítulo I Generalidades, así como en el punto 11 del numeral 3.1 Especificaciones técnicas del Capítulo III del Requerimiento, se procederá a la actualización del cronograma de entregas, a partir del cuarto párrafo.

DICE:  
CAPITULO I GENERALIDADES  
1.9 PLAZO DE ENTREGA  
"....  
CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO  
3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS  
"....  
11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA  
"....

"b) Siguientes entregas: A partir de la segunda entrega, debe realizarse hasta los quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra. ...."

DEBE DECIR:  
CAPITULO I GENERALIDADES  
1.9 PLAZO DE ENTREGA  
"....  
CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO  
3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS  
"....  
11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA  
"....

b) Segunda entrega: Debe realizarse hasta los ciento veinte (120) días calendario contados a partir de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.

c) Tercera entrega: Debe realizarse hasta los ciento veinte (240) días calendario contados a partir de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.

....."

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

DICE:  
CAPITULO I GENERALIDADES  
1.9 PLAZO DE ENTREGA  
"....  
CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO  
3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

Entidad convocante :	SEGURO SOCIAL DE SALUD
Nomenclatura :	LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Bien
Descripción del objeto :	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

---

" ....

11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA

" ....

"b) Sigüientes entregas: A partir de la segunda entrega, debe realizarse hasta los quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra. ...."

DEBE DECIR:

CAPITULO I GENERALIDADES

1.9 PLAZO DE ENTREGA

" ....

CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO

3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

" ....

11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA

" ....

b) Segunda entrega: Debe realizarse hasta los ciento veinte (120) días calendario contados a partir de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.

c) Tercera entrega: Debe realizarse hasta los cien

Entidad convocante :	SEGURO SOCIAL DE SALUD		
Nomenclatura :	LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1		
Nro. de convocatoria :	1		
Objeto de contratación :	Bien		
Descripción del objeto :	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.		

Ruc/código :	20505250401	Fecha de envío :	10/09/2024
Nombre o Razón social :	S.M. TEXTIL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Hora de envío :	18:28:24

**Observación: Nro. 5**

**Consulta/Observación:**

Sres Comité de Selección, se ha observado que en la ficha técnica de la ropa hospitalaria solo colocan como Tela: Impermeable, de lo cual no hace referencia a la tela en especifica que requieren ya que en el mercado se encuentran muchas telas impermeables, favor de ser más específicos en la descripción de la tela, ya sea gramaje, composición de la tela.

**Acápites de las bases :**    **Sección:** General                      **Numeral:** -                      **Literal:** -                      **Página:** 60

**Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):**

**Análisis respecto de la consulta u observación:**

No se acoge la observación. Al respecto, debemos indicar que las características consignadas y solicitadas en las fichas técnicas del presente procedimiento de selección son mínimas, por lo tanto, detalles adicionales u otras características que complementa la fabricación es responsabilidad del fabricante, ya que el objetivo que se busca en la ficha técnica es que se cumpla la finalidad de lo solicitado.

Cabe señalar que, la Directiva N°01-IETSI-ESSALUD-2018, ¿Directiva que regula los petitorios de Dispositivos médicos, equipos biomédicos y otras tecnologías relacionadas a ESSALUD¿, en su numeral 7.1.1 precisa que, el Instituto de Evaluación de Tecnologías en Salud e Investigación (IETSI) es el órgano Desconcentrado del Seguro Social de Salud responsable de la aprobación de la incorporación, exclusión o modificación de los dispositivos médicos, equipos biomédicos y otras tecnologías relacionadas a ESSALUD, por lo que las fichas técnicas son de obligatorio cumplimiento..

**Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:**

null

Entidad convocante :	SEGURO SOCIAL DE SALUD
Nomenclatura :	LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Bien
Descripción del objeto :	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

Ruc/código :	20505250401	Fecha de envío :	10/09/2024
Nombre o Razón social :	S.M. TEXTIL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Hora de envío :	18:28:24

**Observación: Nro. 6**

**Consulta/Observación:**

Sres Comité de Selección, se ha observado que se esta discriminando a las empresas confeccionistas de prendas uniformes institucionales y/o uniformes de faena y/ó dispositivos medicos descartables como mamelucos, mandiles, chaqueta pantalón, todo lo mencionado lleva un proceso de confeccionado, por ende se solicita que vuestra entidad considere todo ello como bienes similares ya que vuestro requerimiento es solicitud de confección de ropa hospitalaria. A fin de una libre concurrencia y transparencia en el procedimiento.

**Acápite de las bases :**    **Sección:** Especifico    **Numeral:** 3    **Literal:** 3.2    **Página:** 23  
**Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):**

**Análisis respecto de la consulta u observación:**

No se acoge la observacion. Al respecto, se precisa que, se está considerando como bienes similares: Ropa Hospitalaria reusable, dado que estos bienes obedecen a una exigencia en nuestra entidad Seguro Social de Salud ¿ EsSalud enmarcada dentro de la agrupación de ropa hospitalaria, que mediante Resolución de Gerencia Central de Prestaciones de Salud N° 108-GCPS-ESSALUD-2014, que aprueba la Directiva N° 08- GCPS-ESSALUD-2014 ¿Manual de Ropa Hospitalaria para los Centros Asistenciales del Seguro Social de Salud".

**Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:**  
null



Entidad convocante :	SEGURO SOCIAL DE SALUD
Nomenclatura :	LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Bien
Descripción del objeto :	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

Ruc/código :	20505250401	Fecha de envío :	10/09/2024
Nombre o Razón social :	S.M. TEXTIL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Hora de envío :	18:28:24

**Observación: Nro. 7**

**Consulta/Observación:**

Sres Comité de selección, se ha observado que vuestro requerimiento es de uso hospitalario por ende la Certificación de Buenas Practicas Almacenamiento debería incluir como documentación obligatoria.

**Acápite de las bases :    Sección:** Especifico        **Numeral:** 2                                **Literal:** 2.1.1                                **Página:** 18  
**Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):**

**Análisis respecto de la consulta u observación:**

No se acoge la observacion. Al respecto, se precisa que, el DS 014-2011-SA que aprueba el "Reglamento de Establecimiento Farmaceuticos", indica que, las Buenas Prácticas de Almacenamiento, son un conjunto de normas que establecen los requisitos y procedimientos operativos que deben cumplir los establecimientos que fabrican, importan, exportan, almacenan, comercializan, distribuyen, dispensan y expenden productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios con el fin de garantizar el mantenimiento de sus condiciones y características óptimas durante el almacenamiento; en tal sentido, la ropa hospitalaria no se encuentra enmarcada en el reglamento en mención.

**Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:**  
null

Entidad convocante :	SEGURO SOCIAL DE SALUD
Nomenclatura :	LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Bien
Descripción del objeto :	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

Ruc/código :	20198988490	Fecha de envío :	10/09/2024
Nombre o Razón social :	DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES MUJICA SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	Hora de envío :	20:38:06

**Consulta: Nro. 8**  
**Consulta/Observación:**  
**PLAZOS DE ENTREGA**

El plazo de ejecución del contrato consiste en tres (03) entregas, de acuerdo a las cantidades referenciales consignadas en el cuadro de distribución por redes asistenciales y por ítem, señalado en los Anexo ¿ A y Anexo ¿ B.

Las entregas y las cantidades a suministrar serán aquellas consignadas en las órdenes de compra que serán notificadas con una anticipación mínima de quince (15) días calendario.

El cronograma referencial para entregas de la ropa hospitalaria es el siguiente:

a) Primera entrega: Debe realizarse hasta los sesenta (60) días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.

b) Siguientes entregas: A partir de la segunda entrega, debe realizarse hasta los quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.

Nuestra consulta sería la siguiente:

Con respecto a la Segunda y la Tercera entrega literal ¿b¿ hemos observado que estos dos entregas se encuentran precisadas en el mismo literal b), por lo que esto trae confusión a la hora de planificar el desarrollo de nuestro trabajo, motivo por el cual les solicitamos a este digno comité precisar cada una de las entregas, de la siguiente manera:

a) Primera entrega: Debe realizarse hasta los sesenta (60) días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

b) Segunda entrega: Debe realizarse hasta los ciento veinte (120) días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra de la primera entrega. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

c) Tercera entrega:  
Debe realizarse hasta los ciento veinte (120) días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra de la segunda entrega. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

Solicitamos al Comité de Selección acoger nuestras consultas

Entidad convocante :	SEGURO SOCIAL DE SALUD
Nomenclatura :	LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Bien
Descripción del objeto :	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

**Análisis respecto de la consulta u observación:**

Se aclara la consulta. Al respecto , en el numeral 1.9 del Capítulo I Generalidades, así como en el punto 11 del numeral 3.1 Especificaciones técnicas del Capítulo III del Requerimiento, se procederá a la actualización del cronograma de entregas, a partir del cuarto párrafo.

DICE:

CAPITULO I GENERALIDADES

1.9 PLAZO DE ENTREGA

" ....

CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO

3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

" ....

11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA

" ....

"b) Sigüientes entregas: A partir de la segunda entrega, debe realizarse hasta los quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra. ...."

DEBE DECIR:

CAPITULO I GENERALIDADES

1.9 PLAZO DE ENTREGA

" ....

CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO

3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

" ....

11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA

" ....

b) Segunda entrega: Debe realizarse hasta los ciento veinte (120) días calendario contados a partir de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.

c) Tercera entrega: Debe realizarse hasta los ciento veinte (240) días calendario contados a partir de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.

....."

**Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:**

DICE:

CAPITULO I GENERALIDADES

1.9 PLAZO DE ENTREGA

" ....

CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO

3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

" ....

11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA

" ....

"b) Sigüientes entregas: A partir de la segunda entrega, debe realizarse hasta los quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra. ...."

DEBE DECIR:

CAPITULO I GENERALIDADES

1.9 PLAZO DE ENTREGA

" ....

CAPITULO III DEL REQUERIMIENTO

3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

Entidad convocante :	SEGURO SOCIAL DE SALUD
Nomenclatura :	LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Bien
Descripción del objeto :	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

---

" ....

11. CRONOGRAMA Y PLAZOS DE ENTREGA

" ....

- b) Segunda entrega: Debe realizarse hasta los ciento veinte (120) días calendario contados a partir de la firma del contrato. El último día de dicho plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:
- i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.
- c) Tercera entrega: Debe realizarse hasta los cien

Entidad convocante :  
Nomenclatura :  
Nro. de convocatoria :  
Objeto de contratación :  
Descripción del objeto :

SEGURO SOCIAL DE SALUD  
LP-SM-46-2024-ESSALUD/CEABE-1  
1  
Bien  
CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE ROPA HOSPITALARIA, PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ESSALUD, POR UN PERIODO DOCE (12) MESES-04 ITEMS.

Ruc/código :	20198988490	Fecha de envío :	10/09/2024
Nombre o Razón social :	DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES MUJICA SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	Hora de envío :	20:38:06

Consulta: Nro. 9  
Consulta/Observación:  
MANDIL IMPERMIABLE DE PROTECCIÓN TALLA "M", ¿L¿, ¿XL¿

Para los ítems: 01, 02, 03 Mandil de impermeable de protección talla "M", ¿L¿, ¿XL¿ según el manual de ropa hospitalaria solicitan en color celeste, cabe poner de vuestro conocimiento que las telas empleadas para la confección de las prendas, son de origen importado, por lo que nuestra representada después de haber realizado, una indagación de mercado, a tenido como resultado que este color celeste, no se encuentra en la cantidad requerida para el desarrollo de este trabajo, motivo por el cual les solicitamos que también tomen en cuenta el impermeable color blanco, el cual si habría la cantidad suficiente para confeccionar las prendas requeridas

Solicitamos al Comité de Selección acoger nuestra consulta

Acápite de las bases :  
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Sección: General  
Numeral: 3.1  
Literal: a  
Página: 78

Análisis respecto de la consulta u observación:

Se aclara la consulta. Al respecto, se precisa que, la Directiva N°01-IETSI-ESSALUD-2018, ¿Directiva que regula los petitorios de Dispositivos médicos, equipos biomédicos y otras tecnologías relacionadas a ESSALUD¿, en su numeral 7.1.1 precisa que, el Instituto de Evaluación de Tecnologías en Salud e Investigación (IETSI) es el órgano Desconcentrado del Seguro Social de Salud responsable de la aprobación de la incorporación, exclusión o modificación de los dispositivos médicos, equipos biomédicos y otras tecnologías relacionadas a ESSALUD, por lo que las fichas técnicas son de obligatorio cumplimiento.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null