

| FORMATO   |  |   |  |  |                                      |   |  |
|---|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |  |   |  |  |                                      |   |  |
| 1. DATOS GENERALES  |  |   |  |  |                                      |   |  |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO   | miércoles, 19 de Abril de 2023  |  |  |                                      |   |  |
| 1.2   | ÁREA USUARIA   | SUB GERENCIA DE OBRAS   |  |  |                                      |   |  |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN  | ADQUISICIÓN DE ESTACION TOTAL Y NIVEL TOPOGRAFICO PARA LA META 055 "CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR DEL TRAMO TIRCUS - MEJORADA, DISTRITO DE SIVIA - PROVINCIA DE HUANTA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO" |  |  |                                      |   |  |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                                    | META 055 "CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR DEL TRAMO TIRCUS - MEJORADA, DISTRITO DE SIVIA - PROVINCIA DE HUANTA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO"   |  |  |                                      |   |  |
| 1.5   | N° DE REFERENCIA DEL PAC   |   |  |  |                                      |   |  |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  | Código  | 2491846  |  |                                      |   |  |
|   |  | Documento que declaró la viabilidad   | FORMATO N° 07-A  |  |                                      |   |  |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                       |  |   |  |  |                                      |   |  |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO  | Documento de requerimiento  | OFICIO N° 1358-2023-GR/GG-GRI-SGO                                | Fecha de recepción   | 9/3/2023                             |   |  |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA            | Fecha de la segunda versión   | NINGUNA  | De oficio  | NINGUNA                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNA  |
|   |  | Fecha de la tercera versión   | NINGUNA  | De oficio  | NINGUNA                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNA  |
|   |  | Fecha de la cuarta versión  | NINGUNA  | De oficio  | NINGUNA                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNA  |
|   |  | Fecha de la quinta versión  | NINGUNA  | De oficio  | NINGUNA                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNA  |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                                   | SI  |  | NO   |                                      | X   |  |
|   |  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |  |  |                                      |   |  |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                                | SI  | X  | NO   |                                      |   |  |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN                    | SI  |  | NO   |                                      | X   |  |
|   |  | Documento de aprobación de la estandarización   |  | Fecha de aprobación  |                                      |   |  |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO                  | SI  |  | NO   |                                      | X   |  |
|   |  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  | Fecha de inicio de vigencia  |                                      |   |  |
| 2.7   | REQUERIMIENTO  | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |  |                                      |   |  |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO   |   |  |  |                                      |   |  |
|   | N° Item  | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                                      |   |  |  |                                      |   |  |
|   |  | NINGUNA   |  |  |                                      |   |  |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                                      |   |  |  |                                      |   |  |
|   |  | NINGUNA   |  |  |                                      |   |  |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                                      |   |  |  |                                      |   |  |
| 2.9   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |   |  |  |                                      |   |  |
|   | N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                     |   |  |  |                                      |   |  |
|   |  | NINGUNA   |  |  |                                      |   |  |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                     |   |  |  |                                      |   |  |
|   |  | NINGUNA   |  |  |                                      |   |  |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                     |   |  |  |                                      |   |  |
| 2.10  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO                                       |   |  |  |                                      |   |  |
|   | N° Item  | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |                                      |   |  |
|   |  | SIN AJUSTE  |  |  |                                      |   |  |
| 3   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   |  |  |                                      |   |  |

|   |  |            |  |            |
|---|--|------------|--|------------|
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  | 17/04/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 19/04/2023 |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI         | X  | NO         |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |            |  |            |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI         | X  | NO         |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |  |            |  |            |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI         |  | NO X       |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |            |  |            |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI         |  | NO X       |
| En caso de obtenerse información que se pueda utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |  |            |  |            |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  | SI         |  | NO X       |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |  |            |  |            |
| 4   | <p style="text-align: center;"> GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO<br/> OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN<br/> OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO FISCAL<br/> <br/> <b>Lic. Adm. Zacarías Flores Beroun</b><br/> DIRECTOR </p> |            |  |            |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |  |            |  |            |